**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**XVI. kerületi lakóingatlanok energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének támogatása**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a XVI. kerületi társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek felújításának pénzügyi támogatásáról szóló, többször módosított 3/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) alapján a Polgármester a következő pályázati felhívást teszi közzé.

1. A pályázat célja

Jelen pályázat célja, hogy a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program keretében közzétett, többször módosított, VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű, ”Lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó hitel” című hitelprogram keretében megítélt kedvezményes hitelhez előírt önrészt a 2. pontban foglalt tulajdonos természetes személyek részére Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) további támogatással egészítse ki.

1. Pályázat benyújtására jogosultak

Pályázat benyújtására kizárólag az a természetes személy, társasház, illetve lakásszövetkezet képviselője jogosult, akinek a VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű hitelprogramon belül benyújtott hitelkérelmét jóváhagyták és a következő feltételeknek megfelel.

A pályázat benyújtására jogosult a Budapest XVI. kerület közigazgatási határán belül elhelyezkedő

* 1. lakóépületek lakcímmel rendelkező természetes személy tulajdonosa/társtulajdonosa, aki cselekvőképes, magyar adóazonosító jellel rendelkező, nagykorú, magyar állampolgár, vagy
  2. legalább egy éve a XVI. kerületben állandó lakcímmel/tartózkodási hellyel rendelkező az Európai Gazdasági Térség valamely más tagállamának olyan állampolgára, aki tulajdonosa a korszerűsítésre kerülő lakóingatlannak, vagy
  3. társasházi/lakásszövetkezeti lakásban lakcímmel rendelkező természetes személy tulajdonosok/társtulajdonosok képviseletében az alapszabályban, illetve alapító okiratban meghatározott képviselő útján, az alapító okiratban/alapszabályban, Szervezeti és Működési Szabályzatban a hitelfelvételhez előírt szavazati arány, de legalább az összes tulajdoni hányad 51%-ának megfelelő tulajdonostársak beleegyezésével.

1. Rendelkezésre álló keretösszeg

A támogatás rendelkezésre álló tervezett keretösszege 30 000 000 Ft - azaz harmincmillió forint -, amely összeget az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 37/2017. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 6./A. melléklet Pályázati keret elnevezésű 44. sora tartalmazza. E keretösszeg erejéig nyújtható támogatás a benyújtás sorrendjében értékelt és elfogadott pályázatokra.

A támogatás ütemezése: az önkormányzati támogatás igénybevétele utólagos elszámolás melletti utófinanszírozás keretében (egy részletben) történhet.

1. Támogatható tevékenységek

Jelen pályázati felhívás 2. pontjában felsorolt lakóingatlanok korszerűsítéséhez, az alábbiak szerint meghatározott, kimutathatóan energia-megtakarítást eredményező munkálatok költségeire igényelhető pénzügyi támogatás:

***Természetes személy által benyújtott pályázat esetén***

* 1. Családi ház, lakóház, sorház, ikerház korszerűsítése esetén

*önállóan támogatható tevékenységek*

* fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nem nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek hőszigetelése,
* nyílászáró csere,
* fűtési és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése,
* hővisszanyerő berendezés korszerűsítése, változó hűtőközeg áram típusú hűtési rendszer kiépítése,
* megújuló energia felhasználásra vonatkozó tevékenységek,

*másik, önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogatható tevékenységek*

* épületek nyári hővédelmének javítása,
* meglévő bel- és kültéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása
  1. Társasházi vagy lakásszövetkezeti lakás korszerűsítése esetén

*önállóan támogatható tevékenységek*

* fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nem nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek hőszigetelése,
* nyílászáró csere,
* fűtési és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése
* hővisszanyerő berendezés korszerűsítése, változó hűtőközeg áram típusú hűtési rendszer kiépítése,

*másik, önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogatható tevékenységek*

* épületek nyári hővédelmének javítása,
* meglévő bel- és kültéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása

***Társasház és lakásszövetkezet által benyújtott pályázat esetén***

* 1. Társasházi és lakásszövetkezeti lakás korszerűsítése esetén

*önállóan támogatható tevékenységek*

- fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nem nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek hőszigetelése,

* nyílászáró csere,
* az épület közös használatú gépészeti rendszereinek korszerűsítése vagy cseréje,
* fűtési és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése (távfűtéssel vagy házközponti fűtéssel ellátott ingatlan esetében),
* fűtési és/vagy használati melegvíz-rendszerek korszerűsítése (egyedi fűtés esetén),
* központi szellőző- és hűtőberendezések cseréje,
* hővisszanyerő berendezés korszerűsítése, változó hűtőközeg áram típusú hűtési rendszer kiépítése,
* megújuló energia felhasználásra vonatkozó tevékenységek

*másik, önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogatható tevékenységek*

* épületek nyári hővédelmének javítása,
* világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása.
  1. Egyéb, önállóan nem támogatható tevékenységek természetes személy, társasház és lakásszövetkezet pályázó esetén
* projekt előkészítési tevékenység,
* projektmenedzsment,
* egyéb költségek

1. Nem nyújtható támogatás
2. valótlan adatszolgáltatás esetén, s az hitelt érdemlően bebizonyosodik,
3. olyan pályázathoz, amelynek műszaki tartalma nem felel meg a 4. pontban leírtaknak,
4. olyan lakóingatlanhoz, amelynek állékonysági problémája van,
5. olyan lakóingatlan korszerűsítéséhez, amelyben vállalkozás működik, vagy vállalkozás tulajdonában van, vagy bérbe van adva;
6. olyan pályázathoz, amely nem felel meg a 2. pontban leírt kritériumoknak,
7. olyan lakóépületre amelyre a Rendelet céljában foglaltaknak megfelelő vissza nem térítendő támogatás igénybevételre került az Önkormányzattól;
8. használt gépek, eszközök, egyéb berendezések beszerzésének és szerelésének költségeihez,
9. saját kivitelezésű felújítási munkákra,
10. a többször módosított, VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű hitelprogramon belül benyújtott még jóvá nem hagyott hitelkérelemhez,
11. annak a pályázónak, akinek az Önkormányzat támogatást biztosított energia-megtakarítást eredményező felújításhoz.
12. Nem jogosult pályázatot benyújtani
13. akinek lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása van, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást, vagy részletfizetést engedélyezett,
14. aki nem tartozik a pályázatot benyújtani jogosultak körébe,
15. aki az önkormányzati és/vagy a kedvezményes hitelprogram kiírásában, értékelésében és elbírálásában részt vesz,
16. aki magyar adószámmal nem rendelkezik,
17. cselekvőképtelen természetes személy,
18. kiskorú természetes személy,
19. aki ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, vagy korábban benyújtott támogatási szerződéssel összefüggésben lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,
20. aki nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásulvételéről, hogy meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig támogatás a nyertes pályázót nem illeti meg.
21. Az önkormányzati támogatás formája, mértéke, ütemezése

*A támogatás formája:* vissza nem térítendő támogatás a 4. pontban meghatározott munkákra.

*A támogatás mértéke:* Az önkormányzati támogatás mértéke a hitelkérelemben támogatható és elfogadott tevékenységek összes elszámolható költségéhez előírt minimális önerő 50 %-a, de legfeljebb a támogatható lakóingatlanonként 250 000 Ft, a támogatható társasházak és lakásszövetkezetek esetén lakásonként 250 000 Ft, amelyet a Pályázó kizárólag a pályázatban általa biztosítani szükséges önrészként, utófinanszírozás keretében használhat fel.

Amennyiben a Pályázónak a vissza nem térítendő támogatásból finanszírozott projekttel kapcsolatban Áfa visszaigénylési joga nincs, akkor a vissza nem térítendő támogatás számításának alapja a felújítás támogatható összes költségének Áfá-val növelt bruttó összege.

Amennyiben a Pályázó Áfa visszaigénylésre jogosult, akkor a vissza nem térítendő támogatás számításának alapja a felújítás támogatható összes költségének nettó összege.

A szakértői és kivitelezési költségekre, valamint egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírásokat a többször módosított VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű termékleírás, valamint a hitelprogram eljárási rendje tartalmazza.

1. Pályázati dokumentumok

A pályázatot az alábbiak szerinti kötelező tartalommal kell összeállítani és benyújtani.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pályázati dokumentumok** | **Pályázók** | | |
| **Természetes személy** | **Társasház** | **Lakásszövetkezet** |
|
| 8.1. Pályázati adatlap (1. melléklet). | **X** | **X** | **X** |
| 8.2.   Nyilatkozati adatlap. Aláírva szükséges csatolni a pályázathoz (2. melléklet). | **X** | **X** | **X** |
|
|
|
| 8.3. Elfogadott hitelkérelem és mellékletei a pályázó által hitelesített másolata. | **X** | **X** | **X** |
| 8.4. Kölcsönszerződés magánokiratba/közjegyzői okiratba foglalt példányának a pályázó által hitelesített másolata. | **X** | **X** | **X** |

A hitelkérelem benyújtásához szükséges közgyűlési határozatban a Közgyűlésnek határoznia kell, az önkormányzati vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó pályázat benyújtásáról, valamint a közös költség megemeléséről. (A határozat kötelező tartalmi elemei: fejlesztés célja, támogatott hitel összege, önkormányzati támogatási igény összesen, a lakók hozzájárulása a fejlesztés megvalósításához.)

1. Pályázatok benyújtási módja, helye és határideje

Pályázatonként egy lakóingatlanra igényelhető önkormányzati támogatás. Ugyanazon épületre csak egy pályázat adható be. Egy magánszemély egy épület vonatkozásában részesíthető támogatásban. Amennyiben több magánszemély tulajdonában áll a pályázat tárgyát képező lakóépület, úgy bármely magánszemély benyújthatja a pályázatot, feltéve, hogy megfelel a 2. pontban foglalt jogosultsági feltételeknek.

A pályázatokat

1. magyar nyelven,
2. papír alapon,
3. mindent kitöltve (kihúzva azt, ahol adat nem kerül feltüntetésre),,
4. A/4-es formátumban,
5. a pályázati adatlap minden oldalát aláírva,
6. egy eredeti példányban,
7. folyamatos oldalszámozással ellátva,
8. személyesen lehet benyújtani Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán. Címe: 1163 Budapest, Havashalom u. 43., földszint 8. (Ügyfélszolgálati idő munkanapokon: hétfő: 8.00-18.00; kedd: 8.00-16.00;   
   szerda: 8.00-16.30; csütörtök: 8.00-16.00; péntek: 8.00-13.30).
9. A pályázatok benyújtásának határideje:

A pályázatot benyújtani 2018. február 28. napjától legkésőbb addig a napig, amikor Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatának Polgármestere a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság javaslata alapján a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeget felhasználta. Amennyiben ezen feltételek egyike sem teljesül 2018. december 15. napjáig, úgy a pályázat benyújtásának határideje 2018. december 15. napja

A keretösszeg kimerülése esetén az Önkormányzat a hivatalos honlapján ([www.bp16.hu](http://www.bp16.hu)) közleményt tesz közzé a pályázatok befogadásának leállításáról. Az ezt követően benyújtott pályázatok nem kerülnek feldolgozásra, azokat az Önkormányzat visszaküldi a Pályázóknak.

A pályázó köteles a hitelkérelmére vonatkozó jóváhagyó döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül pályázatát benyújtani az Önkormányzathoz.

A benyújtás határidejének az Ügyfélszolgálaton történő érkeztetés dátuma tekintendő. A lezárt csomagoláson fel kell tüntetni: „Lakóingatlanok energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése” című feliratot, valamint a Pályázó nevét és lakcímét.

A pályázat beadásával kapcsolatos további kérdések esetén [pecsi.maria@bp16.hu](mailto:pecsi.maria@bp16.hu); kozmaeniko@bp16.hu e-mail címeken, vagy a +36-1-401-1592; +36-1-401-1583 telefonszámokon érdeklődhetnek.

1. Pályázatok feldolgozása, értékelése és döntés

*Pályázatok befogadása*

* 1. A 9. és a 10. pontban foglaltak szerint beérkezett pályázatok befogadási kritériumoknak való megfelelőssége vizsgálatra kerül az alábbi kritériumok alapján:

aa) A pályázat benyújtására meghatározott határidőn belül került benyújtásra;

ab) Az igényelt támogatási összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket és a maximális támogatási intenzitást;

ac) A pályázó a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

A befogadási kritériumoknak megfelelő pályázat befogadásra kerül, amelyről a pályázatot benyújtó, a benyújtását követő **hetedik napig** nyilatkozat formájában, elektronikus úton értesül. A pályázat befogadása nem jelenti a pályázat elfogadását.

A befogadásra nem kerülő pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül, amely értesítés tartalmazza az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

*Befogadott pályázatok értékelése*

* 1. A befogadott pályázat tartalmi ellenőrzése során vizsgálatra kerül, hogy a megvalósítandó fejlesztés tartalmát tekintve megfelel-e a pályázati felhívás céljának. A pályázati adatlap és mellékletei formai és tartalmi értékelése kiterjed a következőkre: a pályázat hiánytalanul kitöltésre került-e; a mellékleteket csatolták-e.
  2. A befogadott pályázatokat a befogadás sorrendjében a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság soron következő ülésén, a Rendeletben meghatározott határidők figyelembe vételével szakmai és pénzügyi szempontok alapján értékeli és javaslata alapján a Polgármester dönt.
  3. A pályázatokkal kapcsolatos döntés formái: a pályázat elfogadása az igényelt önkormányzati támogatási összeggel vagy a pályázat elutasítása.
  4. Az elutasító döntéssel szemben jogorvoslati lehetőség nincs.

A döntés eredményéről (elfogadás vagy elutasítás) a Pályázó(k) a döntést követően öt napon belül elektronikus úton, e-mailben értesítést kapnak. A döntésről szóló értesítéssel együtt az önkormányzati támogatási szerződés tervezete és a megkötéséhez szükséges kötelező mellékletekkel kapcsolatos tájékoztatás is megküldésre kerül.

1. Önkormányzati támogatási szerződés megkötése

Az önkormányzati támogatási szerződés megkötésének feltételei:

1. Az önkormányzati támogatási szerződés aláírása a hitelre vonatkozó döntés kézhez vételét követő **60 napon belül** a támogatásban részesített Pályázó által.
2. Köztartozás mentesség.
3. Nem köthető önkormányzati támogatási szerződés azzal, a Pályázóval
4. aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
5. akinek köztartozása van,
6. aki az önkormányzati támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.
7. Az önkormányzati támogatás folyósításának feltétele:
8. az önkormányzati támogatási szerződés megkötése,
9. köztartozás mentesség,
10. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a 40/2017. (XII.19) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint kiadott vélemény, határozat,
11. a Rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott feltételek teljesítése.
12. Az önkormányzati támogatás folyósítása
    1. Az önkormányzati támogatás folyósítása egy részletben, utófinanszírozás keretében történik, a kedvezményes hitelprogramot kiíró, illetve a megbízott Közvetítő teljesítés igazolása után, az Önkormányzat által kijelölt műszaki végzettségű szakember igazolását követően, természetes személy esetén a Pályázó nevére és lakcímére szóló, a Pályázó által hitelesített számla másolata és a Pályázó által az Önkormányzathoz benyújtott pénzügyi elszámolás elfogadása alapján.
    2. Az elnyert támogatás kizárólag az önkormányzati támogatási szerződésben rögzített munkák finanszírozására, használható fel. Amennyiben az önkormányzati támogatási szerződésben rögzített befejezési határidőig – amely legfeljebb három alkalommal meghosszabbítható – a kivitelezési munkák nem fejeződnek be, a támogatás nem folyósítható.
    3. Az önkormányzati támogatás elszámolásának részletes szabályait az önkormányzati támogatási szerződés tartalmazza.
    4. A kedvezményes hitelkérelem benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz önkormányzati támogatás nem adható. A feltételes kivitelezési szerződés megkötése nem számít a fejlesztés megkezdésének.
13. Megvalósított fejlesztés elfogadása és ellenőrzése
14. A támogatást nyert Pályázónak a kedvezményes hitelre vonatkozó kölcsönszerződés hatályba lépését követően legfeljebb 12 hónapon belül meg kell valósítania a beruházást.
15. A megvalósított fejlesztés akkor tekinthető elfogadottnak, ha a kedvezményes hitelprogramot kiíró, (illetve a meghatalmazott Közvetítő) elfogadja a teljesítést, továbbá az Önkormányzat, a szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása utáni helyszíni ellenőrzést követően a teljesítést igazolja.
16. Az önkormányzati támogatást nyert Pályázó köteles biztosítani az Önkormányzat részére a kivitelezés mindenkori ellenőrizhetőségét, a felújítással kapcsolatos valamennyi nyilvántartás, szerződés, számla, kifizetést igazoló könyvelési bizonylatok, továbbá azon okiratokba, dokumentumokba való betekintést, amelyek az önkormányzati támogatási szerződésben foglaltak teljesítését érintik.
17. A pályázat a támogatás folyósítását követően pénzügyi lezárásra kerül. A pályázat teljes lezárására a fenntartási időszak lejárta (az önkormányzati támogatás folyósításának idejét követő három év) után kerülhet sor.
18. Amennyiben Pályázó a fenntartási időszak alatt a támogatási jogviszonyból eredő lényeges kötelezettségét megszegi, s ezt a tényt az Önkormányzat által kijelölt műszaki végzettségű szakember megállapítja, a Pályázó köteles az önkormányzati támogatás összegét a jegybanki kamat összegével növelve Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 11784009-15516006 számú számlájára visszafizetni.
19. Jelen pályázatban használt egyes fogalmak értelmezése
20. **Lakóingatlan**: családi ház, lakóház, szabadon álló ház, sorház, ikerház, társasházi vagy szövetkezeti lakás;
21. **Kedvezményes hitel**: a lakóépületek energiahatékonyságának és a megújuló energia felhasználásának növelését célzó, VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű hitelprogram keretösszege terhére a Pályázó részére megítélt hitel összege;
22. **Közvetítő**: a hitelprogramok közvetítésében részt vevő hitelintézeti partner(ek);
23. **Vállalkozás:** az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti, uniós versenyjogi értelemben vett vállalkozás.
24. **Önkormányzati támogatás**: az Önkormányzat által kiírt, pályázati felhívás keretében elnyerhető támogatás, amely a Pályázó minimálisan előírt önrészének 50 %-a, de legfeljebb az önkormányzati támogatásban részesíthető lakóingatlanonként 250 000 Ft, illetve társasházak és lakásszövetkezetek esetén lakásonként 250 000 Ft;
25. **Minimálisan előírt önrész a kedvezményes hitelhez:** az elszámolható költségek 10%-a
26. **Önerő:** a fejlesztés összes elszámolható költsége csökkentve a kedvezményes hitel és az igényelt önkormányzati támogatás összegével.
27. Kapcsolatos felhívás és jogszabályok
28. Lakóépületek energiahatékonyságának és megújuló energia felhasználásának növelését célzó, többször VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű hitelprogram termékleírása, és eljárási rendje;
29. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a többször módosított 3/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelete a XVI. kerületi társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek felújításának pénzügyi támogatásáról;
30. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének   
    37/2017. (XII. 19.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről;
31. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének   
    40/2017. (XII. 19.) önkormányzati rendelete a településkép védelméről.

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap;

2. Nyilatkozati űrlap Önkormányzati pályázathoz;

**XVI. kerületi lakóingatlanok energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének támogatása**

**című pályázati felhívás mellékletei**

***1. melléklet***

***Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat***

***Pályázati adatlap***

**XVI. kerületi lakóingatlanok energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének támogatása**

**1. Pályázó adatai:**

*A lakóingatlan címe:*

…………………………………………………………………………………………………..

**2. a)A pályázatot benyújtó tulajdonos természetes személy adatai:**

*Név:*………………………………………………………..............................…………………

*Lakcím (állandó/tartózkodási hely):* ……………………………………………………………………........................….………….

*Elérhetőségek (telefon, e-mail ):*………………………………................……………………..

*Adóazonosító:* ………........……………………………………………………….…………….

*Pénzintézet neve: …………*.......……………………………………………………………….…

*Bankszámlaszám:*.......……………………………………………………..............…...….……

**2. b) A pályázatot benyújtó társasházi közös képviselő/lakásszövetkezeti elnök adatai:**

*Név:*………………………………………………………..............................…………………

*Elérhetőségek (telefon, e-mail ):*………………………………................……………………..

*Adószám:* ………........……………………………………………………….………………….

*Pénzintézet neve: …………*.......……………………………………………………………….…

*Bankszámlaszám:*.......……………………………………………………..............…...….……

3. A fejlesztés rövid leírása:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**4. A fejlesztés várható megkezdésének ideje:** ………………..év………..hó………..nap.

A fejlesztés várható befejezésének ideje: ……………………….év………..hó………..nap.

**5. A fejlesztés megvalósításának tervezett költsége (az elfogadott hitelkérelemben foglaltakkal egyezően**)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Megnevezés** | | | | **Nettó költség (Ft-ban)** | | | | **Bruttó költség (Ft-ban)** | | | |
| **Támogatható** | | **Nem támogatható** | | **Támogatható** | | **Nem támogatható** | |
|
| **5.1. Projekt előkészítés (Szakértői, tervezői, eljárási, projekt- menedzsmenti költségek összesen)** | | | |  | |  | |  | |  | |
|
| **5.2. Kivitelezési költségek összesen (beleértve a kivitelezéshez kapcsolódó egyéb költségeket)** | | | |  | |  | |  | |  | |
|
| 5.2.1. Anyag | | | |  | |  | |  | |  | |
|
| 5.2.2. Munkadíj | | | |  | |  | |  | |  | |
|
| **Összesen (5.1.+5.2.)** | | | |  | |  | |  | |  | |
|
|
| **Mindösszesen (támogatható + nem támogatható bruttó költség)** | | | |  | | | | | | | |
|
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **6. Pénzügyi forrás megnevezése** | | | |  |  |  |  |  | | **Pénzügyi forrás megnevezése** | | | | **Összeg (Ft)** | | | |  | |  | | 6.1. Megítélt kedvezményes hitel összege | | | |  | | | |  | |  | | 6.2. Igényelt önkormányzati támogatás | | | |  | | | |  | |  | | 6.3. Önerő | | | |  | | | |  | |  | | 6.4. Egyéb, a nem támogatható tevékenységekre (……………………..) | | | |  | | | |  | |  | | **Mindösszesen:** | | | |  | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **7.Tulajdonviszonyok bemutatása (természetes személy pályázó esetén)** | | | | | | | | | | **Tulajdonviszonyok bemutatása** | | | | **Tulajdoni arány (%)** | | | |  | |  | | 7.1.Tulajdonos neve | | | |  | | | |  | |  | | 7.2. Tulajdonos neve | | | |  | | | |  | |  | | 7.3. Haszonélvező neve | | | |  | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   **8. Lakások száma, tulajdonviszonyok és közös tulajdon nagyságának bemutatása (társasház és lakásszövetkezet pályázó esetén)** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tulajdon megnevezése | | | | Lakások száma (db; közös tulajdon esetén m2) | | | | Tulajdoni arány (%) | | | |
|
| 8.1. Természetes személy tulajdonában | | | |  | | | |  | | | |
|
| 8.2. Önkormányzati tulajdonban | | | |  | | | |  | | | |
|
| 8.3. Társasház/Lakásszövetkezet tulajdonában álló, közös tulajdon | | | |  | | | |  | | | |
|
| 8.4. Más tulajdonában (pl. egyéni vállalkozó, kft.) | | | |  | | | |  | | | |
| **Összesen:** | | | |  | | | | **100** | | | |
|

**9. Áfa visszaigénylésére jogosult (társasház és lakásszövetkezet pályázó esetén)**

**IGEN/NEM**

Budapest, 2018. ………….(hó)………(nap)

*………………………………………*

*Pályázó neve és aláírása*

*(természetes személy, társasház közös képviselője, lakásszövetkezet elnöke)*

1. ***melléklet***

**Nyilatkozat**

**a XVI. kerületi lakóingatlanok energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésének támogatása című, Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzathoz benyújtott pályázathoz**

***Pályázó akként nyilatkozik, ó hozzájárul, hogy:***

**A pályázó akként nyilatkozik a pályázat benyújtásának időpontjában, hogy**

1. nem áll fenn adó, vagy adók módjára behajtható köztartozása, vételár tartozása,

valamint lejárt kölcsöntartozása (nem minősül vételár tartozásnak, ha a tulajdonosok a vételárat részletekben fizetik meg, és azt az adásvételi szerződés szerint teljesítik),

1. környezetvédelmi, természetvédelmi és a vízügyi vagy egyéb hatóság által határozatban előírt teljesítetlen kötelezettsége nincs,
2. a pályázat kiírásában, értékelésében és elbírálásában nem vesz részt.

**A pályázó nyilatkozik, hogy**

1. az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt, és ki nem egyenlített tartozása nincs,
2. korábban kapott támogatás felhasználására vonatkozó szerződésben vállalt kötelezettségeit teljesítette,
3. jelen fejlesztéshez támogatást nem ítéltek meg számára,
4. nem vett igénybe önkormányzati támogatást energia-megtakarítást eredményező felújításhoz.

**A pályázó hozzájárul ahhoz, hogy**

1. a pályázat benyújtását követően az abban foglaltakat – helyszíni és dokumentumok alapján történő – ellenőrzés keretében, illetőleg a pályázat kedvező elbírálása esetén a pályázatban foglaltak megvalósítását és annak szakszerűségét az Önkormányzat ellenőrizze.

**A pályázó tudomásul veszi, hogy kizárható jelen pályázati rendszerből, ha**

1. pályázatban valótlan adatokat szolgáltat,
2. az elfogadott céltól eltérő fejlesztést valósít meg,
3. bejelentési kötelezettségének haladéktalanul nem tesz eleget, ha a fejlesztés meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben vállaltakhoz képest késedelmet szenved.

**A pályázó nyilatkozik arról, hogy**

1. a vissza nem térítendő támogatást kizárólag a pályázati célnak megfelelően használja fel,
2. a pályázat tárgyát képező lakóingatlannak nincs állékonysági problémája a fejlesztés előtti állapotban,
3. a pályázat tárgyát képező lakóingatlan a pályázat benyújtását megelőzően használatban lévő (lakott),
4. a többször módosított VEKOP-5.2.1-17 azonosító jelű hitelprogramra benyújtott hitelkérelmét jóváhagyták,
5. olyan lakóingatlanra, amelynek energia-megtakarítást eredményező korszerűsítésére sor került az államháztartás alrendszereiből és/vagy uniós támogatási forrásból, jelen pályázati felhívásra benyújtásra kerülő pályázatot megelőző 10 évben, nem igényel támogatást.

**A pályázó hozzájárul ahhoz, hogy**

1. adatait az Önkormányzat a pályázat szabályszerű lebonyolítása céljából nyilvántartsa és kezelje.

**A pályázó tudomásul veszi, hogy**

1. az Önkormányzat köztartozások mentességéről igazolást bekérhet,
2. lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 151. § (2) bekezdése (a továbbiakban: Art.) szerint felfüggesztésre kerül,
3. támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá az Önkormányzati Támogatási Szerződés visszavonása esetén a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (3) bekezdésében meghatározott mértékű ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni,
4. a támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, amelynek értelmében az Önkormányzatot a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartási kötelezettség terheli.

**A pályázó nyilatkozik arról, hogy**

1. a kedvezményes hitelprogramban meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelel,
2. a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek.
3. *Pályázó akként nyilatkozik, hogy:*
4. *Pályázó kijelenti, hogy:*

Budapest, 2018. .………(hó)……(nap).

*……………………………………………*

*Pályázó aláírása*

*(természetes személy, társasházi közös képviselő, lakásszövetkezeti elnök)*