

DOKUMENTÁCIÓ

a

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat
(1163 Budapest, Havashalom utca 43.)

Baross utcai Óvoda udvarának műfüvesítési munkái

tárgyú

a Kbt. 115. §-a szerinti nemzeti eljárásához

2019.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános előírások	3. old.
II. Ajánlattételre jogosultak.....	5. old.
III. Az ajánlat formai és tartalmi követelményei	6. old.
IV. Az ajánlatok felbontása és értékelése	8. old.
V. A benyújtandó dokumentumok részletezése	12. old.

I. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

Bevezetés

Az Ajánlattevőnek közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelmények maradéktalan figyelembevételével kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania az Egységes Közbeszerzési Rendszeren (továbbiakban: EKR) keresztül.

Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket arról, hogy az elektronikus közbeszerzés (EKR) részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 35. § (1) bekezdése alapján jelen közbeszerzési eljárás az EKR-ben kerül (<https://ekr.gov.hu>) lebonyolításra. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy nyilatkozataik, kérdéseik, kérelmeik, ajánlatuk stb. más módon nem, csak kizárólag az EKR rendszeren keresztül nyújthatóak be.

Az EKR üzemeltetését és fenntartását a 27/2017. (XI. 6.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. végzi (<http://nekszt.hu>), jogszabályban rögzített feladata a felhasználók támogatása is. Az EKR használatával kapcsolatosan a gazdasági szereplők részére így a NEKSZT Kft. ad felvilágosítást, a fentebb megadott honlapon megadott elérhetőségeken.

Az EKR használatáról bővebb felvilágosítás található az alábbi helyen, amelyet a rendszerbe való belépést követően érhetnek el: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas>

A jelen eljárás során a felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) és a kapcsolódó jogszabályok, végrehajtási rendeletek rendelkezései az irányadóak, melyeket az alábbiakban, a teljesség igénye nélkül felsorolunk

2015. évi CXLI. törvény	A közbeszerzésekről
2004. évi XXXIV. törvény	A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról
321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól

1.1. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátása

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat teljes terjedelemben, közvetlenül és térítésmentesen, elektronikusan teszi hozzáférhetővé az Ajánlattevők számára az EKR-ben.

1.2. Kiegészítő tájékoztatás

Az ajánlattételre felkért gazdasági szereplő a megalapozott ajánlattételhez – elektronikus úton, az EKR-ben – kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban azok értelmezésére, pontosítására.

Ajánlatkérő külön megbeszélést, telefonos egyeztetést nem folytat. Ajánlatkérő nem tart helyszíni konzultációt.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdése szerint ésszerű időben köteles megadni.

Ajánlatkérőnek lehetősége van az ajánlattételi határidő meghosszabbítására, ha a kiegészítő tájékoztatás szükséges a megfelelő ajánlattételhez, de elegendő idő nem áll rendelkezésre. Erről jogszabály szerint tájékoztatást ad.

Ajánlattevőnek az ajánlatát a kiegészítő tájékoztatásba foglaltak figyelembevételével kell elkészítenie.

1.3. Tájékoztató a Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglaltakkal kapcsolatosan

A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján Ajánlatkérő az alábbiakban adja meg azon szervezetek (hatóságok) nevét és címét, amelyektől Ajánlattevők megfelelő tájékoztatást kaphatnak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

- Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A., Postai cím: 1539 Budapest, Pf. 675., Telefonszám: (06-1)-224-9100, e-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu
- Pénzügyminisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2., Posta ící: 1369 Budapest, Pf.: 481., www.ommf.gov.hu
Munkafelügyeleti Főosztály: Telefon: (06-80)-204-292; (06-1)-896-3002, Fax: (06-1)-795-0884, Email: munkafelugyeleti-foo@pm.gov.hu,
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály: Telefon: (06-1)-896-2902, Fax: (06-1)-795-0880
Email: foglalkoztatas.felugyeleti-foo@pm.gov.hu
Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat - Ingyenes (zöld) telefonszám: 06-80-204-292
Az esetlegesen alkalmazandó kollektív szerződésekről a www.mkir.gov.hu webcímen tájékozódhat Ajánlattevő.
- Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatal, 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 839., www.antsz.hu, Központi telefonszám: 06-1-476-1100, Email: tisztifoorvos@oth.antsz.hu,

1.4. Ajánlati kötöttség

Jelen eljárásban az ajánlati kötöttség időtartama 60 nap. Az ajánlati kötöttség kiterjesztésére a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerint van lehetőség. A nyertes Ajánlattevő, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevő ajánlati kötöttsége a Kbt. 131. § (5) bekezdése szerint 60 nappal meghosszabbodik.

1.5. Hiánypótlás

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § alapján hiánypótlásra biztosít – szükség esetén több alkalommal is – lehetőséget, de egy hiánnyal, illetve hiányossággal kapcsolatban hiánypótlás csak egy alkalommal rendelhető el.

1.6. Tájékoztató a határidőkről

Helyszíni bejárás:	2019.04.24. 10.00 óra
Ajánlattételi határidő:	2019.05.06. 09.00 óra
Az ajánlatok bontása:	2019.05.06. 11.00 óra
Az összegezés megküldésének tervezett napja:	2019.05.16.
A szerződéskötés tervezett időpontja:	2019.05.28. 09.00 óra

II. AJÁNLATTÉTELRE JOGOSULTAK

2.1. Ajánlattevő

Az eljárásban kizárólag az ajánlat megtételére felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. Az ajánlattételi határidő lejártá után a Közös Ajánlattevők személyében változás nem következhet be (Kbt. 35. § (7)).

2.2. Ajánlattevőre, közös ajánlattevőre vonatkozó kizáró okok

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételek alapján megvizsgálja, hogy Ajánlattevő, Közös Ajánlattevő nem tartozik-e az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-ban részletezett öntisztázás lehetőségére.

A kizáró okok fenn nem állását az EKR-ben rendelkezésre bocsátott nyilatkozat(ok) benyújtásával kell igazolni.

2.3. Alvállalkozókra vonatkozó kizáró okok

Alvállalkozó az a gazdasági szereplő, amely a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül részt vesz, kivéve a Kbt. 3. § 2. pontjának a)-c) alpontjai szerinti személyek vagy szervezetek.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételek alapján megvizsgálja, hogy az alvállalkozó nem tartozik-e az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet Kbt. 64. §-ban részletezett öntisztázás lehetőségére.

A kizáró okok fenn nem állását az EKR-ben rendelkezésre bocsátott nyilatkozat(ok) benyújtásával kell igazolni.

2.4. Összeférhetetlenség

Azon személy vagy szervezet, amely közreműködik az Ajánlatkérő eljárásával vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységében, nem lehet Ajánlattevő, Közös Ajánlattevő, Alvállalkozó, amennyiben ez a közreműködés a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti, valamint összeférhetetlenek és nem vehetnek részt az eljárásban a Kbt. 25. § (4) bekezdésében megjelölt személyek, figyelembe véve a Kbt. 25. § (7) bekezdésében foglaltakat.

III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

3.1. Az ajánlat formai követelményei és nyelve

Ajánlattevő ajánlatát az EKR-ben adhatja be. Az EKR-ben egyrészt a rendszer által automatikusan létrehozott elektronikus űrlapok, másrészt Ajánlatkérő által összeállított nyilatkozatok találhatók. Az Ajánlatkérő által összeállított nyilatkozatok iratmintáját az EKR-ből Ajánlattevőnek le kell töltenie, majd kitöltést és aláírást követően pdf. formátumban a rendszerbe vissza kell tölteni (letölthető iratminta). Ezek mellett van olyan dokumentum, amelyet Ajánlattevőnek kell elkészítenie és pdf. formátumban ajánlatához csatolnia az EKR-ben.

Arra, hogy az ajánlat részét képező dokumentum milyen típusú, jelen dokumentációban található **V. A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK RÉSZLETEZÉSE** részben ad Ajánlatkérő egyértelmű felvilágosítást.

Az ajánlatban lévő pdf formátumban kért dokumentumokat az adott gazdálkodó szervezetnél arra jogosultnak alá kell írnia. Az aláírásra jogosult aláírásának hitelességét az aláírási címpéldánnyal vagy ügyvéd által készített aláírás-mintával kell igazolni. Ha az Ajánlattevő nevében meghatalmazott jár el, úgy meghatalmazást kell az ajánlathoz mellékelni.

Az ajánlatot kizárólag magyar nyelven kell megírni és benyújtani. Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást és dokumentumot magyar fordításban is az ajánlatához kell csatolnia. Az Ajánlatkérő elfogadja az Ajánlattevő által készített felelős fordítást is.

3.2. Üzleti titok

Ajánlattevő az ajánlatában, adott esetben hiánypótlásában, felvilágosításában és Ajánlatkérő által kért indokolásában **elkülönített módon**, az EKR külön funkcióját használva üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján. Ezen iratokhoz Ajánlattevő indokolást köteles csatolni, amelyben meg kell adnia, hogy mely adat, információ nyilvánosságra hozatala, milyen okból, milyen módon okozna aránytalan sérelmet.

Nem tilthatja meg nevének, címének, valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak, vagy adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely az ajánlatok értékelése során figyelembe vételre kerül, de megtilthatja az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok nyilvánosságra hozatalát (Kbt. 44. § (3) bekezdés).

Ajánlattevő nem nyilváníthat üzleti titokká bárki számára megismerhető adatokat, információkat, közérdekből nyilvános adatokat; az alkalmasság körében bemutatott referenciákat, gépekre, berendezésekre, eszközökre szakemberekre vonatkozó adatokat és információkat, az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, és a szakmai ajánlatot, a Kbt. 44. § (2) bekezdés d) és e) pontjában megadott kivételekkel.

3.3. Felolvasólap

Az ajánlatnak a felolvasólapot elektronikus űrlapként kell tartalmaznia.

3.4. Ajánlattevői nyilatkozat (Kbt. 66. §)

Ajánlattevőnek az ajánlatban elektronikus űrlapon nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

3.5. Közös ajánlattevők nyilatkozata

A Közös Ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak a Kbt. 35. § (3) bekezdése alapján egyértelműen tartalmaznia kell a Közös Ajánlattevők megjelölését:

..... (képviselő cég neve), mint a (egyik közös ajánlattevő neve) és a (másik közös ajánlattevő neve) közös ajánlattevők képviselője.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell letölthető iratminta felhasználásával a Kbt. 35. §-ának megfelelő nyilatkozatot a Közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőről. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

Ezen kívül (az Ajánlattevők által létrehozott) új dokumentumként csatolni kell a Közös Ajánlattevők megállapodását, amely minimálisan rendelkezik arról, hogy a teljesítési és jólteljesítési biztosítékot melyik Közös Ajánlattevő bocsátja rendelkezésre és ki a számla kiállítására jogosult.

3.6. Nyilatkozat a kizáró okokról

Ajánlattevőnek, Közös Ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerint nyilatkozni kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan külön jogszabályban meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia.

Ajánlattevőnek, Közös Ajánlattevőnek a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlatában nyilatkozni kell adott esetben arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárást megindító felhívásban megadott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Ezeket a dokumentumokat a jelen dokumentáció **V. A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK RÉSZLETEZÉSE** részében foglaltak szerinti formában kell benyújtani.

3.7. Nyilatkozat a bevonni kívánt alvállalkozóról

Ajánlattevőnek nyilatkozni kell ajánlatában a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontjában foglaltaknak megfelelően a közbeszerzésnek azon részeiről, amelyek teljesítéséhez alvállalkozót kíván bevonni, illetve meg kell neveznie az ezen részek tekintetében az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Ha Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, a nyilatkozatot - nemleges válasszal- akkor is csatolni kell az ajánlathoz.

3.8. Műszaki egyenértékűség

Amennyiben gyártó vagy típus-hivatkozás szerepel a dokumentációban, az csak a tárgy szerkezeti minőségi jellemzőinek, műszaki paramétereinek egyértelmű meghatározását szolgálja, bármely más, azzal egyenértékű megoldás is alkalmazható. Az egyenértékűség tekintetében ajánlatkérő a tervező, gyártó, illetve független akkreditált laboratórium nyilatkozatát vizsgálja. Amennyiben a Dokumentációban megjelölttől eltérő típust szerepeltet Ajánlattevő ajánlatában, kérjük, csatolja annak magyar nyelvű műszaki leírását és paramétereit, megfelelés igazolását, forgalombahozatali engedélyét és minden olyan dokumentumot, dokumentációt, amely alapján megállapítható a megajánlott típus és a dokumentációban meghatározott típus egyenértékűsége, továbbá összehasonlító táblázatban tételesen, objektíven mutassa be a két különböző termék egyenértékűségét.

3.9. A szakmai ajánlat, az árazott költségvetés.

Ajánlattevőnek a műszaki dokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetést beárazva csatolnia kell ajánlatához, mint szakmai ajánlatot.

A költségvetésben egyértelműen meg kell jelölni az egyes tételek típusát.

IV. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE

4.1. Az ajánlatok benyújtási határideje és a bontás helyszíne

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

4.2. A bontás során ismertett adatok

A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az Ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

4.3. Ajánlatok bírálata, értékelése

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálja.

Amennyiben az eljárás eredménytelenné nyilvánítása szükséges a Kbt. 70. § (1) bekezdése szerint, a döntést az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül hozza meg.

Az ajánlatok bírálatát követően Ajánlatkérő kizárólag azokat az ajánlatokat értékeli és hasonlítja össze, amelyekről megállapította, hogy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek maradéktalanul megfelelnek. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat értékeli.

Részszerzőpontok és súlyszámok:

Jótállás vállalt időtartama (minimum 36 hónap, maximum 60 hónap) Súlyszám: 30

Nettó ajánlati ár (HUF): Súlyszám: 70

Az ajánlatok értékelése során adható pontszám és a pontozás módszere

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.

Az 1. részszerzőpont akként kerül értékelésre a ponthatárok között, hogy a legkedvezőbbnek minősített ajánlat kapja meg a maximális pontszámot, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül meghatározásra a legjobb ajánlathoz viszonyítva (egyenes arányosítás).

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

A 2. részszerzőpont akként kerül értékelésre a ponthatárok között, hogy a legkedvezőbbnek minősített ajánlat kapja meg a maximális pontszámot, a többi ajánlat pontszáma arányosítással kerül meghatározásra a legjobb ajánlathoz viszonyítva (fordított arányosítás).

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

4.4. Ajánlati ár és árforma

Az ajánlati árat HUF-ban, nettó ár megadásával kell meghatározni és az EKR-ben lévő felolvasólapon megadni. Az Ajánlattevő által megajánlott nettó ajánlati ár kerül értékelésre.

Ajánlattevőnek az ajánlatban a részletes költségvetés kitöltésével kell az ajánlati árat és annak elemeit alátámasztani. Ajánlattevő az ajánlatban megjelölt ajánlati áron túl egyéb költségigénnyel nem léphet fel ajánlatkérő felé. Az ajánlati árat Ajánlattevőnek a szerződés időtartamának, valamint a szerződésben meghatározott fizetési feltételek figyelembevételével prognosztizáltan kell kialakítania.

4.5. Összegezés

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az ajánlatok értékelését követően az összegezés elérhetővé tételével tájékoztatja Ajánlattevőket a Kbt. 79. § (2) bekezdésének megfelelően.

4.6. A szerződés

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevővel köti meg a szerződést, legkorábban az összegezés megküldését követő naptól számított hatodik napon.

A nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén Ajánlatkérő a szerződést a következő, legkedvezőbb ajánlatot tevő Ajánlattevővel kötheti meg, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. A szerződéskötéstől való ajánlattevői elállásból származó kárának megtérítésére, megtéríttetésére ajánlatkérő a Ptk. szabályai szerint jogosult.

A nyertes Ajánlattevő a szerződés megkötésekor köteles benyújtani az alábbi dokumentumokat:

- A szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozók megjelölése (A Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatminta használható)
- Sávos kivitelezési ütemterv
- Pénzügyi ütemterv
- Teljesítési biztosíték igazolása
- Felelősségbiztosítás

Az ajánlattételi felhívásban szereplő, a szerződés teljesítési határidejére vonatkozó dátum csak Ajánlattevő teljesítését foglalja magába.

Az átadás-átvételi eljárás időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

4.7. Teljesítési és jólteljesítési biztosíték

A teljesítési biztosíték mértéke az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5% -a. A Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesíthető az alábbi módokon:

- Ajánlatkérő 11784009-15516006-06530000 számú számlájára átutalással, melyet Ajánlattevő a szerződés hatályba lépésének időpontjáig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsát. Közleményként kérjük megjelölni „Teljesítési biztosíték –Baross Óvoda”.
- Bankgarancia nyújtásával, melynek eredeti példányát Ajánlattevő a szerződés hatályba lépésének időpontjáig ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A teljesítési bankgarancia megfelelő, ha az feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje a teljesítési határidőt követő 30. **banki munkanapig** tart.
- Banki készfizető kezesség: a kezességvállalás eredeti példányát Ajánlattevő a szerződés hatályba lépésének időpontjáig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A kezességvállalás megfelelő, ha az feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje a teljesítési határidőt követő 30. **banki munkanapig** tart.
- Biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel, melynek eredeti példányát ajánlattevő a szerződés hatályba lépésének időpontjáig ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A teljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli,

visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje a teljesítési határidőt követő 30. **banki munkanapig** tart.

A jólteljesítési biztosíték mértéke az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a. A Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerint teljesíthető az alábbi módokon:

- Ajánlatkérő 11784009-15516006-06530000 számú számlájára átutalással, melyet Ajánlattevő a teljesítés (a vég számla befogadásának) időpontjában Ajánlatkérő rendelkezésére bocsát. Közleményként kérjük megjelölni „Jólteljesítési biztosíték – Baross Óvoda”.
- Bankgarancia nyújtásával, melynek eredeti példányát ajánlattevő a teljesítés (a vég számla befogadásának) időpontjában Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A jólteljesítési bankgarancia megfelelő, ha az feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje az átadás-átvételi eljárás lezárását követő minimum 36 hónap, ajánlattevő jótállási időre vonatkozó vállalása szerint.
- Banki készfizető kezesség: a kezességvállalás eredeti példányát Ajánlattevő a teljesítés (a vég számla befogadásának) időpontjában Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A kezességvállalás megfelelő, ha az feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje az átadás-átvételi eljárás lezárását követő minimum 36 hónap, ajánlattevő jótállási időre vonatkozó vállalása szerint.
- Biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel, melynek eredeti példányát Ajánlattevő a teljesítés (a vég számla befogadásának) időpontjában Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja. A jólteljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli, visszavonhatatlan, az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül igénybe vehető, futamideje az átadás-átvételi eljárás lezárását követő minimum 36 hónap, ajánlattevő jótállási időre vonatkozó vállalása szerint.

4.8. Pénzügyi elszámolás

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Két rész-számla és a vég számla nyújtható be hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után.

1. rész számla: A szerződés teljesítésének 30%-os elkészülte után nyújtható be a nettó ellenérték 30 %-áról.

2. rész számla: A szerződés teljesítésének 60%-os elkészülte után nyújtható be a nettó ellenérték 30 %-áról.

Vég számla: A hiány és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után nyújtható be a nettó ellenérték 40 %-áról.

A műszaki ellenőr által előzetesen igazolt számlák ellenértékének kiegyenlítése a Kbt. 135. §-a és a Polgári Törvénykönyv 6:130 (1)-(2) bekezdése szerint történik. Azaz, a pénztartozást a jogosult számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül kell kifizetni és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B §-át kell betartani.

Amennyiben építési beruházás esetében a szerződést kötő Ajánlattevő alvállalkozó közreműködését veszi igénybe, a műszaki ellenőr által előzetesen igazolt számlák ellenértékének kifizetése a Kbt. 135. §-a és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 31., 32., 32/A. és 32/B § rendelkezéseinek figyelembevételével átutalással történik.

A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/B. § szerint a közbeszerzési eljárásban megkötött szerződés alapján történő, havonta nettó módon számított 200.000 Ft-ot meghaladó kifizetés csak abban az esetben teljesíthető, ha a nyertes Ajánlattevő (vállalkozó) a kifizetés időpontját megelőzően bemutat vagy átad egy 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, amellyel igazolja, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs, vagy ha a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

V. A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK RÉSZLETEZÉSE

Az ajánlatban csatolandó dokumentumok:

BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUM	FORMA
Felolvasólap	elektronikus űrlap
Közös ajánlat esetén a Közös Ajánlattevők nyilatkozata (Kbt. 35. §)	letölthető, majd pdf formátumban csatolandó iratminta
Közös ajánlat esetén a Közös Ajánlattevők megállapodása	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó
Aláírási címpéldány(ok), vagy aláírás-minta	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó
Meghatalmazás képviselőre (csak az esetben csatolandó, ha nem a cégjegyzésre jogosult személy írja alá a dokumentumot)	letölthető, majd pdf formátumban csatolandó iratminta
Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a kizáró okokról (a felhívás III.1.1. pontja szerinti adatokkal kitöltendő)	elektronikus űrlap
Nyilatkozat tényleges tulajdonosról Kbt. 62. §. (1) kb) alapján	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján a kizáró okokról (minden esetben) (a felhívás III.1.1. pontja szerinti adatokkal kitöltendő)	elektronikus űrlap
Nyilatkozat a Kbt. 66.§ (6) bekezdése alapján az alvállalkozókról, nemleges akkor is benyújtandó, ha nem vesz igénybe alvállalkozót.	letölthető, majd pdf formátumban csatolandó iratminta
Indokolás üzleti titokhoz (adott esetben)	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó
Ajánlattevői nyilatkozat teljesítési és jólteljesítési biztosítékról a Kbt. 134. §(5) bekezdése alapján	letölthető, majd pdf formátumban csatolandó iratminta
Árazott költségvetés	letölthető, majd pdf és szerkeszthető Excel formátumban csatolandó
Műszaki egyenértékűség igazolása a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3)-(4) bekezdése szerint (amennyiben releváns)	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról	elektronikus űrlap
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó

A szerződés megkötésekor a nyertes ajánlattevő által benyújtandó dokumentumok:

BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUM	FORMA
Nyilatkozat szakemberről	egyszerű másolat
A szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozók megjelölése	egyszerű másolat
Teljesítési biztosíték igazolása	egyszerű másolat vagy eredeti
Felelősségbiztosítás	egyszerű másolat
Kivitelezési ütemterv	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó
Pénzügyi ütemterv	új pdf formátumú dokumentumként csatolandó