

215/2008

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
OKTATÁSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁGÁNAK  
ELNÖKE**

---

**Tárgy:** A Gyerekkuckó Óvoda vezetőjének megbízása a 2008. november 1-től 2014. július 31-ig terjedő időszakra

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői álláshelyének meghirdetésére azért került sor, mert a 2007/2008. nevelési évben történt pályázati kiírás eredménytelen volt.

A vezetői állást a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben, a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendeletben foglaltak alapján, valamint a 385/2008. (VII. 2.) Kt. határozat értelmében hirdettük meg az Oktatási Közlönyben.

A nevelési-, oktatási intézmények vezetői álláshelyére vonatkozóan a pályázati eljárás szabályait a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 16-18. §-a, az 57. § (1) bekezdés i) pontja és a 102. § (3) bekezdése, a nevelési- oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 08.) MKM rendelet 11-14. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. tv. 80. § (1), (3) bekezdései határozzák meg. (1. sz. melléklet)

Az óvodavezetői álláshely betöltésére **Kecskés Lászlóné, Palatinus Antalné és Torma Ilona** nyújtotta be pályázatát. (2-4. sz. melléklet)

A nevelőtestület a 2008. október 13-i ülésén megismerte az intézményben működő közösségek véleményét, a szülői közösség, a nevelőtestület és a közalkalmazotti tanács véleményének ismeretében a vezetői programról titkos szavazással az alábbiak szerint foglalt állást. (5. sz. melléklet)

<b>Kecskés Lászlóné vezetői programját</b>	
támogatja	2 fő
nem támogatja	14 fő
tartózkodik	8 fő

<b>Palatinus Antalné vezetői programját</b>	
támogatja	15 fő
nem támogatja	3 fő
tartózkodik	6 fő

**Torma Ilona vezetői programját**

támogatja	1 fő
nem támogatja	16 fő
tartózkodik	7 fő

Az alkalmazottak a 2008. október 13-án tartott értekezleten a véleménynyilvánításra jogosultak véleményének megismerése után titkos szavazással az alábbiak szerint foglaltak állást a vezetői megbízással kapcsolatosan. (6. sz. melléklet)

**Kecskés Lászlóné vezetői megbízását**

támogatja	9 fő
nem támogatja	23 fő
tartózkodik	15 fő

**Palatinus Antalné vezetői megbízását**

támogatja	22 fő
nem támogatja	11 fő
tartózkodik	14 fő

**Torma Ilona vezetői megbízását**

támogatja	6 fő
nem támogatja	27 fő
tartózkodik	14 fő

Indítványozom, hogy a Képviselő-testület a nyertes pályázó alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírása szerint, vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban határozza meg. (2008. évben a pótlékalap 20.000,- Ft.)

A fenntartó döntésének elősegítése céljából a mellékelt szakértői vélemények készültek. (7-9. sz. melléklet)

Az Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság a 2008. október 22-i ülésén tárgyalja a pályázók meghallgatását, állásfoglalását a Képviselő-testület a testületi ülés napján, a napirend tárgyalása előtt ismeri meg.

A pályázók arról nyilatkoztak, hogy a Képviselő-testület előtti meghallgatásuk nyílt ülésen történjen. (10.-12. sz. melléklet)

Kérem a Képviselő-testület állásfoglalását a javaslattal kapcsolatosan.

**HATÁROZATI JAVASLAT A :** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza ..... 2008. november 1-től 2014. július 31-ig a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői teendőinek ellátásával.

Alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban állapítja meg.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vezetői álláshelyet elfogadó nyilatkozat beszerzéséről, valamint a vezetői megbízással kapcsolatos munkaügyi


dokumentumok átadásáról.

Határidő: 2008. november 1.

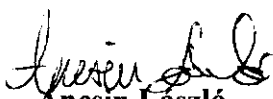
Felelős: Kovács Péter polgármester

(Elfogadása gépi titkos szavazással történik az SZMSZ 16. § (1) bek. alapján, minősített többséget igényel az SZMSZ 17. § (2) bek. b) pontja alapján)

**Budapest, 2008. október 14.**



**Abonyi János**  
**bizottsági elnök**



**Ancsin László**  
**jegyző**

**Tárgyalásra illetékes bizottság:**

Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság

**Melléklet:**

- 1. sz.: jogszabályi hivatkozás
- 2-4. sz.: pályázatok
- 5-6. sz.: jegyzőkönyvek
- 7-9. sz.: szakértői vélemények
- 10.-12. sz. nyilatkozatok

**1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról 16-17-18.§**

***Alkalmazási feltételek, a munkavégzés egyes szabályai***

***Alkalmazási feltételek, a munkavégzés egyes szabályai***

**16. § (1)** A közoktatási intézmény munkavállalói, illetőleg közalkalmazottai (a továbbiakban: alkalmazott) tekintetében - a munkáltatótól függően - a Munka Törvénykönyvét vagy a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényt e törvény rendelkezéseivel együtt kell alkalmazni.

(2) A közoktatásban az alkalmazás feltétele, hogy az alkalmazott

a) rendelkezzen az előírt iskolai végzettséggel, szakképesítéssel;

b) büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen.

(3) A pedagógus, valamint a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott az óvodai nevelőmunka, illetve az iskolai és kollégiumi nevelő és oktató munka, valamint a pedagógiai szakszolgálat ellátása során a gyermekekkel, tanulókkal összefüggő tevékenységével kapcsolatban a büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személy.

(4) A nevelési-oktatási intézményekben és a pedagógiai szakszolgálat intézményeiben a pedagógus munkakörökben dolgozó pedagógus heti teljes munkaideje a kötelező órából, valamint a nevelő-, illetve nevelő és oktató munkával vagy a gyermekekkel, tanulókkal a szakfeladatának megfelelő foglalkozással összefüggő feladatok ellátásához szükséges időből áll. A pedagógus kötelező óráját a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozásra, illetőleg a tanórai foglalkozás keretében való nevelésre, oktatásra köteles fordítani.

(5) A nevelési-oktatási intézményekben és a pedagógiai szakszolgálat intézményeiben a pedagógus foglalkoztatása - a 17. §-ban meghatározott feltételek szerint - pedagógus-munkakörben vagy szakvizsgázott pedagógus munkakörben történik. A 17. § (1)-(4) bekezdésben foglaltakat az óraadó tanár tekintetében is alkalmazni kell.

(6) A közoktatási intézményben a munkáltatói jogok gyakorlása során figyelembe kell venni az intézményi minőségirányítási programban meghatározott szempontok és értékelési rend szerint kialakított teljesítményértékelést.

(7) A helyi önkormányzat, illetve - társulási megállapodás alapján - a többcélú kistérségi társulás a fenntartásában lévő közoktatási intézmények tekintetében - a területi érdekegyeztetés szabályainak megtartásával - munkaerő-gazdálkodási rendszert működtethet. A munkaerő-gazdálkodási rendszer része a munkaerő-gazdálkodási terv és a munkaerő-gazdálkodási nyilvántartás. A munkaerő-gazdálkodási tervben kell meghatározni a létszámgazdálkodás, a munkaidő kihasználás, a munkaerő közös foglalkoztatásának elveit, meghatározott feladatoknak a pedagógusok állandó helyettesítési rendszer, illetve az utazó szakember hálózat igénybevételevel történő megoldását. A munkaerő-gazdálkodási nyilvántartás tartalmazza az egyes intézmények rendelkezésére álló létszámot és az adott létszám kihasználásával összefüggő adatokat.

(8) A munkaerő-gazdálkodási rendszerbe bevonhatók a nevelő és oktató munkához kapcsolódó nem közoktatási feladatot ellátó intézmények. A munkaerő-gazdálkodási rendszerét a helyi önkormányzatok megállapodás alapján közösen is működtethetik.

**17. § (1)** Ha e törvény másképp nem rendelkezik, nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben az alkalmazható, aki az e törvényben meghatározott felsőfokú

iskolai (egyetemi vagy főiskolai szintű) végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik. A megfelelő felsőfokú iskolai végzettségek és szakképzettségek a következők:

- a) óvodában óvodapedagógusi, konduktor-óvodapedagógusi;
- b) az iskolai oktatás első-negyedik évfolyamán
  - valamennyi tantárgyhoz a tanítói, konduktor-tanítói, konduktori (a továbbiakban a konduktori és a konduktor-tanítói végzettség együtt: konduktor),
  - a testnevelés tantárgyhoz a tantárgynak megfelelő tanári,
  - feltéve, hogy e területeken az iskolában a helyi tantervben foglaltak alapján emelt szintű oktatás folyik, a művészetek, az idegen nyelv, a nemzetiségi és etnikai kisebbségi nyelv és irodalom tantárgyakhoz a tantárgynak megfelelő tanári;
- c) az iskolai oktatás ötödik-hatodik évfolyamán a nem szakrendszerű oktatásban a b) pontban meghatározottak szerinti, a szakrendszerű oktatásban a tantárgynak megfelelő szakos tanári vagy a műveltségi területnek megfelelő képesítést nyújtó tanítói;
- d) az iskolai oktatás hetedik-nyolcadik, továbbá a középiskola kivételével a kilencedik-tizedik évfolyamán a tantárgynak megfelelő szakos tanári;
- e) középiskolában a kilencedik évfolyamtól kezdődően a tantárgynak megfelelő szakos egyetemi szintű tanári, a művészetek, a testnevelés, a technika-gyakorlati foglalkozás tantárgyak esetén a tantárgynak megfelelő tanári;
- f)
- g) szakközépiskolában és szakiskolában a szakmai elméleti tantárgyat vagy szakmai előkészítő ismeretet, valamint a szakmai alapozó és a pályaorientáció ismeretet oktató pedagógusnak a képzés szakirányának megfelelő tanári vagy a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú, a pályaorientáció és a szakmai alapozó oktatásban, továbbá a d) pontban meghatározott;
- h)
- i) szakközépiskolában és szakiskolában a gyakorlati képzést végző pedagógusnak, továbbá gimnáziumban a munkába állást előkészítő, illetve segítő elméleti és gyakorlati foglalkozást tartó pedagógusnak a képzés szakirányának megfelelő tanári vagy a képzés szakirányának megfelelő felsőfokú;
- j) napközi otthoni és tanulószobai foglalkozáson az iskolatípusnak, kollégiumban az érdekelt iskoláknak megfelelő, a b)-f) pontban felsorolt vagy szociálpedagógus, pedagógiai szakpszichológus, pedagógia szakos, illetve nevelőtanár szakos;
- k) alapfokú művészetoktatási intézményben, művészeti szakközépiskolában, szakiskolában a művészeti szakmai tantárgyakat oktató pedagógusnak a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanári, az alapfokú művészetoktatási intézmény előképző és alapfokú évfolyamain továbbá a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanítói vagy művész; művészeti szakközépiskolában, ha van a képzés szakirányának megfelelő egyetemi szintű képzés, a tizenegyedik évfolyamtól a művészeti tárgynak megfelelő egyetemi szintű tanári, illetve művész;
- l) a j) pontban fel nem sorolt tanórán kívüli foglalkozás megtartásához a foglalkozás tartalmi követelményeihez igazodó, a b)-j) pontban felsorolt;
- m) iskolai, kollégiumi könyvtárostanárnak (tanítónak) az iskolában, kollégiumban pedagógus-munkakör betöltésére jogosító a b)-e), illetve j) pontban felsorolt tanítói, tanári és könyvtáros végzettség és szakképzettség.

(2) Idegen nyelv oktatására - minden iskolatípusban - alkalmazható, aki nyelvtanári vagy idegen nyelv- és irodalom szakos tanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

(3) Ha az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés nyelve a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelve, illetve nem magyar nyelv, az adott nyelven folyó nevelő és

oktató munkához pedagógus-munkakörben - a nevelési-oktatási intézmény típusához igazodva - az alkalmazható, aki

a) nemzetiségi óvodapedagógus, nemzetiségi tanítói oklevéllel rendelkezik,  
b) az (1) bekezdésben meghatározott felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint az iskolai és kollégiumi nevelés-oktatás nyelvének tanítására jogosító tanítói, tanári, nyelvtanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik,

c) az (1) bekezdés d)-e) pontjában meghatározott felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik, továbbá az alapképzésben vagy a szakirányú továbbképzésben elsajátította az adott tantárgy kisebbségi nyelven történő oktatásához, illetve nem magyar nyelven történő oktatásához szükséges nyelvi ismereteket,

d) a Magyar Köztársaságban honosított, az (1) bekezdés szerinti pedagógus-munkakör betöltésére jogosító, a tanítás nyelvének megfelelő oklevéllel rendelkezik.

(4) Iskolapszichológusként az alkalmazható, aki pedagógiai szakpszichológus végzettséggel és szakképzettséggel, vagy pszichológus és pedagógus végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

(5) Azt, aki az (1)-(4) bekezdésben előírt felsőfokú iskolai végzettsége és szakképzettsége mellett egyetemi vagy főiskolai szakirányú továbbképzésben pedagógus-szakvizsgát (a továbbiakban: pedagógus-szakvizsga) tett, szakvizsgázott pedagógus-munkakörben kell foglalkoztatni.

(6) A pedagógus-szakvizsgára történő felkészülés

a) hozzájárul az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez, a pedagógus-munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez,

b) hozzájárulhat a vezetői, a szakértői, a vizsgaelnöki, a vezetőtanári (gyakorlatvezető óvónői, tanítói) tevékenységhez, a pedagógiai szakmai szolgáltatások, a pedagógiai szakszolgálatok ellátásához szükséges ismeretek megszerzéséhez, továbbá

c) az alapképzésben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújthat.

(7) Tantárgyi modul (tánc és dráma, hon- és népismeret, egészségtan, mozgókép- és médiaismeret, etika, társadalomismeret stb.) oktatására a megfelelő szakos tanári végzettség és szakképzettség, vagy a munkakörre előírt végzettség és szakképzettség mellett a tantárgyi modulnak megfelelő szakirányú továbbképzésben szerzett szakképzettség jogosít.

(8) Nem szakrendszerű oktatásban a tanár akkor taníthat, ha legalább százhusz órás pedagógus-továbbképzés vagy szakirányú továbbképzés keretében történő felkészülés keretében elsajátította a hat-tizenkét éves korosztály életkori sajátosságaihoz illeszkedő pedagógiai, pszichológiai ismereteket és az eredményes felkészítéséhez szükséges módszereket. E rendelkezéseket alkalmazni kell a szakkollégiumi végzettséggel nem rendelkező tanítóra is, azzal az eltéréssel, hogy a felkészülés során a tizenegy-tizenkettő éves korosztály neveléséhez-oktatásához szükséges ismereteket sajátítsa el.

(9)

(10) Pedagógusképző felsőoktatási intézmény hallgatójának óvodai, iskolai gyakorlati képzésének vezetésére vagy pedagógusok továbbképzésére vezető tanári (gyakorlatvezető óvónői, tanítói), továbbá szaktanácsadói megbízást az kaphat, akinek pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettsége és szakképzettsége, továbbá pedagógus-szakvizsgálója, valamint a nevelő-oktató munkában eltöltött legalább ötéves szakmai gyakorlata van.

(11) A nem felsőoktatási intézmény által fenntartott óvodában vagy iskolában a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény hallgatójának óvodai gyakorlati foglalkozásával, pedagógiai gyakorlatával kapcsolatos feladatok ellátásában, továbbá a pedagógusok továbbképzésében a vezető tanár (gyakorlatvezető óvónő, tanító) részt vehet

a) a felsőoktatási intézmény és a nevelési-oktatási intézmény megállapodása;

- b) a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás;
- c) a nevelési-oktatási intézmény fenntartójával kötött megállapodás alapján.

(12) A szaktanácsadói feladatok ellátásában a megbízóval kötött megállapodás alapján lehet részt venni.

**17/A. § (1)** A középfokú nevelési-oktatási intézmény tudományos fokozattal vagy tudományos címmel rendelkező, teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusa hétévenként - tudományos kutatáshoz, vagy egyéni tudományos továbbképzésen való részvételhez - legfeljebb hat havi fizetés nélküli szabadságot (a továbbiakban: alkotói szabadság) vehet igénybe. A hét év számításánál csak a pedagógus munkakörben eltöltött időt lehet figyelembe venni.

(2) A fizetés nélküli alkotói szabadság tartamába az igénybevétel évében járó alap- és pótszabadság nem számítható be.

(3) Eltérő megállapodás hiányában az alkotói szabadság során elkészült mű tekintetében alkalmazni kell a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 30. §-ában foglaltakat.

#### *A nevelési-oktatási intézményvezetői megbízás feltételei*

**18. § (1)** Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges - a 17. § (1)-(2) bekezdésben felsorolt - felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga, középiskolában - ha e törvény másképp nem rendelkezik - egyetemi szintű tanári végzettség és szakképzettség, továbbá pedagógus-szakvizsga;

b) másodszor és további alkalommal történő megbízás esetén a pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség;

c) legalább öt év - a (6) bekezdésben meghatározott kivétellel - pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat;

d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, illetve a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre szóló alkalmazás.

(2) Ha a nevelési-oktatási intézményben az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás kizárólag nemzetiségi, illetve kisebbségi nyelven folyik, vagy a tanulók több mint fele két nyelven - nemzetiségi, illetve kisebbségi nyelven és magyarul - tanul, vezetői megbízást az kaphat, aki - az (1) bekezdésben meghatározottakon túl - rendelkezik az e törvény 17. §-ának (3) bekezdésében meghatározott feltételekkel. Azonos feltételek esetén előnyben kell részesíteni azt, aki a nemzeti vagy etnikai kisebbséghez tartozik.

(3) A kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelését, oktatását ellátó nevelési-oktatási intézményben intézményvezetői megbízást az kaphat, aki a gyermekek, tanulók fogyatékoságának típusa szerinti gyógypedagógiai tanári, konduktori, konduktor-tanítói, terapeuta végzettséggel és szakképzettséggel, továbbá pedagógus-szakvizsgával rendelkezik.

(4) Ha nincs a képzés szakirányának megfelelő egyetemi szintű tanárképzés, szakközépiskola vezetésével megbízható az is, aki a képzés szakirányának megfelelő egyetemi szintű végzettséggel és szakképzettséggel, továbbá emellett pedagógus-szakvizsgával vagy azzal egyenértékű vizsgát igazoló oklevéllel rendelkezik.

(5) Szakmai gyakorlatként óvodában óvodapedagógus munkakörben, más nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben, valamint felsőfokú oktatási intézményben oktatói munkakörben eltöltött időt lehet figyelembe venni. A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a közalkalmazotti jogviszonynak, illetve munkaviszonynak harminc napot meghaladó szünetelésének időtartama. A szakmai gyakorlat időtartamába nem számítható be

a pedagógus-munkakörben eltöltött idő, ha a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a munkakörre megállapított heti kötelező óraszám huszonöt százalékát.

(6) Az intézményvezetői megbízásnál szakmai gyakorlatként elfogadható

a) a tanügy-irányítási munkakörben,

b) a pedagógiai szakszolgálatban és a pedagógiai-szakmai szolgálat ellátását nyújtó munkakörben,

c) szakiskolában és szakközépiskolában a nem iskolai gyakorlati képzésben szakoktatói vagy gyakorlati oktatásvezetői munkakörben,

d) művészeti szakiskolában és szakközépiskolában, valamint alapfokú művészetoktatási intézményben a képzés szakirányának megfelelő művészeti pályán eltöltött idő is, ha a pályázó rendelkezik legalább három év - az (5) bekezdésben meghatározott - szakmai gyakorlattal.

(7) Többcélú intézményben vezetői megbízást az kaphat, aki bármelyik, az intézmény által ellátott feladatra létesíthető intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel rendelkezik. Ha a feltételek bármelyike egyetemi végzettséget ír elő, a vezetői megbízáshoz erre van szükség.

(8) Az intézményvezető kiválasztása - ha e törvény másképp nem rendelkezik - nyilvános pályázat útján történik.

### *A pedagógus jogai és kötelességei*

**57. § (1)** A nevelőtestület döntési jogkörébe tartozik

i) az intézményvezetői, intézményegység-vezetői pályázathoz készített vezetési programmal összefüggő szakmai vélemény kialakítása;

**102. § (3)** A fenntartó a közoktatási intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, költségvetésének meghatározásával és módosításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése előtt beszerzi az intézmény alkalmazotti közösségének, az iskolaszéknek, az iskolai szülői szervezetnek (közösségnek), az iskolai diákönkormányzatnak, a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, illetve a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén és magyarul nevelő és oktató nevelési-oktatási intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a fenntartótól függően települési, vagy területi kisebbségi önkormányzat, települési, területi kisebbségi önkormányzat hiányában a kisebbség helyi szószólója, illetőleg ennek hiányában az adott kisebbség helyi egyesületének, szakközépiskola és szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara véleményét.

### **11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 11-12-13-14. §**

**11. § (1)** A nevelési-oktatási intézmény vezetője, beleértve a tagintézmény (intézményegység) vezetőjét is - a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint - köteles gondoskodni arról, hogy ő vagy helyettesének akadályoztatása esetén a vezetői, vezetőhelyettesi feladatokat ellássák. Ha a nevelési-oktatási intézmény, illetve a tagintézmény (intézményegység) vezetője a szükséges intézkedéseket nem tudta megtenni, a vezetői feladatokat a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott alkalmazott köteles ellátni.

(2) Ha a nevelési-oktatási intézménynek - bármely oknál fogva - nincs vezetője, a vezetési feladatok ellátását a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint kell biztosítani.



12. § (1) A nevelési-oktatási intézmény vezetőjének megbízásakor a közoktatási törvény 102. §-ának (3) bekezdésében szabályozott véleményezés jogát nevelési-oktatási intézményben közalkalmazotti jogviszony, illetőleg munkaviszony keretében foglalkoztatottak közössége (a továbbiakban: alkalmazotti közösség) gyakorolja.

(2) Az alkalmazotti közösség abban a kérdésben foglal állást, hogy támogatja-e a pályázó vezetői megbízását.

(3) A nevelőtestület az alkalmazotti közösség értekezletét megelőzően alakítja ki véleményét a pályázó által benyújtott vezetési programról. A nevelőtestület véleményét az alkalmazotti közösség értekezletén - a döntéshozatalt megelőzően - ismertetni kell.

(4) A nevelőtestület - a pályázatok benyújtására meghatározott időpontig - elnökből és két tagból álló bizottságot (a továbbiakban: előkészítő bizottságot) választ. Az előkészítő bizottság feladata megszervezni az alkalmazotti értekezletet és a nevelőtestület értekezletét (értekezlet helyének kijelölése, időpontjának meghatározása, meghívók szétküldése, pályázatok ismertetése stb.). Ha a nevelési-oktatási intézmény nevelőtestületének a létszáma nem haladja meg a tíz főt, az előkészítő bizottság feladatait a nevelőtestület tagjai közül választott megbízott is elláthatja.

(5) Az előkészítő bizottság elnöke a pályázati felhívásban megjelölt határidő lejártá után a pályázati eljárás előkészítőjétől (a továbbiakban: pályáztató) a nevelési-oktatási intézményben véleményezési joggal rendelkezők részére átveszi a pályázatokat, és egyezteteti azt az időpontot, amelyen belül a véleményeket ki kell alakítani.

(6) Az előkészítő bizottság elnöke a pályázatok átvételekor egyezteteti azt is, hogy a pályázatokat a bizottság vagy a pályáztató küldi meg azoknak a véleményalkotásra jogosultaknak, akik nem a nevelési-oktatási intézményben működnek.

(7) A pályáztató a vélemények kialakításához - a pályázatok átvételétől számítva - legalább harminc napot köteles biztosítani. A véleményalkotásra megállapított határidő jogvesztő.

(8) A pályáztató valamennyi - határidőre benyújtott - pályázatot megküldi az előkészítő bizottságnak.

(9) A pályázatot át kell adni a nevelési-oktatási intézményben működő szakmai munkaközösség részére is, amely írásban véleményezi a vezetési programot.

13. § (1) Az alkalmazotti közösség értekezlete akkor határozatképes, ha a nevelési-oktatási intézményben dolgozók legalább kétharmada jelen van. A nevelőtestületi értekezlet határozatképességéhez a nevelőtestület tagjai kétharmadának jelenléte szükséges.

(2) Az alkalmazotti közösség értekezlete meghatározza működésének rendjét. A nevelőtestület maga határozza meg, hogy milyen módon alakítja ki véleményét azzal a megkötéssel, hogy az intézmény vezetésére vonatkozó program és a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések támogatásáról vagy elutasításáról szakmai vita és a szakmai munkaközösség véleményének megtárgyalását követően, titkos szavazással határoz. A nevelőtestület véleményét írásba kell foglalni, melynek tartalmaznia kell a szakmai munkaközösség véleményét is.

(3) A nevelőtestületi értekezletre és az alkalmazotti közösség értekezletére meg kell hívni azt, aki pályázatot nyújtott be. A pályázónak lehetőséget kell biztosítani, hogy a pályázatával kapcsolatos döntés előtt ismertesse elképzeléseit.

(4) A pályázó nem vehet részt az alkalmazotti közösség, illetőleg a nevelőtestület döntésének meghozatalában akkor, amikor személyéről, illetőleg az általa benyújtott vezetési programról szavaznak.

(5) Azt, aki a nevelési-oktatási intézménnyel munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban áll, az alkalmazotti értekezletre, a nevelőtestület tagját a nevelőtestületi értekezletre meg kell hívni. Azt, akinek a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya szünetel, az alkalmazotti közösségi értekezlet és a nevelőtestületi értekezlet határozatképességének meghatározásakor figyelmen kívül kell hagyni, amennyiben meghívás

ellenére nem jelent meg. Az óraadó tanár tanácskozási joggal vehet részt az alkalmazotti értekezleten, nevelőtestületi értekezleten, és a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.

**14. § (1)** A pedagógus szakmai szervezet a pályázati határidő lejártáig jelentheti be a pályázatonak, ha élni kíván véleményezési jogával.

(2) Az iskolaszék (kollégiumi szék, óvodaszék), illetőleg más véleményezési joggal rendelkezők maguk határozzák meg, hogy miképpen alakítják ki álláspontjukat a vezetői programról. A véleményezésre jogosultak álláspontjukat közösen is kialakíthatják, illetőleg véleményüket közös okiratba foglalhatják.

(3) Az alkalmazotti közösség értekezletén a nevelőtestület, az iskolaszék (kollégiumi szék, óvodaszék) és más véleményezésre jogosult véleményét az alkalmazotti értekezlet döntése előtt ismertetni kell.

### **1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 23. §**

**23. § (1)** A magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása önálló munkakörben, illetőleg magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásban történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői beosztás feltétele, hogy a közalkalmazott - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.

(2) A magasabb vezető, valamint a vezető munkaköröket, illetve beosztásokat, továbbá a kinevezés, illetve a megbízás feltételeit a miniszter határozza meg. A magasabb vezető munkakör betöltésére, illetőleg a beosztás ellátására pályázatot kell kiírni. Ha a 20/B. § alapján a vezetői munkakör vagy beosztás betöltésére pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató állapíthatja meg azt a vezetői beosztást, illetőleg munkakört, amely betöltése pályázat alapján történik.

(3) A magasabb vezető, valamint a vezető munkakörre történő kinevezés, illetőleg a beosztás ellátásával történő megbízás határozatlan időre szól. Jogszabály határozott időre szóló kinevezést vagy megbízást is előírhat.

(4) A megbízás visszavonását - a közalkalmazott kérelmére - indokolni kell. Az indokolásból a visszavonás okának világosan ki kell tűnnie. Vita esetén a visszavonás indokának valóságát és okszerűségét a munkáltatónak kell bizonyítania. A közalkalmazott az indokolást a visszavonás kézhezvételétől számított három napon belül, írásban kérheti; a munkáltató az indokolást további három napon belül köteles a közalkalmazott részére írásban megadni.

(5) A magasabb vezető, valamint vezető beosztás ellátásáról a közalkalmazott lemondhat. A lemondást követően a közalkalmazottat a kinevezése szerinti munkakörében kell továbbfoglalkoztatni.

(6) A megbízás visszavonását és a lemondást írásba kell foglalni.

(7) A megbízás visszavonása, valamint a határozott időre szóló megbízás esetén a határozott idő letelte után a közalkalmazottat a kinevezése szerinti munkakörében kell továbbfoglalkoztatni.

(8) Ha a bíróság megállapítja, hogy a megbízás visszavonása jogellenes, a közalkalmazottat - kérelmére - az eredeti magasabb vezető, illetve vezető beosztásában kell továbbfoglalkoztatni. Ezen túlmenően a vezetői pótlék elmaradt összegét a közalkalmazott részére meg kell téríteni.

(9) A bíróság mellőzi a közalkalmazott magasabb vezető, illetve vezető beosztásba történő visszahelyezését, ha a jogvita elbírálásáig a határozott időre szóló megbízás visszavonás nélkül is megszűnt volna. A közalkalmazottat ebben az esetben a vezetői pótléknak a határozott idő leteltéig számított összege illeti meg.

(10) A közalkalmazottat, ha a határozott időre szóló megbízás jogellenes visszavonása esetén nem kéri a magasabb vezető, illetve vezető beosztásba való visszahelyezését, a vezetői pótléknak a határozott idő leteltéig számított összege illeti meg.

(11) A közalkalmazott, ha a határozatlan időre szóló megbízás jogellenes visszavonása esetén nem kéri a magasabb vezető, illetve vezető beosztásba való visszahelyezését, a részére korábban megállapított vezetői pótlék egyévi összegére jogosult.

(12) A vezetői pótlék (8)-(11) bekezdés szerinti megtérítésén túlmenően a munkáltató a közalkalmazott felmerült kárát is köteles megtéríteni.

### **138/1992. (X.8.) Kormányrendelet (Kjt. végrehajtása) 5. §)**

**5. § (1)** A közoktatási intézményben - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - magasabb vezető beosztásnak minősül - az intézmény gazdálkodási jogosítványaitól függetlenül - a helyi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése, illetve a fenntartó vezetője vagy megbízottja által adott intézményvezetői megbízás; vezető beosztás az intézményegység-vezetői, a tagintézmény-vezetői, az intézményvezető-helyettesi, az intézményegységvezető-helyettesi, a tagintézményvezető-helyettesi, a tagozatvezetői, a gazdasági vezetői, a gyakorlatioktatás-vezetői, a gyakorlatioktatás-vezetőhelyettesi és a gyakorlóhely-vezetői beosztás.

(2) A magasabb vezető beosztás ellátására való megbízás - a (14) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével - a munkáltató döntésétől függően, az év során bármikor, legalább öt és legfeljebb tíz évre adható. Magasabb vezetői beosztás ellátására való megbízás ugyanannak a közalkalmazottnak az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával több alkalommal is adható (a továbbiakban: megbízás meghosszabbítása).

(3) A magasabb vezetői beosztást - beleértve a megbízás meghosszabbítását is - nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével összefüggő előkészítő feladatokat - ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását - a közoktatási intézményt fenntartó önkormányzat jegyzője, főjegyzője, más fenntartó esetén a munkáltató megbízottja (a továbbiakban: pályáztató) látja el.

(4) A pályázati felhívást - a Kjt. 20/A. §-ának (4) bekezdésében meghatározottakon túl - az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell tenni.

(5) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

a) a munkahely és a beosztás megjelölését,

b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás - (2) bekezdésben meghatározott keretek közötti - időtartamát,

c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját,

d) a megbízás feltételeit (pl. iskolai végzettség, ha a beosztás több iskolai végzettséggel ellátható),

e) a vezetői megbízáshoz előírt feltételeket kiegészítő feltételeket (pl. tudományos tevékenység, idegen nyelv ismerete, szakmai gyakorlat),

f) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat (pl. pótlék, szolgálati lakás),

g) a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó esetleges igényeket,

h) a pályázat elbírálásának határidejét.

(6) A pályázat benyújtásának határideje - ha a pályázat hosszabb határidőt nem állapít meg - az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában történt közzétételtől számított harminc nap.

(7) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, továbbá, hogy az intézményt megismerhessék.

(8) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai életrajzát, az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott tartalmi követelményeket (a továbbiakban: vezetési program). A pályázatot a vezetési programokat az Országos szakértői névjegyzékben szereplő szakértővel véleményeztetheti. Ha a nevelési-oktatási intézmény a Kt. 121. §-ának (6) bekezdése alapján kisebbségi intézményként működik, a vezetési programot az Országos szakértői névjegyzékben szereplő kisebbségi szakértő véleményezheti.

(9) A pályázatot a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához - a pályázatnak a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva - legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő).

(10) A nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) a Kt. 57. §-a (1) bekezdésének i) pontja alapján a véleményezési határidőn belül alakíthatja ki szakmai véleményét a vezetési programról. A pályázati eljárásban lehetővé kell tenni, hogy a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) mellett a vezetési programról véleményt nyilvánítson a szakszervezet munkahelyi szerve, továbbá, ha igényli, a pedagógus szakmai szervezet. E bekezdés alkalmazásában pedagógus szakmai szervezet az a szervezet, amelyik alapszabályával és bírósági nyilvántartásba vételének igazolásával a közoktatási intézmény fenntartójánál - legkésőbb a pályázat benyújtására meghatározott határidő utolsó napja előtt - bejelentkezett.

(11) A vezető megbízásával összefüggésben a Kt. 102. §-ának (3) bekezdésében biztosított véleménynyilvánítási jogával az iskolaszék, az iskolai szülői szervezet (közösség), az iskolai diákönkormányzat, továbbá - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a helyi kisebbségi önkormányzat (a kisebbség helyi szószólója, egyesülete), szakközépiskola, szakiskola esetén a fővárosi, megyei gazdasági kamara a véleményezési határidőn belül élhet.

(12) A pályázatot a munkáltatói jog gyakorlójának a pályázattal együtt megküldi a (8) és a (10)-(11) bekezdés alapján elkészült véleményeket, továbbá a helyi kisebbségi önkormányzatnak a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló 1993. évi LXXVII. törvény 29. §-ának (2) bekezdése alapján készített nyilatkozatát, illetve tájékoztatja a munkáltatót, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési, nyilatkozattételi jogukkal.

(13) A pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni, illetve, ha a munkáltatói jogot a képviselő-testület (közgyűlés) gyakorolja, a pályázatokot a közgyűlés, képviselő-testület részére a harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

(14) Ha a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás utolsó napja nem a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra esne, a megbízás lejártának időpontját akkor is erre az időszakra kell adni, ha a (2) bekezdésben meghatározottak alapján a határidő egyébként ennél az időpontnál korábban vagy későbbben járna le.

(15) Ha az intézmény vezetőjének a magasabb vezetői megbízása az öregségi nyugdíjra jogosító életkor elérését megelőző két éven belül jár le, részére - nyilvános pályázat kiírása nélkül - vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható a közoktatási intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására. A vezetői beosztás ellátására szóló megbízás a munkában töltött idő utolsó napjáig, nevelési-oktatási intézményben, ha a felmentési idő előbb járna le, a (14) bekezdésben meghatározott időszakig szólhat.

(16) Ha a magasabb vezetői beosztás ellátására kiírt pályázat nem vezetett eredményre (pl. nem volt pályázó, illetve egyik pályázó sem kapott megbízást), vagy a magasabb vezetői beosztás ellátására szóló megbízás bármilyen okból a megbízás határidejének lejártá előtt megszűnt, a közoktatási intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására - nyilvános pályázat kiírása nélkül - vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható a közoktatási

intézmény megfelelő feltételekkel rendelkező közalkalmazottjának. Ilyen megbízás hiányában a közoktatási intézmény vezetésével kapcsolatos feladatokat a közoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyettesítés rendjében foglaltak szerint kell ellátni. A közoktatási intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok újabb nyilvános pályázat kiírása nélkül, e bekezdésben foglaltak szerint, legfeljebb egy évig láthatók el, a (14) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével. E rendelkezések alkalmazásában megfelelő feltétel a magasabb vezetői beosztáshoz szükséges feltétel.

(17) Új közoktatási intézmény kialakításakor a szervezési feladatok ellátására nyilvános pályázat kiírása nélkül, vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható. A megbízás legfeljebb a tevékenység megkezdését követő évre szólhat, a (14) bekezdésben meghatározottak alkalmazásával.

(18) A (15)-(17) bekezdésben szabályozott vezetői megbízást a helyi önkormányzat képviselő-testülete, közgyűlése adja. A vezetői megbízáshoz be kell szerezni a helyi kisebbségi önkormányzat egyetértését, ha a közoktatási intézmény a Kt. 121. §-ának (6) bekezdése szerint kisebbségi intézmény.

(19) A munkáltató kiemelkedő tevékenysége alapján, megbízása lejártakor az intézményvezetőnek címzetes óvodavezetői, illetőleg címzetes igazgatói címet adományozhat.

## **1992. évi XXII.törvény (Munka törvénykönyve) 80. §**

**80. §** (1) Ha jogszabály vagy munkaviszonyra vonatkozó szabály, illetve a munkáltató döntése alapján meghatározott munkakör betöltése pályázat alapján történik, e munkakörre csak olyan munkavállalóval lehet munkaszerződést kötni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt.

(2) A pályázati felhívásban meg kell jelölni a pályázat elbírálásának határidejét is, ettől érvényesen eltérni nem lehet.

(3) A benyújtott pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel.

XVI. ker. Polgármesteri Hivatal	
Érkezett:	2008 OKT 13
13 / 12960 / 31 / 08	db meli.
Előadó:	Előszám:
B L	13 / 12960 / 08

## Óvodavezetői pályázat

### Gyermekszeretet nyugalomban, harmóniában

Készítette: Kecskés Lászlóné  
Kecskés Lászlóné

Beosztás: Óvodapedagógus  
Cím: 1172. Budapest, Harsona u. 125.  
Tel.: 06/ 30 407 45 72  
Dátum: 2008. október 8.

Kapja: Budapest, Főváros XVI. Ker.  
Önkormányzat  
Képviselő testülete  
Cím: 1163. Budapest, Havashalom u. 43.

Tisztelt Képviselő Testület !

Megpályázom az Oktatási Közlöny 2008. szeptember 11. számában közzétett felhívás alapján a Gyermekkuckó Óvoda Budapest, 1165. Centenárium sétány 3. óvodavezetői álláshelyét a mellékelt vezetői programmal.

A kidolgozás során hangsúlyos szerepet kapott az általam preferált gyermekcentrikus , innovációra , csapatmunkára , közös cél- és feladatrendszer megvalósítására képes intézmény kialakításának bemutatása.

A pályázati kiírás feltételeinek a mellékelt okiratok, valamint a közalkalmazotti jogviszonyban töltött szolgálati időm alapján megfelelek.

Jelenleg óvodapedagógusként dolgozom a Micimackó Óvodában 1172. Budapest Diadal u. 86.  
1999. november 1. óta.

2008. október 8.

*Kecskés Lászlóné*  
Tisztelettel: Kecskés Lászlóné  
Budapest, 1172. Harsona u. 125.  
06/ 30 407 45 72

## TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés .....	4
<b>1. Célmeghatározás .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Helyzetelemzés , humán erőforrás</b>	
<b>és tárgyi feltételrendszer meghatározása.....</b>	<b>6</b>
2.1.Előzmények .....	6
2.2.Jelenlegi folyamatok .....	9
2.3.Kiindulási bázis .....	10
<b>3. Célmeghatározásból eredő feladatok .....</b>	<b>10</b>
3.1.Hosszú , közép, rövid távú célok .....	10
3.2.Nevelési, tanulási folyamatok tervezése, kiemelt feladatai .....	10
<b>4. Szervezeti felépítés .....</b>	<b>12</b>
<b>5. Speciális tevékenység az intézményben .....</b>	<b>12</b>
<b>6. Az intézmény működését segítő tényezők .....</b>	<b>12</b>
6.1.Humánerőforrás fejlesztés .....	12
6.2.Óvodai menedzsment erősítése .....	13
6.3.Fejlesztendő területek az elkövetkezendő 5 évben .....	13
<b>7. Egyéb külső nevelési tényezők .....</b>	<b>14</b>
7.1.Szülői háttér .....	14
7.2.Társadalmi környezet, partner kapcsolatok .....	15
<b>8. Sikerkritériumok megfogalmazása .....</b>	<b>16</b>
Mellékletek	



„ Ha nem érzel magadban szeretetet embertársaid iránt ... akkor ülj csendesen, foglalkozzál a magad  
dolgával, amivel akarsz, csak az emberekkel ne! „  
( Tolsztoj )

## **Bevezetés**

Programom elkészítése mellett azért döntöttem, mert úgy érzem pedagógiai, szakmai felkészültségem , a munkám iránti elkötelezettségem , tapasztalataim , gyermekcentrikus szemléletmódom lehetővé teszik számomra a feladat megoldását.

A személyiségeből adódó tulajdonságaim, az Önök , az intézmény nevelő és alkalmazotti közösségének támogatásával, további közvetlen partnereink segítségével közös céljainkat elérhetőnek tartom.

Szeretném a mindannyiunk számára fontos értékeket és a jól működő gyakorlatot megtartani. Kiemelten fontos számomra a gyermekszeretet, a minőségi- és közös munka , az elégedettség megvalósítása nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi körülmények között.

## 1. Célmeghatározás

Vezetésem alatt célom, egy jogszabályoknak megfelelő intézmény működtetése, a munka hatékonyságának növelése, család- és dolgozóbarát szemléletem elterjesztése.

*A gyermekek érdeke mindenekfelett áll.*

Fontos, hogy a gyermekek és szülők jól érezzék magukat az intézményben, de kiemelkedő számomra az értük dolgozók közérzete, megbecsülése, a harmonikus, nyugodt hangulat.

### Céljaim eléréséhez hangsúlyosan feladataim:

- Az intézmény törvényes működtetése
- Intézményi stratégia kialakítása
- A három intézmény működésének összehangolása
- Gyermeki jogok tiszteletben tartása
- Helyi nevelési program kitűzött céljaival való azonosulás / Mozgás – Kommunikáció jóváhagyva a Budapest XVI. ker. Képviselő testület 402/199. (VI.8.) Kt. Határozata által /
- Szervezeti kultúra fejlesztése
- Erőforrás menedzsment működtetése ( pályázatok írása)
- Minőségi célok megvalósítása
- Partnerekkel való együttműködés, igényeik figyelembevétele
- Óvoda egyszemélyi felelőseként a felelősség átvállalása
- Dolgozók korrekt tájékoztatása, vélemények figyelembevétele

### Alapelveim:

- Gyermekközpontúság, gyermekszeretet
- Gyermeki szükségletek kielégítése
- Egymás megbecsülése, munkájának elismerése
- Különleges védelem és biztonságérzet megteremtése a dolgozók számára
- Tudás és önkifejezés lehetőségének biztosítása

## 2. Helyzetelemzés , humán erőforrás és tárgyi feltételrendszer meghatározása

Az óvoda földrajzilag Budapest XVI. kerületében fejlődő kertvárosi részen épült. Az intézmény egy központi épületből és két tagintézményből áll. A központi épület lakótelep közepén , míg a két tagintézmény kertes, családi házas zöldövezetben épült ( Centenáriumi épület 1984-ben, Hermina utcai épület 1975-ben, Hársfa utcai épület 1927-ben) . Az épületek 10 éve állnak közös vezetés alatt .

Az intézmények vonzáskörzetileg könnyen megközelíthetők a következő buszjáratokkal:

- Centenáriumi intézmény: 244-es és 44-es buszjáratokkal,
- Hermina utcai intézmény : 244-es, és 144-es buszjáratokkal,
- Hársfa utcai intézmény: 44-es, 244-es, 46-os buszjáratokkal.

Az Örs Vezér tértől a 44-es, és 244-es buszjáratokkal lehet megközelíteni.

A két tagintézmény a központi épülettől viszonylag közel helyezkedik el, akár gyalogosan is megközelíthető.

A központi épület közvetlen szomszédságában bölcsőde található, mely nagy segítség a többgyermekes , itt élő családok számára.

### 2.1. Előzmények

#### Településszerkezet jellemzői

A központi óvoda környékén az utóbbi időben nagyobb változások nem történtek , lakótelepi környezet a jellemző. A lakosság összetételét a fiatalok alkotják. A Hermina utcai óvodánál úgyszintén, míg a Hársfa utca környékén a régóta itt élők a jellemzőek . Ezen a településrészen jellemző a több generáció együttélése , mely az anyagi okok, munkanélküliség leküzdésére is megoldást jelenthet. A nagyszülők, bábiszitterek / egyre többször / sokat segítenek a szülőknek a gyermekek óvodába hozásában és elvitelében , hiszen sokszor kénytelenek a szülők messzebb lévő munkahelyekre járni . Kivétel ez alól a Hermina utcai intézmény , itt a szülők hozzák – viszik a gyermekeket.

#### Társadalmi – gazdasági környezet

A demográfiai hullám csökkenése az intézmény körzetében is megjelent , de nem érezhető ( folyamatosan fejlődő kertvárosi részen fekszenek az intézmények, sok a többgyermekes család pl. Hermina épületbe 5 gyermekes család is jár ) .

Az intézményi felmérés adatai szerint a két gyermekes családok a jellemzőek . A gyerekek nagy százaléka teljes családban nevelkedik, bár a csonka családok száma folyamatosan nő.

<i>Családok jellemzői</i>	<i>Arányok %-ban</i>
1 gyermekes családok	30 %
2 gyermekes családok	50 %
3-4-5 gyermekes családok	20 %
Teljes családban nevelkedik	86 %
Anya egyedül neveli	13 %
Anya nevelőapával neveli	1 %

A *Centenárium* lakótelepen élők lakáskörülményeik rendezettnak mondhatók. Jelenleg a szülők életszínvonala megfelelő. A munkanélküliek száma elenyésző, foglalkoztatási arányuk jónak mondható. (Ebben a környezetben a fiatal dolgozó szülők jellemzőek.)

A *Hermina utcai intézmény* kertvárosi környezetben található. Gyakori a több generáció együttélése. A családok színvonala eltérő, az óvodások egy része anyagi támogatásra szorul. A munkanélküliség száma nő, a csonka családok száma szintén nő.

A *Hársfa utcai intézmény* tekintetében is a családi házas környezet a jellemző. A lakáskörülményeik igen eltérőek, a szülők iskolázottsága széles skálán mozog. A munkanélküliek és a csonka családok száma folyamatosan nő.

## Természeti környezet

Mindhárom óvoda rendelkezik udvarral.

A lakótelepen élő gyerekek mozgáshiánya gondot jelent. Ezért a *Centenárium* intézmény óvodaudvarának kialakításánál fő szempont volt, hogy sokféle mozgáslehetőséget biztosítson a gyermekek számára. A *Hermina utcai intézmény* óvodaudvara ligetes udvar, nagy betonozott terasszal is rendelkezik. A *Hársfa utcai intézmény* óvodaudvara lejtős elhelyezkedésű, a kertben gyümölcsfák is találhatóak. Az óvodák dolgozói fontosnak tartják, hogy a gyerekek minél többet tartózkodhassanak a friss levegőn.

*Mindhárom udvarra jellemző:*

- EU szabványnak megfelelő fajtású és különböző mozgásfejlesztést elősegítő játékok találhatóak
- Minden gyermekcsoportnak külön udvarrésze van
- Az esztétikai nevelést is szem előtt tartva virágos kertet is kialakítottak / melyek még ősszel is gyönyörűek/
- Az udvar tiszta, rendezett, gondozott
- Udvari fedett és zárható játéktárolóval rendelkeznek.

## Humán erőforrás

Az intézmény dolgozói létszáma: 51,5 fő

Létszám adatok	Fő
Pedagógus létszám	26
Nem pedagógus létszám	24,5
Engedélyezett létszám	51,5

Az intézményekre a fluktuáció nem jellemző, stabil, megbízható kollégák segítik az óvodák működését. Főiskolai végzettséggel 20 fő, felsőfokú óvóképző végzettséggel 5 fő rendelkezik.

*Állandó megújulási készségüket az alábbi speciális végzettségek is igazolják:*

<i>Tanfolyamok megnevezése</i>	<i>Fő</i>
Comenius minőségfejlesztés	5
Minőségbiztosítás és programfejlesztés	9
Középfokú számítástechnika	2
Alapfokú számítástechnika	11
Vezető óvodapedagógus szakvizsga	7
Egészséges életmód	2
Dr. Gósy Mária beszédpercepció	11

Minden datus néni rendelkezik a dajka képzővel, ezen kívül érettségivel 5 fő, és szakmunkás végzettséggel 12 fő. A fűtő, kertész dolgozók is rendelkeznek a megfelelő végzettségekkel.

### **Tárgyi feltételek**

Az intézmény 13 csoportos , a gyermeklétszám 330. Az óvoda keresettsége kiemelkedő, kihasználtsága 94 % .

A központi épület korszerűnek mondható . A törvényben előírt működéshez szükséges valamennyi helyiséggel , feltétellel rendelkezik. A kiszolgáló helyiségek, öltözők, mosdók, logopédiai szoba, orvosi szoba, könyvtár napsütötte oldalon helyezkednek el az épületben. A foglalkoztatók tágasak és világosak, sokféle játéklehetőséget és sokoldalú fejlesztést biztosítanak a gyermekek számára .

Az emeleti két mosdó teljesen felújított állapotban van.

A szomszédos bölcsőde két üres helyiségéből tornaszobát alakítottak ki, ahol a testnevelés foglalkozáson kívül a fejlesztő pedagógus és a konduktor is helyet kapott. A Hermina épületben a csoportszobák világosak ,leginkább délután süt be a nap. Kevés kiszolgáló helyiség áll rendelkezésre , ezért az orvosi ellátás , logopédia, hittan, könyvtár a nevelői szobában van. Az udvar felől a csoportszobákban a nyílászárók cseréje megtörtént.

A Hársfa utcában lévő épület a mai igényeknek kevésbé felel meg. Az épület egy része szolgálati lakás volt , melyet teljesen felújítottak csoportszobává / a demográfiai hullám növekedéséből adódóan nőtt a gyermeklétszám / . Így lehetőség adódott felnőtt öltöző kialakítására, de ebben a szűk helyiségben kapott helyet a logopédia is. Ebben az intézményben az épület építésből adódóan hiányzik az orvosi szoba, iroda, könyvtár. Egy kicsi csoportszobával is rendelkezik . A helyhiány miatt a fejlesztő eszközök, sportszerek is a csoportszobában kerülnek elhelyezésre.

Mindhárom épületben a konyha korszerűen felszerelt , a HACCP előírásainak megfelel. A 13 csoportszobában a bútorok felújítottak, úgyszintén az öltözők is / Hermina épületben hiányzik egy csoportnak /. Az udvari játékok felújítása is folyamatosan történik.

Minden csoportszoba különleges hangulattal rendelkezik / az óvodapedagógusok igényessége, széépérzéke érződik/ . A gyerekeknek megfelelő hely áll rendelkezésre a tartalmas játékhöz .A csoportokban több éve együtt dolgozó párok vannak, jellemző az egészséges versenyszellem és a harmonikus munkatársi kapcsolat.

### *Pályázatösszesítő*

<i>Nevelési év</i>	<i>Jeles napok, sport, kirándulás</i>	<i>Udvari játék</i>	<i>Eszköz fejlesztés</i>	<i>Önkormányzat</i>
2004 / 2005	999.000	1.363.500	-	-
2005 / 2006	410.000	1.363.500 1.612.000	-	795.000
2006 / 2007	323.000	100.000	360.000 25.000	858.000
2007 / 2008	807.000	-	406.600 1.676.200 396.000	840.000
Összesen	2.539.000	4.439.000	2.864.000	2.193.000
Mindösszesen	12.035.000 / ft / 4 év			

Ezek az adatok bizonyítják , hogy az intézmény pályázati munkája eredményes , lehetőségeiket folyamatosan törekednek kihasználni.

Az óvoda alapítvánnyal nem rendelkezik.

*Az utóbbi időszakok nagyobb karbantartásai:*

#### Centenárium épület:

- konyhaszekrények cseréje, tűzhely, hűtőszekrény vásárlása , rozsdamentes asztalok beszerzése , bejárati ajtó csere, esőfogók felszerelése, reluxa felszerelése, kertrendezés

#### Hermina épület :

folyosó járólapozása, dolgozói zuhanyzó kialakítása , konyhaszekrények cseréje, tűzhely, zsámoly, hűtőszekrény vásárlása , rozsdamentes asztalok beszerzése, dajka öltöző szekrények cseréje, mennyezet javítás, festés, kertrendezés, óvónői öltöző teljes felújítása, cseréje, nyílászárók cseréje csoportszobákban

#### Hársfa épület:

- rozsdamentes asztalok beszerzése, ereszcsonna felszerelése , udvari játéktárolók vasajtájának cseréje, óvónői öltöző kialakítása , egy csoportszobával bővítés, mely felújított állapotban van

A 13 csoportban a bútorok felújítottak, és az öltözők is / Hermina épületben 1 kivétellel / .

## **2.2. Jelenlegi folyamatok**

Az intézmény túl van a Helyi Óvodai Program módosításán , az intézményi minőségirányítási program elkészítésén, az SZMSZ és a Házi rend módosításán , illetve intézményi belső ellenőrzésen.

A pozitív megerősítéseket követően jelenleg az intézmény stratégiájának , dokumentumokban foglalt céljainak megvalósítása folyik.

Jellemző a munka kiemelkedő megszervezése, az egymás munkájának megbecsülése, segítése munkában, tanulásban.

Érezhető a felelősség , az elkötelezettség, a szakmaiság, a gyermekközpontúság a nevelés hatékonysága érdekében.

A dokumentumok precízen kidolgozottak, a munkavégzés kiemelten szervezeten és összehangoltan folyik / a három tagintézmény esetében ez kiemelten fontos / .

### 2.3. Kiindulási bázis

A fenntartó óvodával szembeni elvárásainak ismerete / törvényi, működési , pedagógiai / .  
 Az óvoda Alapító okirat, SZMSZ, Házirend, Helyi Óvodai Program, Intézményi Minőségirányítási Program, utolsó évi munkaterv áttanulmányozása.  
 Az intézmény hosszú, közép, rövid távú céljainak áttanulmányozása.  
 Az intézményben humánerőforrás és tárgyi feltételek feltérképezése.

## 3. Célmeghatározásból eredő feladatok

### 3.1. Hosszú, közép, rövid távú célok

<b>Hosszú távú célok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az intézmény törvényes működtetése</li> <li>▪ Az óvodával szembeni fenntartói céloknak való megfelelés</li> <li>▪ Vezetői pályázatomban foglaltak megvalósítása</li> <li>▪ Helyi nevelési programban és az Intézményi minőségirányítási programban elfogadott, kitűzött célok megvalósítása</li> <li>▪ Az óvoda képvisellete</li> <li>▪ A három tagintézmény működésének összehangolása</li> </ul>
<b>Közép távú célok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az intézmény törvényes működtetése</li> <li>▪ Az óvodával szembeni fenntartói céloknak való megfelelés</li> <li>▪ Helyi nevelési programban és az Intézményi minőségirányítási programban elfogadott, kitűzött célok megvalósítása</li> <li>▪ Továbbképzési rendszer működtetése</li> </ul>
<b>Rövid távú célok:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Az intézmény törvényes működtetése</li> <li>▪ Az óvodával szembeni fenntartói céloknak való megfelelés</li> <li>▪ Helyi nevelési programban és az Intézményi minőségirányítási programban elfogadott, kitűzött célok megvalósítása</li> <li>▪ Éves munkatervben meghatározott célok és feladatok megvalósítása</li> <li>▪ A gyermekek fejlődésének mérése , ellenőrzése, értékelése</li> <li>▪ Csoportokkal kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése</li> <li>▪ Minőségfejlesztési munka folyamatos végzése</li> <li>▪ A tevékenységek megszervezése a feladatok folyamatos és optimális végrehajtása érdekében</li> </ul>

### 3.2. Nevelési tanulási folyamatok tervezése, kiemelt feladatai

„ Az ismeretlen megismerési vágya, az új megismerésének  
 kiindulópontjai a csodálkozás.  
 Minden érdeklődés az érzelmekben gyökeredzik. „/ Platon /

Szakmai feladatommak tekintem , hogy a Helyi Óvodai Programban kitűzött célok és feladatok megvalósuljanak, az elért eredmények tükrözzék az elvégzett munkát .

**Kiemelten fontosnak tartom a mozgás és kommunikáció fejlesztését , melyet a játék ölel át az egész nap folyamán, és áthatja a nevelőmunka egészét.**

*A Helyi Nevelési Program főbb céljai :*

- Család elsődlegessége
- Szülők tisztelete
- Óvoda – család kapcsolata tapintatra épüljön
- A gyermekek mindenekfeletti álló érdeke
- Tartózkodás a hátrányos megkülönböztetéstől
- Egészséges életvitel kialakítása
- Szülők szemléletformálása
- Differenciált , egyéni bánásmód megvalósítása
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának elősegítése
- Képesek legyenek a gyermekek az önmegvalósításra
- Balesetek elkerülése
- Beszédkészség figyelemmel kísérése
- Spontán kommunikáció
- Egybefüggő játékidő biztosítása
- Szabályok betartása
- Kulturált viselkedési szokások alkalmazása
- Egyéni érési tempó figyelembe vétele
- Fokozatosság , folyamatosság, rendszeresség elve

*Mozgásfejlesztés terén cél:*

- Összerendezett mozgás , megfelelő állóképesség kialakítása

*Kommunikáció terén cél :*

- Kommunikatív, beszédkedvvel, gazdag szókincssel rendelkező gyermekek nevelése

*Játék terén cél:*

- A gyermekek személyiségének fejlesztése, közösségi magatartásának formálása , szocializációs készségek , képességek alakítása

*Egészséges életmód terén cél:*

- Gyermekek szükségletek kielégítése
- Helyes szokások kialakítása egészséges növekedés és fejlődés elősegítése

*Értelmi fejlesztés, nevelés terén cél:*

- Az óvoda a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára , mint életkori sajátosságára építve biztosítson a gyermeknek változatos tevékenységet , melyeken keresztül tapasztalatokat szerezhetnek a természeti és társadalmi környezetről

*Tanulás terén cél:*

- A tanulási folyamat a közvetlen környezet folyamatos megismerése, az érzékelés , a főbb érzékszervet igénybevevő tapasztalatok szerzése , észlelés , valamint a sokoldalú cselekedtetés útján valósul meg.

A Helyi óvodai Program áttekinthető, esztétikus, jól átgondolt , szakszerű jogi dokumentum. Tartalmazza az integrációs nevelés lehetőségét .



## 4. Szervezeti felépítés

Kiemelten fontosnak tartom, hogy az irányítási elvek mindenki számára világos, érthetőek legyenek, mert így segíti elő a célok és feladatok, illetve az óvoda értékrendjének megvalósulását.

Fontos, hogy az alá-, fölérendeltségi viszonyok is tisztázottak legyenek. Céлом, hogy vezetési stílusom elősegítse a nevelés hatékonyabbá válását azáltal, hogy mindenki kibontakoztathatja elképzeléseit a maximális teljesítmény elérése érdekében. Munkám során a pozitív gondolkodás kiemelten fontos, hiszen ez a fejlődés alapja. Ezért a feladatok megvalósítását mindenképpen demokratikus úton tudom elképzelni. Ez természetesen az óvodavezető helyettesek, szakmai munkaközösség vezetője, minőségirányítási team vezető és a kollégák pedagógiai munkája, elkötelezettsége segíti.

Kiemelendő számomra egymás segítése, a gyermekek érdekét szolgáló munkavégzés. Ez a párok, kollégák összehangolt munkáját igényli.

Munkatársaim tevékenységét úgy szeretném megszervezni, hogy a feladatok folyamatos és optimális elvégzése biztosított legyen. A feladatoknak megfelelő legcélszerűbb munkamegosztási és információs rendszert alakítsak ki. Elengedhetetlennek tartom, a munka eredményeinek folyamatos ellenőrzését, elemzését, és visszacsatolását a kitűzött feladatokhoz.

Az óvoda folyamatos fejlődésének biztosítása mindannyiunk feladata.

*Az óvoda belső kapcsolatrendszerét erősítik:*

- Szülői Szervezet / szülők és az óvoda közti kommunikációt segíti
- Közalkalmazotti Tanács / dolgozók érdekeit képviseli /

*Vezetői ellenőrzésem célja:*

- Munkakörrel kapcsolatos feladatok elvégzése
- A Helyi Óvodai Programban kitűzött célok, és feladatok teljesítése
- Éves munkatervben kitűzött célok, és feladatok teljesítése
- Munkafegyelem teljesítése
- Ellenőrzésem bizalomra épüljön

## 5. Speciális tevékenység az intézményben

A speciális tevékenység az Óvoda Alapító Okiratában is megjelenik.

A Szakértői Bizottság által javasolt speciális nevelést igénylő gyermekek száma az intézményben : 8 fő. Ezek a gyerekek egyéni fejlesztés révén kapnak megfelelő segítséget / konduktor, szurdopedagógus, fejlesztőpedagógus és külön logopédus is foglalkozik velük / . Az óvodai munkát óvodapszichológus is segíti.

Az intézmény eddigi munkáját szeretném folytatni, ezt a feladatot nagyon fontosnak tartom. Céлом segíteni a rászoruló gyermekeket, és váljon természetessé ez a hozzáállás mindenki számára. Ebben a munkában kiemelkedő számomra a dolgozók folyamatos megsegítése.

## 6. Az intézmény működését segítő tényezők

### 6.1. Humán erőforrás fejlesztés

Céлом a kollégák megismerése, ki milyen tevékenységben a legsikeresebb, a működés hatékonysága érdekében. Feladatom a kollégák ösztönzése és a kellő feltételek megteremtése. A továbbképzéseken részt vevő kollégák támogatása.

A Helyi Óvodai Programban kitűzött célok elérését segítő továbbképzéseket támogatom elsősorban / mozgás , kommunikáció, és a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése terén / .

A folyamatos önképzést magamtól ugyanúgy elvárom, mint kollégáimtól.

Az intézmény az 1993. évi LXXIX.törvény 94.§ ( 3. bek. ) a 277 / 1997. ( XII. 22. ) kormányrendelet alapján rendelkezik továbbképzési és beiskolázási tervvel / 2008. IX.1.-2013. VIII. 31. / .

## 6.2. Óvodai menedzsment erősítése

Nagyon fontosnak tartom , hogy az óvoda több forrásból táplálkozzon , hiszen ez nagyban segíti elő a munka minden téren való hatékonyabbá válását. Ezáltal feladatom a kollégák motiválása a pályázatírás fontosságára , a szponzorok, támogatók felkutatására.

Továbbra is nagy segítség lenne az intézmény működtetésében az *Önkormányzat támogatása*.

Így a gyermekek számára boldogabb óvodai életet tudunk biztosítani.

## 6.3. Fejlesztendő területek az elkövetkezendő 5 évben

*A tárgyi feltételek tekintetében sürgős megoldás lenne szükséges :*

- Nyílászárók cseréje
- Világítás korszerűsítése
- Vizesblokkok felújítása
- Falban lévő vízvezetékek felújítása
- Műanyag padlók cseréje
- Udvari játékok alá ütőcsillapítók a balesetveszély elkerülése érdekében
- Tűz esetén az emeleti lépcső menekülési útvonal, felújítása kiemelten fontos

Ezen hiányosságok kiküszöbölését már nem a karbantartási , hanem a felújítási keretből lehetne elvégezni.

*Kisebb karbantartási munkák :*

- Centenárium épület : tisztasági festés , padok, öltöző szekrények lakkozása, festése
- Hermína épület : bejárati ajtó csere , internet hozzáférés, udvari mozgásfejlesztő játékok, tisztasági festés
- Hársfa épület : babaház beszerzése az udvarra, udvar füvesítése több részletben, számítógép beszerzése, fénymásoló beszerzése

### 2008 – 2009. nevelési évben konkrét feladataim:

- Jogszabályban megfogalmazottak szerint az óvoda feladatainak ellátása , személyzeti és munkáltatói jogkör gyakorlása
- Az intézmény működését segítő személyi és tárgyi feltételek megteremtése
- Éves munkatervben foglaltak megvalósítása
- Odafigyelés a gyermeki szükségletekre
- Minőségfejlesztési tevékenységek
- Partnerekkel való kapcsolattartás
- Aktuális problémák megoldása, hibák elhárítása a költségvetés függvényében
- Szülői értekezletek , nevelői, alkalmazotti , szülői szervezeti , informáló értekezletek megtartása.

*Hagyomány szerinti ünnepek megvalósítása évente:*

- Október 23. , Március 15. , Május 1. , Augusztus 20. , Mikulás, Karácsony , Farsang, Húsvét, Anyák napja, Pünkösd, Gyermekhét
- Jeles napok / víz világnapja, madarak és fák napja, föld napja /
- Kihívás napja , kirándulások
- Gyermekek név -, és születésnapja
- Ajándékkészítés hagyomány az óvodában : Karácsonyra, Anyák napjára, kisebb óvodásoknak, iskolába menőknek .

Az óvoda hagyományápolása kiemelésére szeretnék jelképeket is felhasználni / póló, zászló / .

Tájékozódásom szerint történtek próbálkozások ennek kapcsán / póló/ .

**Az óvoda egyéb szolgáltatásai :**

- Logopédiai foglalkozás , sajátos nevelési igényű gyermekek részére egyéni fejlesztő foglalkozások: szurdopedagógus, logopédus, konduktor, fejlesztő pedagógus segítségével
- óvodapszichológus
- Önkormányzati segítséggel úszás oktatás
- Térítéssel igénybe vehető foglalkozás : népitánc.

*Mindezek a szolgáltatások Helyi Óvodai Program céljainak megvalósulását segítik elő :*

- Tartózkodás a hátrányos megkülönböztetéstől
- Differenciált , egyéni bánásmód megvalósítása
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának elősegítése
- Egyéni érési tempó figyelembe vétele
- Folyamatosság, fokozatosság, rendszeresség elve

Mindez nagyon szimpatikus gondolkodásmód , mely az elképzeléseimmel harmonizál : a gyermekek számára a fejlesztő játék a legfontosabb , mely biztosítva van a számukra ( az egész napot átölelve ) , így életük ezen állomása nyugodt körülmények között zajlik.

Mindezek jól működő hagyományokká váltak az intézményben., mely bizonyítja az itt dolgozók hivatástudatát, elkötelezettségét, áldozatkész munkáját.

## **7. Egyéb külső nevelési tényezők**

### **7.1. Szülői háttér**

Az óvoda céljának megfelelni és feladatait maradéktalanul megoldani csak a szülők tevékeny segítségével, támogatásával, közreműködésével lehet. Ezért célom a szülőkkel való folyamatos kapcsolat , a folyamatos együttműködés, tájékoztatás , a szülők iránti tisztelet , az eredményes munka. A munkám során támaszkodni szeretnék az intézményben működő Szülői Szervezet véleményére, és segítségére, mely kiemelkedően fontos számomra.

*Ezért a következőket tervezem:*

- Szülői értekezletek
- Fogadó órák / egyeztetett időpontban /
- Nyílt nap / az intézmény nyitott óvoda /
- Óvodai ünnepségek / gyermekhét /
- Szülők önkéntes társadalmi munkája
- Munkadélutánok

## 7.2. Társadalmi környezet, partner kapcsolatok

Az óvoda külső partnereivel való kapcsolatban célom az egymás munkájának segítése, támogatása, a partnerkapcsolat kialakítása.

### *Fenntartó*

- Törvényi kötelezettségem és egyben feladatom is a Helyi Nevelési Programban kitűzött és jóváhagyott célok megvalósítása, a folyamatos konzultáció, pontos, megbízható adatszolgáltatás, információ csere, mellyel egymás munkája megsegíthető.

### *Bölcsőde*

- Információ az óvodába érkező gyermekek fejlődéséről, a családi háttéréről.

### *Óvoda*

- Szerencsés helyzet, a három tagintézmény, így a lehetőségek kiaknázása mindenképp kihasználható feladat.
- Továbbképzéseken való részvételeken, ünnepeken, a kerület óvodáinak megismerése.

### *Iskola*

- Az óvoda környezetébe tartozó iskolákkal kiemelt kapcsolattartás előadások alkalmával, illetve a zeneiskolával / Rácz Aladár Zeneiskola /

### *Nevelési Tanácsadó*

- Beiskolázással kapcsolatos információkkal és szakemberekkel segítik a munkát

### *Gyermekjóléti szolgálat*

- Gyermekvédelmi feladatok ellátásában nyújtanak segítséget

### *Orvos, védőnő*

- A gyermekek egészségvédelme, szűrővizsgálatok elvégzésében nyújtanak komoly segítséget.

*Az óvodák kapcsolatot tartanak fenn a következő közművelődési intézményekkel :*

- Múzeumok / Közlekedési, Mezőgazdasági /
- Kreisz Mária Fazekas Központ
- Állat-, és növénykert
- Fővárosi Bábszínház

*Az óvoda kapcsolatot tart fenn a következő civil szervezettel:*

- Egyház

## 8. Sikerkritériumok megfogalmazása

A pályázat elnyerése esetén az elkövetkezendő 5 év sikeres vezetői tevékenysége a következő eredményeket hozhatja az óvoda számára :

- Az intézmény törvényesen és jogszerűen működik
- Fejlődik a szervezeti kultúra
- A gyermekek , és a dolgozók szívesen járnak az intézménybe , és biztonságban érzik magukat
- A feltételek minden tekintetben biztosítottak
- A fejlesztések 70 %-a megvalósul
- A partnereink elégedettek a közös munkával

Pályázatomat a következő idézettel szeretném zárni :

„ Az elfogadás olyan, mint a termékeny talaj, ami lehetőséget ad az apró mag számára,  
hogy azzá váljon, amivé fejlődni képes . „

Köszönöm, hogy koncepciómat kifejthettem, bízom sikeres együttműködésünkben.

## **Mellékletek**

## **Szakmai önéletrajz**

*Kecskés Lászlóné*  
06-30/407 45 72  
kecskesbobi@freemail.hu

---

### **Megszerzett végzettségeim :**

2005.      **Európa Tenderház**  
              / Budapest /  
              Európai Unió Pályázati – 17 órás modul
2005.      **Pedagógia- Szakértő Bt.**  
              / Budapest /  
              Minőségirányítás az óvodában - 30 órás modul / Nagy Jenőné /
2003.      **Eötvös Lóránd Tudományegyetem Tanító és Óvóképző Főiskolai Kar**  
              / Budapest /  
              - óvodapedagógus , fejlesztési szak  
              - pedagógus szakvizsga  
              - „ A nevelési – oktatási intézmény hatékonysága „ / minőségfejlesztés / 30 órás modul
1996.      **Vitéz János Római Katolikus Főiskola**  
              / Esztergom /  
              - tanító – óvodapedagógus szak
1996.      **Fővárosi Pedagógiai Intézet**  
              / Budapest /  
              - Játék és tánc az óvodában I . 30 órás modul
1992.      **Bem József Óvónői Szakközépiskola**  
              / Budapest /

### **Munkahely :**

- 1999-től   **Micimackó Óvoda**  
              / Budapest /  
              - óvodapedagógus  
              - fejlesztőpedagógus / 2003. /  
              - minőségfejlesztési team vezető / 2006. /

### **Személyes adatok :**

*Születési hely és idő* : Budapest , 1974. 02. 25.

*Anyja neve*: Gégény Erzsébet

*Leánykori neve* : Gécs Erzsébet

*Családi állapot* : férjezett

Két kislányom van : Enikő 11 éves , Adrienn 10 éves . Szeretek kirándulni, olvasni , színházba, moziba járni.

### **Szakmai feladatok eddigi megoldása, sikere:**

A Tanítóképző Főiskolán 2003-ban végeztem, óvodapedagógus - fejlesztési szakirányon, így 2004 óta foglalkozom kiemelten a fejlesztésre szoruló gyermekekkel. Azért, hogy munkámat ezen a téren is a mai igényeknek megfelelően tudjam végezni, 2 éve rendszeresen részt vettem a Móra F. Általános Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Központ által szervezett Fejlesztő Szakmai Műhely munkájában.

A minőségfejlesztés bevezetése óta a team tagja vagyok, 2006-tól azonban a team vezetőjeként segítem az óvodánkban folyó munkát. Így az intézmény Minőségirányítási Programjának elkészítésében is aktív közreműködő voltam. A Belső Értékelő Team munkájában is folyamatosan részt veszek , igyekszem ebben a munkában is tudásom legjavát adni.

A Helyi Óvodai Program elkészítése után kerültem az óvodába, de a módosításokba már aktívan bekapcsolódtam.

Pályázatok készítésével törekedtem az intézmény feltételeinek javítására.

Folyamatosan , aktívan , elhivatottsággal , és szeretettel veszek részt a Főiskolai Hallgatók képzésében.

A mai elvárások megkövetelnek bizonyos mértékű számítástechnikai tudást ( a Főiskolán tanultak, számítógép hiányában gyorsan feledésbe merültek ), így autodidakta módon frissítem fel elfeledett tudásomat.

A munkámat nagyon szeretem, igyekeztem mindig lelkiismeretesen és precízen elvégezni.

### **Szakmai kihívás:**

Programom elkészítése mellett azért döntöttem, mert úgy érzem, szakmai felkészültségem, munkám iránti elkötelezettségem, tapasztalataim, gyermekszeretetem lehetővé teszik számomra ennek a feladatnak a megoldását. Szeretném bizonyítani ebben a tevékenységben is ember -, és gyermekszeretetemet , munkám szeretetét, és precizitását , lelkiismeretességemet.

### **Egyéb , általam fontosnak tartott információ:**

Szeretném megemlíteni kerülethez fűződő viszonyomat: - a nagymamám élt ebben a kerületben , aki nagyon fontos személy volt az életemben. Nagyon sok időt töltöttünk nála a testvéreimmel , - a nyári szüneteket is - , így szerettem meg ezt a kerületet , és ismertem meg a környéket. Mindig szívesen jövök ebben a kerületbe , ezért is itt pályázom.



120/1996. szám

## OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Kecskés Lászlóné  
sz.: Gécs Erzsébet számára állítottuk ki,  
aki 19 74. évben február hó 25. napján  
Budapest városban (községben)  
\_\_\_\_\_ megyében Magyar országban  
született, és az 1992/93. tanévtől az 1995/96. tanévi

a  
Uitész Fános Római Katolikus  
Tanítóképző Főiskolán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 96. évi június h  
17. -i határozata alapján nevezett  
tanító-óvodapedagógussá

nyilvánítjuk.  
Oklevelének minősítése jó

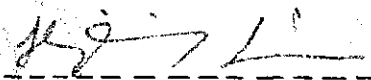
Kelt Esztergom 19 96. év június hó 17. -r

a Záróvizsga-Biz. elnöke \_\_\_\_\_ rektor (dékán) főigazgató



# Oklevél minősítése: kitüntetéses

A pedagógus szakvizsga követelményeinek eleget tett.

  
\_\_\_\_\_  
rektor h.

A. Tű. 1179. r. sz. - Patria-Nyomda - 6552  
Patria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9551)  
Láttat: OM részéről B. Gy. 2002. I. 9.

Sorszám: PTE 004133

FEO-70/2003. szám

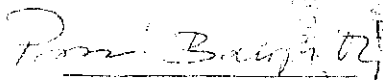
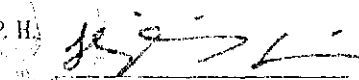
## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet KECSKÉS  
LÁSZLÓ sz: Gécs Erzsébet számára állítottuk ki,  
aki 1974. év február hó 25. napján  
Budapest városban (községben)  
\_\_\_\_\_  
megyében Magyar országban  
született, és a Vitéz János Római Katolikus  
Tanítóképző Főiskola (felsőoktatási  
intézményben) szerzett 1996. év június hó 17. napján kelt,  
120 / 1996. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai  
szintű végzettsége, óvodapedagógus szakképzettsége  
alapján 2000/2001 tanévtől 2002/2003 tanévig  
az ELTE Tanító- és Óvóképző  
Főiskolai Kar (felsőoktatási intézmény)

óvodapedagógus , fejlesztési

\_\_\_\_\_  
szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.  
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2003. év február hó 28. napján  
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) \_\_\_\_\_  
óvodapedagógus , fejlesztési

\_\_\_\_\_  
szakirányú szakképzettséget szerzett.  
Kelt Budapest 2003. év február hó 28. -n.

  
\_\_\_\_\_  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke  
  
\_\_\_\_\_  
rektor (dekan, főigazgató, igazgató) h.



KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

**KECSKÉS LÁSZLÓNÉ**

/ GÉCS ERZSÉBET

BUDAPEST 08

1974.02.25.

anyja neve: GÉGÉNY ERZSÉBET

NŐ /

A BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN

NEM SZEREPEL.



*Becht Éva*

BUDAPEST, 2008. SZEPTEMBER 26.

DR. BECHT ÉVA  
FŐOSZTÁLYVEZETŐ

ÉRVÉNYES - HA TÖRVÉNY MÁSKÉPP NEM RENDELKEZIK - A KIÁLLÍTÁSTÓL  
SZÁMÍTOTT HÁROM HÓNAPIG.

A FELLEBBEZÉST A BIZONYÍTVÁNNYAL ÉS A BIZONYÍTÉKOKKAL EGYÜTT TIZENÖT  
NAPON BELÜL A KIÁLLÍTÓ SZERVHEZ LEHET BENYÚJTANI.  
A HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY A SZEMÉLYAZONOSSÁG EGYIDEJŰ  
IGAZOLÁSÁVAL HASZNÁLHATÓ FEL.



021952438

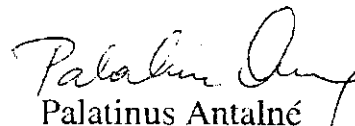


0310010000000000054254886

**Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzat  
Polgármesteri Hivatala  
Művelődési Ügyosztály  
1163 Budapest,  
Havashalom u. 43.**

Az Oktatási Közlöny 24. számában, 2008. szeptember 8. napján megjelent pályázati felhívásuk értelmében e munkámat szeretném benyújtani a Gyerekkuckó Óvoda (1165 Budapest, Centenárium sétány 3., telephelyei: 1162 Hermina u. 66.-68., 1162 Hársfa u. 54.-56.) óvodavezetői álláshelyére 2008. november 01. és 2014. július 31. közötti időszakra.

Budapest, 2008. október 5.

  
Palatinus Antalné

# **PÁLYÁZAT**

**A Gyerekkuckó Óvoda (1165 Budapest, Centenáriumí  
sétány 3., telephelyei: 1162 Budapest, Hermina u. 66.-68.,  
1162 Budapest, Hársfa u. 54.-56.) óvodavezetői  
álláshelyére**

**Cím:**

**Budapest Főváros XVI.ker.  
Önkormányzat  
Polgármesteri Hivatala  
Művelődési Ügyosztály  
Budapest  
Havashalom u. 43.  
1163**

**Készítette:**

**Palatinus Antalné  
óvodapedagógus**

**Nyár Óvoda  
1042 Budapest,  
Nyár u. 14.  
Tel: 06/1 337 - 0548  
06/20-237-9859**

## SZEMÉLYI ADATAIM

Nevem:	Palatinus Antalné
Leánykori nevem:	Hanyecz Ildikó
Édesanyám leánykori neve:	Juhász Mária
Születési helyem, ideje:	Abaújszántó, 1959. 07. 30.
Lakcímem:	1075 Budapest, Király u. 15.
Iskolai végzettségeim:	- óvodapedagógus - általános iskolai tanító - vezető óvodapedagógus
Családi állapotom:	férjezett
Jelenlegi munkahelyem:	Nyár Óvoda 1042 Budapest, Nyár u. 14.
Beosztásom:	óvodapedagógus

Keresztes Ágnes:

## JÁTÉK

Hogy ami szappanosvíz  
varázslattá lehessen,  
zavarosból kiváljon  
a mástörvényű játék  
és szálljon tündökölve  
amíg lehelni bírok  
elég egy szalmaszál is.

---

*„Szemléletmódunk lényege,  
hogy vegyük emberszámba a gyermeket,  
tekintsük partnernek,  
segítőként álljunk mellette  
és tiszteljük meg azzal:  
igyekszünk őt teljes egészében megismerni és megérteni.”  
(Dr. Fülöp Zsuzsa)*

## Szándéknyilatkozat

Személyes felelősséget vállalok azért, hogy tovább vigyem és maradéktalanul megőrizsem azokat az értékeket, amelyek az évek folyamán jellemzővé váltak az intézményben és sikeres, jó kedélyű, összeszokott csapattá kovácsolták a közösséget.

Építék az óvoda sajátosságaira, amely épületenként más és más, de egységében nyugodt, érzelmekben gazdag légkört teremt a gyermekek számára, így biztosítva az egyéni, differenciált bánásmódot, az esélyegyenlőség megteremtését és az integrált nevelést.

A minőségfejlesztés irányába elkötelezett dolgozókra támaszkodva közösen fedjük fel az eredményeket, nehézségeket és fogalmazzuk meg a fejlesztés irányát az eredményesség és a hatékonyság érdekében, hogy ezzel is növeljük az óvoda népszerűségét, elismertségét.

Az elkövetkező időszakban biztosítani kívánom az óvoda helyi nevelési programjában megfogalmazott célok elérését, az eredmények növelését a közvetlen és közvetett partnerek igényeinek a figyelembevételével.

Ennek érdekében céloom:

- ❖ az igényes, gyermek centrikus , önfejlesztő közösség harmonikus együttműködésének a támogatása, segítése
- ❖ a partneri kapcsolatok magas szintű működtetése
- ❖ a tárgyi feltételek folyamatos javítása a fenntartó, pályázatok, lehetséges szponzorok segítségével, esetleg alapítvány létrehozásával
- ❖ az integrált nevelés mind magasabb szintű megvalósítása, az ilyen irányú pedagógiai, pszichológiai továbbképzéseken, szakvizsgát biztosító képzésen való részvétel támogatása az erre fogékonyságot mutató pedagógusok körében

A gyermekek és a munkatársak iránt érzett felelősségem és megbecsülésem arra ösztönöznek, hogy az elkövetkezendő időszakban folytassam az előző óvodavezető által megkezdett munkát, amennyiben a munkatársi közösség támogatását élvezhetem.



„Az óvoda már valóságos véres élet.  
Ami sebet ott kap valaki, gyakran holtáig  
sem heveri ki. S ha jó magot ültetünk bele,  
egész életében virágzik.”  
(Kodály Zoltán)

## 1. Bevezetés

### 1.1. Pedagógiai hitvallásom, célmeghatározás

„Az iskolaérettségnek, az iskolai életre való felkészültségnek testi, lelki és szociális kritériumai vannak, melyek közül egyik sem hanyagolható el, mindegyik egyformán szükséges a sikeres iskolai munkához.” – a Kormány 137/1996./VIII. 28./ rendelete többek között ezeket is szabályozza az Óvodai nevelés országos alapprogramjában. Természetesen mindezen feltételeknek úgy kell megfelelni, hogy a gyermek „.....érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes légkörben....” nevelkedik és az „óvoda gondoskodik a gyermeki közösségben végezhető sokszínű – az életkornak és a fejlettségnek megfelelő – tevékenységekről, különös tekintettel a mással nem helyettesíthető játékra.”

Mindezen gondolatok hűen tükrözik a pedagógiai hitvallásomat, hiszen eddigi munkálkodásom során fő szempontnak tekintettem az óvodai nevelés mind szélesebb, hatékonyabb kihasználását a képességek, részképességek fejlesztésére, hogy ezáltal könnyebbé, kudarcmentesebbé tehessük a 6-7(8) éves gyermekek számára az iskolai életmódba való beilleszkedést.

Főleg ezen a téren tudtam kamatoztatni – mind a gyermekcsoportban végzett, mind pedig az intézményvezetői feladataim során – a tanítói diplomám kapcsán szerzett ismereteket, hiszen a két közoktatási szolgáltató –szakmailag önálló nevelési-oktatási intézmény – munkáját egymásra kell építeni, összhangba kell hozni.

Feladatunk: a gyermeki személyiség harmonikus fejlődésének a biztosítása, az egyéni-, differenciált bánásmód, fejlesztés alkalmazása és az esélyegyenlőség megteremtése.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjából vett idézet játékra vonatkozó részét azért tartom fontosnak kihangsúlyozni, mert a gyermeki fejlesztés, felzárkóztatás, az ismeretek átadása csak akkor lehet igazán eredményes és sikeres, ha a gyermek életkorából adódó sajátosságokat kihasználva játékon keresztül, illetve játékos tevékenységekbe ágyazva végezzük el. A gyermeki gondolkodás szemléletes és képszerű, cselekvéshez kötött, így ismereteik gyarapítása cselekedtetés, tevékenységek közben történik a legoptimálisabban.

A gyermekek irányított tapasztalatszerzésének, az ismeretek átadásának a feladata az óvoda valamennyi dolgozójára hárul. Természetesen ebben a folyamatban is a modell értékű nevelőtestület kell, hogy domináljon.

## 2. Helyzetelemzés

Az intézmény a Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzata által fenntartott óvoda, a kerület legnagyobb óvodája. A részben önállóan gazdálkodó, 1 székhellyel (1165 Budapest, Centenárium sétány 3.) és két telephellyel (1162 Budapest, Hermina u. 66.-68.; 1162 Budapest, Hársfa u. 54.-56.) működő óvoda jelenleg 13 csoportban mintegy 364 gyerek nevelését, oktatását látja el. Ez a létszám csoportonként 28 fő gyerek befogadását jelenti, melyet az Önkormányzat Képviselő-testülete ettől a nevelési évtől hagyott jóvá a Köznevelési Törvényben meghatározott 25 fő helyett.

A jelenleg hatályos alapító okirat szerint az intézmény

- |                          |                    |  |
|--------------------------|--------------------|--|
| o alap szakfeladata:     | 80111-5<br>55231-2 | óvodai nevelés<br>óvodai intézményi közétkeztetés  |
| o kiegészítő tevékenység | 55241-1<br>80112-6 | munkahelyi étkeztetés<br>sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése. Ennek keretében: testi, érzékszervi (látás, hallás) értelmi és beszéd fogyatékos, a megismerési funkciók vagy a viselkedési fejlődésnek organikus okra visszavezethető, illetve vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált nevelése. |

Helyzetelemzésem az óvoda három épületében 5 alkalommal tett látogatásaim, a szükséges dokumentumokba való betekintés, a munkatársakkal való személyes elbeszélgetés, illetve a Művelődési Ügyosztályon tett látogatásom alkalmával a dokumentumok áttanulmányozása (ÖMIP, Esélyegyenlőségi Program) alapján készítettem. Ezen kívül a kerület honlapján közzé tett Köznevelési Intézkedési Terv információi is elősegítették a fejezet elkészítését.

A három épület valamikor két intézményként működött (Centenárium sétány 3.; Hermina – Hársfa), az összevonásuk 10 évvel ezelőttre tehető. Bár egy egységes intézményként működnek, mégis mindegyiknek meg van a sajátossága, erőssége, hagyománya.

A 13 csoporttal, 1 székhely és 2 telephellyel működő intézmény megoszlása az alábbi:

Székhely:	1165 Budapest, Centenárium sétány 3.	6 csoport
I.sz. telephely:	1162 Budapest, Hermina u. 66.-68.	4 csoport
II. sz. telephely:	1162 Budapest, Hársfa u. 54.-56.	3 csoport

ÖSSZESEN : 13 csoport

Az óvoda Helyi nevelési programja saját készítésű, „Mozgás és kommunikáció” címet viseli.

## 2.1 Környezeti és tárgyi feltételek

A három épületben működő intézmény környezeti és tárgyi feltételei – a tárgyi feltételek azonos szintre hozásának törekvései ellenére is – a mikrokörnyezeti hatások és a helyi sajátosságok miatt más és más képet mutatnak.

Székhely: 1165 Centenárium sétány 3.

A lakótelep közepén, 1984-ben, eredetileg is óvodának épült 6 csoport befogadására alkalmas 2 szintes panel épület az akkori oktatási – nevelési feladatok ellátására alkalmas volt. Bár az évek során sikerült bizonyos helyiségek funkcióváltásával biztosítani az alapellátást, de a megnövekedett feladatok, a kiegészítő tevékenység és a helyi nevelési programban megfogalmazott célok hatékonyabb eléréséhez szükség lenne még több helyiségre, ami az épület sajátosságaiból adódóan nem valósítható meg.

Az óvoda vonzáskörzetéből érkező gyerekek a lakótelepen laknak. A mikrokörnyezetből adódó hátrányok sajnos megmutatkoznak. A mozgásszegényebb életmódból, a kevesebb élményanyagot biztosító lakókörnyezetből adódó hátrányokkal az óvodapedagógusok szinte naponta szembesülnek. Ezek még kiegészülnek azzal, a napjainkra egyre inkább jellemző ténnyel is, hogy egyre több a csonka családból érkező gyermekek száma, valamint a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelését is messzemenően biztosítani kell az intézményben. Ezen feladatoknak való megfelelés magasabb szintű tárgyi feltételek meglétét teszi indokolttá.

Az épületben fogadott gyerekek összetétele átlagos, nem jelentős a más népcsoporthoz, kisebbséghez tartozó gyerekek aránya (pl.: etnikai kisebbséghez, EU-n belüli, illetve EU-n kívüli országokból érkező gyerekek aránya).

A 6 csoport 2 szinten helyezkedik el, 2 csoportonként 1 -1 gyermeköltözővel, mosdóval. Jó napirend szervezésével ezek használata zökkenőmentes. A földszinten működő csoportszobákhoz tartozó gyermekmosdók víz hálózata felújítást igényel, valamint az emeletre vezető lépcső és a terasz repedezett, töredezett beton burkolata is felújításra/karbantartásra vár.

A csoportok heterogén szervezési formában működnek. A csoportok felszereltsége átlagos, a helyi nevelési program megvalósítása, a gyermeki tevékenységek biztosítása – az óvodapedagógusok kreativitásával, felkészültségével, elkötelezettségével együtt – biztosított. Meg kell viszont említeni, hogy a megemelt gyereklétszámnak megfelelően biztosítani kell a csoportok eszközellátottságát is, így szükség van új gyermekszékek, -asztalok, gyermekfektetők, textíliák, evőeszközök, stb. beszerzésére.

Az épületben szintenként 1 -1 tálaló konyha működik, ami a HACCP rendszer előírásainak megfelel. 2 iroda biztosítja az óvodavezető és az óvodatitkárok munkavégzéséhez a helyszínt. Személyzeti öltözők, felnőtt mosdók és a fűtő-kertész által használt helyiség igyekeznek komfortosabbá tenni a munkahelyi mikrokörnyezetet. Az óvodapedagógusok szakmai, megbeszélését, felkészülését egy számítógéppel állatott könyvtár is biztosítja. Heti rendszerességgel logopédus, fejlesztő pedagógus és pszichológus is segíti a gyerekek fejlődését, esélyegyenlőségük megteremtését, az óvónők munkáját: sajnos nincs külön helyiség a munkavégzésükhöz, 1 földszinti raktárban a logopédus, 1 emeleti helyiségben pedig a fejlesztő pedagógus, pszichológus foglalkozik a gyerekekkel.

Bár a helyi nevelési program indokolttá tenné – a 1/1998.(VII.24.)OM rendelet mellett – a tornaterem/tornaszoba meglétét, sajnos az épületben ez nincs. Jelenleg a szomszédos bölcsőde egyik üres csoportszobáját használják napi rendszerességgel erre a célra – bizonytalan ideig.

Az óvoda nagy alapterületű udvara a megemelt gyereklétszám mozgásigényét még ki tudja elégíteni, megfelelő az arány a napos illetve árnyékos helyek között. Az udvaron lévő mozgásfejlesztő eszközök, mászóakák, stb. nem felelnek meg az EU szabványos elvárásoknak. A fenntartó 2002 évben felülvizsgáltatta ezeket az eszközöket, és a szabványoknak megfelelő eszközellátottságot igyekezett is biztosítani, de sajnos mai napig nem történt meg a szükséges felületek ütésálló anyaggal való borítása.

Mindezek ellenére az óvoda fő vonzereje a lakótelepi környezetben ez a nagy udvar és az általa biztosított szabad mozgásterület. A vonzerőt növeli még a régóta együtt dolgozó, összeszokott, szakmailag felkészült, képzett nevelőtestület.

I.sz. telephely: 1162 Budapest, Hermina u. 66.-68.

Az 1975-ben óvodának épült panel épület – a székhely épületéhez hasonlóan – mára már nehezebben tudja ellátni az időközben felvállalt helyi nevelési programban megfogalmazott nevelési feladatokat és a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelését. Az épület eredetileg is óvodának épült, 4 csoporttal üzemel egy szinten. Az alapfeladatok ellátásához valamennyi kiszolgáló helyiség rendelkezésre áll (tálaló konyha, személyzeti öltöző, mosdó, iroda helyiség, fűtő-karbantartó helyisége, stb.), de ebben az épületben sem található tornaterem/tornaszoba és az épület sajátosságaiból adódóan nincs mód arra, hogy ez kialakításra kerüljön. Az épületben heti rendszerességgel dolgozó logopédus, fejlesztő pedagógus és pszichológus is beosztott rend szerint osztozik egy raktár-szertár-könyvtárként funkcionáló helyiség egyik sarkán.

Az óvodába érkező gyerekek szocio-kulturális háttere általában hasonló képet mutat. A családi házas környezetből az óvodába kerülő gyerekek mozgásigénye kielégített, több élmény-, és ismeretanyag birtokában vannak. Ugyanakkor erre a mikrokörnyezetre is jellemző, hogy egyre nagyobb a csonka családból érkező gyerekek aránya. A más népcsoporthoz, kisebbséghez tartozó gyerekek száma nem számottevő.

A csoportszobák eszközellátottságát szintén szintre kell hozni a nevelési év elejétől megemelt csoportonkénti gyermeklétszámoknak megfelelően. Igény van még a speciális nevelési igényű gyerekek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez szükséges eszközök biztosítására.

A helyi nevelési programban célként megfogalmazott mozgásfejlesztéshez, kommunikációs neveléshez a tárgyi feltételeket is folyamatosan biztosítani kell.

A 4 csoport külön öltözővel és mosdóval rendelkezik, valamennyi tágas, napos csoportszobához külön terasz rész tartozik, amelyek sajnos nyitottak, így az esős, őszi-tavaszi napokon nem alkalmasak a gyerekek mozgásigényének a kielégítésére. (Ezek a teraszok régebben részben fedettek voltak, de balesetveszélyessé váltak, így a tető rész lebontásra került.)

A csoportokhoz tartozó mellékhelyiségek (gyermekmosdók, gyermek wc.-k) víz hálózata, a nyomó-, és lefolyórendszer már elavult, cseréjük, felújításuk szükségsszerűvé vált.

Az óvoda épületének udvara tágas, magában foglalja a napos és árnyékos részeket egyaránt. A felszereltsége részben megfelel az EU-s szabványoknak, kivéve az ütésálló anyagok hiányát.

A nevelőtestület tagjai fő erősségüket abban látják, hogy évtizedek óta az óvodában, stabil óvónő párosok dolgoznak együtt, akik egymás munkáját kiegészítve tudják a gyerekek harmonikus személyiségfejlődését biztosítani.

II. sz. telephely: 1162 Budapest, Hársfa u. 54.-56.

A családi ház jellegű épület 1927-ben épült, eredetileg is óvodaként üzemelt. Valamennyi épület között ez a 3 csoporttal működő óvoda üzemel a legkorszerűtlenebb körülmények között. Az épület három csoporttá bővítése nem régen történt meg. A szolgálati lakásból kialakított I csoport rendelkezik külön gyerek öltözővel, mosdóval. A másik két csoport közösen használja ezeket a helyiségeket (úgy, hogy az egyik felnőtt wc. a gyermek mosdón belül került kialakításra). A bővítés után nyílt mód és lehetőség arra, hogy külön felnőtt öltözőt alakítsanak ki, mellék helyiséggel, de a tálaló konyhán kívül csak egy előtér található az épületben. A gyermeköltöző – ami egyben a folyosó is - végében található íróasztal alkalmas arra, hogy a telefonos kapcsolattartások, a szülőkkel való beszélgetések, ebédpénz befizetések lebonyolódjanak.

A gyerekek szintén családi házas környezetből érkeznek az óvodába, ugyanazokkal a jellemzőkkel, mint a Hermina u.-i tagépületbe érkező gyerekek.

A csoportszobák ellátottságára is az jellemző, mint az előző épületekére: tornaterem/tornaszoba nincs. A spontán és tudatos mozgásfejlesztés színtere a csoportszoba, amely fel van szerelve mozgásfejlesztő eszközökkel (tornapad, bordásfal, trambulin, stb.), valamint az udvar.

Az eszközellátottságot itt is biztosítani kell a megemelt gyereklétszám igényeinek megfelelően.

Az óvod épületének erőssége még a nagy alapterületű udvar, amely a gyerekek fogadására, mozgásigényük kielégítésére maximálisan alkalmas. Kellő arányban található napos és árnyékos rész az udvaron. Az udvar külön vonzereje a sok-sok termő gyümölcsfa, amely a gyerekek ismereteinek bővítése mellett az egészségnevelésüket is szolgálja.

Hasonlóan az előzőekhez a mászókak, udvari eszközök folyamatos pótlása mellett itt is az ütésgátló talaj biztosítása szükséges ahhoz, hogy a gyerekek biztonságosan használhassák a mozgásfejlesztő eszközöket.

Sokan azért választják ezt az óvodát – a testület tagjai szerint - , mert a szűkös helyi viszonyok között is meg tudják őrizni az óvoda családi hangulatát, jó az alkalmazotti légkör a régóta együtt dolgozó munkatársak között, ami kedvezően befolyásolja a gyerekek érzelmi biztonságát, fejlődését is.

## 2.2 Személyi feltételek

Az óvoda alkalmazottainak a fenntartó által engedélyezett létszáma az alábbiak szerint alakul:

- 1 fő óvodavezető
- 26 fő óvodapedagógus
- 2 fő óvodatitkár
- 3 fő kertész – fűtő – karbantartó
- 19,5 fő dajka

---

Összesen: 51,5 fő

Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2008. 06. 14.-én jóváhagyott módosított Köznevelési Intézkedési Tervében a továbbiakban is biztosítja az óvodákban – az 1993. évi LXXIX. Köznevelési Törvény 15.§-ának (3) bekezdés 1. sz. mellékletében foglaltaktól eltérően – a csoportonkénti 1,5 fő dajka foglalkoztatását. Ennek köszönhetően a dajka munkakörben foglalkoztatott dolgozók más feladat ellátását is biztosítják az óvodában (pl.: konyhai dolgozó, takarító, stb.)

Valamennyi óvodapedagógus felsőfokú végzettséggel rendelkezik, továbbá a helyi nevelési programban megfogalmazott célok eléréséhez és a sajátos nevelési igényű gyerekek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez hozzájárulva végezték el az alábbi szakvizsgák képzéseket, továbbképzéseket:

➤ - Mozgásfejlesztés az óvodában	10 fő
➤ - Mozgásfejlesztés integrált óvodai csoportban	9 fő
➤ - Beszédpercepció diagnosztika	13 fő
➤ - Sajátos nevelési igényű gyerekek inkluzív nevelése	3 fő
➤ - Kézműves technikák	2 fő
➤ - Köznevelés vezetőképző	2 fő
➤ - GORDON tréning	4 fő

Az óvodapedagógusok elhivatottságának, szakmai tudásvágyának igényét jelzi az is, hogy jelenleg is szakvizsgát nyújtó továbbképzésre jár 1 fő, illetve a továbbképzési kínálatból máris prioritást élveznek körükben azok a képzések, amelyek a minőségirányítási programhoz, a helyi nevelési programhoz és a sajátos nevelési igényű gyerekek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez hozzájárulnak. Ezeknek a továbbképzéseknek, szakvizsgát biztosító képzéseknek a témái a szülőkkel való kapcsolattartásról, az integrált nevelésről, illetve a fejlesztő pedagógusi képesítés megszerzéséről szólnak.

Személyes beszélgetéseim során meggyőződhettem arról, hogy a nevelőtestületi közösségben él a tudásvágy, annak az igénye, hogy a még magasabb szintű pedagógiai munkavégzésük érdekében újabb ismeretekhez juthassanak. Időt, pénzt, energiát nem sajnálva teszik mindezt. A kerület finanszírozási rendszere eddig kedvező feltételeket biztosított számukra a továbbképzéseken, szakvizsgák képzéseken való részvételhez (egyes esetekben finanszírozták a továbbképzések összegét). Tudomásom szerint ettől a nevelési évtől viszont csak a törvényben meghatározott (80%-os) támogatást kapják.

A pedagógusok között az „elvándorlás” nem jellemző. Mind három épületben az óvodapedagógusok 97%-a évtizedek óta a kerületben, illetve az intézményben dolgozik. Az is jellemző, hogy egy-egy óvónő már dolgozott mind a három épületben, így nem csak helyi ismereteik, a sajátosságokra való rálátásuk van, de jól ismerik egymás munkáját, a többi épületben lévő szokás-szabályrendszert, hagyományokat is.

Nagy valószínűséggel ez a helyzet még hosszú ideig fenntartható, hiszen az óvodapedagógusok életkori megoszlása nem eredményez tömeges nyugállományba vonulást. Az elkövetkezendő nyugdíjazások is 10 éven belül várhatóak.

A nevelő munkát segítők, a dadus nének valamennyien több éves gyakorlattal rendelkeznek, a munkájukat megkönnyíti, a munkavégzésüket hatékonyabbá teszi, hogy valamennyien rendelkeznek dajka szakmunkás képesítéssel és az, hogy ugyanabban a csoportban, azokkal az

óvodapedagógusokkal több éven keresztül együtt dolgoznak. Nagy jelentőséggel bír az is, hogy – a jó munkaszervezés hatására – a munkaidejük nagy részét a csoportban tölthetik, az óvónők nevelő munkáját segítve.

A dadus nénik életkori összetétele már változatosabb, hiszen még ebben az évbe két dadus néni nyugdíjba vonul, illetve felmentési idejük letöltését kezdik. Helyettesítésüket, új dolgozók alkalmazását a törvényi előírásoknak megfelelően kell lebonyolítani.

Az óvodapedagógusok szakmai munkáját, a gyerekek fejlesztését, felzárkóztatását, az integrált nevelést a Nevelési Tanácsadó és más intézmények szakemberei segítik.

- utazó logopédus: heti 2 alkalom (valamennyi épületben)
- fejlesztő pedagógus: heti 1 alkalom (valamennyi épületben)
- pszichológus: heti 1 alkalom (valamennyi épületben)

Mind a három épületben fűtő-kertész-karbantartó munkakörben látják el az óvoda épületével, környezetével kapcsolatos feladatokat, kisebb javítási, karbantartási munkákat –mindenki megelégedésére, jó színvonalon. Ennek ékes bizonyítéka a rendezett udvar, a virágos kert, az óvoda valamennyi használója számára esztétikus környezet.

Az óvodavezető munkáját a 3 fő helyettesen kívül két óvodatitkár, gyermekvédelmi felelős, a munkaközösség-vezetők és a Minőségirányítási csoport vezetője segíti. Ezen kívül a felelősi rendszerben meghatározott személyek: tűz-, és munkavédelmi felelős, reszortfelelősök, stb. is. Kiemelten nagy szerepe van a Közalkalmazotti Tanácsnak és annak mindenkori elnökének az óvoda munkájában, hiszen a kapcsolattartás, az információáramlás egyik pillére.

## 2.3 Az óvoda kapcsolatrendszere

Az intézmény idevonatkozó dokumentumai (helyi nevelési program, minőségirányítási program) kellő részletességgel feltérképezik a kapcsolatrendszert, miszerint:

### Közvetlen partnerek:

- Budapest XVI.ker. Önkormányzata, mint fenntartó
- Az óvoda alkalmazotti közössége
- Az óvodába járó gyermekek
- Az óvodát használó családok

### Közvetett partnerek:

- Bölcsőde, ahonnan a gyerekek érkeznek az óvodába
- A kerület iskolái, amelyek fogadják az óvodásokat
- Nevelési Tanácsadó és szakemberei, utazó szakemberek
- A Gyermekek és Ifjúságvédelmi intézmény szakemberei
- Az óvoda orvosa védőnője
- Az óvoda szolgáltatói: zenepedagógus, néptánc-oktató, úszóoktató, hitoktató, stb.

### Kapcsolattartási formák:

- Szülői értekezletek, fogadóórák, egyéni beszélgetések
- Kirándulások, családlátogatások, közös ünnepek, munkadélutánok
- Értekezletek, szakmai fórumok, intézménylátogatások

Az óvoda kapcsolatrendszere a közvetlen és közvetett partnerek között is jónak mondható. A nevelőtestület tagjai igyekeznek mind szélesebb körben kihasználni a kapcsolattartási formák adta lehetőséget a gyermekek optimális személyiségfejlesztése érdekében. A tájékozódásaim alapján megállapíthatom, hogy a szülők érdeklődőek, segítőkészek és aktívan bekapcsolódnak az arra igényt tartó óvodai csoportok életébe, ha a program úgy kívánja. A szülők a kapcsolattartás különböző formáit még hatékonyabban tudják érvényesíteni a Szülői Széken keresztül, amely aktív szerepet tölt be az óvoda életében.

## **2.4 Szakmai- pedagógiai tevékenység eredményessége, hatékonysága**

### **2.4.1 Pedagógiai program**

#### Az óvoda szakmai életét meghatározó dokumentumok:

- Az óvoda Alapító Okirata
- Az óvoda Helyi Nevelési Programja (Mozgás- és kommunikációs nevelés)
- Intézményi Minőségirányítási Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házi rend
- Az adott nevelési év munkaterve, az év végi vezetői beszámoló
- Budapest XVI. ker. Önkormányzata által készített más dokumentumok, szabályzatok

### **2.4.2 Nevelési Program**

Az óvoda helyi nevelési programja „Mozgás és kommunikáció”, saját készítésű program. Ez a program foglalja magában a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelését is, az alapító okirattal összhangban. A program felülvizsgálata 2009 februárjában esedékes.

*Nevelési alapelveik* között szerepel az esélyegyenlőség megteremtése, az integrált nevelés elősegítése. Ennek egyik mutatója, hogy az ép gyerekek milyen módon képesek elfogadni a másságot, hogyan tudnak együtt élni a sérült társaikkal. Ezért erre a napi gyakorlati munkájuk során nagy súlyt fektetnek, mindezeket az óvoda valamennyi dolgozója részéről a személyes példamutatással is demonstrálva. Ugyanakkor arra is törekszenek, hogy a sérült gyerekek is képesek legyenek előbb-utóbb az ép közösséghez való alkalmazkodásra. Mindezen feladatoknak úgy kívánnak megfelelni, hogy biztosítják a gyerekek számára a nyugodt, érzelmekben, élményekben gazdag óvodáséveket.



Az óvoda Helyi nevelési programjában megfogalmazottak megfelelnek a fenntartó által felállított céloknak, a Köznevelési Esélyegyenlőségi helyzetelemzésben leírtaknak, miszerint:

Cél:

- ✓ Az esélyegyenlőség elősegítése
- ✓ Sajátos nevelési igényű gyerekek esélyegyenlőségének a biztosítása
- .
- .
- .

A Köznevelési Intézkedési Tervben a fenntartó kiemelt nevelési területként kezeli az egészséges életmódra nevelést, a környezeti nevelést és az anyanyelvi nevelést. Ezek a feladatok is megjelennek az óvoda helyi nevelési programjában, hiszen a fő feladataik, céljaik is e köré csoportosíthatók:

- ✓ Az összerendezett mozgás, megfelelő állóképesség kialakítása
- ✓ Kommunikatív, beszélőkedvvel, gazdag szókincssel rendelkező gyerekek nevelése

A célok elérése érdekében a spontán mozgás- és beszédfejlesztés mellett ezek tudatos, tervszerű fejlesztése a dominánsabb. Napi oktató-nevelő munkájuk során nagy súlyt fektetnek ezek megvalósítására, amikor is kamatoztatni tudják a továbbképzéseken, tanfolyamokon megszerzett ismereteiket. Az ötletességükre, kreativitásukra szükség is van, hiszen a mozgásfejlesztés fő színtere 2 épületben is, az udvaron kívül, a csoport szoba.

A környezeti nevelést, a környezettudatos életszemlélet kialakítását is prioritásként kezeli a terület Köznevelési Intézkedési Terve. Az intézmény ezen feladatoknak is meg kíván felelni. A Munkaterv az Ünnepek és Hagyományok címszó alatt felsorolja azokat a „zöld napokat”, amelyeket intézményi szinten, bár csoportonként más és más szervezési formában megtartanak:

- A Víz Világnapja
- A Föld napja
- A Madarak és Fák napja
- Kihívás napja

Ezenkívül minden évben kirándulásokat szerveznek a gyerekek számára, az életkori sajátosságok szem előtt tartásával.

A Helyi nevelési program – az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épülve – megfogalmazza azokat az alapvető gyermeki *tevékenységeket*, amelyeken keresztül játékba ágyazottan, sokoldalúan fejlődik a személyiségük:

- ❖ Játék
- ❖ Munka jellegű tevékenységek
- ❖ Tanulás

- Mozgás
- Vers, mese
- Ének, zene, énekes játékok
- Rajzolás, mintázás, kézimunka
- A külső világ tevékeny megismerése.

környezet megismerése

matematikai tapasztalatok szerzése

A helyi nevelési program megfogalmazza az óvoda szokásait, hagyományait. Ezek az ünnepek az egész épületben megtartásra kerülnek, csak épületenként más szokásrenddel: Szüreti mulatság, Mikulás, Karácsony, Farsang, Húsvét, Anyák napja, Gyereknapi, Évzáró, stb.

A gyerekek születés- és névnapjának megünneplése is hagyomány az óvodában.

Az óvoda által biztosított szolgáltatások:

- ❖ Tehetségkutató zenei foglalkozás
- ❖ Néptánc (önköltséges)
- ❖ Úszás, vízhez szoktatás
- ❖ Hitoktatás (szülői igény alapján)

Minden szolgáltatásnál elsődleges szempont, hogy hozzáértő, az óvodáskorú gyerekek fejlődéslelektani sajátosságait ismerő, az egyéni különbségeiket elfogadó legyen a gyerekekkel foglalkozó nevelő.

### 2.4.3 Minőségfejlesztés

Az intézmény minőségirányítási programja (IMIP) a XVI. ker. Önkormányzatának minőségirányítási programjára (ÖMIP) épült. A program kidolgozásával egy külön munkacsoport foglalkozott, tartja kézben mai napig is.

A dokumentum elkészítésén már 2003-ban dolgozni kezdtek az óvodán belül, egy elnyert pályázat után a COMENIUS I. modell szerint. Az ÖMIP az ISO 9001 szabvány követelményeire épül, de ezeket az elemeket a COMENIUS program is tartalmazza, így az egymásra épülést biztosítani lehetett.

Az óvoda számára fontos célként megjelenő jogszerű működés biztosítása, a belső szabályozók folyamatos figyelemmel kísérése, frissítése, a partnerkapcsolatok működtetése, folyamatos elégedettségmérése, az intézményi célokkal összhangban lévő továbbképzési terv készítése, az esélyegyenlőség biztosítása fellelhetők a fenntartó Minőségirányítási programjában, mint elvárások a működés hatékonyságának a növelése érdekében.

A minőségfejlesztés, mérés, ellenőrzés erre vonatkozó fejezetei is követik a fenntartó által megfogalmazott elvárásokat, az erre vonatkozó módszereket, eljárásokat.

Fontos szerepet kap az intézményi önértékelés a SWOT mátrix segítségével.

A fenntartói elvárásoknak megfelelően a dokumentum sok területet le szabályoz, pl.:

- intézményi tervezés,
- pedagógiai tervezés,
- vezetői ellenőrzési,
- értékelési folyamat,
- HOP beválás vizsgálata,
- partnerkapcsolatok működtetése,
- beiskolázás folyamata,
- panaszkezelés,
- nyitott önértékelés,
- óvodai felvétel folyamata
- gazdasági ellenőrzés,
- vagyonvédelem, leltárfelelősség, stb.

Mindezen szabályzók tartalmazzák a lépéseket, érintettek körét, felelősöket, módszereket, szükséges dokumentumokat, időpontot/gyakoriságot.

A mellékletek részeként megjelenő kérdőívek a partneri elégedettségmérést, a gyermekek mérését, az önértékelést szolgálják.

A mérések elengedhetetlenek a színvonalas munkavégzéshez, a visszajelzések értékelése, visszacsatolása pedig egy hatékonyabb, eredményesebb működést eredményez.

Mindezek megvalósítását a PDCA rendszer szerint végzik.

### **3. Vezetői program a 2008 – 2014-ig terjedő időszakra**

#### **3.1 Vezetői filozófiám**

Eddigi tapasztalataim arra engednek következtetni, hogy az átalakult társadalmi, gazdasági változások folyamatosan igénylik az intézményvezetők felkészültségét, hozzáértését. Bízom benne, hogy sikerül ezt a ritmust követnem és képes leszek megfelelni mind a munkahelyi közösség, mind a Fenntartó, valamint az óvodát használó szülők elvárásainak

Alapvető feladatomban tekintem az intézmény folyamatos, zavartalan működésének a biztosítását a mindenkorai jogszabályok alapján. Fontosnak tartom, hogy a lehető legrövidebb időn belül kellőképpen átlássam az óvoda belső struktúráját, a kialakult szokás-szabályrendszert – különös tekintettel arra, hogy megőrizhessük, az épületenként másként működő hagyományokat, az autonómiát. Törekedni fogok arra, hogy kölcsönösen megismerjük egymást a kollégákkal, a pedagógiai attitűdöket és emberi tulajdonságokat egyaránt. Csak abban az esetben biztosítható, hogy a közvetlen partnerek (gyerekek, szülők,

munkatársak) lehetőleg zökkenőmentesen éljék meg a vezetőváltást, illetve folytathatóak legyenek az óvodában megkezdett jó hagyományok, a jó színvonalú oktató-nevelő munka folyamata.

### Célként tűzöm ki magam elé, hogy az óvodába járó gyerekek

- ☺ derűs
- ☺ mozgásra és kommunikációra teret adó
- ☺ egészséges és esztétikus környezetet biztosító
- ☺ nevelő és személyiségfejlesztő
- ☺ a sajátos nevelési igényű gyerekek érdekei mellett az optimálisan fejlődő gyerekek érdekeit is szem előtt tartó
- ☺ a családdal, a szülői társadalommal együttnevelő légkörbe fejlődjenek, az őket nevelő felnőttek megnövekedett terhei ellenére is.

A fentiek megvalósítása érdekében célom az, hogy elnyerjem a munkatársak bizalmát, hiszen az ő hatékony munkájuk, támogatásuk és a közös erőfeszítések nélkül a fent leírtak nem valósíthatók meg. Feltétlenül tiszteletben tartom az ő emberi méltóságukat, értékeiket, a saját javukra, az óvoda hasznára igyekszem felhasználni azokat, hiszen ezáltal őket is sikerélményhez juttatom. Bátorítani kívánok mindenkit a megfelelő önbizalom érdekében, igyekszek kedvező légkört biztosítani az új ötletek születéséhez, megvalósításához, az esetleges problémák megoldásához. Fontosnak tartom, hogy az elkötelezett csapatmunka természetes legyen minden kolléga számára. Igyekszek mindent megtenni azért, hogy derűs, jó hangulatú, lehetőleg feszültségmentes munkahelyi légkört teremtsék, így biztosítva a harmóniát, mely meghatározó eleme a sikeres munkavégzésnek.

A szervezet működéséért, sikeréért, feltétlenül felelősséget kell vállalnom és mindezt akkor érhetem el, ha jól gazdálkodom az idővel, az optimális vezetői, emberi tulajdonságokkal.

### Akkor válok hatékonná, ha:

- ☼ támogató magatartást tanúsítok a kollégáimmal szemben, képességeikre, szakmai ismereteikre bizalommal építek
- ☼ folyamatosan biztosítom magas szintű képzésüket, előtérbe helyezve az óvoda nevelési feladataihoz, az integrált neveléshez szükséges ismeretek elsajátítását, elmélyítését
- ☼ optimálisan működtetjük az óvoda teljesítményértékelő rendszerét, segítségével kiszűrjük a hiányosságainkat, és keressük a megfelelő megoldásokat
- ☼ szorgalmazom az aktív csapatmunkát
- ☼ folyamatosan figyelem és elsajátítom, a kollégáim felé pedig közvetítem az új ismereteket
- ☼ döntéseimet tényekre alapozom, azokat objektív módon, felelősséggel hozom meg, figyelembe véve a következményeit is
- ☼ mindenki tudja és megtalálja a helyét a szervezetben
- ☼ mindent megteszek a tárgyi feltételek, a felszereltség folyamatos biztosításáért, korszerűsítéséért

☀ takarékos gazdálkodásra, a törvényi előírásoknak megfelelő erőforrás kiegészítésre törekszek

☀ munkám jellemzője lesz a folyamatos ellenőrzés, elemzés, értékelés és visszacsatolás

**Céлом az, hogy az óvoda továbbra is megőrizze az óvodahasználók körében a megszerzett jó hírnevét, megmaradjon az épületekre jellemző „vonzerő”, sajátosság, úgy hogy egységében az egész intézmény dolgozójára jellemző legyen a gyermek-centrikus szemlélet, a jó kapcsolat kialakító és megtartó magatartásmód a közvetett és közvetlen partnerekkel szemben egyaránt.**

### 3.2 Vezetési programom

Célkitűzésem: A Gyerekkuckó Óvoda hatékony és törvényes működésének a megteremtése Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzatának nevelési-, oktatási dokumentumaiban megfogalmazott értékek és alapelvek szerint.

#### Feladataim:

1. Megvalósítható célok kitűzése, melyekhez ismerni kell mélyebben a körülményeket, személyi és tárgyi feltételeket, a fenntartó és szülői elvárásokat – SWOT analízis
2. Tervezés
  - Helyi óvodai nevelési program
  - Éves munkaterv
  - Feladatelosztási terv
  - Az ezekből adódó teendők havi lebontása
3. Szervezés, a feltételek megteremtése
4. Ellenőrzés – az adott nevelési év kiemelt feladataihoz rendelt szempontok alapján. Ebben a nevelési évben az őszi ellenőrzések időhiány miatt elmaradnak, fontosabbnak tartom, hogy az óvoda zavartalan működése érdekében a kollégákat, a helyi viszonyokat, a szokás-szabályrendszert, a hagyományokat ismerjem meg. Természetesen a csoportokban tett látogatásaim nem maradnak el, de ezek ismerkedő és nem ellenőrzési szempontokat megfogalmazó látogatások.

Mivel a pályázatom 5 éves ciklust ölel fel, így a következő nevelési évtől a pedagógiai munka mellett mindenképpen fontosnak tartom a tervező munka ellenőrzését, a tanügy-igazgatási, gazdasági feladatokhoz kapcsolódó adminisztrációs tevékenységek ellenőrzését is az adott nevelési év Munkaterve szerinti bontásban.

Az őszi ellenőrzések visszacsatolása tavasszal történik, de mindenképpen le kell szögezmem, hogy elsősorban a megismerést célozzák.

#### Fő területei:

- ☉ óvónői attitűd
- ☉ a csoport és a gyerekek fejlettségi szintje, a HOP-nak való megfelelés
- ☉ az integrált nevelés megvalósítása az adott csoportban
- ☉ az óvónők összeszokott munkája, fejlesztő tevékenységeik
- ☉ adminisztráció

5. Értékelés – az ellenőrzést azonnal követi, mely során arra törekszem, hogy objektív, fejlesztő és motiváló hatású legyen. Ezért őszintén, a pozitívumokat előtérbe helyezve, a személyiség tiszteletben tartásával teszem meg észrevételeimet az önértékelés után.

Az ellenőrzés területén is számítok a vezetői munkát segítő helyettesekre, munkaközösség-vezetőkre, illetve esetleges reszortfelelősökre – a megfigyelési szempontokban megfogalmazottak alapján.

### 3.2.1 Vezetői elképzelésem a pedagógiai munka terén

Célom: az óvodában folyó pedagógiai munka színvonalának a megtartása, illetve a teljesítménymérések során felmerülő hiányosságok kiküszöbölése, a szubjektív okok minimalizálása, amelyek során eredményesség növekedés várható.

A szakmai dokumentumokban megfogalmazott cél- és feladatrendszer követése, az annak való megfelelés.

Feladatom:

- A szakmai munka folyamatos fejlesztése, önképzés, szakmai önismeret, módszertani megújulás
- A gyermekek fejlettségi és neveltetési szintjét befolyásoló pedagógiai munka mindenkor igazodjon a gyermeki és egyéni sajátosságokhoz (integrált nevelés) és a helyi nevelési programhoz: játékba, tevékenységbe ágyazott legyen
- Az adott nevelési évben működő munkaközösségek mindenkor legyenek összhangban a Munkatervben megfogalmazott kiemelt nevelési feladatokkal, vagy a nevelési programban megfogalmazottakkal, illetve az integrált neveléssel.
- A minőségirányítási program hatékony működtetése
- A helyi nevelési program folyamatos (évenkénti) átvizsgálása a törvényi változások figyelembe vételével.

A nevelőtestület gyengeségeiről, erősségeiről csak az általuk elmondott, feltárt dolgokról értesültem. Ezzel kapcsolatban az alábbi elképzelések fogalmazódtak meg bennem:

- Fontos, hogy mind a három épület – a jó munkatársi kapcsolat, az egységes intézményért tett közös munka mellett – megőrizze szokás-szabályrendszerét, hagyományait, értékeit, autonómiáját.
- A speciális nevelési igényű gyerekek fejlesztése érdekében a lehető legszélesebb skálát megtalálni az óvónők képzésére, önképzésére.
- A személyi feltételek fejlesztése mellett a tárgyi feltételek javítása a megemelkedett feladatellátás tükrében.
- A megbízható, eredményes információáramlás biztosítása - továbbra is – a három épületben működő érdekeltek között.

### 3.2.2 Vezetői feladatok a gyermeki tevékenységek terén

Célom: a helyi nevelési programban megfogalmazottak maradéktalan teljesítése a változó társadalmi és mikrokörnyezet adta lehetőségek között is. Ezek megvalósulása a mérési eredmények és a külső- belső eredmények figyelembevételével történjen.

A fenntartó a 2008. júniusában jóváhagyott módosított Köznevelési Intézkedési Tervében az alábbi fejlesztési irányokat, feladatokat határozza meg, ami az óvodák életére, a gyermeki tevékenységekre is kihat:

- Hátrányos helyzetűek felzárkóztatása
- Tehetséggondozás
- Egészséges környezet, életmód kialakítás

Feladataim a Fenntartói elvárások tükrében:

- ❖ Azoknak a feltételeknek a megteremtése, amelyben megvalósulhat az óvodába járó gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlesztése, az esélyegyenlőség megteremtése. (idő, hely, eszköz, élmény, empatikus nevelőszemélyzet, stb.) Ennek érdekében a helyi nevelési program célkitűzéseinek, a kiemelt fejlesztési területeknek a hatékony ellátása – különösen szem előtt tartva ezt a hátrányokkal küzdő gyerekekénél.
- ❖ Helyes napirend és hetirend kialakításával biztosítani kell a testi-, lelki és szociális jólét állapotát a gyermekek számára. Fokozottan ügyelni kell a mozgásigényük kielégítésére és a tudatos mozgásfejlesztésre. Ki kell alakítani bennük a helyes táplálkozási szokások iránti igényt, és befolyásolni nézetüket a helytelen magatartási szokásokkal szemben (dohányzás, alkoholfogyasztás, stb.)
- ❖ Az egyéni-, és differenciált bánásmód eszközeivel, fejlesztéssel segíteni a hátrányokkal küzdő gyermekek felzárkóztatását. A szülők, illetve szakemberek bevonásával kell kezelni a folyamatot. A hátrányos helyzet kezelésér, valamint a halmozottan hátrányos helyzet feltárására az esélyteremtés érdekében a gyermekvédelem folyamatos működtetése.

Feladatom továbbá:

- Az egyes nevelési területek egyforma hangsúlyt kapjanak a napi gyakorlatban
- A gyermekfejlődését nyomon követő mérőlapok naprakész vezetése, mely segíti az óvónők tervszerű nevelő-fejlesztő munkáját
- A szülők igényeiknek, érdeklődésüknek megfelelő, rendszeres tájékoztatást kapjanak a gyermekük fejlődéséről
- A gyermekek iskolai életmódra való felkészítése a családokkal összhangban történjen. Minden segítséget megadunk az iskolaválasztás nehézségeinek a megkönnyítésében
- A kiemelten kezelt sajátos nevelési igényű gyerekek fogadásakor az ép gyerekek tanulják meg elfogadni a másságot, ugyanakkor az integrált gyerekek is próbáljanak alkalmazkodni az optimálisan fejlődő közösség szokás-szabályrendszeréhez.

- A mozgás- és kommunikációs fejlesztés épüljön be a csoportok napirendjébe, próbáljunk olyan gyermekprogramokat szervezni, amely e két terület fejlesztését szolgálja (Tudjuk, hogy az egyik terület fejlesztése hat a másikra!)

### 3.2.3 Vezetői feladatok a minőségfejlesztés területén

Célom: a minőségirányítási feladatok megvalósítása a belső folyamatok összehangolásával, a nevelőtestület által elfogadott szabályozottsággal, a rendelkezésre álló erőforrások felhasználásával a partnerek megelégedésére.

A minőségirányítási program az a nélkülözhetetlen eszközrendszer kell, hogy legyen, amely az intézmény fenntartását, működését, a helyi nevelési program megvalósítását támogatja.

*A minőség számomra nem más, mint, hogy az intézmény megfeleljen a saját és a partnerei elvárásainak és az azok alapján felállított minőségcéloknak és sikerkritériumoknak.*

#### Feladataim:

- A törvényes és gazdaságilag hatékony működés biztosítása
- A folyamatosan változó társadalmi környezet igényeinek a megismerése, felmérése, a pedagógiai célokhoz való közelítése és azok nevelési célokká emelése
- A partnerközpontú működési modell életben tartása
- A dokumentumok és a működés törvényi, vagy helyi változások függvényében történő aktualizálása, kiegészítése
- Vezetői felelősség, elkötelezettség a színvonalas oktató-nevelő munka biztosításáért, a teljesítményértékelési rendszer hatékony alkalmazása
- A team munka fontossága
- A hagyományok, erősségek kiaknázása a minőségi célok elérése érdekében
- A színvonalas pedagógiai munka feltételeinek a biztosítása
- Az alkalmazotti közösség munkájának a megbecsülése, elismerése

### 3.3 Humánerőforrás fejlesztés

Célom: Olyan alkotó szellemiséget sugárzó intézményi légkör megteremtése, amelyben felnőttek és gyerekek egyaránt jól érzik magukat, felszabadultan, örömmel tevékenykedhetnek, elmondhatják véleményüket, ötleteiket. Teszik mindezt úgy, hogy tiszteletben tartják a másik fél emberi jogait, méltóságát és kritikáikat, véleményüket építő szándékkal az óvodai közösség hasznára fogalmazzák meg.

Az alkalmazotti- nevelőtestületi közösség 3 épületben, egymástól elkülönülve végzi munkáját. A legnagyobb összetartó erő a közösségér végzett feladatok (Minőségirányítási csoport) és a két munkaközösség (Játék, Művészeti nevelés) amelyben mind három épület dolgozói képviseltetik magukat. Ezen kívül bemutató foglalkozásokon látogatják meg egymást és



szívesen vesznek részt az évente megszervezésre kerülő szakmai napon, amely rendszerint vidéki helyszínen, kirándulással egybe kötve zajlott. Az óvodai hagyományos ünnepeket a felnőttek részére a közösségek külön-külön, épületenként szervezték.

#### Feladataim:

- A nevelőtestület stabilitásának a megőrzése, az innovációs törekvések lehetőség szerinti támogatása
- A tudás, önképzés iránti belső igény ébrentartása
- Csoportonként 2 óvónő és 1 dajka biztosítása a zökkenőmentes működés érdekében
- A továbbképzési terv optimálisan szolgálja a helyi nevelési program és az egyéni törekvések összhangját
- Az esetleges új dolgozók fogadása, nem csak a törvényi előírásoknak megfelelően (nyilvános pályáztatás, pályakezdekők segítése), hanem emberi szempontok szerint is
- Jól kialakított feladatelosztás, a jó munkavégzés elismerése,
- Az óvodatitkárok továbbra is legyenek az óvodavezető segítségére, pontosságukkal, megbízhatóságukkal
- A kertészek a gyermekek napirendjéhez igazodva lássák el a feladataikat. Segítsék az óvoda gazdálkodását azzal, hogy a kisebb-nagyobb karbantartási munkákat elvégzik.

A jó munkahelyi légkör fenntartása, a jó szervezeti kultúra kialakítása érdekében fontosnak tartom:

- ❖ az emberi, szakmai értékekre való odafigyelést, melyet az erkölcsi elismerés mellett anyagi elismeréssel is díjazni tudnánk. Ehhez egy jutalmazási rendszer kidolgozását tartom szükségesnek.
- ❖ nyitott, empátikus vezetői magatartást
- ❖ demokratikus véleménynyilvánítást
- ❖ mindenki számára érthető feladat meghatározást
- ❖ igény szerinti személyes beszélgetéseket
- ❖ csapatszemplét erősítést
- ❖ az információáramlás további fejlesztését
- ❖ a szervezeti és egyéni értékrend egymáshoz közelítését
- ❖ az együtt átélt pozitívélmények közösség összetartó hatásának kihasználását, igény szerinti közös programok szervezését (közös felnőtt Karácsony, kirándulás, stb.)

### **3.4 Tárgyi feltételek fejlesztése, működési feltételek javítása**

Célom: A balesetmentes, esztétikus óvodai környezet kialakítása, mely partnereink számára minőséget, igényességet tükröz.

Feladatom:

- részben önálló gazdálkodóként elsődleges feladatom a célirányos, takarékos felhasználás
- a meglévő források bővítése, az azzal való célszerű gazdálkodás (pályázatok, szülői felajánlások)
- alapítvány létrehozása
- esetleges szponzorok felkutatása

Hosszú távú fejlesztési feladatok:

- az óvoda mind három udvarának balesetmentessé tétele, ütésgátló talaj kiépítése
- a Hermina u.-i épület teljes vizesblokkjának a cseréje
- a Hermina u.-i épület teraszának a lefedése
- a Centenáriumi sétány épület földszinti gyermekmosdójának a vizesblokk cseréje, javítása
- a Centenáriumi sétány épületen belüli lépcsőjének a felújítása
- a centenáriumi sétány épület beton teraszának a javítása

Rövid és középtávú fejlesztési feladatok:

- a megemelt gyermeklétszámhoz tartozó eszközellátottság biztosítása (gyermek asztalok, székek, fektetők, evőeszközök, textíliák, stb.)
- a helyi nevelési programhoz tartozó mozgásfejlesztő eszközök beszerzése (pl.: mozgáskotta, stb.)
- az integrált nevelés biztosításához tartozó eszközök beszerzése (pl.: AYRIS terápiás eszközök)
- az elhasználódott eszközök, textíliák pótlása
- a csoportszobák, mellékhelyiségek tisztasági festése
- a homokozók homokjának a rendszeres cseréje
- fejlesztő játékok folyamatos beszerzése, pótlása

A terület Közoktatási Intézkedési Tervéből tájékoztattam arról, hogy működik a területben egy fejlesztési csoport, aki összehangolja, koordinálja a felújítási, karbantartási munkákat. Több alkalommal próbáltam telefonon felvenni a kapcsolatot velük, de sajnos eredménytelenül. A hosszú-, közép- és rövid távú fejlesztésekre vonatkozó elképzeléseimet, azok finanszírozhatóságát csak a későbbiekben tudom megvitatni velük.

### 3.5 Gyermekvédelmi feladatok

Célom: az óvodába járó gyerekek érzelmi biztonságot nyújtó környezetben nevelkedjenek, hátrányos megkülönböztetés nélkül. Biztosítani kell számukra a feltétel nélküli szeretetet, a toleranciát, a másság elfogadását és elfogadtatását.

A fenntartó Esélyegyenlőségi helyzetelemzéséből kiderül, hogy az intézménybe járó 277 fő gyermekből 2 fő halmozottan hátrányos helyzetű és 9 fő sajátos nevelési igényű gyermek. (Bár az adatok nem a 2008/09. nevelési év friss adatainak felelnek meg, de arányaiban torzulás nem észlelhető).

Feladataim:

- Értsük és odafigyeljünk a családok problémáira és az óvodától telhető maximális segítséget biztosítsuk
- A prevenció fontosságának a hangsúlyozása, tájékozódás családlátogatás alkalmával
- Nyílt, őszinte, bizalomra épülő család – óvoda kapcsolat kialakítása
- A gyermek testi-, érzelmi-, értelmi és erkölcsi fejlődését akadályozó tényezők figyelemmel kísérése
- A negatív személyiségjegyek alakulásának humánus módszerekkel való mérséklése
- A családdal, szakemberekkel való együttműködés a sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztése érdekében
- Szoros kapcsolattartás a feltárt gyermekvédelmi esetekben a családokkal, segítő szervezetekkel (Családsegítő, Gyermek és Ifjúságvédelmi intézet, stb.)

## 4. Az óvoda működését biztosító feladatok

### 4.1 Tanügy igazgatási feladatok

Feladatom az óvoda működésének a biztosítása a nevelési év rendjéhez igazodva a határidők pontos betartásával. Dokumentáció, adatszolgáltatás.

Meghatározó a feladat elvégzésében:

- Tanügy igazgatási dokumentumok vezetése
- Óvodai felvétel lebonyolítása
- Tanköteles korú gyerekek beiskolázása
- Gyermekek, dolgozók csoportokba való beosztása
- Statisztikák készítése
- Óvodai ünnepek, egyéb alkalmak szervezése

## 4.2 Gazdálkodási feladatok

Az óvoda fenntartója a Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzata. Gazdálkodási típusa: részben önálló gazdálkodó. A gazdálkodási feladatokat az Önkormányzat által fenntartott Gazdasági Műszaki Ellátó Szolgálattal együtt, közösen látja el.

Fontos feladatomnak fogom tekinteni, hogy a Fenntartó által biztosított anyagi erőforrásokat teljes körű felelősséggel és a leghatékonyabban használjam fel. Minden esetben elsődleges szempont, hogy az óvodába járó gyerekek egészséges, tiszta, nevelésüket biztosító, jól felszerelt környezetbe érkezzenek. A pénzüsszegek takarékos és ésszerű felhasználását folyamatos ellenőrzéssel fogom biztosítani. Hatékornak kell lennem a dolgozóink takarékosagra való ösztönzésében is (víz, villany, tisztítószer, állagmegóvás, stb.)

## 4.3 Munkáltatói feladatok

A törvény teljes körű betartásával, a változások folyamatos figyelemmel kísérésével a feladataim:

- A munka elvégzéséhez szükséges megfelelői iskolai végzettségű dolgozók alkalmazása
- Munkáltatói dokumentumok megfelelő vezetése, tárolása, kezelése, frissítése
- Jelentések, szabadságok, helyettesítési-, megbízási díjak, minőségi bérpótlékok, jubileumi jutalmak, stb. biztosítása
- Munkaviszony megszüntetése

## 5. Partnerek és kapcsolatok más intézményekkel

### 5.1 Kapcsolattartás a szülőkkel

Céлом: olyan óvoda működtetése, ahol a szülők érzik, tudják, hogy szeretetjük, óvjuk gyermekeiket, biztonságban vannak és a gyermekek nevelését közös feladatnak tekintjük a családokkal együtt. Fokozottan érvényes ez a sajátos nevelési igényű gyerekek esetében, ahol időnként meg kell győzni a családokat arról, hogy mi elfogadjuk gyermekeiket olyannak, amilyenek és az együttműködés vezethet csak eredményre.

Feladatom:

- Az óvónók, a dajkák és a szülőkkel kapcsolatot tartó más személyek (logopédus, fejlesztő pedagógus, pszichológus, óvodatitkárok, stb.) empatikus, udvarias magatartásformájának nyomon követése, erősítése
- A megszokott kapcsolattartási formákon kívül igény szerint más formák bevezetése: munkadélutánok, beszélgető kör egy-egy nevelési problémáról, stb.)
- A megfelelő kommunikáció, tájékoztatás lehetőségének a kihasználása, kiszélesítése (faliújság, esetleg ovi-újság)

- Az esetlegesen felmerülő konfliktusok békés elrendezése személyes beszélgetés alkalmával, az érintett felek bevonásával
- Nyílt nap szervezése – igény szerint – az óvoda, az óvodai élet iránt érdeklődők részére. Bemutatkozás a leendő ovisok családjainak.

Sok éves pedagógiai tapasztalatom mondatja velem azt, hogy a szülők a társadalmi változások következményeként sokkal rohanóbb, stresszesebb életet élnek, ami rányomhatja bélyegét a gyermekükkel való foglalkozás mennyiségi, rosszabb esetben minőségi mutatóira is. Véleményem szerint ha az óvodában sikerül egy bizalmi kapcsolatot kialakítani a családokkal – akik erre nyitottak és hajlandóságot mutatnak – , akkor ezzel is a gyerekek érdekeit szolgáltuk. Ha kikéri és elfogadják véleményünket, tanácsainkat nevelési problémáikkal kapcsolatban, akkor már jó partnerkapcsolat alakulásáról beszélhetünk.

Vezetőként magam is arra fogok törekedni, hogy megismerkedjek a családokkal, annak reményében, hogy esetleges problémáik megoldásában bizalommal forduljanak hozzám.

## 5.2 Kapcsolat más intézményekkel

Bölcsődével: A helyi viszonyokból adódóan – a bölcsőde szomszédsága – ez a kapcsolat jól működik, szinte napi szinten. Továbbra is azon kell munkálkodni, hogy az elkövetkezendő időkbe se álljon be negatív változás.

Iskolákkal: A szabad intézmény választás miatt a kerület szinte valamennyi iskolájával szükség van a mélyebb, illetve kevésbé mély kapcsolattartásra.

Szívesen ismerkedünk az iskola falai között folyó pedagógiai munkával, és legalább olyan szívesen látjuk óvodánkban a tanítókat is. Fontosnak tartom mindezt azért is, hogy a két intézménytípus módszerében közelíthetne egymáshoz.

Az együttműködés formái lehetnek:

- Felnőttek látogatása egymás intézményeibe, tapasztalatgyűjtés
- Iskolalátogatás a nagycsoportosokkal
- Szülői értekezlet a beiskolázás előtt az iskolák képviselőinek a részvételével
- Volt óvodások meghívása egy – egy különleges alkalomra

Nevelési Tanácsadó: A kapcsolattartás folyamatos a szakszolgálat embereivel, hiszen heti rendszerességgel látogatják intézményünket, segítik az óvónők munkáját, fejlesztik az arra rászoruló gyerekeket.

Nem csak az óvónők, de a szülők is bátran kérhetik tanácsaikat, fogadóóra keretében is hajlandóak tájékoztatást adni a gyerekek fejlődéséről, az elért eredményekről.

A gyermeki- és személyiségjogok tiszteletben tartása érdekében továbbra is szülői hozzájárulással kell a gyereket utalni a szakemberhez.

Fenntartó: Szeretném megvalósítani mind magam, mind pedig az óvoda dolgozói számára, hogy a fenntartóval való kapcsolat a legoptimálisabb módon valósuljon meg. Ennek érdekében szem előtt tartom a Fenntartó elvárásait, az általa megfogalmazott oktatási koncepciót, minőségirányítási elveket, értékeket.

Óvodavezetőként szeretném elérni, hogy óvodánk hatékony, partnerközpontú, eredményes, kiválóan működő intézmény legyen.

## Összegzés

Igyekeztem felvázolni azokat az elképzeléseket, amelyek a meglévő értékekre támaszkodva segítik egy még sikerebben működő intézmény létrejöttét, ahol a munkatársak legfontosabb feladata az oldott, derűs légkör biztosítása. Ahol az az érték, ha a gyerekek jól érzik magukat, barátokra lelnek, élményekben gazdagon telnek mindennapjaik, elegendő az idő a játékra, bátran elmondhatják gondolataikat, véleményüket. Ha ezt biztosítani tudjuk, akkor örömmel jönnek az óvodába és akkor a szülő is elégedett.

Az elmúlt évek eredményeinek záloga az addigi óvodavezető, aki olyan nevelőtestületet kovácsolt, akik egységes nevelési elvek mentén, szakmailag felkészülten tudnak együtt dolgozni a kitűzött célok elérése érdekében, úgy, hogy közben megőrizhették autonómiájukat, szuverinitásukat. Ha megtisztelnék bizalmukkal, számíthatok a támogatásukra, akkor a vezető munkámban is szeretnék támaszkodni az együttműködésükre, lelkes, fáradhatatlan kitartásukra, melynek segítségével az óvodába járó gyerekek boldogan, az iskolai életmódra felkészülten hagyhatják el az intézmény falait.

Végül az alábbi idézettel zárom a gondolataimat:

*„Ha az ember azt akarja, hogy emlékezzenek rá*

*- adjon virágot;*

*ha azt akarja, hogy sokáig emlékezzenek rá*

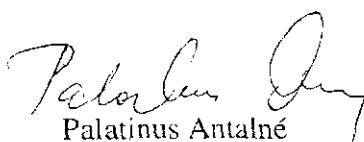
*- ültessen fát;*

*s ha azt akarja, hogy soha ne feledjék:*

*- neveljen embert.”*

*(R. Tagore)*

Budapest, 2008. október 6.

  
Palatinus Antalné

pályázó

## TARTALOMJEGYZÉK

	Szándéknyilatkozat	1. oldal
1.	Bevezetés	2. oldal
1.1	Pedagógiai hitvallásom, célmeghatározás	2. oldal
2.	Helyzetelemzés	3. oldal
2.1	Környezeti és tárgyi feltételek	4. oldal
2.2	Személyi feltételek	6. oldal
2.3	Az óvoda kapcsolatrendszere	8. oldal
2.4	Szakmai- pedagógiai tevékenységek eredményessége, hatékonysága	9. oldal
2.4.1	Pedagógiai program	9. oldal
2.4.2	Nevelési program	9. oldal
2.4.3	Minőségfejlesztés	11. oldal
3.	Vezetői program 2008. – 2014.-ig terjedő időszakra	12. oldal
3.1	Vezetői filozófiám	12. oldal
3.2	Vezetési programom	14. oldal
3.2.1	Vezetői elképzeléseim a pedagógiai munka terén	15. oldal
3.2.2	Vezetői feladatok a gyermeki tevékenységek terén	16. oldal
3.2.3	Vezetői feladatok a minőségfejlesztés területén	17. oldal
3.3	Humán erőforrás fejlesztés	17. oldal
3.4	Tárgyi feltételek fejlesztése, működési feltételek javítása	18. oldal
3.5	Gyermekevédelmi feladatok	20. oldal
4.	Óvoda működését biztosító feladatok	20. oldal
4.1	Tanügy igazgatási feladatok	20. oldal
4.2	Gazdálkodási feladatok	21. oldal
4.3	Munkáltató feladatok	21. oldal
5.	Partnerek és kapcsolatok más intézményekkel	21. oldal
5.1	Kapcsolatok a szülőkkel	21. oldal
5.2	Kapcsolatok más intézményekkel	22. oldal
	Összegzés	23. oldal

# **MELLÉKLETEK**

- 1, Szakmai önéletrajz
- 2, Iskolai végzettségeket bizonyító oklevél másolatok
- 3, Tanfolyamok, továbbképzések tanúsítványainak másolatai
- 4, Hatósági erkölcsi bizonyítvány



## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

### Személyi adatok:

Név:	Palatinus Antalné
Született:	Hanyecz Ildikó
Szül. hely:	Abaújszántó
Szül. idő:	1959. 07. 30.
Anyja neve:	Juhász Mária
Családi állapota:	férjezett
Lakcím:	1075 Budapest Király u. 15. fszt. 16.
Telefon:	06/1 337 – 05 48 06/20 237 98 59

### Iskolai végzettségek:

- *óvodapedagógus*  
(Budapesti Tanítóképző Főiskola – 181/1992.)
- *általános iskolai tanító*  
(Comenius Tanítóképző Főiskola, Sárospatak – E – 20/1995.)
- *vezető óvodapedagógus - szakvizsga*  
(Budapesti Tanítóképző Főiskola 138/1999.)

### Szakdolgozatok:

- ❖ - „Mai vallásosság alakulásának tendenciája hazánkban”  
1992.
- ❖ „Mai vallásosság alakulásának tendenciája hazánkban” (átdolgozva)  
1995.
- ❖ - „Az óvoda iskola előkészítő szerepe napjainkban”  
1999.

### **Tanfolyamok, továbbképzések:**

- „Óvodavezetők alapfokú tanfolyama” (Fővárosi Pedagógiai Intézet, 1996.)
- „Számítógépes alapismeretek és szövegszerkesztés” (Erzsébetvárosi Pedagógiai Szolgáltató Központ, 2001.)
- „Minőségbiztosítási alapkurszus” (Erzsébetvárosi Pedagógiai Szolgáltató Központ, 2001.)
- „Közoktatási vezetők Iskolajogi képzése” (Jogismereti Alapítvány, 2002.)

### **Munkahelyek:**

➤ Nyár Óvoda 1042 Budapest Nyár u. 14.	óvodapedagógus	2008. 03.01. 2006. 06.19.
➤ álláskereső		
➤ István Óvoda 1078 Budapest István u. 37.	óvodapedagógus	2005. 09. 01.
➤ István óvoda 1078 Budapest, István u. 37.	óvodavezető-hely.	2004.- 2005.
➤ Napköziotthonos Óvoda 1078 Budapest, István u. 37.	óvodavezető	2000.- 2004.
➤ Magonc óvoda 1071 Budapest, Városligeti fasor 39.- 41.	óvodapedagógus	1999. – 2000.
➤ Egyesített Napköziotthonos Óvodák 1161 Budapest, Bercsényi u. 54.	tag-óvodavezető	1994.-1999.
➤ Egyesített Napköziotthonos Óvodák 1161 Budapest, Baross u. 141.	óvodapedagógus	1988.–1994.
➤ Ingatlankezelő Vállalat 1071 Budapest, Damjanich u. 42.	házfelügyelő	1984. – 1988.
➤ Általános Iskola 1042 Budapest, Árpád u. 161. – 163.	napközis nevelő	1982. – 1984.
➤ Napköziotthonos Óvoda 1161 Budapest, Baross u. 189.	kép.nélk. óvónő	1979. – 1982.

➤ Magyar Államvasutak

Budapest, VI. ker.

Lenin krt. 120. – 122.

előadó

1977. – 1979.

**Egyéb pedagógiai tevékenység:**

- dajkaképzés  
(Továbblépés Bt.)

pedagógia, pszichológia,  
munkajog, munka-,  
és környezetvédelem  
tantárgyak oktatása  
+ gyakorlati képzés + vizsgáztatás.

2004. április

2004. szeptember

**Kedvtelések, érdeklődési kör**


Szeretem az élő természetet, állatokat, növényeket. A kertészkedésen, növénygondozáson kívül kirándulásokkal, illetve kis állatok tartásával igyekszek biztosítani komfortérzetemet.

Szabadidőmet szívesen töltöm olvasással, zenehallgatással is.

Fontosnak tartom a folyamatos képzésemet, önképzésemet!

Budapest,

2008. október 5.

  
Palatinus Antalné

# JOGISMERET ALAPÍTVÁNY

1031 Budapest, Kazal u. 4.

Sorszám: 037/2002.

## TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

**PALATINUS ANTALNÉ**

(leánykori név: Hanyecz Ildikó, szül: Abaújszántó, 1959. július 30.)

részt vett a **Közoktatási vezetők Iskolajogi képzése** című  
(indítási engedély szám: OM 1222/190/2001.)

**56 órás**

– a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint –  
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek

**J Ó L M E G F E L E L T**

A továbbképzés helyszíne: **Budapest VII. Kerület Erzsébetváros**  
Polgármesteri Hivatal Művelődési Iroda  
1075 Budapest, Kazinczy u. 37.

A továbbképzés ideje: 2002. október 07-től 2002. december 16-ig

*Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!*

\_\_\_\_\_  
Dr. Bíró Endre  
programért felelős szakmai vezető



Kelt: Budapest, 2002. december 16.

## KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



# IGAZOLOM, HOGY

PALATINUS ANTALNÉ  
/ HANYECZ ILDIKÓ  
ABAÚJSZÁNTÓ  
1959.07.30.  
— anyja neve: JUHÁSZ MARIA  
NŐ /

## A BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN

NEM SZEREPEL.



BUDAPEST, 2008. SZEPTEMBER 18.

DR. BECHT ÉVA  
FŐOSZTÁLYVEZETŐ

ÉRVÉNYES - HA TÖRVÉNY MÁSKÉPP NEM RENDELKEZIK - A KIÁLLÍTÁSTÓL  
SZÁMITOTT HÁROM HÓNAPIG

A FELLEBBEZÉST A BIZONYÍTVÁNNYAL ÉS A BIZONYITEKOKKAL EGYÜTT TIZENÖT NAPON BELÜL A KIALLÍTÓ SZERVÉHEZ LEHET BENYÚJTANI.  
A HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY A SZEMÉLYAZONOSSÁG EGYDEJŰ IGAZOLÁSÁVAL HASZNALHATÓ FEL.



021682771-



03100106000000005434246

181/1992. szám

## OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Palatinus Antalné  
Hanyecz Ildikó számára állítottuk ki,  
aki 1959. évben július hó 30. napján  
Abaujszántó városban (községben)  
Borsod-A-Z. megyében Magyar országban  
született, és az 1989/90. tanévtől az 1991/92. tanévig

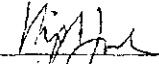
Budapesti Tanítóképző Főiskola  
óvodapedagógus szakán

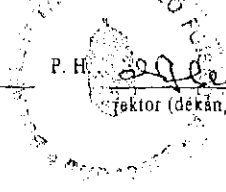
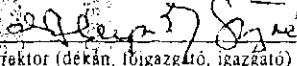
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1992. évi június hó  
26. -i határozata alapján nevezett okleveles  
óvodapedagógusnak

nyilvánítjuk.  
Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Budapest 1992. év június hó 26. -n.

  
az Áll. Vizsg. Biz. elnöke

  
P. H.   
főiskolai (dékán, igazgató, igazgató)

E-20/1995 szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Palatinus Antalné  
Hanyecz IlDIKÓ számára állítottuk ki,  
aki 1959. évben július hó 30. napján  
Abarújszentő városban (községben)  
B-A-Z megyében Magyar országban  
született, és az 1993/94. tanévtől az 1994/95. tanévig

a Comenius  
Tanítóképző Főiskolán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1995. évi február hó  
7-i határozata alapján nevezettet  
általános iskolai tanítóvá

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jó

Kelt Sárospatak, 1995. év február hó 7-n.

Lipóczy  
a Záróvizsga-Biz. elnöke  
Comatny  
rektor (dékán) főigazgató

Sorszám: PT A

138/1999. szám

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet

Palatinus Antalné számára állítottuk ki,

aki 1959. év július hó 30. napján

Abaújszántó városban (községben)

Borsod-A-Z. megyében Magyar országban

született, és Budapesti Tanítóképző Főiskola (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1992. év június hó 26. napján kelt,

181 / 1992. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, óvodapedagógus szakképzettsége

alapján az 1997/98. tanévtől a(z) 1998/99. tanévig

Budapesti Tanítóképző Főiskola (felsőoktatási intézmény)

vezető óvodapedagógus szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 1999. év június hó 2 napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) vezető

óvodapedagógus szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest 1999. év június hó 2-n.

  
Záróvizsga-Bizottság elnöke  
  
P. H.  
5.  
Rektor (dékán, főigazgató, igazgató)



## OKLEVÉL

Igazolom, hogy *Palatinus..Antalné..*

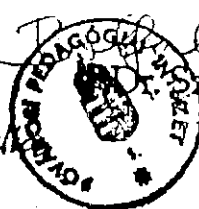
a Fővárosi Pedagógiai Intézet által szervezett

*Óvodavezetők...alapfokú....*  
tanfolyamot

*1995./96.* tanévben elvégezte.

*Papcsák K. S.*  
tanfolyamvezető

*Juhászné Cseresnyés Izabella*



*Szebenyi Péter*  
igazgató

*Palatinus Antalné sz: Hanyecz Ildikó*

.....  
részére, aki

született : 1959. július 30-án Abaújszántón.

az Erzsébetvárosi Pedagógiai Szolgáltató Központ  
(1073 Budapest, Erzsébet krt.32.)  
által szervezett

"Számítógépes alapismeretek és szövegszerkesztés" c.

30 órás tanfolyamot sikeresen elvégezte, a gyakorlati  
és elméleti vizsgát eredményesen letette.

A továbbképzés akkreditált.

T 300730-1009/1999 számon alapított.

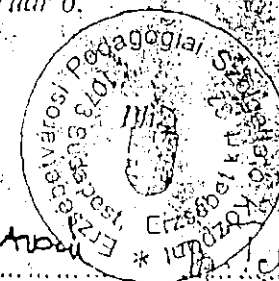
T 3022460-222/1999 indítási engedéllyel rendelkező.

A továbbképzés ideje: 2000. október 25-161-2000. január 10-ig.

A továbbképzés helye: Művészeti Általános Iskola és Tehetséggondozó  
Szakiskola 1073 Budapest, Kerületi közp.

A fenti tanúsvány munkakör betöltésére  
tevékenység folytatására nem jogosult.

Budapest, 2001. február 6.



.....  
Továbbképzés vezetője

.....  
Továbbképzés alapítója



## Tanúsítvány

**Palatinus Antalné** (szül.: Hanyecz Ildikó, Abaújszántó, 1959.07.30.)  
részt vett a „Minősegbiztosítási alapkursus” című, a 277/1997. (XII.22) sz. Korm.  
rendelet szerint akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

(Alapítási engedély szám: T 300730-1273/1999, indítási engedély szám: T 302460-  
644/1999)

A továbbképzés összóraszáma: 30 óra.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

Munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít.

A továbbképzés helyszíne: Erzsébetvárosi Pedagógiai Szolgáltató Központ  
Budapest, Erzsébet krt. 32.

Ideje: 2001. október 1-2, 8-9, 15.

Kelt., Budapest, 2001. november 9.

*Borbély László*  
kurzusvezető

*Dr. Horváth Attila*  
Dr. Horváth Attila, igazgató

Sorszám: 2001/921

P.H.  
HORVÁTH & DUBÉCH BT  
ADÓSZÁM: 29126842-2-43

13	12960	30	08	db mell.
Előadó:		Előfizető:		
BL		13   12960   08		

**Pályázati cím:**

**Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat  
Művelődési Ügyosztálya**

**Pályázat a Gyerekkuckó Óvoda Óvodavezetői álláshelyére**

**Pályázó: Torma Ilona**

**Tisztelt Ügyosztályvezető Asszony!**

Pályázom a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete által kiírt, a 24/2008. Oktatási közlönyben megjelent Gyermekkuckó Óvoda Óvodavezetői álláshelyére.

Mellékletek:

Részletes szakmai önéletrajz,  
Helyzetelemzésre épülő vezetési koncepció  
Oklevelek másolata  
Erkölcsei bizonyítvány

Budapest, 2008. október 7.

Tisztelettel és üdvözlettel:

  
Torma Ilona

# **Szakmai önéletrajz**

## **Adataim:**

Torma Ilona vagyok. (Előző nevem Pető Gáborné, ez szerepel az okleveleimen is).  
1956. 09. 04-én születtem Veszprémben.  
Lakcímem: 1144 Budapest, Rákosfalva park 4.  
Telefon: 707-34-46, mobil: 06-20-934-73-69  
E-mail: tormailona@freemail.hu

## **Iskolai végzettségeim:**

A Tihanyi Általános Iskola elvégzése után a Balatonfüredi Lóczy Lajos Gimnáziumban érettségiztem.(1971-1975). Németül tanultam, társalgási szinten beszélem a nyelvet.

1978-ban végeztem a Budapesti Tanítóképző Főiskola Óvónői szakán, mint Okleveles óvónő.

1999-ben a Műszaki Egyetem Műszaki Tanárképző karán Közoktatási vezetői végzettséget szereztem, mely szakvizsgával egyenértékű másoddiploma.

2008-ban a Károli Gáspár Ref. Egyetem Bölcsészettudományi Karán, Mentálhigiénés Szakember.

## **Egyéb képzések, továbbképzések:**

Pályakezddésem óta szinte minden évben részt veszek szakmai továbbképzéseken. Többek között zenei nevelés, környezeti nevelés, egészséges életmódra nevelés, beszédfejlesztés, stb.

A szakmai fejlődés mindig fontos volt számomra: a szakmai folyóiratok, újonnan megjelenő szakmai kiadványok, törvények ismerete, a változások nyomon követése folyamatos.

Elvégeztem a Tanítóképző Főiskola diplomamegújító képzését is.

Az FPI szervezésében óvodavezetői tanfolyamra jártam.

Elvégeztem a Gordon Iskola pedagógus hatékonyság- fejlesztő tréningjét.

Sok szakmai konferencián, előadáson, szakmai munkaközösségekben vettem részt.

Jelenleg vezetői munkaközösség munkájában veszek részt.

Mentálhigiénés Alapprogram Pedagógusoknak I. 1999-ben.

Mentálhigiénés Alapprogram Pedagógusoknak II. 2002-ben.

A Károli Gáspár Egyetem megkezdése előtt 150 órás intenzív önismereti szabad interakciós pszichológiai munkában vettem részt.

(A felsorolás a teljesség igénye nélkül történt).

### **Munkahelyeim:**

Pályakezdésem időszakában, 1975-79 között a XIV. ker. Nagy Lajos kir. u 92. Napközi otthonos Óvodában dolgoztam.

1979-1985 között az I. ker. Iskola u. 44. sz. Napközi otthonos Óvoda óvodapedagógusa voltam.

1985 szeptemberétől a XIV. ker. Bánki Donát park 12/G. Napközi otthonos Óvodában dolgoztam, ahol 1993-tól az óvodavezető - helyettese voltam, 1995-ig.

1995-től a XIII. ker. Szent István krt.2. Napközi otthonos Óvoda tagóvoda vezetője lettem.

1999 áprilisától megpályáztam a Fővárosi Szt. István Kh. Óvodájának vezetői állását, melyet nagy örömmel vezettem öt éven keresztül.

Jelenleg egy négy csoportos óvodát vezetek a XI. kerületben, mely az Albertfalvi Don Bosco Kat. Általános Iskola és Óvoda óvodavezetői állása.

### **Egyéb, a munkámhoz kapcsolódó tevékenységek:**

Szakmai munkaközösségeket vezettem zenei nevelés terén, egészséges életmód témában.

A néptánc, a mozgás fontosságát mindig kiemelten kezeltem. Ez az a területe a nevelésnek, amely a zene világában, mozgásában, hagyományaival a magyar óvodákban nagyon hasznos. (Nagyobbik lányom hosszú ideig néptáncos volt).

A szép beszéd, a mese, az ének szintén fontos az életemben. (Kisebbik lányom hosszú évek óta operát énekel).

Több pályázatot írtam és nyertem az óvodának. A pályázati felhívásokat rendszeresen nyomon követem.

Öt éven keresztül Közoktatási szakértőként tevékenykedtem.

Saját óvodám helyi nevelési programját én írtam. Több alkalommal készítettem Szervezeti és Működési Szabályzatot, más óvodai dokumentumot.

Részt vettem a Közoktatási Szakértők Egyesületének munkájában. Én magam is több programot szakértettem.

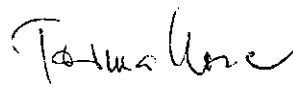
Jelenleg a Magyar Mentálhigiénés Szövetség tagja vagyok.

A XIII. kerületben tagóvoda vezetőként Tanácsosi címet kaptam.

Jelenlegi munkámban a szülőkkel Szülői kört működtetek.

Az intézmény menedzselését fontosnak tartom. Cikkeket írok, szívesen képviselem az óvodát különböző szakmai eseményeken.

Budapest, 2008.október 7.

  
Torma Ilona



## **Az óvoda helyzetelemzésére épülő vezetési koncepció**

**„Az ember számára az a legfontosabb, hogy tudja,  
Érezze, szükség van rá.”**

**(Carlson)**

Az óvodában 2008. szeptember 24-én voltam, mely találkozáskor a Centenárium sétány óvodavezető helyettese és Kásáné Gagyí Éva, az IMIP Csoport vezetője tájékoztattak.

Vezetői tervemet az egységesen működő Gyerekkuckó óvoda

XVI. Centenárium sétány 3.

Hermína u. 66-68.

Hársfa u. 54-56. óvodáira készítem.

Figyelembe veszem a három különböző helyen lévő épületet, az épületek helyiségeiből fakadó helyi adottságokat, egyéni lehetőségeket, az udvart, az óvodát körülvevő lakókörnyezetet, az óvodába járó gyermekek, szülők szociokultúráját, az óvodákban dolgozó óvodapedagógusok, óvodatitkárok, dajkák, konyhai alkalmazottak, kertészek munkáját, megbízatásaikat, szakmai munkájukat, feladataikat. Az óvoda működésével kapcsolatos dokumentumokat, nevelési programot, annak megvalósulását. Fontosnak tartom az óvodával közreműködő szülőket, segítő szakembereket, külső kapcsolatok ápolását, fenntartóval való korrekt együttműködést.

Mindhárom óvoda egy egységként működik. Bizonyítja ezt az a szakmai munka, amely az intézményben folyik. Minden nevelés nélküli napot együtt, szakmai munkával töltenek el. Nevelői értekezletek együtt zajlanak. Az információáramlás, a pontos tájékoztatás, tájékozottság, és ami a nevelési program fontos része, a kommunikáció – a vezetés, működés nélkülözhetetlen része.

**Személyi feltételek:** a dolgozók létszáma 52 fő.

Az összehangolt munka és az óvoda biztonságos működése érdekében a különböző megbízatásokkal rendelkező kollégák munkájára nagy szükség van. Számítok a helyettes kolléganők további munkájára és a munkaközösség vezetőik, IMIP vezető munkájára is.

Az óvodapedagógusok stabil, jól együttműködő párokként dolgoznak az intézményben. Egymást szerető, egymást tisztelő kollégák, akik szeretnek itt dolgozni.

Óvodatitkár: Teri és Ildikó. Teri a Centenárium sétányi óvodában, Ildi a mozgó, a másik két óvodában. (Elnézést, a teljes nevüket még nem tudom).

Minden csoportban egy dajka dolgozik, van két konyhai alkalmazott, három kertész.

Fejlesztő pedagógus egyéni foglalkozásokat tart azoknak a gyerekeknek, akiknek erre szükségük van.

Logopédussal jó a kapcsolat, Segít az óvodapedagógusoknak a gyermekek fejlődése érdekében. Gyermekpszichológus, orvos, védőnő szintén látogatja az óvodát.  
A gyermeklétszám: 354 fő. Egy- egy csoportban 28 gyermek van, ami nagy figyelmet igényel az óvó néniktől, dajkáktól.

**Én megismerni szeretnék minden itt dolgozó kollégát, mindenki munkája egyformán fontos számomra. Munkánk egymásra épül, egymást kiegészíti, és ami a lényeg: mindenki a gyermekekért tevékenykedik.**

**Tiszteletben tartom mindenki szakmai tudását, módszertani szabadságát, emberi tulajdonságait, segíteni szeretném szakmai fejlődését. Vallom, hogy csak egészséges lelkű emberek tudnak egészséges gyermekeket nevelni, vigyázzunk hát egymásra.**

**Tárgyi feltételek:** az óvoda felszereltsége, berendezése folyamatosan fejlődött. Ahogy az anyagi lehetőség engedi, mindig a soron következő fontossági sorrendet kell nézni, és takarékosan, ésszerűen gazdálkodni.

**Pedagógiai munka:** Az óvoda nevelési programja: Mozgás és Kommunikáció nevet viseli. Minkét terület átszővi az óvodai nevelés összes területét. Mozgás a testneveléstől a körjátéktól kezdve minden tevékenység és minden tevékenység a kommunikáción keresztül történik. Sőt, minden területet fejleszt. Tudom, hogy mozgásfejlesztésben Tótszöllősyné Tünde továbbképzésén, kommunikáció kapcsán Gósy Mária továbbképzésén vett rész a közösség. Két szakmai munkaközösség működik az intézményben. 1. Játék

2. Koplex esztétika

Jó pedagógiai döntésnek tarom azt a bevált módszert az óvodában, hogy azok a gyermekek, akik óvodát kezdenek, végig ahhoz az óvó nénihez járnak. Ez biztonságot, nyugalmat ad a gyermekeknek.

Az óvodában kialakult hagyományok, együtt átélt élmények olyan értékek, amit továbbra is tiszteletben kell tartani. A szakmai megbeszélések pedig az előkészítő munka miatt nagyon fontosak. Nyilván, hogy egymás megismerése érdekében szakmai megbeszélésekre, a munka koordinálására gyakrabban kerülne sor.

A minőségirányítási program jól működik A partnerek véleménye fontos. Szülői kérdőív.

Gyermekek: Horváth- Dubecz fényképes felmérés.

Alkalmazottak kérdőívet töltenek ki. Klíma tesztet alkalmaznak, amikor szüksége. Fenntartó, társ iskolák véleményét is kikérik. Négy éves összefoglalás történik a fenntartó felé. Az IMIP csoportban óvónő és dajka is dolgozik.

Iskolákkal való jó kapcsolat, mely a Suliváró programmal jól működik. Kialakult iskola kapcsolatok működnek.

Szülőkkel való kapcsolattartás módjait, lehetőségeit fontosnak találom. Az óvoda a családdal együtt nevel. Nem mindegy, milyen a kapcsolat. Szülői közösségi megbeszélések, melyet a vezető tart össze az óvoda családok érdekében.


A gyermekvédelmi felelősök munkája szintén fontos, veszélyeztetett, hátrányos helyzetű gyermekek folyamatos feladatunk.

Gazdasági dolgokban az óvodatitkárok munkájára számítok, valamint a fenntartóval való jó munkakapcsolatra.

A jó óvodavezető számomra azt jelenti, hogy elsősorban példamutató jó szakember. Biztos szakmai tudás birtokában van, aki tud segíteni a kollégák szakmai bizonytalanságában, vagy dicséretben, elismerésben. Észreveszi, mikor, mire van szükség. Mindenkinek, a felnőtteknek is fontos a sikerélmény. Az óvoda vezetője kedves, hiszen óvónő, de következetes. Amit megbeszélünk, ami határidőt kiszabunk, ahhoz tartjuk magunkat. Korrekt, igazságos. A jóindulat, segítség viszi pozitívan előre az óvoda életét. A jó vezető a vezetői feladatait mindig alkalmazza: szervez, tervez, mérlegel, ellenőriz, dönt és ezek a feladatokat mindig az adott helyzethez, feladatokhoz igazítja, mikor, melyikre van szükség. Az óvoda vezetése nehéz, de szép feladat. Akkor sikerül, ha mindenki egy irányba halad, a gyermekek érdekében.

Az én gyermekeim már felnőttek így van erőm, lehetőségem arra, hogy munkám – amit igazi hivatásnak tekintek -, mindig fontos legyen.

Budapest, 2008. október 7.



Torma Ilona

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet

PETŐ GÁBORNÉ számára állítottuk ki.

aki 1956. év szeptember hó 4. napján

Veszprém városban (községben)

Veszprém megyében Magyar országban

a Budapesti Tanítóképző Főiskolán (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1978. év február hó 22. napján kelt,

197. / 1978. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, övönöi szakképzettsége

alapján az 1997/98. tanévtől a(z) 1998/99. tanévig

a Budapesti Műszaki Egyetem Természet és (felsőoktatási intézmény)

Társ.tud.ill. Gazd. és Társadalomtud. Karán

Közoktatási Vezető szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 1999. év június hó 24. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

Közoktatási Vezető szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest, 1999. év június hó 30. -n.



Szám: 197/1978

## Oklevél

Ezt az oklevelet Pető Gáborné  
..... számára állítottuk ki,  
aki az 1956. év szeptember hó 4. napján  
Veszprém városban (községben)  
Veszprém megyében Magyar országban  
született, és az 1976. tanévtől az 1977. tanévig a

Budapesti Tanítóképző Főiskola  
ővönői szakán

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

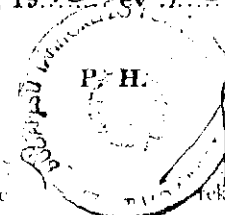
Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1978. évi  
február hó 22.-i határozata alapján  
nevezett okleveles ővönőnek

nyilvánítjuk.

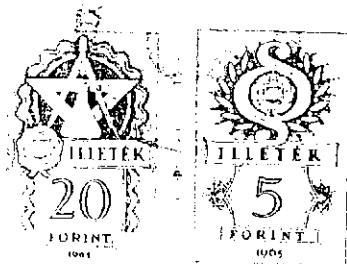
Oklevelének minősítése közepes

Kelt, Budapest, 19 78. év február hó 22.-én.

Magyar  
Áll. Vizsg. Biz. elnöke



11  
Rektor (dekan, igazgató)



**A feladói igazoló szelvény a befizetést igazoló sorszámot tartalmazza, kérjük őrizze meg!**

**FELADÓI IGAZOLÓ SZELVÉNY**  
a benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelemről



3100100000000000051624063

## Jegyzőkönyv.

Amely készül a Gyerekkuckó Óvoda szakmai napján a Hermina utcai épületben  
2008.október 13-án.

Jelen vannak: Bucella Gézáne - oktatási referens

Kovács Katalin - Művelődési osztály vezetője

Abonyi János - oktatási bizottság elnöke

Kaszás Zoltán - oktatási bizottsági tag

Környeiné Rácz Katalin - képviselő

Torma Ilona - pályázó

Palatinus Antalné - pályázó

Kecskés Lászlóné - pályázó

Nevelőtestület tagjai a jelenléti ív szerint.

Távol van: 2 fő igazoltan.

A nevelőtestületből jelen van 24 fő, ez a nevelőtestület 92 %-a. A nevelőtestület határozatképes.

Napirendi pontok: 1./ Jegyzőkönyvvezető és hitelesítők személyének megválasztása.

2./ Előzmények összefoglalása.

3./ Vélemények ismertetése.

4./ Szavazás.

Kezdődik: 8 órakor.

Kásáné Gagyai Éva a vezetőválasztást előkészítő bizottság elnöke köszönti a megjelent vendégeket, és a nevelőtestület tagjait.

*1./ Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyére. Felkéri a nevelőtestület tagjait, hogy kézfeltartással szavazzanak.*

*A jegyzőkönyv vezetésére Borbás Évát kéri fel*

Igen: 23 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

*A hitelesítőnek Székelyné Oroszi Csillát kéri fel.*

Igen: 23 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő



Hitelesítőnek Fervágnerné Sándor Andreát kéri fel.

Igen: 23 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

#### **16/ 2008.(10.13.) N.T. Határozat**

A Gyerekkuckó Óvoda nevelőtestülete a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyét egyhangúan elfogadja.

( 23 igen, 0 nem, 0 tartózkodás.)

#### ***2./ Kásáné ismerteti az előzményeket.***

Névsor szerinti rendben maradnak a szobában a pályázók.

Először Kecskés Lászlóné.

Kásáné felolvassa a nevelőtestület, a Szülői Szervezet, és a Közalkalmazotti Tanács véleményét.

Hozzászólás nem volt.

Kecskés Lászlóné megköszöni a lehetőséget. Vezetői, illetve helyettesi tapasztalata nincs, de emberi tulajdonságai alkalmassá teszik a vezetői feladatok ellátására.

Következő vendég Palatinusz Antalné.

Kásáné most is felolvassa a fentebb említettek véleményeket.

Hozzászólás nem volt.

Palatinusné elmondja, hogy igyekezett a pályázatában mindent leírni.

A harmadik vendég Torma Ilona.

Kásáné felolvassa a nevelőtestület, a Szülői Szervezet és a Közalkalmazotti Tanács véleményét.

Hozzászólás nem volt.

Torma Ilona kiegészítései:

Mindenképpen szeretné részletesen kifejtteni a véleményekben szereplő hiányosságokat.

Egyszer volt a Centenárium épületben, ahol tájékozódott a tárgyi és személyi feltételekről. Úgy gondolja, ha részletesebben leírja az elképzeléseit, az 52 embernek az elképzeléseivel nem biztos, hogy találkozik. A 30 éves szakmai tapasztalatait, ha szóban elmondja az többet ér. 5 éves feladatokat nem tud megfogalmazni, mivel egy megkezdett nevelési évnél már meg vannak a feladatai, amit közösen kell folytatni.

Az emberi, szakmai oldalát fontosabban tartja. A mostani munkahelyén is komoly sikereket ért el. Először kölcsönösen szeretne megismerkedni mindenkivel.

*Gondáné:* Szakmai vezetőnk szeretné lenni. Tudsz-e azonosulni a mi programunkkal? Mennyire tartod etikusnak, hogy év közben otthagyd a jelenlegi munkahelyedet?

*Torma:* Évával sikerült szóban átbeszélünk a programotokat. Kihívás számomra, hogy egy ilyen nagy óvoda vezetői helyére pályázzak. Ez egy döntés volt, amit most meg kellett hoznom. Valamit valamiért kellett választanom. Ott is tudtam segíteni, nem maradnak vezető nélkül, nektek is vannak nehézségeitek segíteni szeretnék.

Kásáné utal a legutóbbi nevelőtestületi értekezletre, ahol megválasztásra került a szavazat számláló bizottság.

Bene Istvánné a szavazatszámláló bizottság elnöke ismerteti a szavazás menetét.

Ezután megkezdődik a titkos szavazás.

*Bene Istvánné ismerteti a szavazás eredményét:*

*Kecskés Lászlóné*

Támogatom: 2 fő

Nem támogatom: 14 fő

Tartózkodom: 8 fő

*Palatinus Antalné*

Támogatom: 15 fő

Nem támogatom: 3 fő

Tartózkodom: 6 fő

*Torma Ilona*

Támogatom: 1 fő

Nem támogatom: 16 fő

Tartózkodom: 7 fő

**17/ 2008 (10.13.) N.T. Határozat.**

A Gyerekkuckó Óvoda nevelőtestülete Kecskés Lászlóné vezetői pályázatát támogatja.

( 2 igen, 14 nem, 8 tartózkodás.)

**18./2008 ( 10.13.) N.T. Határozat**

A Gyerekkuckó Óvoda nevelőtestülete Palatinus Antalné vezetői pályázatát támogatja.

( 15 igen, 3 nem, 6 tartózkodás)

**19/ 2008 ( 10.13.) N.T. Határozat**

A Gyerekkuckó Óvoda nevelőtestülete Torma Ilona vezetői pályázatát támogatja.

( 1 igen, 16 nem, 7 tartózkodás.)

Befejeződik: 9<sup>15</sup>-kor

Kmf.

*Borbás Éva*

Borbás Éva  
Jegyzőkönyvvezető

*Székelyné Oroszi Csilla*

Székelyné Oroszi Csilla  
hitelesítő

*Fervágnerné Sándor Andrea*

Fervágnerné Sándor Andrea  
hitelesítő.

**Jelenléti ív**  
**Gyerekkuckó Óvoda**  
**2008. október 13.**

**Vezető választással kapcsolatos nevelőtestületi értekezlet**

Név	Aláírás
Bene Istvánné	Bene Istvánné
Borbás Éva	Borbás Éva
Fekete Anna	Fekete Anna
Fervágnerné S. Andrea	Fervágné Sándor Anna
Funkné Szurok Eszter	Funkné Szurok Eszter
Gonda Ernőné	Gonda Ernőné
Hajdúné T. Edit	Hajdúné Tóth Edit
Harmati Péterné	Harmati Péterné
Honfyné Lévai Mónika	Honfőné Lévai Mónika
Jánki Zoltánné	Jánki Zoltánné
Kásáné Gagy Éva	Kásáné Gagy Éva
Kissné Gombkötő Judit	Kissné Gombkötő Judit
Kun Istvánné	
Marczinkó Andrea	
Németh Józsefné	Németh Józsefné
Oláhné Nagy Erzsébet	Oláh Nagy Erzsébet
Pártosné Szőke Andrea	
Pintér Krisztina	Pintér Krisztina
Pórer Zoltánné	Pórer Zoltánné
Rest Miklósné	Rest Miklósné
Szabó Zoltánné	Szabó Zoltánné
Székelyné Oroszi Csilla	Székelyné Oroszi Csilla
Tatai Éva	Tatai Éva
Tom Magdolna	Tom Magdolna
Vasvári Tünde	Vasvári Tünde
Zsilinszky F. Á.	Zsilinszky F. Á.

### Jegyzőkönyv

Amely készül a Gyerekkuckó Óvoda Szülői Szervezetének értekezletén 2008. október 10-én a Centenáriumi épület I. csoportjában.

Jelen vannak: Jánki Zoltánné általános helyettes  
Gonda Ernőné tagintézmény vezető helyettes  
Marczinkó Andrea tagintézmény vezető helyettes.  
Szülők a jelenléti ív szerint  
Borbás Éva jegyzőkönyvvezető

Napirendi pont: Véleményalkotás a vezetői pályázatokról.

Kezdődik: 16<sup>15</sup>-kor

A jelenlévő szülők megismerték a vezetői pályázatokat.

Bárczi Rózsa a Szülői Szervezet elnöke felkéri a jelenlévőket, hogy tegyék meg észrevételeiket a pályázatokkal kapcsolatban.

*Amberger:* Mindenki egyenlő eséllyel indul a pályázaton? A pályázók annyiszor keresték fel az intézményeket, ahányszor akarták?

*Gondáné:* Természetesen mindenki egyenlő eséllyel indul. Torma Ilona csak egyszer volt a Centenáriumi épületben, a másik két pályázó mindhárom intézményben volt.

*Amberger:* Csak azért kérdeztem, mert kirívóan nagy és szembetűnő az egyik és a másik két pályázat között a különbség vastagságra is.

*Torma Ilona pályázatáról.*

*Bárczi:* Torma Ilona pályázata mindenféle szakmaiságot nélkülöz.

*Barabási:* Amennyiben ilyen a pályázata, akkor a munkája is ilyen lehet. Én a pályázatokhoz csatolt fényképet hiányoltam, ami lehet, hogy segített volna a megítélésben.

*Sshrödt:* Torma Ilona pályázatából hiányoltam, hogy semmilyen célt nem fogalmazott meg.

*Amberger:* Átolvastam mindegyik pályázatot, de nem tudom eldönteni igazán, hogy melyik a legalkalmasabb szakmailag, mert ahhoz szakmai szem kell.

*Kecskés Lászlóné pályázatáról:*

*Amberger:* Kicsit fiatalnak, tapasztalatlanak tűnik.

*Barabási:* A fiatalokkal általában jó tapasztalataim vannak, mert tele vannak bizonyítással, ambíciókkal. Lehet, hogy a fiatalsága miatt lenne a legjobb.

*Amberger:* Ambíciókkal teli, hátha sikerül neki, amit eltervezett.

*Palatinus Antalné pályázatáról:*

*Szakácsné:* Szomorúan tapasztaltam, hogy egy helyen a pályázatában kimaradt a Hársfa utcai intézmény. Pályázata összeszedett, átgondolt.

*Amberger:* Lehetséges az, hogy valaki vezető, majd helyettes, utána pedig óvónő?

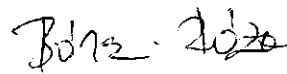
*Gondáné:* Óvoda összevonások esetén, ami ebben az esetben is történt lehetséges.

Ezután a szülők egyenként kialakítják véleményüket a három pályázattal kapcsolatban.

*Befejeződik. 17<sup>30</sup>-kor*

Kmf.

  
Borbás Éva  
Jegyzőkönyvvezető

  
Bárczi Róza  
Szülői Szervezet elnöke.

felcserélés

A Gyerekkuckó Óvoda Szülői Szervezetének  
előtervezletén 2008. 10. 10-én a Centenáriumi  
Óvoda I. csoportjában.

OLVASHATÓ NÉV

CSOP.

ALÁÍRÁS.

KELEMEN BARBARA

KÓCZÁN ANDREA

BARCZI RÓZA

BARABÁS KRISTINA

SZILÁRDI TÓTI RÓZSA

VARGA EMESE

AMBERGER HEDVIG

SCHÖDL EÖT

TÁBOR ISTVÁN

BIRÓ ÉMŐKAR MAGDOLNA

Hermina u. 4. csop.

HÁRSFA u. (HALACSKA)

Hermina u. 3. csop.

Centi (Gyöngyös)

HÁRSFA u. (HALACSKA)

Centi 6-os

Centi II. csop.

Centi III. csop.

CENTI I. CSOP

Hársfa u. (Cica u.)

Kelemen Barbara

Kóczyán Andrea

Barczi Róza

Barabás Krisztina

Szilárdi Tóti Róza

Varga Emese

Amberger Hedvig

Schödl Eötvös

Tábor István

Biró Émőkar Magdolna

## Szülői Szervezet Véleményezése

A szülők megismerték a három pályázónak a Gyerekkuckó Óvoda Óvodavezetői álláshelyére benyújtott pályázatát.

Kecskés Lászlóné pályázata átgondolt; tartalmilag, formailag igényesen megszerkesztett munka. Határozott elképzelései vannak az intézmény optimális működtetését illetően. Cél/feladatmeghatározása áttekinthető egyértelmű. Kiemelten kezeli az integráció fontosságát. A teljes vezetői tapasztalat hiánya viszont nem okoz-e nehézséget a három tagintézményből álló óvoda összehangolt irányításának tekintetében.

Budapest, 2008-10-10

Ambray Katalin  
Szabados Tíme  
Kovács Anikó

Balogh László  
Varga É.  
Sárosi Attila  
Földes István  
Miklós M. Magdolna  
Kőrösi Zsolt

Bárczi Róza  
Szülői Szervezet elnöke



## Szülői Szervezet Véleményezése

A szülők megismerték a három pályázónak a Gyerekkuckó Óvoda Óvodavezetői álláshelyére benyújtott pályázatát.

Palatinus Antalné pályázatából kiemeljük, hogy célja az óvoda munka sikerességét garantáló már meglévő értékek megőrzése. Figyelembe veszi az óvoda sajátosságait; tiszteletben tartva ez egyes tagintézmények részleges autonómiáját. Ez a pályázó is nagy hangsúlyt fektet a hatékony integrációs nevelés fontosságára. A pályázatában felvázolt elképzeléseivel biztosítottnak látszik az óvoda zavartalan működése.

Budapest, 2008-10-10

Amberge Kedej

Sándorai Tafi Zsuzsanna

Kócsai Anikó

Bancsó László

Varga Éva

Schmidt Éva

Világi Éva

Stohr M. Magdolna

Lévi Zsuzsanna

Bárczi Róza

Bárczi Róza

Szülői Szervezet elnöke

## Szülői Szervezet Véleményezése

A szülők megismerték a három pályázónak a Gyerekkuckó Óvoda Óvodavezetői álláshelyére benyújtott pályázatát.

Torma Ilona pályázata tartalmilag hiányos, elnagyolt. Nem derül ki abból, hogy milyen elképzelései vannak az óvoda irányítását illetően. Nem fogalmaz meg terveket, célokat melyek az intézmény működését elősegíthetnék.

Budapest, 2008-10-10

Ambrus Katalin  
Károlyi Tíme  
Kócska Anikó  
Benedek László  
Varga Éva  
Sándor Tibor  
Edörs István  
Hudor M. Magdolna  
Lőrincz Zsuzsanna

Bárczi Róza  
Bárczi Róza  
Szülői Szervezet elnöke

A nevelőtestület véleménye Torma Ilona vezetői pályázatáról.

Hiányos a pályázata mind formai, mind tartalmi téren.

Vezetési koncepciót nem tartalmaz.

A feltett kérdésekre kitérő válaszokat adott.

A nevelőtestület véleménye Palatinus Antalné vezetői  
pályázatáról.

Jól felépített, átfogó, részletes, mindenre kitérő pályázat.  
A helyzetelemzésen kívül meghatároz célokat, feladatokat  
önmagára nézve, és a közösségre nézve egyaránt.

Elképzelései megvalósíthatóak, reálisak.

Van vezetői tapasztalata.

Pályázatából kitűnik, hogy igyekezett mindent megismerni, ami  
a pályázat megírásához kellett, úgy intézményi, mint  
önkormányzati szinten.

A fő hangsúlyt a jelenlegi értékek, színvonal megtartására és  
az ismerkedésre helyezi,

Tiszteletben tartva a kialakult szokásokat, szabályokat,  
intézményi szuverenitást.

Tükröződik az is, hogy minden dokumentumot megtekintett és  
a Helyi Óvodai Program, valamint az Intézményi  
Minőségirányítási Program ismerete szinte minden mondatából  
visszaköszön.

A feltett kérdésekre érdemi, konkrét válaszokat adott.

A nevelőtestület véleménye Kecskés Lászlóné vezetői pályázatáról.

Kitűnik a pályázatból, hogy komolyan gondolja, de az is érződik belőle, hogy sok az általánosság és kevés a konkrét, 5 évre szóló, előremutató terv, elgondolás.

Hiányos a vezetői koncepció.

Jelenlegi munkahelyén a Minősegbiztosítási csoport vezetője, de pályázata nem tükrözi a PDCA logikát.

A Minőségirányítási munkával kapcsolatban elkötelezett, de ennek ellenére a mi meglátásunk alapján gyakorlati tapasztalata, rálátása kevés.

A feltett kérdésekre adott válaszaiból érződött, hogy nincs vezetői, illetve helyettesi tapasztalata.

**A Közalkalmazotti Tanács véleménye Kecskés Lászlóné vezetői pályázatáról**

**Vezetői koncepciója hiányos, több az általánosság mint a konkrét előremutató terv. Az óvoda belső kapcsolatrendszerének erősítésében számít a Közalkalmazotti Tanács segítségére.**

Borbás Éva

**Borbás Éva**

Tatai Éva

**Tatai Éva**

Fekete Anna

**Fekete Anna**

A Közalkalmazotti Tanács véleménye Torma Ilona vezetői pályázatáról

Helyzetelemzését pontatlannak éreztük, vezetői koncepcióját nem ismertük meg pályázatából. Hiányoltuk a Hermina és a Hársfa utcai tagintézményekben a személyes megjelenését.

Borbás Éva  
Borbás Éva

Tatai Éva  
Tatai Éva

Fekete Anna  
Fekete Anna

A Közalkalmazotti Tanács véleménye Palatinus Antalné vezetői pályázatáról

Pályázata konkrét, átgondolt, jól megfogalmazott. Az intézményeket többször személyesen meglátogatta, így igyekezett megismerni a tárgyi és személyi feltételeket. Feltérképezte a hiányosságokat, melyeket rövid,- közép- és hosszútávú terveiben fejlesztési feladatként meg is fogalmazott. Jónak tartottuk, hogy számára is lényeges az épületek autonómiája és hagyományainak megőrzése. Pályázatában hangsúlyozta a Közalkalmazotti Tanács szerepét az óvoda munkájában, a kapcsolattartás és az információáramlás területén.

Borbás Éva  
Borbás Éva

Tatai Éva  
Tatai Éva

Fekete Anna  
Fekete Anna



## Jegyzőkönyv.

Amely készül a Gyerekkuckó Óvoda szakmai napján a Hermina utcai épületben 2008.október 13-án.

Jelen vannak: Bucella Gézáné - oktatási referens

Kovács Katalin - Művelődési osztály vezetője

Abonyi János - oktatási bizottság elnöke

Kaszás Zoltán - oktatási bizottsági tag

Környeiné Rácz Katalin - képviselő

Torma Ilona - pályázó

Palatinus Antalné - pályázó

Kecskés Lászlóné - pályázó

Alkalmazotti közösség tagjai a jelenléti ív szerint.

Távol van: 4 fő igazoltan.

Az alkalmazotti közösségből jelen van 47 fő, ez az alkalmazotti közösség 92 %-a.

Az alkalmazotti közösség határozatképes.

Napirendi pontok: 1./ Jegyzőkönyvvezető és hitelesítők személyének megválasztása.

2./ Előzmények összefoglalása.

3./ Vélemények ismertetése.

4./ Szavazás.

Kezdődik: 9<sup>20</sup> kor.

Kásáné Gagyi Éva a vezetőválasztást előkészítő bizottság elnöke köszönti a megjelent vendégeket, és a nevelőtestület tagjait.

*1./ Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyére. Felkéri a nevelőtestület tagjait, hogy kézfeltartással szavazzanak.*

A jegyzőkönyv vezetésére Borbás Évát kéri fel

Igen: 46 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

A hitelesítőnek Székelyné Oroszi Csillát kéri fel.

Igen: 46 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Hitelesítőnek Fervágnerné Sándor Andreát kéri fel.

Igen: 46 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

**17/ 2008.(10.13.)A.K. Határozat**

A Gyerekkuckó Óvoda alkalmazotti közössége a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyét egyhangúan elfogadja.

( 46 igen, 0 nem, 0 tartózkodás.)

*2./ Kásáné ismerteti az előzményeket.*

Névsor szerinti rendben maradnak a szobában a pályázók.

Először Kecskés Lászlóné.

Kásáné felolvassa a nevelőtestület, a Szülői Szervezet, és a Közalkalmazotti Tanács véleményét.

Hozzászólás nem volt.

Kecskésné: Magáról mond néhány mondatot. 1999 óta folyamatosan, megszakítás nélkül dolgozik óvónőként. Vezetőként szeretné elérni, hogy a gyerekek, a szülők és a kollégák is jól érezzék magukat, örömmel jöjjenek az óvodába.

Következő vendég Palatinus Antalné.

Kásáné most is felolvassa a fentebb említettek véleményeket.

Hozzászólás nem volt.

Palatinusné elmondja, hogy ennyi emberrel még nem sikerült találkoznia a látogatásai alkalmával. Néhány mondatban beszél magáról.

A harmadik vendég Torma Ilona.

Kásáné felolvassa a nevelőtestület, a Szülői Szervezet és a Közalkalmazotti Tanács véleményét.

Hozzászólás nem volt.

Torma Ilona kiegészítései:

A róla kialakult véleményt elég negatívnak érzi. Év közben elég nehéz pályázatot írni. A szakmai tapasztalata indokolja, hogy optimista legyen azzal kapcsolatban, hogy el tud vezetni egy ekkora óvodát.

Az emberi tényezők, a személyes kapcsolatok kialakítása érdekében meg kell ismernünk egymást. Valóban keveset írt, mert kevés volt az információja.

Reméli, hogy a szóbeli közlések, és a beszélgetések alkalmával sikerül jobban megismerni egymást.

Kásáné utal a legutóbbi alkalmazotti közösség értekezletére, ahol megválasztásra került a szavazat számláló bizottság.

Rest Miklósné a szavazatszámláló bizottság elnöke ismerteti a szavazás menetét.

Ezután megkezdődik a titkos szavazás.

*Rest Miklósné ismerteti a szavazás eredményét:*

*Kecskés Lászlóné*

Támogatom: 9 fő

Nem támogatom: 23 fő

Tartózkodom: 15 fő

*Palatinus Antalné*

Támogatom: 22 fő

Nem támogatom: 11 fő

Tartózkodom: 14 fő

*Torma Ilona*

Támogatom: 6 fő

Nem támogatom: 27 fő

Tartózkodom: 14 fő

**18/ 2008 (10.13.) A.K. Határozat.**

A Gyerekkuckó Óvoda alkalmazotti közössége Kecskés Lászlónét támogatja.  
( 9 igen, 23 nem, 15 tartózkodás.)

**19/2008 ( 10.13.) A.K. Határozat**

A Gyerekkuckó Óvoda alkalmazotti közössége Palatinus Antalnét támogatja.  
( 22 igen, 11 nem, 14 tartózkodás)

20/ 2008 ( 10.13.) A.K. Határozat

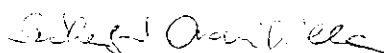
A Gyerekkuckó Óvoda alkalmazotti közössége Torma Ilonát támogatja.  
( 6 igen, 27 nem, 14 tartózkodás.)

Befejeződik: 10<sup>30</sup>-kor

Kmf.



Borbás Éva  
Jegyzőkönyvvezető



Székelyné Oroszi Csilla  
hitelesítő



Fervágnerné Sándor Andrea  
hitelesítő.

## Jelenléti ív

### Gyerekkuckó Óvoda

2008. október 13.

#### Vezető választással kapcsolatos alkalmazotti értekezlet

Név	Aláírás
Barna Ibolya	Barna Ibolya
Bátonyi Lászlóné	Bátonyi Lászlóné
Baumgartner Erzsébet	Baumgartner Erzsébet
Bene Istvánné	Bene Istvánné
Bíró Bálintné	Bíró Bálintné
Borbás Éva	Borbás Éva
Debreczeni Károlyné	Debreczeni Károlyné
Dragon Ildikó	Dragon Ildikó
Fekete Anna	Fekete Anna
Fervágnerné S.A.	Fervágnerné S.A.
Funkné Szurok Eszter	Funkné Szurok Eszter
Gonda Ernőné	Gonda Ernőné
Gulláné Lázár Ilona	Gulláné Lázár Ilona
Hajdúné Tóth Edit	Hajdúné Tóth Edit
Harmati Péterné	Harmati Péterné
Honfyné Lévai Mónika	Honfyné Lévai Mónika
Jaksi Zoltánné	Jaksi Zoltánné
Jánki Zoltánné	Jánki Zoltánné
Juhászné V.M.	Juhászné V.M.
Kálmán Jánosné	Kálmán Jánosné
Kásáné Gagyai Éva	Kásáné Gagyai Éva
Kissné Gombkötő Judit	Kissné Gombkötő Judit
Kissné Tegze Klári	Kissné Tegze Klári
Konyecsni Lajos	Konyecsni Lajos
Kun Istvánné	Kun Istvánné
Ladányiné B.E.	Ladányiné B.E.
Marczinkó Andrea	Marczinkó Andrea
Mészárosné P. Á.	Mészárosné P. Á.

Molnár Tünde	Molnár Tünde
Németh Józsefné	Németh Józsefné
Novinics Istvánné	Novinics Istvánné
Oláh Attiláné	Oláh Attiláné
Oláhné Nagy Erzsébet	Oláh Nagy Erzsébet
Pap Róbert	Pap Róbert
Pártosné Szőke Andrea	
Patai Mihályné	Patai Mihályné
Péter Györgyné	Péter Györgyné
Pintér Krisztina	Pintér Krisztina
Porer Zoltánné	Porer Zoltánné
Rest Miklósné	Rest Miklósné
Szabó Józsefné	Szabó Józsefné
Szabó Szilvia	Szabó Szilvia
Szabó Zoltánné	Szabó Zoltánné
Székelyné Oroszi Csilla	Székelyné Oroszi Csilla
Szombati Sándor	Szombati Sándor
Tatai Éva	Tatai Éva
Tom Magdolna	Tom Magdolna
Torma Tiborné	Torma Tiborné
Tóth Lajosné	Tóth Lajosné
Vasvári Tünde	Vasvári Tünde
Zsilinszky F.Á.	Zsilinszky F.Á.

*Pályázatot kiíró fenntartó:*

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete  
1163 Budapest, Havashalom u. 43.

*Intézmény:*

Gyerekkuckó Óvoda

1165 Budapest, Centenárium sétány 3.

*Telephelyei:*

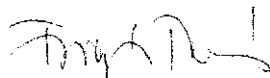
1162 Budapest, Hermina u. 66-68.

1162 Budapest, Hársfa u. 54-56.

**KECSKÉS LÁSZLÓNÉ**

**ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI  
VÉLEMÉNYE**

*Készítette:*



**Forgács Tiborné**  
közoktatási szakértő

## KECSKÉS LÁSZLÓNÉ

### ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNYE

Pályázatot kiíró fenntartó:

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**1163 Budapest, Havashalom u. 43.**

Intézmény:

**Gyerekkuckó Óvoda**  
**1165 Budapest, Centenárium sétány 3.**  
**Telephelyei: 1162 Bp., Hársfa u. 54-56.; 1162 Bp., Hermina u. 66-68.**

## 1. A PÁLYÁZAT TÖRVÉNYESSÉGI VIZSGÁLATA

**A pályázó eleget tesz** az intézményvezetői megbízás 1993. évi LXXIX. törvény (Közükatási törvény) 18. és 127.§-a által meghatározott feltételeknek.

**A pályázó megfelel a fenntartó által kiírt** – az Oktatási Közlöny 2008. szeptember 8-ai 24. számában, illetve a fenntartó honlapján megjelentetett – **pályázati követelményeknek.**

**A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat csatolta** (oklevélmásolatok, tanúsítványok, szakmai önéletrajz, vezetői program, erkölcsi bizonyítvány).

A pályázat tartalmazza a 138/1992. (X. 8.) Kormányrendelet 5.§ (8) bekezdésben előírt dokumentumokat: szakmai életrajzot, az intézmény vezetésére vonatkozó programot, továbbá szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket.

**A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik** – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.

## 2. ALAKI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉS

Kecskés Lászlóné pályázata megfelelő logikai felépítésű, mely szerkezetileg kellően tagolt.

A dokumentum megfelel az előírt alakí és formai követelményeknek, rendelkezik a jogszabályokban előírt mellékletekkel.



### **3. A VEZETŐI PROGRAM VÉLEMÉNYEZÉSE**

Kecskés Lászlónét pályázatának elkészítésére pedagógiai szakmai felkészültsége, munkája iránti elkötelezettsége és tapasztalata, valamint gyerekcentrikus szemléletmódja inspirálta. „Kiegyensúlyozott munkahelyi körülmények között” a meglévő fontos értékek és a jól működő gyakorlat megtartására törekszik.

Pályázatában fontos célként fogalmazódik meg a jogszabályoknak megfelelő intézmény működtetése, a munka hatékonyságának növelése, család- és dolgozóbarát szemlélet elterjesztése.

#### **3.1. VEZETŐI CÉLOK MEGFOGALMAZÁSA A PÁLYÁZATBAN**

Alapelvei iránymutatóak, a célok eléréséhez konkrét feladatokat fogalmaz meg, de ezek között nem jelenik meg az integrált nevelés.

Az óvoda saját készítésű Helyi nevelési programjával – mely a „Mozgás és kommunikáció” címet viseli - azonosulni tud.

Céljai között nem jelenik meg az esélyegyenlőség megteremtésével és az integrált neveléssel összefüggő feladatok tervezése.

#### **3.2. HELYZETELEMZÉS, AZ ERŐFORRÁSOK FELHASZNÁLÁSA**

Helyzetelemzésében kitér a településszerkezet jellemzőinek bemutatására, valamint a társadalmi-gazdasági- és természeti környezet elemzésére.

A humán erőforrás című fejezetben a pedagógusok speciális végzettségéről kapunk tájékoztatást, de ezekkel kapcsolatos további konkrét fejlesztési elképzelések nem fogalmazódnak meg a továbbképzés területén.

A tárgyi feltételek és a nagyobb karbantartási munkák elemzése részletes, az e téren megfogalmazott fejlesztési elképzelései reálisak.

#### **3.3. VEZETŐI FELADATOK MEGJELENÍTÉSE**

A pályázó törvényi kötelezettségeként, s egyben feladatként fogalmazza meg a Helyi Nevelési Programban kitűzött és jóváhagyott célok megvalósítását, a folyamatos konzultációt, a pontos adatszolgáltatást és információcserét.

Az intézmény alapító okiratában kiegészítő tevékenységként megfogalmazott sajátos nevelési igényű gyerekek neveléséről, az integrált nevelésről a pályázatban nem jelenik meg konkrét cél és feladat.

A fenntartói elvárások tükrében – a Köznevelési Intézkedési Terv és az Esélyegyenlőségi Program kapcsán - nem fogalmazódnak meg vezetői feladatok.

### **3.4. VEZETŐI FUNKCIÓK ÉRVÉNYESÜLÉSE**

#### **3.4.1. SZAKMAI FEJLESZTÉS**

A pályázó a pedagógiai munka megvalósítására irányuló szakmai tevékenység fejlesztésében a nevelési program gyakorlatának minőségi, magasabb szintű megvalósítását tervezi, de a célok eléréséhez konkrétan nem határozza meg a szükséges vezetői feladatokat.

A pályázat nem tér ki a gyermekvédelmi feladatokra.

#### **3.4.2. SZERVEZET-, ÉS SZEMÉLYZETFEJLESZTÉS**

A szervezeti kultúra fejlesztése érdekében fontosnak tarja, hogy „az irányítási elvek mindenki számára világosak, érthetőek legyenek.

A maximális teljesítmény elérése érdekében mindenki kibontakoztathassa elképzeléseit, s a munkatársak demokratikus légkörben, folyamatos és optimális terhelés mellett, letisztult alá-, és fölérendeltségi viszonyok között dolgozhasson.

Törekszik a kollégák megismerésére, ösztönzésére, a kellő feltételek megteremtésére, a továbbképzésen részt vevő munkatársak támogatására.

#### **3.4.3. VEZETÉSFEJLESZTÉS**

Vezetői munkájának fő jellemzőjeként említi a folyamatos ellenőrzést, elemzést, értékelést és visszacsatolást.

„Vezetői ellenőrzésem célja:

- munkakörrel kapcsolatos feladatok elvégzése,
- a Helyi Óvodai Programban kitűzött célok és feladatok teljesítése,
- az Éves munkatervben kitűzött célok és feladatok teljesítése,
- munkafegyelem teljesítése,
- ellenőrzésem bizalomra épüljön.”

#### **3.4.4. MINŐSÉGFEJLESZTÉS**

A minőségirányítási feladatokat és azok megvalósítását csak érintőlegesen fogalmazza meg a pályázat.

#### **3.4.5. GAZDÁLKODÁS ÉS A TÁRGYI FELTÉTELEK FEJLESZTÉSE**

Kiemelt feladatként fogalmazódik meg a tárgyi feltételek javítása és a tételesen felsorolt karbantartási munkák elvégzése.

### **3.4.6. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATAINAK ÁPOLÁSA**

A szülőkkel folyamatos és pozitív kommunikációt szorgalmaz, s támaszkodni szeretne a Szülői Szervezet véleményére, közreműködésére. Fontosnak ítéli a kiterjedt partneri kapcsolatokat.

## **ÖSSZEGZÉS**

*KECSKÉS LÁSZLÓNÉ pályázatában fontos célként fogalmazódik meg a jogszabályoknak megfelelő intézmény működtetése, a munka hatékonyságának növelése, család- és dolgozóbarát szemlélet elterjesztése. Pályázatának elkészítésére munkája iránti elkötelezettsége és tapasztalata, valamint gyermekcentrikus szemléletmódja inspirálta.*

*A pedagógiai munka megvalósítására irányuló szakmai tevékenység fejlesztésében a nevelési program gyakorlatának magasabb szintű megvalósítását tervezi, de a célok eléréséhez nem határozza meg a szükséges vezetői feladatokat.*

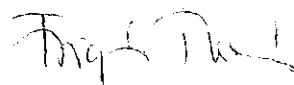
*Az intézmény alapító okiratában kiegészítő tevékenységként megfogalmazott sajátos nevelési igényű gyerekek neveléséről, az integrált nevelésről, a pályázatban nem fogalmazódik meg konkrét cél és feladat.*

*Kiegyensúlyozott munkahelyi körülmények között, a meglévő fontos értékek és a jól működő gyakorlat megtartására törekszik.*

*A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.*

*Kecskés Lászlóné – az általa beadott pályázat értékelése alapján - a megpályázott intézmény vezetői feladatainak ellátására alkalmas.*

Budapest, 2008. október 15.



Forgács Tiborné  
közoktatási szakértő

*Pályázatot kiíró fenntartó:*

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete  
1163 Budapest, Havashalom u. 43.

*Intézmény:*

Gyerekkuckó Óvoda

1165 Budapest, Centenárium sétány 3.

*Telephelyei:*

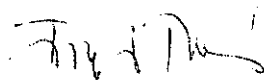
1162 Budapest, Hermina u. 66-68.

1162 Budapest, Hársfa u. 54-56.

**PALATINUS ANTALNÉ**

**ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI  
VÉLEMÉNYE**

*Készítette:*



**Forgács Tiborné**  
*közoktatási szakértő*

## PALATINUS ANTALNÉ

### ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNYE

Pályázatot kiíró fenntartó:

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**1163 Budapest, Havashalom u. 43.**

Intézmény:

**Gyerekkuckó Óvoda**

**1165 Budapest, Centenárium sétány 3.**

**Telephelyei: 1162 Bp., Hársfa u. 54-56.; 1162 Bp., Hermina u. 66-68.**

## 1. A PÁLYÁZAT TÖRVÉNYESSÉGI VIZSGÁLATA

**A pályázó eleget tesz** az intézményvezetői megbízás 1993. évi LXXIX. törvény (Közüktatási törvény) 18. és 127.§-a által meghatározott feltételeknek.

**A pályázó megfelel a fenntartó által kiírt** – az Oktatási Közlöny 2008. szeptember 8-ai 24. számában, illetve a fenntartó honlapján megjelentetett – **pályázati követelményeknek.**

**A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat csatolta** (oklevélmásolatok, tanúsítványok, szakmai önéletrajz, vezetői program, erkölcsi bizonyítvány).

A pályázat tartalmazza a 138/1992. (X. 8.) Kormányrendelet 5.§ (8) bekezdésben előírt dokumentumokat: szakmai életrajzot, az intézmény vezetésére vonatkozó programot, továbbá szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket.

**A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik** – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.

## 2. ALAKI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉS

Palatinus Antalné benyújtott pályázata jól tagolt, áttekinthető munka, mely megfelel az előírt alakí és formai követelményeknek. A dokumentum helyes tartalmi arányok figyelembevételével készült, a tartalmi egységek jól elkülönülnek, a tájékozódást tartalomjegyzék segíti.

A dokumentum rendelkezik a jogszabályokban előírt mellékletekkel.

### **3. A VEZETŐI PROGRAM VÉLEMÉNYEZÉSE**

A vezető szerepre történő tudatos ráhangolódását tükrözi a pályázó szakszerű tervezése, melynek során figyelembe vette az intézmény hatályos okiratába foglaltakat, s a fenntartói elvárásokat.

A pályázó biztosítani kívánja az óvoda helyi nevelési programjában megfogalmazott célok elérését, az eredmények növelését, a partneri kapcsolatok magas szintű működtetését. Elfogadja a meglévő hagyományokat, s az értékek továbbvitelére törekszik.

A vezetői munka feladatairól, annak tartalmáról közölt megfogalmazásai tényszerűek. A pályázatában kellő szakmai tájékozottságról és elkötelezettségről tesz tanúbizonyságot. Vezetői munkája során kamatoztatni kívánja a gyermekcsoportban végzett tapasztalatait, valamint a tanítói diplomával szerzett ismereteket, s vezetői gyakorlatát.

#### **3.1. VEZETŐI CÉLOK MEGFOGALMAZÁSA A PÁLYÁZATBAN**

A célok megfogalmazásánál az önfejlesztő közösség harmonikus együttműködésének támogatásáról, a partneri kapcsolatok magas szintű működtetéséről és a tárgyi feltételek javításáról olvashatunk. Ennek érdekében a pályázatokon való részvételt, a szponzori támogatást, illetve alapítvány létrehozását szorgalmazza. Célként fogalmazódik meg az integrált nevelés mind magasabb szintű megvalósítása, s célirányos továbbképzéseken való részvétel.

A pályázó az intézményi célok bemutatását a fenntartó által megfogalmazottak összevetésével mutatja be, utalva a Köznevelési Esélyegyenlőségi helyzetelemzésben, valamint a Köznevelési Intézkedési Tervben megfogalmazottakra.

#### **3.2. HELYZETELEMZÉS, AZ ERŐFORRÁSOK FELHASZNÁLÁSA**

Az intézményi dokumentumok megismerése, valamint a székhelyen, a telephelyeken és a Művelődési Osztályon tett többszöri látogatása alapján készítette el pályázatát. Gondosan összeállított helyzetelemzése során törekedett a tényszerű, tárgyilagos közlésre.

Helyzetelemzésében kitér az óvoda környezetére, a humánerőforrás vizsgálatára, a helyi szabályzatok és programok elemzésére, illetve a gyerekek összetételére. Konkrét felsorolását adja a partneri kapcsolatoknak.

Szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseit a fenntartói elvárásokkal összevetve fogalmazta meg.

### **3.3. VEZETŐI FELADATOK MEGJELENÍTÉSE**

Az intézményi fejlesztőmunka feladatainak hatékonyságát a fenntartóval való szoros együttműködésben látja, mind elvi kérdésekben, mind gazdasági vonatkozásokban.

Számít a kollégák kreativitására, valamint a partneri kör támogatására.

### **3.4. VEZETŐI FUNKCIÓK ÉRVÉNYESÜLÉSE**

#### **3.4.1. SZAKMAI FEJLESZTÉS**

A pedagógiai munka megvalósítására irányuló szakmai tevékenység fejlesztésében – az eddigi eredményekre építve – a nevelési program gyakorlatának minőségi, magasabb szintű megvalósítását tervezi. Ennek érdekében célként fogalmazza meg:

- a szakmai munka folyamatos fejlesztését,
- a pedagógiai munka, a gyermeki és egyéni sajátosságok koherenciáját,
- a munkaközösségek és a munkatervben megfogalmazottak koherenciáját,
- a minőségirányítási program hatékony működtetését,
- a helyi nevelési program folyamatos felülvizsgálatát.

#### **3.4.2. SZERVEZETFEJLESZTÉS**

A pályázó feszültségmentes munkahelyi légkör kialakítására törekszik, melynek elengedhetetlen feltételeként jelöli meg a munkatársak bizalmának elnyerését. Nyitott az új ötletek megvalósításában, s a sikeres munkavégzés érdekében a nevelőtestülettel szemben elvárasként fogalmazza meg az elkötelezett csapatmunkát.

A jelölt szervezetfejlesztési módszerek – hatékony csapatmunka működtetése, az arányos munkaterhelés megvalósítása – hatékonyan alkalmazhatóak.

#### **3.4.3. SZEMÉLYZETFEJLESZTÉS**

Törekszik arra, hogy mind három épület megőrizze kialakult szokás-szabályrendszerét. Nagy hangsúlyt fektet az óvónők szakmai továbbképzésére, főként az SNI-s gyermekek érdekében.

Kiemelt feladatának tekinti a testületben rejlő szakmai és emberi értékek kiaknázását, felszínre hozását, a nevelőtestület stabilitásának megőrzését, az innovációs lehetőség szerinti támogatását.

#### **3.4.4. VEZETÉSFEJLESZTÉS**

A pályázó a vezetői munkával szembeni elkötelezettsége fogalmazódik meg a „Vezetői filozófiám” című fejezetben. Alapvető feladatnak tekinti az intézményvezető szakmai felkészültségét, melyet az átalakult társadalmi és gazdasági változások is megkövetelnek. Vezetői munkájának fő jellemzőjeként említi a folyamatos ellenőrzést, elemzést, értékelést és visszacsatolást.

#### **3.4.5. MINŐSÉGFEJLESZTÉS**

Célként fogalmazódik meg a minőségirányítási feladatok megvalósítása a belső folyamatok összehangolásával, a nevelőtestület által elfogadott szabályozottsággal, a rendelkezésre álló erőforrások felhasználásával, a partnerek megelégedésére.

A pályázó tisztában van azzal, hogy az alkalmazottak értékelése a humánerőforrás fejlesztésének adekvát eszköze, a fejlesztő értékelés támogatja a szakmai önmegvalósítást. Az ellenőrzések fő területeit az alábbiak szerint fogalmazza meg:

- óvónői attitűd
- a csoport és a gyerekek fejlettségi szintje, a HOP-nak való megfelelés
- az integrált nevelés megvalósítása az adott csoportban
- az óvónők összeszokott munkája, fejlesztő tevékenységeik
- adminisztráció

#### **3.4.6. GAZDÁLKODÁS ÉS A TÁRGYI FELTÉTELEK FEJLESZTÉSE**

A személyi feltételek fejlesztése mellett kiemelt feladatként fogalmazódik meg a tárgyi feltételek javítása. Ennek elengedhetetlen feltétele az eredményes, gyors információáramlás.

Cél a balesetmentes, esztétikus óvodai környezet kialakítása, mely a partnerek számára minőséget, igényességet tükröz.

A helyzetelemzésben feltárt hiányosságok pótlását hosszú távú fejlesztési programjában tervezi. A rövid- és középtávú fejlesztési feladatok elsősorban az eszközellátottság biztosítását taglalja.

#### **3.4.7. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATAINAK ÁPOLÁSA**

Demokratikus vezetőként olyan légkör kialakítására törekszik az iskolában, ahol fontos szempont a partnerek elvárásaihoz való alkalmazkodás.

A szülőkkel való pozitív kommunikációt és folyamatos kapcsolattartást szorgalmaz az intézmény, a szülői közösség és az alapítvány között.



## ÖSSZEGZÉS

*PALATINUS ANTALNÉ szándéknyilatkozatában kifejti, hogy a meglévő értékek maradéktalan megőrzésére törekszik, biztosítva az egyéni differenciált bánásmódot, az esélyegyenlőséget és az integrált nevelést.*

*Gondosan összeállított helyzetelemzése során törekedett a tényszerű közlésre, megállapításai tárgyilagosak és szakszerűek.*

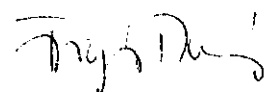
*Célja a helyi nevelési programban megfogalmazottak maradéktalan teljesítése a változó társadalmi- és mikrokörnyezet adta lehetőségek között. Feladatainak megjelölését szervesen és szakmailag tudatosan illeszti a fenntartói elvárásokhoz. A következő öt esztendőre kitűzött célok, feladatok megvalósíthatók, támogatásra érdemesek.*

*A benyújtott vezetői pályázat megfelel a törvényi előírásoknak és a szakmai feltételeknek. Tartalmi felépítése logikus, áttekinthető.*

*A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.*

*Palatinus Antalné – az általa beadott pályázat értékelése alapján - a megpályázott intézmény vezetői feladatainak ellátására alkalmas.*

Budapest, 2008. október 15.

  
Forgács Tiborné  
közoktatási szakértő

*Pályázatot kiíró fenntartó:*

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete  
1163 Budapest, Havashalom u. 43.

*Intézmény:*

Gyerekkuckó Óvoda  
1165 Budapest, Centenárium sétány 3.

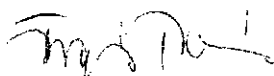
*Telephelyei:*

1162 Budapest, Hermina u. 66-68.  
1162 Budapest, Hársfa u. 54-56.

**TORMA ILONA**

**ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI  
VÉLEMÉNYE**

*Készítette:*



**Forgács Tiborné**  
közoktatási szakértő

## TORMA ILONA

### ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZATÁNAK SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNYE

Pályázatot kiíró fenntartó:

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**1163 Budapest, Havashalom u. 43.**

Intézmény:

**Gyerekkuckó Óvoda**  
**1165 Budapest, Centenárium sétány 3.**  
**Telephelyei: 1162 Bp., Hársfa u. 54-56.; 1162 Bp., Hermina u. 66-68.**

## 1. A PÁLYÁZAT TÖRVÉNYESSÉGI VIZSGÁLATA

**A pályázó eleget tesz** az intézményvezetői megbízás 1993. évi LXXIX. törvény (Közükatási törvény) 18. és 127.§-a által meghatározott feltételeknek.

**A pályázó megfelel a fenntartó által kiírt** – az Oktatási Közlöny 2008. szeptember 8-ai 24. számában, illetve a fenntartó honlapján megjelentetett – **pályázati követelményeknek.**

**A pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat csatolta** (oklevélmásolatok, tanúsítványok, szakmai önéletrajz, vezetői program, erkölcsi bizonyítvány).

A pályázat tartalmazza a 138/1992. (X. 8.) Kormányrendelet 5.§ (8) bekezdésben előírt dokumentumokat: szakmai életrajzot, az intézmény vezetésére vonatkozó programot, továbbá szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket.

**A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik** – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.

## 2. ALAKI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉS

Torma Ilona pályázata egyetlen rövid fejezetre épül, mely 2,5 oldal terjedelemben mutatja be a pályázó vezetési koncepcióját.

A dokumentum rendelkezik a jogszabályokban előírt mellékletekkel.

### 3. A VEZETŐI PROGRAM VÉLEMÉNYEZÉSE

Torma Ilona pályázatában a vezetői programról nehéz véleményt írni, mivel abban nem fogalmazódnak meg vezetői célok, s az ahhoz rendelt feladatok.

Munkájában inkább a helyzetelemzésre épülő vezetési koncepcióról szól, de mindez nem követhető nyomon. Bár az elképzelés nem lenne rossz, de a helyzetelemzéshez szükséges konkrét adatok begyűjtése és tudatos feldolgozása nélkül mindez kivitelezhetetlen, főleg akkor, ha egy intézmény három helyen működik. Hiányos információk birtokában csak sablonok megfogalmazására van lehetőség. *„Az óvoda felszereltsége, berendezése folyamatosan fejlődött. Ahogy az anyagi lehetőség engedi, mindig a soron következő fontossági sorrendet kell nézni, és takarékosan, ésszerűen gazdálkodni.”*

*„Figyelembe veszem a három különböző helyen lévő épületet, az épületek helyiségeiből fakadó adottságokat.....; az óvoda működésével kapcsolatos dokumentumokat, nevelési programot, annak megvalósulását. Fontosnak tartom az óvodával közreműködő szülőket, segítő szakembereket, külső kapcsolatok ápolását, fenntartóval való korrekt együttműködést.”*

A vezetés nélkülözhetetlen részeként fogalmazza meg az információáramlást, a pontos tájékoztatást és tájékozottságot.

Tiszteletben tartja a kialakult hagyományokat, számít a helyettes kolléga, a munkaközösség-vezetők, és az IMIP vezető munkájára.

Megnevezi az óvoda Helyi nevelési programját, – mely a „Mozgás és kommunikáció” címet viseli – de ennek elemzéséről, felülvizsgálatáról, jövőre vonatkozó feladatairól nem fogalmaz meg tényszerű megállapításokat.

A pályázó kifejezi, hogy: - *„Az óvoda vezetése nehéz, de szép feladat. Akkor sikerül, ha mindenki egy irányba halad, a gyermekek érdekében.”* – de, a vezetői funkciók érvényesüléséről, a szervezeti kultúra fejlesztéséről, a gyermekvédelmi feladatokról nem kapunk tájékoztatást.

Céljai között nem jelenik meg az esélyegyenlőség megteremtésével és az integrált neveléssel összefüggő feladatok tervezése.

A fenntartói elvárások tükrében – a Köznevelési Intézkedési Terv és az Esélyegyenlőségi Program kapcsán - nem fogalmazódnak meg vezetői feladatok.

Megállapítása szerint: *„A minőségirányítási program jól működik. A partnerek véleménye fontos. Szülői kérdőív. Gyermekek: Horváth – Dubecz fényképes felmérés. Alkalmazottak kérdőívet töltenek ki. Klíma tesztet alkalmaznak, amikor szükséges. Fenntartó, társ iskolák véleményét is kikéri. Négy éves összefoglalás történik a fenntartó felé. Az IMIP csoportban óvónő és dajka is dolgozik.”*

A pályázó a jövőre vonatkozóan nem fogalmazza meg elképzeléseit a gazdálkodás és a tárgyi feltételek fejlesztése terén.

## ÖSSZEGZÉS

*Torma Ilona pályázata az óvoda helyzetelemzésére épülő vezetői koncepció. Mindennek sikeres megvalósításához elengedhetetlen lett volna a helyzetelemzéshez szükséges konkrét adatok begyűjtése és tudatos feldolgozása. Mindez nem követhető nyomon a benyújtott dokumentumban.*

*A pályázat jövőre vonatkozó célrendszerének, és a célok megvalósításához hozzárendelt vezetői feladatoknak a konkrét megfogalmazására nem került sor.*

*A pályázó a vezetés nélkülözhetetlen részeként fogalmazza meg az információáramlást, a pontos tájékoztatást és tájékozottságot.*

*Tiszteletben tartja a kialakult hagyományokat, számít a helyettes kolléga, a munkaközösség-vezetők, és az IMIP vezető munkájára.*

*Az intézmény alapító okiratában kiegészítő tevékenységként megfogalmazott sajátos nevelési igényű gyerekek neveléséről, az integrált nevelésről a pályázatban nem jelenik meg konkrét cél és feladat.*

*A pályázó pedagógus-szakvizsgával rendelkezik – ezért a pályázati kiírás szerint - az elbíráláskor előnyt élvezhet.*

*Budapest, 2008. október 15.*



*Forgács Tiborné  
közoktatási szakértő*

## NYILATKOZAT

Alulírott.....Kecskés Hajlóné..... hozzájárulok, hogy a **Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői** álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Képviselő-testület nyílt - zárt ülésén történjen.

**Budapest, 2008. október 8.**

.....Kecskés Hajlóné.....  
pályázó

Előadó: Ble

## NYILATKOZAT

Alulírott..... Palotkai Antal hozzájárulok, hogy a **Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői** álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Képviselő-testület nyílt - zárt ülésén történjen.

Budapest, 2008. október 7.

Palotkai Antal  
pályázó

1012960/08

## NYILATKOZAT

Alulírott.....Tóth Károly..... hozzájárulok, hogy a **Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői** álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Képviselő-testület nyílt - zárt ülésén történjen.

Budapest, 2008. október 3.

.....Tóth Károly.....  
pályázó



**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT**

**Előzetes kivonat**  
**az Oktatási, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2008. október 22-i ülésének**  
**jegyzőkönyvéből**

**Napirend:****16.) A Gyerekkuckó Óvoda vezetői álláshelyére pályázók meghallgatása****316/2008. (X. 22.) OIGYB**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága **2 igen, 4 nem, 2 tartózkodás** szavazati aránnyal az alábbi határozati javaslatot elvetette:

„Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy bízza meg **Kecskés Lászlónét** 2008. november 1-től 2014. július 31-ig a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői teendőinek ellátásával.

Továbbá javasolja alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, a vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban megállapítani.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot terjessze a Képviselő- testület elé.

Határidő: 2008. október 29.

Felelős: Abonyi János”

**316/2008. (X. 22.) OIGYB**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága **1 igen, 5 nem, 2 tartózkodás** szavazati aránnyal az alábbi határozati javaslatot elvetette:

„Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy bízza meg **Palatinus Antalnét** 2008. november 1-től 2014. július 31-ig a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői teendőinek ellátásával.

Továbbá javasolja alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, a vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban megállapítani.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot terjessze a Képviselő- testület elé.

Határidő: 2008. október 29.

Felelős: Abonyi János”

**316/2008. (X. 22.) OIGYB**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága **0 igen, 5 nem, 3 tartózkodás** szavazati aránnyal az alábbi határozati javaslatot elvetette:

„Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy bízza meg **Torma Ilonát**

2008. november 1-től 2014. július 31-ig a Gyerekkuckó Óvoda óvodavezetői teendőinek ellátásával.

Továbbá javasolja alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, a vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban megállapítani.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot terjessze a Képviselő- testület elé.

Határidő: 2008. október 29.

Felelős: Abonyi János”

**Abonyi János s.k.**  
elnök

**Ács Anikó s.k.**  
jegyzőkönyv hitelesítő

**Budapest, 2008. október 27.**

A kivonat hitelélül:

*Kovács Katalin*  
**Kovács Katalin**  
ügyosztályvezető