

**A Pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtásának, a pedagógiai
szakmai munka eredményességének értékelése
2019/2020. nevelési évre
Sashalmi Manoda Óvoda**

Az intézmény OM azonosítója: 034613 **Az intézmény vezetője:** Gulyás Györgyné
Az óvoda fenntartója: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat
1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A fenntartó irányítói tevékenységének része, (Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat SZMSZ 1. sz. mellékletének D) 2) pontja) a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság „értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét” (Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pont).

I. Az óvoda pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelése

A Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) az intézményvezető beszámolója, önértékelése alapján végez értékeléseket. Az értékelés szempontjait a Bizottság határozza meg, az Intézményi Iroda referense eljuttatja az óvodák vezetőinek.

II. A fenntartó által kiválasztott intézményértékelési területek:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség és közösségfejlesztés
3. Eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai munka feltételei
7. Az OAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

- ☒ Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos – nem világos
- ☒ A nevelés, a tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése a gyermeki alapkészségek fejlesztésére koncentrál – nem koncentrál
- ☒ Az intézmény stratégiai dokumentumai hatályosak – nem hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak – részben átdolgozottak - nem átdolgozottak, jogszerűek – nem jogszerűek.
- ☒ A napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja – nem szolgálja.
- ☒ Az intézményi ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának hatékonysága meghatározható – nem határozható meg.

Javaslat: A kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek egyéni fejlesztési tervének hatékonyabb beépítése a dokumentációba. Az ellenőrzések tervszerű megvalósítása, dokumentálása.

2. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

- ✍ A nevelő-oktató munka kereteinek meghatározásakor a gyermekek személyes és szociális készségeit, képességeit figyelembe veszik – nem veszik figyelembe.
- ✍ A tehetséggondozás és a felzárkóztatás megfelelő – nem megfelelő
- ✍ Az intézményben a gyermeki közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján történik – nem történik.
- ✍ Az intézményben a személyiségfejlesztés, szocializáció, érték- és normaközvetítés megvalósul – nem valósul meg.

Javaslat: Hatásosabb segítség a közösségformálásban, szocializációban, prevencióban az óvoda pszichológusa segítségével.

3. EREDMÉNYEK

- ✍ Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik – nem kísérik figyelemmel; dokumentálják – nem dokumentálják.
- ✍ A partneri elégedettségeket, észrevételeket a tervek elkészítése során felhasználják, - részben felhasználják - nem használják fel.
- ✍ A vezetői program megvalósítása dokumentált – nem dokumentált.

Javaslat: A nevelőtestület tagjainak motiválása minősítési eljárásban való részvételre. Digitális technológia alkalmazási lehetőségeinek megismertetése a nevelőtestület tagjai körében.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

- ✍ A szervezeti struktúra, vezetési szerkezet, hatáskörök működése megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében a szakmai közösségek részt vesznek – nem vesznek részt.
- ✍ A folyamatos fejlesztés intézményi gyakorlata megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A szervezeti kultúra (értékek, hagyományok) fejlesztése megfelelő – nem megfelelő.

Javaslat: Az elmaradt pedagógus-önértékelések pótlása. A munkaközösségek munkájának folyamatos figyelemmel kísérése, tervszerű beszámoltatása.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

- ✍ Az intézmény partnerekkel való kapcsolata megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A partnerek elégedettségének, elégedetlenségének felmérése dokumentált – nem dokumentált.
- ✍ A kapcsolattartás formája, módja, rendje megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ Az együttműködés tartalma szabályozott – nem szabályozott.
- ✍ Az intézményi dokumentumok közzététele megvalósul – nem valósul meg.
- ✍ Az intézményben a panaszkezelés szabályozott – nem szabályozott.

- ✍ A partnerek elégedettsége a vezető munkájával kapcsolatban dokumentált – részben dokumentált – nem dokumentált.

Javaslat: Panaszkezelési eljárás felülvizsgálata, szükség esetén új eljárásrend kidolgozása. Az intézmény partnerkapcsolatainak felülvizsgálata, hatékony partnerkapcsolat kialakítása.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

- ✍ A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi, személyi ellátottság megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartása megfelelő – nem megfelelő.
- ✍ Az intézményben a szervezetfejlesztés, tudatos, tervszerű – nem tudatos, nem tervszerű.
- ✍ A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre meghatározott – nem meghatározott.
- ✍ Az intézmény vezetése a csoportos és egyéni tanulási lehetőségeket támogatja – nem támogatja.
- ✍ Az intézményen belüli információs rendszer hatékony – részben hatékony – nem hatékony.

Javaslat: A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervei az intézményi igényeknek és elvárásoknak történő megfeleltetése.

7. AZ OAP-BAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

- ✍ Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban – nem összhangban határozta meg.
- ✍ Az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés során megvalósul – nem valósul meg.
- ✍ A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat részeként vált – nem vált részévé.

Javaslat: A Pedagógiai Program felülvizsgálata, az egyéni fejlesztési tervek hatékony beépítése.

8. 2019/2020. NEVELÉSI ÉV KIEMELT ELLENŐRZÉSI TERÜLETE:

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet idején, az óvoda működésében tapasztaltak összefoglalása.

„2020. márciusában kialakult veszélyhelyzet során, váratlan és sok szempontból bizonytalan helyzettel találtuk szembe magunkat.

Új vezetőként, kevés óvodavezetői gyakorlattal, szembesültem azzal a ténnyel, hogy van, amire tanulmányaim nem tudtak felkészíteni.

Döntéseimet úgy hoztam meg, hogy figyelemmel kísértem Magyarország Kormányának rendelkezéseit, a Fenntartó által előírtakat, és ezekhez igazodtam. Emellett igyekeztem megnyugtató háttérrel biztosítani kollégáim számára.

A veszélyhelyzet kihirdetése előtt – február végén - sikerült beszerezniünk olyan fertőtlenítő és tisztítószerket, melyek a megszokott, használatban lévőket kiegészítették. Ezek azonban hamar hiánycikké váltak, így gyakran személyesen vásároltam meg azokat különböző kiskereskedésekben.

Kollégáim is figyelemmel kísérték a járvány alakulását, dajkáink megtették a szükséges lépéseket: az épületben naponta, több alkalommal végeztek fertőtlenítést, letörölték a gyerekek és felnőttek által használt felületeket. Kollégáink a járványt megelőzően is figyelemmel kísérték a gyermekek kézmosásának folyamatát, most azonban kiemelten ügyeltek erre is.

A családok együttműködőek voltak munkánkban, a gyerekek otthon is gyakorolták a kézmosást. Emellett azok a családok, akik külföldön tartózkodtak, ezt előre bejelentették nekünk és a megfelelő időt töltötték otthon. Egy esetben kellett egy családdal tisztáznom a gyermek hiányzásának okát, de ők is megértéssel válaszoltak kérdéseimre.

A Fenntartói rendelkezések értelmében, az első szakaszban, a szülők számára kézmosási lehetőséget kellett biztosítanunk az épületbe történő belépéskor. Ennek megvalósítása, kisebb fejtörést okozott a Könyvtár utcai épületünkben, végül egy gyerekmosdó felszabadításával, a bejárat áthelyezésével tettük ezt lehetővé.

Március 16-án szakmai napunk lett volna, mely a Kormány bejelentését követően, természetesen elmaradt. A veszélyhelyzet kihirdetését követő első két hétben óvodánkban, az ügyeletet ellátó épületünkben sem volt olyan kisgyermek, akinek szülei igényelték volna az óvodai ellátást.

A veszélyhelyzet alatti időben fokozottan is figyeltem arra, hogy az óvodánkba járó gyermekek szüleinek minden kérdésére tudjak válaszolni telefonon illetve e-mailben.

Tájékoztató jellegű e-maileket több alkalommal küldtem az éppen aktuális információkról, illetve a honlapunkon keresztül igyekeztem tájékoztatást nyújtani.

Arra is igyekeztem odafigyelni, hogy az óvodapedagógusok vegyék fel a kapcsolatot a szülői szervezetek vezetőin keresztül csoportjukkal és igyekezzenek beindítani az online megvalósuló óvodai nevelést.

A dolgozók otthon, illetve az intézményben elkülönülten végezhető feladatait a következőképpen szerveztük meg:

Óvodapedagógusok:

- működtették az online óvodát,
- az óvodai csoportnapló átdolgozásával foglalkoztak, melyben minden korcsoportra egységes nevelési tervet készítettek,
- tematikus terv elkészítéséhez évszakonként, ünnepkörönként végeztek anyaggyűjtést,
- óvodai zsákot varrtak,
- kifestették a csoportszobájukat,
- átkárpitozták egy csoport gyerekszékeit,

- átfestették, dekorálták az udvaron található tároló kisházat,
- elkészítették a csoportjukban található nagyobb értékű játékeszközök leltárját,
- dekorációt készítettek,
- textilmaszkot varrtak

Dajkák, pedagógiai asszisztensek:

- óvodai zsákot varrtak,
- óvodai zsákokba jelet hímeztek
- a konyhabútor cseréjénél elvégezték a ki- és bepakolást,
- játékeszközöket fertőtlenítettek,
- játékeszközöket javítottak,
- festési-mázolási munkát végeztek,
- textilmaszkot varrtak,
- dobozos ételek kiosztásában vettek részt a Cziráki utcai Napsugár óvodában.

Óvodánkból tizenegyen vállalták, hogy részt vesznek az Önkormányzat által szervezett önkéntes feladatokban. Nyolcan szórólapozást vállaltak, Telefonos ügyeletet pedig hárman láttunk el, ahol kerület időseinek hívását fogadtuk.

A Mátészalka utcai épületünkbe járó egyik családnak vállaltam, hogy naponta elszállítom a dobozos ételt, mert az édesanya autizmussal élő gyermekeit nem hagyhatta felügyelet nélkül.

Árpilis elejétől fokozatosan érkeztek óvodánkba a gyerekek. A munka megszervezésénél törekedtem arra, hogy minél kevesebb dolgozó tartózkodjon az épületben. Emellett fontos szempont volt, hogy az idősebb kollégák, idősebb szüleikkel együtt élő kollégák, a krónikus beteg kollégák mentesüljenek a közvetlen munkavégzés alól.

A gyerekek között dolgozóknak a Fenntartó jóvoltából tudtam maszkot is biztosítani.

Vezetőként az óvodai munka megszervezésén túl, a veszélyhelyzet huzamosabb idejű fennmaradásával, a nyárra tervezett karbantartási munkák megszervezésére összpontosítottam.

Ebben az időszakban a következő karbantartási munkákat sikerült megcsináltatnunk:

- mindkét épületünkben a folyosók, közös helyiségek festését, az ajtók mázolását,
- a Könyvtár utcai épületünkben a lift felújítását, és a dajka öltöző átalakítását,
- a Mátészalka utcai épületünk udvarán lévő kisházak tetőzsindelyezését.

A módosított felvételi eljárások okán a következő intézkedéseket tettük meg:

- Az iskolai beiratkozásokhoz minden érintett szülőnek elküldtük a szükséges adatokat.
- Az óvodánk honlapjára, valamint az óvodák bejáratánál kitettük a beiratkozással kapcsolatos Önkormányzati Hirdetményt.
- Honlapunkon elérhetővé tettük a beiratkozáshoz szükséges szülői nyilatkozatot és az adatlapot.

Az Oktatási Hivatal és a Fenntartó rendelkezéseit követve lefolytattuk a felvételi eljárást. E-mailben és postai úton küldtük ki a családoknak a felvételi/elutasító határozatokat.

2020. május végén már kis létszámban működhattunk mindkét épületünkben.

Az óvoda nyitásáról e-mailben tájékoztattuk a Szülőket, kértük együttműködésüket abban, hogy időben jelezzék, ha szükségük van óvodai ellátásra. (A munka gördülékenyen folyt és folyik, azonban gyakran a szükséges információkat nem kapjuk meg a szülőktől.)

A járvány kiújulásának megelőzésére, kértük a szülőktől, hogy az épületbe lépéskor a fertőtlenítsék le kezüket, a kihelyezett kézfertőtlenítővel, valamint viseljenek maszkot.

A dolgozóknak a nyári szabadságot úgy szerveztük meg, hogy zökkenőmentesen el tudjuk látni feladatunkat, segítve az óvodai ellátásra igényt tartó, valamint a dolgozó szülőket.”