

# ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 122/A. szerinti eljárás

- Építési beruházás  
 Árubeszerzés  
 Szolgáltatás megrendelés  
 Építési koncesszió  
 Szolgáltatási koncesszió

## I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

|  |                        |                      |
|--|------------------------|----------------------|
| Hivatalos név: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat |                        |                      |
| Postai cím: Havashalom u. 43.                              |                        |                      |
| Város/Község: Budapest                                     | irányítószám: 1163     | Ország: Magyarország |
| Címzett: dr. Kiss Melinda                                  | Telefon: 06-1-4011-626 |                      |
| E-mail: kissm@bp16.hu                                      | Fax: 06-1-4011-577     |                      |

|   |
|---|
| További információ a következő címen szerezhető be:<br><input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok)<br><input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)                                 |
| Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:<br><input type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok)<br><input checked="" type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet) |

### I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

|   |  |
|---|--|
| Központi szintű <input type="checkbox"/>                    | Közszolgáltató <input type="checkbox"/>  |
| Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/> | Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont] <input type="checkbox"/> |
| Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>                  | Egyéb <input type="checkbox"/>   |

### I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

#### I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

|   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások | <input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció |
| <input type="checkbox"/> Honvédelem                             | <input type="checkbox"/> Szociális védelem                        |
| <input type="checkbox"/> Közrend és biztonság                   | <input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás             |
| <input type="checkbox"/> Környezetvédelem                       | <input type="checkbox"/> Oktatás                                  |
| <input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek                 | <input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____               |
| <input type="checkbox"/> Egészségügy                            |   |

#### I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést:  igen  nem  
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:</b><br>Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal részére irodabútorok beszerzése  |   |   |
| <b>II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye</b><br><i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)</i>  |   |   |
| <input type="checkbox"/> <b>Építési beruházás</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> <b>Árubeszerzés</b> | <input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatás megrendelés</b>  |
| Kivitelezés <input type="checkbox"/>  | Adásvétel <input checked="" type="checkbox"/>           | Szolgáltatási kategória száma:<br><br><i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> |
| Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/>  | Lízing <input type="checkbox"/>                         |   |
| Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/>   | Bérlés <input type="checkbox"/>                         |   |
|   | Részletvétel <input type="checkbox"/>                   |   |
|   | Ezek kombinációja <input type="checkbox"/>              |   |
| <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b>  |   | <input type="checkbox"/> <b>Szolgáltatási koncesszió</b>  |
| A teljesítés helye<br>Magyarország, 1163 Budapest, Havashalom u. 43.  |   |   |
| NUTS-kód <u>HU-101</u>  | NUTS-kód _____  |   |
| NUTS-kód _____  | NUTS-kód _____  |   |
| <b>II.1.3) A szerződés meghatározása/tárgya</b><br>Vállalkozási elemekkel vegyes adás-vételi szerződés / Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal részére irodabútorok beszerzése   |   |   |
| <b>II.1.4) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b>   |   |   |
|   | <b>Fő szójegyzék</b>                                    | <b>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</b>  |
| <b>Fő tárgy</b>   | 39.13.00.00-2   | - -   |
| <b>További tárgy(ak)</b>  |   | - -   |
| <b>II.1.5) Részekre történő ajánlattétel</b> <i>(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)</i><br><input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> <b>nem</b><br><i>(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):</i> |   |   |
| <input type="checkbox"/> egy részre   | <input type="checkbox"/> egy vagy több részre           | <input type="checkbox"/> valamennyi részre  |
| <b>II.1.6.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk</b><br>Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> <b>nem</b>  |   |   |

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

### II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

Adásvételi szerződés / Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal részére irodabútorok beszerzése, helyszínrre szállítással és helyszíni elhelyezéssel az alábbiak szerint:  
Különbféle méretű egyedi irodabútor (íróasztalok, konténerek, nyitott polcok, szekrények) gyártása, helyszínrre szállítása elhelyezéssel együtt. A bútorok részletes leírása külön dokumentumban található.

### II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció):  igen  nem

### II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható:  igen  nem

## II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: \_\_\_\_\_ vagy napban: **50** (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

Kezdés / / (év/hó/nap)

Befejezés / / (év/hó/nap)

## III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

### III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

- Teljesítési biztosíték: mértéke 100.000 Ft, a szerződéskötés időpontjától kell rendelkezésre állnia.
- Jól teljesítési biztosíték: mértéke 100.000 Ft, futamideje a teljesítés időpontját, az átadás-átvételi eljárás lezárását követő 1 év.

A biztosítékok a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti időpontban és a Kbt. 126. § (6) a) pontja szerinti módokon, ajánlattevő választása szerint teljesíthetőek, rendelkezésre bocsátásukról a 126. (5) bekezdés értelmében nyilatkozni kell.

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Egy részszámla és a végszámla nyújtható be hiány- és hibamentes átadás-átvételi eljárás lezárása után. A Megrendelő képviselője által előzetesen igazolt számla ellenértékének kiegyenlítése a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdéseinek megfelelően átutalással, 30 napos fizetési határidővel történik, az Art. 36/A. § rendelkezéseinek figyelembevételével.

#### III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé és nem követeli meg a szerződés teljesítése érdekében a nyertes ajánlattevő(k)től gazdálkodó szervezet alapítását.

### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

|   |  |
|---|--|
| <b>III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)</b>  |  |
| Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:<br>Nem lehet ajánlattevő, közös ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) bekezdésében szereplő kizáró okok hatálya alatt áll. Továbbá nem lehet ajánlattevő, aki a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá tartozik.<br>Igazolási mód, figyelembe véve a Kbt. 122. § (1) bekezdését:<br>Az ajánlattevőnek, a közös ajánlattevőnek az ajánlatban a 310/2011 Korm. rendelet 12. § szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésben előírt kizáró okok hatálya alá, valamint igazolnia kell a 310/2011 Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontja szerint, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) alpontjában előírt kizáró okok hatálya alá.<br>Az ajánlattevőnek, a közös ajánlattevőnek az ajánlatban a 310/2011 Korm. rendelet 10. § szerint nyilatkoznia kell, hogy az általa bevonní kívánt alvállalkozók, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetek nem tartoznak a Kbt. 56. § (1) bekezdésében szereplő kizáró okok hatálya alá. |  |
| <b>III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)</b>   |  |
| Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:<br>Az ajánlattevőnek, a közös ajánlattevőknek az ajánlatban csatolni kell nyilatkozatát az előző három üzleti év általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bekezdés c) pontja alapján, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.<br>Az alkalmassági követelményeknek ajánlattevő a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltaknak eleget téve is megfelelhet.   | Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):<br>Alkalmatlan az ajánlattevő, a közös ajánlattevők, ha együttesen az előző három üzleti évben összesen az általános forgalmi adó nélkül számított árbevételük nem érte el az 5 millió forintot.<br>Amennyiben ajánlattevő később kezdte meg tevékenységét, mint az előző három üzleti év, és ezért nem rendelkezik 36 hónapnyi árbevétellel, úgy árbevételének el kell érnie a fent megadott összegek hónapokra arányosított részét. |
| <b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)</b>  |  |
| Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:<br>Az ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek az ajánlatban csatolni kell: a 310/2011. Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlattevő nyilatkozatát a bevonní kívánt szakember személyéről.<br>Az alkalmassági követelményeknek ajánlattevő a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdéseiben foglaltaknak eleget téve is megfelelhet.  | Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):<br>Alkalmatlan az ajánlattevő, a közös ajánlattevők, ha együttesen nem rendelkeznek és nem mutatnak be egy fő bútorasztalos szakembert, vagy azzal egyenértékű más képzettséggel rendelkező szakembert.   |
| <b>III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)</b>   |  |

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott

igen  nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott

igen  nem

## IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

### IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Hirdetmény közzététele nélkül induló eljárás a Kbt. 122./A § alapján

### IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

#### IV.2.1) Értékelési szempontok *(csak a megfelelőt jelölje meg)*

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlata következő részszerzőpontok alapján

#### IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni

igen  nem

### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

#### IV.3.1) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre

igen  nem

#### IV.3.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: 2015/07/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

A dokumentációért fizetni kell

igen  nem

#### IV.3.3) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

D Dátum: 2015/07/30 (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

#### IV.3.4) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i): \_\_\_\_\_

Egyéb: \_\_\_\_\_

Magyar

**IV.3.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama** (kivéve részvételi felhívás esetén)

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: \_\_\_\_\_ vagy napban: **30** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.6) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum: **2015/07/30** (év/hó/nap)

Időpont: 11:00

Hely: Budapest XVI. Kerületi Polgármesteri Hivatal, 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek  igen  nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdés szerint.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK** (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem

**V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos  
 igen  nem

**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK** (adott esetben)

**V.3.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele?** (adott esetben)  igen  nem

**V.3.2.) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk:** (adott esetben)

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen, elektronikus úton –jelszóval védetten - teszi hozzáférhetővé az ajánlattevők számára. A dokumentációt ajánlattevőnek le kell töltenie az ajánlattételi határidőig a [www.budapest16.hu](http://www.budapest16.hu) internetes portálról a „Közbeszerzés/Folyamatban lévő közbeszerzés/ PMH részére irodabútorok beszerzése.

Ajánlatkérő a beérkezett kérdéseket, az azokra adott válaszokkal együtt ugyanezen a helyen teszi elérhetővé és letölthetővé.

**V.3.3) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak**

igen  nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2.) és III.2.3.).

**V.3.4. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:**  igen  nem

**V.4) Egyéb információk:**

1.) A benyújtandó ajánlatok részletes tartalmi és formai előírásai a dokumentációban vannak meghatározva. Az ajánlatokat az alábbi példányokban, egyetlen zárt csomagolásban kell benyújtani:

1.a) a teljes ajánlatot egy papír alapú, eredeti példányban, nem bontható kötésben, a tartalommal bíró oldalakat folyamatosan sorszámozva, tartalomjegyzékkel ellátva,

1.b) egy példányban elektronikus adathordozón, amelyen szerepeljen a teljes ajánlat, a papír alapú példánnyal mindenben megegyező pdf. formátumban ÉS a részletes, árazott költségvetés,

írható Excel formátumban.

- 2.) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé és nem követeli meg a szerződés teljesítése érdekében a nyertes ajánlattevő(k)től gazdálkodó szervezet alapítását.
- 3.) Közös ajánlattétel esetén meg kell nevezni a vezető céget és nyilatkozni kell az egyetemleges felelősségvállalásról. Ezen felül csatolni kell a közös ajánlattevők közötti megállapodást amely minimálisan rendelkezik arról, hogy a teljesítési és jóteljesítési biztosítékot melyik közös ajánlattevő bocsátja rendelkezésre és ki a számla kiállítására jogosult.
- 4.) Ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 126. § (5) bekezdése szerint nyilatkozni kell a teljesítési és jóteljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról.
- 5.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 62. § (3) bekezdés szerinti információkat.
- 6.) Az ajánlattevőnek nyilatkozni kell a Kbt. 40. § (1), 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltakról.
- 7.) Amennyiben ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek más szervezet, személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése szerinti nyilatkozatokat.
- 8.) Ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell az árazott költségvetést. A költségvetés nettó összesen sorát kell feltüntetni a felolvasólapon és ez kerül értékelésre.
- 9.) A Kbt. 36. § (3) bekezdése értelmében a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Ajánlatkérő egyéb dokumentumok eredeti példányban való benyújtását is előírja, ezek felsorolása az ajánlattételi dokumentációban megtalálható.
- 10.) Ajánlatkérő kérés esetén a Kbt. 45. §-ába és 122. § (5) bekezdésébe foglaltaknak megfelelően kiegészítő tájékoztatást nyújt. Az ajánlatok bontását követően pedig hiánypótlásra biztosít lehetőséget a Kbt. 67. § szerint.
- 11.) Amennyiben az ajánlatkérő az összegezésben a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevőt is megjelöli, akkor a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbbnek minősített ajánlattevővel köt szerződést.
- 12.) Ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó azon kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.
- 13.) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy jelen eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése során különösen nagy hangsúlyt helyez a vállalkozó valamennyi jogszabályban – kiemelt területként a munkaügyi előírásokra –, a szerződésben, az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban előírt, továbbá az ajánlatban vállalt kötelezettségének ellenőrzésére annak érdekében, hogy az előírtaknak és a vállaltaknak megfelelő minőségű legyen a teljesítés. Ennek megvalósítása érdekében ajánlatkérő kiemelt műszaki ellenőrzést folytat.

#### **14.) Teljesítési határidők:**

**I. ütem:** a földszinti és első emeleti helyiségekbe kerülő bútorok gyártása, szállítással és helyszíni elhelyezéssel együtt: a szerződéskötéstől számított **16 nap**. A helyszínre szállításra és az elhelyezésre 1 nap, az utolsó (16. nap) áll rendelkezésre.

**II. ütem:** a második emeleti bútorok gyártása, szállítással és helyszíni elhelyezéssel együtt: a szerződéskötéstől számított **50 nap**. A helyszínre szállításra és az elhelyezésre 2 nap, az utolsó kettő (49. és 50. nap) áll rendelkezésre.

**V.5) E FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA:** 2015.07.14. (év/hó/nap)

## A. MELLÉKLET

### TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

#### I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

|                            |                      |          |
|----------------------------|----------------------|----------|
| Hivatalos név:             |                      |          |
| Postai cím:                |                      |          |
| Város/Község:              | Postai irányítószám: | Ország:  |
| Kapcsolattartási pont(ok): |                      | Telefon: |
| Címzett:                   |                      | Fax:     |
| E-mail:                    |                      |          |
| Internetcím (URL):         |                      |          |

#### III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT/ RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

|   |                           |                        |
|---|---------------------------|------------------------|
| Hivatalos név: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat    |                           |                        |
| Postai cím: Havashalom u. 43.                                 |                           |                        |
| Város/Község: Budapest  | Postai irányítószám: 1163 | Ország: Magyarország   |
| Kapcsolattartási pont(ok):<br>Címzett: Ügyfélszolgálati Iroda |                           | Telefon: +36 1 4011473 |
| E-mail:   |                           | Fax:                   |
| Internetcím (URL):  |                           |                        |