

33/2009

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERE**

---

**Tárgy:** A Gazdasági Működtető- Ellátó Szervezet  
intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat  
elbírálása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete 2008. december 17-i ülésén 614/2008. (XII. 17.) határozatával ismételten pályázatot írt ki a Gazdasági Működtető- Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyére. A pályázat benyújtásának határideje 2009. február 2. napja volt, mely időpontig négy pályázat érkezett, melyből három érvényes. Az érvénytelen pályázatot benyújtó jelölt később a pályázatát visszavonta. A benyújtott érvényes pályázatok az előterjesztés mellékletét képezik. (2., 3. és 4. számú melléklet)

A Képviselő-testület a 615/2008. (XII. 17.) határozatában felkérte a Polgármestert a pályázatokat véleményező Szakmai-szakértői Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) összehívására. A Bizottság és a Pénzügyi Bizottság a 2009. február 9-én megtartott együttes ülésén a pályázatokat véleményezte, valamint a pályázókat meghallgatta. (5. sz. melléklet)

A pályázók hozzájárultak pályázatuk nyílt ülésen való elbírálásához. (6. számú melléklet)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését.

**HATÁROZATI JAVASLAT:** Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza .....-t határozatlan időre a Gazdasági Működtető- Ellátó Szervezet (1163 Budapest, Margit u. 28.) intézményvezetői feladatainak ellátásával. Alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírásai szerint, a vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban állapítja meg. Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a vezetői álláshelyet elfogadó nyilatkozat beszerzéséről, a vezetői megbízással kapcsolatos munkaügyi dokumentumok átadásáról.

Határidő: 2009. március 1.

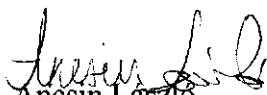
Felelős: Kovács Péter polgármester

(elfogadása minősített szótöbbséget igényel az SZMSZ 17. § (2) bekezdés b) pontja, és titkos szavazást igényel az SZMSZ 16. §-a alapján)

Budapest, 2009. február 16.

  
Kovács Péter  
polgármester

Láttam:



Áncsin László

jegyző

Melléklet:

1. számú melléklet: 614/2008. (XII. 17.) és 615/2008. (XII. 17.) Kt. határozatok
2. számú melléklet: Anka József pályázati anyaga
3. számú melléklet: Dr. Ivicz Mihály Zsolt pályázati anyaga
4. számú melléklet: Szőke György pályázati anyaga
5. számú melléklet: Pénzügyi Bizottság és a Szakmai Bíráló Bizottság jegyzőkönyve
6. számú melléklet: Pályázók nyilatkozata

## BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT

### K I V O N A T

a 2008. december 17-én (szerdán) a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 21. számú ülésén készült jegyzőkönyvből.

**NAPIREND:** 7. Pályázati kiírás a Gazdasági, Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetőjének álláshelyére  
Előterjesztő: Kovács Péter polgármester

### H A T Á R O Z A T:

614/2008. (XII. 17.) Kt.

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyének betöltésére az alábbi pályázatot írja ki.

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI  
ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt) 23. §-ának (2) bekezdése, valamint a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet alapján

#### **pályázatot hirdet**

az *intézményvezetői* munkakör ellátására közalkalmazotti kinevezéssel és határozatlan idejű magasabb vezetői megbízással.

#### **Az intézmény neve, a munkavégzés helye:**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet (székhely: 1163 Budapest, Margit u. 28.)

**Az intézmény tevékenységi köre:** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzathoz tartozó valamennyi részben önállóan gazdálkodó szociális, oktatási feladatokat ellátó és egyéb intézmények működéséhez szükséges pénzügyi számviteli tevékenység ellátása az intézményekkel kötött megállapodás alapján.

#### **Az intézményvezető feladatai:**

Vezetői feladatok:

- Gyakorolja az intézményben a munkáltatói jogokat.

- A gazdálkodás szabályszerű rendjének és folyamatos vitelének megszervezése.
- A gazdasági feladatokat meghatározó szabályzatok elkészítése, és folyamatos karbantartása.
- Irányító tevékenységével biztosítani az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését.

**Információs feladatok:**

- Megszervezi az intézmény és az ellátási körébe vont intézmények közötti együttműködést és kapcsolattartást.
- Megszervezi a döntésre jogosult szervek és intézmények rendszeres és folyamatos tájékoztatását.
- Biztosítja a folyamatos és helyes adatszolgáltatást valamennyi, azt jogosan igénylő szerv részére.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági felsőoktatásban szerzett szakképzettség
- legalább két év vezetői gyakorlat
- legalább öt év költségvetési intézménynél eltöltött szakmai gyakorlat
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- vagyonyilatkozat tétel

**Előnyt jelent:**

- legalább két év költségvetési intézménynél eltöltött vezetői gyakorlat

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó részletes szakmai életrajzát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- képzési okiratának/okiratainak másolatát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai programot,
- nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintszen,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a pályázat elbírálására vonatkozó

előterjesztést nyilvános, vagy zárt ülés keretében tárgyalja.

**Az állás betölthető: 2009. március 9.**

**A pályázat benyújtásának határideje: 2009. február 2.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2009. március 4.**

**Illetmény:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet előírásai alapján.

A pályázatot a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Jegyzői Titkársághoz kell egy példányban, zárt borítékban eljuttatni.

**A borítékra kérjük ráírni:** Pályázat a GAMESZ intézményvezetői álláshelyére.

**Cím:** 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető dr. Ratimovszky Tibor aljegyzőtől a 4011-555-ös telefonszámon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Kovács Péter polgármester

(23 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)

-----

## **HATÁROZAT:**

615/2008. (XII. 17.) Kt.

Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet intézményvezetői pályázati kiírás megjelentetéséről, továbbá a pályázatokat véleményező Szakmai-szakértői Bizottság összehívásáról, valamint felhatalmazza a Polgármestert, hogy a pályázati anyagot - a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán való közzététel érdekében - az elfogadott tartalommal,

de a kért elektronikus formában küldje meg a  
Központ részére.

Határidő: 2008. december 22.

Felelős: Kovács Péter polgármester

(23 igen, 0 nem, 1 tartózkodás)

-----

kmf.

**Ancsin László sk.**  
*jegyző*

**Kovács Péter sk.**  
*polgármester*

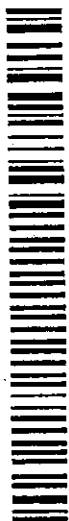
A kivonat hitelül:

**dr. Ratimovszky Tiber**  
*aljegyző*

**Budapest, 2009. február 16.**



**FELADÓI IGAZOLÓ SZELVÉNY**  
a benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelemről



3100100000000000051573542

## P Á L Y Á Z A T

**Budapest Főváros XVI. Ker. Önkormányzata által meghirdetett**

**Budapest Főváros XVI. Ker. Önkormányzat**

**Gazdasági, Működtető – Ellátó szervezet**

**Intézményvezető (magasabb vezető)**

**munkakör betöltésére.**

**Pályázó:**

**Anka József**

**Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzata**

**Budapest**

Havashalom u. 43. sz.

**Tisztelt Cím!**

Mellékelten csatolom részletes szakmai önéletrajzomat, intézmény vezetésre vonatkozó szakmai programom, iskolai végzettségemet igazoló dokumentumok másolatát, erkölcsi bizonyítvány feladó vevényét.

Nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhessék illetve, hogy Budapest Főváros XVI. kerületi képviselő testülete a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános ülés keretében tárgyalja.

Budapest, 2009. január 30.

Tisztelettel:



Anka József



## Szakmai önéletrajz



### Fontosabb személyi adataim:

Nevem: **Anka József**  
Állandó lakcímem: Bélmegyer, Arany János u. 15. sz.  
Ideiglenes lakcímem: Budapest, Bolgárkertész u. 4. sz. I. em. 11. sz.  
Születtem: Békés, 1966. július 14-én  
Családi állapotom: nő

Feleségem neve: Simon Anna  
Foglalkozása: Pedagógus

Gyermekeim neve: Anka Bálint Kristóf 7 éves

Közvetlen elérhetőségem: /20/ 669-0909

### Cél:

A Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzata által meghirdetett Gazdasági, Működtető – Szervezet Intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltése.

### Eddigi munkaköreim:

1983.07.01. – 1989.11.30. Újbarázda Mezőgazdasági Termelőszövetkezet

Kisvállalkozási irodavezető munkakör

Bővebben kifejtve:

- Az ország területén létrejött átalánydíjas rendszerben dolgozó gazdasági egységek koordinálása, gazdasági - pénzügyi elszámolásukat végző munkatársak irányítása, ellenőrzése.
- Pénzforgalmi Bankszámlájuk vezetése valamint tevékenységük szakmai felügyelete.

1989.12.01. – 1990.09.30.

## **Cserép és Téglaiipari Leányvállalat**

### **Pénzügyi előadó**

Feladatkörömbe tartozott:

- Az újonnan átalakult leányvállalat gazdasági-pénzügyi rendszerének kialakítása valamint számítástechnikai rendszerre való átállításának elősegítése.
- A Leányvállalat gazdasági-pénzügyi területének segítése, illetve irányítása.

1990.10.01. – 1994.09.05.

## **VIDIA Kereskedőház Rt.**

### **Belső ellenőri munkakör**

A részvénytársasághoz pályázat útján kerültem, a fenti munkakörhöz tartozott a társaság pénzügyi-gazdasági és kereskedelmi tevékenységének teljes körű ellenőrzése, valamint gazdálkodással kapcsolatos javaslatok felterjesztése.

### **Gazdasági igazgató-helyettesi munkakör**

A részvénytársaságnál eltöltött fél évet követően felkértek a társaság gazdasági igazgató-helyettesi munkakörének betöltésére.

Feladatkörömbe tartozott:

- Kereskedelmi tevékenységek szakmai irányítása,
- pénzügyi, gazdasági munkaterületek szakmai irányítása, ellenőrzése,
- gazdálkodási és munkaügyi feladatok koordinálása, irányítása,
- a részvénytársaság szakmai partnereivel való kapcsolattartás, illetve szerződések kötése, valamint
- két kiskereskedelmi tevékenységet folytató szaküzlet gazdasági irányítása, illetve nagykereskedelmi tevékenység koordinálása

1994.09.06 – 2006. 01. 02.

## **Idősek Otthona**

### **Gazdasági igazgatói munkakör**

Feladatkörömbe tartozott:

- Gazdasági szervezet közvetlen irányítása,
- szakmai szervezeti egységek jogi és szociálpolitikai munkájának elősegítése,
- gazdasági igazgatás,
- gazdasági intézkedések meghozatala,
- ellenjegyzési jogkör gyakorlása, mind a kötelezettség vállalás, és a követelések előírása tekintetében,
- éves költségvetés előkészítése, előirányzat felhasználással, módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, könyvvizsgálattal és beszámolóval kapcsolatos feladatok megoldása, jogszabályi előírásoknak megfelelően.

2006.05.22.-2006.06.29.

## **Területpolitikai Kormányzati Hivatal**

### **Belső ellenőri munkakör**

Feladatkörömbe tartozott:

A Területpolitikai Kormányzati Hivatalhoz pályázat útján kerültem, a fenti munkakörhöz tartozott a hivatal és felügyelete alá tartozó kistérségek tevékenységének teljes körű ellenőrzése, valamint gazdálkodással kapcsolatos javaslatok felterjesztése.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az ellenőrzés vezetői feladatok ellátása. Ellenőrzéssel kapcsolatos munkaterv elkészítése illetve belső ellenőrzési jelentések értékelése valamint intézkedési javaslatok előkészítése.

**Pest Megyei Területi Gyermekvédelmi  
Szakszolgálat és Intézményei**

**Gazdasági igazgatóhelyettesi munkakör**

Feladatkörömbé tartozik:

- Kapcsolattartás a fenntartó önkormányzattal, társszervekkel, intézményekkel, az intézmény székhelyén kívüli belső szakmai egységekkel,
- részvétel az igazgatósági üléseken, jogszabályok által meghatározott képzéseken, továbbképzéseken,
- tevékenységi köröm ellátása során teljes szakmai felelősséggel tartozom a gazdasági tevékenységek takarékosági elvének betartásáért, betartatásáért,
- szakmai szervezeti egységek jogi és szociálpolitikai munkájának elősegítése,
- gazdasági igazgatás,
- gazdasági intézkedések meghozatala,
- gazdasági – pénzügyi, humánpolitikai kérdésben munkámat a nevelési, nevelő-oktató, pedagógiai tevékenység szemelőtt tartásával végzem,
- Közvetlenül irányítom ellenőrzöm a gazdasági, humánpolitikai és személyügyi valamint műszaki és gazdasági ellátó szervezetet,
- ellenjegyzési jogkör gyakorlása, mind a kötelezettség vállalás, és a követelések előírása tekintetében,
- éves költségvetés előkészítése, előirányzat felhasználással, módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, könyvvizsgálattal és beszámolási kötelezettséggel, az adott szolgáltatással kapcsolatos feladatok megoldása, jogszabályi előírásoknak megfelelően.

## Képzettségeim:

### *Középfokú:*

1983.-1986.

Szabó Pál Szakközépiskola  
Vésztő

Középiskolai érettségi

1987.-1988

Ipari Szakmai Továbbképző Intézet  
Budapest

*képesített árkalkulátori végzettség.*

Pénzügyminiszter 13/1997. /VII.23/ számú  
rendelet alapján szervezett.  
4001/88. sz. bizonyítvány

1992.

Vállalatgazdasági Üzemtechnológiai Intézet  
Gyöngyös

*Személyi számítógép kezelői bizonyítvány.*

2005.

Budapest Corvinus Egyetem Államigazgatási  
Kar és a DFT - Hungária

*Közbeszerzési referens*

2005.

Neumann János Számítógép-tudományi  
Társaság

*Európai Számítógép-használói Jogosítvány  
(ECDL)*

### *Felsőfokú:*

1992.-1997.

Pénzügyminisztérium Számviteli  
Képesítő Bizottság  
Budapest

*Mérlegképes Könyvelői Oklevél*  
M 15.267. sz. oklevél

1992.- 1997.

Gödöllői Agrártudományi Egyetem  
Gazdasági és Társadalomtudományi Kar

***Gazdasági mérnöki szak, pénzügyi szakirány***

PT A 013661. sorszámú oklevél

1997.-1999.

Államigazgatási Főiskola  
Budapest

***Költségvetési ellenőrzési szak***

PT B 001301. sorszámú oklevél

1998. – 2001.

Budapesti Közgazdaságtudományi és  
Államigazgatási Egyetem

***Igazgatásszervezői szak***

PT D 004384. számú oklevél

2004. – 2008.

Eötvös Loránd Tudományegyetem

***Szociálismunkás szak (egyetemi)***

PT J 011135. számú oklevél

**Megbízásos illetve egyéb jogviszony keretében szerzett szakmai tapasztalat:**

📖 Szociális ellátásokkal kapcsolatos Phare Menedzsmentben gazdasági szakértői tevékenység, valamint szakmai projectek segítése.

📖 Helyi önkormányzatoknál:

- gazdasági tanácsadói tevékenység,
- átfogó belső ellenőrzés.

📖 Oktatás területén:

- Mérlegképes könyvelő (*Államháztartási Szak*) képzés keretében szaktantárgy oktatása.

### Elismerések:

- 📖 1988. 04. 04. Településfejlesztő társadalmi munkáért kitüntetés,
- 📖 2003. 11. 12. Idősek Otthonában végzett kiemelkedő munkáért elnöki dicséret,
- 📖 2004. 11. 12. Ellátott jogi képviselő, SCA HYGIENE PRODUCTS Kft, Jázminpatika, és az ellátottak elismerő oklevele.  
(Lelkiismeretes munkáért, mentális állapotuk javításáért, más régió időseivel való ismerkedésük és kapcsolat teremtésük elősegítéséért és a családi környezet megteremtéséért.)

A pályázatom sikeressége esetén szakmai, elméleti ismereteimet tovább szeretném kamatoztatni hivataluknál.

Bélmegyer, 2009. január 30.

Tisztelettel:



Anka József

**Intézmény vezetésére vonatkozó  
szakmai program**



## Intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program

Vezetői elképzelésem a Gazdasági, Működtető – Ellátó szervezet valamint gazdaságilag integrált, részben önálló intézmények feladatellátás színvonalának biztosítása.

A jó közérzet megteremtése érdekében olyan értékek hatékony érvényesülését kívánom elősegíteni az intézményben, mint a:

- 📖 jó indulat és segítőszándék,
- 📖 egymás iránti tisztelet,
- 📖 tapintat és megértés,
- 📖 megértés alapján álló emberi sorsok iránt érdeklődés,
- 📖 a tolerancia, a békesség,
- 📖 a demokratikus vonások jegyében a vélemények szabadsága, eltérő vélemények tiszteletben tartása,
- 📖 a határozottság és következetesség,
- 📖 nem kívánatos jelenségek illetve értékek visszaszorítása, mint:

- 📖 az agresszió és gyűlölködés,
- 📖 a dolgok kizárólagos szubjektív megítélése,
- 📖 a tudálékosság és okoskodás,
- 📖 az igazmondás hiánya,
- 📖 gátlástalanság és kapzsiság,
- 📖 a mások semmibe vétele az önzés,
- 📖 a vélemények gyakori változtatása.

Alaptörvénynek tartom az emberséget.

Alapelvként vallom, hogy mi vagyunk az ellátottakért, a szolgáltatást igénybevevőkért, a szakmai ellátó rendszerért, nem ők miértünk.

További fontos dolog, hogy egyenrangú partnerként kezeljük az ellátásban résztvevőket, szolgáltatásokat igénybevevőket és egymást.

Fontos feladatnak tartom a szakmai kapcsolatok megtartását és tovább fejlesztését a fenntartóval, részben önálló intézményekkel, és a tevékenységhez kapcsolódó államigazgatási szervekkel.

Szakmai vezetői koncepcióm megvalósítását humánus és empatikus vezetői stílus gyakorlásával szeretném megvalósítani.

Gazdasági – pénzügyi, humánpolitikai kérdésekben munkámat a nevelési, nevelő – oktató, pedagógiai, valamint szociálpolitika tevékenység szemelőt tartásával kívánom végezni.

A jelenlegi gazdasági körülmények figyelembe vételével egy szigorú, takarékos gazdálkodásra van szükség, nem csak a dologi kiadások, hanem a személyi juttatások terén is.

Egy körütekintő, racionális és helyzetelemzésen alapuló költségvetési gazdálkodás végre hajtása szükséges, a takarékosági elvek figyelembe vételével.

A takarékosági intézkedések meghatározása során kiemelt figyelmet kell fordítani a szakmai tevékenységek maradéktalan ellátásának biztosítására, az ellátási színvonal fenntartására.

A költségvetés gazdálkodás során elengedhetetlen a folyamatos monitorozás az ellátotti létszám alakulás tekintetében, valamint nagy figyelmet kell fordítani a szakmai létszám jogszabályi előírásainak betartására.

Át kell tekinteni a foglalkoztatottak jogszabályi előírásainak figyelembe vételével a személyi anyagok dokumentáltságát, illetve a humánpolitikai és bér gazdálkodási tevékenység jog és szabályszerűségét.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a bér gazdálkodás tekintetében a MÁK részére történő feladások szabályszerűségére.

Folyamatos analitikus nyilvántartás vezetésével biztosítani kell a bérjellegű kifizetések mérleg alátámasztásának dokumentáltságát.

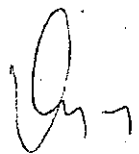
Felül kell vizsgálni a rendelkezésre álló szabályzatokat és gondoskodni kell azok aktualizálásáról a kívánatos gazdálkodási rendszer figyelembe vételével.

Főfeladatommak tekintem:

- ☐ a Gazdasági, Működtető – Ellátó szervezet gazdasági, humánpolitikai és személyügyi irányítását, ellenőrzését,
- ☐ a munkáltatói jogokat,
- ☐ gazdasági feladatokat meghatározó szabályzatok előkészítését, és folyamatos karbantartását,
- ☐ ellenjegyzési jogkör gyakorlását, mind a kötelezettség vállalások, és a követelések előírása tekintetében,
- ☐ a gazdálkodás szabályszerű rendjének és folyamatos vitelének megszervezését,

- ☐ az éves költségvetés előkészítését, előirányzat felhasználással, módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, könyveléssel és beszámolási kötelezettséggel, az adott szolgáltatással kapcsolatos feladatok megoldását, jogszabályi előírásoknak megfelelően,
- ☐ a részben önálló intézmények és a Gazdasági, Működtető – Ellátó szervezet közötti együttműködés és kapcsolat tartás megszervezését,
- ☐ A fenntartó és intézmények valamint tevékenységhez kapcsolódó államigazgatási szervek rendszeres és folyamatos tájékoztatását,
- ☐ a folyamatos adatszolgáltatás biztosítását az arra jogosult szervezeteknek.

Budapest, 2009. január 30.



Anka József  
pályázó

## *MELLÉKLETEK*

- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- erkölcsi bizonyítvány feladó vevény,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhessék,
- nyilatkozat arról, hogy Budapest Főváros XVI. kerület Képviselő-testülete a pályázat elbírálásra vonatkozó előterjesztést nyilvános ülés keretében tárgyalja,
- a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről szóló 93/2002. (V.5.) Korm. rendelet szerinti regisztráció,

**1. sz. melléklet**

Budapest Corvinus Egyetem Államigazgatási Kar  
és a DFT - Hungária

*Közbeszerzési referens*



DFT-Hungária

Lapkiadó, Tanácsadó  
és Reklámügynökség

*Oklevél*

**ANKA JÓZSEF**

Született: 1966.07.14

Édesanyja neve: Bakucz Róza

*részére, aki*

Budapesti Corvinus Egyetem Államigazgatási Kar és a

DFT-Hungária által közösen szervezett,

2005. március 29. és 2005. június 13. között lezajlott 66 óras

**KÖZBESZERZÉSI REFERENS**

Közösen a közszolgálati és gazdasági egyetemeken szaktanterv alapján

*Dr. Tamás András*

igazgató

Budapesti Corvinus Egyetem

Államigazgatási Kar

*Dr. Huber Ágnes*

vezető szakértő

igazgató

*Dr. Csikós Tamás*

igazgató

DFT-Hungária Kft.

Budapest, 2005. június 14.

**2. sz. melléklet**

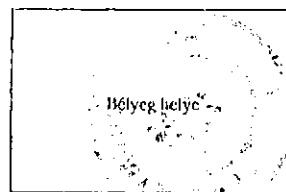
Pénzügyminisztérium Számviteli Képesítő Bizottsága  
Budapest

**Mérlegképes Könyvelői Oklevél**

A vizsga tárgyai:

Közgazdasági alapismeretek  
Gazdasági és pénzügyi ismeretek  
Számvitel  
Gazdasági tevékenység elemzése  
Számvitel és ügyvitelszervezés  
Ellenőrzés

Csúcs sorszáma:  
**15426**



Számvetési Képesítő Bizottság  
PERFEKT Nyomda

MÉRLEGKÉPES KÖNYVELŐI  
OKLEVÉL

Szám: **M 15.267**

A Számvetési Képesítő Bizottság tanúsítja, hogy

**ANKA JÓZSEF**

aki **1966** évben **július** hónap **14**-én

**Békés** városban született

az **1992** év **június** hónap **10**-én megtartott

**ipari**

mérlegképes könyvelői szakvizsgán

..... megfelelt

a Számvetési Képesítő Bizottság  
titkára

P. H.

a Számvetési Képesítő Bizottság  
elnöke



### **3. sz. melléklet**

Gödöllői Agrártudományi Egyetem  
Gazdasági és Társadalomtudományi Kar

*Gazdasági mérnöki szak, pénzügyi szakirány*

Sorszám: PT-A 013661

TT-9/1997 szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ANKA JÓZSEF

számára állítottuk ki,

aki 19 66. évben július hó 14. napján

Békés városban (községben)

Békés megyében Magyar országban

született, és az 1992/93 tanévtől az 1996/97 tanévig

GATE Mezőgazdasági Főiskolai Kar

Gyöngyös

Gazdasági mérnöki szakon

pszichológiai szakirányon

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 97. évi július hó 23.-i

határozata alapján nevezettet

gazdasági mérnöknek

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése közepes

Kelt Gyöngyös 1997 július hó 23.-n.

László  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke



László  
(dékán) főigazgató

**4. sz. melléklet**

Államigazgatási Főiskola  
Budapest

***Költségvetési ellenőrzési szak***

Sorszám: PT B 001301

13-2/99. szám

## OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet

ANKA JÓZSEF számára állítottuk ki,

aki 1966. év július hó 14. napján

Békes városban (községben)

Békes megyében Magyar országban

született, és GATE Mg-i Főiskolai Karán (felsőoktatási

intézményben) szerzett 1997. év június hó 23. napján kelt,

TT-9/1997. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, gazdasági mérnök szakképzettsége

alapján az 1997/98. tanévtől a(z) 1998/99. tanévig

az Államigazgatási Főiskola (felsőoktatási intézmény)

Költségvetési ellenőrzési

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 1999. év június hó 18. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

Költségvetési ellenőr szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Budapest 99. év július hó 10.-n.

    
a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor (dékán, igazgató, igazgató)

**5. sz. melléklet**

Budapesti Közgazdaságtudományi és  
Államigazgatási Egyetem

*Igazgatásszervezői szak*

Sorszám: PT D 004384 UT-60-9/2001. MD szám

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet ANKA JÓZSEF

száma 14 számára állítottuk ki,  
aki 19 66. évben július hó 14. napján

Béke városban (községben)

Béke megyében Magyar országban

született, és 1998/99. tanévtől 2000/2001. tanévig

a Budapesti Közgazdaságtudományi és

Államigazgatási Egyetemen Államigazgatási

Karán az Államigazgatási Főiskola jogutód

intézményében másoddiplomás tagozaton

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2001. évi június hó 27.-i

határozata alapján nevezettet

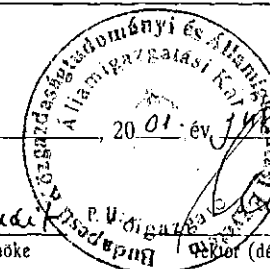
igazgatósszerződnek

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése - közepes -

Kelt Budapest, 20 01. év június hó 29.-n.

Dr. Csikvári János  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke



**6. sz. melléklet**

Eötvös Loránd Tudományegyetem

***Szociális munkás***

intézményi azonosító:  
FI80798

Sorszáma: PTJ 011135

83/2008. szám

## EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Anka József

számára állítottuk ki,

aki 1966 évben július hó 14. napján

Békés városban (községben)

Békés megyében Magyar országban

született, és 2004/05. tanévtől 2007/08. tanévig

a

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Társadalomtudományi Karán

egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2008 év június hó 17.-i

határozata alapján nevezettet okleveles

szociális munkásnak

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése: jó

Kelt Budapest, 20 08 év június hó 17.-n.

D. J. L.  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

P. H. M. C. B.  
rektor (dékán)



83/200

No: \_\_\_\_\_

## DIPLOMA

This diploma has been awarded to Anka, József  
\_\_\_\_\_, born in Békés (town),  
\_\_\_\_\_, Hungary (country)  
on 14 (day) July (month) 1966 (year), who  
fulfilled his/her university obligations from the academic year 07/08  
to the academic year \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_

Eotvos Loránd University  
Faculty of Social Sciences

On the basis of the decision of the Final Examination Board dated  
17 (day) June (month) 2008 (year),

he/she is hereby declared social worker

Grade of diploma: good

Budapest 17 June 20

A. Tü.  
Pátria Ny  
Látta: O!

[Signature]  
Chairman, Final Examination Board

L. S.

[Signature]  
Rector (Dean)

## **Erkölcsei bizonyítvány feladó vevénye**

## **Nyilatkozat**

- arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban  
résztevők megismerhessék


## Nyilatkozat

Alulírott Anka József (születtem: 1966. 07.14-én Békésen, anyja neve: Bakucz Róza) lakom: Bélmegyer Arany János u. 15. sz. alatt.

Mint pályázó nyilatkozom, hogy pályázati anyagomat az eljárásban résztvevők megismerhetik.

Budapest, 2009. január 30.

Tisztelettel:



Anka József  
pályázó

## **Nyilatkozat**

nyilatkozat arról, hogy Budapest Főváros XVI. kerület

Képviselő-testülete a pályázat elbírálásra vonatkozó

előterjesztést nyilvános ülés keretében tárgyalja,

## Nyilatkozat

Alulírott Anka József (születtem: 1966. 07.14-én Békésen, anyja neve: Bakucz Róza) lakom: Bélmegyer Arany János u. 15. sz. alatt.

Mint pályázó nyilatkozom, hogy Budapest Főváros XVI. kerület Képviselő-testülete a pályázat elbírásra vonatkozó előterjesztést nyilvános ülés keretében tárgyalja.

Budapest, 2009. január 30.

Tisztelettel:



Anka József  
pályázó

**Pénzügyminisztérium regisztrációs  
igazolvány másolata**



# PÁLYÁZAT

## **Tartalma:**

- szakmai életrajz
- erkölcsi bizonyítvány
- képesítési okirat
- részletes szakmai program
- betekintési nyilatkozat
- nyilatkozat-pályázat elbírálására



## ÖNÉLETRAJZ

## SZEMÉLYES ADATOK



Név

DR. IVICZ MIHÁLY ZSOLT

Cím

1201 Budapest, Átlós utca 22.

Telefon

+36 20 521 4199

E-mail

iviczmihalyzsolt@gmail.com

Állampolgárság

Magyar

Születés helye és ideje

Szeged, 1973. NOVEMBER 22.

## MUNKATAPASZTALAT

• Dátum

• Munkáltató neve és címe

• Foglalkozás

• Főbb tevékenységek és feladatok

2008. szeptember–

KJF

8000 Székesfehérvár, Fürdő u. 1.

Főiskolai tanár

Oktatás: Számvitel, Adózási ismeretek, Államháztartástan

Tananyagfejlesztés: Államháztartástan (jegyzet)

• Dátum

• Munkáltató neve és címe

• Foglalkozás

• Főbb tevékenységek és feladatok

2006-2008

PPKE-JÁK Pályázati- és Költségvetési Iroda

1088 Bp., Szentkirályi u. 28-30.

vezető

A Kar költségvetésének és az azt kiegészítő pályázati forrásoknak az összeállítása, ill. elkészítése és monitoringja

• Dátum

• Munkáltató neve és címe

• Foglalkozás

• Főbb tevékenységek és feladatok

2003-

Regionális Ellenőrző Központ

Budapest 1061 Jókai tér 7.

Belső ellenőr

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek, ill. önállóan működő intézmények belső ellenőrzése

• Dátum

• Munkáltató neve és címe

• Szektor

• Pozíció

• Főbb tevékenységek és feladatok

2001-2003

EON Publicitas Kft.

1038 Bp., Blanka köz I/G.

Pénzügyi tanácsadás, pályázatírás

Ügyvezető igazgató

Adótanácsadás, üzleti terv és pályázati anyagok készítése

• Dátum

• Munkáltató neve és címe

• Szektor

• Pozíció

• Főbb tevékenységek és feladatok

1999-2001

Kerekes Iroda

1139 Budapest, Hajdú u. 11.

Pénzügyi szolgáltatás

Könyvvizsgáló asszisztens

könyvvizsgáló

## TANULMÁNYOK

• Dátum	2003-2004
• Oktatási intézmény neve és típusa	<b>PERFEKT Rt.</b>
• Végzettség	<i>Adótanácsadó, mérlegképes könyvelő</i>
• Dátum	1999-2004
• Oktatási intézmény neve és típusa	<b>PPKE Doktori Iskola</b>
• Fokozat	<i>PH. D</i>
• Dátum	1999-2002
• Oktatási intézmény neve és típusa	<b>Pénzügyi- és Számviteli Főiskola</b>
• Szakirány	<i>ellenőrzés</i>
• Dátum	1992-1997
• Oktatási intézmény neve és típusa	<b>PPKE-BTK</b>
• Szakirány	<i>gazdaságtörténet (recesszióelmélet)</i>
• Dátum	1988-1992
• Oktatási intézmény neve és típusa	<b>Kossuth Lajos Gimnázium</b>

## SZEMÉLYES ADOTTSÁGOK ÉS KOMPETENCIÁK

### ANYANYELV

**MAGYAR**

### EGYÉB NYELVEK

**NÉMET, ANGOL (FELSŐFOKÚ, C TÍPUSÚ)**

- Olvasási készség
- Írási készség
- Szóbeli készség

Jó

Jó

Jó

### EGYÉB KOMPETENCIA

mérlegképes könyvelő, adótanácsadó, pénzügyi tanácsadó, újságíró (Napi Gazdaság)

### TECHNIKAI KÉSZSÉGEK

Irodai programok, SPSS

### JOGOSÍTVÁNY

'B' típusú



A szolgálatról a Magyar Posta Zrt. Üzletszabályzata ad részletes információt.  
(A bekezdett sorozattól kezdve a feladó töltheti.)

### KÖNYVELT KÜLDEMÉNY FELADÓVEVÉNYE

A feladó neve:  
Cím:

Feladó címe:

Alatoni ☒  
Csomag ☐

Alternatív ☐

Elektronikus ☐

A címzett neve:  
Cím:

Címzett címe:

Súly:  
(Csomagoknál van taszár)

Feladási díj:

Belvételi díj:

Küldeményazonosító:

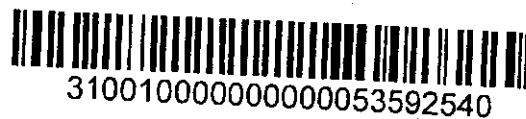
Felvevő aláírása:

RL 1625 000 989 647 5

Tájékoztatás a hátoldalon



**FELADÓI IGAZOLÓ SZELVÉNY**  
a benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelemről



310010000000000053592540

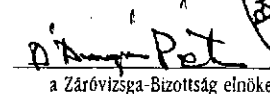
Sorszám: PT D 004213 17/2003 szám

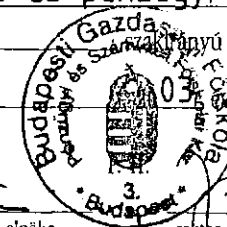
## OKLEVÉL

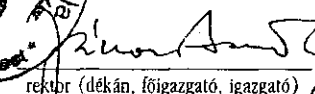
Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet  
IVICZ MIHÁLY számára állítottuk ki,  
aki 1973 év november hó 22 napján  
Szeged városban (községben)  
Csongrád megyében Magyar országban  
született, és Pázmány Péter Katolikus Egyetem  
(felsőoktatási  
intézményben) szerzett 1999 év január hó 14 napján kelt,  
1/104 / 92 számon kiállított oklevéllel igazolt egyetemi  
szintű végzettsége, középiskolai tanár szakképzettsége  
alapján 1999/2000 tanévtől 2000/01 tanévig  
Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi  
és Számviteli Főiskolai Kar (felsőoktatási intézmény)  
Pénzügy adó és pénzügyi ellenőrzési

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.  
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2003 év május hó 12 napján  
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)  
Pénzügyi adó és pénzügyi ellenőrzési  
szakértő

Kelt Budapest 2003 év május hó 12 -n.

  
a Záróvizsga-Bizottság elnöke



  
rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Történelem szakos  
tanulmányain belül  
„Társadalom és Gazdaságtörténeti”  
specializációt végzett.



A. Tű. 1124/E. r. SZ. - Pátria-Nyomell - 20 434  
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-9328)  
Láta: MKM részéről B. Gy. 1996. XI. 11.

216/99

Sorszám: PT A 003960

I/104/92 szám

### EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Ivics Mihály

számára állítottuk ki,

aki 19 73 évben november hó 22 napján

Szeged városban (községben)

Göngyöd megyében Magyar országban

született, és az 1992/93 tanévtől az 1997/98 tanévig

Pázmány Péter  
Katolikus Egyetem,  
Bölcsészettudományi Karán  
egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

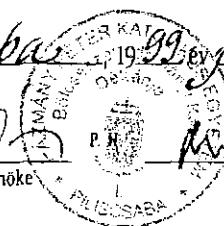
A Záróvizsga-Bizottság 19 99 évi január hó 14 -i  
határozata alapján nevezett okleveles

történelem szakos  
középiskolai tanár-nak nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jeles

Kelt Piliscsaba 19 99 évi január hó 14 -n.

M. M. P. a Záróvizsga-Bizottság elnöke M. M. P. rektor (dékán)





## Doktori Oklevél

Mi, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Rektora  
és Doktori Tanácsa köszöntjük az Olvasót,  
és ezennel hitelt érdemlően tudatjuk, hogy

Ibicz Mihály István

aki Szegedén az 1973. évben, november hó 22. napján született,  
miután képzettségét és tudását történelem tudományágban

Summa Cum Laude

eredményrel, kétséget kizárva bizonyította, a törvény erejével ránkruházott  
hatalomnál fogva kinyilvánítjuk, hogy nevezett a mai naptól fogva  
a doktori (PhD) cím viselésére jogosult.

Ennek hiteléül jelen oklevelet az Egyetem persétfével  
és sajátkezű aláírásunkkal megerősítettük és részére kiadtuk.

Budapest, 2005. évi május hó 17. napján.

*V. Mihály András* *D. István*  
A Doktori Tanács Elnöke Rektor

*János Péter*  
Doktori Szigorlati Bizottság Elnöke



## Diploma Promotionis

Nos Rector Universitatis Catholicae de Petro Pázmány Nominatae  
et Arbitri Promotionum in eadem Universitate Lectori salutem  
Cum Dominus

Michael Istvanus Ibicz

in urbe Segedino die XXII. mensis Novembris anno Salutis MCMLXXIII. natus  
se sine ulla dubitatione

Summa Cum Laude

doctum eruditumque praeberit, cum potestate a lege nobis data Doctorem  
historiae creatum et ei ius titulo doctoris utendi datum esse fide digni cum sumus  
omnibus nuntiamus et declaramus.

In cuius fidem hoc diploma sigillo Universitatis munitum et subscriptionibus  
nostris manibus factis roboratum ei dari curabimus.

Budapestini, die XVII. mensis Maii anno Salutis MMV.

*V. Mihály András* *D. István*  
Praeses Arbitrorum Promotionum Rector

*János Péter*  
Praeses Consilii Examinis Rigorosi

Sorozatjel: PT I

Sorszám: 319320

Törzslap száma: ADT01/2004/0014

## BIZONYÍTVÁNY

Júicz Mihály

aki Szeged

1973 év november hó 22 napján született,

(anyja neve: Szabó Piroska)

szakmai tanulmányait a(z) Perfekt Rt.

szervezésében

Adótanácsadói

tanfolyamot végezte.

A(z) Perfekt Gazdasági

Tanácsadó, Oktató és Kiadó

Részvénytársaság

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

szakmai elméletből:

elégséges /2/

szakmai gyakorlatból:

elégséges /2/

eredményrel

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

41 34 34 01

azonosító számú

Adótanácsadó

megnevezésű szakképesítést igazol

A. SZ. 0036

Budapest, 2004 év január hó 21-n.

Dr. László Szabó  
a szakmai vizsgabizottság  
elnöke

[Signature]  
a vizsgaszervező vezetője



A. Tű. 570. r. sz. - 8647  
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-8985)  
Látta: OM részéről V. A. 2001. IX. 11.

Sorozatjel: PT I

Sorszám: 596709

Törzslap száma: MLV 08 / 2004-0543

## BIZONYÍTVÁNY

NICZ MIHÁLY ZSOLT

aki Szeged

1973 év november hó 22 napján született,

(anyja neve: Szabó Piroska)

szakmai tanulmányait a(z) \_\_\_\_\_

**PERFEKT GAZDASÁGI TANÁCSADÓ**

**OKTATÓ ÉS KIADÓ RT**

**Észak Dunántúli Területi Központ** végezte.

A(z) **PERFEKT GAZDASÁGI TANÁCSADÓ**

**OKTATÓ ÉS KIADÓ RT**

**Észak Dunántúli Területi Központ**  
mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

szakmai elméletből: 3 (háromes)

szakmai gyakorlatból: 2 (kétféle)

eredményrel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az *Országos Képzési Jegyzékben* meghatározott

54 3436 03 azonosító számú

**Mérlegképes könyvelő**

**vállalkozási szak**

megnevezésű szakképesítést igazol.

ASZ 0036

Győr, 2004. év június hó 21 n.

Korösi Imre  
a szakmai vizsgabizottság elnöke

Fényes  
a vizsgaszervező vezetője



A. Tű. 570. r. sz. - 13398  
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-8985)  
Látta: OM részéről V. A. 2001. IX. 11.



# Vizsgaeredmények

015242

FELSŐFOK ÁLTALÁNOS  
'A' TÍPUS

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Kommunikatív érték	20	16	
2. Szókincs	20	14	
3. Nyelvhelyesség	20	12	
4. Kiejtés	5	4	
5. Beszédlértés ( szóbeli vizsgán )	5	5	
6. Beszédlértés ( gépi hang )	15	0	
Összesen	85	51	60%

FELSŐFOK ÁLTALÁNOS  
'B' TÍPUS

Feladatok	Elérhető pontszám	Elért pontszám	
1. Teszt ( nyelvtani és lexikai )	15	8	
2. Magyar szöveg tömörtése idegen nyelven	25	21	
3. Irányított fogalmazás	15	13	
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	21	
5. Szövegértést ellenőrző feladat	20	11	
Összesen	100	74	74%

Sikeres 'C' vizsga = sikeres 'A' vizsga + sikeres 'B' vizsga

# Állami Nyelvvizsga Bizonyítvány

015242

Ezt a bizonyítványt  
Ivics Mihály

számára állítottuk ki, aki  
az 19<sup>73.</sup> év 11. hó 22. napján

Szeged

Csongrád helységben

Magyar megyében

országban

született, és az Állami Nyelvvizsga Bizottság előtt vizsgázott.

Az Állami Nyelvvizsga Bizottság tanúsítja, hogy  
angol felső

nyelvből fokú

állami nyelvvizsgát tett.

A vizsga alapján a/az

C

típusú vizsga követelményeinek megfelelt.

Budapest, 2001. év 01. hó 15. nap.

szervezési igazgatóhelyettes  
Állami Nyelvvizsga Bizottság elnöke

# VIZSGAEREDMÉNYEK

Anyakönyvi szám:  
**A 358680**



Bizonyítványszám:  
**280364**

**felsőfokú**

**általános**

**Zentrale Mittelstufenprüfung**

Írásbeli:	Elérhető pontszám	Elért pontszám
<i>Olvasott szöveg értése</i>	30	28,0
<i>Írásbeli kifejezőkészség</i>	30	21,0
<i>Hallott szöveg értése</i>	30	30,0
Írásbeli összesen	90	79,0
Szóbeli:	30	29,0
ÖSSZESEN	120	108,0 90,0%

# BIZONYÍTVÁNY ALLAMILAG ELISMERT NYELVVIZSGÁRÓL

Anyakönyvi szám:  
**A 358680**



Bizonyítványszám:  
**280364**

Tanúsítjuk, hogy

**Ivics Mihály**

(név)

**Szeged**

(születési hely)

**1973.11.22.**

(születési idő)

**Goethe-Institut Budapest**

(vizsgaközpont)

**Goethe-Institut vizsgarendszere**  
**Zentrale Mittelstufenprüfung / egy nyelvű**

(vizsgarendszer)

**Novoschool Kft.**

(vizsgahely)

**Budapest**

(város)

**2003.02.07.**

(időpont)

**általános**

**nemet**

(nyelv)

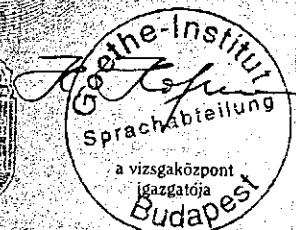
**felső**

(fok)

**komplex (C)**

(típus)

eredményes, államilag elismert nyelvvizsgát tett.



## **Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai program:**

Intézményvezetőként kétirányú feladatellátásnak kell, hogy teljesüljön: egyrészt a Gazdasági Működtető és Ellátó Szervezet (továbbiakban: GAMESZ) mint a 2008. évi CV. törvény szerint önállóan működő és gazdálkodó szervezet **vezetése**, másrészt **a kapcsolódó intézmények gazdálkodásának támogatása és ellenőrzése** oly módon, hogy az intézmények szakmai önállósága nem sérülhet.

A GAMESZ Intézmény feladatellátásának és színvonalának javítása érdekében:

1.) A rendelkezésre álló humán erőforrás felülvizsgálata (létszám és feladatok újraosztása), az egyes feladatok újraszervezése.

2.) A GAMESZ Intézmény informatikai rendszerének felülvizsgálata, az informatikai rendszer fejlesztésére vonatkozó stratégiai terv kialakítása.

Az informatikai lehetőségek maximális kihasználása alapvető elvárás, melynek keretében az előirányzatok nyilvántartásának folyamatos egyeztetését, a kötelezettségvállalások folyamatos nyilvántartását és a pénzgazdálkodási jogkörök nyomon követhetőségét is biztosítani lehet.

3.) Elsődleges kontroll tevékenység kiépítése az Intézmények gazdálkodása tekintetében, melynek lényege, hogy a:

- költségvetés tervezési folyamatában az ellenjegyzési jogkör gyakorlásával elsődleges ellenőrzést szükséges ellátni mielőtt a felügyeleti szerv (irányító hatóság) által előterjesztésre kerül a költségvetési javaslat,

- az operatív gazdálkodás során a folyamatba épített ellenőrzési jogkörben szükséges megakadályozni a szabálytalan kötelezettségvállalást,

- az intézményi beszámolók összeállításával kapcsolatban a gazdálkodási, leltározási feladatok szabályozásának kialakítása és érvényre juttatásának elősegítése.

4.) A szabályos feladatellátás első lépése a GAMESZ és az Intézmények között kötelezően rögzített együttműködési megállapodás felülvizsgálata oly módon, hogy egyértelműen rögzítésre kerüljenek a FELADAT – HATÁS – FELELŐSSÉGI körök. Az Intézményekkel kötött együttműködési megállapodás egyedi és az intézmények tevékenységéhez igazodóan kell kialakítani.

5.) Az együttműködési megállapodásban rögzített feladatokat a gazdálkodási szabályzatokban (Számviteli Politika, Számlarend, Eszköz-Forrás Leltározási, Értékelési, Pénzkezelési és a Bizonylati Szabályzatban) is rögzíteni szükséges.

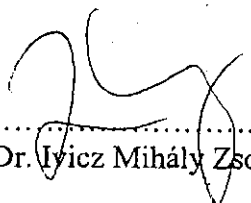
**GAMESZ vezetőként célom, hogy integráló intézményként vegyen részt és szervezze az intézmények gazdálkodását, valamint a szakszerű feladatellátással támogassa a döntéshozó Képviselő-testület munkáját.**



## Nyilatkozat

Alulírott Dr. Ivicz Mihály Zsolt hozzájárulok, hogy pályázati anyagomat a Szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintsen.

Bp., 2009. január 27.

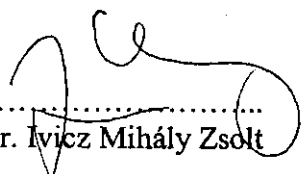


.....  
Dr. Ivicz Mihály Zsolt

## Nyilatkozat

Alulírott Dr. Ivicz Mihály Zsolt hozzájárulok, hogy Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az állás-pályázatom elbírálására vonatkozó előterjesztést nyilvános, vagy zárt ülés keretében tárgyalja.

Bp., 2009. január 27.

  
.....  
Dr. Ivicz Mihály Zsolt



## Önéletrajz

Szőke György  
 Budapest, 1961. 07. 14.  
 1149. Budapest,  
 Pillangó park 12/c VI/34  
 Telefon: 3840990 Fax: 3345600  
 Mobil: 06-30/5199163;  
 E-mail: [fredke@vipmail.hu](mailto:fredke@vipmail.hu)

## Iskoláim

1985- 1989	Pénzügyi- és Számviteli Főiskola- Budapest ( Rendszerszervezői diploma)
1975- 1979	I. István Gimnázium
1967- 1975	Általános iskola

## Egyéb képesítések

2006	Közbeszerzési referens OKJ- BGF Budapest
2005	Közigazgatási szakvizsga
2002	Közigazgatási alapvizsga
2001	Professional Sales Development Program- Dale Carnegie
1999	Középfokú SW üzemeltetői tanfolyam OKJ- ADU Budapest European Computer Driving Licence
1996	„A” típusú középfokú angol nyelvvizsga- Bp. Rigó u.
1989	Alapfokú értékelemzői vizsga
1984	Alapfokú angol nyelvvizsga

## Munkahelyeim

2004-	Fővárosi Közterület- felügyelet
2003	ECOSTAT
2001-2002	Központi Statisztikai Hivatal
2000- 2001	Magyar Táncművészeti Főiskola
1982- 1999	Magyar Televízió- Budapest

## Beosztások

2005-2008	<b>Gazdasági igazgató helyettes-</b> a Fővárosi Közterület Felügyelet teljes gazdasági, pénzügyi és számviteli rendszerének irányítása, az intézmény biztonsági rendszerének felügyelete, a gépjárműpark üzemeltetésének irányítása, a teljes hírközlési rendszer működésének felügyelete, az Akadémia u. 1. számú műemlék épület üzemeltetése, a Felügyelet 15 telephelyének üzemeltetése, bérgazdálkodás, az egyenruha ellátás felügyelete, a beszerzések és közbeszerzések
-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- megszervezése és lebonyolítása, szerződések megkötése, az Ebrandészeti Telep üzemeltetésének felügyelete, az erőforrások optimalizálásával az éves 2 Md Ft költségvetés felhasználásával az alap, egyéb és kiemelt feladatok gazdasági háttérének biztosítása, az intézmény külső és belső rendezvényeinek lebonyolítása, az intézmény vezetője által kijelölt témákban nyilatkozattételi jog az intézmény nevében a különböző írott és elektronikus médiumok felé, oktatás a felügyelők továbbképző tanfolyamán. Nyilatkoztok a Felügyelet kérdéseiről. Az igazgató helyettese. Az igazgató halála után felmentettek.
- 2004 **Belső ellenőr-** Fővárosi Közterület- Felügyelet- az intézmény általános ellenőrzése pénzügyi és számviteli területen, a FEUVE rendszer kialakítása, a belső ellenőrzési szabályzat elkészítése, előzetes és utólagos normakontroll, informatikai rendszer ellenőrzés, közbeszerzések ellenőrzése, a felettes szerv felé jelentések készítése.
- 2003 **Pénzügyi menedzser-** ECOSTAT - határozott idejű státuszon végeztem el a kutatóintézet teljes pénzügyi és gazdasági rendszerének számítógépes feldolgozása és karbantartása, valamint a nyilvántartási rendszer átalakítása,
- 2002- **Revizor-** KSH Ellenőrzési önálló osztály- határozott idejű köztisztviselői státuszos revizorként feladatom a vidéki igazgatóságok 3 éves komplex ellenőrzése, eseti ellenőrzések elvégzése, informatikai ellenőrzés, ÁSZ vizsgálatban való részvétel,
- 2001 **Szervező (Projekt manager)-** KSH Informatikai főosztály határozott idejű köztisztviselői státuszosként az informatikai főosztály 2 nagy nemzetközi projektjében való részvétel, koordináció, kétnyelvű projekt dokumentáció elkészítése, pénzügyi elszámolások elkészítése.
- 2000 - **Általános- és projekt manager.** ( A Magyar Táncművészeti Főiskola általános menagelése, számítógépes rendszer átalakítása, Internet felügyelete, Nyári kurzus lebonyolítása, tolmácsolás, a felsőoktatás koordinálása, adminisztrációs feladatok koordinálása, külföldi balettmesterekkel való kapcsolattartás, a Főiskola PR és marketingfeladatainak koordinálása, a szerződések előkészítése a külső cégekkel, sajtótájékoztatók szervezése, a jubileumi rendezvények gazdasági és szervezési irányítása, pályázati anyagok elkészítése. Határozott idejű közalkalmazotti státuszban voltam alkalmazva,)
- 1991- 1999 **Rovat gazdasági vezető,** produkciós vezető, főgyártásvezető, **(projekt vezető)** ( MTV Gyermek- és Ifjúsági Szerkesztőség gazdasági vezető helyetteseként, a számítógépes rendszer ellenőrzése, havi, negyedéves, féléves jelentések, kimutatások, elemzések, az éves költségvetés elkészítése, a műsorok pénzügyi ellenőrzése, a számlák ellenőrzése, pénzügyi tervkészítés, nemzetközi konferenciák, sajtótájékoztatók, rendezvények lebonyolítása)  
EBU nemzetközi konferencia lebonyolítása,  
BBC- MTV vezetőképző tréningek teljes körű lebonyolítása  
INA (műszaki) tanfolyamok teljes körű lebonyolítása  
Produceri Iroda gazdasági vezetőként az egész iroda pénzügyi tervének elkészítése, betartása, általános ellenőrzése.
- 1989- 1991 **Gyártásvezető (Projekt manager)-** költségvetések elkészítése, elő- és utókalkulációk elkészítése, számlák ellenőrzése, pénzügyi jelentések elkészítése;  
Fesztiválok, konferenciák lebonyolítása,

1982- 1989

Külföldi fesztiválokra való utaztatás, anyagok elkészíttetése

Fordítóként- Matsushita Co, Interelectric kft

**Felvételevezető (projekt manager asszisztens)-** pénzügyi és szervezési feladatok

(költségvetés készítésben team tag, kisebb szervezési feladatok, egyeztetések, koordináció, számlák igazolása

Budapest, 2009. január 05.



Szőke György



## **Vezetői elképzelés a XVI. Kerületi Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet vezetéséről**

Egy működtető, ellátó és gazdasági szervezet nem más, mint egy szolgáltató intézmény vezetői programjának alapkérdése a jelenlegi helyzet felmérése. Át kell tekinteni a működési dokumentumokat, a korábbi ellenőrzések dokumentumait, a megállapítások alapján készült intézkedési terveket, valamint az azok végrehajtásáról szóló jelentéseket. A felsorolt dokumentumok fontos információkat hordoznak az első számú tennivalókról.

Át kell tekinteni a jelenleg érvényben lévő szabályzatokat és azokat szükség esetén át kell dolgozni, aktualizálni kell a törvényi változásoknak megfelelően.

Át kell tekinteni a szerződésállományt mind a szükségességük, mind a törvényi szabályozásnak (Közbeszerzési tv. Stb) való megfelelés szerint. Amennyiben szükséges új eljárások lefolytatásával meg kell találni a partnereket a beszerzés és a szolgáltatások területén. Ezzel kapcsolatban kell felmérni a kötelezettségvállalási és a szállítói nyilvántartás naprakészességét, mert ezen nyilvántartások a tervezés szempontjából elengedhetetlenül fontos információkat hordoznak.

Igen fontos információkat hordoznak a személyes találkozások az ellátott intézmények vezetőivel, akik írásos formában fogalmazhatják meg a kívánásaikat a hatékonyabb együttműködés érdekében. Ezen javaslatok összefoglalása és összehangolása a jövőbeni szolgáltatás minőségi javításának lényeges eszköze.

Fel kell mérni a munkatársak feladatait funkcionális szempontból és amennyiben szükséges milyen változtatásokat kell végrehajtani, illetve milyen típusú szakemberekre van szükség a maradéktalan feladatellátás érdekében. Amennyiben státuszhiány van, fel kell mérni a vállalkozásba adás lehetőségét bizonyos feladatoknak.

Egy szolgáltatást végző intézmény vezetőjének alapvető feladata a koordináció az ellátott intézmények és a felettes szervek irányában egyaránt. Az alapfeladat a zökkenőmentes működtetés és szolgáltatásnyújtás, de ugyanilyen fontos az adatszolgáltatások és információk határidőre való nyújtása. Olyan információs rendszer kialakítása szükséges, mely naprakész információkat nyújt a döntésre jogosult szervek illetve vezetők felé, és ilyen módon segítse maradéktalanul a döntés előkészítést.

Az ellátásba vont intézményektől be kell gyűjteni mindazokat az igényeket, amelyek a költségvetésükben szerepelnek beszerzési illetve beruházási oldalon.

Fel kell mérni az előző évek tapasztalatai alapján a vis major esetek költségeit, és erre a célra tartalékot kell képezni, hogy a felmerülő problémák maradéktalanul orvosolhatóak legyenek.

Az információk alapján lehetséges a szűk keresztmetszetek felderítése és kiküszöbölése a szolgáltatások maradéktalan nyújtása érdekében.

Budapest, 2009. január 27.

  
Szőke György

**Budapest Főváros XVI. Kerületi  
Önkormányzata**


Budapest,  
Havashalom u. 43  
1163.

Tisztelt Asszonyom/ Uram!

Megpályázom a *16/70379/01/2008 számú intézményvezetői pozíciót*. Mellékleten csatolom az elképzeléseim rövid összefoglalását, az önéletrajzomat, valamint az okiratok másolatait.

Budapest, 2009. január 27.

Tisztelettel:

  
Szőke György  
06-30/5199163

### Nyilatkozat

Alulírott Szőke György ezúton nyilatkozom, hogy az eljárásban résztvevők pályázati anyagomat megismerhetik és a Budapest, XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő testülete a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja.

Budapest, 2009. január 27.

  
Szőke György

61861-119

**Oklevél**  
**SZÖKE GYÖRGY**

Ezt az előzetes SZÖKE GYORGY  
név az 1961. évi július hó 14. napján  
Budapesti Magyar Országos  
született és az 1985/86. tanévtől az 1988/89. tanévtől a  
Pénzügyi és Számviteli Főiskola  
Rendszerszervező szakán

tanulmányi közlekedéskészségnek eleget tett.

Az Állami Válszállítási Bizottság 1989. évi  
1989. május 16. i határozata alapján  
1989. május 16. i határozata alapján  
1989. május 16. i határozata alapján

အသံအသံ

allgemein vorkommt. In  
Bulgarien ist die Art im J. 1908  
erstmals festgestellt worden.

*[Handwritten signature]*

*[Circular stamp: "RECEIVED" with date "JUN 1968"]*

*[Handwritten signature]*

Rektor (Abteilung Wirtschaft, Postfach)

V. H. IZV. 82. 134. PÉREZ-HERRERA, J. & PEREZ



SEMI-PIE 010/01

1950 JAN 20 AM 11 02

BIZONYITVANY

IRATE GYULA

ADONIS

1950

IRATE GYULA

ADONIS

1950

IRATE GYULA

ADONIS

1950

IRATE GYULA

ADONIS

1950

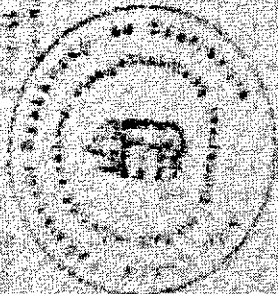
12.4.1950. IRATE GYULA 12.4.1950.  
IRATE GYULA 12.4.1950.

1950 12 04 01

IRATE GYULA

ADONIS

1950 12 04 01



1950 12 04 01



Szám: 4166/2004



# BIZONYÍTVÁNY

## közigazgatási szakvizsgáról

Ezt a bizonyítványt ..... Szőke György ..... részére  
állítottuk ki, aki ..... Budapest ..... városban (községben)  
született ..... 1961. július 14. .... -án,  
anyja neve: ..... Havasi Márta .....

Nevezett az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöke által kijelölt,  
Budapest Főváros Közigazgatási Hivatala ..... mellett működő  
vizsgáztató bizottság előtt köztisztviselői jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törv. alapján  
jól megfelelt ..... minősítéssel

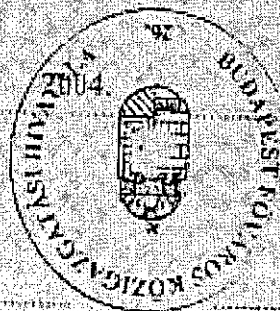
## KÖZIGAZGATÁSI SZAKVIZSGÁT TETT

Általános közigazgatási ismeretek és  
Bel- és igazságügyi igazgatás

vizsgatárgyakból.

Kelt: Budapest

november hó 15. nap



.....  
vizsgáztató bizottság tagja

.....  
vizsgáztató bizottság tagja

.....  
vizsgáztató bizottság elnöke

# BIZONYÍTVÁNY

Név: **SZÖKE GYÖRGY**

Születési hely, idő: **Budapest, 1961. július 14.**

Anyja neve: **Havasi Márta**

**Magyar Közigazgatási Intézet**

Vizsgáztató bizottság előtt  
a közigazgatási jogállásról szóló 1992. évi XXIII. törvény 25. § (3.) bekezdése

**JÓL MEGFELELT**

.....minősítéssel

## KÖZIGAZGATÁSI ALAPVIZSGÁT

tett.

Kelt. **Budapest** **2002.** év **március** hónap **18.** nap.



*[Handwritten signature]*

vizsgáztató  
bizottság  
tagja

*[Handwritten signature]*

vizsgáztató  
bizottság  
elnöke

*[Handwritten signature]*

vizsgáztató  
bizottság  
tagja



Sorozatszám: PT. I

Sorszáma: 11117

Tárgyszlop száma: K-139 / 2005/15

## BIZONYÍTVÁNY

Szöke György

aki Budapest

1961. év 07 hó 14 napján született,

(anyja neve: Havasi Márta)

szakmai tanulmányait az)

**ORSZÁGOS VETÉNKÉPZŐ INTÉZET KFT.**  
**1027 Budapest, Csokoládé u. 23-24.**  
**1.**

Ny.sz.: 01-0959-04 végzettsége

Az) Országos Vezetőképző

Intézet Kft. Budapest

amelyet minálunk) szakmai vizsgálati bizonyítvány előtti szakmai vizsgálati dátum

szakmai elméleti vizsga

szakmai gyakorlati vizsga

eredményes

jó (4)

Körepes (3)

Ké a bizonyítvány az 1993. évi LXXXVI. törvény (2. §-a értelmében az Országos Képzési Központok felügyeleti jogát gyakorló szervezet)

OKF.: 52 3435 10

Körebeszerzési referens

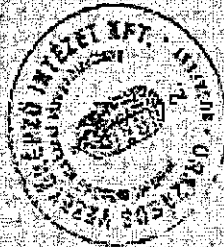
megnevezési szabályozással (jelen)

Budapest 2005. év 10. hó 04. napján

Al. Kőrösi  
1027 Budapest, Csokoládé u. 23-24.  
1027 Budapest, Csokoládé u. 23-24.

Havasi Márta

1027 Budapest, Csokoládé u. 23-24.



6. 10. 1994. évi 139. sz. törvény  
(2. §-a) értelmében  
1027 Budapest, Csokoládé u. 23-24.



# REPUBLIKA SZLOVAKIA

Ministerstvo vnútra  
Správa cudzích vecí



Číslo: 123456789  
Dátum: 15. 12. 2023  
Miesto: Bratislava  
Príjemca: JUDr. Ján Novák

Príjemca: JUDr. Ján Novák  
Príjemca: JUDr. Ján Novák

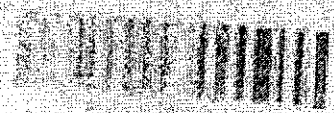


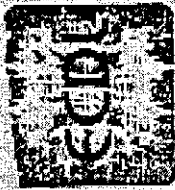
Príjemca: JUDr. Ján Novák  
Príjemca: JUDr. Ján Novák

Príjemca: JUDr. Ján Novák  
Príjemca: JUDr. Ján Novák

Príjemca: JUDr. Ján Novák  
Príjemca: JUDr. Ján Novák

123456789





Alapfogalmak /  
Basic Concepts of IT /

Szövegszerkesztés /  
Word Processing

Táblázatkezelés /  
Spreadsheets

Adatbázis-kezelés /  
Databases / Filing Systems

Prezentáció és rajz /  
Presentation and Drawing

Információs hálózati szolgáltatások /  
Information Network Services

Operációs rendszer /  
Using a Computer and Managing Files

Ezen dokumentum alapján adottak vizsgakérdések / This document  
has been issued on the basis of skills Card No. 1993/007/000/005

At ECED 4 a Európai Unió támogatja.  
The ECED 4 is supported by the European Union.  
Kiadja a Nemzeti Informatika Szakmai Tanács (Nemzeti Informatika Tanács)  
Issued by National Computer Science Council (National Computer Science Council)

No. 1229/00-7000/97

# Európai Számítógép-használati Jogosítvány European Computer Driving Licence

SZÖKE GYÖRGY

Születési helye, idője / Place and date of birth: BUDAPEST

1964. JÚLIUS 14.

Anyja neve / Mother's name: HÁSZI MÁRTA

Európai Számítógép-használati Jogosítvány megnevezéshez adom  
visszajelzőt a vizsgakérdések megnevezésére.

I hereby certify that the tests required  
for the European Computer Driving Licence

adottam 1993. OKTÓBER 20. EL AL



Európai Informatika Szakmai Tanács (European Computer Science Council)





DALE CARNEGIE®  
TRAINING

*This certifies that*

**Szőke György**

*has met the required standards for completion of the*

**PROFESSIONAL SALES DEVELOPMENT PROGRAM**

*as set forth by Dale Carnegie & Associates, Inc.*

*Attested by Dale Carnegie & Associates, Inc. on* **February, 2001**

*President*



Szűke György

born in the city/town/village of BUDAPEST  
in the county of \_\_\_\_\_

in the country of Hungary

on 14 19 61 and who has passed the examination  
of the State Language Examination Board.

The State Language Examination Board has certified that he/  
she took the intermediate level state language  
examination in English

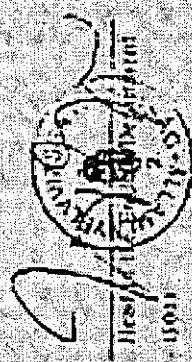
On the basis of the examination, he/she has met the require-  
ments of the \_\_\_\_\_-type examination.

Budapest, 18 April 1996

  
\_\_\_\_\_  
Chairman of the State  
Language Examination Board

This is to certify that the above is an authentic translation of  
the original Hungarian certificate N° 20800 and  
agrees with it in every respect.

Budapest, 14 May 1996

  
\_\_\_\_\_  
Head of the Board

A. 111. 2704. 6. sz. - Budapesti - 2431 - 1001  
Földi Nyelvi Vizsga Bizottság  
Földi Nyelvi Vizsgáló Bizottság

# Állami Nyelvvizsga Bizonyítvány

Biztosított neve: Szűke György

születési idő: 61 év 17 hó 14 napján  
BUDAPEST

születési hely: BUDAPEST városban (községben)

anyanyelv: \_\_\_\_\_ nyelvben \_\_\_\_\_ országban

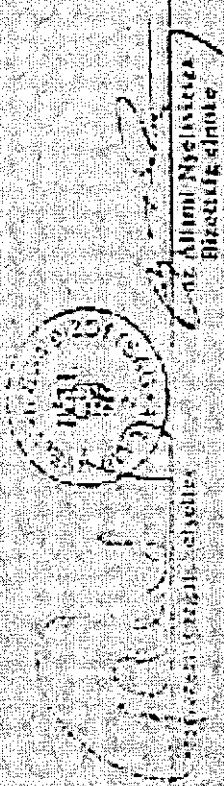
született és az Állami Nyelvvizsga Bizottság előtt vizsgázott,  
az Állami Nyelvvizsga Bizottság tanúsítja, hogy  
annál \_\_\_\_\_ nyelvből \_\_\_\_\_ fokú

állami nyelvvizsgát tett.

A vizsga alapján:

a) (az) \_\_\_\_\_ típusú vizsga követelményének megfelelt.

Budapest, 14 máj 1996 hó 18 nap

  
\_\_\_\_\_  
az Állami Nyelvvizsga  
Bizottság elnöke

10/7183/10/2009

## KIVONAT

a 2009. február 9-én (hétfőn) a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2. számú – zárt – ülésén készült jegyzőkönyvből

**NAPIREND:** 1. A Gazdasági Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyére kiírt pályázat elbírálása  
Előadó: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke

**HATÁROZAT:**  
9/2009.(II. 9.)PB

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága úgy határoz, hogy a „Gazdasági Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetői pályázat elbírálása” című előterjesztés elbírálásával kapcsolatosan 3 tagú Szavazatszámoló Bizottságot választ, melynek tagjai:

Kratofil Zita  
Mihály Ferenc  
Szász József

Határidő: azonnal  
Felelős: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke  
(7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

**HATÁROZAT:**  
10/2009.(II. 9.)PB

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a GAMESZ intézményvezetői álláshelyére vonatkozó javaslatot Szőke György intézményvezetői megbízatása tekintetében (0 támogatás, 4 nemtámogatás, 3 tartózkodás) szavazati arányra figyelemmel **elvetette**.

Határidő: 2009. február 23-i Kt-ülés  
Felelős: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke

**HATÁROZAT:**  
11/2009.(II. 9.)PB

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a GAMESZ intézményvezetői álláshelyére vonatkozó javaslatot Dr. Ivicz Mihály Zsolt intézményvezetői megbízatása tekintetében (5 támogatás, 1 nemtámogatás, 1 tartózkodás) szavazati arányra figyelemmel **támogatja**.

Határidő: 2009. február 23-i Kt-ülés  
Felelős: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke

**HATÁROZAT:**  
**12/2009.(II. 9.)PB**

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága a GAMESZ intézményvezetői álláshelyére vonatkozó javaslatot *Anka József* intézményvezetői megbízatása tekintetében (7 támogatás, 0 nemtámogatás, 0 tartózkodás) szavazati arányra figyelemmel **támogatja.**

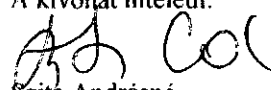
Határidő: 2009. február 23-i Kt-ülés

Felelős: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke

kmf.

Szász József sk.  
Pénzügyi Bizottság elnöke

A kivonat hitelül:

  
Szita Andrásné  
Pénzügyi Irodavezető  
Budapest, 2009.02.09.



# JEGYZŐKÖNYV

mely készült 2009. február 09. napján 17.00 órai kezdettel a Budapest Főváros XVI. ker. Önkormányzat Polgármesteri Hivatal I. emelet 111. sz. helyiségében, a GAMESZ intézményvezetői álláshelyére kiírt, formai szempontból előzetesen véleményezett pályázatok érdemi véleményezése tárgyában.

Jelen vannak a Képviselő-testület 614/2008. (XII. 17) Kt. számú határozata értelmében összehívott Szakmai-szakértői Bizottság tagjai, az alábbiak szerint:

- 1) Kovács Raymund alpolgármester
- 2) Dr. Ratimovszky Tibor aljegyző
- 3) Szita Andrásné Pénzügyi Irodavezető

A Szakmai-szakértői Bizottság a 2009. február 04. napján előzetesen megtartott, formai szempontok szerint elbírált pályázatok alapján megállapította, hogy Anka József, dr. Ivicz Mihály Zsolt, Szőke György pályázata a pályázati feltételeknek megfelelt, Oláh Zoltánné pályázata a feltételeknek nem felelt meg.

Oláh Zoltánné 2009.02.05.-én kelt levelében úgy nyilatkozott, hogy pályázatát visszavonja.

A Szakmai-szakértői Bizottság a Pénzügyi Bizottsággal összehívott ülésen hallgatta meg a három pályázót. (2009. február 09. 16 óra, l.e. 112.)

A Szakmai-szakértői Bizottság a pályázók személyes meghallgatását követően különvonul, és a Pénzügyi Bizottságtól elkülönülten beszéli meg a személyes meghallgatáson elhangzottakat, valamint a pályázati anyagban foglaltakat, és alakítja ki az alábbi véleményét:

1) A Szakmai-szakértői Bizottság a benyújtott pályázat és a személyes meghallgatás alapján **Anka József** pályázót alkalmasnak tartja Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyének betöltésére.

Szavazás eredménye: **3** igen, ..... nem, .... tartózkodott.

2) A Szakmai-szakértői Bizottság a benyújtott pályázat és a személyes meghallgatás alapján **Dr. Ivicz Mihály Zsolt** pályázót alkalmasnak tartja Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyének betöltésére.

Szavazás eredménye: **3** igen, .... nem, .... tartózkodott.

3) A Szakmai-szakértői Bizottság a benyújtott pályázat és a személyes meghallgatás alapján **Szőke György** pályázót alkalmasnak tartja Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető-Ellátó Szervezet intézményvezetői álláshelyének betöltésére.

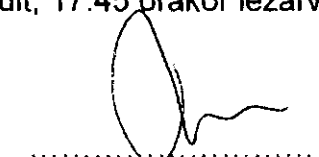
Szavazás eredménye: ....igen, **3** nem, .... tartózkodott.

Javaslat 1.:

A szavazások eredményeként a Bizottság szakmai szempontból egyaránt alkalmasnak tartja **Anka Józsefet és Dr. Ivicz Mihály Zsoltot** a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető-Ellátó Szervezet vezetésére.

A jegyzőkönyv 1 példányban készült, 17.45 órakor lezárva.

  
.....  
Kovács Raymund

  
.....  
dr. Ratimovszky Tibor

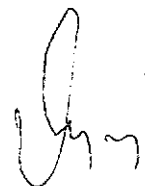
  
.....  
Szita Andrásné



## NYILATKOZAT

Alulírott Anka József hozzájárulok, hogy a **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet** intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-Testületi ülésén – 2009. február 23-án - nyílt - zárt ülésén történjen.

Budapest, 2009. február 9.



.....  
pályázó

## NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Ivicz Mihály Zsolt hozzájárulok, hogy a **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet** intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-Testületi ülésén – 2009. február 23-án - nyílt - zárt ülésén történjen.

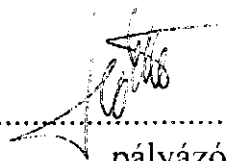
**Budapest, 2009. február 9.**

.....  
pályázó

## NYILATKOZAT

Alulírott Szőke György hozzájárulok, hogy a **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető- Ellátó Szervezet** intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázatommal kapcsolatos meghallgatásom a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-Testületi ülésén – 2009. február 23-án - nyílt - zárt ülésén történjen.

**Budapest, 2009. február 9.**

  
.....  
pályázó