

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

20044PPV01

20/1189/H00

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat

Székhely: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

Adószám: 15735791-2-42

Bankszámlaszám: 11784009-15516006

Napló ügyfél jel: 124131419

Képviseli: Kovács Péter, polgármester

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

HE-DO Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1133 Budapest, Váci út 76.

Cégjegyzékszám: 01 09 208325

Adószám: 10683833-2-44

Bankszámlaszám: 10103551-44444900-01000004

Kivitelezői névjegyzék nyilvántartási száma: 20A03561

Napló ügyfél jel: Gyarmati Ádám, 538856719

Képviseli: Sipos Zsolt, ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**, együttesen: **Felek**)

között a mai napon az alábbiak szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

- 1.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a „*Budapest XVI. kerületi burkolat-felújítások 2/2020 - 1. rész: Csömöri út (Szlovák út – Mókus u.) burkolat-felújítás*” tárgyú közbeszerzési eljárás során elnyert munkák elvégzését a jelen szerződés mellékletét képező közbeszerzési dokumentumokban foglaltak, valamint a vonatkozó szabványok szerint.

2. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE:

- 2.1. A vállalkozói díj tartalmazza az 1. pontban szereplő munkának a teljes műszaki tartalmára vonatkozó költségét a jelen szerződésben meghatározott átadási határidőre:

nettó 174.498.500,- Ft, azaz nettó százhetvennégy millió-négy százkilencvennyolcezer-öttszáz forint

+ ÁFA 47.114.595,- Ft, azaz negyvenhét millió-száztizennégyezer-öttszázkilencvenöt forint

Összesen: bruttó 221.613.095,- Ft, azaz bruttó kettő százhuszonegy millió-hatszáztizenháromezer-kilencvenöt forint

+ **5% tartalékkeret: 8.724.925,- Ft**, azaz nyolc millió-hétszázhuszonnégyezer-kilencszázhuszonöt forint

+ ÁFA 2.355.730,- Ft, azaz kettő millió-háromszázötvenötezer-hétszázharminc forint

Összesen: bruttó 11.080.655,- Ft, azaz bruttó tizenegy millió-nyolcvanezer-hatszázötvenöt forint

Mindösszesen: bruttó 232.693.750,- Ft, azaz bruttó kettő százharminckettő millió-hatszázkilencvenháromezer-hatszázötven forint

Abban az esetben, ha tartalékkeret összege nem kerül teljes körűen felhasználásra, akkor a fennmaradó összeggel – tételes elszámolás után – a szerződés végösszege (nettó+tartalékkeret) csökkentésre kerül. A tartalékkereten kívüli műszaki tartalom ellenértéke átalányárként érvényesíthető.

- 2.2. Vállalkozó a 2.1. pontban meghatározott vállalkozási díjon kívül többletköltséget (szerződésmódosítás nélkül a tartalékkeret összegén felül) nem érvényesíthet.
- 2.3. Megrendelő kijelenti, hogy jelen beruházás nem építési engedély köteles, ezért az ÁFA összegének megfizetése az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a alapján történik.
- 2.4. Az előleg mértéke a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján maximum a tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított teljes nettó ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg (de legfeljebb 75 millió forint) lehet. Az előleget írásban a szerződéskötéssel egy időben, vagy azt követően kérheti Vállalkozó előlegszámla benyújtásával. Az előleg összege az első számla értékéből kerül levonásra.

3.) A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDEJE:

A kivitelezés teljesítési határideje	A szerződéskötéstől számított 180 nap 2021.05..... hó ..29.....nap
A szerződés teljesítési határideje (átadás-átvételi eljárás lezárása)	A szerződéskötéstől számított 210 nap 2021.06..... hó ..28.....nap

Az átadás-átvételi eljárás időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít.

4.) PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS:

- 4.1. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Hat részszámla és a végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

1. A kivitelezés 15%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
2. A kivitelezés 30%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
3. A kivitelezés 45%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
4. A kivitelezés 60%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
5. A kivitelezés 75%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
6. A kivitelezés 90%-ának elkészülte után a szerződés bruttó ellenértékének 15%-áról.
7. A hiány és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után a szerződés bruttó ellenértékének 10%-áról.

Végszámla csak a hiány- és hibamentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után nyújtható be.

A műszaki ellenőr által előzetesen igazolt számlák ellenértékének kiegyenlítése a Kbt. 135. §-a és a Polgári Törvénykönyv 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint történik. Azaz, a pénztartozást a jogosult számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül kell kifizetni.

Amennyiben építési beruházás esetében a szerződést kötő Ajánlattevő alvállalkozó közreműködését veszi igénybe, a műszaki ellenőr által előzetesen igazolt számlák ellenértékének kifizetése a Polgári Törvénykönyv 6:130. § (1)-(2) bekezdése, a Kbt. 135. §-a és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 31., 32., 32/A. és 32/B. § rendelkezéseinek figyelembevételével átutalással történik.

- 4.2. A tartalékkeret felhasználására a 322/2015.(2015.X.30) Kormányrendelet 20. §-ában és a 2013. évi V. tv., A Polgári Törvénykönyvről szóló törvény 6:244 és 6:245. §-ában foglaltak szerint kerülhet sor. A tartalékkeret felhasználása a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatában szereplő egységarak alapján történik. A tartalékkeret terhére végzett munkák szükségessége és elrendelése az e-építési naplóban kerül rögzítésre, elszámolása külön számla alapján történik a vállalási ár elszámolásával (végszámla) egyidejűleg. Amennyiben olyan munka kerül elvégzésre amelyre nincs az ajánlatban szereplő költségvetési tétel, Megrendelő a TERC árazó-programban szereplő normaárat fogadja el anyagárként és a mindenkor érvényes minimális építőipari rezsioradíjjal számított munkadíjat veszi figyelembe.
- 4.3. Vállalkozó az elvégzett munkákról a hatályos pénzügyi szabályoknak megfelelően - az átalányáras elszámolás szabályai szerint számlát állít ki, melynek négy (4) példányát Megrendelőnek megküldi.
- 4.4. Számla kiállításának alapja a Megrendelő és Vállalkozó 13.1. pontban megjelölt képviselője által aláírt teljesítésigazoló jegyzőkönyv.
- 4.5. A számla hivatalos átvétele Megrendelő székhelyén történik. Az elektronikus számlákat az eszamla@bp.16.hu címre kell benyújtani.
- 4.6. Késedelmes számlafizetés esetén Vállalkozó jogosult késedelmi kamatot a Ptk. szerint, a behajtással kapcsolatos költségei fedezetét behajtási költségátalányról szóló, 2016. évi IX. törvénybe foglaltak szerint érvényesíteni.

5.) KÖTBÉR, SZANKCIÓK, KÉSEDELEM:

- 5.1. A Vállalkozó a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbért köteles fizetni. A késedelmi kötbér napi mértéke a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 1%-a. Megrendelő kijelenti, hogy hibás teljesítést nem fogad el. Megrendelő jogosult a szerződést felmondani a késedelmes teljesítés 21. napján, és teljesítés elmaradása miatti kárát érvényesíteni.
- 5.2. A kötbér összegét a Megrendelő jogosult a benyújtott számlák összegéből levonni, vagy amennyiben erre lehetőség nincsen, a kötbér összegét Megrendelő a végszámla összegéből visszatartja, ha a Kbt 135. § (6) bekezdésében foglalt feltételek fennállnak.
- 5.3. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti a vállalkozót a munka befejezését illető bármely kötelezettsége, vagy a szerződés értelmében ráháruló egyéb felelőségek és kötelezettségek teljesítése alól.
- 5.4. A teljesítési biztosíték mértéke a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a, melyet Vállalkozó legkésőbb a szerződés aláírásakor Megrendelő részére átad a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módok valamelyikén. A teljesítési biztosíték megfelelő, ha az feltétel nélküli, futamideje teljesítési határidőt követő 30. banki munkanapig tart.
- 5.5. A jólteljesítési biztosíték mértéke a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5%-a, melyet Vállalkozó a számla benyújtásával egyidőben, a Kbt. 134 § (6) bekezdés a) pontja szerinti módok valamelyikén Megrendelő részére átad. A jólteljesítési biztosíték futamideje az átadás-átvételi eljárás lezárását követő 36 hónap. Megrendelő lehetőséget biztosít arra, hogy a jólteljesítési biztosíték vagy annak meghatározott része a Vállalkozónak járó ellenértékből visszatartás útján kerüljön biztosításra a Kbt. 134. § (7) bekezdése alapján. Erről Vállalkozó a végszámla benyújtásával egyidőben nyilatkozik.

- 5.6. Vállalkozónak a teljesítés során bekövetkezett, a teljesítés módosítását vagy késedelmét eredményező körülményeket, valamint azok időtartamát az e-építési naplóba kell megfelelően bejegyeznie.

6.) JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI FELTÉTELEK:

- 6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó az elvégzett munkákra jótállást vállal és biztosítja a szavatossági kötelezettségét.
A jótállás időtartama megegyezik a 12/1988 (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-NÉM-KVM együttes rendeletben foglaltak szerinti kötelező alkalmassági idővel (kopóréteg 60 hónap, egyéb építményekre 120 hónap). Zöldfelület rendezésre, kertészeti munkákra a jótállás 24 hónap.
- 6.2. Megrendelő köteles a jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval az észlelést követő 3 (három) napon belül térítvevényes levélben, írásban, sürgős esetekben faxon, e-mail-en közölni.
- 6.3. Hibabejelentés alapján, annak kézhezvételétől számított kettő (2) napon belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani és a hibabejelentéstől számítva 5 naptári napon belül a hiba elhárítását megkezdeni. A jegyzőkönyvében Vállalkozó ismerteti azokat az intézkedéseket, amelyeket a hiba haladéktalan kiküszöbölése érdekében megtett, beleértve a hiba megszüntetésének időpontját, megjelöli a hiba elhárításának kezdőidőpontját, a hiba elhárításának időtartamát. Vállalkozó köteles az elvégzett javításról kiadott igazolás egy (1) példányát a Megrendelő részére megküldeni.
- 6.4. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége esetén nem szünteti meg, kijavítását nem vállalja, Megrendelő jogosult harmadik személlyel elvégeztetni, a javítás költségeit köteles Vállalkozó megfizetni. A javítás költségének mértékét a Vállalkozó utólag nem vitathatja.

7.) MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK:

- 7.1. Megrendelő a jelen szerződésben vállaltak teljesítéséhez a teljes munkaterületet a szerződés aláírását követő öt (5) munkanapon belül Vállalkozó részére munkavégzésre alkalmas állapotban átadja.
- 7.2. Az e-építési naplót Megrendelő nyitja meg és adja meg hozzá a megfelelő jogosultságokat, ezt követően jogszabály szerinti bejegyzéseket eszközölheti.
- 7.3. Megrendelő folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít.
A Megrendelő bármikor jogosult a Vállalkozó munkáját előzetes bejelentés nélkül a helyszínen ellenőrizni.
- 7.4. Amennyiben Vállalkozó a rögzített véghatáridőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el úgy Megrendelő húsz (20) nap elteltével jogosult a munkát harmadik személlyel elkészíttetni a Vállalkozó költségére és az ebből származó költségeket Vállalkozó részére áthárítani, valamint a munka nem vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárát Vállalkozó köteles Megrendelő részére megtéríteni. Megrendelő ezzel egyidejűleg jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 7.5. A megrendelő csak hiány, hibamentes teljesítés átvételére köteles.

8.) VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK:

- 8.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a hatályos jogszabályok, a közbeszerzési dokumentumok és ezen vállalkozási szerződés feltételei alapján végzi el.
- 8.2. Vállalkozó vállalja, hogy teljesítése során a megjelölt alvállalkozókat veszi igénybe a kivitelezés során. Amennyiben az alvállalkozók személyében változás áll be, Vállalkozó köteles azt előzetesen írásban bejelenteni Megrendelőnek, és nyilatkozni arról, hogy az új alvállalkozó(k) tekintetében az ajánlattételi felhívásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
- 8.3. Vállalkozó a terv szerinti anyagok beépítését vállalja, a típus tekintetében az egyenértékűség igazolása mellett. Vállalkozó a beépített anyagok, szerelvények minőségét az érvényes jogszabályok és szabványok szerint vállalja, és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja. A megvalósulási tervdokumentációt három (3) példányban Megrendelőnek átadja.
- 8.4. Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni, és a munkaterületről hivatalos lerakóhelyre elszállítani. Az ebből eredő költségeket Vállalkozó viseli. Vállalkozó viseli továbbá az esetlegesen jelentkező felszíni víztelenítési költségeket.
- 8.5. Vállalkozó a kiviteli tervekben egyértelműen feltüntetett munkaterületre, annak környezetére illetve a megnyitandó munkaárókra eső meglévő közművezetéseket köteles megvédeni, állagmegóvásukról gondoskodni, elszennyeződésüket megakadályozni.
- 8.6. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni és egyben saját hatáskörében eljárni azok elhárítása érdekében.
- 8.7. Vállalkozó köteles a munkaterületen felelős műszaki vezető személyében állandó műszaki képviselőt biztosítani, valamint az e-építési naplót jogszabály szerint vezetni.
- 8.8. Vállalkozó minden körülmények között felelősséget vállal a személyzetéért, alvállalkozóiért a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó a szerződés teljesítése során csak vele, illetve alvállalkozójával munkavégzésre irányuló érvényes jogviszony alapján foglalkoztatott személyeket vehet igénybe.
- 8.9. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget a személyzete egész higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, biztonságáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.
- 8.10. Vállalkozó a kivitelezés megkezdése előtt a munkaterület és környezete meglévő állapotáról két (2) példány videofelvételt készít, amelynek egy (1) példányát Megrendelőnek átadja a munka megkezdését megelőzően.
- 8.11. Az eltakarásra kerülő munkarésről az eltakarást megelőző három (3) nappal Vállalkozó írásban értesíti a Megrendelő által megjelölt Műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját.
- 8.12. Vállalkozó köteles munkáját olyan elvárható gondossággal megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívja.
- 8.13. Vállalkozó köteles az állag-, vagyon és életvédelem tekintetében minden szükséges intézkedést megtenni. Vállalkozó ennek elmulasztásából vagy a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel - költségvállalás mellett - felel.

- 8.14. Amennyiben az építkezés közelében a kiviteli munka által veszélyeztetett épület helyezkedik el, akkor Vállalkozó a munkahely átvétele előtt állagfelvételt készített és annak egy (1) példányát Megrendelő részére a munkák megkezdése előtt átadja.
- 8.15. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek alkalmasak a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére.
- 8.16. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés a) és b) pontja szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 8.17. Vállalkozó vállalja, hogy az építés megkezdése előtt a lakosságot értesíti az építésről, lezárásról két héttel az építés megkezdése előtt, postaládába tett, ingatlanonkénti értesítéssel, ezen felül a teljes lezárások előtt 3 nappal, postaládába tett, ingatlanonkénti értesítéssel.
- 8.18. Vállalkozó vállalja, hogy a lakossági panaszokat fogadja és dokumentálja az építés ideje alatt oly módon, hogy 24 órás folyamatos panaszfogadást biztosít munkanapokon és munkaszüneti napokon is.
- 8.19. Vállalkozó vállalja, hogy havária esetén a rövid úton (telefonon) való értesítést követően a hiba elhárítását megkezdi munkaidőben két órán belül, munkaidőn túl 12 órán belül.
- 8.20. Vállalkozó köteles biztosítani építés alatti részleges lezárás időtartamában a lakosság ingatlanra jutását, provizóriumok építésével.
- 8.21. Vállalkozó köteles biztosítani a járdán vagy kijelölt terelőúton a kerekes székekkel, babakocsival illetve járművel való biztonságos közlekedést.
- 8.22. A szemétszállítás napján a szemetes edények ürítését Vállalkozónak biztosítani kell, az edények megközelíthető helyre való oda-vissza szállításával.
- 8.23. Vállalkozónak biztosítani kell a folyamatos kezelést igénylő betegek szállítási lehetőségét, a szállítások napján az ingatlan megközelítésének biztosításával.
- 8.24. Vállalkozó köteles a megkülönböztetett járművek (tűzoltó, mentő) közlekedését elősegíteni.
- 8.25. Amennyiben a kivitelezés során közúti forgalom-korlátozás szükséges, Vállalkozó köteles korlátozás bevezetése, megváltozása előtt legkésőbb 72 órával (sürgős esetben azonnal) a korlátozás pontos helyszínét, irányát, kiterjedését és jellegét, valamint a korlátozás feloldásának tervezett időpontját bejelenteni a BKK Info részére (e-mail: bkk.info@bkk.hu, telefon: 06-1-266-9003 (munkanapokon 06:00-20:00, pihenőnapon 07:00-19:00 óra között)).

9. MUNKA ÉS TŰZVÉDELEM:

- 9.1. Vállalkozó a szerződéses tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljes körűen a saját felelős hatáskörében az érvényes munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni, dolgozói, alvállalkozói részére a munkavédelmi előírások szerinti egészségügyi vizsgálatokat elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a szükséges védelmi és biztosító eszközöket rendelkezésre bocsátani, alkalmazni és használatukat folyamatosan ellenőrizni.

- 9.2. Vállalkozó az építési munkahely kialakítását csak akkor kezdheti meg, ha a kivitelezési tervdokumentáció részét képezi az általa elkészített biztonsági és egészségvédelmi terv. A tervet a munkaterület átadásakor a Megrendelőnek be kell mutatni.
- 9.3. Az építkezés általános rendjét Vállalkozó Megrendelővel egyeztetni köteles.
- 9.4. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő munka- és tűzvédelemmel kapcsolatos utasításait azonnal nem hajtja végre, úgy Megrendelőnek joga van a munka és tűzvédelmi hiányosságokat Vállalkozó költségére megszüntetni.

10. KÁRESETEK:

- 10.1. Káreset bekövetkezésekor minden esetben a lehető legrövidebb időn belül jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak, esetleges tanuknak és a Vállalkozónak is. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül Vállalkozónak írásban reagálni kell. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben általa nem kérdőjelezhetők meg.
- 10.2. Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni Megrendelőnek, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében károkat okozott.
- 10.3. Amennyiben a szerződés szerinti Vállalkozónak átadott munkaterületen a Vállalkozó által okozott kár keletkezik és azt Vállalkozó nem téríti meg, úgy Megrendelő jogosult az okozott kár költségeit a Vállalkozó teljesítéséből levonni.

11. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL:

- 11.1. Az átadás-átvételi eljárás a 2013. évi V. törvény - a Polgári Törvénykönyv 6:247. §-ban foglalt garanciális szabályai mellett az alábbiak szerint történik.
A Vállalkozó írásbeli értesítésére (készsre jelentés) Megrendelő az átadás –átvételi eljárást az azt követő naptól számított 10 naptári napon belül megkezdí. Megrendelő a készsre jelentést csak abban az esetben fogadja el, ha az elvégzett munka hiánymentes, az építmény rendeltetése szerinti használatra alkalmas.
- 11.2. Az átadás-átvételi eljárás időtartama a teljesítési határidőbe beleszámít.
- 11.3. A műszaki átadás-átvételtől jegyzőkönyv készöl, amely tartalmazza a megvalósulási terveket 3 példányban, mérési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat és egyéb, az átadáshoz szükséges nyilatkozatokat.
- 11.4. Megrendelőnek joga van a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben a hibák megszüntetésére vonatkozóan határidőket megjelölni.
- 11.5. Átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételére a Vállalkozó távollétében is sor kerülhet, ha Vállalkozó megbízottja előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg. Az így felvett jegyzőkönyvben foglalt megállapításokra Vállalkozónak 3 napon belül írásban kell reagálnia. Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó elismeri a kifogásokat és egyetért a jegyzőkönyv megállapításaival.
- 11.6. Az átadás-átvételi eljárás a teljesítésigazolás kiadásával abban az esetben zárható le, amennyiben az elvégzett munka hiány és hibamentes.

12. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK:

- 12.1. A munkaterület átadás-átvétele e-építési naplóban, jegyzőkönyvben történik. A naplóban szerződő felek képviselői rögzítik a munkaterület átadásával kapcsolatban teendő esetleges intézkedéseiket és az együttműködés részletes feltételeit.
- 12.2. A szerződésben meghatározott munka elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, befejezettnek, ha a Megrendelő által jóváhagyott tervdokumentáció alapján a munka az elvárt követelményeknek megfelelően elkészült és azt Vállalkozó Megrendelőnek a műszaki átadás-átvételi eljárás keretében átadta, illetve az átvételhez valamennyi érintett közmű üzemeltető és szakhatóság hozzájárult.
- 12.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy amennyiben a kivitelezéssel érintett munkaterületen régészeti emlék, lelet, vagy annak tűnő tárgy kerül elő, akkor a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 24. § (2) bekezdése rendelkezéseinek megfelelően járnak el.
- 12.4. Vállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közleményre és reklámok kihelyezésére csak Megrendelő beleegyezésével jogosult.
Vállalkozó a munkaterületen kívül felvonulási építményt, anyagdepóniát csak az Önkormányzat vonatkozó rendelete szerint létesíthet.
- 12.5. A bontásból származó, újra felhasználható kőanyagokat, szegélyköveket az Önkormányzat Demeter utcai telephelyére kell szállítani.

13. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK:

- 13.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbi személyek jogosultak eljárni:
- a.) Megrendelő részéről: Furdan Mária
Tel: +36-1/4011-674, E-mail: furdan@bp16.hu
Műszaki ellenőr: Endrődy István
Tel: +36-1/4011-648
- b.) Vállalkozó részéről: Timár Gellért
Tel: +36-30-685-2307, E-mail: timar.gellert@he-do.hu
- 13.2. A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötés időpontjában rendelkezik érvényes (építési-szerelési) felelősségbiztosítással és a biztosítási kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig Megrendelőnek átadta.
- 13.3. Megrendelő és Vállalkozó jelen szerződés megkötését követően a költségvetési tételek tekintetében, szükség esetén – különösen anyagbeszerzési akadály esetén – egyeztetést folytathatnak, adott esetben figyelembe véve a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdésébe foglaltakat. Az egyeztetés során a beépítésre kerülő egyes tételeket jegyzőkönyvben véglegesítik. Az elkészült jegyzőkönyv alapján jelen szerződést a Kbt. 141. §-ának megfelelően módosítják.
- 13.4. Szerződést csak kétoldalúan és cégszerűen aláírt megállapodással lehet módosítani, illetve kiegészíteni a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével.
- 13.5. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a kapcsolattartók, illetve a Vállalkozó által bevont alvállalkozók személye változik, azt nem tekintik szerződésmódosításnak. Ezen változásokat egyszerű nyilatkozattal kell bejelenteni.

- 13.6. A szerződés részeként, azzal összetartozóan kezelendők a közbeszerzési dokumentumok és az ajánlat.
- 13.7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vállalkozási szerződésekre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Szerződő felek esetleges jogvitáikat elsősorban békés úton, egyeztetéssel kísérik megoldani. Ennek eredménytelensége esetén a Pp-ben foglalt hatásköri és illetékességi szabályok az irányadók.
- 13.8. Jelen szerződésre a magyar jog az irányadó. A szerződés nyelve magyar.
- 13.9. E szerződés az aláírás napján, a felek kétoldalú aláírásával lép hatályba.
- 13.10. Jelen szerződés 6 eredeti példányban készült, melyből 4 példány Megrendelőé, 2 példány Vállalkozóé.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020. ... november 30.

Budapest Főváros XVI. Kerületi
Önkormányzat



Kovács Péter
polgármester
Megrendelő

HE-DO Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság



HE-DO
Útépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
1133 Budapest, Városház utca 113.
Postacím: 3261 Abonyi út 113-2
Adószám: 10682333-2-113

Sipos Zsolt
ügyvezető
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:


2020. november 10.

