

42/2010

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

Tárgy: Javaslat a XVI. kerületi Városfejlesztő Kft.
2010. évi üzleti tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat egyszemélyes tulajdonában álló XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. (a továbbiakban: Kft.) ügyvezetője elkészítette a Kft. 2010. évi üzleti tervét. (1. sz. melléklet)

A 2010. évi üzleti terv a megalakulástól eltelt időszak pénzügyi adatai ismeretében készült, ugyanakkor a kalkuláció során meghatározó tényező volt, hogy megkezdődött a Sashalmi Városházakomplexum Rehabilitáció projekt. A Kft. és az Önkormányzat között 2009. október 1-én kötött megbízási szerződés havi nettó 1.450.000 Ft értékben tartalmaz a Sashalom városközpont komplex rehabilitációja pályázatban foglaltak végrehajtásával összefüggő tevékenységeket, melyet az Önkormányzat a pályázat keretében elszámol, így ebből az összegből kizárólag e tevékenység finanszírozható (projektmenedzsment, hirdetés reklám propaganda, konténerbérlet költségei).

Továbbá elszámolásra kerülnek a pályázattal kapcsolatos adminisztrációra vonatkozó költségek havi 100.000 Ft összegben.

Akcióterületi tervek aktualizálására, felülvizsgálatára, további döntés előkészítő javaslatok készítésére 3.000.000 Ft került beállításra az üzleti tervben.

Fentiek alapján javasolom a Városfejlesztő Kft. 2010. évi üzleti tervének elfogadását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.


Határozati javaslat: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. (székhely: 1163 Budapest, Sashalmi tér 1., cg.: 01-09-922284, képviseli: Rédlí László ügyvezető) 2010. évi üzleti tervét elfogadja.

Határidő: 2010. február 10.


Felelős: Kovács Péter polgármester

(elfogadása minősített szótöbbséget igényel az SZMSZ 17. § (2) bek. m) pontja alapján)

Budapest, 2010. február 1.


Kovács Péter
polgármester

Láttam:


Áncsán László
jegyző

**Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság**

Mellékletek:

1. sz. Üzleti Terv

XVI. kerületi Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság

2010. évi üzleti terv

Budapest, 2010.január 29.

TARTALOMJEGYZÉK

Alapadatok	3
Bevezetés	4
Előzmények	4
Feladatok	5
A XVI. kerületi Városfejlesztő Társaság elmúlt félévi működéséről	7
Szervezeti struktúra	8
Üzletpolitikai irányelvek	8
Pénzügyi terv	9

1. Alapadatok

- Cégbíróági bejegyzés időpontja: 2009. 09. 03.
- Társaság rövidített neve: XVI. kerületi Városfejlesztő Kft
- Társaság székhelye: 1163 Budapest, Sashalmi tér 1.
- Társaság törzstőkéje: 3.000.000 Ft, azaz; Hárommillió forint
- Cégbejegyzés száma: Cg.01-09-922284
- Cégjegyzésre jogosult: Rédli László
- Társaság adószáma: 14836002-2-42
- Társaság statisztikai számjele: 14836002-4110-113-01
- A társaság pénzforgalmi jelzőszáma: 11716008-20192552-00000000
- Társaság fő tevékenysége: 41.10'08 Épületépítési projekt szervezése
- Társaság könyvvizsgálója: Sághy Andrásné
- Társaság Felügyelő Bizottságának elnöke és tagjai:
 - Kovács Balázs
 - Nagy József
 - Zsinka László

2. Bevezetés

A XVI kerületi Városfejlesztő Kft 2010 évre szóló üzleti terve;

2.1 Az Integrált Városfejlesztési Stratégiában (IVS) foglalt stratégiai célok, az Akcióterületi Tervben (ATT) foglalt fejlesztési célok és a XVI kerületi Önkormányzat és a XVI. kerületi Városfejlesztési Társaság közötti megbízási szerződésben foglalt feladatok teljesítése érdekében készült.

A XVI. kerületi Városfejlesztő Társaság menedzsmentje;

2.2 Korszerű és szakszerű projektmenedzsment munkával kívánja segíteni az Integrált Városfejlesztési Stratégiában és az Akcióterületi Tervben foglaltak, mindenek előtt a Sashalom városközpont rehabilitációja pályázat-projekt megvalósulását.

2.3 Üzletileg is biztonságos működés közben, meg kívánja alapozni a Városfejlesztő Kézikönyvben foglalt, korszerű, európai városfejlesztési társasági tevékenység szerves fejlődését, kialakítását.

3. Előzmények

3.1 Budapest, Főváros XVI. kerületének Önkormányzata, mint tulajdonos alapító által létrehozott XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. 2009. május 25-i időponttal 100 %-os tulajdoni hányaddal, 3 millió Ft-os jegyzett tőkével kezdte meg működését. A választott ügyvezető, Rédlí László jogviszonyának kezdeti időpontja 2009. június 1. A képviselő módja: önálló

3.2 Az alapítás célja, hogy a Kft elősegítse Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) kötelező és önként vállalt önkormányzati városfejlesztési feladatainak ellátását, a közcélok minél hatékonyabb megvalósítása érdekében. Ezen belül is kiemelt célja a KMOP-5.2.2/B-2008-0008 pályázati számú - budapesti Sashalom városközpont komplex rehabilitációja című pályázat megvalósításának elősegítése, koordinálása és az Akcióterületi Tervben definiált fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok ellátása.

4. Feladatok

4.1 A Városfejlesztő Társaság megbízás keretében az Akcióterületi Tervben meghatározott, az Önkormányzat KMOP-5.2.2/B-2008-0008 számú pályázatában Sashalom városközpont komplex rehabilitációját képező program végrehajtásával kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

4.2 A Sashalmi Ökopiac és a Thököly utcai közösségi sport- és rendezvényterem építése során tervezési és forrás-koordinációt valósít meg, melyek révén a beruházások építési és megvalósítási, valamint működtetési kiadásai és bevételei biztonságosan tervezhetők, illetve finanszírozása kiszámíthatóvá válik;

4.3 Amennyiben Sashalom városközpont komplex rehabilitációjának végrehajtása során valamely vagyontárgy Önkormányzat számára történő megszerzése válik szükségessé abban az esetben:

- értébecslést készíttet a vagyontárgy értékéről,
- az Önkormányzat megbízásából tárgyalásokat folytat a tulajdonosokkal,
- előkészíti és az önkormányzat rendelkezésére bocsátja a szerződéstervezetet,

4.4 Amennyiben Sashalom városközpont komplex rehabilitációjának végrehajtása során valamely vagyontárgy értékesítése válik szükségessé.

- értébecslést készíttet a vagyontárgy értékéről,
- az Önkormányzat megbízásából közreműködik az értékesítés folyamatában,
- előkészíti és az önkormányzat rendelkezésére bocsátja, a szerződéstervezetet.

4.5 A fejlesztési program megvalósítása során elősegíti az önkormányzat saját forrásainak, valamint az EU pályázati források pénzügyi és szakmai szempontból hatékony felhasználását;

4.6 A Sashalom városközpont komplex rehabilitációjának végrehajtása során ellátja a rehabilitációs tevékenységgel összefüggő szervezési és koordinációs feladatokat.

A Városfejlesztő Társaság megbízás keretében az Akcióterületi Terv végrehajtása kapcsán a 2. pontban foglaltakon túl az alábbi feladatokat látja el:

4.7.1 Elősegíti a fejlesztési program, illetve a kerület rehabilitáció terheinek megosztását a közszféra és a magánszféra között;

4.7.2 Lehetővé teszi a közszféra és a magánszféra együttműködését a Sashalom városközpont komplex rehabilitációjának során elsősorban a BKV HÉV megálló áthelyezése, P+R parkoló és üzletház építése a volt "Tüzép" telken valamint a Magyar Állam tulajdonában álló jelenleg élelmiszerüzletként működő ingatlan felújítása kapcsán.

4.7.3 Elősegíti az ingatlan-fejlesztések során további külső pénzügyi lehetőségek, források (pályázatok, egyéb támogatások) bevonását, amelyekkel az önkormányzati költségvetés tehermentesíthető;

4.7.4 Segíti a magántőke bevonását az önkormányzat irányításával és ellenőrzése mellett megvalósításra kerülő kerületfejlesztési projektek finanszírozásába;

4.7.5 A kijelölt akcióterületen az Önkormányzat nevében valósítja meg a fejlesztést;

4.8 A Városfejlesztő Társaság megbízás keretében az Akcióterületi Terv felülvizsgálatával és aktualizálásával kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

A város-rehabilitációs akcióterületeket az Önkormányzat az adott akciótervi időszakra vonatkozó Akcióterületi Tervben határozattal jelöli ki, figyelembe véve a mindenkori város-rehabilitációs pályázati konstrukció feltételeit, illetve az Integrált Városfejlesztési Stratégiában foglaltakat. Az Akcióterületi Terv és az abban foglalt fejlesztési projektek az aktuális akciótervi időszakra vonatkozó, az állammal kötött támogatási szerződésben rögzülnek. A rehabilitáció stratégiai céljait az IVS, a fejlesztési célokat az ATT tartalmazza.

A városfejlesztési Társaság minden év december 1-éig felülvizsgálja az ATT még nem teljesült részeit, és amennyiben szükséges döntés előkészítő javaslatot tesz a Megbízó felé az ATT aktualizálásával kapcsolatosan.

Megbízó külön döntése esetén a Kft. az ATT felülvizsgálatát év közben is elvégzi, és amennyiben szükséges az aktualizálás indokoltságáról írásban beszámol a megbízónak.

4.9 Az önkormányzat a megbízó, a városfejlesztő társaság a végrehajtó szervezet, amely elkülönül az önkormányzat igazgatási szervezetétől, így felelőssége a fejlesztés operatív előkészítésével és megvalósításával kapcsolatban egyértelmű és számon kérhető.

4.10 Az alapítói ellenőrzés gyakorlója a képviselői testület által kinevezett 3 fős Felügyelő Bizottság, mely folyamatos megbízással a Kft. tevékenységét ellenőrzi és javaslattal él a testületi döntéseket igénylő kérdésekben.

5. A XVI. kerületi Városfejlesztő Társaság elmúlt félévi működéséről

5.1 Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzata a 18/2009. (VI. 1.) rendeletével 2009. május 27-én döntött a XVI. kerületi Városfejlesztő Társaság létrehozásáról.

5.2 A Városfejlesztő Kft 2009. 2. félévére vonatkozó üzleti tervét, Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzata 2009. június 17-én fogadta el.

5.3 A XVI. kerületi Városfejlesztő Kft a rendelet alapján megkezdte működését. (bejegyzés, üzleti terv, szmsz, munkaköri leírások, okmányirodai regisztráció, bankszámlanyitás, APEH regisztráció...)

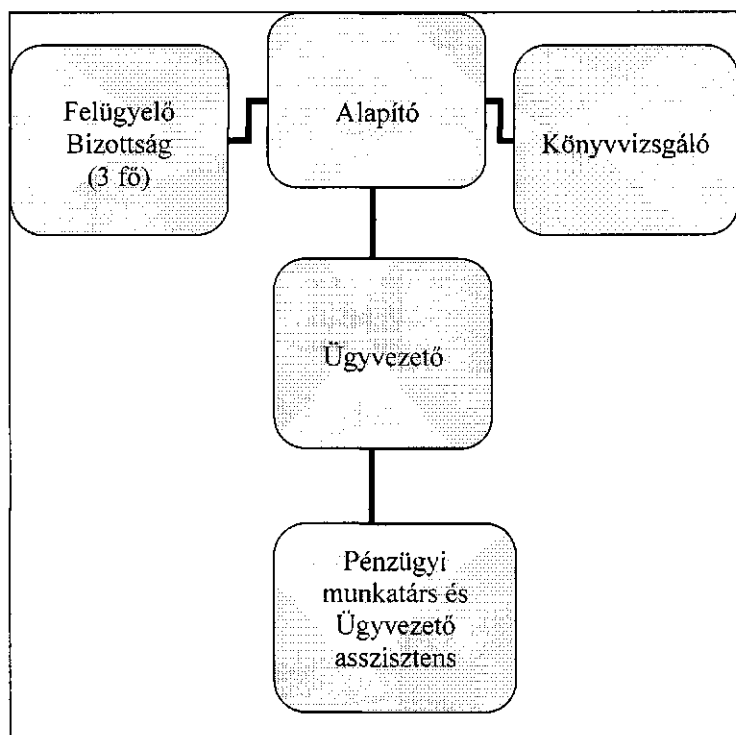
5.4 Elkészült a Társaság szabályozási rendszere. (Számvitel politika, Számlarend, Selejtezési szabályzat, Bizonylati rend, Leltározási szabályzat...)

5.5 Megkezdődött a szakmai munka. A Városfejlesztő Kft SZMSZ-e, üzleti terve már június folyamán a Pro-Régióhoz beadandó dokumentumok része volt. A menedzsment megismerte a projektet, részt vett Pro-Régiós egyeztetésen, együtt dolgozott a pályázat készítőivel és az Önkormányzat munkatársaival.

5.6 Befejezéséhez közeledik annak a projektmenedzsment szabályzatnak az elkészítése, amely a projektek szak- és szabályszerű előkészítését, tervezését, szervezését, megvalósíthatóságát, valamennyi folyamat átláthatóságát kívánja a hatékonyság érdekében szabályozni.

6. Szervezeti struktúra

A Társaság 2010 évre tervezett szervezeti struktúráját a következő táblázat tartalmazza;



7. Üzletpolitikai irányelvek

7.1 A „Sashalmi Városközpont Rehabilitációja” pályázati projekt sikeres indítása, bonyolítása. Sashalom projekt projektszervezése. (projektmenedzsment szabályzat) A XVI. kerületi Városfejlesztő Kft elsődleges feladata, folyó évben, hogy korszerű projektmenedzsment eszközök és módszertan alkalmazásával segítse a kerület fejlesztéseinek megvalósulását, elsődlegesen a „Sashalmi Városközpont Rehabilitációja” pályázati projekt sikeres beindítását, bonyolítását.

7.2 Az IVS stratégiai és az ATT fejlesztési céljainak megvalósulása érdekében a gazdaságfejlesztés és a partnerségi kapcsolatok kialakítása, hangsúlyossá tétele.

7.3 A partnerségi kapcsolatok kiépítése után legkésőbb a harmadik negyedévben a piaci szolgáltatói tevékenység megkezdése.

7.4 Fenti üzletpolitikai feladatok megvalósítása érdekében 2010 első félévében a Városfejlesztő Társaság munkatársai;

- a projektmenedzsment szabályzat alapján részt vesznek a projektek szervezésében, lebonyolításában
- a harmadik negyedévtől a partner szervezetek számára szolgáltatói tevékenységet is végezhetnek

7.4.1 Partnerségi adatbázis;

Belső (önkormányzat és intézményei) és külső (civil szervezetek, vállalkozók, kistérség települései..) partnerség szervezése, partnerkapcsolatok gondozása az elérhető források maximalizálása érdekében, a településpolitikai, fejlesztéspolitikai célok megvalósításának támogatására.

A munka eszköze, eredménye: Potenciális partnerek adatbázisa

Adatbázis kialakítása a pályázatoknál, projekteknel potenciálisan szóba jöhető partnerekről (civil szervezetek, önkormányzatok, vállalkozások).

7.4.2 Szakértői regiszter;

A befektetések és a projektek menedzselése többféle szakmát igénylő feladat, s ennek megfelelően időszakosan vagy folyamatosan több együtt dolgozó szereplő, szakértő munkáját igényli.

Szakértői regiszter (A projektvezetés munkáját indokolt esetben, - például speciális szakértelmet igénylő témák esetében, - konzulensek, szakértők is segítik.

A potenciális közreműködői kör bevonásával pályázatoknál, projekteknel használatos önéletrajz -minta kitöltése, a kitöltésben való közreműködés (hangsúlyok megadása),

Az életrajzok tematikus rendezése. Az életrajzokat javasolt begyűjteni a szervezet belső vezető munkatársairól és a szervezet környékén dolgozó szakértőkről, illetve a lehetséges partnerek munkatársairól is.

7.4.3 Városfejlesztési dokumentumok katalógusa:

Az elmúlt 16 évben készült, a XVI. kerületet érintő szakmai dokumentációk folyamatos és teljes körű összegyűjtése.

Városi, fővárosi, megyei, regionális koncepciók, tervek összegyűjtése

Városfejlesztési, turisztikai, informatikai stb.témájú anyagok összegyűjtése.

7.4.4 A forrásfigyelés rendszerének kialakítása;

Folyamatos témafigyelés, rövid táblázatos formátumú figyelem felhívók összeállítása.

Forrástérkép készítése. Jelenlegi források (pályázatok,,) és jövőbeni (OP-k) feltérképezése.

Projekt elképzelések tervezettségi szintjének pályázati szintre hozása.

7.4.5 Projektszervezés, projektmenedzselés...

Projektek alapítása, előkészítése, nyertes projektekkel járó eljárások, szervezési teendők előkészítése, lebonyolítása.

8. A pénzügyi terv szöveges kiegészítése

Bevételi oldalon az Önkormányzattal kötött szerződésben foglaltak ellenértéke szerepel, éves szinten **31.550** ezer forint értékben, az eredmény kimutatásban szereplő havi bontás szerint.

Kiadási oldalon éves szinten ezer forintban megjelenik:

- Anyagköltséggént	120
- Igénybe vett szolgáltatásokként	24.062
- Egyéb szolgáltatásként	180
- Bérköltséggént	4.800
- Bérjárulékként	1.368
- Értékcsökkenési leírásként	379
- Egyéb ráfordításként	640
- Összesen	31.549 értékben

A kiadások részletesebb magyarázata: (forintban, éves szinten)

Anyagköltség:

- irodaszer, nyomtatvány 120.000.-

Igénybe vett szolgáltatások részletezése:

- az iroda bérletének díja rezssivel 720.000.-
 - alatt a sashalmi városközpont felújítási munkálatai idejére bérlet
 - o 4db MB20 iroda konténer és
 - o 2db MW23 szaniter konténer
- 1.800.000.- hat hónapra szóló bérleti költsége, az ehhez kapcsolódó
300.000.- szerelési költség szerepel. Szükséges továbbá a
250.000.- óvadék rendelkezésre állása, mely nem szerepel a tervezetben.
Kettő havi tovább bérlet havi 250.000.- költsége,
valamint 100.000.- takarítási díj szerepel a tervben.

Ezek megoszlása márciustól októberig az alábbiak szerint alakul:

600		300		300		300		300		300		250		350	
-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--

Hirdetés, reklám, propaganda költségek között szerepel:

- 240.000.- a projekt honlapjának fenntartására,
- 2.442.000.- marketing költségekre
- 60.000.- posta, telefon, internet költségére

Könyvvizsgáló, könyvelő alatt a

- 600.000.- külső könyvelő cég
- 960.000.- a könyvvizsgáló

Projektmenedzser- pályázati

- 13.220.000.- Projektmenedzsment - kerületrehab.ingatlan-fejlesztés

Egyéb szolgáltatások díja

- 3.000.000.- alatt az IVS-ben kialakított ATT-vel kapcsolatos feladatok elvégzésre

Bankköltség

- 180.000.-

Béreköltség alatt szereplő havi 400 ezer forint béreköltség megoszlása az alábbiak szerint alakul.

Ügyvezető	200
Pénzügyi mt. és ügyv.asszisztens	200
Összesen	400

Egyéb ráfordítások

640.000.- Helyi iparűzési adó

Vállalkozási nyereségadó

120.000.-

sor	A tétel megnevezése	No.	2010 Terv	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július
a	b	a	r	f	g	h	i	j	k	l
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele <i>911.Belföldi értékesítés nettó árbevétele</i>	01.	31 550 31 550	2 850 2 850	2 850 2 850	2 850 2 850	2 850 2 850	2 850 2 850	2 850 2 850	2 850 2 850
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	I.	31 550	2 850	2 850	2 850	2 850	2 850	2 850	2 850
05.	Anyagköltség <i>5122.Irodaszer,nyomtatvány,szakkönyv,újság</i>	05.	120 120	10 10	10 10	10 10	10 10	10 10	10 10	10 10
06.	Igénybevett szolgáltatások értéke <i>522.Bérleti díjak - irodabérlet</i> <i>konténerbérlet</i> <i>524.Hirdetés, reklám, propaganda, marketing költsége</i> <i>internet</i> <i>525.Posta, telefon, internet költsége</i> <i>527.Könyvvizsgáló, könyvelő</i> <i>527. Projektmenedzsment - területrehab.ingatlan-fejlesztés</i> <i>529.Egyéb szolgáltatások díja</i>	06.	23 942 720 2 700 2 442 240 60 1 560 13 220 3 000	215 60 - - 20 5 130 - -	437 60 - 222 20 5 130 - -	2 359 60 600 222 20 5 130 1 322 -	3 059 60 300 222 20 5 130 1 322 1 000	2 059 60 300 222 20 5 130 1 322 -	2 059 60 300 222 20 5 130 1 322 -	2 059 60 300 222 20 5 130 1 322 -
07.	Egyéb szolgáltatások értéke <i>532.Bankköltség</i>	07.	180 180	15 15	15 15	15 15	15 15	15 15	15 15	15 15
IV.	Anyag jellegű ráfordítások(05.+06.+07.+08.+09.)	IV.	24 242	240	462	2 384	3 084	2 084	2 084	2 084
10.	Béreköltség <i>541.Munkabéreköltség</i>	10.	4 800 4 800	400 400	400 400	400 400	400 400	400 400	400 400	400 400
12.	Bérráfordítások <i>561.Nyugdíjbiztosítási alap</i> <i>564.Szakképzési hozzájárulás</i>	12.	1 368 1 296 72	114 108 6	114 108 6	114 108 6	114 108 6	114 108 6	114 108 6	114 108 6
V.	Személyi jellegű ráfordítások(10.+11.+12.)	V.	6 168	514	514	514	514	514	514	514
VI.	Értécsökkenési leírás	VI.	379	-	120	65	-	-	65	-
	<i>571.Immateriális javak értékcsökkenése</i> <i>574.Irodai,igazgatási gépek,berend. ÉCS</i> <i>578.Kisértékű eszközök egyösszegű ÉCS</i>		57 202 120	- - -	- - 120	14 50 -	- - -	- - -	14 50 -	- - -
VII.	Egyéb ráfordítások	VII.	640	-	-	320	-	-	-	-
	VII. sorból értékvesztés <i>8681.Iparüzési adó (APEH)</i>		- 640	- -	- -	320 320	- -	- -	- -	- -
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII)	A.	121	2 096	1 754	- 433	- 748	252	187	252
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÓI EREDMÉNY (+A+B)	C.	121	2 096	1 754	- 433	- 748	252	187	252
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C+D)	E.	121	2 096	1 754	- 433	- 748	252	187	252
XII.	Adófizetési kötelezettség	XII.	120							
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)	F.	1	2 096	1 754	- 433	- 748	252	187	252

Augusztus	Szeptember	Október	November	December	2010 Terv	No.	A tétel megnevezése	sor
m	n	o	p	q	r	a	b	a
2 850	2 850	2 850	2 750	300	31 550	01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	01.
2 850	2 850	2 850	2 750	300	31 550		911.Belföldi értékesítés nettó árbevétele	
2 850	2 850	2 850	2 750	300	31 550	I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	I.
10	10	10	10	10	120	05.	Anyagköltség	05.
10	10	10	10	10	120		5122.Irodaszer,nyomtatvány,szakkönyv,újság	
3 059	2 009	3 109	1 759	1 759	23 942	06.	Igénybevett szolgáltatások értéke	06.
60	60	60	60	60	720		522.Bérleti díjak - irodabérlet	
300	250	350	-	-	2 700		konténerbérlet	
222	222	222	222	222	2 442		524.Hirdetés, reklám, propaganda, marketing költsége	
20	20	20	20	20	240		internet	
5	5	5	5	5	60		525.Posta, telefon, internet költsége	
130	130	130	130	130	1 560		527.Könyvvizsgáló, könyvelő	
1 322	1 322	1 322	1 322	1 322	13 220		527. Projektmenedzsment - kerületrehab.ingatlan-fejlesztés	
1 000	-	1 000	-	-	3 000		529.Egyéb szolgáltatások díja	
15	15	15	15	15	180	07.	Egyéb szolgáltatások értéke	07.
15	15	15	15	15	180		532.Bankköltség	
3 084	2 034	3 134	1 784	1 784	24 242	IV.	Anyag jellegű ráfordítások(05.+06.+07.+08.+09.)	IV.
400	400	400	400	400	4 800	10.	Béreköltség	10.
400	400	400	400	400	4 800		541.Munkabéreköltség	
114	114	114	114	114	1 368	12.	Bérjárulékok	12.
108	108	108	108	108	1 296		561.Nyugdíjbiztosítási alap	
6	6	6	6	6	72		564.Szakképzési hozzájárulás	
514	514	514	514	514	6 168	V.	Személyi jellegű ráfordítások(10.+11.+12.)	V.
-	65	-	-	65	379	VI.	Értékcsökkenési leírás	VI.
-	14	-	-	14	57		571.Immateriális javak értékcsökkenése	
-	50	-	-	50	202		574.Irodai,igazgatási gépek,berend. ÉCS	
-	-	-	-	-	120		578.Kisértékű eszközök egyösszegű ÉCS	
-	320	-	-	-	640	VII.	Egyéb ráfordítások	VII.
-	320	-	-	-	640		VII. sorból értékvesztés	
-							8681.Iparüzési adó (APEH)	
- 748	- 83	- 798	452	- 2 063	121	A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVEKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII)	A.
- 748	- 83	- 798	452	- 2 063	121	C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÓI EREDMÉNY (+A+B)	C.
- 748	- 83	- 798	452	- 2 063	121	E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C+D)	E.
				120	120	XII.	Adófizetési kötelezettség	XII.
- 748	- 83	- 798	452	- 2 183	1	F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)	F.

42/2010.

KIVONAT

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága 2010. február 10-i (szerda) 2. sz. ülésén felvett jegyzőkönyvéből

NAPIREND: 2. Javaslat a XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. 2010. évi üzleti tervének elfogadására

Előadó: Kovács Balázs bizottsági elnök

Határozat:

48/2010. (II. 10.) GTB

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, a XVI kerületi Városfejlesztő Kft. (székhely: 1163 Budapest, Sashalmi tér 1., cg.: 01-09-922284, képviseli: Rédli László ügyvezető) 2010. évi üzleti tervét elfogadja.

Határidő: 2010. 02. 10-i Kt.-ülés

Felelős: Kovács Balázs GTB elnök

(Szavazás: 4 igen 2 nem 2 tartózkodás)

A határozati javaslatot a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Tulajdonosi Bizottsága nem fogadta el.

k.m.f.

Zsinka László sk.
jegyzőkönyv hitelesítője

Kovács Balázs sk.
bizottsági elnök

A kivonatot hitelesítette:
Budapest, 2010. február 10.



Dr. Lukács Titanilla
Vagyonhasznosítási irodavezető

42/2010

KIVONAT

a 2010. február 8-án (hétfőn) a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága 2. számú ülésén készült jegyzőkönyvből

NAPIREND: 4. Javaslat a XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. 2010. évi üzleti tervének elfogadására
Előterjesztő: Kovács Péter polgármester
Előadó: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke

HATÁROZAT:
17/2010.(II. 8.)PB

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja:


„Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a XVI. kerületi Városfejlesztő Kft. (székhely: 1163 Budapest, Sashalmi tér 1., cg.: 01-09-922284, képviseli: Rédlí László ügyvezető) 2010. évi üzleti tervét elfogadja.”

Határidő: 2010. február 10-i Kt-ülés
Felelős: Szász József a Pénzügyi Bizottság elnöke
(8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

kmf.

Szász József sk.
Pénzügyi Bizottság elnöke

A kivonat hitelül:


Dr. Láposi Enikő
Gazdálkodási Ügyosztályvezető
Budapest, 2010.02.08.

