

**A Pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtásának, a pedagógiai
szakmai munka eredményességének értékelése
2019/2020. nevelési évre
Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda**

Az intézmény OM azonosítója: 034610 **Az intézmény vezetője:** Horváth Zsoltné
Az óvoda fenntartója: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat
1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A fenntartó irányítói tevékenységének része, (Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat SZMSZ 1. sz. mellékletének D) 2) pontja) a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság „értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét” (Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pont).

I. Az óvoda pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelése

A Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) az intézményvezető beszámolója, önértékelése alapján végez értékeléseket. Az értékelés szempontjait a Bizottság határozza meg, az Intézményi Iroda referense eljuttatja az óvodák vezetőinek.

II. A fenntartó által kiválasztott intézményértékelési területek:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség és közösségfejlesztés
3. Eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. Az OAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

- ✍ Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos – nem világos
- ✍ A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése a gyermeki alapkészségek fejlesztésére koncentrál – nem koncentrál
- ✍ Az intézmény stratégiai dokumentumai hatályosak – nem hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak – részben átdolgozottak - nem átdolgozottak, jogszerűek – nem jogszerűek.
- ✍ A napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja – nem szolgálja.
- ✍ Az intézményi ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának hatékonysága meghatározható – nem határozható meg.

Javaslat: Az óvoda minden dolgozója az adatvédelmi irányelveknek megfelelően végezze napi munkáját. A tanügy-igazgatási dokumentumok szakszerű, határidőben történő vezetése.

2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

- ✍ A nevelő-oktató munka kereteinek meghatározásakor a gyermekek személyes és szociális készségeit, képességeit figyelembe veszik – nem veszik figyelembe.
- ✍ A tehetséggondozás és a felzárkóztatás megfelelő – nem megfelelő
- ✍ Az intézményben a gyermeki közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján történik – nem történik.
- ✍ Az intézményben a személyiségfejlesztés, szocializáció, érték- és normaközvetítés megvalósul – nem valósul meg.

Javaslat: A pozitív nevelés, pozitív fegyelmezés megismert elméletének és gyakorlatának alkalmazása a csoportokban. Folyamatos együttműködés a Gyógypedagógus Hálózat tagjaival.

3. EREDMÉNYEK

- ✍ Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik – nem kísérik figyelemmel; dokumentálják – nem dokumentálják.
- ✍ A partneri elégedettségeket, észrevételeket a tervek elkészítése során felhasználják, - részben felhasználják - nem használják fel.
- ✍ A vezetői program megvalósítása dokumentált – nem dokumentált.

Javaslat: A mérési eredmények folyamatos nyomon követése, és azok tudatos beépítése a nevelési és tanulási tervekbe.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

- ✍ A szervezeti struktúra, vezetési szerkezet, hatáskörök működése megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében a szakmai közösségek részt vesznek – nem vesznek részt.
- ✍ A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A szervezeti kultúra (értékek, hagyományok) fejlesztése megfelelő – nem megfelelő.

Javaslat: Munkaközösségek tevékenységének átgondolása, új tartalmak, fejlesztési irányok kidolgozása.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

- ✍ Az intézmény partnerekkel való kapcsolata megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A partnerek elégedettségének, elégedetlenségének felmérése dokumentált – nem dokumentált.
- ✍ A kapcsolattartás formája, módja, rendje megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ Az együttműködés tartalma szabályozott – nem szabályozott.
- ✍ Az intézményi dokumentumok közzététele megvalósul – nem valósul meg.
- ✍ Az intézményben a panaszkezelés szabályozott – nem szabályozott.

- ✍ A partnerek elégedettsége a vezető munkájával kapcsolatban dokumentált – részben dokumentált – nem dokumentált.

Javaslat: A partnerkapcsolatok átalakítása, fenntartásának szabályozása járványhelyzet idejére.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

- ✍ A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi, személyi ellátottság megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartása megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ Az intézményben a szervezetfejlesztés, tudatos, tervszerű – nem tudatos, nem tervszerű.
- ✍ A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre meghatározott – nem meghatározott.
- ✍ Az intézmény vezetése a csoportos és egyéni tanulási lehetőségeket támogatja – nem támogatja.
- ✍ Az intézményen belüli információs rendszer hatékony – részben hatékony – nem hatékony.

Javaslat: Együttműködés, igényesség és hatékonyság, megfelelő önállóság kialakítása az önként vállalt feladatok ellátása során az óvodai élet minden területén.

7. AZ OAP-BAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

- ✍ Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban – nem összhangban határozta meg.
- ✍ Az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés során megvalósul – nem valósul meg.
- ✍ A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat részévé vált – nem vált részévé.

Javaslat: A fenntarthatóság pedagógiája elemeinek megvalósítása a munkaközösségek, az alkalmazottak és a családok közreműködésével, a munkaközösség vezetők irányításával.

8. 2019/2020. NEVELÉSI ÉV KIEMELT ELLENŐRZÉSI TERÜLETE:

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet idején, az óvoda működésében tapasztaltak összefoglalása.

„2020. március 11- március 14.

A Budapest XVI. Kerületi Napsugár Óvoda nevelő testülete 2020. március 11-14. között zavartalanul, a biztonsági előírások betartásával fogadta 4 épületében: egy székhely (Cziráki u.) és 3 telephely óvodájában (Ágoston P. u, Borotvás u, Lándzsa u.) a gyermekeket.

Fertőtlenítő kézmosási lehetőséget biztosítottunk minden épületben a kijelölt helyiségben, fertőtlenítős folyékony szappan, papírtörülköző kikészítésével.

Kiemelt figyelemmel kísértük gyerekek helyes, alapos kézmosását. Érkezőkor, átöltözés után ezt minden esetben elvárták az óvodapedagógusok az érkező gyermekektől. Amennyiben a szülő nem tudta felügyelni a folyamatot, a dajka néni segített. A nap folyamán többszöri kézmosás történt, felnőtt irányítással, segítséggel. A tüsszentés, köhögés során minden esetben felhívtuk a gyerekek figyelmét a könyökhajlatban történő védekezésre.

Különböző fertőtlenítő hatású tisztítószerrel rendeltem soron kívül, és gondoskodtam emelt számú kézmosó, kézfertőtlenítő szerekről és papírtörőlőről.

Soron kívüli fertőtlenítést rendeltem el, amit a vezető helyettesek irányítottak és ellenőriztek: Játék lemosás, bútorok felülete, stb., fogkefék cseréje, a kapu lemosása, ajtók, kilincsek fertőtlenítős áttörése naponta többször.

A karbantartók az udvari játszóeszközök, kapuk fertőtlenítő lemosását végezték el.

Tudatosítottuk az alkalmazottaknál a napi fertőtlenítő tevékenységek végzésének szükségességét.

A március 14-re tervezett közös ünnepi (márc.15.) programok módosításra kerültek, a gyerekek csoportonként ünnepeltek.

2020. márc. 16-tól 17-ig

A gyerekek átvétele mindenhol a bejárat ajtóban történt, a szülők nem léphettek az óvoda épületébe. A Borotvás utcai épületben a felvezető lépcsősor végén vette át a dajka, ill. pedagógiai asszisztens a gyermekeket, a folyosóra nem léphettek be a szülők.

2020. márc. 17- márc. 20.

A Budapest XVI. Kerületi Napsugár Óvoda telephelyein 2020. március 17-étől az óvodák működése a veszélyhelyzet miatt szakaszosan szűnt meg.

A Cziráki utca fogadta a Lándzsa utcai gyerekeket.

A Borotvás utca fogadta az Ágoston utcai gyerekeket.

Saját óvodájából érkező óvodapedagógus és dajka volt külön csoportban a más óvodából érkező gyerekekkel.

Az előző heti és a márc. 16-i járványügyi intézkedések maximális betartása kötelező volt!

Az alkalmazottak beosztását a vezető helyettesek végezték a velem egyeztetett és központilag meghatározott szempontok figyelembe vételével!

2020. március 24-május 19.

A Budapest XVI. Kerületi Napsugár Óvoda 2020. március 24-től a kialakult pandémiás helyzet miatt csak a székhely óvodában (Cziráki u.) fogadta a gyermekeket. Telephelyein

2020. március 17-étől az óvodák működése a fent leírtak szerint szakaszosan szűnt meg.

Gyermekek:

Március 24-étől az ügyeleti ellátást igénylő gyerekek 1 csoportot: a „Piros csoport”ot tudták használni, az egy csoportban levő létszám nem haladta meg a 8 főt. Szükség esetén 2 gyermekcsoportba helyeztük el a gyermekeket a létszám függvényében. Ilyenkor a másik

csoport a „Kék csoport” volt. A gyermekcsoportba beosztott óvodapedagógusok az éppen jelenlévő gyermekeknek minden nap más – más tevékenységeket kínáltak az aktuális tanulási terveknek megfelelően.

2020. március 16 – május 19. között a bent levő gyermekek létszáma 4-26 fő között mozgott, az idő múlásával emelkedő tendenciát mutatva.

Felnőttek:

2020. március 16 – május 19. között a bent dolgozó felnőttek létszámát is a szükséges volt minimumra kellett csökkenteni, természetesen a napi gyermeklétszámon túl figyelembe vettük a következőket:

- igazolt távolléten hányan vannak
- 14 éven aluli gyermek miatt otthon tartózkodók
- otthoni munkán lévők
- életkora miatt otthon tartózkodók (60 év felettiek)
- önkéntes karanténban lévők
- elővigyázatosságból otthon lévők
- betegállományban lévők
- a nap során bármilyen betegség tüneteit produkálók

Az ehhez tartozó adatokat táblázat formájában naponta jelentettük.

Az óvodapedagógusok, és a nevelőmunkát segítő alkalmazottak beosztása a gyerekcsoportba az egyenletes terhelés figyelembevételével történt. Jellemzően heti 1-2 alkalommal kerültek sorra. A beosztás során a kisgyermekes anyákat legtöbbször mentesítettük, figyelembe vettük a 14 éven aluli gyermeket nevelők kéréseit - gyermek felügyelet megoldása miatt-, illetve az 57-60 év feletti dolgozókat lehetőség szerint mentesítettük a gyermekcsoportban történő munkavégzés alól. A dolgozók csak a feltétlenül szükséges időt töltötték az óvoda területén, jellemzően 6-6,5 órát. A beosztásokat a vezető helyettesek készítették el és a Borotvás utcai vezető helyettesem koordinálta, fésülte össze az „igazságosság” jegyében. Megbeszélésünk szerint ebben a kérdésben ő mondta ki a döntő szót, azt mindenkinek el kellett fogadni. Ennek is köszönhető, hogy a testület tagjai elfogadták döntéseinket viták, személyeskedések nélkül.

Feladatellátás 2020. március 16 – május 19.

A veszélyhelyzet alatt folyamatosan követtük és betartottuk a rendeletek útmutatásait a takarítással kapcsolatban, az alapvető higiéniai követelményekkel, az ellátást igénybevételével kapcsolatos elővigyázatossági szabályokkal. A legnagyobb nehézség a gyerekek számára az első napokban az volt, hogy az ajtóban elbúcsúzzon a szülőtől. Szépen megszokták, hogy játékot nem hozhatnak be az óvodába, csak egy alvókát az alváshoz. Mindent megtettünk a gyermekek érzelmi biztonságáért, hiszen életkorukból és egyéni sajátosságaikból adódóan más- más módon reagáltak le az új élethelyzetet. Néhány nap múlva összebarátkoztak, nem volt probléma, hogy számukra “idegen” óvodapedagógussal és dajkával kell lenni. Természetesen az éppen dolgozó alkalmazottaktól fokozott gyermekszerepet, empátia és tolerancia volt az elvárásom. Nagyon alaposan és szakszerűen mostak kezét. Volt olyan kislány, aki napközben felvett otthonról hozott maszkot. Az óvoda biztosított 2 db maszkot (1 db mosható) minden dolgozónak, ők azt általában viselték is

munka közben. A felelős maszk viselése volt elvárás, folyamatos viselése egyéni választás kérdése volt.

Feladatellátás 2020. 03.23-tól

Az óvodapedagógusok online formában küldték a szülők részére a heti tanulási terveket, magyarázatokkal, sablonokkal, online link kiegészítéssel. A heti terveket a beosztásnak megfelelően a délelőtti pedagógus küldte meg az óvodai e mailre, majd onnan a vezető helyettes küldte tovább a szülők részére.

Az óvoda gyógypedagógusa szintén felvette a kapcsolatot a fejlesztett gyerekek szüleivel. Visszajelzés után heti rendszerességgel kaptak tőle fejlesztő feladatokat.

Az óvoda pszichológusa online konzultációt biztosított szülői igényre, illetve online tartalmakat ajánlott az otthoni tartózkodás segítésére.

Lehetőséget kaptak a családok az önkormányzattól arra, hogy ha nem is jár óvodába a kisgyermek, de ételt vihetnek haza a részére. Cziráki utcai épületünk biztosította a helyszínt, felügyeletet, és a kerületi óvodák dolgozói látták el a feladatot heti váltásban. Az igénylő családok száma folyamatosan nőtt.

1-1 napon 10-12 fő alkalmazottunk vett részt tájékoztató szórólap kihordásban és élelmiszersomag összeállításában.

Elvégzett feladatok 2020. április 10-ig a telephely épületekben:

Ebben az időszakban csak a karbantartó és a dajkák jártak be az épületbe naponta átlag 2-2 dolgozó, egymástól elkülönülten, más helyiségben dolgoztak: fertőtlenítőszeres takarítás, játékok eszközök lemosása, ágynemű, vászon, takaró mosása, mosléktároló takarítása, fertőtlenítő átmosás, bejáratí rampák felsúrolása.

Ez idő alatt a karbantartó felügyeletével elkészült a Lándzsa utcában a felnőtt Wc felújítása, az elavult csatornaszakasz cseréjével, csempézéssel. Mivel ez nagy porral járt, ezért a kapcsolódó folyosó szakaszon és az ahhoz közeli helyiségekben nagytakarítást végeztek, illetve biztosították a munkásoknak a ki – bejutást az épületbe. Április elején az óvoda udvarán elvégezték a tervezett fakivágást és gallyazást. Itt a bejutást kellett segíteni.

A Cziráki utcában megkezdődött és folyt az udvar műfűvel borítása, a belső vízvezeték nyomócső cseréje, ami után szintén soron kívüli takarítást rendeltem el.

A Borotvás és Ágoston utcában két karbantartó esésvédelmet készített, kerítést csiszolt, udvari játékokat festettek át.

Az Ágoston utcában garanciális javítások és asztalos munka folyt több, mint egy héten keresztül, ami után szintén soron kívüli takarítást rendeltem el.

2020. április 14-30-ig a dolgozók - a gyerekcsoportban végzett tevékenység kivételével (1 nap) - a 4 hónapra járó részarányos szabadságot vették ki.

Elvégzett feladatok 2020. május 19-ig a telephely épületekben:

A dajkák felváltva, egymástól elkülönülten, hetente jellemzően 2 napot tartózkodtak az épületben. Ez idő alatt az alábbi munkákat végezték el: leltár, selejtezés, udvari kisházak, tárolók rendberakása, festése, udvari játékok fertőtlenítő lemosása, kiskertek rendezése, szertári eszközök lemosása, fertőtlenítése.

Karbantartói feladatok voltak: udvari javítási munkák, tereprendezés, sövény és fűnyírás, javítások az épületben, esésvédelem, homokozó fertőtlenítése, felásása, festés, kis kertek rendezése.

A veszélyhelyzet alatt a karbantartók felváltva látták el a Cziráki utcai épületben a napi teendőket, segítették a dobozos ételek biztonságos kiosztását.

Az *óvodapedagógusok* szintén felváltva jártak be az épületbe, jellemzően 2-2 napot hetente, mindenki a saját csoportjában végezte a feladatát. Ez idő alatt elvégzett feladatok: leltár, selejtezés, teremrendezés, játékok cseréje, dokumentáció nyomtatása, reszort feladatok elvégzése (gyermekvédelmi beszámoló, udvari dokumentáció, munka és tűzvédelem) beszerzések, megrendelések, szertár-, könyvtárrendezés.

Igazolt távollét alatt végzett óvodai munkához kötődő tevékenységek:

pedagógiai munkát segítő:

- varrás (javítás: törölközők, asztalterítők, ágyneműk, függönyök; új kiskötények, asztalterítők készítése, cipővédők varrása)
- higiéniai előírások áttanulmányozása,
- adatbiztonsági szabályzat, információ biztonsági szabályzat tanulmányozása, pandémiás terv takarítási utasításának tanulmányozása.
- segítség az óvodai dekorációk frissítésében
- karbantartások

óvodapedagógusok:

- online oktatási tartalmak küldése hétfőnként
- dokumentáció elkészítése, tervek, értékelések, a gyermeki fejlődést nyomonkövető dokumentáció elkészítése, beszámolók elkészítése, önértékelések lezárása. online tanulási tartalmak elkészítése
- pedagógiai vélemények írása
- jövő évi tervek elkészítése, eszközök készítése az oktatási tevékenységhez, ábrázoló tevékenységek előkészítése: sablonok, alkatrészek kivágása, előrajzolása
- ajándékok elkészítése a jövő nevelési évhez
- óvodai dekoráció frissítése

óvodatitkár:

- adminisztratív tevékenységek végzése folyamatosan

2020. 05. 20.-tól újra nyitott valamennyi épület.

A gyermeket a saját csoportjukban fogadtuk, így tartható volt a csoportonként 5-10 gyermek. A járványügyi szabályokat a szülők érkezéskor és távozáskor betartották (maszk kesztyű, öltözőben 2 család, gyermekenként 1 hozzátartozó). Az épületbe lépéskor használták a fertőtlenítős lábtörlőt. A gyerekek részére biztosították minden nap a tiszta ruhákat, érkezéskor a gyerekek átöltöztek, a csoportba lépés előtt kezet mostak, az alvós játékokat a zsákban tárolták a nap folyamán. 3 szülő tartózkodhatott az öltözőben egyszerre. Ekkor már érződött, hogy mindenki megkönnyebbült, s volt, hogy fel kellett hívnunk a szülők figyelmét az óvatosságra, a pandémiás tervben megfogalmazottak betartására. A szülők ekkor minden ellenkezés nélkül együttműködtek.

A dolgozók érkezéskor és távozáskor átöltöztek, használták a fertőtlenítős kézmosókat. Szükség esetén használták a maszkot. A gyermekektől és a többi dolgozótól lehetőség szerint

megtartották a szociális távolságot. Az épületbe lépéskor alkalmazták a fertőtlenítő lábtörölést.

Ezen időszak alatt kiemelt figyelmet fordítottunk a napi fertőtlenítőszeres takarításra: ajtók, kilincsek, asztal-, és egyéb felületek (bútorok, padló) fertőtlenítésére (alkoholos fertőtlenítőszer). A dajkák a mosogatáshoz emelt adagban használtak fertőtlenítőt. Naponta többször takarították a mosdókat, wc-eket. A játékokat két-háromfelé osztottuk, hogy használat után fertőtleníteni lehessen. Előtérbe helyeztük a könnyen tisztítható játékokat (műanyag). A gyerek törölközőket hetente 2x, az ágyneműt 2 hetente cseréltük. A fogkefék fertőtlenítése naponta megtörtént.

A gyerekek gondozása során kiemelten figyeltünk a kézmosás alaposságára, elsősorban folyékony szappant használtunk. Érkezőkor minden esetben kézmosásra kértük a gyerekeket a csoportba lépés előtt.

Az óvodanyitásra érkezett gyermekek szülei nyilatkoztak a gyermekek egészségéről. A gyermekek egészségesen érkeztek az óvodába.

Az óvodapedagógusok a tanulási terveknek megfelelően minden nap különböző tevékenységeket kezdeményeztek a bejáró gyerekek részére. Lehetőség nyílt az online elküldött tartalmak ismétlésére, gyakorlására.

Vezetői és vezető helyettesi tevékenység a veszélyhelyzet alatt:

- információáramlás biztosítása
- pandémiás terv elkészítése és továbbítása
- napi adatközlés
- adminisztrációs tevékenységek
- dolgozói beosztások elkészítése, szabadságok vezetése
- vezetői ügyelet
- beiratkozás segítése
- feladatellátási tervek készítése, egyenletes munkamegosztás biztosítása
- online kapcsolattartás a szülőkkel
- védőeszköz, munkáltatói igazolás kiosztása
- dobozos ételosztás feltételeinek biztosítása
- az ügyeleti rend alatti munkaköri leírások elkészítése

Június 19-től megszűnt a dobozos ételosztás, és engedélyezett lett a kiscsoportos szülői értekezletek szabadban történő megszervezése, de ezt kint az udvaron, a távolság megtartásával, gyermekenként 1-1 szülő fogadásával tehetjük. Az iskolába menő gyermekek óvodai búcsúztatóját a délelőtti órákban, saját csoportban bonyolíthattuk le.

A csoport létszámokkal visszatértünk az év közbeni maximált 25 főhöz. Az óvodai élet a nyáron folyamatos nyitvatartással, a megszokott pedagógiai tevékenységek biztosításával folyt tovább. Természetesen a higiéniai előírásokat és a fokozott fertőtlenítést továbbra is végeztük, az előírásokat figyelembe vettük.”