

136/k/2015.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat

Székhely: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

Adószám: 15735791-2-42

Bankszámlaszám: 11784009-15516006

Képviseli: Kovács Péter, polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Jánosik és Társai Kft.

Székhely: 1047 Budapest, Attila u. 34.

Cégjegyzékszám: 01-09-914812

Adószám: 11066901-2-41

Bankszámlaszám: 10102718-07239315-00000002

Képviseli: Zöld István János, ügyvezető igazgató

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó, együttesen: Felek**)

között a mai napon az alábbiak szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a KÉ-8751/2015. számon indított, „*Budapest Főváros XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal belső felújítása, központi klíma kiépítésével együtt, a hivatal folyamatos működése mellett*” tárgyú közbeszerzési eljárás során elnyert munkát, a jelen szerződés mellékletét képező, átadott tervdokumentáció és a vonatkozó szabványok szerint.

2. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE:

- 2.1. A vállalkozói díj tartalmazza az 1. pontban szereplő munkának a teljes műszaki tartalmára vonatkozó költségét a jelen szerződésben meghatározott átadási határidőre:

nettó 142.662.000,- Ft, azaz nettó száznegyvenkettőmillió-hatszázhatvankettőezer forint

+ **5% tartalékkeret: 7.133.100,- Ft**, azaz hétmillió-százharminháromezer-száz forint

+ **ÁFA 40.444.677,- Ft**, azaz negyvenmillió-négyszáznegyvennégyezer-hatszázhetvenhét forint

Összesen: bruttó 190.239.777,- Ft, azaz bruttó százkilencvenmillió-kettőszázharminckilencezer-hétszázhetvenhét forint

Abban az esetben, ha tartalékkeret összege nem kerül teljes körűen felhasználásra, akkor a fennmaradó összeggel – tételes elszámolás után – a szerződés összege csökkentésre kerül. A tartalékkereten kívüli műszaki tartalom ellenértéke átalányárként érvényesíthető.

- 2.2. Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon kívül többletköltséget nem érvényesíthet.

3.) A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE:

Részhatáridő: az I. ütem (Polgármesteri Hivatal földszint és első emelet) teljesítése	A szerződés megkötését követő 52. nap 2015. 08. hó 31. nap
A kivitelezés befejezésének teljesítési határideje: II. ütem (Polgármesteri Hivatal második emelet) teljesítése	A szerződés megkötését követő 82. nap 2015. 09. hó 30. nap

Megrendelő előteljesítést elfogad.

4.) PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS:

4.1. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. Egy részszámla és a végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

A részszámla az I. ütem befejezését követően, a Polgármesteri Hivatal földszintje és első emelete hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárásának lezárása után nyújtható be. Összege a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 60%-a.

A végszámla a II. ütem befejezését követően, a Polgármesteri Hivatal 2. emelete hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárásának lezárása után nyújtható be. Összege a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 40%-a.

A műszaki ellenőr által előzetesen igazolt számlák ellenértékének kiegyenlítése a Kbt. 130. § (1)-(3) és (6) bekezdéseinek a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. §-a rendelkezéseinek megfelelően átutalással, 30 napos határidővel történik az Art. 36/A. § rendelkezéseinek figyelembevételével.

4.2. A tartalékkeret felhasználására abban az esetben kerülhet sor, ha olyan, a közbeszerzési eljárás során kiadott, esetleges kiegészítő tájékoztatással módosított költségvetésben, a tervekben nem szereplő munka szükséges, amelyet a vállalkozó köteles elvégezni, továbbá amely elvégzése nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható, illetőleg amely nélkül a szerződés eredménye nem jöhetne létre.

A tartalékkeret felhasználása a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában szereplő egységárak alapján történik. A tartalékkeret terhére végzett munkák szükségessége és elrendelése az e-építési naplóban kerül rögzítésre, elszámolása külön számla alapján történik a bruttó vállalási ár elszámolásával egyidejűleg. Amennyiben olyan munkamenet kerül elvégzésre pótmunkaként, amelyre nincs az ajánlatban szereplő költségvetési tétel, Megrendelő a TERC árazó-programban szereplő normaárakat fogadja el anyagárként és a mindenkor érvényes minimális építőipari rezsioradíjjal számított munkadíjat veszi figyelembe

4.3. Vállalkozó az elvégzett munkákról a hatályos pénzügyi szabályoknak megfelelően - az általános elszámolás szabályai szerint számlát állít ki, melynek négy (4) példányát Megrendelőnek megküldi.

A 2008. január 1-jétől hatályos, általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a alapján az AFA összegének megfizetése Megrendelő kötelezettsége.

4.4. Számla kiállításának alapja a Megrendelő és Vállalkozó 13.1. pontban megjelölt képviselője által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv.

4.5. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik.

- 4.6. Késedelmes számlafizetés esetén Vállalkozó jogosult késedelmi kamatot és behajtással kapcsolatos költségei fedezetét a Ptk-ban foglaltak szerint érvényesíteni.

5.) **KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM:**

- 5.1. A Vállalkozó a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér napi mértéke az I. ütem teljesítési határideje (szerződéskötetést követő 52. nap) tekintetében 250.000,- Ft, a véghatáridő (szerződéskötetést követő 82. nap) késedelmes teljesítése esetén napi 200.000 Ft. Megrendelő kijelenti, hogy hibás, nem I. osztályú teljesítést nem fogad el. Megrendelő jogosult a szerződést felmondani a késedelmes teljesítés 21. napján, és teljesítés elmaradása miatti kárát érvényesíteni.
- 5.2. A kötbér összegét a Megrendelő jogosult a benyújtott számlák összegéből levonni, amennyiben a Kbt. 130. §-ában foglalt feltételek fennállnak. Amennyiben erre lehetőség nincsen, a kötbér összegét ajánlatkérő a végszámla összegéből visszatartja.
- 5.3. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti a vállalkozót a munka befejezését illető bármely kötelezettsége, vagy a szerződés értelmében ráháruló egyéb felelőségek és kötelezettségek teljesítése alól.
- 5.4. A teljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a, melyet Vállalkozó legkésőbb a szerződés aláírásakor, hatálybalépésekor Megrendelő részére átad a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módok valamelyikén. A teljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli, futamideje teljesítési határidőt követő 30. banki munkanapig tart.
- 5.5. A jóteljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 2%-a, melyet Vállalkozó a végszámla benyújtásának időpontjáig, a Kbt. 126 § (6) bekezdés a) pontja szerinti módok valamelyikén Megrendelő részére átad. A jóteljesítési biztosíték futamideje az átadás-átvételi eljárás lezárását követő 24 hónap.
- 5.6. Vállalkozónak a teljesítés során bekövetkezett, a teljesítés módosítását vagy késedelmét eredményező körülményeket, valamint azok időtartamát az építési naplóba be kell jegyeznie, és a bejegyzést a műszaki ellenőrrel jóvá kell hagyatnia.

6.) **JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK**

- 6.1. A vállalkozó szavatolja, hogy a munka vagy bármely része mentes a gyártás, a felhasznált anyagok és a kivitelezett munka bármilyen hibájától.
- 6.2. A jótállás időtartama a szerződés vállalkozó részéről történő teljesítésétől, a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított 24 hónap, ezen időszakra kell Vállalkozónak nyújtania a jóteljesítési biztosítékot. Megrendelő köteles a szavatossági vagy jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval 3 munkanapon belül tértivevényes levélben, írásban, sürgős esetekben faxon, e-mail-en közölni.
- 6.3. Hibabejelentés alapján, annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és ezt követő 48 órán belül állásfoglalását dokumentáltan közölni, valamint a hibaelhárítását megkezdeni. Az állásfoglalásában Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, beleértve a hiba megszüntetésének időpontját,

megjelöli a hiba elhárításának kezdőidőpontját, a hiba elhárításának időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javításról kiadott igazolás egy (1) példányát a Megrendelő részére megküldeni.

- 6.4. A Vállalkozó részéről elvégzett munkákra a szerződéskötéskor érvényben lévő szavatossági rendelkezések vonatkoznak.
- 6.5. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége esetén nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult harmadik személlyel elvégeztetni, a javítás költségeit köteles Vállalkozó megfizetni. A javítás költségének mértékét a Vállalkozó utólag nem vitathatja.

7.) MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK:

- 7.1. A Megrendelő köteles az építési naplót – az elektronikus építési napló esetén az első elektronikus főnaplót – a szerződéskötést követően 8 napon belül megnyitni, és a munkaterület átadás-átvételt – az időpont, a tevékenység és a munkaterület megjelölésével – rögzíteni.
- 7.2. Megrendelő a jelen szerződésben vállaltak teljesítéséhez a munkaterületet a Vállalkozó részére munkavégzésre alkalmas állapotban az alábbiak szerint adja át:
- a) pince, padlás, deponálási és felvonulási területek: a szerződéskötést követő 5 napon belül;
 - b) a Polgármesteri Hivatal földszintjét és első emeletét (a II. emeleti helyiségek zavartalan megközelíthetőségének, a főbejárat, a főbejárat előtér és a földszinti aula használatának biztosítása mellett): 2015. július 20-tól 2015. augusztus 31-ig;
 - c) a Polgármesteri Hivatal második emeletét (a földszinti és az I. emeleti területek használatának biztosítása mellett): 2015. szeptember 1-től 2015. szeptember 30-ig.
- 7.3. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít.
A Megrendelő bármikor jogosult a Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni.
- 7.4. Amennyiben Vállalkozó a rögzített véghatáridőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő húsz (20) nap elteltével jogosult a munkát harmadik személlyel elkészíttetni a Vállalkozó költségére és az ebből származó költségeket Vállalkozó részére áthárítani, valamint a munka nem vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárát Vállalkozó köteles Megrendelő részére megtéríteni. Megrendelő ezzel egyidejűleg jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 7.5. A megrendelő csak hiány, hibamentes és I. osztályú teljesítés átvételére köteles.

8.) VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK:

- 8.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a kiviteli tervdokumentáció, a közbeszerzési ajánlat, az érvényes hatósági engedély és ezen vállalkozási szerződés feltételei alapján végzi el I. osztályú minőségben.
- 8.2. Vállalkozó vállalja, hogy teljesítése során az organizációs tervben foglaltaknak megfelelően jár el.

- 8.3. Vállalkozó az ajánlatában megadott anyagok beépítését vállalja. Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények minőségét az érvényes jogszabályok és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A megvalósulási tervdokumentációt három (3) példányban Megrendelőnek átadja.
- 8.4. Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni, és a munkaterületről hivatalos lerakóhelyre elszállítani. Az ebből eredő költségeket Vállalkozó viseli. Vállalkozó viseli továbbá az esetlegesen jelentkező felszíni víztelenítési költségeket.
- 8.5. Vállalkozó köteles a kiviteli tervekben egyértelműen feltüntetett munkaterület és környezete állagmegóvásáról gondoskodni, elszennyeződésüket megakadályozni.
- 8.6. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében.
- 8.7. Vállalkozó köteles a munkaterületen felelős műszaki vezető személyében műszaki képviselőt biztosítani a következő szakágakban: építész szakág, épületgépész szakág, elektromos szakág.
- 8.8. Vállalkozó vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó társadalombiztosítási előírásokat és jogszabályokat és fizeti valamennyi, a dolgozók alkalmazásának következtében adódó költségeket és adót.
- 8.9. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal a személyzetéért, alvállalkozóiért a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 8.10. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget a személyzete egész higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.
Vállalkozó dolgozói a munkaterületen csak egységes, megkülönböztethető munkaruhában lehetnek jelen a munkaterületen.
- 8.11. Vállalkozó a munkaterület átadással egyidejűleg az építéssel érintett épületekről, az általa igénybevett valamennyi felvonulási útvonalról és területről, a munkaterület meglévő állapotáról, videofelvételt készít 2 példányban, melyből egy példányt az Ajánlatkérő részére átad.
- 8.12. Az eltakarásra kerülő munkarészről az eltakarást megelőző három (3) nappal Vállalkozó írásban értesíti a Megrendelő által megjelölt Műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját.
- 8.13. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 8.14. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Vállalkozó ennek elmulasztásából vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségvállalás mellett - felel.

- 8.15. Amennyiben az építkezés közelében a kiviteli munka által veszélyeztetett épület helyezkedik el, akkor Vállalkozó a munkahely átvétele előtt állagfelvételt készített és annak egy (1) példányát Megrendelő részére a munkák megkezdése előtt átadja.
- 8.16. Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával Vállalkozó jogosult anyagbeszerzési akadály esetén a műszaki tervektől eltérő, más, de műszakilag és számszakilag egyenértékű és azonos rendeltetésű anyagot is beépíteni a tervező és a műszaki ellenőr írásos hozzájárulásával.
- 8.17. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek alkalmasak a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére.
- 8.18. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés a) és b) pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 8.19. Vállalkozó a felvonulási, illetve munkaterület átvételét követően, illetve a munkavégzés folyamán köteles a felvonulási területet ideiglenes, biztonságos korlátokkal, szükséges helyeken kerítéssel ellátni oly módon, hogy oda idegen személyek ne juthassanak be.

9. MUNKA ÉS TŰZVÉDELEM:

- 9.1. Vállalkozó a szerződéses tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói, alvállalkozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni.
- 9.2. Vállalkozó az építési munkahely kialakítását csak akkor kezheti meg, ha a kivitelezési tervdokumentáció részét képezi az általa elkészített biztonsági és egészségvédelmi terv. A tervet a munkaterület átadásakor a Megrendelőnek be kell mutatni.
- 9.3. Az építkezés általános rendjét Vállalkozó Megrendelővel egyeztetni köteles.
- 9.4. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

10. KÁRESETEK:

- 10.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károsodónak, esetleges tanuknak és a Vállalkozónak is. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása

esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.

- 10.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 10.3. Amennyiben a szerződés szerinti Vállalkozónak átadott munkaterületen a Vállalkozó által okozott kár keletkezik és azt Vállalkozó nem téríti meg, úgy Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit a Vállalkozó teljesítéséből levonni.

11. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL:

- 11.1. A műszaki átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a megvalósulási terveket 2 példányban, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 11.2. Megrendelőnek joga van a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a hiányok megszüntetésére vonatkozóan határidőket megjelölni. Ezek a határidők nincsenek halasztó befolyással a szerződés késedelmi kötbér megállapodásaira.
- 11.3. Átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételére a Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha Vállalkozó megbízottja előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg. Az így felvett jegyzőkönyvben foglalt megállapításokra Vállalkozónak 3 napon belül írásban kell reagálnia. Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó elismeri a kifogásokat és egyetért a jegyzőkönyv megállapításaival.
- 11.4. Az átvétel lényeges hiányosságok esetén Megrendelő részéről megtagadható.

12. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK:

- 12.1. A Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni a Vállalkozó által a munkaterületen foglalkoztatott személyek munkavégzését, munkakörülményeit és foglalkoztatásának szabályosságát. Amennyiben a Megrendelő bármilyen szabálytalanságot tapasztal, úgy haladéktalanul értesíti az illetékes hatóságot, különösen tekintettel a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 3. §-ában foglaltakra. Abban az esetben, ha a hatóság jogsértést állapít meg, úgy a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 12.2. A munkaterület átadás-átvétele építési naplóban, vagy annak elválaszthatatlan mellékletét képező jegyzőkönyvben történik. A naplóban szerződő felek képviselői rögzítik a munkaterület átadásával kapcsolatban teendő esetleges intézkedéseiket és az együttműködés részletes feltételeit.
- 12.3. A szerződésben meghatározott munka elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, befejezettnek, ha a Megrendelő által jóváhagyott tervdokumentáció alapján a munka I. osztályú minőségben elkészült és azt Vállalkozó Megrendelőnek a műszaki átadás-átvételi eljárás keretében átadta, illetve az átvételhez valamennyi érintett közmű üzemeltető és szakhatóság hozzájárult.
- 12.4. Vállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közleményre és reklámok kihelyezésére csak Megrendelő beleegyezésével jogosult. Vállalkozó a munkaterületen kívül felvonulási építményt, anyagdepóniát csak az Önkormányzat vonatkozó rendelete szerint létesíthet.

13. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:

13.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban

a.) Megrendelő részéről: Kaczur Ilona
Tel: 401-1537, Fax: 401-1491

b.) Vállalkozó részéről: ZÖLD István ügyvezető
Tel: 46/507-490 jogosultak eljárni.

13.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.

13.3. Szerződést csak kétoldalúan és cégszerűen aláírt megállapodással lehet módosítani, illetve kiegészíteni a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével.

13.4. A szerződés részeként, azzal összetartozóan kezelendő az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentáció és az ajánlat.

13.5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vállalkozási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Szerződő felek esetleges jogvitájukat elsősorban békés úton, egyeztetéssel kísérik megoldani. Ennek eredménytelensége esetén a Pp-ben foglalt hatásköri és illetékességi szabályok az irányadók.

13.6. Jelen szerződésre a magyar jog az irányadó. A szerződés nyelve magyar.

13.7. E szerződés az aláírás napján, a felek kétoldalú aláírásával lép hatályba.

13.8. Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőé, 2 példány Vállalkozóé.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2015. július 10.

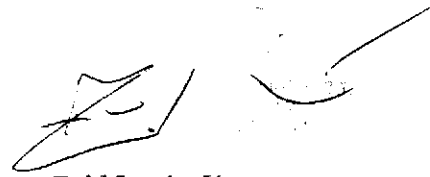
Budapest Főváros XVI. Kerületi
Önkormányzat



Kovács Péter
polgármester

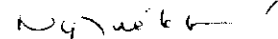
Megrendelő

Jánosik és Társai Kft.



Zöld István János
ügyvezető igazgató

Vállalkozó

Pénztügyi ellenjegyző: 
2015. július 9.