

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Tárgy: Javaslat az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet (továbbiakban: Rendelet) hatálya kiterjed a Budapest XVI. kerület közigazgatási határán belül elhelyezkedő, 1985. év előtt épült, legalább 8 lakással rendelkező társasházra, lakásszövetkezeti épületre (továbbiakban együtt: pályázó), amelyben gáztüzelő-berendezések égéstermékének elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkémény (továbbiakban: termofor kémény) üzemel.

A rendelet célja, hogy megvalósuljon a fentiekben meghatározott lakóépületekben üzemelő termofor kémények biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatása az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium által kiírt pályázati program keretében. Az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium az idei évben is kiírta pályázatát az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának támogatására.

A most kiírásra került pályázat szükségessé teszi az Önkormányzat ezen tárgyú rendeletének az állami pályázattal összhangban történő, átfogó módosítását.

I. Leglényegesebb változások:

A pályázati struktúra megváltozása:

Az eddigi rendszerben a pályázat kétlépcsős mivolta azt jelentette, hogy először a társasházak illetve lakásszövetkezetek pályáztak az önkormányzatoknál az önkormányzati támogatás elnyerésére, majd azt követően az önkormányzat pályázott tovább az állami támogatás elnyerésére. Ebben a struktúrában az Önkormányzat egyidejűleg volt támogató és támogatott.

Az új struktúra alapján az önkormányzat már nem lesz támogatott, csak támogató, mivel az önkormányzati támogatás biztosítása esetén is a pályázó társasházak illetve lakásszövetkezetek nyújtják be pályázatukat az állami támogatás elnyerésére az államhoz.

Az elnyerhető támogatás mértéke nem változott, de itt is új elem az önkormányzati támogatás mértékének szabadon történő megválasztása az Önkormányzatok részéről.

a) Az eddigi rendszerben a hármas finanszírozás esetén:

- Állami támogatás : a támogatható bekerülési költség 40 % max 80.000 Ft/ lakás
- Önkormányzati támogatás: a támogatható bekerülési költség 30 % max 60.000 Ft/ lakás
- Tulajdonosi Önrész: a támogatható bekerülési költség 30 % max 60.000 Ft/ lakás

b) Az új rendszerben:

- Állami támogatás: a támogatható bekerülési költség 40 % max 80.000 Ft/ lakás
- Pályázó és Önkormányzat együtt: a támogatható bekerülési költség 60 %-a amelyből az

A pályázók benyújthatják pályázatukat akkor is, ha az Önkormányzat nem ad támogatást, amennyiben biztosítani tudják a 60% önrészt.

A támogatható munkálatok körében nem történt változás

II./ A rendelet szabályainak lényeges elemei

- Az elnyerhető önkormányzati támogatás mértéke: Figyelemmel arra, hogy a pályázat célja alapvetően a balesetveszélyes, vagy életveszélyes technológiai hiba kiküszöbölése, az elnyerhető önkormányzati támogatás mértékét a lehető legmagasabb összegben a támogatható bekerülési költség 30 %-ában maximum 60.000,- Ft/ lakás összegben javaslom meghatározni.

Az előző évek tapasztalata alapján évente közel 20 pályázat érkezik be, mely alapján az egységes szemléletű támogatás-kezelés célszerűsége érdekében az elnyerhető önkormányzati támogatás keretösszegét a 2008 évben befogadott pályázatokra vonatkozóan 20 millió Ft értékben javaslom meghatározni, mely összeg megegyezik a 2008. évi költségvetésben tervezett előirányzat összegével. Ez a keretösszeg, - a maximum támogatási arányokat figyelembe véve - mintegy 1600 lakás biztonságossá tételének támogatását teszi lehetővé.

A rendelet-módosítás értelmében a megpályázható összeg nagyságát a Képviselő-testület határozza meg. A pályázati eljárás kiírásáról a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság (továbbiakban: KFÜB) dönt.

- A pályázatok benyújtási határideje, az elbírálás szempontrendszere, a támogatási döntés várható időpontja: A pályázatok benyújtási határidejét 2008. augusztus 11-én javaslom meghatározni.

Annak érdekében, hogy a pályázók folyamatosan nyújthassák be pályázataikat az állam felé, javaslom, hogy a határidőig benyújtott és a hiánypótlási eljárás után befogadó nyilatkozatot kapott összes pályázatról havonta történjen döntés.

A pályázatok elbírálásáról a KFÜB véleményének kikérése után a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság dönt.

A szükséges rendeletalkotással, sikeres pályázatok esetén, az állami és önkormányzati támogatás igénybevétele esetén jelentős számú lakás - termofor kémény - felújítására kerülhet sor. A felújított kémények alkalmasak korszerű tüzelőberendezések égéstermékének biztonságos elvezetésére, amellyel a káros-anyag kibocsátás és a baleset- és életveszély elhárítás mellett, energia-megtakarító hatással is számolhatunk.

III./ A rendelet módosításának általános összefoglalója:

- A Rendelet 2.§-ában a kiíró szerv elnevezése módosításra került, mely az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium.
- A pályázat benyújtásának szabályai és a pályázati eljárás menete is módosult, ami átvezetésre került a Rendelet 3.§ (7) , valamint a 4.§ (3), valamint a 7.§ (4) bekezdéseiben.
- A Rendelet 7.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a pályázati anyagok mely fórumokon szerezhetők be.

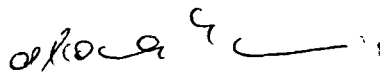
- A Rendeletben átvezetésre került, hogy a kiírt állami pályázat alapján milyen mellékleteket kell csatolni a pályázathoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi rendeleti javaslatot elfogadni szíveskedjen.

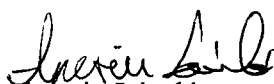
Rendeleti javaslat: Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzata megalkotja a .../ 2008. (...) rendeletét az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosításáról.

(minősített szótöbbséget igényel az SZMSZ 17.§ (2) a.) pontja alapján)

Budapest, 2008. április 2.


Kovács Péter
polgármester 4

Láttam:


Ancsin László
jegyző

Mellékletek:

1. sz.: rendelet-tervezet
2. sz.: rendelet kéthasábos változata
3. sz.: Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium által kiírt pályázat
4. sz.: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság határozata
5. sz.: Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság határozata

**Tárgyalta: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat

..../2008. (...) rendelete

az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX.29.) rendelet módosításáról

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

- 1. §** A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatának az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 2.§ -a az alábbiak szerint módosul:

„Az 1.§-ban meghatározott lakóépületekben üzemelő termofor kémények biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatása az Önkormányzati és Területfejlesztési Miniszter által kiírt pályázati program keretében.”

- 2. §** A Rendelet 3.§ (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A pályázati eljárás kétlépcsős, elsőként a pályázó nyújtja be pályázatát az Önkormányzathoz a (2) bekezdésben meghatározott mértékű támogatásra, majd az önkormányzati döntést követően a második lépcsőben az Önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az Önkormányzat dokumentumaival kiegészítve - a pályázó társasházak illetve lakásszövetkezetek továbbítják az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) felé.”

- 3. §** A Rendelet 4.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A megpályázható összeg nagyságát a Képviselő-testület határozza meg. A pályázati eljárás kiírásáról a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság (továbbiakban: KFÜB) dönt.”

- 4. §** A Rendelet 4.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A pályázati rendszer működtetését a Polgármesteri Hivatal végzi, amelynek szakaszai: a pályázati kiírás közzététele, befogadása,

előminősítése, döntés előkészítő előterjesztés benyújtása a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz (továbbiakban: GTB), a támogatási szerződések előkészítése, az önkormányzatai támogatás folyósításának lebonyolítása.”

5. § A Rendelet 5.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pályázathoz mellékelni kell azt a közgyűlési határozatot, amely tartalmazza, hogy a pályázó nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt elkülönített bankszámlaszámra helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.”

6. § A Rendelet 5.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A pályázó saját erejeként kizárólag készpénz vehető figyelembe melynek forrása lehet

- a) saját pénzeszköz, (rendelkezésre álló felújítási alap, illetve a tulajdonosok egyszeri hozzájárulása)
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel.”

7. § A Rendelet 5.§ (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Nem fedezhető a támogatásból a lakásokon kívüli, ugyanazon épületben lévő nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítása, de egyéb forrásból a támogatásra nem jogosult ingatlanokat is érintő munkálatok a támogatott programmal egy időben elvégezhetők. Ilyen esetben a lakáscélú és a nem lakáscélú helyiségekre jutó költségeket a kivitelezési szerződésben is el kell különíteni. A program megvalósítása során csak az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.”

8. § A Rendelet 5.§ (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az önkormányzati támogatás feltétele, hogy a pályázók pályázatát az adott kéményfelújításra a Minisztérium támogassa.”

9. § A Rendelet 5.§ (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt. ”

10. § A Rendelet 7.§ - ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„7.§

(1) A pályázat kizárólag a pályázathoz készített formanyomtatványokon és mellékletein magyar nyelven nyújtható be. Az adatlap nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában.

(2) Az önkormányzati pályázati felhívás, valamint jelen önkormányzati rendelet Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat internetes honlapjáról (www.budapest16.hu) letölthető, vagy térítésmentesen beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában. A Minisztérium pályázati felhívása, a pályázati útmutató és mellékletei a Minisztérium internetes honlapjáról (www.gov.hu) és az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. (továbbiakban: ÉMI Kht.) internetes honlapjáról tölthető le.

(3) A pályázathoz az alábbi mellékleteket kell csatolni:

Formanyomtatványok:

- a) Összefoglaló adatlap;
- b) Adatlap az épület állapotáról és a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról;
- c) Adatlap a támogatási döntésről;
- d) A lakóközösség határozata a lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat-kivonat szerinti kötelező tartalommal;
- e) A pályázat tartalomjegyzéke;

Műszaki dokumentumok:

- f) Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével (ezen belül szintenkénti alaprajzok a termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete), ha a felújítás nem építési engedélyköteles, vagy az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- g) Az építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- h) A kéményfelújítás részletes költségvetése vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a szakvéleményhez. (A kéményfelújítás részletes költségvetésének vagy a részletes kivitelezői árajánlatának tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a

pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű figyelembevételével készítette el.);

- i) Az épület termofor kéményeire vonatkozó – az illetékes fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat (A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.);

Mellékletek:

- j) A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában) tulajdoni törzslapja;
- k) Az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat;
- l) Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összegszerűen is megjelöli a hitel összegét;
- m) Nyilatkozat a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatból igényelt vagy elnyert támogatásokról (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is);
- n) A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés;

(4) A pályázatot 1 eredeti példányban a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani „Termofor kéményfelújítás” jeligével, az Önkormányzat által nyilvános felhívásban közzétett határidőig.

A pályázat benyújtásának határideje: 2008. augusztus 11.

(5) A Polgármesteri Hivatal a hiányosan benyújtott pályázatok esetében 15 munkanapon belül hiánypótlási kötelezettséget ír elő. A hiánypótlásnak a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kell eleget tenni. A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható.

(6) A támogatási keret kimerülése esetén az Önkormányzat hirdetményt tesz közzé és a pályázatok befogadását leállítja.

(7) A hiánypótlás után teljes és érvényes, minden pályázati feltételrendszernek megfelelő pályázatról befogadó nyilatkozatot kell kiadni, a hiánypótlás teljesítését követő 15 napon belül. A hiánypótlás elmulasztása, vagy nem megfelelő hiánypótlás esetén a pályázat formai, és/vagy tartalmi meg nem felelés miatt elutasításra kerül, amelyről a pályázó szintén 15 napon belül elutasító határozatot kap.

A pályázatokról a határidőig beérkezett és a hiánypótlás után teljes és érvényes befogadó nyilatkozattal bíró pályázatokról, havonta történik döntés, pályázatoknak a 9. §-ban részletezett szempontrendszer alapján felállított rangsora alapján.”

11. § A Rendelet 8.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pályázat Önkormányzat általi támogatásáról – a rendelkezésre álló támogatási keret figyelembevételével -, a KFÜB véleményének kikérése után a GTB dönt.”

12. § A Rendelet 8.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A döntést követő 15 napon belül a pályázók értesítést kapnak a támogatási döntésről, illetve az elutasításról, és ezzel egyidejűleg megtörténik a támogatott pályázatok állam felé történő pályázó általi továbbításához szükséges dokumentumok, pályázó részére történő rendelkezésre bocsátása.”

13. § A Rendelet 10.§ - ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A költségvetési forrásra tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni. A kivitelezői szerződésnek a támogatási szerződéssel összhangban kell lennie.

(2) A Polgármesteri Hivatal által kijelölt, vagy megbízott műszaki ellenőr jogosult a támogatással érintett felújítás dokumentumaiba bármikor betekinteni, azt ellenőrizni, a kivitelezés menetét, a tervezett műszaki megoldásokat jogosult a helyszínen bármely munkafázisban ellenőrizni, jogosult és köteles az eltéréseket dokumentálni (jegyzőkönyv, fényképfelvétel). Az elvégzett felújítási munka szakszerűségéről a kivitelezőnek nyilatkoznia kell.

(3) A műszaki ellenőr által megállapított eltéréseket a ÉMI Kht. részére döntéshozatal végett a Polgármesteri Hivatal megküldi.

(4) A pályázatban foglaltaktól – az ÉMI Kht. által megállapított – eltérő kivitelezés esetén a támogatás nem folyósítható. Ebben az esetben az Önkormányzat a 3.§ (1) bekezdés szerinti támogatást nem folyósítja a pályázó részére.

(5) Az önkormányzati támogatás folyósítása a munka elvégzését követően, a műszaki ellenőr igazolását, a pályázó nevére szóló, a pályázó által benyújtott számlamásolat becsatolása után, a pályázó részére történő átutalással kerül sor. A számlamásolat becsatolásakor pályázónak igazolnia kell az önrész vállalkozó felé történő megfizetését.

(6) Az Önkormányzatnak a kivitelezőnek felróható okból keletkező káráért a pályázó teljeskörűen felel.”

14. § E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Rendelet 3. § (9) bekezdése, az 5. § (13) bekezdése, a 8.§ (3)-(4) bekezdése, és a Rendeletet módosító 20/2005. (VII. 11.) számú rendelet 1.§ (1)-(4) bekezdése, (6)-(10) bekezdése, 2. § (1) bekezdése hatályát veszti.

Ancsin László

jegyző

Kovács Péter

polgármester

Általános indokolás

A 2008. évben kiírásra kerülő állami pályázat szükségessé teszi, hogy a Rendelet azzal összhangban módosításra kerüljön.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz: A rendelet célját szabályozza.

A 2. §-hoz: A pályázati eljárás menetét módosítja.

A 3. §-hoz: A pályázati felhívás kiírását szabályozza.

A 4. §-hoz: A pályázati rendszer működtetésének szabályait módosítja.

A 5. §-hoz: A pályázati pénzeszköz elhelyezését szabályozza.

A 6. §-hoz: A pályázó saját erejét szabályozza.

A 7. §-hoz: Az önkormányzati támogatás feltételét módosítja.

A 8. §-hoz: Az önkormányzati támogatás feltételét szabályozza.

A 9. §-hoz: A támogatási szerződésről rendelkezik.

A 10.§-hoz: A pályázat benyújtásának módját, helyét, és határidejét szabályozza, a pályázathoz csatolandó mellékleteket tartalmazza.

A 11-12 §-hoz: Az eljárási, határköri szabályokat tartalmazza.

A 13. §-hoz: A felújítás műszaki ellenőrzését és a támogatás folyósítását szabályozza.

A 14. §-hoz: Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

**Budapest Főváros XVI. Kerületi
Önkormányzat**

20/2005. (VII. 11.) rendelettel módosított

36/2004. (IX. 29.) rendelete

**az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor
kémények) felújításának önkormányzati
támogatásáról**

(Egységes szerkezetben)

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Budapest XVI. kerület közigazgatási határán belül elhelyezkedő, 1985. év előtt épült, legalább 8 lakással rendelkező társasházra, lakásszövetkezeti épületekre (továbbiakban együtt: pályázó), amelyben gáztüzelő-berendezések égéstermékeinek elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkémény (továbbiakban: termofor kémény) üzemel.

A rendelet célja

2. § Az 1. §-ban meghatározott lakóépületekben üzemelő termofor kémények biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatása, a *Regionális Fejlesztésért és Felzárkóztatásért Felelős Tárca Nélküli Miniszter* által évente kiírt pályázati program keretében.

**Budapest Főváros XVI. Kerületi
Önkormányzat**

...../2008. (.....) és

20/2005. (VII. 11.) rendelettel módosított

36/2004. (IX. 29.) rendelete

**az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor
kémények) felújításának önkormányzati
támogatásáról**

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed a Budapest XVI. kerület közigazgatási határán belül elhelyezkedő, 1985. év előtt épült, legalább 8 lakással rendelkező társasházra, lakásszövetkezeti épületekre (továbbiakban együtt: pályázó), amelyben gáztüzelő-berendezések égéstermékeinek elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkémény (továbbiakban: termofor kémény) üzemel.

A rendelet célja

2. § Az 1. §-ban meghatározott lakóépületekben üzemelő termofor kémények biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatása az Önkormányzati és Területfejlesztési Miniszter által kiírt pályázati program keretében.

A támogatás formája és mértéke

3. § (1) Az Önkormányzat a 2. §-ban meghatározott célra pályázó részére vissza nem térítendő támogatást (továbbiakban: támogatás) nyújt az adott évi költségvetésében erre a célra elkülönített kerete erejéig, a beérkezett pályázatok sorrendjében figyelemmel a 9. § rendelkezéseiben foglaltakra.
- (2) A támogatás a pályázatban szereplő felújítási költség 30 % - a, de lakásonként legfeljebb 60.000,- Ft lehet.
- (3) A tulajdonos lakóközösségek az Önkormányzatot terhelő, (2) bekezdésben meghatározott saját részt (a tényleges bekerülési költség 30%-át) részben vagy egészében átvállalhatják.
- (4) A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.
- (5) A támogatás egyszer megítélt összeg. Amennyiben a benyújtott pályázattól eltérően többletköltségek merülnek fel, annak finanszírozására a pályázó köteles.
- (6) Amennyiben a teljes bekerülési költség a benyújtott pályázatban meghatározottól kevesebb, akkor az Önkormányzat a tényleges bekerülési költség 30 %-át nyújtja támogatásként.
- (7) A pályázati eljárás kétlépcsős, elsőként a pályázó nyújtja be pályázatát az Önkormányzathoz a (2) bekezdésben meghatározott

A támogatás formája és mértéke

- 3.§ (1) Az Önkormányzat a 2. §-ban meghatározott célra pályázó részére vissza nem térítendő támogatást (továbbiakban: támogatás) nyújt az adott évi költségvetésében erre a célra elkülönített kerete erejéig, a beérkezett pályázatok sorrendjében figyelemmel a 9. § rendelkezéseiben foglaltakra.
- (2) A támogatás a pályázatban szereplő felújítási költség 30%-a, de lakásonként legfeljebb 60.000,-Ft lehet.
- (3) A tulajdonos lakóközösségek az Önkormányzatot terhelő, (2) bekezdésben meghatározott saját részt (a tényleges bekerülési költség 30%-át) részben vagy egészében átvállalhatják.
- (4) A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.
- (5) A támogatás egyszer megítélt összeg. Amennyiben a benyújtott pályázattól eltérően többletköltségek merülnek fel, annak finanszírozására a pályázó köteles.
- (6) Amennyiben a teljes bekerülési költség a benyújtott pályázatban meghatározottól kevesebb, akkor az Önkormányzat a tényleges bekerülési költség 30 %-át nyújtja támogatásként.
- (7) A pályázati eljárás kétlépcsős, elsőként a pályázó nyújtja be pályázatát az Önkormányzathoz a (2) bekezdésben meghatározott mértékű támogatásra, majd az

mértékű támogatásra, majd az Önkormányzat nyújtja be a pályázatát az *Országos Lakás- és Építésügyi Hivatalhoz* (továbbiakban: *Lakáshivatal*) az állami támogatás elnyerésére.

- (8) Az elnyerhető állami támogatás legfeljebb a teljes bekerülési költség 40%-a, de lakásonként legfeljebb 80.000,- Ft lehet, amely egyszer megítélt összeg, ezért a kivitelezési költségek csökkenése esetén a támogatás mértéke arányosan csökken, többletköltségek felmerülése esetén pedig nem emelkedik.
- (9) Az Önkormányzat a 2. §-ban meghatározott célra elkülönített bankszámlát nyit.

Pályázati eljárás

- 4. §** (1) A támogatás elnyerése nyilvános pályázati eljárás útján történik.
- (2) A pályázati eljárás kiírásáról a Képviselő-testület dönt, ezzel egyidejűleg meghatározza a megpályázható összeg nagyságát.
- (3) A pályázati eljárást a Polgármesteri Hivatal bonyolítja le, amelynek szakaszai a pályázat kiírása, befogadása, a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság (továbbiakban: GTB) elé terjesztése, benyújtása a *Lakáshivatalhoz*, a támogatási szerződés megkötésének

önkormányzati döntést követően a második lépcsőben az Önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az Önkormányzat dokumentumaival kiegészítve- a pályázó társasházak illetve lakásszövetkezetek továbbítják az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) felé.

- (8) Az elnyerhető állami támogatás legfeljebb a teljes bekerülési költség 40%-a, de lakásonként legfeljebb 80.000,- Ft lehet, amely egyszer megítélt összeg, ezért a kivitelezési költségek csökkenése esetén a támogatás mértéke arányosan csökken, többletköltségek felmerülése esetén pedig nem emelkedik.

Pályázati eljárás

- 4. §** (1) A támogatás elnyerése nyilvános pályázati eljárás útján történik.
- (2) A megpályázható összeg nagyságát a Képviselő-testület határozza meg. A pályázati eljárás kiírásáról a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság (továbbiakban: KFÜB) dönt.
- (3) A pályázati rendszer működtetését a Polgármesteri Hivatal végzi, amelynek szakaszai: a pályázati kiírás megjelentetése, befogadása, előminősítése, döntés előkészítő előterjesztés benyújtása a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsághoz (továbbiakban: GTB), a támogatási szerződések előkészítése, az önkormányzatai

előkészítése, a kivitelezés szerződés szerinti teljesítésének ellenőrzése, támogatásle hívás, pénzügyi lebonyolítás.

Pályázati és támogatási feltételek

5. § (1) A termofor kémények felújításának támogatására az 1. §-ban meghatározott lakóépületekben lévő kettősfalú, illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsővezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelyek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.

(2) A pályázónak közgyűlési határozatban kell rendelkeznie arról és a pályázathoz mellékelten csatolnia kell, hogy nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt a 3. § (9) bekezdésben meghatározott bankszámlaszámra elkülöníti, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.

(3) A pályázó saját erejeként készpénz vehető figyelembe, melynek forrása lehet az épület felújítási alapja, a tulajdonosok egyszeri hozzájárulása, valamint bankhitel.

támogatás folyósításának lebonyolítása.

Pályázati és támogatási feltételek

5. § (1) A termofor kémények felújításának támogatására az 1. §-ban meghatározott lakóépületekben lévő kettősfalú, illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsővezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelyek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.

(2) A pályázathoz mellékelni kell azt a közgyűlési határozatot, amely tartalmazza, hogy a pályázó nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt elkülönített bankszámlaszámra helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.

(3) A pályázó saját erejeként kizárólag készpénz vehető figyelembe melynek forrása lehet
a) saját pénzeszköz, (rendelkezésre álló felújítási alap, illetve a tulajdonosok egyszeri hozzájárulása)
b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel.

(4) A pályázónak a teljes bekerülési költség 30%-át önerőként kell biztosítania, és a pályázat benyújtásakor igazolnia kell a bekerülési költség 30%-ának (önerő) forrásszerkezetét (banki igazolás a tulajdonosi befizetésről, vagy hitelintézet hitelnyújtási szándéknyilatkozatát).

(5) A pályázónak a pályázati felhívásban megjelölt minden adatot és információt a pályázati anyagban szolgáltatni kell.

(6) A pályázati eljárásban csak az a pályázó vehet részt, akinek nincs 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása, ezen tényről nyilatkoznia kell.

(7) A pályázó benyújtott pályázatát utólag nem módosíthatja. Módosítás esetén a korábban benyújtott pályázatát vissza kell vonnia, és a módosított pályázatot új pályázatként kell benyújtania.

(8) A pályázatban a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a felújítás tervezési és engedélyezési költségeit tartalmazhatja, továbbá a lebonyolítás - ennek részeként a közbeszerzési eljárás -, a kivitelezés költségeit, valamint az általános forgalmi adót.

(9) Nem fedezhető a támogatásból a lakásokon kívüli, ugyanazon épületben lévő nem lakáscélú ingatlanokra jutó kéményszakaszok felújítása, de egyéb forrásból a támogatásra nem jogosult ingatlanokat is érintő munkálatok a támogatott programmal egy időben elvégezhetők. Ilyen esetben a lakáscélú és a nem lakáscélú helyiségekre jutó költségeket a

(4) A pályázónak a teljes bekerülési költség 30%-át önerőként kell biztosítania, és a pályázat benyújtásakor igazolnia kell a bekerülési költség 30%-ának (önerő) forrásszerkezetét (banki igazolás a tulajdonosi befizetésről, vagy hitelintézet hitelnyújtási szándéknyilatkozatát).

(5) A pályázónak a pályázati felhívásban megjelölt minden adatot és információt a pályázati anyagban szolgáltatni kell.

(6) A pályázati eljárásban csak az a pályázó vehet részt, akinek nincs 60 napon túl meg nem fizetett köztartozása, ezen tényről nyilatkoznia kell.

(7) A pályázó benyújtott pályázatát utólag nem módosíthatja. Módosítás esetén a korábban benyújtott pályázatát vissza kell vonnia, és a módosított pályázatot új pályázatként kell benyújtania.

(8) A pályázatban a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a felújítás tervezési és engedélyezési költségeit tartalmazhatja, továbbá a lebonyolítás - ennek részeként a közbeszerzési eljárás -, a kivitelezés költségeit, valamint az általános forgalmi adót.

(9) **Nem fedezhető a támogatásból a lakásokon kívüli, ugyanazon épületben lévő nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítása, de egyéb forrásból a támogatásra nem jogosult ingatlanokat is érintő munkálatok a támogatott programmal egy időben elvégezhetők. Ilyen esetben a lakáscélú és a nem lakáscélú helyiségekre jutó költségeket a**

kivitelezési szerződésben is el kell különíteni.

(10) A vegyes funkciójú pályázó esetén csak a lakásokra jutó költségek képezhetik a pályázat alapját.

(11) Az önkormányzati támogatás feltétele, hogy az Önkormányzat pályázatát az adott kéményfelújításra a *Lakáshivatal* támogassa.

(12) A Polgármesteri Hivatal a *Lakáshivatal* döntéséről annak kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatja a pályázót.

(13) A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

6. § Nem nyújtható támogatás:

a) a termofor kéménybe bekötött tüzelőberendezések cseréjéhez, javításához, illetve felújításához;

b) az 1985 évet követő években épített (használatbavételi engedélyt kapott) lakóépület termofor kémény biztonságtechnikai felújításához;

c) a pályázat benyújtása előtt már megkezdett beruházáshoz;

d) ha a pályázónak a

kivitelezési szerződésben is el kell különíteni. A program megvalósítása során csak az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

(10) A vegyes funkciójú pályázó esetén csak a lakásokra jutó költségek képezhetik a pályázat alapját.

(11) Az önkormányzati támogatás feltétele, hogy a pályázók pályázatát az adott kéményfelújításra a Minisztérium támogassa.

(12) A nyertes pályázóval az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

6. § Nem nyújtható támogatás:

a) a termofor kéménybe bekötött tüzelőberendezések cseréjéhez, javításához, illetve felújításához;

b) az 1985 évet követő években épített (használatbavételi engedélyt kapott) lakóépület termofor kémény biztonságtechnikai felújításához;

c) a pályázat benyújtása előtt már megkezdett beruházáshoz;

d) ha a pályázónak a

közműszolgáltatókkal
szemben lejárt tartozása van;

- e) a pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat esetén.

Pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

7. § (1) A pályázat kizárólag a pályázathoz készített formanyomtatványokon és mellékletein magyar nyelven nyújtható be. Az adatlap nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában.

(2) A pályázati formanyomtatványok, azok mellékletei, és a Pályázati Útmutató a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat internetes honlapjáról (www.budapest16.hu) vagy az *Országos Lakás- és Építésügyi Hivatal* internetes honlapjáról *letölthető* (www.oleh.hu) valamint térítésmentesen beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában.

(3) A pályázónak a pályázat benyújtásakor, pályázatonként egyszeri 20.000.-Ft összegű pályázati díjat kell fizetnie.

(4) A pályázathoz az alábbi mellékleteket kell csatolni:

- Összefoglaló adatlap;
- Állapotfelmérő adatlap a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról;
- Adatlap a támogatási döntésről;
- A lakóközösség határozata;

közműszolgáltatókkal
szemben lejárt tartozása van;

- e) a pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázat esetén.

Pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

7. § (1) A pályázat kizárólag a pályázathoz készített formanyomtatványokon és mellékletein magyar nyelven nyújtható be. Az adatlap nem változtatható sem tartalmában, sem alakjában.

(2) Az önkormányzati pályázati felhívás, valamint jelen önkormányzati rendelet Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat internetes honlapjáról (www.budapest16.hu) letölthető, vagy térítésmentesen beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodájában. A Minisztérium pályázati felhívása, a pályázati útmutató és mellékletei a Minisztérium internetes honlapjáról (www.gov.hu) és az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. (továbbiakban: ÉMI Kht.) internetes honlapjáról tölthető le.

(3) A pályázathoz az alábbi mellékleteket kell csatolni:

Formanyomtatványok:

- Összefoglaló adatlap;
- Adatlap az épület állapotáról és a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról;
- Adatlap a támogatási döntésről;

- e) Építési engedély hiteles másolata vagy benyújtásának igazolása, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- f) Az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- g) Rövid szöveges programindokolás, mely tartalmazza, hogy milyen szükségletek, milyen okok miatt döntött a pályázó a pályázat szerinti kéményfelújításról;
- h) Az épület termofor kéményeire vonatkozó - a fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített - részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat. A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a szakvélemény készítőjének nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása;
- i) Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével, ezen belül szintenkénti alaprajzok a

d) A lakóközösség határozata a lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat-kivonat szerinti kötelező tartalommal;

e) A pályázat tartalomjegyzéke;

Műszaki dokumentumok:

- f) Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével (ezen belül szintenkénti alaprajzok a termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete), ha a felújítás nem építési engedélyköteles, vagy az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- g) Az építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles;
- h) A kéményfelújítás részletes költségvetése vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a szakvéleményhez. (A kéményfelújítás részletes költségvetésének vagy a részletes kivitelezői árajánlatának tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű

termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete, ha a felújítás nem építési engedélyköteles;

- j) A kéményfelújítás részletes költségvetése, vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a h) pont szerinti szakvéleményhez. A kéményfelújítás részletes költségvetésének, vagy a részletes kivitelezői árajánlatának, tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű figyelembevételével készítette el;
- k) A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat másolata, mely egyebek között tartalmazza;
- ka) az épület helyrajzi számát és pontos természetbeni címét;
- kb) a tervezett munkálatok műszaki tartalmának és volumenének pontos meghatározását;
- kc) a tervezett felújítás teljes felújítási költségét;
- kd) a tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségét;
- ke) az igényelt önkormányzati támogatás számszerű összegét;
- kf) a lakások tulajdonosai által vállalt saját erő összegét és forrásait (saját

figyelembevételével készítette el.);

- i) Az épület termofor kéményeire vonatkozó – az illetékes fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat. (A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.);

Mellékletek:

- j) A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában) tulajdoni törzslapja;
- k) Az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat;
- l) Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet

forrás, vagy hitel);	szándéknyilatkozata a
kg) a kért állami támogatás összegét;	hitelnyújtásról, mely
kh) a kötelezettségvállalást arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén a vállalt önerő összegét elkülönített számlán helyezik el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítják;	összszerszerűen is megjelöli a hitel összegét;
ki) a felújítás és a hozzá szükséges részletes költségvetés elfogadását;	m) Nyilatkozat a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzathból igényelt vagy elnyert támogatásokról (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is);
kj) a nevében eljáró, szerződéskötésre jogosult meghatalmazott kijelölését.	n) A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés;
l) a pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi tulajdoni törzslapja;	
m) a pályázattal érintett épület használatbavételi engedélyének másolata, illetve ha az nem fellelhető, úgy a pályázattal érintett épület tulajdoni lapjának az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. Törvény 4. § (2) bekezdésének a) pontja szerinti teljes másolata;	
n) az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat;	
o) a kéményfelújítás szükségességét alátámasztó egyéb információk és dokumentumok;	
p) tervezett tulajdonosi hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összszerszerűen is megjelöli a hitel összegét;	
q) hatályon kívül helyezve	

r) a nem lakáscélú ingatlanrész tulajdonosainak nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a felújítás rájuk eső részét finanszírozzák, vállalják, hogy a támogatási szerződés megkötéséig az Önkormányzat által megjelölt, elkülönített számlára ezt az összeget átutalják;

s) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy amennyiben a nem lakáscélú ingatlanrész tulajdonosa nem vállalja a felújítás ráeső költségét, úgy azt helyette megfinanszírozzák;

t) közmű üzemeltetők nyilatkozatát arról, hogy a pályázónak nincs a közmű üzemeltetőkkel szemben fennálló tartozása;

u) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a közbeszerzésekről szóló 2003. CXXIX. Törvény (továbbiakban: Kbt.) vonatkozó rendelkezései szerint jár el;

v) egyéb, a pályázó által fontosnak tartott dokumentum, amely a pályázat minél teljesebb körű bemutatását teszi lehetővé.

(5) A pályázatot 2 eredeti és 6 másolati példányban a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani „Termofor kéményfelújítás” jeligével, az Önkormányzat által nyilvános felhívásban közzétett határidőig.

(6) A Polgármesteri Hivatal a hiányosan benyújtott pályázatok esetében 3 munkanapon belül hiánypótlási kötelezettséget ír elő.

(4) A pályázatot 1 eredeti példányban a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani „Termofor kéményfelújítás” jeligével, az Önkormányzat által nyilvános felhívásban közzétett határidőig.

A pályázat benyújtásának határideje: 2008. augusztus 11

(5) A Polgármesteri Hivatal a hiányosan benyújtott pályázatok esetében 15 munkanapon belül hiánypótlási kötelezettséget ír elő. A hiánypótlásnak a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül kell eleget tenni. A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható.

(6) A támogatási keret kimerülése esetén az Önkormányzat hirdetményt tesz közzé és a pályázatok befogadását leállítja.

A hiánypótlásnak a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül kell eleget tenni.

- (7) A támogatási keret kimerülése esetén az Önkormányzat hirdetményt tesz közzé és a pályázatok befogadását leállítja.

Hatásköri és eljárási szabályok

8. § (1) A pályázat Önkormányzat általi támogatásáról – a rendelkezésre álló támogatási keret figyelembevételével – a GTB dönt.

- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott döntés eredményéről a pályázót a döntést követő 8 munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal értesíti azzal, hogy a pályázó köteles az 5. § (4) bekezdésében meghatározott önerőt 3 munkanapon belül a 3. § (8) bekezdésében meghatározott elkülönített bankszámlaszámra befizetni.

- (3) A pályázó önrészenek az Önkormányzat elkülönített bankszámláján történő megjelenésével egyidejűleg az Önkormányzat a támogatás

- (7) A hiánypótlás után teljes és érvényes, minden pályázati feltételrendszernek megfelelő pályázatról befogadó nyilatkozatot kell kiadni, a hiánypótlás teljesítését követő 15 napon belül. A hiánypótlás elmulasztása, vagy nem megfelelő hiánypótlás esetén a pályázat formai, és/vagy tartalmi meg nem felelés miatt elutasításra kerül, amelyről a pályázó szintén 15 napon belül elutasító határozatot kap.

A pályázatokról a határidőig beérkezett és a hiánypótlás után teljes és érvényes befogadó nyilatkozattal bíró pályázatokról, havonta történik döntés, pályázatoknak a 9. §-ban részletezett szempontrendszer alapján felállított rangsora alapján.

Hatásköri és eljárási szabályok

8. § (1) A pályázat Önkormányzat általi támogatásáról – a rendelkezésre álló támogatási keret figyelembevételével – a KFÜB véleményének kikérése után a GTB dönt.

- (2) A döntést követő 15 napon belül a pályázók értesítést kapnak a támogatási döntésről, illetve az elutasításról, és ezzel egyidejűleg megtörténik a támogatott pályázatok állam felé történő pályázó általi továbbításához szükséges dokumentumok, pályázó részére történő rendelkezésre bocsátása.

összegét ugyanezen bankszámlára elkülöníti.

- (4) A GTB döntését követően kell az Önkormányzat pályázatát összeállítani, és benyújtani a Lakáshivatalhoz.

A támogatás odaítélésének szempontrendszere

9. § Előnyt élvez az a pályázó, amely:

- a) magasabb saját erőt tud biztosítani, ezáltal kevesebb önkormányzati támogatást vesz igénybe;
- b) egyszerre nagyobb lakásszámú lakóépület kéményeinek felújítását célozza meg;
- c) a kéményfelújítás során korszerű technológiai, technikai megoldásokat alkalmaz;
- d) közel azonos technikai paraméterek esetén alacsonyabb fajlagos költséggel végzi a felújítást;
- e) a felújítás eredményeként az égéstermék lakásonként különálló kéményekben vezet el.
- f) pályázata alaki és tartalmi szempontból megfelelő (adatlap teljes körű kitöltése szükséges);
- g) költségvetése és tervei megalapozottak.

A felújítás műszaki ellenőrzése és a támogatás folyósítása

10. § (1) A költségvetési forrásra tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni. A kivitelezői szerződésnek a támogatási szerződéssel összhangban kell lennie.

A támogatás odaítélésének szempontrendszere

9. § Előnyt élvez az a pályázó, amely:

- a) magasabb saját erőt tud biztosítani, ezáltal kevesebb önkormányzati támogatást vesz igénybe;
- b) egyszerre nagyobb lakásszámú lakóépület kéményeinek felújítását célozza meg;
- c) a kéményfelújítás során korszerű technológiai, technikai megoldásokat alkalmaz;
- d) közel azonos technikai paraméterek esetén alacsonyabb fajlagos költséggel végzi a felújítást;
- e) a felújítás eredményeként az égéstermék lakásonként különálló kéményekben vezet el.
- f) pályázata alaki és tartalmi szempontból megfelelő (adatlap teljes körű kitöltése szükséges);
- g) költségvetése és tervei megalapozottak.

A felújítás műszaki ellenőrzése és a támogatás folyósítása

10. § (1) A költségvetési forrásra tekintettel az elnyert támogatás felhasználásakor a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni. A kivitelezői szerződésnek a támogatási szerződéssel összhangban kell lennie.

(2) A Polgármesteri Hivatal által kijelölt, vagy megbízott műszaki ellenőr jogosult a támogatással érintett felújítás dokumentumaiba bármikor betekinteni, azt ellenőrizni, a kivitelezés menetét, a tervezett műszaki megoldásokat jogosult a helyszínen bármely munkafázisban ellenőrizni, jogosult és köteles az eltéréseket dokumentálni (jegyzőkönyv, fényképfelvétel). Az elvégzett felújítási munka szakszerűségéről a kivitelezőnek nyilatkoznia kell.

(4) A műszaki ellenőr által megállapított eltéréseket a *Lakáshivatal* részére döntéshozatal végett a Polgármesteri Hivatal megküldi.

(5) A pályázatban foglaltaktól - a *Lakáshivatal* által megállapított - eltérő kivitelezés esetén a támogatás nem folyósítható. Ebben az esetben a pályázó által az Önkormányzat elkülönített bankszámlaszámára átutalt önrészt a Polgármesteri Hivatal a *Lakáshivatal* döntésének kézhezvételétől számított 30 napon belül a pályázó által megadott bankszámlára visszautalja.

(6) Az önkormányzati és az állami támogatás kifizetésére utólag a műszaki ellenőr által jóváhagyott számla alapján, közvetlenül a kivitelező részére történő átutalással kerül sor, ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal intézkedik az állami támogatás összegének lehívásáról.

(7) Az Önkormányzatnak a kivitelezőnek felróható okból keletkező káráért a pályázó teljeskörűen felel.

(2) A Polgármesteri Hivatal által kijelölt, vagy megbízott műszaki ellenőr jogosult a támogatással érintett felújítás dokumentumaiba bármikor betekinteni, azt ellenőrizni, a kivitelezés menetét, a tervezett műszaki megoldásokat jogosult a helyszínen bármely munkafázisban ellenőrizni, jogosult és köteles az eltéréseket dokumentálni (jegyzőkönyv, fényképfelvétel). Az elvégzett felújítási munka szakszerűségéről a kivitelezőnek nyilatkoznia kell.

(3) A műszaki ellenőr által megállapított eltéréseket a *ÉMI Kht.* részére döntéshozatal végett a Polgármesteri Hivatal megküldi.

(4) A pályázatban foglaltaktól - az *ÉMI Kht.* által megállapított - eltérő kivitelezés esetén a támogatás nem folyósítható. Ebben az esetben az Önkormányzat a 3.§ (1) bekezdés szerinti támogatást nem folyósítja a pályázó részére.

(5) Az önkormányzati támogatás folyósítása a munka elvégzését követően, a műszaki ellenőr igazolását, a pályázó nevére szóló, a pályázó által benyújtott számlamásolat becsatolása után, a pályázó részére történő átutalással kerül sor. A számlamásolat becsatolásakor pályázónak igazolnia kell az önrész vállalkozó felé történő megfizetését.

(6) Az Önkormányzatnak a kivitelezőnek felróható okból keletkező káráért a pályázó teljeskörűen felel.

Értelmező és záró rendelkezések

- 11. §** (1) A rendelet alkalmazásában:
- Lakóépület: a teljes épület, vagy
dilatációval határolt
épületrész.
- (2) E rendelet kihirdetését követő
napon lép hatályba.

Értelmező és záró rendelkezések

- 11. §** (1) A rendelet alkalmazásában:
- Lakóépület: a teljes épület, vagy
dilatációval határolt
épületrész.
- (3) (2) E rendelet kihirdetését követő
napon lép hatályba.

3. sz. melléklet

**AZ EGYCSATORNÁS GYŰJTŐKÉMÉNYEK
(TERMOFOR KÉMÉNYEK)
FELÚJÍTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA**

(Kódszám: LFP-2008-LA-7)

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Miniszter a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 35. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi Pályázati felhívást teszi közzé:

I. A támogatás célja

A támogatás célja az 1985-ig épült lakóépületek üzemelő, gáztüzelő-berendezések égéstermékének elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkéményeinek (a továbbiakban: **termofor kémény**) biztonságtechnikai felújítása.

A pályázat forrásul a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben rögzített Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása megnevezésű előirányzat szolgál.

II. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú bérházaik termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának elősegítésére (a továbbiakban: **pályázók**).

III. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretén belül a legalább 8 lakással rendelkező lakóépületekben lévő kettősfalú illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsövezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelynek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermék biztonságos elvezetése, azok lakásokba illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása. Az egyéb, nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítási költségeihez az állami támogatás nem vehető igénybe.

A felújítás során az épületben lévő valamennyi használatban lévő termofor kéményt – az állapotának megfelelően – fel kell újítani.

IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja

1. *A pályázat tárgya:*

A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: **épület, vagy épületrész**) lehet.

2. *A pályázat benyújtásának módja:*

A pályázat lehet kétlépcsős, vagy egylépcsős:

a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja.

Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az épületek termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatására, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépcsőként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű saját erőből történő finanszírozását.

Az önkormányzati döntést követően *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a **pályázó társasházak, ill. lakásszövetkezetek továbbítják** az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: a **minisztérium**) felé.

b) **Egylépcsős a pályázat**, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre, épületrészre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

V. A pályázattal elnyerhető támogatás

Az igényelt állami támogatás mértéke a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** maximum 40%-a, de lakásonként legfeljebb 80.000,- Ft lehet.

A költségmegosztás a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** vonatkozásában a következő:

állami támogatás

legfeljebb a bekerülési költség 40 %-a,
de nem haladhatja meg a **80.000 Ft/lakás**
összeget,

önkormányzati támogatás
és a pályázó saját ereje együtt

legalább a bekerülési költség 60 %-a.

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzat, mint támogató – az adott épület, épületrész esetében – a pályázó kedvezményezettől részben vagy egészben átvállalhatja a pályázót terhelő saját részt. Ahol az önkormányzat nem biztosít támogatást, a pályázó kedvezményezettnek kell, hogy vállalja a bekerülési költség legalább 60%-ának biztosítását saját erőként.

VI. A pályázat benyújtásával kapcsolatos tudnivalók

1. *A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:*

- a) A pályázat az alábbi fő részekből áll:
 - pályázati formanyomtatványok
 - műszaki dokumentumok
 - mellékletek
 - önkormányzat dokumentumai
- b) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.
- c) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

2. *Pályázati díj:*

A pályázónak a pályázat benyújtásakor 20.000,- Ft összegű pályázati díjat kell fizetnie.

3. *Benyújtás helye és formája:*

A **teljes pályázati dokumentációt 1 eredeti példányban, valamint az 1., és 2. számú mellékleteket CD lemezen is, zárt borítékban/csomagban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:**

Kettő kg alatt levélként:

**Lakáspályázatok
Kódszám: LFP-2008-LA-7
1751 Budapest-Csepel, Pf. 1001.**

Kettő kg felett csomagként:

**Lakáspályázatok
Kódszám: LFP-2008-LA-7
1751 Budapest-Csepel, Csomagtárolás 1.**

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (LFP-2008-LA-7), a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

4. *Benyújtás időpontja, határideje:*

A pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték, vagy csomag postán történő feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. szeptember 30.

A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

5. *Pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:*

A Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a minisztérium Internetes honlapjáról (www.otm.gov.hu), és az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht. Internetes honlapjáról (www.emi.hu) tölthető le.

ÖNKORMÁNYZATI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI MINISZTER

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

**AZ EGYCSATORNÁS GYŰJTŐKÉMÉNYEK
(TERMOFOR KÉMÉNYEK)
FELÚJÍTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA**

című

PÁLYÁZATHOZ

(Kódszám: LFP-2008-LA-7)

Budapest, 2008. január

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

Tartalomjegyzéke

I. A támogatás célja	3
II. A pályázók köre.....	3
III. Támogatható tevékenységek köre.....	3
IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja	3
1. A pályázat tárgya.....	3
2. A pályázat benyújtásának módja	4
V. A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai	5
1. A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség.....	5
2. Támogatásból nem fedezhető költségek.....	6
VI. A pályázattal elnyerhető támogatás.....	6
1. Támogatás formája	6
2. Vissza nem térítendő támogatás mértéke.....	6
3. Az önrész összetétele	7
VII. A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók	7
1. A pályázat felépítése	7
2. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények	9
3. Pályázati díj	9
4. Benyújtás helye és formája	9
5. Benyújtás időpontja, határideje.....	10
6. Pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei	10
7. Információszerzés és közlés	10
VIII. Eljárásrend.....	10
1. Regisztráció	10
2. A pályázat benyújtásának módja	11
3. A pályázó és a pályázat jogosultsága	11
4. Hiánypótlás.....	12
5. A pályázat befogadása.....	12
6. Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus.....	13
7. A támogatás általános feltételei.....	13
8. A Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok	15
IX. A Pályázati útmutató mellékletei.....	16

PÁLYÁZATI ÚTMUTATÓ

Az Önkormányzati és Területfejlesztési Miniszter (a továbbiakban: **Miniszter**) a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) 35. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi pályázatot teszi közzé:

I. A támogatás célja

A támogatás célja az 1985-ig épült lakóépületek üzemelő, gáztüzelő-berendezések égéstermékének elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkéményeinek (a továbbiakban: **termofor kémény**) biztonságtechnikai felújítása.

A pályázat forrásául a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben rögzített Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása megnevezésű előirányzat szolgál.

II. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú bérházaik termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának elősegítésére (a továbbiakban: **pályázók**).

III. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretén belül a legalább 8 lakással rendelkező lakóépületekben lévő kettősfalú illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsövezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelynek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermék biztonságos elvezetése, azok lakásokba illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása. Az egyéb, nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítási költségeihez az állami támogatás nem vehető igénybe.

A felújítás során az épületben lévő valamennyi használatban lévő termofor kéményt – az állapotának megfelelően – fel kell újítani.

IV. A pályázat tárgya és benyújtásának módja**1. *A pályázat tárgya:***

A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: **épület, vagy épületrész**) lehet. Teljes épület a más épülettel határoló falai vonatkozásában részben sem érintkező épület.

- a) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két, vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületszekció kíván pályázni.
- b) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló társasház vagy lakásszövetkezeti tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

2. *A pályázat benyújtásának módja:*

A pályázat lehet kétlépcsős, vagy egylépcsős:

- a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja.

Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az épületek termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatására, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépcsőként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű saját erőből történő finanszírozását.

Az önkormányzati döntést követően *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – a **pályázó társasházak, ill. lakásszövetkezetek továbbítják** az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: a **minisztérium**) felé.

- b) **Egylépcsős a pályázat**, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre, épületrészre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

Egylépcsős a pályázat, ha

- az önkormányzat nem ír ki pályázatot, mert nem tudja, vagy nem kívánja támogatni a felújítást;
- az önkormányzat ír ki pályázatot, de mindegyiket nem tudja támogatni (Ebben az esetben javasoljuk a pályázóknak, hogy a 4. számú melléklet mindkét változata szerint hozzanak közgyűlési határozatot a vállalt saját erő mértékéről.);
- az önkormányzat ír ki pályázatot, de a társasház vagy lakásszövetkezet nem kíván részt venni az önkormányzat által kiírt pályázaton, és vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását.

V. A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai

Teljes felújítási költség alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

A pályázó a támogatott program **lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértőt köteles kijelölni**, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan ellenőrzi (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését), és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart – a minisztérium részéről a pályázatkezelés operatív feladatellátásával megbízott – Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Kht.-val (továbbiakban: **EMI Kht.**).

1. *A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:*

- a) támogatott program lebonyolítási költségei: a felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértő, illetve kapcsolattartó díja;
- b) a pályázat tervezési költségei: a felmérési tervek elkészítése, vagy beszerzése, vagy engedélyezési tervdokumentáció elkészítése, a költségvetés készítése;
- c) az engedélyezéssel és szakhatósági hozzájárulásokkal, valamint szakvéleményekkel kapcsolatos költségek, illetékek;
- d) a közbeszerzési eljárás költségei, amennyiben a pályázat szerinti beruházás a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá esik, vagy a pályázó önként vállalta a közbeszerzési eljárás lefolytatását;
- e) a kivitelezés műszaki ellenőrzésének költségei;
- f) a támogatással érintett kivitelezési munkák költségei, beleértve a járulékos költségeket is;
- g) valamint a költségek általános forgalmi adója

A pályázatban a V. 1. alatti a), b), c), d) és e) alpontokban felsorolt kapcsolódó költségek értékeit a Magyar Mérnöki Kamara 2008. évi kamarai ajánlott értékeinek megfelelően kell meghatározni.

A kapcsolódó költségek együttes összege – valamennyi költség megléte esetében – **nem haladhatja meg a támogatott bruttó kivitelezési költség 5 %-át.**

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően 2 éven belüli, a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített tervezési, szakértői költségei számolhatók el.

Járulékos költségek alatt értendő a közvetlenül energia-megtakarítást nem eredményező, de a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási, felújítási munkák (pl.: köműves helyreállítási munkák).

2. Támogatásból nem fedezhető költségek:

- a) a lakásokon kívüli, ugyanazon épületben lévő nem lakáscélú ingatlanok kéményfelújításának, kiváltásának költségei

A pályázat szempontjából nem minősül lakáscélúnak az a helyiség, mely az ingatlan-nyilvántartásban nem lakásként van nyilvántartva (például: üzletek, irodák, raktárak és az ezen helyiségekhez tartozó garázsok).;

- b) a lakás- és nem lakáscélú ingatlanok termofor kéményekbe bekötött tüzelőberendezései cseréjének, illetve javításának, felújításának költségei;
- c) a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (a pályázat sokszorosításának költségei és a postaköltség), valamint a pályázati díj

A pályázathoz csatolt költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az 1. és 2. pontban foglaltak szerinti költségek besorolását meg lehessen állapítani. A támogatásból nem fedezhető költségeknél nemcsak a kivitelezési, hanem a kapcsolódó költségeket is csökkenteni kell.

A támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítania. A támogatásból nem fedezhető munkálatok a támogatott programmal egy időben – a pályázó egyéb forrásainak terhére – elvégezhetők.

VI. A pályázattal elnyerhető támogatás

1. *Támogatás formája:*

A pályázaton a termofor kémények felújításának, kiváltásának bekerülési költségéhez **vissza nem térítendő állami támogatás** igényelhető.

A pályázónak a teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia (2. számú melléklet 3. pont).

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az állami támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az állami támogatás összege ezzel arányosan csökken.

2. *Vissza nem térítendő támogatás mértéke:*

Az igényelt állami támogatás mértéke a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** maximum 40%-a, de lakásonként legfeljebb 80.000,- Ft lehet. (Az egy lakásra eső 80.000,- Ft átlagérték azt jelenti, hogy a kért állami támogatás összege elosztva a pályázattal érintett lakások számával, nem haladhatja meg a 80.000,-Ft-ot.)

A költségmegosztás a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség vonatkozásában a következő:

állami támogatás

legfeljebb a bekerülési költség 40 %-a,
de nem haladhatja meg a **80.000 Ft/lakás**
összeget,

önkormányzati támogatás
és a pályázó saját ereje együtt **legalább a bekerülési költség 60 %-a.**

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzat, mint támogató – az adott épület, épületrész esetében – a pályázó kedvezményezettől részben vagy egészben átvállalhatja a pályázót terhelő saját részt. Ahol az önkormányzat nem biztosít támogatást, a pályázó kedvezményezettnek kell, hogy vállalja a bekerülési költség legalább 60%-ának biztosítását saját erőként.

A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. A döntés vagy minden pénzügyi paraméterével együtt támogatja a pályázatot, vagy elveti azt.

3. Az önrész összetétele:

A pályázó saját erejeként figyelembe vehető

- a) saját pénzeszköz,
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel.

A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.

VII. A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

1. A pályázat felépítése:

A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- formanyomtatványok,
- műszaki dokumentumok,
- melléletek,
- önkormányzat dokumentumai

A pályázatot az alábbi kötelező tartalommal kell összeállítani:

Formanyomtatványok:

1. I. Összefoglaló adatlap (**1. számú melléklet**)
2. Adatlap az épület állapotáról és a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról (**2. számú melléklet**)
3. Adatlap a támogatási döntésről (**3. számú melléklet**)
4. A lakóközösség határozata a **4. számú melléklet** szerinti kötelező tartalommal (A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat-kivonat.)
5. A pályázat tartalomjegyzéke (**7. számú melléklet**)

Önkormányzat dokumentumai:

6. II. Összefoglaló adatlap, ha az önkormányzat támogató (*1/A. számú melléklet*)
7. Önkormányzati határozat az *5. számú melléklet* szerinti kötelező tartalommal

Műszaki dokumentumok:

8. Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével (ezen belül szintenkénti alaprajzok a termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete), ha a felújítás nem építési engedélyköteles, vagy az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles
9. Az építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles
10. A kéményfelújítás részletes költségvetése vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a szakvéleményhez (A kéményfelújítás részletes költségvetésének vagy a részletes kivitelezői árajánlatának tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű figyelembevételével készítette el.)
11. Az épület termofor kéményeire vonatkozó – az illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat (A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.)

Mellékletek:

12. A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában¹) tulajdoni törzslapja
13. Az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat
14. Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összességében is megjelöli a hitel összegét
15. Nyilatkozat a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatról igényelt vagy elnyert támogatásokról (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is)

¹ Igazolni szükséges.

16. A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés

17. A pályázati díj befizetését igazoló csekk, vagy banki igazolás hiteles másolata.

2. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon nyújtható be.
- b) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- c) A formanyomtatványok sem tartalmában, sem alakjában nem változtathatóak, kivéve, ha egy adott helyen erre külön lehetőség van megjelölve. Változtatás esetén a pályázat – feldolgozására nincs lehetőség – elutasításra kerül.

Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát pályázó képviselőjére felhatalmazott személy és/vagy a szakértő-kapcsolattartó lássa el aláírásával az oldal alján!

3. Pályázati díj:

A pályázónak a pályázat benyújtásakor 20.000,- Ft összegű pályázati díjat kell fizetnie.

A pályázati díjat az alábbi számla javára kell teljesíteni:

10023002-01009349-50009004

Lakóépületek és Környezetük Felújításának támogatása számla

megnevezéssel

Az átutalás közlemény rovatában fel kell tüntetni a pályázattal érintett épület címét.

A pályázati díjat a pályázónak – tehát, ha önkormányzat a pályázó, akkor az önkormányzatnak, ha társasház vagy lakásszövetkezet, akkor a társasháznak vagy lakásszövetkezetnek – kell megfizetnie.

Ha a támogatás odaítélésére a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, akkor a pályázati díjat a minisztérium az erről szóló hirdetmény közzétételét követően visszautalja. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére illetve visszautalására nincs lehetőség.

4. Benyújtás helye és formája:

A teljes pályázati dokumentációt 1 eredeti példányban, valamint az 1., és 2. számú mellékleteket CD lemezen is, zárt borítékban/csomagban, ajánlott küldeményként a következő címre kell beküldeni:

Kettő kg alatt levélként:

Lakáspályázatok

Kódszám: LFP-2008-LA-7
1751 Budapest-Csepel, Pf. 1001.

Kettő kg felett csomagként:

Lakáspályázatok
Kódszám: LFP-2008-LA-7
1751 Budapest-Csepel, Csomagtárolás 1.

A borítékon/csomagon fel kell tüntetni a pályázat kódszámát (LFP-2008-LA-7), a pályázó nevét és címét, valamint a pályázattal érintett épület címét.

5. *Benyújtás időpontja, határideje:*

A pályázat benyújtásának időpontja: a pályázatot tartalmazó boríték, vagy csomag postán történő feladásának időpontja.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. szeptember 30.

A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

6. *Pályázati anyagok beszerzésének lehetőségei:*

A Pályázati felhívás, a Pályázati útmutató és mellékletei a minisztérium Internetes honlapjáról (www.otm.gov.hu), és az ÉMI Kht. Internetes honlapjáról (www.emi.hu) tölthető le.

7. *Információszerzés és közlés:*

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban felvilágosítást a következő szervezettől kaphat:

ÉMI Kht., Budapest, XI. Diószegi út 37.
telefon: +36 (1) 372-6590
fax: +36 (1) 209-1107
e-mail: LID@emi.hu

Az ÉMI Kht. kizárólag írásos formában dokumentált kérelmek esetében jár el, szóbeli közlések alapján nem áll módjában intézkedni, és azokért felelősséget nem vállal.

VIII. Eljárásrend

A Miniszter a pályázatkezelési feladatok ellátásával az ÉMI Kht-t bízta meg (a lakásprogramokhoz kapcsolódó előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 7/2006. (BK 23.) ÖTM utasítás /továbbiakban: Utasítás/ alapján), mely szervezet az eljárásrendben szabályozott kérdésekben a Miniszter felhatalmazása alapján jár el.

1. *Regisztráció:*

Valamennyi, a Pályázati útmutatóban megjelölt postafiók/csomagtárolás címre beérkező pályázat regisztrálásra kerül, és egyedi azonosító jelet kap.

2. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázat csak ajánlott küldeményként és csak postai úton nyújtható be. Az ÉMI Kht. személyesen, vagy kézbesítővel benyújtott pályázatot nem vesz át, és nem dolgoz fel.

Amennyiben a pályázatot

- a) nem magyar nyelven,
- b) nem az előírt formanyomtatványokon,
- c) nem zárt borítékban/csomagban,
- d) nem ajánlott küldeményként,
- e) határidőn túl

nyújtják be, továbbá

- f) a pályázathoz kapcsolódóan a pályázati díj nem kerül megfizetésre, úgy a pályázat kizárásra kerül az elbírálásból.

Amennyiben a fenti feltétel bármelyike teljesül, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről az ÉMI Kht. a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

3. A pályázó és a pályázat jogosultsága:

A pályázó jogosultsága:

A pályázatban nem vehet részt az a pályázó:

- a) amely lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó adó- vagy adók módjára behajtható köztartozással bír, kivéve, ha az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása van;
- b) amely a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a pályázat benyújtásakor, és ez hitelt érdemlően bebizonyosodik;
- c) amely magyar adóazonosító jellel és/vagy adószámmal nem rendelkezik;
- d) amely ellen az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá amely a hitelkérelem benyújtását megelőzően az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, kivéve a vis maior esetét;
- e) amely az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998 (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.) értelmében a pályázat befogadásának feltételeként nem tesz írásbeli nyilatkozatot annak tudomásul vételéről, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az Ámr. 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 13/A. §-ának (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerül

A pályázat jogosultsága:

- a) a pályázattal érintett műszaki tartalomnak a Pályázati útmutató III. fejezetében meghatározott tartalommal azonosíthatónak kell lenni;
- b) a pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész lehet a Pályázati útmutató IV. fejezetében meghatározott feltételeknek megfelelően

Amennyiben a pályázó és/vagy a pályázat jogosultsága nem megalapozott, az a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről az ÉMI Kht. a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

4. Hiánypótlás:

Amennyiben a pályázat a VII. fejezet 1. pontban felsorolt dokumentumok valamelyikét nem, illetve hiányosan tartalmazza, úgy az ÉMI Kht. a beérkezéstől számított 30 munkanapon belül a pályázót 45 napos határidő kitűzésével, egyszeri alkalommal hiánypótlásra hívja fel a hiánypótlás tárgyának meghatározásával, melynek keretében az előírt dokumentum egyszeri alkalommal pótolható. A pályázó a hiányt határidőben pótolja, ha a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumok postára adásra kerülnek az ÉMI Kht. felé.

A hiánypótlás részeként a hiánypótlási felhívás tárgyától eltérően megküldött dokumentumok nem kerülnek feldolgozásra.

A hiánypótlási határidő nem hosszabbítható meg, elmulasztása esetén nincs helye igazolásnak. A hiánypótlási határidő elmulasztása, illetve a nem teljes körű hiánypótlás a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, melyről az ÉMI Kht. a hiánypótlási határidőt követő 30 munkanapon belül értesíti a pályázót.

Amennyiben a döntés előkészítés során a pályázat további részletezése, pontosítása szükséges, akkor **kiegészítő kérdés** formájában a pályázó felszólítást kap, és egyszeri alkalommal – 15 napos válaszadási határidővel – pályázatát kiegészítheti. A pályázó a kiegészítő kérdést határidőben válaszolja meg, ha a határidő utolsó napján, a felszólításban meghatározott információt tartalmazó dokumentumokat postára adja.

Amennyiben a pályázó a kiegészítést a megadott határidőre nem, vagy hiányosan teljesíti, a pályázat a rendelkezésre álló adatok és információk alapján kerül értékelésre.

A határidőn túl beküldött válasz tartalma nem kerül feldolgozásra!

Amennyiben a beadási határidő lejárt előtt a pályázó az adott épületre, épületrészre vonatkozó pályázatát visszavonja, vagy az kizárásra kerül, abban az esetben a pályázó a határidőn belül ugyanarra az épületre, épületrészre vonatkozóan újból beadhatja – javított, korrigált, vagy kiegészített – pályázatát.

5. A pályázat befogadása:

Amennyiben a pályázat benyújtásának módja, a pályázó és a pályázat jogosultsága és a pályázat teljessége a Pályázati útmutatóban meghatározott feltételeknek megfelel, a

pályázat befogadásra kerül. A pályázó a befogadás tényéről a pályázat – illetve a hiánypótlás – beérkezésétől számított 30 munkanapon belül írásos értesítést kap.

A befogadó nyilatkozat kizárólag a pályázat formai megfelelését igazolja, azonban ez támogatásra vonatkozó pozitív döntést nem jelent.

6. *Döntés-előkészítés, döntési mechanizmus:*

- a) A pályázatokat a Miniszter által felkért tárcaközi bizottság (továbbiakban: Bizottság) véleményezi.
- b) A Bizottság üléseiről emlékeztető készül, amely tartalmazza az elbírálás során tett észrevételeket, a pályázatok értékelését, az értékelés legfontosabb szempontjait, továbbá a véleményezésre jogosultak javaslatait, a döntést hozó Miniszter részére.
- c) A támogatás odaítéléséről – abban az esetben, ha a tömegszerűen beérkező pályázatok száma a határidők betartását nem lehetetleníti el – a befogadástól számított 90 napon belül a Bizottság javaslatának figyelembevételével a Miniszter dönt. A döntés végleges, annak felülvizsgálatára nincs lehetőség.
- d) A vissza nem térítendő támogatás keretének kimerülése esetén a minisztérium hivatalos honlapján és legalább egy országos terjesztésű napilapban hirdetményt tesz közzé a pályázatok befogadásának leállításáról. Az ezt követően benyújtott pályázatok nem kerülnek feldolgozásra.
- e) A Miniszter az eredményről a döntést követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a pályázókat.
- f) A támogatást elnyert pályázóval a minisztérium által felhatalmazott ÉMI Kht. Támogatási szerződést köt.
- g) A nyertes pályázók nevét és a megítélt támogatás mértékét a Miniszter a pályázók külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.
- h) Az eljárásrendben meghatározott határidők – az ÉMI Kht. hatáskörén kívülálló okokból történő, pl. nagy pályázati darabszám – meghosszabbodása esetén a minisztérium saját honlapján és az ÉMI Kht. honlapján közleményt tesz közzé.

7. *A támogatás általános feltételei:*

A pályázónak minden – a Pályázati felhívásban és a Pályázati útmutatóban megjelölt – adatot, információt és dokumentumot a pályázati anyagban szolgáltatnia kell.

A Pályázati útmutató és annak mellékletei a Pályázati felhívás elválaszthatatlan részét képezik és a Pályázati felhívással együtt tartalmazzák a pályázat benyújtásához előírt összes feltételt. Egyéb, a Pályázati felhívásban, a Pályázati útmutatóban és a mellékletekben nem szabályozott kérdésekben az Ámr., és a Rendelet előírásait kell alkalmazni.

A minisztérium, vagy megbízottja a pályázatban közölt adatokat a döntést megelőzően a helyszínen is ellenőrizheti.

A támogatást a pályázat – minisztériumhoz történő – benyújtását megelőzően megkezdett projektekre nem lehet igényelni (előleg, foglaló kifizetése nem számít a beruházás megkezdésének). A pályázat benyújtási időpontjának a pályázat postán

történő feladását kell tekinteni. A beruházás megkezdése időpontjának az építési naplóba történt – a kivitelezés megkezdését rögzítő bejegyzés – első időpontját kell tekinteni. A pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti.

A program megvalósítása során kizárólag az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet szerinti megfelelőségi igazolással rendelkező anyagokat, termékeket lehet felhasználni.

A támogatás felhasználására a döntést követően a Miniszter által felhatalmazott ÉMI Kht. Támogatási szerződést köt.

Az elnyert támogatás felhasználásakor a Kbt. rendelkezéseit figyelembe véve kell eljárni.

A Támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a közbeszerzési pályázat kiírója a támogatás kedvezményezettje legyen.

Az ÉMI Kht. térítésmentesen lehetőséget biztosít a nyertes pályázók részére, hogy a kötelezően előírt közzétételi helyeken kívül a weboldalán (www.emi.hu) is megjelenteti a közbeszerzési pályázatokat és a közbeszerzés nélküli ajánlati felhívásokat, amennyiben a kiírók ezt részére e-mailen megküldik az ÉMI Kht. részére.

A Támogatási szerződés megkötésére, – a Miniszter döntéséről szóló értesítéstől számítva – rendelkezésre álló határidő a támogatott program becsült kivitelezési értékének függvényében az alábbiak szerint alakul:

A pályázat szerinti becsült érték	Szerződéskötési határidő a Miniszter döntéséről szóló értesítéstől számítva (hónap)
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő	9 hónap
Nemzeti közbeszerzési értékhatárt meghaladó	18 hónap

A szerződéskötési határidőt egy alkalommal, és legfeljebb 6 hónappal, a pályázó kérelmére a minisztérium indokolt esetben meghosszabbíthatja. Szerződéskötési határidő módosításáról szóló kérelem postára adási határideje a szerződéskötési határidő lejártá előtt 10 munkanap. Amennyiben ennek a pályázó nem tesz eleget, a határidő nem módosítható.

Amennyiben az eredetileg kitűzött, illetve a módosított határidőtől számított 30 napon belül a Támogatási szerződés nem kerül megkötésre, az Ámr. 87. §-ának (3) bekezdésében foglaltak alapján a támogatási döntés érvényét veszti.

Az állami támogatás folyósítása a pályázó által vállalt saját forrás, és az önkormányzati támogatás kifizetésének igazolásával, a Támogatási szerződésben meghatározott feladatok elvégzését követően, utólag, egy összegben történik.

Az állami támogatás folyósításának feltétele a területileg illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített szakvélemény benyújtása a kémények biztonságos használatáról.

A beruházás befejezéséről Beszámolót kell benyújtani – az állami támogatás kifizetésének igazolásával –, amely a Támogatási szerződés mellékletét képező megküldött adatlap.

A beruházást a Támogatási szerződés megkötésétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. A beruházásnak a megvalósítás befejezését követően 10 évig fenn kell maradnia.

A támogatásban részesített beruházás műszaki tartalma a megvalósítás során a pályázathoz képest csak indokolt esetben és csak a Miniszter előzetes, írásos engedélyével módosítható. A műszaki tartalom módosítását a pályázónak írásban kell kezdeményeznie részletesen bemutatva és dokumentumokkal alátámasztva a módosítás okait és tartalmát.

Amennyiben a pályázó a Miniszter engedélye nélkül tér el a pályázatában közölt műszaki tartalomtól, úgy a Miniszter dönthet a támogatás csökkentéséről, teljes visszavonásáról, illetve a már folyósított támogatás visszafizetéséről.

8. A Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok:

- a) Az „Adatlap a Támogatási szerződés összeállításához” című dokumentum kitöltése és megküldése a szerződéskötés előtt. Az adatlapot a pályázathoz nem kell csatolni. *(6. számú melléklet)*
- b) A kedvezményezett képviselőjére jogosult személy megbízó levelének (önkormányzat esetében), illetve megválasztását, megbízását rögzítő lakóközösségi közgyűlési határozat (társasházak, illetve lakásszövetkezetek esetében) hiteles másolatban történő megküldése.
- c) Amennyiben a társasház, vagy lakásszövetkezet képviselőjét gazdasági társaság látja el, úgy csatolni kell az adott gazdasági társaság 3 hónapnál nem régebbi cégkivonatának hiteles másolatát is.
- d) A kedvezményezett képviselőjére jogosult személy aláírási címpéldányának hiteles másolatban történő megküldése.
Aláírási címpéldány alatt általában közjegyző által hitelesített okmányt kell érteni. Ezt helyettesítően elfogadható az elszámolási számla, vagy a támogatott pályázathoz kapcsolódóan megnyitásra kerülő elkülönített számla aláírás bejelentő kartonjának hiteles másolata is.
- e) Pénzügyi igazolás megküldése az a) pontban megnevezett Adatlapon megjelölt, a támogatott programhoz kapcsolódó elkülönített bankszámla megnyitásáról.
- f) Pénzügyi igazolás megküldése a pályázó készpénzben vállalt saját erejének elkülönítéséről a támogatott programhoz kapcsolódó elkülönített bankszámlán.
- g) Ha a készpénzben vállalt saját erőt részben, vagy egészben hitel biztosítja, akkor a hitelszerződés egy másolati példányának megküldése.
- h) Szerződések és dokumentumok megküldése.

1. A kiválasztott tervezőkkel, kivitelezőkkel, lebonyolítókkal stb. a támogatott beruházáshoz kapcsolódóan megkötött szerződések hiteles másolatainak megküldése.
2. A közbeszerzési pályázat eredményének kihirdetéséről szóló jegyzőkönyv megküldése.

3. Önkormányzati támogatás esetén az önkormányzati Támogatási szerződés hiteles másolatának megküldése.
4. A pályázó és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés.
5. Az Ámr. 87.§ (2) bekezdése szerint: a kedvezményezett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli nyilatkozata arról, hogy a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása a kedvezményezettnek nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett.
6. A pályázattal érintett épület vagy épületrész építési engedélyezési tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles.
7. Jogerős építési engedély hiteles másolata, amennyiben engedélyköteles a pályázati beruházás.

Hiteles másolat alatt értjük azokat a dokumentumokat, amelyek minden információt tartalmazó oldalát „A másolat hiteles” szöveggel, keltezéssel, cégszerű aláírással és bélyegzőlenyomattal látnak el.

IX. A Pályázati útmutató mellékletei

- | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. számú melléklet: | I. Összefoglaló adatlap |
| 1/A. számú melléklet: | II. Összefoglaló adatlap |
| 2. számú melléklet: | Állapotfelmérő adatlap a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról |
| 3. számú melléklet: | Adatlap a támogatási döntésről |
| 4. számú melléklet: | A lakóközösség határozata |
| 5. számú melléklet: | Az önkormányzat határozatának kötelező tartalma |
| 6. számú melléklet: | Adatlap a Támogatási szerződés összeállításához |
| 7. számú melléklet: | A pályázat tartalomjegyzéke |

I. Összefoglaló adatlap

A kitöltött adatlapot nyomtatás után kék színű tintával, cégszerűen kell aláírni, és olvashatóan fel kell tüntetni az aláíró nevét és beosztását. Kizárólag a sárga színnel megjelölt mezők kitöltése engedélyezett. Az adatlap hiányos kitöltése, aláírásának fentiek szerinti elmulasztása a pályázat formai meg nem felelését eredményezi. Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát a pályázó képviselőjére jogosult személy lássa el aláírásával az oldal alján! A mellékletet CD-én, elektronikus formában is be kell nyújtani.

Általános adatok

1. A pályázat tárgya (a pályázat megvalósítási helye, természetbeni címe)¹

helyrajzi szám²
irányítószám
település
cím (út, utca, tér stb...)
házsza

2. Pályázó teljes neve

A pályázó székhelye

irányítószám
település
cím (út, utca, tér stb...)
házsza
megye

3. A pályázó azonosító adatai

adószám
KSH szám
társadalombiztosítási törzsszám
önkormányzati törzsszám
elszámolási számlájának száma
elszámolási számláját vezető
hitelintézet neve

4. A pályázó képviselőre jogosult személy

neve
beosztása
telefonszáma
telefax száma
e-mail cím

5. A pályázat összeállításáért és lebonyolításáért felelős, felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértő-kapcsolattartó adatai

neve
végzettsége

Lakcíme

irányítószám
település
cím (út, utca, tér stb)
házsza
telefonszáma
telefax száma
e-mail cím

A pályázattal érintett fejlesztési program összefoglaló adatai

6. A tervezett program teljes felújítási költségének pénzügyi adatai a pályázathoz csatolt önkormányzati és lakóközösségi határozattal összhangban (ha megegyezik a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költséggel, akkor csak a 7. pontot kell kitölteni)

teljes felújítási költség³

önkormányzati támogatás

önkormányzati támogatás aránya

pályázó saját ereje

0 Ft

ebből

saját készpénz

tervezett hitelfelvétel

pályázó saját erejének aránya

pályázott állami támogatás

az állami támogatás aránya⁴

7. A tervezett program támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségének pénzügyi adatai (A pályázathoz csatolt önkormányzati és lakóközösségi határozattal összhangban.)

a támogatás szempontjából elismerhető

bekerülési költség⁵:

önkormányzati támogatás

önkormányzati támogatás aránya

pályázó saját ereje

0 Ft

ebből

saját készpénz

tervezett hitelfelvétel

pályázó saját erejének aránya

pályázott állami támogatás

az állami támogatás aránya⁶

az állami támogatás egy lakásra jutó értéke⁷

0 Ft

a pályázat szerinti programmal érintett

lakások száma⁸

8. A kéményfelújítás tervezett kezdete és befejezése

kezdési időpont

befejezési időpont

9. A pályázó nyilatkozatai és kötelezettségvállalásai

- a, nyilatkozom, hogy a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatból nem igényeltem, illetve nem nyertem el támogatást (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is).
- b, kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- c, kijelentem, hogy a pályázat szerinti beruházás, a pályázat - minisztériumhoz történt - benyújtását megelőzően nem kezdődött meg,
- d, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázónak a mai napon az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 87. (2) a) pontja szerint, a székhely, valamint a pályázat megvalósítási helye szerinti önkormányzati adóhatósággal, illetékhivatallal (a továbbiakban együtt: adóhatóság), szemben az azok hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett,
- e, tudomásul veszem, hogy 60 napon túli köztartozás esetén a pályázót a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illeti meg, az esedékes támogatások folyósítása az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998 (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 92. § (5) bekezdése szerint felfüggesztésre kerül, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 13/A. § (6) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra kerülhet,
- f, hozzájárulok, hogy a köztartozások – az Áht. 13/A. § (4) bekezdésében az Ámr-ben foglaltak szerint – figyelemmel kísérése céljából a pályázó adószámát, társadalombiztosítási folyószámlaszámát az Államháztartási Hivatal, illetve a támogatást nyújtó szerv felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,
- g, kötelezettséget válllok arra, hogy bejelentem, ha a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig a pályázó ellen adósságrendezési eljárás indul,
- h, tudomásul veszem, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Ámr-ben szabályozott módon történő nyilvánosságra hozható,
- i, kijelentem, hogy a pályázati támogatás elnyerése esetén a pályázati támogatás felhasználására vonatkozó szabályokat a pályázó megismerte és magára nézve kötelezőnek elismeri,
- j, hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez.
- k, nyilatkozom, hogy a nyomtatott formában jelölt pályázati adatok megegyeznek az elektronikus formában (CD-n) jelölt adatokkal

_____, 200_. ____ hó ____ nap

A pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása és bélyegző
lenyomata

Név: _____

Beosztás: _____

II. ÖSSZEFOGLALÓ ADATLAP

Az adatlapot kék színű tintával kell aláírni, bélyegzővel kell ellátni, és olvashatóan fel kell tüntetni az aláíró nevét és beosztását. Az adatlap hiányos kitöltése, aláírásának fentiek szerinti elmulasztása a pályázat formai meg nem felelését eredményezi. Az adatlapot egy eredeti aláírt példányban kell az önkormányzatnak megküldenie a minisztérium felé. A pályázatba elég a hitelesített másolat példányát csatolni.

1. Az Önkormányzat neve:

2. Az Önkormányzat székhelye

irányítószám: _____

település: _____

cím: _____

megye: _____

3. A Önkormányzat azonosító adatai

adószám: _____

KSH szám: _____

társadalombiztosítási törzsszám: _____

önkormányzati törzsszám: _____

elszámolási számlájának száma: _____

elszámolási számláját vezető hitelintézet neve: _____

4. Az Önkormányzat képviselőjére jogosult személy

neve: _____

beosztása: _____

telefonszáma: _____

telefaxszáma: _____

e-mail címe: _____

5. Az Önkormányzat pályázattal kapcsolatos érdemi ügyintézőjének

neve: _____

beosztása: _____

telefonszáma: _____

telefaxszáma: _____

e-mail címe: _____

II. Összefoglaló adatlap

A támogató Önkormányzat tölti ki.

LFP-2008-LA-7

1/A. számú melléklet

7. A támogató Önkormányzat által a sz. határozattal támogatásra jóváhagyott pályázatok adatai¹:

	A pályázat tárgya (a pályázat megvalósítási helye, természetbeni címe)	Helyrajzi szám	Teljes bekerülési költség	Pályázat szem- pontjából elis- merhető költség	Önkormányzati támogatás	Társasház/ Lakásszövetkezet saját erő	Állami támogatás
1.							
2.							
3.							
4.							
	Összesen:						

_____, 200.._____, hó ____ nap

az Önkormányzat képviselétére jogosult
személy aláírása
és bélyegzőlenyomata

név: _____
beosztás: _____

¹ A táblázat mérete szükség szerint – a pályázatok száma szerint – bővíthető.

Állapotfelmérő adatlap a pályázattal érintett épület¹ tervezett kéményfelújításáról

Az adatlapot a pályázat benyújtásakor érvényes állapot szerint kell kitölteni. Az adatlapon nem szereplő, de a pályázó által fontosnak tartott további adatokat, információkat, és az azokat alátámasztó dokumentumokat a pályázathoz kell csatolni

Az adatlapot felsőfokú építőipari végzettséggel rendelkező szakértő-kapcsolattartónak kell kitöltenie és aláírnia. A pályázó képviselőjére jogosult személynek a szakértő által kitöltött adatlapot alá kell írnia. Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát a szakértő-kapcsolattartó lássa el aláírásával az oldal alján

A kitöltött adatlapot nyomtatás után kék színű tintával, cégszerűen kell aláírni, és olvashatóan fel kell tüntetni az aláíró nevét és beosztását. Az adatlap hiányos kitöltése, aláírásának fentiek szerinti elmulasztása a pályázat formai meg nem felelését eredményezi. A mellékletet CD-én, elektronikus formában is be kell nyújtani.

1. Általános adatok

Az épület címe:

Helyrajzi szám²:

Természeti címe³:

irányítószám

település

cím (út, utca, tér)

Hátszám

Az épület építési éve:

Az épület jele a

helyszínrajzon:

Szekciók⁴ száma a

pályázattal érintett

épületben:

Az épületben lévő termofo-

kémények száma:

db

Az épületben lévő termofo-

kémények összes hossza:

fm

A pályázattal érintett

termofo kémények száma⁵:

db

A pályázattal érintett

termofo kémények összes

hossza:

fm

Az épületben lévő lakások

száma összesen:

db

A pályázat szerinti

programmal érintett lakások

száma⁶ összesen:

db

1.1. Az épület építési módja

1.2. Szintek száma (Jelölje X-szel, illetve az emeletek számát töltsé ki!)

pince,
fogadósint,
földszint,
emelet,
tetőtér

1.3. Önálló rendeltetési egységek száma, hasznos alapterülete

Megnevezés	Száma db.	Tulajdoni hányad összesen	Hasznos alapterület m ²
Lakás			0
Lakás (közös tulajdonú)			0
Iroda			0
Raktár			0
Üzlet			0
Garázs			0
Egyéb			0
Összesen		0/10000	0

Önálló rendeltetési egység minden olyan ingatlanhányad, amely a pályázattal érintett épületben/épületrészben van és önálló albetétként van nyilvántartva az ingatlan-nyilvántartásban. **A pályázattal érintett épületben/épületrészben lévő valamennyi önálló rendeltetési egység adatát közölni kell a táblázatban!** (A pályázathoz csatolandó tulajdoni törzslap II. része tartalmazza, hogy az épület tulajdonjogait hány albetét (tulajdoni különlap) testesíti meg, vagy szövetkezeti tulajdon esetén az alapszabályban meghatározott hányadrészek alapján.)

Hasznos alapterület: az alapterületnek azon része, amelyen a belmagasság legalább 1,90 m.

A tulajdoni hányadot törtszámmal kell megadni! Például: ha a pályázattal érintett épületben lévő lakásokhoz kapcsolódó tulajdoni hányad az albetétek tulajdoni különlapjai szerint összesen 9700/10000, akkor a lakások tulajdoni hányadainak összegeként 9700/10000-et kell feltüntetni és nem 0,97-et, vagy 97 %-ot! A „Tulajdoni hányad összesen” oszlop „Összesen” rovatát szintén törtszámmal kell kitölteni!

A „Tulajdoni hányad összesen” oszlop „Összesen” rovata csak abban az esetben lehet kisebb egynél (a példa szerint 10000/10000-nél), ha a pályázattal érintett épületrész egy azonos tulajdoni törzslapon nyilvántartott épület része, és a pályázat csak az adott épületrész felújítására vonatkozik.

1.4. A tulajdon jellege (Jelölje X-szel!)

önkormányzati
társas
szövetkezeti

2. Egysatornás gyűjtőkémények

2.1 A termofor kémények felújítás előtti műszaki adatai

Sorszám	Típusa	Kürtő átmérő (cm)	Magassága (fm)	Kiépített bekötések száma (db)	Felújítási igény		
					N (db)	R (db)	T (db)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Összesen				0	0	0	0

A táblázat a termofor kémények számának megfelelően bővíthető.

Sorszám: A pályázathoz csatolandó, az illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített részletes állagfelmérő szakvéleménnyel és felújítási javaslattal azonosítható számozás szerinti sorszám.

Típusa: Kettősfalú, egyesített falú, szerelt, öntött, stb.

N (db): Felújítási igény nincs.

R (db): Részleges felújításra szorul.

T (db): Teljes felújításra szorul, vagy új építésű.

2.2 A pályázattal érintett termofoor kéményekre vonatkozó szakvéleményekkel alátámasztott megállapítások és tervezett beavatkozások kéményenként:

Sorszám	Bekötött tüzelőberendezés típusa					A tervezett kéményfelújítás		
	Szállard tüzelőanyagú berendezés	Gáztüzelésű fűtőberendezés	Gáz vízmelegítő	Gázkazán (cirkó)	Egyéb	módja (Szöveges ismertetés.)	teljes felújítási költsége	támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költsége
	(db.)	(db.)	(db.)	(db.)	(db.)		(Ft)	(Ft)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Összesen:							0 Ft	0 Ft

A táblázat a termofoor kémények számának megfelelően bővíthető.

2.3. Jelölje X-szel

A pályázat szerinti felújítást követően az égéstermékek lakásonként különálló kéményekben kerülnek elvezetésre

IGEN

NEM

3. A kéményfelújítás teljes bekerülési költségének részletezése

Megnevezés	Teljes felújítási költség	A támogatás szempontjából elismertető bekerülési költség	Nem támogatható bekerülési költség	A támogatás szempontjából elismertető kivitelezési költség (1. pont) arányában
	Ft	Ft	Ft	%
Kéményfelújítás kivitelezési költsége	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Szakértői, kapcsolattartói díj			0 Ft	0%
Tervezési díj			0 Ft	0%
Szakvélemény, engedélyek díja			0 Ft	0%
Műszaki ellenőrzés			0 Ft	0%
Közbeszerzés költsége			0 Ft	0%
Összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%

Teljes felújítási költség alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

A támogatás szempontjából elismertető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

Kéményfelújítás kivitelezési költsége: A 2.2. pontban bemutatott összes ráfordításokkal megegyezően!

Nyertes pályázat esetén csak olyan jogcímen kifizetett ráfordításokhoz lehet támogatást igényelni, amelyek a pályázatban bemutatásra kerültek. (Például: amennyiben a pályázat nem számol műszaki ellenőrzési ráfordításokkal, úgy az ilyen tartalommal utólag ténylegesen felmerült kiadásokhoz támogatás nem folyósítható.)

4. Az adatlap kiállításának időpontja:

200. _____ hó _____ nap

Az adatlap kitöltőjeként kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok az 1. pontban megjelölt épület részletes felmérésén, szakmai számításokon, tervezői, illetve kivitelezői költségbevételeken alapulnak.

az adatlap kiállítójának aláírása
(jogi személy esetén cégszerű aláírás)

Név: _____

a pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása és

Név: _____

Beosztás: _____

Adatlap a támogatási döntésről

LFP-2008-LA-7

3. számú melléklet

A kedvezményezett tölti ki

8/b. számú melléklet a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelethez

(Az igénylő tölti ki) I.

Adatlap - a támogatási döntésről

I/1. Az igénylő azonosító adatai

A pályázat egyedi azonosítója (a kezelő szervezet tölti ki): LFP-2008-LA-7-_____.

Az igénylő minősítési kódja (kérjük a megfelelő számot beírni):

☐ Megnevezése: _____

1. Belföldi természetes személy (magánszemély, max. 250 eFt éves nettó árbevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelő)
2. Mikroállalkozás* (10 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 2 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)
3. Kisvállalkozás* (50 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 10 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg)
4. Középvállalkozás* (250 főnél kevesebb foglalkoztatott, max. 50 millió eurónak megfelelő forintösszegű nettó árbevétel vagy max. 43 millió eurónak megfelelő forintösszegű mérlegfőösszeg)
5. Az 1–4 kategóriákba nem tartozó vállalkozás
6. Nonprofit szervezet államháztartáson belül (pl. Önkormányzat)
7. Nonprofit szervezet államháztartáson kívül (pl. alapítvány, Kht)

Megjegyzés:

* A kis és középvállalatokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Tv. alapján;

- A 2,3,4 vállalkozási formák esetén: az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen nem haladja meg a 25 %-ot, kivéve a kis és középvállalatokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Tv. 19. § 1. pontjában meghatározott befektetőket;

- A 2,3,4 vállalkozási formák esetén: a mutatókat az utolsó összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló szerinti foglalkoztatotti létszám és nettó árbevétel vagy mérlegfőösszeg alapján kell meghatározni. Az egyéni vállalkozás minősítése az adóbevallása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozó vállalkozás minősítése a saját nyilvántartása szerint, a foglalkoztatotti létszám alapján történik.

Adóalany

☐

Igen= 1

Nem= 0

Az igénylő neve(M): _____

Az igénylő székhelye,
irszám:

--	--	--	--	--

település: _____

cím: _____

utca _____

hsz _____

hsz _____

KSH Gazdálkodási forma kód:

--	--	--	--

Az igénylő adószáma(M) (2.3.4.6.7. Minősítési kód esetén töltendő ki, formátummal):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Az igénylő adóazonosító jele(M) (1. minősítési kód esetén töltendő ki, 10 hosszúságban):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A már megküldött adatok tekintetében bekövetkezett változás(ok) esetén kérjük módosítás felirattal szövegesen jelezze ezt az adatlapon, és aktualizálja az érintett adatmező(k) adatait. Az (M) jelű mezők kitöltése minden eset-

Adatlap a támogatási döntésről

LFP-2008-LA-7

3. számú melléklet

A kedvezményezett tölti ki

Társpályázó minősítése: ☐ Támogatásban részesülő =1 Közreműködő =2 Egyéb tag= 3

Konzorciumi tagok társpályázói esetén minden társpályázóra kitöltendő az I/1. rész

Nem hazai igénylő esetén külföldi adószám:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nem magyarországi székhely esetén az ország megnevezése:

Nem magyarországi megvalósítási hely esetén az ország megnevezése:

A már megküldött adatok tekintetében bekövetkezett változás(ok) esetén kérjük módosítás felirattal szövegesen jelezze ezt az adatlapon, és aktualizálja az érintett adatmező(k) adatait. Az (M) jelű mezők kitöltése minden esetben kötelező!

I/2. A program/projekt azonosító adatai

A program/projekt céljának szöveges megnevezése(M):

.....

Igényelt összeg deviza kódja:

☐

Forint = 1 Euro = 2

Igényelt összeg:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A megvalósítási hely (M) pontos címe, irszám:

--	--	--	--	--	--

település:.....

cím: _____ utca _____ hsz _____ hrsz _____

A támogatási konstrukció megnevezése(M):

.....

Több támogatási konstrukció együttes támogatására vonatkozó igény benyújtása esetén töltendő ki, (többször is) megadható)

A támogatási konstrukció megnevezése(M):

.....

--	--	--	--	--

év

--	--	--

hó

--	--	--

nap

igénylés dátuma

PH

.....
az igénylő aláírása

A már megküldött adatok tekintetében bekövetkezett változás(ok) esetén kérjük módosítás felirattal szövegesen jelezze ezt az adatlapon, és aktualizálja az érintett adatmező(k) adatait. Az (M) jelű mezők kitöltése minden esetben kötelező!

**A) Kétlépcsős pályázathoz szükséges döntés,
amennyiben az önkormányzat támogatja a pályázatot**

Társasházi / lakásszövetkezeti közgyűlési jegyzőkönyv-kivonat

A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat:

1. Az épület helyrajzi száma: _____
 2. Az épület pontos természetbeni címe: _____

 3. A tervezett munkálatok műszaki tartalmának és volumenének pontos meghatározása: _____
 4. A tervezett felújítás teljes felújítási költsége: _____ Ft
 5. A tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költsége: _____ Ft
 6. Az igényelt önkormányzati támogatás számszerű összege: _____ Ft
 7. A lakások tulajdonosai által vállalt saját erő számszerű összege: _____ Ft
ebből: saját forrás: _____ Ft
hitel: _____ Ft
 8. A kért állami támogatás összege: _____ Ft
(Maximum a tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségének (5. pont) a 40 %-a és legfeljebb 80.000,- Ft/lakás.)
 9. A lakástulajdonosok kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén a vállalt önerő összegét elkülönített számlán helyezik el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítják.
 10. A közgyűlés ezen határozatát ____ / ____ tulajdoni hányad alapján számított szavazataránnyal fogadta el.
- A határozat azonosító száma: _____
- A határozat kelte: _____
- A határozat-kivonat kelte: _____

a pályázó képviselőjére jogosult
személy aláírása és bélyegzőlenyomata

név: _____

beosztás: _____

**B) Közvetlenül benyújtható pályázathoz szükséges döntés,
amennyiben az önkormányzat nem támogatja a pályázatot**

Társasházi / lakásszövetkezeti közgyűlési jegyzőkönyv-kivonat

A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat:

1. Az épület helyrajzi száma: _____
 2. Az épület pontos természetbeni címe: _____

 3. A tervezett munkálatok műszaki tartalmának és volumenének pontos meghatározása: _____
 4. A tervezett felújítás teljes felújítási költsége: _____ Ft
 5. A tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költsége: _____ Ft
 6. A lakások tulajdonosai által vállalt saját erő számszerű összege: _____ Ft
ebből: saját forrás: _____ Ft
hitel: _____ Ft
 7. A kért állami támogatás összege: _____ Ft
(Maximum a tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségének (5. pont) a 40 %-a és legfeljebb 80.000,- Ft/lakás.)
 8. A lakástulajdonosok kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy a támogatás elnyerése esetén a vállalt önerő összegét elkülönített számlán helyezik el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítják.
 9. A közgyűlés ezen határozatát ____/____ tulajdoni hányad alapján számított szavazataránnyal fogadta el.
- A határozat azonosító száma: _____
- A határozat kelte: _____
- A határozat-kivonat kelte: _____

a pályázó képviselőjére jogosult
személy aláírása és bélyegzőlenyomata

név: _____

beosztás: _____

Önkormányzati határozat kötelező tartalma

A közgyűlés, illetve képviselő-testület – vagy az általa erre feljogosított szervezet, bizottság – a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításának támogatásáról szóló határozatának az alábbi kötelező adatokat kell tartalmaznia:

1. A pályázat megvalósítási helye szerinti épület/épületrész pontos természetbeni címét
2. A pályázat megvalósítási helye szerinti épület/épületrész helyrajzi számát
3. A tervezett felújítás teljes felújítási költségét a pályázattal megegyezően
4. A tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségét a pályázattal megegyezően
5. Az önkormányzati támogatás formáját (vissza nem térítendő: egyösszegű, vagy részletfizetés, vagy visszatérítendő kamatos, vagy kamatmentes hitel)
6. Az önkormányzati támogatás számszerű összegét és forrásait (saját forrás, hitel, egyéb) a pályázattal megegyezően
7. Az önkormányzati támogatás feltételeit, és az önkormányzati közreműködés módját és eszközeit
8. A lakások tulajdonosai által vállalt saját erő összegét a pályázattal megegyezően
9. Az állami támogatás összegét a pályázattal megegyezően
10. Az önkormányzat kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy az állami támogatás elnyerése esetén az önkormányzati támogatás összegét a költségvetésében elkülöníti

(B) A határozat kötelező tartalma, ha az Önkormányzat Kedvezményezett

A közgyűlés, illetve képviselő-testület – vagy az általa erre feljogosított szervezet, bizottság – a pályázattal érintett lakóépület kéményfelújításának támogatási igényéről szóló határozatának az alábbi kötelező adatokat kell tartalmaznia:

1. A pályázat megvalósítási helye szerinti épület/épületrész pontos természetbeni címét
2. A pályázat megvalósítási helye szerinti épület/épületrész helyrajzi számát
3. A tervezett felújítás teljes felújítási költségét a pályázattal megegyezően
4. A tervezett felújításnak a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költségét a pályázattal megegyezően
5. Az önkormányzati saját erő számszerű összegét és forrásait (saját forrás, hitel, egyéb) a pályázattal megegyezően
6. A kért állami támogatás összegét a pályázattal megegyezően
7. Az önkormányzat kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy az állami támogatás elnyerése esetén az önkormányzati saját forrás összegét a költségvetésében elkülöníti

A D A T L A P
a támogatási szerződés összeállításához

1. A pályázat kódja: _____ LFP-2008-LA-7-__-__-__

2. A kedvezményezett

neve: _____

címe (irányítószámmal): _____

adószáma: _____

társadalombiztosítási törzsszáma: _____

elszámolási számláját vezető hitelintézet neve: _____

elszámolási számlaszáma: _____

3. A támogatott programhoz kapcsolódó

elkülönített számlát vezető hitelintézet neve: _____

elkülönített számla száma: _____

4. A kedvezményezett saját forrásai

készpénz: _____ Ft

más költségvetési forrásból nyújtott támogatást: _____ Ft

hitel: _____ Ft

5. A beruházás helyszíne

Helyrajzi szám	Természetbeni cím (Város, utca, házszám)

6. A beruházás tervezett

kezdő időpontja: 200__ év _____ hónap ____ nap¹

befejezési időpontja: 200__ év _____ hónap ____ nap²

kéményvizsgálati
tanúsítvány beszerzése 200__ év _____ hónap ____ nap

ünnepélyes átadása 200__ év _____ hónap ____ nap³

¹ Építési engedélyköteles beruházások esetén az építési naplóba történő első bejegyzés tervezett napja, egyéb esetekben a műszaki kivitelezés megkezdésének tervezett napja.

² Építési engedélyköteles beruházások esetén a használatbavételi engedély megszerzésének tervezett időpontja, egyébként a műszaki átadás-átvétel tervezett időpontja.

³ Nem kötelező kitölteni.

7. A kedvezményezett képviselőjére jogosult személy

neve: _____

beosztása: _____

cég neve: _____

8. A lebonyolításra kijelölt felelős személy

neve: _____

végzettsége: _____

cég neve: _____

telefonszáma: _____

telefaxszáma: _____

e-mail címe: _____

9. A pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatból elnyert támogatás (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is):

a támogatás forrása: _____

a támogatás összege: _____

a támogatás célja: _____

a támogatás folyósításának feltételei: _____

a támogatás folyósításának ütemezése: _____

a támogatás egyéb feltételei: _____

10. A támogatott program megvalósításában együttműködő cég

teljes neve: _____

székhelye (irányítószámmal): _____

cégjegyzékszám, vagy bírósági nyilvántartási száma: _____

adószáma: _____

az együttműködés tartalma: _____

⁴ A táblázat a szükséges mértékben bővíthető.

12. A beruházás műszaki és pénzügyi tartalma

A készpénzes saját erő, az önkormányzati támogatás és állami támogatás aránya meg kell, hogy egyezzen a **pályázatban a teljes bekerülési költségekhez kapcsolódóan** megadott összegekkel! A támogatás kifizetésére a pályázattal érintett kéményekre vonatkozó kéményvizsgálati tanúsítványok benyújtását követően kerülhet sor.

	Teljesítés határideje Év, hónap, nap	Készpénzes saját erő Ft	Önkormányzati támogatás Ft	Állami támogatás Ft
Összesen:				

Éves összegzés	Készpénzes saját erő Ft	Önkormányzati támogatás Ft	Állami támogatás Ft
2008.			
2009.			
2010.			
Összesen:			

Az állami támogatás folyósítása a pályázó által vállalt saját forrás, és önkormányzati támogatás kifizetésének igazolásával, a támogatási szerződésben meghatározott feladatok elvégzését követően, utólag, egy összegben történik.

Figyelem! A fent felsorolt valamennyi vállalkozás számára már teljesített, vagy várható teljesítésre kerülő kifizetéshez kapcsolódó számlák, illetve megkötött szerződések hiteles másolatait a kitöltött Adatlaphoz kell mellékelni. A már teljesített kifizetésekhez kapcsolódóan a számlák másolatához kell csatolni a kifizetést igazoló bankszámlakivonat, vagy kifizetési pénztárbizonylat hiteles másolatát. (Bankszámlakivonat helyett nem fogadhatók el a kifizetés igazolásaként az elektronikus számlavezető rendszerek által generált riportok!) A várható kifizetésekhez kapcsolódó **szerződések másolatait teljes terjedelmükben mellékletekkel együtt (tételes árajánlatok, egyéb mellékletek)** kell benyújtani!

A pályázó/kedvezményezett képviselőjére jogosult személy:

E-mail címe: _____

Telefonszáma: _____

Telefax száma: _____

_____, 200__ . év _____ hónap ____ nap

PH.

a pályázó/kedvezményezett
képviselőjére jogosult személy aláírása és bélyegzőlenyomata

TARTALOMJEGYZÉK

A pályázathoz csatolt dokumentumok darabszáma

Formanyomtatványok:

- 1 db I. Összefoglaló adatlap (*1. számú melléklet*)
- 1 db Adatlap az épület állapotáról és a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról (*2. számú melléklet*)
- 1 db Adatlap a támogatási döntésről (*3. számú melléklet*)
- 1 db A lakóközösség határozata a *4. sz. melléklet* szerinti kötelező tartalommal (A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat-kivonat.)
- 1 db A pályázat tartalomjegyzéke (*7. számú melléklet*)

Önkormányzat dokumentumai:

- db II. Összefoglaló adatlap (*1/A. számú melléklet*)
- db Önkormányzati határozat az *5. sz. melléklet* szerinti kötelező tartalommal.

Műszaki dokumentumok:

- db Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével (ezen belül szintenkénti alaprajzok a termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete), ha a felújítás nem építési engedélyköteles, vagy az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles.
- db Az építési engedély hiteles másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles.
- db A kéményfelújítás részletes költségvetése vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a szakvéleményhez. (A kéményfelújítás részletes költségvetésének vagy a részletes kivitelezői árajánlatának tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű figyelembevételével készítette el.)
- db Az épület termofor kéményeire vonatkozó – az illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat. (A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.)

Mellékletek:

- db A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában¹) tulajdoni törzslapja.
- db Az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat.
- db Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összecszerően is megjelöli a hitel összegét.
- db Nyilatkozat a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatból igényelt vagy elnyert támogatásokról (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is).
- db A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, előszerződés, vagy szándéknyilatkozat.
- db A pályázati díj befizetését igazoló csekk, vagy banki igazolás hiteles másolata.

Egyéb, a pályázó által szükségesnek tartott mellékletek:

_____, 200.. _____ hó ____ nap

a pályázó/kedvezményezett
képviselőjére jogosult
személy aláírása és bélyegzőlenyomata

név: _____

beosztás: _____

¹ Igazolni szükséges.

KIVONAT

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága 2008. április 02-án (szerdán) 6. számú ülésén felvett jegyzőkönyvéből

NAPIREND: 7. Javaslat az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosítására"

Előadó: Kovács Balázs a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság elnöke

Határozat:

74/2008. (IV. 02.) GTB

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosításáról szóló az 1. számú mellékletben szereplő rendelet megalkotását az alábbi módosításokkal:

Az 1. számú mellékletben szereplő módosító rendelet 3. §-át – mely az eredeti rendelet 4. § (2) bekezdését módosítaná – az alábbiak szerint javasolja megalkotni:

„(2) A megpályázható összeg nagyságát a Képviselő-testület határozza meg. A pályázati eljárás kiírásáról a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság előzetes véleményének kikérése után a Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság dönt.”

Az 1. számú mellékletben szereplő módosító rendelet 10. §-át, - mely az eredeti rendelet 7. §-át módosítja - azzal a kiegészítéssel javasolja elfogadni, hogy a (4) bekezdésének utolsó mondata, valamint (6) és (7) bekezdése törlésre kerül.

Határidő: 2008. IV. 16. Kt. ülés

Felelős: Kovács Balázs GTB elnök

(Szavazat: 7 igen egyhangú)

k. m. f.

Szatmáry László sk.
jegyzőkönyv hitelesítője

Kovács Balázs sk
bizottsági elnök

A kivonatot hitelesítette:
Budapest, 2008. április 3.


Dr. Lukács Titanilla
Vagyonhasznosítási Irodavezető



5. sz. melléklet

KIVONAT

a 2008. április 1-én (kedden) a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága 5. sz. ülésén készült jegyzőkönyvéből.

NAPIREND: 3. Javaslat az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosítására
Előadó: Gilyén Ince KFÜB elnöke

HATÁROZAT: 43/2008.(IV. 1.) KFÜB

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról szóló 36/2004. (IX. 29.) rendelet módosításáról szóló az 1. számú mellékletben szereplő rendelet megalkotását.

Határidő: 2008. április 16. képviselő-testületi ülés
Felelős: Gilyén Ince KFÜB elnöke

(Szavazás: 9 igen 0 nem 0 tartózkodás)

Kmf.

Dernovics Mihály sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Gilyén Ince sk.
KFÜB elnöke

A kivonat hitelül:

