

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
OKTATÁSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁGÁNAK
ELNÖKE**

Tárgy: A Jókai Mór Általános Iskola magasabb vezetőjének megbízása a 2009. augusztus 1- től 2014. július 31- ig terjedő időszakra

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jókai Mór Általános Iskola igazgatói álláshelyének meghirdetésére azért került sor, mert a jelenlegi igazgató megbízása 2009. július 31-én lejár.

A magasabb vezetői álláshelyet a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben, a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendeletben foglaltak alapján, az 596/2008. (XI. 26.) Kt. határozat értelmében hirdettük meg a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján, illetve az Oktatási és Kulturális Közlönyben, továbbá a XVI. kerületi Önkormányzat honlapján.

A nevelési-, oktatási intézmények magasabb vezetői álláshelyére vonatkozóan a pályázati eljárás szabályait a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 16-18. §-a, az 57. § (1) bekezdés i) pontja és a 102. § (3) bekezdése, a nevelési- oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 08.) MKM rendelet 11-14. §-a, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a, a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben tárgyú 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet 5. §-a, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 80. § (1), (3) bekezdései határozzák meg.

Az igazgatói álláshely betöltésére a jelenlegi igazgató, **Bohus Mihály** nyújtotta be pályázatát. (1. sz. melléklet)

Az intézményben működő közösségek véleménynyilvánítási joga biztosított volt.

A nevelőtestület a 2009. április 21-i értekezletén a vezetői programról titkos szavazással az alábbiak szerint foglalt állást. (2. sz. melléklet)

Bohus Mihály vezetői programját

támogatja	35 fő
nem támogatja	5 fő

Az alkalmazottak a 2009. április 21-én tartott értekezleten – a véleménynyilvánításra jogosultak véleményének megismerése után – titkos szavazással az alábbiak szerint foglaltak állást a vezetői megbízással kapcsolatosan. (3. sz. melléklet)

Bohus Mihály vezetői megbízását

támogatja	49 fő
nem támogatja	8 fő

Indítványozom, hogy a Képviselő-testület a nyertes pályázó alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírása szerint, vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban határozza meg. (2009. évben a pótlékalap 20.000,- Ft.)

Az Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság a 2009. május 4-i ülésén hallgatja meg a pályázót, állásfoglalását a Képviselő-testület a testületi ülés napján, a napirend tárgyalása előtt ismeri meg.

A pályázó arról nyilatkozott, hogy a Képviselő-testület előtti meghallgatása nyílt ülésen történjen. (4. sz. melléklet)

Kérem a Képviselő-testület állásfoglalását a javaslattal kapcsolatosan.

HATÁROZATI JAVASLAT: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza **Bohus Mihályt** 2009. augusztus 1-től 2014. július 31-ig a Jókai Mór Általános Iskola igazgatói teendőinek ellátásával.

Alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban állapítja meg.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a vezetői álláshelyet elfogadó nyilatkozat beszerzéséről, valamint a vezetői megbízással kapcsolatos munkaügyi dokumentumok átadásáról.

Határidő: 2009. július 31.


Felelős: Kovács Péter polgármester

(Elfogadása gépi titkos szavazással történik az SZMSZ 16. § (1) bek. alapján, minősített többséget igényel az SZMSZ 17. § (2) bek. b/ pontja alapján)

Budapest, 2009. április 23.

Láttam:

 Ancsin László
 jegyző


Abonyi János
 bizottsági elnök

Tárgyalásra illetékes bizottság:

Oktatási, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság

Melléklet:

- 1. sz.: pályázat
- 2-3. sz.: jegyzőkönyvek
- 4. sz.: nyilatkozat

PÁLYÁZAT

a

Jókai Mór Általános Iskola

(1163. Budapest, Tiszakömlő u.29-35)

igazgatói álláshelyére

Budapest, 2009. március 20.

Készítette: Bohus Mihály

Tartalom

1	Bevezetés.....	3
2	Helyzetelemzés és az ebből következő feladatok.....	4
2.1	Az iskola arculata.....	4
2.2	Tanuló létszám	5
2.3	Szociokulturális háttér.....	6
2.4	Infrastrukturális háttér.....	7
2.5	Humán-erőforrás az intézményben	10
2.6	Az intézmény eredményességi mutatói.....	14
2.7	Folyamatban lévő pedagógiai fejlesztések.....	20
2.8	Az intézményi feladatellátás jogi és szervezeti keretei.....	21
2.9	Gazdálkodás	23
2.10	Szervezeti-vezetési jellemzők.....	26
2.11	A hosszú távú stratégia és a társadalmi és helyi elvárások, igények összevetése	29
2.12	A minőségpolitika megvalósításához kapcsolódó célok, feladatok	30
3	Fejlesztési terv	31
3.1	Kiemelt vezetői céljaim	31
3.2	Pedagógiai fejlesztések (TÁMOP 3.1.4).....	36
4	Mellékletek	48

1 Bevezetés

A hazánkban folyó társadalmi, gazdasági, és oktatáspolitikai átalakulás komoly kihívásokat jelent az iskolavezetőknek. A változó gazdasági folyamatok nem hagyják érintetlenül az oktatást sem. Az utóbbi időben érzékelhető módon megváltoztak a közoktatási vezetőkkel szembeni elvárások.

Napjainkban, reálértékben csökken az oktatás állami támogatása, ezzel párhuzamosan reálértékben emelkednek a működési kiadások. Növekednek az iskolákra nehezedő társadalmi elvárások, egyre több fogyasztói igényt kell kielégíteniük. Az iskola teljesítménye ezek ellenére viszonylag állandó kell, hogy legyen. A társadalmi változások következtében az intézmények is átalakulnak, és az iskolában, meg kell jelennie a következő lehetőségeknek:

- a választhatóság,
- a szülők igényeinek figyelembevétele,
- a tanulói jogok érvényesítése,
- a konszenzusos döntések.

Minél inkább él az iskola az autonómia lehetőségével, annál inkább hasonlítanak a vezetői műveletek, azokhoz a funkciókhoz, amelyekkel például egy vállalat esetében találkozhatunk. A nevelési-oktatási intézményben az igazgatónak vezetőnek és menedzsernek kell lennie egyszerre. A kétféle tevékenységet együttesen kell tudnia végezni. A mai iskolaigazgatóknak a feltételeket is meg kell teremtenie, valamint a tantestület erőforrásait is mozgósítania kell az intézmény oktatási-nevelési céljának elérése érdekében. Képesnek kell lennie kevés erőforrásból a lehető legkevesebb ráfordítással a legnagyobb érték előállítására.

Eddigi munkám során ezt a célt tűztem ki magam elé és nagyrészt sikerült is ezt megvalósítanom.

2 Helyzetelemzés és az ebből következő feladatok

2.1 Az iskola arculata

A Jókai Mór Általános Iskola Budapest XVI. kerületének egyik viszonylag újabb oktatási intézménye, 30 éves múltat tekint vissza. Eredetileg úgynevezett lakótelepi iskola volt, mivel a közelben lévő panellakások lakóinak igényeit elégítette ki. Maga az épület kertes házas környezetben, csendes, nyugodt helyen fekszik. 1978-as megnyitása óta a környezet és maga az intézmény is lényeges változásokon ment át. Felértékelődtek a környékbeli ingatlanok, a lakótelepi lakások magántulajdonba kerültek. Elsősorban a társadalmi középrétegbe tartozó alkalmazotti és vállalkozói réteg veszi igénybe iskolánk szolgáltatásait. Ugyanakkor jellemző, hogy tanulóink 5-10 %-a a budapesti agglomerációból kerül ki, Kistarcsa, Nagytarcsa és Kerepes területéről.

1988-ban vettük fel Jókai Mór nevét. A nagy magyar művész írói hagyatékának, irodalmi és történelmi szerepének folyamatos feldolgozása kapcsán új értékekkel és tevékenységformákkal gazdagítjuk az oktatási folyamatot.

Sajátos arculatát az emelt szintű idegen nyelvi és testnevelés-oktatás határozza meg. 1993-tól speciális programokat nyújtunk a tanulási nehézségekkel, részképesség-zavarokkal küzdő tanulóknak.

A Jókai Mór Általános Iskola sajátos oktatási kínálata, stabil eredményei, kedvező adottságai a körzeten kívüliek körében is érdeklődést keltenek. Az alapfeladatokon túl kollégáim részt vállaltak a kerületi tantárgygondozói feladatokban (ének-zene, történelem, testnevelés), gyakran rendezünk kerületi versenyeket, bemutatóórákat, helyet adunk zeneiskolai foglalkozásoknak, nyelvtanfolyamoknak, informatikai tanfolyamoknak. Tornatermünk és sportudvarunk állandó helyszíne sportversenyeknek, edzéseknél. Programjainkat, családi napjainkat, egészségnapjainkat szívesen látogatják a szülők, nagyszülők és a közelben lakók.

Az elmúlt évtizedekben csak kis mértékben módosultak a Jókai Mór Általános Iskola körzethatárai. Viszonylag kis távolságon belül 3 általános iskola látja el a közoktatási feladatokat, sőt alapítványi és egyházi iskolák is találhatók a közelben. Az iskola körzetében is csökkent a gyermeknépesség létszáma (30-35 körzetes tanuló). Annak ellenére, hogy

csökkent a körzetes tanulók száma az elmúlt kb. 10 évben gyakorlatilag alig változott tanulólétszámunk, 400-420 tanuló jár intézményünkbe. Évfolyamonként 2-3 osztályunk működik. A legújabb önkormányzati határozatok alapján 2 első osztályt indíthatunk.

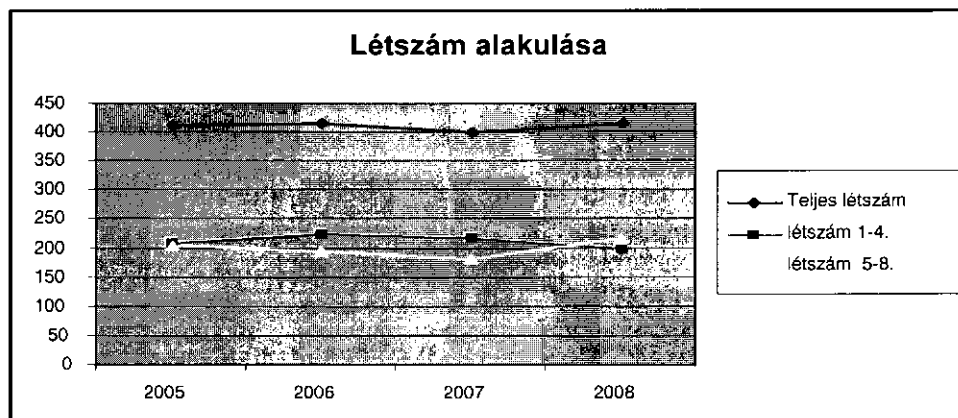
2.2 Tanuló létszám

	2005	2006	2007	2008
<i>Teljes létszám</i>	413	417	399	416
<i>létszám 1-4.</i>	209	224	218	199
1.	41	63	47	48
2.	67	39	58	49
3.	51	72	42	61
4.	50	50	71	41
<i>létszám 5-8.</i>	204	193	181	217
5.	53	47	52	74
6.	50	52	41	56
7.	54	43	49	42
8.	47	51	39	45
<i>Tanulócsoportok száma</i>	18	19	19	19
<i>Tanulócsoportok átlagléttszáma</i>	22,9 fő	21,9 fő	21 fő	21,9 fő

A tanulólétszám lényegében változatlan, 400 és 417 fő között mozog, jelenleg 420 vagyis teljesül az a kitűzött célunk, hogy optimális szinten tudjuk tartani a gyerekek létszámát. Az átlagos osztálylétszám jelenleg 22 fő, ami budapesti és kerületi szinten is jónak mondható.

A napközis csoportok száma 8, jelenleg egy tanulószobás csoport is működik.

A létszám stabilitását működésünk sikereként könyvelhetjük el, tekintettel a környezetünkben folyamatosan csökkenő gyereknépességre.



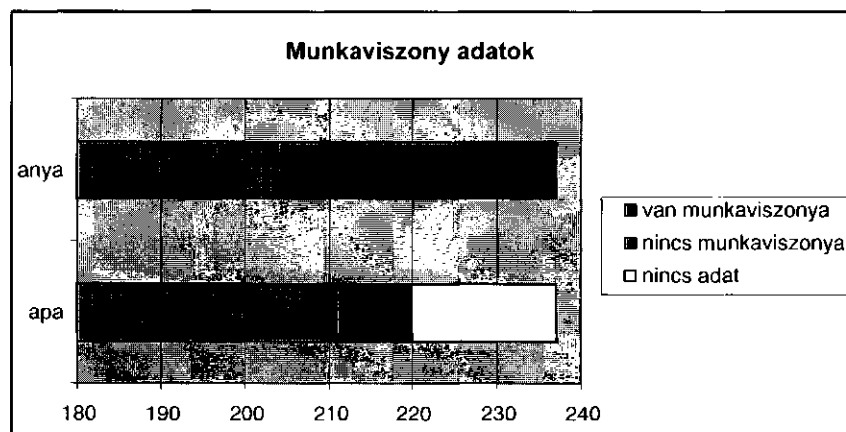
Az összlétszámhoz viszonyítva jellemzően 5 % körül mozog az SNI tanulók aránya, akiknek teljes egészében megoldott az integrált ellátása. A hátrányos helyzetű tanulók száma is hasonló.

2.3 Szociokulturális háttér

A nevelés helyi társadalmi környezete közvetlen befolyással van a nevelőmunka céljaira, módszereire, eredményeire. A tanulónépesség szociális összetétele, a szülői közösség és az önkormányzat konkrét igényei együttesen határozzák meg a nevelés helyi hangsúlyát, stratégiáját. Ezek figyelembevételével kell az intézmény arculatát kialakítani, módosítani, haladó hagyományait folytatni.

2.3.1 Családi háttér

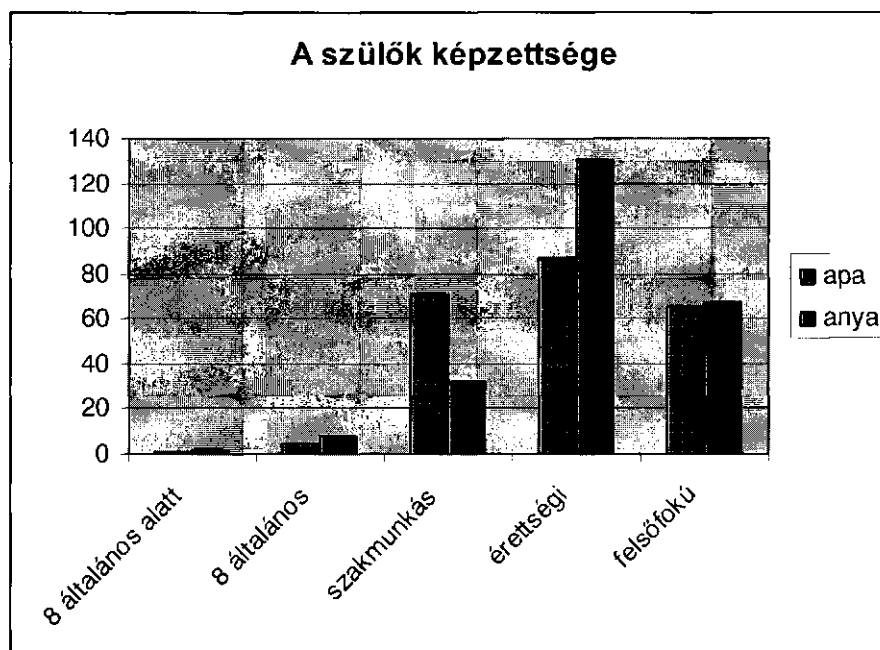
Az iskolánkba járó tanulók nagy többsége rendezett anyagi körülmények között él megfelelő a szociális és az anyagi háttér. A családokban az apák nagy része rendelkezik munkahellyel. Az anyák között fordul elő, hogy nem rendelkeznek munkaviszonnyal, de lehet, hogy ezt a család érdekében teszik, mert magukra vállalták a családösszetartó szerepet, a gyerekeknevelést.



Tanulóink jelentős része teljes családban él. A családok közel 20 %-a azonban csonka, ahol a szülő egyedül neveli gyermekét, gyermekeit.

Figyelemre méltó, hogy a csonka családok aránya nem egyezik meg a szociális támogatásban részesülők számával, tehát nem minden gyermekét egyedül nevelő szülő részesül támogatásban.

2.3.2 A szülők képzettsége



A szülők zöme középfokú végzettséggel rendelkezik. Az anyák végzettsége magasabb, nagyobb arányú a középfokú és felsőfokú iskolákban végzettek száma.

A gyerekek nagy többsége stabil családi környezetből jön, a családok jelentős támogatást biztosítanak az iskolai előmenetelhez.

2.4 Infrastrukturális háttér

2.4.1 Az épület

Az iskola épülete 1978-ban készült, a kor stílusának és hibáinak megfelelően lapos tetővel, nagy zsibongókkal. Vasbeton szerkezetű, 3 szintes, tágas, világos épület. Kívül a kép lehangoló. 30 év elhanyagoltsága látható rajta. Nagy területű, 1 hektáros udvar tartozik hozzá, sportpályákkal, játszótérrel, pihenőhelyekkel. A tantermek és a kiszolgáló helyiségek száma megfelelő. Műszakilag a teljes épület homlokzata felújításra szorul.

A kintről belépőt kulturált megjelenésű épület fogadja. A szülők és a gyermekek visszajelzései is ezt igazolják. Tantermeink száma megfelel a jelenlegi tanuló és csoportszámoknak.

A termék egy része saját erőből felújított, de a többi felújításra szorul. Szaktantermeink jól felszereltek és megfelelő számúak.

Könyvtárunk otthonosan berendezett, 15000 kötetes, állománya korszerű, igényesen válogatott. Olvasótermünk korszerű kialakítású.

Tanulóink jól felszerelt ebédlőben étkezhetnek, a tanároknak külön ebédlő biztosított. Az ételt készen szállítják, jól felszerelt melegítőkonyhával rendelkezünk.

Tornatermünk alapterülete közel 400 m², az iskola egyik legkihasználtabb helyisége. 2008-ban lett felújítva.

Rendelkezünk egy térköves udvarral (2007), egy alsós játszóudvarral, valamint kettő aszfalt sportpályával.

Kettő jól felszerelt számítógéptermünk van, 1 technika terem, 1 háztartástan és egy játszó szoba (2008) segíti szakmai munkánkat.

A törvény által előírt helyiségek közül közös nagy aulával rendelkezünk, ahol mindenki elfér. A közös rendezvényeket itt meg tudjuk tartani.

Kettő kisméretű logopédiai foglalkoztató (2008-ban lett kialakítva) és egy orvosi szoba működik tanulóink ellátása érdekében.

Célom, hogy az épület külső homlokzatának felújítása megvalósuljon.

A homlokzat tervezése és a legszükségesebb munkák kivitelezése folyamatban vannak.

2.4.2 IKT eszközök intézményi alkalmazása

Iskolánk informatika infrastruktúrája jónak mondható. Folyamatos fejlesztésekkel, beszerzésekkel igyekszünk jó színvonalon tartani a rendelkezésre álló eszközöket. A tanulók és a pedagógusok teljes köre igényeik szerint hozzáférnek ezekhez az eszközökhöz, illetve az internethez. Az oktató munkánkban, a szabadidős foglalkozások során és az ügyviteli tevékenységben egyaránt megszokottá vált a számítógépek használata.

Számítástechnikai eszközökkel felszerelt helyiségek:

Helyiség	Gépek száma
Számítástechnika szaktanterem (kizárólag informatika tantárgy oktatására)	16
Számítástechnika szaktanterem (egyéb tantárgyak oktatására)	12
Csak tanári bemutatóra alkalmas multimédiás terem	1
Szertárak, egyéb helyiségek	5
Tanári szoba	2
Könyvtár	Adminisztrációs cél: 1
	Kutatási/tanulási cél: 3
Irodák	6

Egyre több helyiségben található számítógépes munkaállomás, de fejlesztendő ezek száma, illetve minősége. Ahhoz, hogy a mindennapi oktatás során az IKT eszközök használatát rendszeressé tegyük, több tanterem felszerelése szükséges. Növelnünk kell a pedagógusok számára munkaeszközként használható gépek számát is, amelyekhez megfelelő perifériák (szkenner, nyomtatók, adathordozók stb.) csatlakoznak.

Pedagógusaink nagy többsége számára mindennapos eszközzé vált a számítógép. Egyre több azoknak a száma, akik a felkészülésükhöz, továbbképzési feladataikhoz, értékelési tevékenységükhöz igénybe veszik az informatikát. Alapszintű kezelői ismeretekkel szinte mindenki rendelkezik, a nevelőtestület egyharmada már akkreditált továbbképzést is végzett ezen a területen.

A pedagógusok kb. 30 %-a használja az informatikai eszközöket a tanítási óráján. Elsősorban a differenciált foglalkoztatáshoz, a fejlesztéshez és a gyakorlásokhoz alkalmazunk speciális programokat. Nem jellemző ugyan, de egyre gyakrabban előfordul, hogy a tanulók géppel szerkesztett munkákat készítenek és adnak be. Az egyes témákhoz végzett anyaggyűjtésnek, kiselőadások készítésének is elsődleges segítőjévé vált az internet. Tanulóink jelentős része,

felmérések szerint legalább 60 %-a rendelkezik otthoni eléréssel is, természetes számukra az informatika használata.

3.4 Az informatika alkalmazása egyéb területeken

Az informatika állandó tényezőjévé vált az iskola életének, mindenki alkalmazza. Természetesen változó módon és gyakorisággal. Jellemzően mára már a munkatervek, tanmenetek, beszámolók informatika úton jönnek létre, tárolások és továbbításuk is így történik. Egyes munkafázisokban elkerülhetetlen a gépek alkalmazása (továbbtanulási ügyek, kompetenciamérés értékelése, szöveges értékelések készítése, adatszolgáltatások stb.). Iskolai programok előkészítéséhez is igénybe vesszük, plakátokat, okleveleket szerkesztünk, pályázatokat írunk és küldünk el. Papírkímélő módon elektronikus levelezéssel juttatjuk el az információkat az érintett pedagógusokhoz.

Célom, hogy minden teremben elérhető legyen az internet és a helyi hálózatunk. Így lehetővé válik a digitális tananyagok órai alkalmazása, esetleg az elektronikus naplózás bevezetése.

Továbbá rövid időn belül az összes szaktanteremben a digitális és multimédiás tartalmak használatának technikai háttere biztosított lesz.

2.5 Humán-erőforrás az intézményben

Tantestületünket 42 szakképzett nevelő alkotja, minden munkakörben megfelelő számú és végzettségű pedagógus dolgozik. Összetételében minimális a változás, stabil, összeszokott szervezetet alkotunk. Az átlagos életkor meghaladja a 45 évet, kevés a fiatal tagunk, kezdő nincs.

A nevelőtestület nem fiatal, inkább középkorúnak mondható, ez köszönhető annak, hogy a fluktuáció igen alacsony (a kollégák többsége 15-20 éve tanít az iskolában).

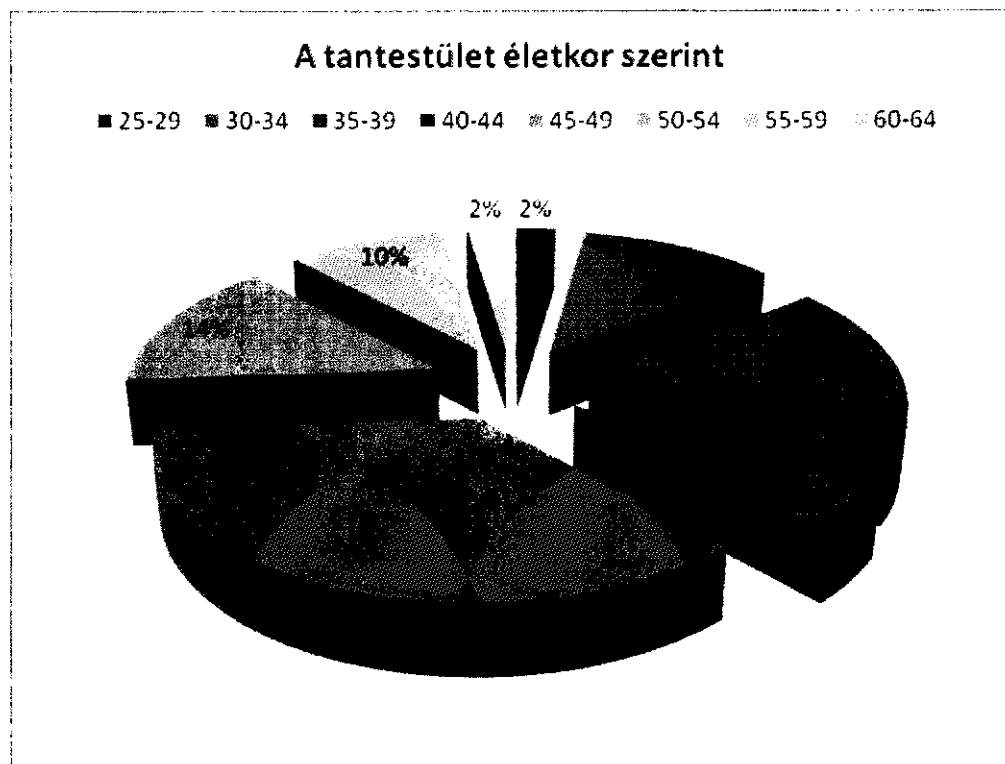
2008-ig több gond volt az angol nyelvtanári állás betöltésével, jelenleg a helyzet megoldódott.

A NAT és a kerettantervek bevezetése bizonyos tantárgyak óraszámának jelentős csökkenésével járt. A teljes munkaidőben dolgozó kollégák munkamegosztását ésszerűen megszervezni és az egyenletes terhelést biztosítani nagyon nehéz feladat volt.

Cél volt tehát a csökkenő óraszámok figyelembevételével a megfelelő szakpárok ideális megválasztása és teljes munkaidőben dolgozó tanárok alkalmazása. Eddig ezt sikerült optimális keretek között tartani.

2.5.1 A tantestület

- *Kor szerint:*

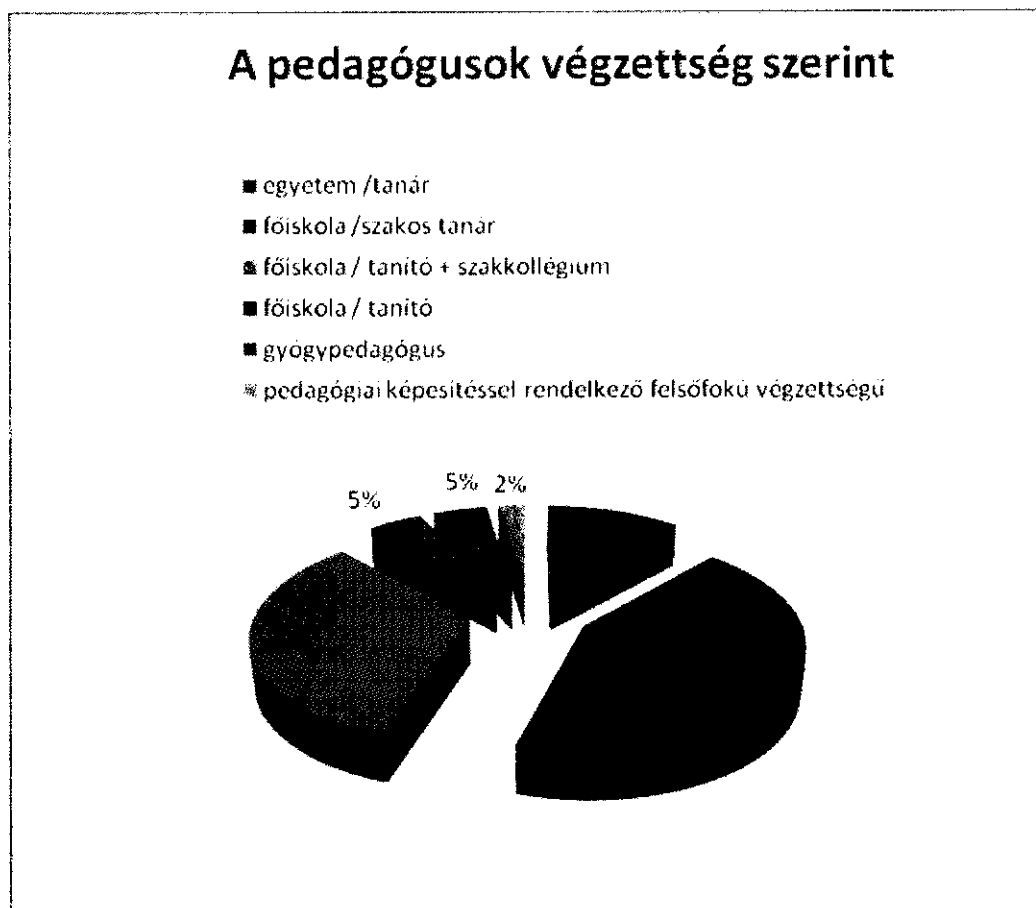


A tantestület derékhadát a 45-49 év közötti korcsoport alkotja, tehát gyakorlott, tapasztalt szakemberek végzik a munka nagy részét. Kezdő nevelő nincs a tantestületben. A tendencia azt mutatja, hogy idősödik a nevelőtestület, a következő 5 évben többen érik el a nyugdíjkorhatárt, tehát több személyi változás várható.

A férfi pedagógusok száma és személye nem változik, mindössze 5 fő. Természetesen kívánatos lenne az arány javítása, de iskolánk is kénytelen elfogadni az egész országban kialakult, jellemző helyzetet.

A tantestületben szinte nincs fluktuáció, ez nagyban elősegíti, hogy a pedagógiai szakmai munka folyamata töretlen legyen, a pedagógiai programban meghatározott célok, feladatok megvalósuljanak.

o *Végzettség szerint:*



Iskolánkban minden pedagógus maradéktalanul eleget tett továbbképzési kötelezettségének. Elsősorban az akkreditált továbbképzéseken vesznek részt az iskola továbbképzési tervének megfelelően.

Az elkövetkező évek problémája a nyugdíjba vonuló kollégák pótlása. Figyelembe kell venni, és további megoldandó problémát jelent az 5-8. évfolyamon dolgozó pedagógusok feladatának és óraszámának csökkenése a két-két párhuzamosan feljövő osztályok miatt. A tanulócsoporthoz száma 19-ről, 16-ra csökken az elkövetkezendő 5 év alatt, így 3-4 tanár munkája feleslegessé válhat.

2.5.2 Pedagógiai munkát segítő szakemberek rendelkezésre állása az intézményben

Munkakör	Szakemberek státusz száma
gyógy - és fejlesztő pedagógus, logopédus	2
iskolapszichológus*	0,5
gyermekvédelmi felelős	0,5
könyvtáros	1
szabadidő-szervező	0,5

*Egy rész munkaidős pszichológus segíti munkánkat, de ő nem az iskola alkalmazásában áll.

2.5.3 A nem pedagógus dolgozók

○ *Létszám:*

2005	2006	2007	2008	2009
16	16	17	17	17

A nem pedagógus dolgozók számában sincs lényeges változás.

○ *Munkakör szerint*

	2009
irodai dolgozó	3
konyhai dolgozó	3
takarító	7
gondnok	1
fűtő, karbantartó	1
portás	2

Minden területen megfelelő számú, végzettségű munkatárs dolgozik, valamennyi álláshely be van töltve.

2.6 Az intézmény eredményességi mutatói

2.6.1 Lemorzsolódási mutatók alakulása az intézményben

Iskolánkban az oktatás eredményessége megfelelő. Lemorzsolódás, évfolyamismétlés alig fordul elő, köszönhetően a gondos egyéni fejlesztésnek, valamint a differenciált oktatási formáknak. Nem jellemző a magas hiányzás sem, kizárólag indokolt esetek fordulnak elő.

Javítóvizsgák eredményei:

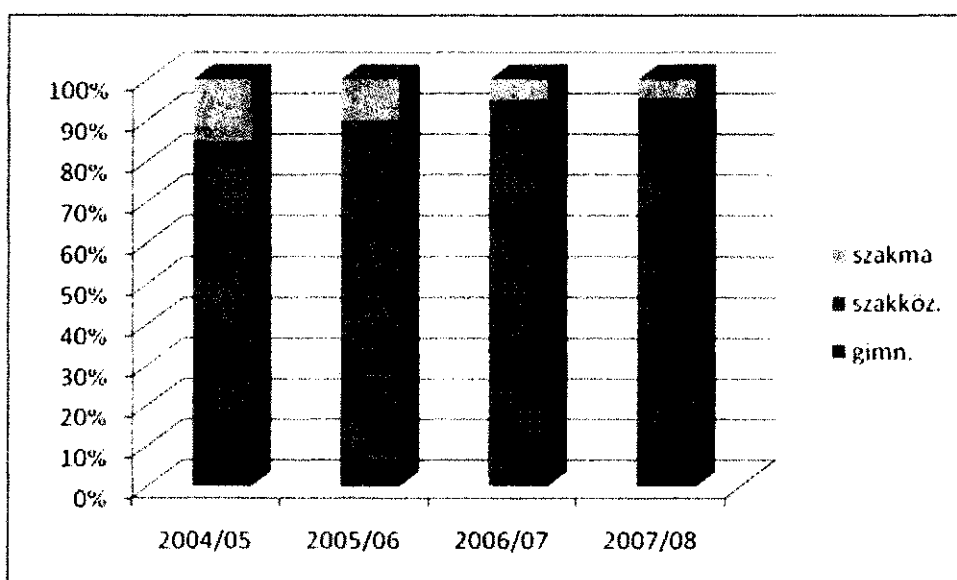
	2005	2006	2007	2008
eredményesen vizsgázott tanulók száma	6	4	2	5
aránya	86%	100%	100%	100%
eredménytelenül vizsgázott tanulók száma	1	-	-	-
aránya	14%			

2.6.2 Továbbtanulási mutatók

Továbbtanulási mutatóink is az oktató munkánk megfelelő eredményességét igazolják. Minden tanulónk folytatja tanulmányait, évek óta nem fordult elő, hogy bárki is kimaradt volna a közoktatásból.

A középiskolai továbbtanulás jellemzői:

	létszám	gimnázium	szakközép.	szakma
2004/05	47	17	23	7
		36%	49%	15%
2005/06	51	14	32	5
		27%	63%	10%
2006/07	40	16	22	2
		40%	55%	5%
2007/08	45	13	30	2
		29%	67%	4%



Jellemző, hogy tanulóink nagy többsége szakközépiskolában, illetve gimnáziumban folytatja tanulmányait. A végzők több mint 90 %-a érettségit adó középiskolában tanul tovább, jellemzően a magasabb színvonalú közgazdasági és műszaki, számítástechnikai képzéseket keresik. SNI tanulók számára igyekszünk olyan iskolákat találni, ahol folytatódik az egyéni

fejlesztés, illetve ahol speciális képzésben részesülhetnek. Iskolánk kimeneti teljesítménye stabil.

2.6.3 Kompetencia mérések eredményei

Minden évben részletesen elemezzük a kapott eredményeket, és igyekszünk megfogalmazni a tanulságokat és a tennivalókat.

2003-tól kezdték mérni a 6. évfolyamot, majd a 2004., 2006. és 2007. évben folytatódott a korosztály vizsgálata.

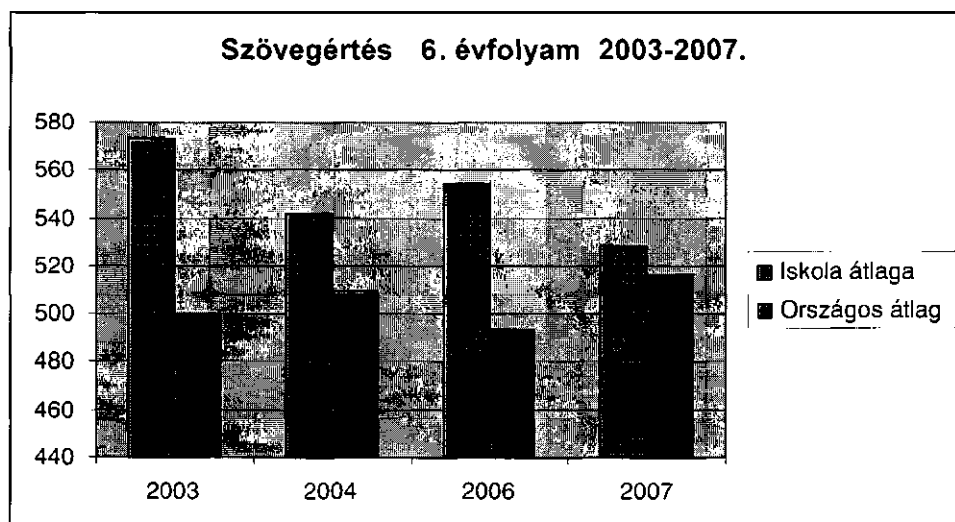
A másik célcsoport a 8. évfolyam lett, őket az utóbbi 3 mérés vizsgálta.

A szövegértés eredményei:

Az átlagainkat az országosan megállapított 500 körüli pontértékhez viszonyítva kapjuk meg.

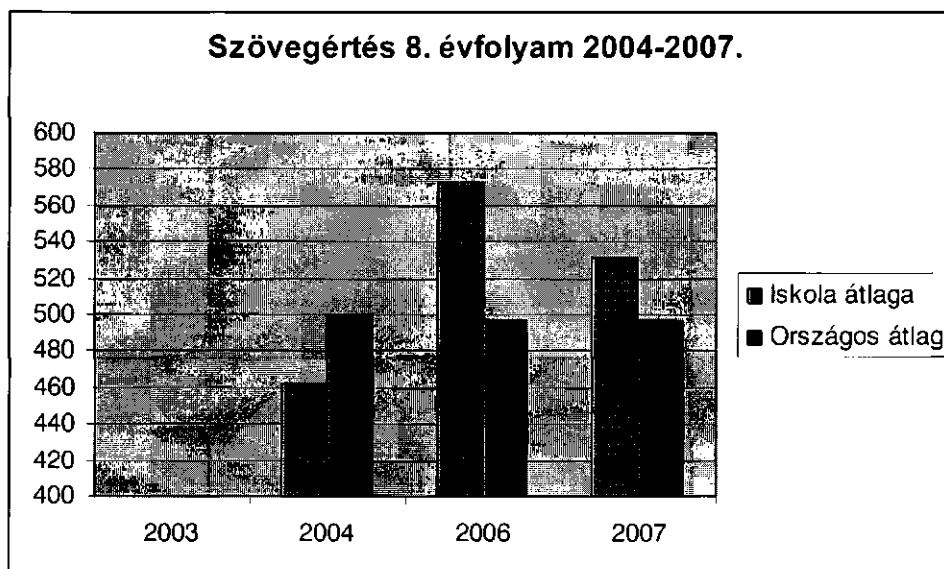
	2003		2004		2006		2007	
	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>
6. évfolyam	573	500	542	509	554	493	528	516
8. évfolyam			462	500	573	497	532	497

6. évfolyam:



- Eredményeink 573 és 528 pontérték között mozognak. **A négy mérés átlaga: 550 pont.**
- Általában *erősen eltérünk az országos tendenciáktól*, hiszen nálunk akkor voltak magasabbak az átlagok, amikor országosan alacsonyabban alakultak, de minden évben jobban teljesítettünk az országosnál.
- Teljesítményünk *enyhén hullámzó*, de ez az országos eredményekről is elmondható.
- Lényegében *csökkenő teljesítményt nyújtottunk*, ugyanis a 2003-as átlagunk volt a legmagasabb, a 2007-es pedig a legalacsonyabb. Ez valószínűleg tükrözi az épp aktuális évfolyamaink összetételét, de befolyásolhatja a mérőanyag, illetve a tanulók motiváltsága is.

8. évfolyam:



- Eredményeink 462 és 573 pont között mozognak. **A három mérés átlaga: 522 pont.**
- A 2004. évi igen gyenge teljesítmény után kiugróan magas volt a 2006-os, amelyet 2007-ben némi visszaesés követett.

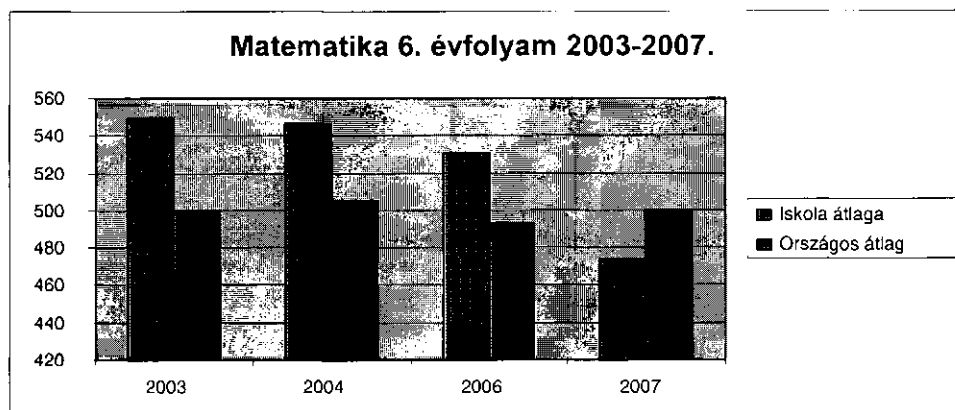
A szövegértés mérések tanulságai:

- Célunk, hogy eddigi jó eredményeinket stabilizáljuk, emeljük az átlagteljesítményünket, rendszeresen a hasonló kategóriájú, legjobban teljesítő budapesti iskolák között lehessünk.
- Minden évben alapos, sok szempontra kiterjedő elemzésre van szükség ahhoz, hogy eredményeinken érdemben tudjunk javítani. (A legutóbbi, 2007-es mérés eredményeinek elemzése már ennek jegyében történt.)
- A szintcsoportokra, majd egyénekre kivetítve is elemezzük a tanulók teljesítményét, igyekszünk korrekt és hasznosítható megállapításokat tenni a teljesítmények alakulásának okairól.
- Szükséges olyan program kidolgozása, amely elősegíti, hogy a szövegértési kompetencia fejlesztése valamennyi tantárgyban tervezetten, tudatosan és folyamatosan megtörténjen.
- A magyar tantárgy keretében zajló ismétlődő házi szövegértési méréseink eredményeit érdemes összevetni az országos méréssel, ezeket az elemzéseket is hasznosítani az előrelépés érdekében.

A matematika eredményei:

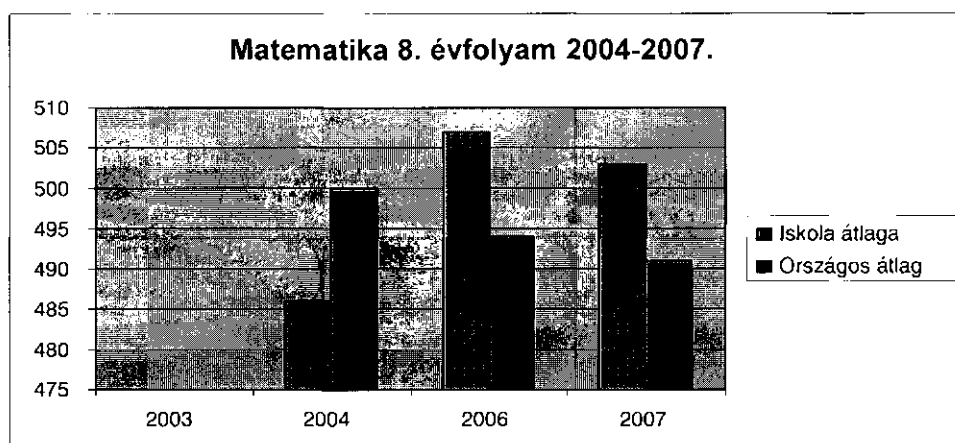
	2003		2004		2006		2007	
	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>	<i>Iskola átlaga</i>	<i>Országos átlag</i>
<i>6. évfolyam</i>	549	500	546	505	530	493	474	500
<i>8. évfolyam</i>			486	500	507	494	503	491

6. évfolyam:



- Átlagaink 549 és 474 pontérték között alakultak. **A négy mérés átlaga: 525 pont.**
- Az első három évben lényegesen túlteljesítettük az országos átlagokat, azonban 2007-ben jóval alatta maradtunk.
- Az adatok alapján a 2007-es, utolsó vizsgálat eredménye szakadt le a többitől. Itt a csoportok összetétele jelentős szerepet kap. Sok nevelési-tanácsadói szakvéleménnyel rendelkező gyermek található itt.

8. évfolyam:



- Eredményeink 486 és 507 pontérték között alakultak. **A három mérés átlaga: 499 pont.**
- A 2004-es átlagunk volt a leggyengébb, utána lényeges javulás történt, majd némi visszaesés következett be. Ugyanez a gyengülés azonban megfigyelhető az országos pontértékeknél is.
- E három mérési eredmény még *nem mutat egyértelmű tendenciát.*

A matematika mérések tanulságai

- A szövegértéssel kapcsolatos megállapításaink általában a matematikai területre is érvényesek.
- Célunk, hogy eddigi jó eredményeinket stabilizáljuk, emeljük az átlagteljesítményünket, rendszeresen a legjobban teljesítő budapesti iskolák között lehessünk.
- Minden évben alapos, sok szempontra kiterjedő elemzésre van szükség ahhoz, hogy eredményeinken érdemben tudjunk javítani. (A legutóbbi, 2007-es mérés eredményeinek elemzése már ennek jegyében történt.)
- A szintcsoportokra, majd egyénekre kivetítve is elemezzük a tanulók teljesítményét, igyekszünk korrekt és hasznosítható megállapításokat tenni a teljesítmények alakulásának okairól.
- Szükséges olyan program kidolgozása, amely elősegíti, hogy a gondolkodási képességek fejlesztése valamennyi tantárgyban folyamatosan megtörténjen.
- A matematika tantárgyon belül meg kell találnunk azokat a lehetőségeket, amelyekkel hatékonyan segíthetjük a matematikai kompetencia fejlesztését.

2.7 Folyamatban lévő pedagógiai fejlesztések

Differenciált tanulásszervezés

A differenciált tanulásszervezés területén nagy előrelépést jelentett a szintcsoportok kialakítása. Az elért eredmények igazolják, hogy hatékony és eredményes módszerről van szó, mely segíti a tehetséggondozást és a felzárkóztatást.

A drámapedagógia különféle részelemeit rendszeresen alkalmazzuk a kommunikációs technikák elsajátíttatása során, elsősorban a magyar és az idegen nyelvek óráin.

A többi differenciáló tanulásszervezési eljárás alkalmazásával inkább csak elvétve próbálkoztunk eddig. Többen vettek részt már ilyen irányú továbbképzéseken, illetve érdeklődnek a módszerek iránt. Pedagógiai programunk szellemében törekszünk a hatékony tanulásszervezési eljárások alkalmazására.

A kulcskompetenciák fejlesztését támogató oktatási programok alkalmazása

Teljes kompetenciafejlesztő programcsomagok bevezetését még nem végeztük. A nem szakrendszerű oktatásban az 5. évfolyamon végzünk ilyen tevékenységet. Tanmeneteinket a minisztérium által megjelentetett ajánlás segítségével magunk dolgoztuk ki. A TÁMOP 3.1.4 pályázat segítségével vezetjük be tanítási gyakorlatunkba (fejlesztési tervben bővebben).

2.8 Az intézményi feladatellátás jogi és szervezeti keretei

Iskolánk a Budapest XVI. kerületi Önkormányzat által fenntartott intézmény. Működését a vonatkozó törvényi előírások (törvények, rendeletek, utasítások), valamint a belső szabályzatok határozzák meg, továbbá az ezekhez kapcsolódóan, az iskolai tanügyigazgatással, ügyvitellel, pénzügyekkel, gazdálkodással kapcsolatos eljárásrend (pénzügyi szabályzatok, munkaügyi szabályzatok, balesetvédelmi és munkaügyi szabályzatok és egyéb szabályzatok). A szabályozók folyamatos "karbantartása", felfrissítése, javítása állandó feladat.

Az igazgató tanügy-igazgatási feladatainak köre:

- az iskolai nevelés-oktatás működtetése,
- ügyintézés a hatályos jogszabályok (törvények, rendeletek, önkormányzati rendeletek), a helyi szintű szabályzatok által meghatározott tartalmak alapján,
- illetve hatáskörök, jogkörök betartása

A tanügyigazgatást meghatározó legfontosabb dokumentumok, a legalapvetőbb területek:

- alapító okirat
- pedagógiai program (tartalmazza: nevelési program, helyi tanterv)
- intézményi minőségirányítási program (IMIP)
- házirend
- szervezeti és működési szabályzat és mellékletei

- FEUVE (folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés)
- esélyegyenlőségi terv
- a nevelés-oktatás személyi, tárgyi feltételei
- irat- és ügyiratkezelés
- tanügyi nyilvántartások: beírási, felvételi, mulasztási napló, foglalkozási napló, törzslap, bizonyítvány, diákigazolvány, jegyzőkönyvek
- továbbképzési program, beiskolázási terv
- osztályok, csoportok szervezésének törvényessége
- tantárgy-felosztás
- órarend, foglalkozási terv
- a tájékoztatási kötelezettség érvényesülése
- a nem kötelező tanórai foglalkozások rendje
- a pedagógus munkakör munkaidőkerete
- a tanulók terhelésének vizsgálata
- az osztályzatok, érdemjegyek megállapításának törvényessége, az értékelés rendje, módja, szabályozottsága
- gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység
- gyermek- és tanulóbaesetek megelőzésére tett intézkedések, a balesetek kivizsgálása

A teljesség igénye nélkül is látszik, hogy felsorolni is nehéz azokat a területeket, ahol naprakész információval kell rendelkeznie a vezetőnek.

2004-ben készítettük el:

- a pedagógiai program módosítását
- és az intézmény minőségirányítási programját

2005-ben módosítottuk szinte az összes belső szabályzatot:

- SZMSZ
- FEUVE szabályzat
- Ügyviteli és iratkezelési szabályzat
- Diákigazolvány szabályzat
- Baleset- és tűzvédelmi szabályzat
- Munkavédelmi szabályzat

elkészítettük:

- a házirendet

2007-ben készítettük el:

- a pedagógiai program módosítását
- és az intézmény minőségirányítási programjának módosítását

A tanügy-igazgatási feladatok, csak jól szervezett feladatmegosztással és felelősségvállalással valósíthatók meg. Ebben a munkában az előző évekhez hasonlóan számítok minden vezető, pedagógus és gazdasági területen dolgozó kollégám lelkiismeretes munkájára.

A hivatal ellenőrzéseinek visszajelzése alapján eddig sikeresen oldottuk meg a feladatot.

2.9 Gazdálkodás

Gazdálkodási elveim

Munkám során az **ésszerű és takarékos gazdálkodásra** törekedtem, hiszen anyagi lehetőségeink korlátozottak. A legfontosabb feladat az, hogy az önkormányzat által biztosított pénzt hatékonyan használjuk fel, a megállapított kereteken belül.

Célom a pedagógusok és a tanulók munkájához **az optimális feltételek biztosítása:**

- tiszta, rendezett környezet kialakítása,
- oktatási segédeszközök, szemléltető anyagok beszerzése,
- a pazarlás meggátolása,
- a meglévő eszközök hatékony működtetése, kihasználása,
- a folyamatos karbantartás megszervezése,
- az elavult eszközök értékesítése,
- a károkozások megtérítése.

Forráskeresés:

- pályázatok írása,
- szponzorok megnyerése,
- az iskola helyiségeinek bérbeadása.

A fentiek együttes megvalósításának alapját, a gazdasági vezető és az igazgató folyamatos egyeztetésen és tervszerűségeen alapuló felelős munkája képezi.

2004-2008 közötti időszakban intézményünk működési feltételei stabilak voltak. Az önkormányzati ellenőrzések nem tártak fel hiányosságokat, szabálytalanságokat.

Az elkövetkező évek szűkös költségvetése szükségessé teszi pályázati keretek még hatékonyabb bevonását a fejlesztésekbe.

2.9.1 A funkcionális eszközjegyzék szerinti fejlesztés

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint az egészség- és munkavédelmi eszközök felsorolását a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet 7. számú melléklete tartalmazza. Listát készítettünk az iskolánkban meglévő és beszerzésre váró taneszközökről, felszerelésekről. Elkészült a beszerzési ütemterv is, melynek alapján a fenntartó biztosította iskolánk számára a 2000. évtől 2008-ig az eszközfejlesztés lehetőségét. Mára beszereztük a szükséges eszközöket.

A további fejlesztések iránya digitális taneszközök, tananyagok beszerzése, valamint a meglévő eszközök szinten tartása.

2.9.2 Az iskolában használt tankönyvek kiválasztása

Az iskolában az oktató munka során csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyvet, munkafüzetet, térképet stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet a művelődési és közoktatási miniszter hivatalos tankönyvvé nyilvánított. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnybe részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
- Segítse az évfolyamok közötti tananyagok egymásra épülését.
- A szövege legyen érthető és az adott életkorhoz igazodó, fejlessze a logikus gondolkodást, az illusztrációk legyenek funkcionálisak és áttekinthetőek.

- A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak az oktatás minőségét lényegesen javítani látszó esetben vezetünk be.
- A munkaközösségek törekednek arra, hogy a minőségi igények figyelembevételével az olcsóbb taneszközt válasszák.
- Törekszünk arra, hogy a lehetőségekhez mérten egyre több tartós könyvet szerezzünk be a könyvtár számára, hogy ezeket a szociálisan rászoruló tanulók ingyenesen használhassák.

2.10 Szervezeti-vezetési jellemzők

2001-ben kezdtük meg a partnerközpontú működés kiépítését, így rendszeres visszajelzést kaptunk munkánk eredményességéről.

A minőségirányítási felmérések kiértékelései azt bizonyítják, hogy a kialakult kedvező kép nem változott meg iskolánkról, jó úton haladunk, nem kaptunk a partnerektől olyan jelzést, ami miatt alapjaiban változtatni kellene kialakult stratégiánkon.

A 2004-ben kitűzött célok, feladatok közül a többség megvalósult. Tanulóink továbbtanulási mutatói teljes mértékben teljesültek. Intézményünk jelenlegi működése szinkronban van a helyi és társadalmi igényekkel.

Törekvésem, hogy eddigi eredményeinkre építve a kialakított arculatot megőrizzük, illetve új elemekkel gazdagítsuk.

Általánosan művelt, folyamatos önművelésre képes gyermeknek nevelését tartjuk fontos feladatunknak.

Elsődleges célunk, hogy az általános iskolai képzés keretében biztosítsuk a kerületben és az iskola vonzáskörzetében élő, tanköteles korú gyermekek számára az alapozó képzést. Kíváncsún tartjuk, hogy munkánk nyomán tanulóink egészséges szemléletű, kiegyensúlyozott emberré váljanak.

Elvem a demokratikus vezetői stílus folytatása, melynek alapja a bizalom. A vezetői program megvalósítói az iskola dolgozói. Anyagi elismerésben ritkán van részük, ezért nagy kincsünk az együttgondolkodás, a jó munkahelyi légkör. Fontos feladatnak tartom korrekt tájékoztatásukat, véleményük kikérését, meghallgatását, lehetőséget adva az önálló kezdeményezéseknek, annak érdekében, hogy nevelő-oktató munkánk hatékony legyen.

2.10.1 Vezetési struktúra

A feladatok elvégzéséhez egy jól működő csapatot kell építeni. E nélkül a vezető tervei, nem vagy csak rossz hatásokkal valósulhatnak meg. A szervezet működtetését, irányítását meg kell osztani olyan vezetőtársak között, akik átérzik feladatuk fontosságát és célját.

Az iskola vezetési struktúrája feladatközpontú. Az igazgatóhelyettesek tevékenysége meghatározott feladatokhoz kapcsolódik. Döntéseket, a kibővített vezetőségi üléseken résztvevő képviselők csoportja készíti elő. A vezetésben megjelennek a projektszerkezet elemei is akkor, amikor bizonyos feladatok elvégzésére munkacsoportok alakulnak a

tantestület tagjaiból. (Belső szabályzatok elkészítése, rendkívüli rendezvények szervezése stb.) Ez a vegyes szerkezet bizonyult az elmúlt időszakban hatékonynak.

A döntések előkészítésében és meghozatalában az iskolavezetés munkáját a kibővített iskolavezetés segíti.

Tagjai:

- igazgató
- igazgatóhelyettesek
- gazdasági vezető (témától függően)
- közalkalmazotti tanács vezetője
- szakszervezeti titkár
- minőségirányítási team vezetője
- szakmai munkaközösség vezetők
- gyermekvédelmi felelős
- könyvtáros
- DÖK munkáját segítő tanár
- Szabadidő-szervező

Az iskola kibővített vezetősége, mint testület, az iskolai élet egészére kiterjedő *konzultatív, véleményező és javaslattevő* joggal rendelkezik.

A vezetőségi tagok feladata, hogy az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetítsék. Havonta, illetve szükség szerint folynak megbeszélések. A megbeszélések nyíltak, a nevelőtestület tagjai érdeklődésüknek megfelelően részt vehetnek azon. A megbeszéléseket az igazgató készíti elő és vezeti.

A tagok a megbeszélések után az irányításuk alá tartozó pedagógusokat a döntésekről, határozatokról tájékoztatják, ugyanakkor, ha az ügy megkívánja, titoktartási kötelezettségük van.

Az iskolában az alábbi szakmai munkaközösségek működnek:

- 1-4. évfolyamon tanítók munkaközössége
- humán tantárgyakat tanító szaktanárok munkaközössége
- reáltantárgyakat tanító szaktanárok munkaközössége
- a testnevelő tanárok munkaközössége

- idegen nyelvtanárok munkaközössége (jelenleg nem működik, a humán munkaközösség munkáját segítik)
- napközis nevelők munkaközössége

A szakmai munkaközösségek tevékenységét meghatározza az iskola pedagógiai programja, munkaterve és a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított éves program. A munkaközösségek vezetőjét a tagok választják, s az igazgató bízta meg határozott időre.

Az alkalmazotti közösség érdekvédelmét a háromtagú Közalkalmazotti Tanács, valamint a szakszervezet biztosítja.

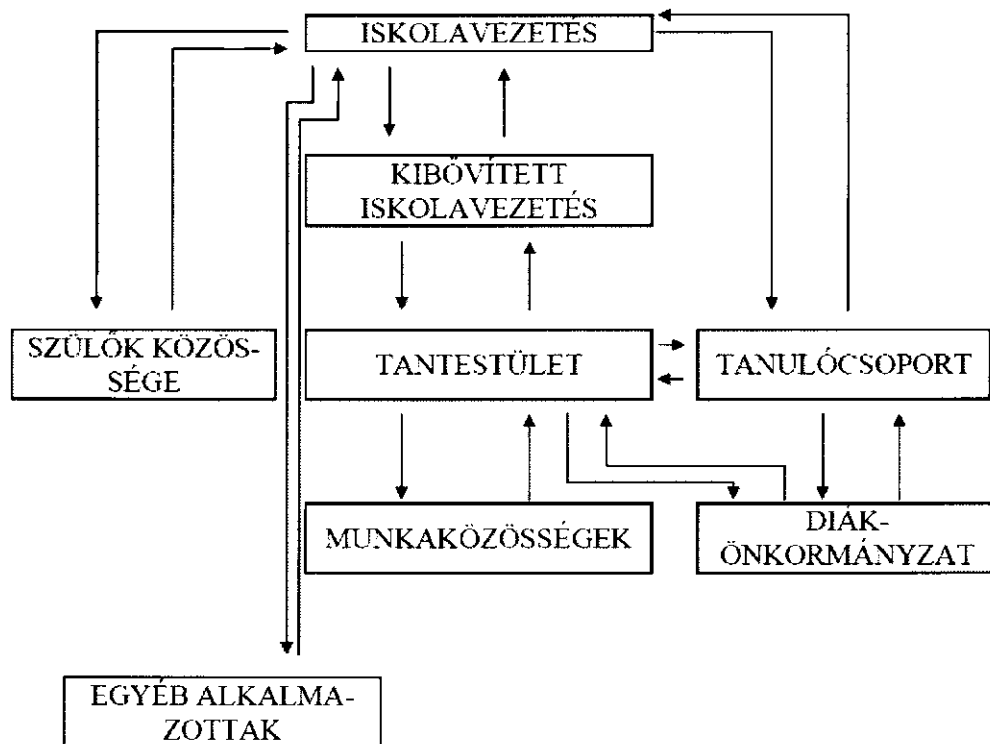
A diákok érdekképviselőt a Jókai Diákkör (JDK) látja el.

A tanórán kívüli sportéletet az Iskolai Sportkör szervezi.

Az iskolai szintű szülői érdekegyeztető feladatokat az Szülői Szervezet végzi.

Az iskolai feltételek javítása érdekében az iskolát támogató Tiszakömlő Általános Iskola Alapítvánnyal szoros munkakapcsolat alakult ki.

A STRUKTÚRA FELÉPÍTÉSE



2.11 A hosszú távú stratégia és a társadalmi és helyi elvárások, igények összevetése

Intézményünk működésének hosszú távú elvei:

- **Vonzóvá szeretnénk tenni intézményünket az óvodások és az iskola speciális képzési formái iránt érdeklődők számára.**
 - Vállaljuk 1-8. osztályban a részképesség-zavarral küzdő gyermekek logopédiai fejlesztését.
 - Kiemelt feladatnak tekintjük az idegen nyelv és a testnevelés emelt szintű oktatásának biztosítását.

Célunk, hogy intézményünkben minden évfolyamon két, legalább átlag létszámú osztály működhessen (20-22 fő).

- **Az iskola oktató–nevelő munkáját olyan színvonalon végezze, hogy**
 - tanulóink beiskolázása 100%-os legyen;
 - továbbtanuló diákjaink legalább 80%-a érettségit adó intézménybe nyerjen felvételt.

Ennek érdekében fontosnak ítéljük a tehetséggondozást: az 5-8. évfolyamon matematika, magyar nyelv és irodalom tantárgyakat képesség szerinti csoportbontásban tanítjuk, ezzel segítve és biztosítva az egyéni haladás ütemét, a felzárkózást. Lehetőséget biztosítunk a szintek közötti zökkenőmentes átjárásra.

Folyamatos, céltudatos munkával felkészítjük tanulóinkat a középiskolai felvételi követelmények teljesítésére, a középiskolában való megfelelésre.

A partneri igényének rendszeres mérése során megállapítottuk, hogy az emeltszintű német nyelvoktatásra egyre kisebb az igény. Pedagógiai programunk módosítása kapcsán (2007), az emeltszintű nyelvoktatás megmaradt a választható elemek között, de a német nyelvet felválthatja 2009-től az angol.

2.12 A minőségpolitika megvalósításához kapcsolódó célok, feladatok

Iskolánk csoportos pályázaton vett részt az OKKER Pedagógiai Szolgáltató Intézménnyel, mint szakértői szervezettel, és sikeresen pályázott a COMENIUS 2000 program I. Intézményi szintjének kiépítésére. A munkát a tantestület teljes körű bevonásával indítottuk, csoportos képzéssel. A munka 2001. október 1-én indult. Azonosítottuk az intézmény közvetett és közvetlen partnereit, felmértük a partnerek elégedettségét, elégedetlenségét és igényeit. Az összevetések alapján célokat fogalmaztunk meg. A célokhoz intézkedési terveket készítettünk, melyek megvalósításához cselekvési sorokat és folyamatábrákat hoztunk létre. A programiroda 2003. május 9-én kelt levelében elfogadta intézményünk záró beszámolóját.

2004. január 27-én a XVI. Kerületi Önkormányzat megalkotta minőségirányítási programját. Iskolánk elkezdte teljes körű minőségirányítási programjának kidolgozását, az előbbi program szem előtt tartásával. A partneri igény és elégedettség méréseket 2 évenként rendszeresen megismételjük. Évente kettő-három intézkedési terv megvalósítását tartjuk lehetségesnek.

Eredményeire csak akkor lehetünk büszkéek, ha aktívan beépülnek iskolánk munkájába. Ezen az úton haladva intézményünk alkalmasabbá válik a társadalmi és helyi igényeknek megfelelő nevelési-oktatási szolgáltatásra.

Intézményünk minőségfejlesztési programjának célja annak garantálása, hogy a társadalmi, és helyi igényeknek megfelelő szolgáltatást nyújtsunk. Ennek érdekében minőségfejlesztési programunk folyamatos, önértékelésen alapuló minőségfejlesztési tevékenységet tartalmaz.

E tevékenység a következő elemekből épül fel:

- az intézmény partnereinek évenkénti azonosítása
- a partnerek igényének és elégedettségének rendszeres mérése
- a mérési eredmények alapján az intézmény tevékenységének folyamatos fejlesztése
- e fejlesztésekhez intézkedési tervek készítése
- az intézkedési tervek végrehajtásának folyamatos ellenőrzése és értékelése
- az intézmény adottságainak és eredményeinek rendszeres értékelése irányított önértékelés keretében
- az önértékelés eredményei alapján az intézmény tevékenységének folyamatos fejlesztése.

3 Fejlesztési terv

*„Adassék nékem annyi lelkierő, hogy mindazt
elfogadjam, amin változtatni nem tudok, és bátorság
ahhoz, hogy mindazt megváltoztassam, amire képes
vagyok, és bölcsesség ahhoz, hogy el ne tévedjek
köztük.”*

(Friedrich Oetinger)

3.1 Kiemelt vezetői céljaim

- A tantestület által megfogalmazott legfőbb értékeket, a pedagógiai program szellemében, egységes szinten közvetíteni a tanulók és a szülők felé.
- Olyan pedagógiai klíma kialakítása, melyben a nevelési-oktatási folyamat valamennyi résztvevője együtt tud működni, kiemelt képzési nevelési feladataink megvalósításában.
- A tanulók, a szülők és a pedagógusok érdekeit képviselve, a pedagógiai program megvalósításához szükséges feltételeket biztosítani, forrásokat felkutatni.
- A hosszú távú továbbképzési tervünk alapján támogatni a pedagógusok továbbképzését, önképzését a pedagógiai program megvalósítása, valamint a hatékony humán erőforrás gazdálkodás érdekében.
- A továbbképzéseknek olyan irányt kell szabni, ami lehetőleg tantestületünk minden tagjának megtartását biztosítja.
- Az adminisztratív, gazdasági és technikai dolgozók munkakörülményeit tovább kell javítani. Továbbképzésük támogatásával korszerű ismeretekre tegyenek szert és az új feladatok elvégzésére váljanak képessé.
- Tárgyi feltételek folyamatos bővítése, szinten tartása:
 - Az épület külső homlokzatának felújítása, a megkezdett folyamat végrehajtása, biztosítása a tanulási folyamat megzavarása nélkül.
 - Az iskola állagának megőrzése: folyamatos, ütemezett festés, karbantartás, kertrendezés.
 - A pénzeszközök minél gazdaságosabb felhasználása, a bevételek és bérleti díjak lehetőség szerinti növelése.
 - A tantermek korszerű oktatástechnikai eszközökkel való felszerelése

- Fejlesztendő területek a vezetőség munkájában:
 - Objektív alapokra és információkra épülő munkatársi teljesítményértékelés üzemeltetése, folyamatos tökéletesítése.
 - Az iskola még szélesebb körű, céltudatos menedzselése.
- Nevelő-oktató munka terén:
 - Az iskolában évek óta jól bevált belső méréseket, vizsgákat a továbbiakban is érdemes megtartani. Újra kell azonban gondolni ezek rendszerét. Konszenzust kell kialakítani a felmérések, vizsgák mennyiségére és minőségére vonatkozóan. (pl. 8. évfolyamon szervezett vizsgák)
 - A tanulók értékelésére egy új, sokkal objektívebb értékelési rendszert szükséges kidolgozni. Az alsó tagozatban bevezetésre kerülő szöveges értékelési rendszert folyamatosan tökéletesíteni kell.
 - Nagy hangsúlyt kell fektetni a tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, szabadidős programok, tevékenységek színvonalának fejlesztésére.
 - A napközis csoportokra, foglalkozásokra egyre nagyobb igény van. A szülők joggal várják el a felügyelet mellett a házi feladatok hibátlan elvégzését. Az ebéd utáni szabadidőben szervezzünk szabadidős csoportközi foglalkozásokat, játékokat, versenyeket, manuális foglalkozásokat, amivel megszerettjük a gyerekekkel a napközit. A napközinek és a tanulószobai tevékenységnek meg kell adni a rangját, fontosságát.
- A gyermekvédelmi munka jelentősége napról-napra nő. Meg kell ragadni minden lehetőségeket a hátrányos helyzetű családok és gyerekek segítésére, beilleszkedésük, felzárkóztatásuk megkönnyítésére. A szabadidő-szervező és a gyermekvédelmi felelős összefogásával nagyobb figyelmet kell fordítani ezeknek a gyerekeknek a segítésére.
- Diákok: a Jókai Diákkör (DÖK) rangját a megfelelő szintre kell emelni. Munkáját az eddiginél jobban kell segíteni. Igényeiket, véleményüket a tervezésekor, programok szervezésekor, a döntések előkészítésekor hangsúlyozottabban kell figyelembe venni. Az évente két alkalommal szervezett diákfórumon a diákok véleményüket, problémáikat, igényeiket, kéréseiket nyíltan elmondhatják. Támaszkodnunk kell a diákönkormányzat tisztségviselőinek segítségére abban, hogy tanulóink ne csak a jogait, hanem kötelezettségeiket is gyakorolják!
- A kor kihívásának megfelelően törekedjünk egy idegen nyelv magas színvonalú

elsajátíttatására, lehetőség szerint igyekezzünk tanulóinkat eljuttatni az életkornak megfelelő nyelvvizsgáig, főleg az emelt szintű nyelvi csoportokban!

- Pedagógusok: törekedni kell az oktató-nevelő munka színvonalának, minőségének javítására folyamatos szakmai továbbképzésekkel, óralátogatásokkal, tapasztalatcserékkel!
- Munkaközösség vezetők: szakmai felkészültségükre, önálló munkájukra szeretnék támaszkodni a munkatársak munkájának irányításában és értékelésében.
- Közalkalmazotti tanács és szakszervezeti vezetők: munkájukra az iskolavezetés törzskarában szeretnék számítani döntés előkészítésben, személyi és munkaügyi kérdésekben.
- Technikai dolgozók és a műszakiak munkája biztosítja az oktató munkához szükséges feltételeket. Színvonalas munkájuk nélkülözhetetlen. Az iskolába belépő először az ő munkájukról alkot képet.
- A szülőkkel történő kapcsolatok rendszerét felül kell vizsgálni. A kétoldalú információcserét élőbbé, aktuálisabbá, mindennaposá kell tenni. Ezeket a visszajelzéseket be kell építenünk a mindennapi munkánkba. Fontos feladat az iskola weblapjának folyamatos frissítése, mely naprakész információkat biztosít az érdeklődőknek.
- Sport: bővítsük ki az iskolai sportéletet lehetőségeit, keressük meg azokat a sportágakat, amelyekben tanulóink és tanáraink is (a jelenlegi eredményes sportágak mellett) sikeresek lehetnek! Meg kell vizsgálni egy közoktatási típusú sportiskola megvalósítási lehetőségét, ha a partneri igények ezt alátámasztják.
- Gazdálkodás: az adott pénzkerettel gazdaságosan, takarékosan kell gazdálkodni, szem előtt tartva az intézmény állagának megőrzését.
- Ügyvitel: tanügyigazgatás, iktatás, irattár és nyomtatványok kezelése terén a törvényi előírásoknak megfelelő szabályzatainkban található ügyrendet kell betartani. Egységes iskolaadminisztrációs szoftverrendszert vezetünk be ezeknek a feladatoknak az egyszerűsítése érdekében.
- A tantermek esztétikus dekorációja és állagának megőrzése érdekében rendszeresen értékeljük és jutalmazzuk ezek minőségét. Közösén dolgozzuk ki a diákönkormányzat képviselőivel az értékelés szempontjait!
- A minőségfejlesztési munka során felállított célokat folyamatosan, tanévenként kettesével, hármasával valósítjuk meg. Minőségbiztosítási-vezetőre nagy feladat hárul ezen a téren, aki koordinálja, ütemezi az intézmény minőségbiztosítási projektjeit.

Fejlesztési célok, melyeket megválasztásom esetén az elkövetkező években szeretnék megvalósítani:

Hosszú távú célok	Középtávú célok	Rövid távú célok
1. Javítsuk tanulóink tanulási technikáját	<p>a. Minden osztályfőnök vegyen részt tanulási technikákat bemutató módszertani továbbképzésen.</p> <p>b. Kötelezően építsük be 5. évfolyamon az osztályfőnöki órák tananyagába a tanulási technikák megismerésére, elsajátítására.</p>	<p>- Helyzetértékelés</p> <p>– Milyen a tanulók tanulási technikája?</p>
2. Mérési értékelési módszereinket egyeztessük, illetve közelítsük.	<p>a. Félévi és év végi felméréseket íratunk évfolyamonként, azonos időpontban a közismereti tárgyakból.</p> <p>b. A szakmai közösségek dolgozzanak ki egységes felmérési és értékelési rendszert.</p>	<p>- A szaktanárok vegyenek részt mérésmetodikai továbbképzésen.</p>
3. A pedagógusaink módszertani ismereteinek fejlesztése	<p>a. Szakmai napok, továbbképzések szervezése a pedagógusok módszertani ismereteinek bővítésére.</p>	<p>- Növelni az óralátogatások számát</p>

Hosszú távú célok	Középtávú célok	Rövid távú célok
4. A munkaköri leírások felülvizsgálata, módosítása.	a. Új, konkrétabb munkaköri leírástervezet elkészítése. b.. A munkaköri leírásokból kiemelt feladatok végrehajtásához szükséges pontos feladat meghatározások megírása	- A szakmai csoportok saját munkaköri leírásainak felülvizsgálata, módosítási javaslatok összegzése.
5. Iskolánk belső és külső környezetének szebbé, gondozottabbá tétele.	a. A sportudvar és az épület szépítése, zölddebbé tétele.	- Folyosói, tantermi dekorációk felújítása, egyéni arculat kialakítása, növények telepítése.
	a. Célunk, hogy javítsuk az információáramlást partnereinkkel.	- Az igényfelmérés eredményeiről, rövid, közép- és hosszú távú céljainkról tájékoztatjuk partnereinket.
		- A tanulók minden tárgyból kapjanak havonta legalább egy érdemjegyet, mely a naplóba és az ellenőrzőbe is bekerül.

A fenti táblázatban található célok megvalósítására intézkedési tervek kerülnek, illetve kerültek kidolgozásra, melyben meghatározzuk a határidőket, módszereket, valamint iskolánk munkatársai személyre szabott feladatait, valamint a siker kritériumokat.

A fejlesztendő területeken elért eredményeket folyamatosan ellenőrizzük, felülvizsgáljuk, szükség esetén a PDCA ciklust szem előtt tartva, módosító intézkedési terveket fogalmazunk meg. Fontosnak tartom munkatársaim teljes körű bevonását a fejlesztési munka minden szakaszába, legfontosabb célom, hogy saját elkötelezettségemet minél több munkatársam vallja sajátjának.

3.2 Pedagógiai fejlesztések (TÁMOP 3.1.4)

A pedagógiai munka megújításának szükségessége és lehetséges irányai

Iskolánk csatlakozni kíván ahhoz a pedagógiai célrendszerhez, amely a Nemzeti Alaptantervben, valamint a TÁMOP pályázati programban is megfogalmazódott a korszerű pedagógiai tartalmak bevezetésével és alkalmazásával kapcsolatban.

Átdolgozott pedagógiai programunkban a következő célokat fogalmaztuk meg:

Támogatjuk mindazokat az értékeket, amelyek a magas szintű szaktudáshoz, a javakkal való okos gazdálkodáshoz, a munkában való megbízhatósághoz, a munka útján történő értékteremtéshez, a minőségi munkavégzéshez és a gazdaság világában való eredményes szerepvállaláshoz kapcsolódnak.

Alapvető értéknek tekintjük a tanítási-tanulási folyamatok hatékonyságát és az elsajátított tudás és kompetenciák használhatóságát, hasznosságát.

Ennek érdekében elsődleges célunk:

- a felnőtt élet sikeressége szempontjából kiemelt fontosságú kulcskompetenciák fejlesztése,
- az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés,
- a modern személyközpontú, interaktív, tapasztalati tanulásra alapozó tanulásszervezési eljárások, módszerek, pedagógiai kultúra alkalmazása.

Tisztában vagyunk azzal, hogy ezek a célok hosszú távra meghatározzák iskolánk feladatait, megvalósításuk biztosítja az eredményes működést. Eddigi tevékenységünk és eredményeink

azt mutatják, hogy elindult a célzott fejlesztési folyamat, de szükségünk van olyan segítségre, amelyek tudatosabbá, teljesebbé teszik munkánkat.

A pályázat támogatásával a fejlesztést kiemelten az alábbi kompetenciaterületeken tervezzük:

- olvasás-szövegértés,
- matematika,
- idegen nyelv és digitális kompetencia.

A fejlesztés irányai:

- A pedagógusok felkészítése a kompetencia alapú oktatás szemléletére és módszertanára.
- A tanulók képességeinek egyénre szabott és célzott fejlesztése.
- Az egyenlő hozzáférés és az esélyegyenlőség szempontjainak érvényesítése.
- Az oktatás infrastruktúrájának javítása.

Az intézmény programjára vonatkozó tervek és ezek rendszere

A pályázat keretein belül lehetőségünk nyílik arra, hogy iskolánkban megalapozzuk a kompetencia alapú oktatás módszertanát, kollégáink első csoportja felkészüljön a korszerű oktatási formák gyakorlatára, később segítse a folyamat kiterjesztését az iskola többi oktatási területére és résztvevőjére.

Az intézmény szintjén megjelenő hiányok, szükségletek, szolgáltatási hiányok összegzése

Megismertük és elfogadtuk azt az irányelvet, hogy át kell alakulnia oktatómunkánknak, előtérbe kell kerülnie a kompetencia alapú oktatásnak, amelyben esélyegyenlőséget biztosítunk az iskolába járó valamennyi tanuló számára. Új szemlélettel, módszertanilag is megújulva tekintünk az új évezred felé, megértjük, hogy korszerűsíteniünk kell pedagógiai tevékenységünket.

A pályázati projekttel összefüggésben a minőségirányítási tevékenység, a munkaterületek felelőseinek beszámolóí alapján, valamint a tanévi munka értékelésének összegzésekor az alábbi területeken mutatkoznak szükségletek, hiányok:

- A tantestületnek fel kell készülnie a Nemzeti Alaptantervben megjelölt kulcskompetenciák fejlesztésére, a kompetencia alapú oktatás megvalósítására. A kompetenciamérések tapasztalatai alapján látjuk, hogy elsősorban a szövegértési és matematikai kompetenciák területén szükséges előrelépni. Kiemelten a több tantárgy területén alkalmazható szövegértési technikák megismerése érdekében együttműködünk más intézményekkel, keressük és átvesszük a „jó gyakorlatokat”.
- Társadalmi igényként fogalmazódott meg az idegen nyelv tanításának bővítése, melynek érdekében egyre több lehetőséget kell találnunk.
- Meg kell ismerkednünk azokkal a módszertani technikákkal, amelyek segítségével megvalósulhatnak a kompetencia alapú oktatás alapfeltételei. Házi és külső továbbképzésekkel, valamint állandó önképzéssel folytatódjon a tantestület felkészülése. Elsősorban az új tanulásszervezési eljárások megismerésére fordítunk nagyobb figyelmet. A projektmódszer alkalmazási lehetőségeinek és változatainak kimunkálásához igénybe vesszük a már tapasztalt intézmények segítségét, „jó gyakorlatának” átvételét.
- Szélesítenünk kell kapcsolatainkat a társintézményekkel, a szakmai szervezetekkel, hogy megismerhessük a sikeresen alkalmazott eljárásokat, projekteket, fejlesztési programokat. Megfelelő együttműködés esetén önálló innovációk kidolgozására és alkalmazására is vállalkozhatunk.
- A szövegértési kompetencia fejlesztése érdekében kiemelten keressük az együttműködési lehetőségeket a különböző könyvtárakkal, az iskolai szinttől kezdve.
- Át kell gondolnunk az esélyegyenlőség érdekében hozott intézkedéseinket, fokozottan figyelemmel kell kísérnünk a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek eredményességét.
- Bővíteni kívánjuk azoknak a pedagógusoknak a számát, akik felkészültek az integrált oktatás eredményes megoldására.
- Gazdagítanunk kell az oktatásban és az órán kívüli tevékenységekben kínált választékot, egyre hatékonyabban segíteni az egyéni fejlesztést, a képességek kibontakoztatását, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű és a SNI tanulók ellátására.

- Az új elemeket bele kell építenünk meglévő pedagógia alapidokumentumainkba, minőségirányítási programunkba, különösen a mérési-értékelési rendszerünkbe.

3.2.1 Az intézmény fejlesztési kapacitása

Intézményünk nemcsak nyitott a fejlesztésekre, hanem olyan alapfeltételekkel is rendelkezik, amelyek biztosítják, hogy a fejlesztések megvalósíthatók, és eredményességük hosszú távra is garantált.

- *Személyi feltételek*

A pedagógiai fejlesztések kulcstényezője a nyitott, fejlődésre kész pedagógus. Az iskola pedagógusai tisztában vannak a várható feladatokkal, vállalják a tennivalókat. Mindannyian támogatják a kompetencia alapú oktatási tartalmak bevezetését.

- *Működő szakmai munkacsoportok*

Szakmai munkánkat alapvetően munkaközösségekben végezzük, műveltségterületek nagyobb csoportjai szerint szerveződnek. A projektben résztvevők 4 különböző munkaközösséghez tartoznak, melyek között állandó együttműködés valósul meg. Ezeken túl a szervezetünkhöz tartozik a minőségirányítási munkacsoport, ennek 2 tagja vesz részt a programban.

- *Az intézményi együttműködések tapasztalatai*

Az iskolában zajló sokrétű tevékenység, az állandó szervezést és továbbképzést igénylő munka megkívánja, hogy a legkülönbözőbb összetételekben és célok érdekében dolgozzanak együtt a kollégák. Így valóban értékes személyes és szakmai kapcsolatrendszer fejlődött ki a tantestület tagjai között. A jelen munkában résztvevő kollégák is szívesen dolgoznak csapatban, azonosulni képesek az iskola és a csoport céljaival, hatékonyan képesek egymást támogatni. Az iskola vezetői megfelelő tájékozottsággal bírnak, vállalják a rájuk háruló feladatokat, ugyanakkor kellő önállóságot hagynak a területek felelőseinek feladataik megoldásához. Megtörténik a rendszeres értékelés, beszámoltatás, visszacsatolás. Segítik a kapcsolatépítést társintézményekkel és szakmai szervezetekkel.

- *Tárgyi feltételek, infrastruktúra*

Tantermi kapacitásunk, felszereltségünk megfelelő a munkához. A taneszközök fejlesztésére, valamint a technikai feltételek javítására természetesen szükség van, amit részben a pályázati keretből, részben egyéb forrásokból tudunk biztosítani.

A program kötelező elemeit az alábbi feladatokkal teljesítjük:

- *Az olvasás-szövegértés kompetencia alapú oktatása 2 tanulócsoporthoz:*
 - 3. osztály
 - 6. osztály
- *A matematika kompetencia alapú oktatása 3 tanulócsoporthoz:*
 - 4. osztály
 - 5. osztály
 - 7. osztály
- *Az idegen nyelv kompetencia alapú oktatása 2 tanulócsoporthoz:*
 - 3. osztály (német)
 - 4. osztály (angol)
- *Tantárgytömbösített oktatás a szakrendszerű oktatásban:*
 - A tanulás tanulása
- *Műveltségterület tantárgy nélküli oktatása:*
 - 6. osztály: Magyar nyelv és irodalom
- *Modern pedagógiai módszerek alkalmazása:*
 - Projekt szervezése (Téma: A családi élet)
 - Témahét: (Téma: Az utazás, idegen nyelvi hét az 5. évfolyamosoknak)
 - Moduláris oktatási program beépítése: 5. osztály: Német nyelv
- *IKT-eszközökkel támogatott tanórák alkalmazása:*
 - Az összes programba bevont tanóra 25%-ában
- *Az önálló intézményi innovációt segítő tevékenységek:*
 - Együttműködés mintát adó intézményekkel, új eljárások, módszerek keresése, kipróbálása, tapasztalatcserek szervezése. "Jó gyakorlatok" átvétele: Témák: projektmódszer alkalmazásának lehetőségei, szövegértési technikák fejlesztése.

- A mérés-értékelés módszertanának fejlesztése (továbbképzések)
- Az SNI tanulók ellátásának támogatása, fejlesztése (továbbképzések)
- Saját innováció(k) kidolgozása és bevezetése
- Pedagógiai dokumentumaink átdolgozása, az innováció fenntarthatóságának biztosítása
- Az IKT alapú kompetencia alkalmazásának kidolgozása
- A tantestület felkészítése az innováció befogadására.

3.2.2 Az intézmény gyakorlatának innovatív, egyediséget biztosító elemei

A programban vállalt feladatok, innovációk, szervesen illeszkednek pedagógiai programunk meglévő és működő tartalmaihoz. Összességében pedagógiai gyakorlatunkat a nyitottság, a minőségi munkára való törekvés és az újító szellem hatja át. Folyamatosan újabb tartalmi elemekkel bővítjük az órai és órán kívüli tevékenységeinket, fontosnak tartjuk módszertanunk frissítését, a hatékony és eredményes pedagógiai munkát.

Különösen az alábbi, folyamatban lévő tevékenységeinkhez kapcsolódhatnak a projekt új elemei:

- *A magyar nyelv és irodalom műveltségterület és a matematika tantárgy szintcsoportos oktatása.*

Bevált differenciálási forma, amely segíti a tanulók esélyegyenlőségének biztosítását, a tehetségek kibontakoztatását és a korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását. Eredményessége bebizonyosodott a több tanéve tartó mérések tanúsága szerint. Sokat gazdagodhat a kompetencia alapú oktatás beépítésével.

- *Az idegen nyelvek emelt szintű oktatása.*

Iskolánkban régi hagyománya van az emelt szintű nyelvvoktatásnak a német nyelv területén. Új fejlemény, hogy a környezeti igényekhez igazodva megkezdjük az angol nyelv emelt szintű oktatását is. Mindkét nyelv esetében elengedhetetlen a kompetenciafejlesztés.

- *Az SNI tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.*

Másfél évtizede eredményesen alkalmazunk fejlesztő programokat a tanulási nehézségekkel és részképesség-hiányokkal küzdő gyerekek megsegítésére, eredményes felzárkóztatásukra.

Fejlesztő foglalkozásokat, logopédiai ellátást biztosítunk számukra szakképzett kollégák segítségével. Integrációjukat támogatjuk, igyekszünk valamennyi tanulónkban kiépíteni az elfogadó magatartást.

- *Az informatika, a könyvtárhasználat és a tanulásmódszertan alkalmazása.*

Ezek a területek iskolánk eddigi gyakorlata megnyugtatónak mondható. Az infrastrukturális háttér jó színvonalú, a pedagógusok szemlélete megfelelő. Jó alapokat tudhatunk magunkénak az új szemléletű tartalmak megvalósításához ezen a téren is.

- *Órán kívüli tevékenységek, iskolai programok, hagyományápolás*

Gazdag programkínálatunk, hagyományos és újabb órán kívüli tevékenységek egész sora segíti pedagógia céljaink megvalósítását. Törekszünk arra, hogy minél szélesebb választékot és sokféle tevékenységet ajánlhassunk fel a gyerekeknek. Múzeumi programok, iskolanapok, erdei iskolák, témnapok szerves részei a munkánknak. Különösen fontos eleme ennek a területnek a Jókai Mórhoz kötődő hagyományápolás.

3.2.3 A projekt kapcsolódása más projektekhez, fejlesztésekhez

Az előbbieken vázolt kapcsolódási pontok érzékeltetik, hogy a pályázati projekt megvalósítása szervesen egészíti ki az iskolánkban zajló oktatási tartalmakat. A jelenleg folyamatban lévő fejlesztések közül az alábbiak kapcsolódása különösen ígéretes:

- *Az emelt szintű angol nyelv oktatásának bevezetése*

A most kínálkozó alkalom, amely új tartalmakat és módszereket teremthet a nyelvtanításban. Az emelt szinten szerveződő angol csoportunk számára is megkezdődhet a kompetencia alapú oktatás biztosítása.

- *A nem szakrendszerű oktatás támogatása*

Megkezdődött az 5. évfolyamon a nem szakrendszerű oktatás. Leglényegesebb célkitűzése a kulcskompetenciák fejlesztése, különösen a szövegértési és a matematikai kompetenciák területén. Úgy véljük, hogy közvetlen kapcsolódási lehetőségeket kínál a projekt a tantárgyi keretek, nevezetesen a magyar és a matematika teljes tananyagának kiterjesztésére az érintett csoportokban, vagyis lényegében teljessé tehető a kompetencia alapú fejlesztés.

- *Az IKT-eszközök alkalmazása*

Pedagógusaink nagy része megfelelő ismeretekkel rendelkezik az informatika területén, munkánkban mindennapivá vált a számítógépek eszközszintű alkalmazása. Folyamatosan korszerűsítjük és bővítjük eszközeinket, és megkezdődtek a törekvések az IKT módszereinek az elsajátítására is. Tehát zajlik ez a folyamat, amelynek felgyorsításához és tudatosabb alkalmazásához segít hozzá a pályázati projekt.

- *Az SNI és hátrányos helyzetű tanulók integrálása*

Az idők folyamán többféle szervezési formát próbáltunk ki a tanulási zavarokkal küzdő tanulók megsegítése érdekében. Arra törekedtünk, hogy a lehető legjobb megoldásokat találjuk meg az egyéni fejlesztés és az integrálás együttes megoldására. Szép eredményeket mondhatunk magunkénak, bár nem sikerült minden helyzetre biztos megoldásokat találnunk. Érdeemes lesz ezzel a témával is behatóbban foglalkozni.

3.2.4 A fejlesztés várható hatásai

- *Az oktatás tartalmi elemeinek bővülése*

Az általunk kiválasztott (illetve a pályázatban kiemelt) kulcskompetenciák (olvasás-szövegértés, matematika, idegen nyelvi, digitális, szociális stb.) fejlesztése folyamatban van iskolánkban, a NAT előírásai szerint. Ennek ellenére az alkalmazott tanmenetek nem nevezhetők kompetencia alapú programoknak. Az adott tárgyakat oktató kollégák magukévá tették azt a szemléletet, hogy

- a képességeket fejlesztjük elsősorban, és
- nem ismeretközpontú tananyagot tanítunk,
- tevékenykedtetjük a tanulókat,
- megváltozott a tanár szerepe a tanórán,
- változatosabban szervezzük a tanórákat.

Különösen sokat változott a hozzáállásunk a nem szakrendszerű oktatásra való felkészülés során. Ám mindez nem alakult még programmá, rendszerré. Reményeink szerint a program során fel tudunk készülni arra, hogy teljes körűen meg tudjuk változtatni a még nem kikristályosodott mindennapi gyakorlatunkat, biztonságosabban tudunk eligazodni az új

módszerek között, bátrabban merjük tervezni és alkalmazni ezeket. Abban bízunk, hogy az új módszerekkel korszerűbb tartalmakkal eredményesebben tudunk tanítani, ezáltal iskolánk hatékonysága és eredményessége is javulni fog. Különösen akkor, ha több évig következetesen folytatjuk a munkát, majd segítünk a többi kolléga átállásában, biztosítjuk az ő felkészülésüket is.

- *A tanulók motiválása*

Tapasztalataink szerint a gyerekek tanulási kedve igen változó. Akkor mozgósíthatók a legjobban, ha aktívan tevékenykedhetnek, csoportban, társaikkal együttműködve végezhetik el a feladataikat, ha érdekesnek tartják a témákat és a megoldandó problémákat. Az új oktatási eljárások, az IKT-eszközök vonzóak számukra, tehát várhatóan minél nagyobb arányban alkalmazzuk ezeket, annál jobban építhetünk a tanulók aktív támogatására. Ezzel pedig csak nyerhetünk, nő az eredményesség és az elégedettség.

- *A tanulók differenciálása*

A kifinomultabb pedagógiai eljárások nagyobb lehetőséget teremtenek a gyerekek egyéni képességeinek megismeréséhez, s az ehhez igazodó fejlesztéshez. A társadalom elvárja az iskolától, hogy minden tanulónak egyformán adjon esélyt a továbbhaladáshoz, függetlenül attól, milyen a családi háttér. Nehezen teljesíthető a feladat, komoly kihívást jelent ez minden pedagógus számára.

- *Módszertani fejlesztés, továbbképzés*

A pedagógiai köztudatban már megjelentek az új oktatási módszerek, de a gyakorlatban még kevés teret hódítottak maguknak. Köztünk is nagy a bizonytalanság, hiszen nem ismerjük őket eléggé, bonyolultnak érezzük a megvalósításukat. Hatékony továbbképzések keretében szeretnénk megtanulni az új technikákat a tervezéstől az alkalmazásig és az eredményesség méréséig.

- *Taneszközök beszerzése, változtatása*

A hatékony oktatáshoz elengedhetetlenek a megfelelő tanulói, tanórai és technikai eszközök. Részlegesen ezen a területen is megkezdődött a korszerűsítés, ám egyrészt anyagi okokból, másrészt a piaci kínálat hiányosságai miatt még nagyon az elején tartunk. Több évre van

szükség ahhoz, hogy rendelkezésünkre álljanak a megfelelő minőségű és mennyiségű eszközök, s a projekt sokat segíthet a hiányok pótlásában.

3.2.5 A tervezett tevékenységek hatása a HH és HHH gyermekek nevelésére, oktatására

Valamennyi tanulónknak egyenlő esélyeket szeretnénk biztosítani, beleértve a hátrányokkal indulókat is. Ehhez nekik különösen nagy figyelemre és fokozott segítségre van szükségük. Tantestületünk már régóta törekszik arra, hogy megfeleljen ezeknek az elvárásoknak. Bízunk abban, hogy a programba bevont tanulók teljes köre számára előnyöket jelent a célok megvalósítása. Speciálisan a hátrányok kezelésére irányuló szaktudás megszerzését is feladatul jelöltük ki magunknak, számítunk azoknak a kollégáknak a segítségére, akik felkészültek e témában.

Az alkalmazott differenciálási módszerek finomítása, az ilyen irányú tudásunk bővítése is hozzá fog járulni a probléma kezeléséhez.

3.2.6 A tervezett tevékenységek hatása az SNI gyerekek nevelésére

Ezen a területen is a motiválásban és a differenciálásban, az egyéni képességek megismerésében és fejlesztésében látjuk a megoldást. Az integráció már működik az iskolában, az SNI tanulók aránya kb. 5 %. Továbbhaladásuk biztosított. Szakképzett kollégák segítik a napi oktató munkát, speciális módon, egyénileg is fejlesztik a tanulókat. Mindenképpen várható, hogy az új módszerek megkönnyítik az oktatási folyamatban való részvételüket, jobban megvalósítható az egyéni ütemben haladás, a személyre szabott feladatok kijelölése, a differenciáló értékelés.

3.2.7 A tervezett tevékenység hogyan járul hozzá a magasabb szintű szakmai eredmények eléréséhez?

- *A pedagógia célrendszerünkben megfogalmazott mutatók javulása*

Új pedagógiai programunkban a kulcskompetenciák fejlesztésére helyeztük a hangsúlyt. Célul tűztük ki, hogy a tanulók teljes körében teret nyerjen a kompetencia alapú oktatás, ezzel újabb tudástartalmakat sajátítsanak el, amellyel megfelelnek a társadalmi kihívásoknak, alkalmassá

válnak a munka világában való helytállásra. Ennek a folyamatnak vagyunk az első szakaszában, amikor elkezdődik a tantestület felkészítése, és az új tartalmak bevezetése.

Azok az eredménymutatók, amelyek a külső mérésekben vizsgálják a működésünket, jól érzékeltetik, hogy iskolánk megkezdte a szemléletváltást, amit folytatni kell. A kompetenciamérések eredményei és a továbbtanulási mutatók eredményeit javítani szeretnénk, hiszen itt már jól látható, hogy tanulóink milyen szintű kompetenciákkal rendelkeznek.

Tehát fel kell készülnünk a kompetencia alapú oktatás elsajátítására, majd teljes körűvé tételére.

- *Bekapcsolódás a kistérségi, regionális fejlesztő, hálózati munkába*

Elsősorban Budapest XVI. kerületében kell megtalálnunk azokat az intézményeket, akikkel szorosabb együttműködést alakíthatunk ki. Jelenleg 3 iskola nyert a pályázatban. Már a pályázati szakaszban érdemes lesz együttműködni a projekt kidolgozásában, tapasztalatokat cserélni az ötletek gyűjtésétől a program elfogadásig, majd megvalósításáig. Azon társiskolák számára, akik nem vesznek részt a pályázatban, szakmai segítséget nyújthatunk a későbbiekben, amikor már megfelelő gyakorlatot alakítottunk ki. Saját fejlesztéseinkkel akár tágabb körben is segíthetjük az érdeklődő iskolák munkáját. Alkalmunk lesz a pályázati időszakban több intézmény megismerésére, ezzel tágabb körben lehet tapasztalatunk a „jó gyakorlatok” átvételére.

A jelenlegi tantestületünket alkalmasnak tartom arra, hogy az eddig említett fejlesztési célokat közös erővel megvalósítsuk.

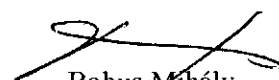
Pályázatom sikeres elbírálása esetén az iskola hagyományait, meglévő értékeit továbbra is megőrzöm és igyekszem továbbfejleszteni, a jogszabályi keretek figyelembevételével.

A kollégáim támogató együttműködésében bízva szeretném pedagógiai programunkat megvalósítani, és ha szükséges az értékelés és elért eredményeink tükrében továbbfejleszteni.

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: szakmai önéletrajz
- 2.sz. melléklet: erkölcsi bizonyítvány másolat
- 3.sz. melléklet: oklevél másolatok

Budapest, 2009.03.20.



Bohus Mihály

4 Mellékletek

Szakmai önéletrajz

NÉV:	Bohus Mihály László
ÁLLANDÓ LAKCÍM:	2141 Csömör Szérűskert u. 19/b
TELEFON:	06 28 445254; 06 20 6696440

SZEMÉLYI ADATOK

ÉLETKOR:	46 év
SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ:	Medgyesegyháza, 1962.06.27.
ÉDESANYÁM:	Vezsenyi Anna Mária
CSALÁDI ÁLLAPOT:	Nős

C É L

IGAZGATÓI ÁLLÁSHELY BETÖLTÉSE

V É G Z E T T S É G

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Budapest KÖZOKTATÁSI VEZETŐ	2000
Eötvös Lóránd Tudományegyetem Tanárképző Főiskolai Kar Budapest SZÁMÍTÁSTECHNIKA SZAKOS ÁLTALÁNOS ISKOLAI TANÁR	1993
Berzsenyi Dániel Tanárképző Főiskola Szombathely FIZIKA- TECHNIKA SZAKOS ÁLTALÁNOS ISKOLAI TANÁR	1989

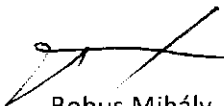
MUNKAKELYEK

JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA BUDAPEST IGAZGATÓ MUNKAKÖR	1999-
JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA BUDAPEST MEGBÍZOTT IGAZGATÓ MUNKAKÖR	1997-1999
JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA BUDAPEST IGAZGATÓHELYETTES MUNKAKÖR	1994-1997
JÓKAI MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA BUDAPEST FIZIKA-TECHNIKA- SZÁMÍTÁSTECHNIKA SZAKOS TANÁR MUNKAKÖR	1993-1994
MÁTYÁS KIRÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA CSÖMÖR FIZIKA-TECHNIKA SZAKOS TANÁR MUNKAKÖR	1989-1993


Az 1997. év szeptemberében, egy eredménytelen igazgatói pályáztatás után vettem át a Jókai Mór Általános Iskola vezetői feladatait, mivel én voltam az akkori igazgatóhelyettes. Két évig megbízott igazgatóként láttam el a teendőket.

Az átmeneti időszak alatt, a tantestület munkáját zökkenőmentesen folytatta. 1999-ben pályáztam meg iskolánk vezetői állását és azóta töltöm be ezt a pozíciót.

Budapest, 2009. 03.20.




Bohus Mihály



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA




IGAZOLOM, HOGY

BOHUS MIHÁLY LÁSZLÓ
 / MEDGYESEGYHÁZA
 1962.06.27.
 anyja neve: VEZSENYI ANNA MÁRIA
 FÉRFI /

A BÜNTETÉSEK NYILVÁNTARTÁSÁBAN

NEM SZEREPEL.




h.u.r.m.

DR. BECHT ÉVA
FŐOSZTÁLYVEZETŐ


BUDAPEST, 2009. MÁRCIUS 10.

**ÉRVÉNYES - HA TÖRVÉNY MÁSKÉPP NEM RENDELKEZIK - A KIÁLLÍTÁSTÓL
SZÁMITOTT HÁROM HÓNAPIG**

**A FELLEBBEZÉST A BIZONYÍTVÁNNYAL ÉS A BIZONYÍTÉKOKKAL EGYÜTT TIZENÖT
NAPON BELÜL A KIÁLLÍTÓ SZERVÉHEZ LEHET BENYÚJTANI**
**A HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY A SZEMÉLYAZONOSÍTÁS EGYVIDEJÉ
IGAZOLÁSÁVAL HASZNÁLHATÓ FEL.**



023829660



0310010000000000052661478

403 000 000 001 - 3.404/11/2006 - 09200052 - Állami Nyomda Nyrt. - 2009. 01. 25. - 200 000

Sorszám: PT B

1049. szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet
BOHUS MIHÁLY LÁSZLÓ számára állítom ki,
aki 1962. év június hó 27. napján
Medgyesegyháza városban (községben)
Békés megyében Magyar országban
az Eötvös Lőránd Tudományegyetemen
(felsőoktatási intézményben) szerzett 1993. év január hó 26. napján kelt,
52. / 1993. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai
szintű végzettsége, általános iskolai tanári szakképzettsége
alján az 1998/1999. tanévtől a(z) 1999/2000. tanévig
a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
(felsőoktatási intézmény)
Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán
Közoktatási Vezető szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2000. év június hó 29. napján
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)
közoktatási vezető szakirányú szakképzettséget szerzett.
Kelt Budapest, év június hó 30. n.

a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor (deán, főigazgató, igazgató)

T. sz.: K-160/1990.

A. Th. 1124. r. 02. - Péter-Nyomda. - 2000. évi 1. sz. 1. kötet
Péter Nyomda (Fes.: 5-7687)
Láta: MKM. részről D. Gy. 1991. XII. 9.

52/1993. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Bohus Mihály
Lőrinc számára állítottuk ki,
aki 1962. évben június hó 27. napján
Medgyesegyháza városban (községben)
Békés megyében Magyar országban
született, és az 1990/91. tanévtől az 1992/93. tanévig
az Eötvös Loránd
Tudományegyetem
Tanárképző Iskolai
Osztálya

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1993. évi január hó
26.-i határozata alapján nevezett okleveles szá-
mitástechnika szakos ál-
talános iskolai tanár nyilvántjuk.

Oklevelének minősítése közepes

Kelt Budapest, 1993. év január hó 26.-n.

de Witz J. R. L. O. S. D.
az Áll. Vizsg. Biz. elnöke rektor (tan., főigazgató, igazgató)



94/1989. szám

Oklevél

Ezt az oklevelet Bohus Mihály László
számára állítottuk ki,
aki az 1962. év június hó 27. napján
Medgyesegyháza városban (községben)
Békés megyében Magyar országban
született, és az 1984/85. tanévtől az 1988/89. tanévig a

BERZSENYI DÁNIEL
TANÁRKÉPZŐ FŐISKOLÁN

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizagztató Bizottság 1989. évi
június hó 12. határozata alapján


nevezettet okleveles
technika és fizika szakos általános
iskolai tanárrá nyilvánítjuk.



Oklevelének minősítése közepes
Kelt, Szombathely, 1989. év június hó 17-é n.

Áll. Vizs. Biz. elnöke

Rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Jókai Mór Általános Iskola

 Budapest
Tiszakömlő u. 29-35.
1163

: 402-1171 (FAX)
: 403-5085, 402-1170
E-mail: jokai16@jokai16.hu

Jegyzőkönyv

Amely készült a **Jókai Mór Általános Iskola** döntéshozó tantestületi értekezletén az intézmény igazgatói állásának betöltésére pályázók vezetői programjának támogatásáról.

Helye: a Jókai Mór Általános Iskola 1163 Budapest, Tiszakömlő u. 29 -35.

Időpontja: 2009. április 21. 14 óra

A tantestület létszáma: 45 fő (ebből 2 fő Gyesen lévő)

Jelen van: 40 + 1 fő

Igazoltan távol: 4 fő

A döntéshozó értekezlet **határozatképes**, mivel a létszám 2/3-nál több, a jelenlévők száma.

Az értekezletet vezeti: Kiss Györgyné, az előkészítő bizottság elnöke

Tisztelettel köszönti a jelenlévőket:

Kovács Katalint, a Budapest Főváros XVI. Ker. Önkormányzat Művelődési Ügyosztály vezetőjét,
Bohus Mihály jelenlegi igazgatót, a tisztség betöltésére jelentkező, egyetlen pályázót,
a **tantestület** megjelent tagjait

Az értekezlet **jegyzőkönyvének** vezetésére felkéri **Pesti Istvánné** igazgatóhelyettest.

Nyílt szavazást kér:

A szavazás eredménye: 41 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a **jegyzőkönyv** vezetésére **Pesti Istvánné** igazgatóhelyettest a tantestület egyhangú szavazással elfogadta.

A jegyzőkönyv egyik **hitelesítőjének** javasolja: **Hargitai Éva** kolléganőt

Nyílt szavazást kér:

A szavazás eredménye: 41 igen
0 nem
0 tartózkodás

A jegyzőkönyv másik **hitelesítőjének** javasolja: **Kloskáné Szegedy Andrea** kolléganőt

Nyílt szavazást kér:

A szavazás eredménye: 41 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a **jegyzőkönyv** **hitelesítőjének** **Hargitai Éva** és **Kloskáné Szegedy Andrea** kolléganőket a tantestület egyhangú szavazással elfogadta.

2009. július 31-ével Bohus Mihály igazgató vezetői megbízása lejár, ezért a Budapest Főváros XVI. Kerületi önkormányzat képviselő testülete pályázatot írt ki a **Jókai Mór Általános Iskola vezetői állásának betöltésére.**

Egy pályázat érkezett. A **jelenlegi igazgató, Bohus Mihály pályázata**, melyet az önkormányzatban 5 példányban 2009. március 24-én vehettünk át. Az eltelt időszakban alkalmunk volt megismerni vezetői elképzeléseit, rövid és hosszú távú programját.

Ezek után **Bohus Mihály** igazgató, pályázó **néhány gondolattal kiegészítette vezetői elképzeléseit**, és felajánlotta, hogy az esetlegesen felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Kérdés nem érkezett a tantestület tagjaitól, így a **szervezetek és munkaközösségek véleményét ismerjük meg** a vezetői elképzeléseket tartalmazó pályázatról.

1. Közalkalmazotti Tanács véleménye:

Ismerteti: **Tóth Istvánné Bankó Irén**, a Közalkalmazotti Tanács elnöke

1. számú melléklet

2. Szülői Szervezet véleménye

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

2. számú melléklet

3. Szakszervezet nyilatkozata

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

3. számú melléklet

4. Jókai Diákönkormányzat nyilatkozata

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

4. számú melléklet

5. Alsós és fejlesztő munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Steiner Zsoltné**, alsós munkaközösség vezető

5. számú melléklet

6. Napközis munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Soltész Béláné**, napközis munkaközösség vezető

6. számú melléklet

7. Humán munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Székely Istvánné**, humán munkaközösség vezető

7. számú melléklet

8. Reál munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Paksa Kálmánné**, reál munkaközösség vezető

8. számú melléklet

9. Testnevelés munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Kiss Györgyné**, testnevelés munkaközösség vezető

9. számú melléklet

A következő napirendi pont:

Az előkészítő bizottság elnöke ismerteti a **döntéshozó értekezlet további menetét.**

Nyílt szavazással **határozzunk:**

**a szavazás módjáról,
a szavazatszedő és számláló bizottság elnökéről és tagjairól.
a szavazócédula szövegéről**

Ezután megtörténik a titkos szavazás

Ismerteti a szavazatszedő és számláló bizottság a szavazás eredményét

A döntéshozó tantestületi értekezleten a pályázó, **Bohus Mihály** programjának támogatásáról **titkosan szavazunk.**

Szavazás:

41 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy az tantestület a pályázó programjának támogatásáról **titkosan fog szavazni.**

Megválasztjuk a **szavazatszedő és számláló bizottság tagjait, mely 3 főből áll.**

Többek megkérdezésével javaslatot tesz a szavazatszámoló bizottság egyik tagjára **Pári Katalin** személyében, aki a jelölést elfogadja, és egyben javasolja, hogy az elnöki tiszte is betöltse.

Nyílt szavazással kéri a jelölt elfogadását.

Szavazás:

41 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Pári Katalin** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság** tagjának, és egyben az **elnökének.**

A **szavazatszedő és számláló bizottság** tagjának jelöli **Tóthné Bacsa Mária** kolléganőt, aki a jelölést elfogadja.

Nyílt szavazással kéri az elfogadását.

Szavazás:

41 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Tóthné Bacsa Mária** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság tagjának**.

A szavazatszedő és számláló bizottság másik tagjának jelöli **Sinka Márta** kolléganőt, aki a jelölést elfogadja.

Nyílt szavazással kéri az elfogadását.

Szavazás:

41 igen

0 nem

0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Sinka Márta** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság másik tagjának**.

A továbbiakban indítványozza, hogy a szavazócédulán **zárjuk ki a tartózkodás** lehetőségét. Erről is nyílt szavazással döntünk.

Szavazás:

41 igen

0 nem

0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **kizárta a tartózkodás** lehetőségét a szavazócéduláról.

Így a szavazócédula szövege és formátuma a következő:

Szavazócédula Bohus Mihály vezetői programjának támogatásáról:

Igen:

Nem:

A megfelelő válaszhoz „x” vagy „+” jel kerül.

Érvénytelen a szavazat, ha :

- nincs jelölés a szavazócédulán
- egynél több jelölés van
- a szavazócédulát áthúzva, átfirkálva adják le

A szavazás idejére **szünetet** rendel el.

A szavazatok lezárásával **Pári Katalin, a Szavazatszedő és számláló bizottság elnöke** ismerteti a titkos szavazás eredményét.

Jókai Mór Általános Iskola

Budapest
Tiszaómló u. 29-35.
1163

☎ 402-1171 (FAX)
☎ 403-5085, 402-1170
E-mail: jokai16@jokai16.hu

Határozathozatal

A határozathozatal sorszáma: 3/2009.

Időpontja: 2009. április 21. 14 óra 50 perc

A Jókai Mór Általános Iskola nevelőtestülete Bohus Mihály intézményvezetői állásra pályázó vezetői programját az alábbi szavazati aránnyal támogatja:

Szavazás:

Igen: 35	87,5 %
Nem: 5	12,5 %

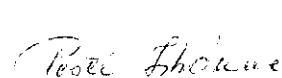
Megállapítja, hogy a Jókai Mór Általános Iskola nevelőtestülete Bohus Mihály igazgató, mint intézményvezetői állásra pályázó, vezetői programját 87,5 % arányban támogatja.

Felelős: Kiss Györgyné, az igazgató választást előkészítő bizottság vezetője.

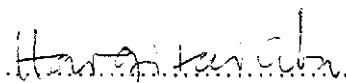
Mellékletek: Szervezetek és munkaközösségek véleményei
Jelenléti ív

Ezzel a nevelőtestületi értekezletet bezárja.

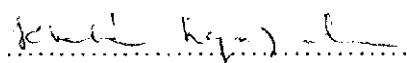
Budapest, 2009. április 21.



Pesti Istvánné
jegyzőkönyv-vezető



Hargitai Éva
hitelesítő



Kloskáné Szegedy Andrea
hitelesítő

Jókai Mór Általános Iskola

Budapest
Tiszakömlő u. 29-35.
1163

☎ : 402-1171 (FAX)
☎ : 403-5085, 402-1170
E-mail: jokai16@jokai16.hu

Jegyzőkönyv

Amely készült a **Jókai Mór Általános Iskola** döntéshozó alkalmazotti értekezletén az intézmény igazgatói állásának betöltésére pályázók személyének támogatásáról.

Helye: a Jókai Mór Általános Iskola 1163 Budapest, Tiszakömlő u. 29-35.

Időpontja: 2009. április 21. 15 óra

Az alkalmazottak létszáma: 62 fő (ebből 2 fő gyes)

Jelen: 57 + 1 fő alkalmazott

Igazoltan távol: 4 fő

A döntéshozó értekezlet **határozatképes**, mivel a létszám 2/3-nál több a jelenlévők száma.

Az értekezletet vezeti: Kiss Györgyné az előkészítő bizottság elnöke

Tisztelettel köszönti a jelenlévőket:

Kovács Katalint, a Budapest Főváros XVI. Ker. Önkormányzat Művelődési Ügyosztály vezetőjét,
Bohus Mihály jelenlegi igazgatót, a tisztség betöltésére jelentkező, egyetlen pályázót
Az alkalmazotti testület megjelent tagjait

Az értekezlet **jegyzőkönyvének** vezetésére felkéri **Pesti Istvánné** igazgatóhelyettest.

Nyílt szavazással szavazunk:

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a **jegyzőkönyv** vezetésére **Pesti Istvánné** igazgatóhelyettest a tantestület egyhangú szavazással elfogadta.

A jegyzőkönyv egyik **hitelesítőjének** javasolja: **Hargitai Éva** kolléganőt

Nyílt szavazással szavazunk:

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

A jegyzőkönyv másik **hitelesítőjének** javasolja: **Kloskáné Szegedy Andrea** kolléganőt

Nyílt szavazással szavazunk:

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítőjének **Hargitai Éva és Kloskáné Szegedy Andrea kolléganőket** a tantestület egyhangú szavazással elfogadta.

2009. július 31-ével Bohus Mihály igazgató vezetői megbízása lejár, ezért a Budapest Főváros XVI. Kerületi önkormányzat képviselő testülete pályázatot írt ki a **Jókai Mór Általános Iskola vezetői állásának betöltésére.**

Egy pályázat érkezett. A **jelenlegi igazgató, Bohus Mihály pályázata**, melyet az önkormányzatban 5 példányban 2009. március 24-én vehettünk át. Az eltelt időszakban alkalmunk volt megismerni vezetői elképzeléseit, rövid és hosszú távú programját.

Ezek után Bohus Mihály igazgató, pályázó **néhány gondolattal kiegészíti a vezetői elképzeléseit**, és felajánlja, hogy az esetlegesen felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Kérdés nem érkezett az alkalmazotti testület tagjaitól, így a **szervezetek és munkaközösségek véleményét ismerjük meg** a vezetői elképzeléseket tartalmazó pályázatról.

1. Közalkalmazotti Tanács véleménye:

Ismerteti: **Tóth Istvánné Bankó Irén**, a Közalkalmazotti Tanács elnöke

1. számú melléklet

2. Szülői Szervezet véleménye

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

2. számú melléklet

3. Szakszervezet nyilatkozata

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

3. számú melléklet

4. Jókai Diákönkormányzat nyilatkozata

Felolvassa: **Kiss Györgyné**, az Előkészítő Bizottság elnöke

4. számú melléklet

5. Alsós és fejlesztő munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Steiner Zsoltné**, alsós munkaközösség vezető

5. számú melléklet

6. Napközis munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Soltész Béláné**, napközis munkaközösség vezető

6. számú melléklet

7. Humán munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Székely Istvánné**, humán munkaközösség vezető

7. számú melléklet

8. Reál munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Paksa Kálmánné**, reál munkaközösség vezető

8. számú melléklet

9. Testnevelés munkaközösség véleménye

Ismerteti: **Kiss Györgyné**, testnevelés munkaközösség vezető

9. számú melléklet

A következő napirendi pont:

Az előkészítő bizottság elnöke ismerteti a **döntéshozó értekezlet további menetét.**

Nyílt szavazással **határozzunk:**

a szavazás módjáról,

a szavazatszedő és számláló bizottság elnökéről és tagjairól.

a szavazócédula szövegéről

Ezután megtörténik a titkos szavazás

Ismerteti a szavazatszedő és számláló bizottság a szavazás eredményét

A döntéshozó alkalmazotti értekezleten a **pályázó, Bohus Mihály személyének támogatásáról titkosan szavazunk.**

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy az tantestület a pályázó személyének támogatásáról **titkosan fog szavazni.**

Megválasztjuk a **szavazatszedő és számláló bizottság tagjait, mely 3 főből áll.**

Többek megkérdezésével javaslatot tesz a szavazatszámoló bizottság egyik tagjára **Pári Katalin** személyében, aki a jelölést elfogadja, és egyben javasolja, hogy az elnöki tiszte is betöltse.

Nyílt szavazással kéri a jelölt elfogadását.

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Pári Katalin** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság** tagjának, és egyben az **elnökének.**

A **szavazatszedő és számláló bizottság** tagjának jelöli **Tóthné Bacsa Mária** kolléganőt aki a jelölést elfogadja.

Nyílt szavazással kéri az elfogadását.

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Tóthné Bacsa Mária** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság tagjának**.

A **szavazatszedő és számláló bizottság** másik tagjának jelöli **Sinka Márta** kolléganőt, aki a jelölést elfogadta.

Nyílt szavazással kéri az elfogadását.

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó tantestület **Sinka Márta** kolléganőt megválasztotta a **szavazatszedő és számláló bizottság másik tagjának**.

A továbbiakban indítványozza, hogy a szavazócédulán **zárjuk ki a tartózkodás** lehetőségét. Erről is nyílt szavazással döntünk.

Szavazás: 58 igen
0 nem
0 tartózkodás

Megállapítja, hogy a döntéshozó alkalmazotti testület **kizárta a tartózkodás** lehetőségét a szavazócéduláról.

Így a szavazócédula szövege és formátuma a következő:

Szavazócédula Bohus Mihály intézményvezetői kinevezésének támogatásáról:

Igen :

Nem:

A megfelelő válaszhoz „x” vagy „+” jel kerül.

Érvénytelen a szavazat, ha :

- nincs jelölés a szavazó cédulán
- egynél több jelölés van
- a szavazócédulát áthúzva, átfirkálva adják le

A szavazás idejére **szünetet** rendel el.

A szavazatok lezárásával **Pári Katalin, a Szavazatszedő és számláló bizottság elnöke** ismerteti a titkos szavazás eredményét.

Határozathozatal

A határozathozatal sorszáma: 4/2009.

Időpontja: 2009. április 21. 16 óra

A Jókai Mór Általános Iskola alkalmazotti testülete Bohus Mihályt, mint intézményvezetői állásra pályázót az alábbi szavazati aránnyal támogatja:

Szavazás:

Igen:	49	85,96 %
Nem:	8	14,04 %

Megállapítja, hogy a Jókai Mór Általános Iskola alkalmazotti testülete Bohus Mihály igazgató, mint intézményvezetői állásra pályázó személyét 85,96 % arányban támogatja.

Felelős : Kiss Györgyné, az igazgató választást előkészítő bizottság vezetője.

**Mellékletek: Szervezetek és munkaközösségek véleményei
Jelenléti ív**

Ezzel a nevelőtestületi értekezletet bezárom.

Budapest, 2009. április 21.

Pesti István

.....
Pesti Istvánné
jegyzőkönyv-vezető

Hargitai Éva

Hargitai Éva
hitelesítő

Kloskáné Szegedy Andrea

.....
Kloskáné Szegedy Andrea
hitelesítő

A KÖZALKALMAZOTTI TANÁCS VÉLEMÉNYE BOHUS MIHÁLY PÁLYÁZATÁRÓL

Bohus Mihály iskolánkban 1993 óta dolgozik. 1994-től igazgató helyettes, 1997-től pedig igazgatóként vezeti iskolánkat.

Igazgatói munkássága alatt az alábbi változások és fejlesztések történtek iskolánkban:
(Felsorolásunk csak az utóbbi évekre terjed.)

- Az épület és az udvar felújítása: tornaterem, könyvtár, technika terem, háztartástan terem, játszószoza, és a tantermek folyamatos rendbetétele. Játszóudvar és sportpálya felújítása. Két kisméretű logopédiai terem kialakítása.
- Pedagógiai fejlesztések: differenciált tanulásszervezés, szintcsoportok a tehetség-gondozás és felzárkóztatás jegyében, TÁMOP program, pályázati részvétel mely a kulcskompetenciák fejlesztését támogató oktatási program.
- A tanügyigazgatást meghatározó legfontosabb dokumentumok módosításai: Ped. Program, SzMSz, Minőség Irányítási Program módosítása, szabályzatok pl. Tűz- és Munkavédelmi Szabályzat módosítása.

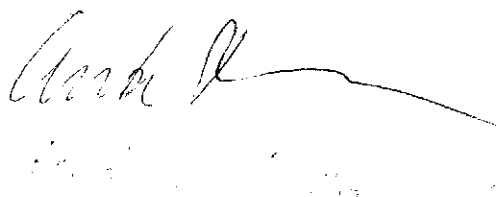
Tervei és céljai közül az alábbiakat emelnénk ki:

- Gazdálkodásban elve az ésszerűség és takarékoság. Célja az optimális feltételek biztosítása. Ennek megvalósítása érdekében a forráskeresés: szponzorok, pályázatok, az iskola helyiségeinek bérbe adása.
- Vezetési struktúrája a jól működő csapattal való együttműködés. Döntésekben a kibővített vezetőségi ülések alkalmával a konzultatív, véleményező és javaslattevő jogok érvényesítése.
- További munkájában a hosszú távú céljait emelnénk ki: vonzóvá tenni az iskolát, 1-8. osztályig a részképesség zavarral küzdő gyermekek logopédiai fejlesztése, kiemelt feladat az idegen nyelv és a testnevelés emelt szintű óraszámában tartása, a tehetséggondozás és csoportbontás.

Bohus Mihály pályázatát elfogadjuk, támogatjuk, és aláírásunkkal megerősítjük:

Budapest, 2009. 04. 21.

Közalkalmazotti Tanács



**A Szülői Szervezet véleménye Bohus Mihály intézményvezetői
pályázatáról**

2009. április 6-án, 17,30 órai kezdettel iskolai szintű szülői értekezleten értékeltük az igazgatói pályázatot.

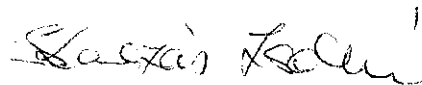
Bohus Mihály szóbeli kiegészítésként a következőket emelte ki :

1. Kompetencia alapú oktatás bevezetése
2. TÁMOP pályázat adta lehetőségek kihasználása
3. Igény szerinti iskolaotthonos oktatás bevezetése első évfolyamon
4. Emelt szintű testnevelés, sportági osztályok kialakítása az utánpótlás nevelés céljából
5. A jól működő programok folytatása mellett kész az iskola a folyamatos megújulásra, igény szerinti változtatásra

A Szülői Szervezet évek óta kiváló kapcsolatot ápol Bohus Mihály iskolaigazgatóval, az iskola vezetésével, az irodai munkatársakkal és a technikai dolgozókkal. Problémáinkkal, javaslatainkkal mindig kiemelten foglalkoztak, véleményünket rendszeresen kikérték, azokat figyelembe vették.

A Szülői Szervezet tagjai kérik az Oktatási Bizottságot valamint a Képviselő Testületet, hogy döntésüknél vegyék figyelembe pozitív véleményünket, hogy a Szülői Szervezet támogatja Bohus Mihály igazgatói pályázatát, intézményvezetői kinevezését!

Budapest, 2009. április 20.



Kaszás Zsoltné
Szülői Szervezet vezetője


Nyilatkozat

A PDSZ (Pedagógusok Demokratikus Szakszervezete) helyi csoportja a Jókai Mór Általános Iskolában (1163 Budapest, Tiszakömlő u. 29-35) tartandó igazgatóválasztás véleményezéséről eltekint.

Indoklás:

Minden PDSZ csoporttag egyben munkaközösségi tag is, amelyek véleményezték a pályázatot a Közalkalmazotti Tanáccsal egyetemben.

Budapest, 2009. április 21.


Németh Tibor
A PDSZ csoport vezetője

NYILATKOZAT

A Jókai Mór Általános Iskola Diákönkormányzata Bohus Mihály igazgatói pályázatát nem véleményezi, mert a tanulók koruknál fogva nem tudnak érdemben véleményt nyilvánítani.

Bp. 2009. 04. 21.

.....
Fűrjes Annamária
Diákönkormányzatot segítő pedagógus

A Jókai Mór Általános Iskola alsós munkaközösségének véleménye Bohus Mihály igazgatói pályázatáról

Munkaközösségünk szeretne kiemelni néhány olyan pontot a pályázatból, amellyel kiemelten egyetértünk, illetve támogatunk:

- A hosszú távú célok között szereplő „vonzó intézmény kialakítása a kerületi óvodások számára”, nekünk is elsődleges céljaink között van.
- Kiemelt célok között olvastuk az alsós szöveges értékelés folyamatos tökéletesítését, amely teljesen összhangban van a mi elképzeléseinkkel.
- Egyetértünk a tanórán kívüli szabadidős programok színesítésével.
- Örömmel olvastuk, hogy a pedagógus továbbképzések is arra irányulnak, hogy tantestületünk minden tagját megtartsuk.
- Fontosnak tartjuk mi is az iskola még szélesebb körű, céltudatos menedzselését.
- Egyetértünk azzal, hogy iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók ellátása jól szervezett. A tárgyi feltételek, eszközök, személyek biztosítottak. Fejlesztésük folyamatos.
- Mi is javasoljuk a szakmai teamek rendszeres és szoros együttműködését.

Összegezve, Bohus Mihály igazgatói pályázatát egyetértésben támogatjuk, melyet aláírásunkkal is megerősítünk.

Budapest, 2009-04-20

Bohus Mihály
Pályázati bizottság
Jelölti feladat
Egyetértünk a pályázattal
és támogatjuk a munkáját
Kiemelt céljaink között
olvastuk az alsós szöveges
értékelés folyamatos
tökéletesítését
amely teljesen összhangban
van a mi elképzeléseinkkel
Egyetértünk a tanórán kívüli
szabadidős programok
színesítésével
Örömmel olvastuk, hogy a
pedagógus továbbképzések
is arra irányulnak, hogy
tantestületünk minden tagját
megtartsuk
Fontosnak tartjuk mi is az
iskola még szélesebb körű,
céltudatos menedzselését
Egyetértünk azzal, hogy
iskolánkban a sajátos
nevelési igényű tanulók
ellátása jól szervezett
A tárgyi feltételek, eszközök,
személyek biztosítottak
Fejlesztésük folyamatos
Mi is javasoljuk a szakmai
teamek rendszeres és szoros
együttműködését

**A napközis munkaközösség véleménye
Bohus Mihály igazgatói pályázatáról**

Bohus Mihály pályázatát megismertük, véleményünket a következőkben foglaljuk össze.

A pályázat jól felépített, érződik a több éves szakmai tapasztalat, tükrözi az iskola múltjának alapos ismeretét. Reális képet nyújt a jövő fejlesztési lehetőségeiről és szükséges teendőkről.

Örömmel látjuk, hogy kiemelt vezetői célok között szerepel, hogy „a napközis csoportokra, foglalkozásokra egyre nagyobb igény van. A napközinek és a tanulószobai tevékenységnek meg kell adni a rangját”.


A hosszú távú, középtávú és rövid távú fejlesztési célok jól segítik az iskolánkban folyó munka eredményességét. Segíthetik az iskola jobb megítélését, felemelkedését.


Bohus Mihály vezetői céljai jól tükrözik menedzser szemléletét, a munkamegosztás helyes egyensúlyát, a közvetlen munkatársak bevonását az iskola sikeres irányításába.

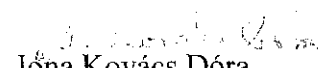
Az igazgatói pályázatot és a pályázó személyét egyaránt elfogadásra ajánljuk.


Budapest, 2009-04-20.


Soltész Béláné


Billédi Zsuzsa

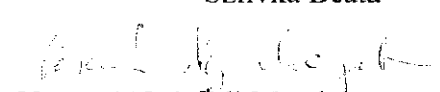

Görög Anna


Ióna Kovács Dóra


NyerGES Rita


Róna Ágnes


Szlivka Beáta


Veresné Nyárfádi Magdolna

A humán munkaközösség véleménye az igazgatói pályázatról

Bohus Mihály pályázó, aki immár 11 éve irányítja az iskolát, jól átgondolva, menedzser-szemléletűen /amit bátran felvállal/, a változó kor igényeihez igazodva építi fel programját.

Ebben a megújulás mellett a hagyományőrzést tartja fontosnak. Innovatív elképzelései az iskola megtartását, megerősítését szolgálják.

A pályázatban hangsúlyos elemként szerepelnek az iskola legfőbb dokumentumai, amelyeket igazgatóként elfogad, építkezik belőle, támaszkodik rájuk, hiszen ezek az elmúlt időkben már az ő irányítása alatt keletkeztek.

Az iskola vezetését továbbra is az összeszokott tantestülettel való együttműködéssel képzeli el, a feladatok átgondolt megosztásával tervezi, amelyben megtartja az vezető irányítási és felelősségi jogát.

A pályázatot elfogadásra alkalmasnak találjuk.

Budapest, 2009. április 20.

A munkaközösség tagjai

John F. Johnson

Peace

1. *Phragmites australis* (Cav.) Trin. ex Steud.
 2. *Scirpus americanus* (L.) Link.
 3. *Scirpus setaceus* (L.) Link.
 4. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 5. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 6. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 7. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 8. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 9. *Scirpus torreyana* (L.) Link.
 10. *Scirpus torreyana* (L.) Link.

Has Kentle

Journal of Management Education 30(6)

Leopold Győző

2000

25 Feb, Thurs. Feb. 1

17. 18.12.2019

1. *... ..*

Az igazgatói pályázat véleményezése Reál munkaközösség

A pályázat pozitívumaként értékeljük, hogy a pályázó menedzser típusú vezetést szeretne megvalósítani.

- Mint például az eszközök megóvása, fejlesztések a kor igényei szerint, többek között a digitális tábla és egyéb multimédiás eszközök használata.
- Erőforrások előteremtése, ütemezése: szponzorok megnyerése, bérbeadás lehetőségei, pályázati források kihasználása stb.
- A műszaki állapot romlásának megakadályozása, ütemezett felújításokkal.
- Takarékos gazdálkodásra való törekvés.
- A humán erőforrás megtartása megfelelő továbbképzésekkel.

A pedagógiai munka célkitűzései:

- a megújulás lehetőségei, korszerű pedagógiai módszerek bevezetésével (pl. TÁMOP pályázat)
- a kialakult tudás használhatóságára való törekvés
- kiemelt fejlesztési területek: matematikai, magyar, idegen nyelvi, kommunikációs képességek fejlesztése, mely az eszközfejlesztéssel is összhangban van
- a rövid-, közép- és hosszú távú célok meghatározóak, konkrét megvalósításukkal valóban javulhat iskolánk oktató, nevelő munkája
- a tervezésnél fontos, hogy épít a szülőkkel, a tanulókkal és a pedagógusokkal való szorosabb együttműködésre

Fontos elv vonzóbbá tenni intézményünket az óvodások és iskolánk tanulói számára, melyre a pályázatban a pályázó nagy hangsúlyt fektet.

A pályázatot támogatjuk, ugyanakkor javasoljuk Bohus Mihály igazgatóvá való kinevezését.

Budapest, 2009. április 20.

reál munkaközösség tagjai

Leopold Győző
Hóvárnai
Füzes Jánosné
Pécsa Katalin
Hargitai Éva
Pesti Judit
Léves
Pálfi Beatrix
Sárga László

**A testnevelés munkaközösség véleménye
Bohus Mihály intézményvezetői pályázatáról**

Bohus Mihálynak, mint egyetlen pályázónak, pályázatát megismertük, véleményünket a következőkben foglaljuk össze.

A pályázat jól felépített, erőteljesen tükrözi az iskola múltjának alapos ismeretét, jövőjének reális és szükséges fejlesztési lehetőségeit.

A testnevelés az iskola életében mindig kiemelt szerepet kapott. Folytatva a hagyományokat, az elkövetkezendő ciklusban is komoly fejlesztési elképzeléseket szeretne megvalósítani Bohus úr. /sporteszközök, gyakorlókörök fejlesztése, karbantartása, közoktatási típusú sportiskola megvalósítási lehetőségének átgondolása, stb./


Bohus Mihály eddigi vezetői munkája során is nagy hangsúlyt fektetett a munkamegosztás helyes egyensúlyára. Pályázatának fő céljai jól tükrözik modern szemléletét, a közvetlen munkatársak bevonását az iskola irányításába.

Az intézményvezetői pályázatot és a pályázó személyét egyaránt elfogadásra ajánljuk.

Budapest, 2009-04-21.


Kiss Györgyné

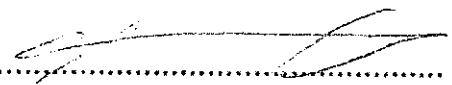

Kulcsár Józsefné


Hortobágyi Gábor

NYILATKOZAT

Alulírott*Bohus Mihály*..... hozzájárulok, hogy a
Jókai Mór Általános Iskola igazgatói álláshelyére benyújtott pályázatommal
kapcsolatos meghallgatásom a Képviselő-testület nyílt - zárt ülésén történjen.

Budapest, 2009. 05 23.

.....
pályázó

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT

Kivonat
az Oktatási, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2009. május 4-i ülésének
jegyzőkönyvéből

Napirend:

3.) A Jókai Mór Általános Iskola magasabb vezetői álláshelyére pályázó meghallgatása

127/2009. (V. 04.)OIGYB

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Oktatási, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy bízza meg **Bohus Mihályt** 2009. augusztus 1-től 2014. július 31-ig a Jókai Mór Általános Iskola igazgatói teendőinek ellátásával.

Alapilletményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény előírásai szerint, vezetői pótlékát a pótlékalap 300 %-ában, azaz 60.000,- Ft-ban állapítsa meg.

Felkéri az elnökét, hogy a javaslatot terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: 2009. május 6-i képviselő-testületi ülés

Felelős: Abonyi János bizottsági elnök

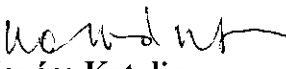
Szavazás: 8 igen, egyhangú

Abonyi János s.k.
elnök

Ács Anikó s.k.
jegyzőkönyv hitelesítő

Budapest, 2009. május 6.

A kivonat hitelül:


Kovács Katalin
ügyosztályvezető