136/2016

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Készült a 2016. szeptember 14. napján tartandó képviselő-testületi ülésre
Készítette: dr. Lukács Titanilla vagyonhasznosítási irodavezető

Tárgy: Javaslat a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ részére további ingyenes helyiséghasználat biztosítására *(1165 Budapest Jókai Mór u. 6. szám alatti irodaház II. em. 200.-201. helyisége)* valamint Közfeladat-ellátási szerződés megkötésére a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ részére további ingyenes helyiséghasználat biztosítása

A Képviselő-testület a 487/2012. (XII. 5.) határozatával jóváhagyta a „Megállapodás a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételről, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról" (a továbbiakban: Megállapodás) szóló dokumentumot, és egyúttal felhatalmazta a polgármestert a megállapodás aláírására, a megállapodás ütemterve szerint átadandó mellékletek, kimutatások, tájékoztatók, beszámolók utólagos beszámolási kötelezettség melletti aláírására. (1. sz. melléklet)

A határozat alapján az Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) között 2012. december 12. napján aláírásra került a Megállapodás, valamint 2013. január 30. napjával a végrehajtását részletező Használati Szerződés. (2. sz. melléklet)

A Megállapodás és a Használati Szerződés a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. tv. (a továbbiakban: Nktv.) 76.§ (5) bekezdés b) pontjának előírásán alapul, amely szerint:
"(5) Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény és a szakképzési centrum feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan az állami intézményfenntartó központot, a szakképzési centrum fenntartóját
....
b) ingyenes használati jog illeti meg, ha a köznevelési intézményt települési önkormányzat működteti..."

A Használati Szerződésben ezen ingyenes használati jog került a felek között rögzítésre a köznevelési intézmények tekintetében. A Használati Szerződés 31. pontja szerint azonban a KLIK javára további ingyenes használati jog került alapításra a KLIK területi szervének (a

továbbiakban: Tankerület) székhely feladatellátására szolgáló, a Polgármesteri Hivatalban lévő 222-225. számú 4 db irodahelyiségre is, összesen 56,5m^2 alapterülettel.

A **köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló** 2012. évi CLXXXVIII. törvény 8. §-a szerint:

> *„(1) Az önkormányzati fenntartó tulajdonában lévő, az intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményben lévő egyéb eszközöket, felszereléseket – a 13. § (2) bekezdés a) pontja szerinti megállapodás alapjául szolgáló leltár szerint*
> *a) a Központ ingyenes használatába vagy*
> *b) ha a települési önkormányzat az intézményt nem működteti 2013. január 1-jét követően, a Központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül 2013. január 1-jén mindaddig, amíg a köznevelési feladat Központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.*
> *(2) Az (1) bekezdés szerint történő ingyenes használatba vagy ingyenes vagyonkezelésbe vétel esetén a Központ köteles az önkormányzati erőforrások rendeltetésszerű, racionális használatára.*
> *(3) Az (1) bekezdésben foglaltakat feladatellátási helyenként kell alkalmazni.*
> *(4) Az (1) bekezdés szerinti ingatlan és ingó vagyon az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 7. § (1) bekezdése szerinti közhatalmi tevékenységgel azonos megítélés alá esik."*

Ugyanezen jogszabály 10. §-a szerint

> *„(1) Az önkormányzati fenntartó a 13. § (2) bekezdés a) pontja szerinti megállapodás alapjául szolgáló leltárban meghatározott mindazon ingó vagyona, továbbá a tankerület székhelye szerinti települési önkormányzat mindazon ingatlan és ingó vagyona, amely az intézmény fenntartói feladatainak ellátását biztosítja, az átadott feladathoz igazodó mértékben 2013. január 1-jén a köznevelési feladat ellátásának időtartamára - amennyiben arra a Központnak a feladatai ellátásához szüksége van - a Központ ingyenes használatába kerülhet.*
>
> *(2) Amennyiben a tankerület székhelye szerinti településen megyei intézményfenntartó központ működik, a tankerületet annak ingatlanában kell elhelyezni, ha ez lehetséges. Ha ez akadályba ütközik, a tankerület székhelyének elhelyezéséről a székhely szerint illetékes települési önkormányzat gondoskodik."*

A fentiek alapján tehát az intézmények esetén a használati jog ingyenesen történő biztosítása kötelezettség, míg a KLIK Tankerületének elhelyezése, és annak ingyenes volta a Képviselőtestület döntésén múlik, hiszen ez utóbbi a jogszabályi megfogalmazás szerint adható.
Ezáltal tehát mint speciális jogszabály, az ebben az esetben általános szabálynak mondható korábbian hivatkozott Nvtv. 13 § alól felmentési lehetőséget ad az Önkormányzatok részére.

A KLIK területi képviseletében eljáró Tankerületi vezető 2016. szeptember 5. napján azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy tekintettel a szervezet átalakítására, részére a Polgármesteri Hivatal 4 db irodahelyisége mellett, az Önkormányzat tulajdonában lévő 1165 Budapest, Jókai Mór u. 6. szám alatti irodaházban biztosítsa a II. emelet 200. és 201. számú helyiségeket is, ingyenesen. (3. sz. melléklet)

A Képviselő-testület Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága a 120/2015. (II. 17.) határozatával döntött a II. em. 200. számú 74m^2 területű alapterületű iroda nyilvános, egyfordulós pályázat útján, bérbeadással történő hasznosításáról, amelynek végrehajtási ideje 2016. december 31. napja. A Bizottság a helyiség induló bérleti díját 111.000,-Ft/hó+Áfa minimum értékben határozta meg. A helyiség KLIK részére történő ingyenes használatba adása esetén a Bizottság határozatának visszavonása is szükséges.
A II. em. 201. számú helyiséget az Önkormányzat jelenleg bérbeadás útján hasznosítja a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara részére, amely Bérleti Szerződés megszüntetése szükséges a Képviselő-testület KLIK-et támogató döntése esetén. A Bérleti szerződés megszüntetésének folyamatát az előterjesztés II. fejezetében részletezem. Az ingyenes használatba adás időpontja a KLIK Tankerületi vezetőjének tájékoztatás szerint optimálisan 2016. október 3. napja lehetne.

II.
A Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával kötendő közfeladat-ellátási szerződésről.

Mint ahogyan az a tisztelt Képviselő-testület előtt is ismeretes, a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara kerületi tagszervezete (a továbbiakban: BKIK) folyamatosan tevékenyen részt vesz kerületünk gazdaságfejlesztésében, hathatós segítséget nyújt a kerületi vállalkozásoknak számos kérdésben.
Az elmúlt években többször felmerült a BKIK részéről az az igény, hogy Önkormányzatunkkal szorosabban is együtt működjön, illetve, hogy ezen együttműködésnek szervezett kereteket adjon. A BKIK-val személyesen folytattam le azokat az egyeztetéseket, mely során a lentebb vázolt együttműködési modell kialakult.

A BKIK a Jókai utcai Irodaházban jelenleg a II.em. 201. számú 38 m^2-es irodát bérli, a korábbi Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság által meghatározott kedvezményes áron.
A BKIK az Önkormányzatunkkal való együttműködés módjának és formájának kialakítása során jelezte, hogy részére feladatainak ellátására megfelelőbb lenne az irodaház 1. emeletén található 99. számú iroda, amely 55 m^2 alapterületű. Tekintettel a korábbi bérleti szerződés megkötése óta történt jogszabályváltozásokra, a helyiség cseréje esetén a BKIK a piaci bérleti díj fizetésére lenne köteles.
A tárgyalások során a BKIK többször jelezte, hogy tekintettel a Kamara tevékenység- és feladatrendszerére és szűkös finanszírozottságára, a Kamara a piaci bérleti díjat a helyiségre kigazdálkodni nem tudja.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11 §-a szerint: *"(13) Nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben hasznosítható, valamint adható vagyonkezelésbe."*

A Nvtv. 7. § (1) bekezdése szerint a nemzeti **vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása.**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban: **Mötv.) 13. § (1)** bekezdése alapján *„A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: ...*
13.: *A helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladat."*

A nemzeti vagyon tekintetében a versenyeztetésre vonatkozó szabályozást az Nvtv. és a jelenlegi vagyonrendelet előírásai tartalmazzák.

Az Nvtv. alapján törvényben (költségvetési törvény), valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tekintetében törvényben vagy a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott értékhatár feletti nemzeti vagyont hasznosítani, **ha törvény kivételt nem tesz csak versenyeztetés útján,** az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Az Nvtv. 11 §-a fogalmazza meg a kivételt: **nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából, a közfeladat ellátáshoz szükséges mértékben hasznosítható.**
Ez a kitétel szerintem a pályáztatási lehetőséget kizárja, hiszen a közfeladat átadása nem kapcsolódhat pályáztatáshoz, hiszen legjobb ajánlattevő nem létezhet, lévén, hogy a hasznosítás, csak a közfeladat ellátásához, mint egzakt, ajánlattól nem függő tényhez kapcsolódik.

A közfeladat-ellátási szerződés alapján a BKIK az ingatlant ingyen használná, de az ingatlan ráeső költségeit viselné.

A BKIK a közfeladat-ellátási szerződésben az alábbi feladatok elvégzését vállalná:

- Közreműködik az Önkormányzat gazdasági vonatkozású döntéseinek ismertetésében, gazdaság- kereskedelem és iparpolitikájának propagálásában.

- A gazdasági tárgyú előterjesztések Kormányhoz történő beterjesztés előtti véleményezéséről tájékoztatja az Önkormányzatot,

- Saját tagságát rendszeresen tájékoztatja, felkészíti, illetve tanácsokkal látja el az Önkormányzat hatáskörébe tartozó hatósági eljárások komplett okmányleadásának megfelelő előkészítése érdekében.

- Tájékoztatja a kerületben vállalkozni szándékozókat az alapítással és működéssel kapcsolatos helyi előírásokról.

- A gazdaságról, a gazdasági folyamatokról általa jogszerűen gyűjtött adatokból tájékoztatást ad, elősegítve az Önkormányzat döntéseinek megalapozottságát.

- A kerületi tagvállalkozások és nyilvántartásba vett vállalkozások részére tájékoztató rendezvényeket szervez.

- Közbeszerzési eljárások esetén a jogszabályban előírt közreműködési lehetőségről tájékoztatást nyújt, annak igénybevételét segíti.

- Az ingatlanban, illetve a rendelkezésére álló médiumokban lehetőséget biztosít az Önkormányzat a gazdálkodásszervezéssel és - élénkítéssel kapcsolatos közleményeinek megjelentetésére, közzétételére.

- Különös figyelmet fordít arra, hogy a helyi gazdaság fejlesztése elősegítésének érdekében az Önkormányzat által működtetett Kertváros Kártya programhoz minél több vállalkozás csatlakozzon.

- Részt vesz, és közreműködik az Önkormányzat által minden évben meghirdetett helyi vállalkozásfejlesztési program lebonyolításában.

- Hetente egy alkalommal, térítésmentesen a helyi vállalkozók részére a helyi adózásra vonatkozó helyi jogszabályokkal kapcsolatos felvilágosítást nyújt, és a helyi adóbevallás kitöltéséhez ingyenes szakmai segítséget nyújt.

- Tanácskozási joggal folyamatosan részvételi lehetőséget biztosít az Önkormányzat által megbízott személynek a Kerületi Tagcsoport munkájában, továbbá azokban a kamarai munkabizottságokban, amelyekben részvételi szándékát az Önkormányzat bejelentette.

- A kerületi vállalkozók számára szervezett kamarai rendezvényeken az Önkormányzat képviselőjének részvételi, felszólalási lehetőséget biztosít.

Mindezen tényeket és tárgyalásokat árnyalta, hogy a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) kérelmet terjesztett elő az Iparkamara jelenleg is használt helyiségére, ennek apropóján tárgyalja a képviselő-testület most egyszerre a két anyagot.
A BKIK-val kötendő közfeladat-ellátási szerződés tervezete az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Tekintettel arra, hogy a Megállapodás és a Használati szerződés megkötéséről a Képviselő-testület határozott, így a szerződés módosításával kapcsolatos döntés is a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésről dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) között 2012. december 12. napján aláírásra került Megállapodás, valamint 2013. január 30. napján létrejött Használati Szerződés alapján ingyenesen biztosított, a Polgármesteri Hivatal épületének 222-225. számú, 56,5m^2 összalapterületű irodahelyiségei mellett az Önkormányzat ingyenes használatot adjon a KLIK részére, a 1165 Budapest, Jókai Mór u. 6. szám alatti irodaház II. em. 200. és 201. számú, összesen 112m^2 alapterületű irodahelyiségeire 2016. október 3-ától, határozatlan időtartamra.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a Polgármestert a Megállapodás és a Használati Szerződés fenti feltételek szerinti módosítására, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. október 31.
Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamarával 2016. szeptember 15. napjától közfeladat-ellátási szerződést kíván kötni, az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint, egyben felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. október 31.
Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Budapest, 2016. szeptember 5.

Kovács Péter
polgármester

Láttam:

Ancsin László
jegyző

Tárgyalja: **Gazdasági és Pénzügyi Bizottság**

Az előterjesztés mellékletét képezi:

1. sz. melléklet: Megállapodás
2. sz. melléklet: Használati szerződés
3. sz. melléklet: KLIK kérelem
4. sz. melléklet: Közfeladat ellátási és együttműködési szerződés tervezet

1. sz. melléklet KAT

2223-1/2013/VW/01

MEGÁLLAPODÁS

a köznevelési intézmények állami fenntartásba vételével összefüggő intézmény átadás-átvételről, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyonelemek, jogok és kötelezettségek megosztásáról

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata
székhelye: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.
képviseli: Kovács Péter polgármester
törzsszáma: 735793
adószáma: 15735791-2-42
bankszámlaszáma: 11784009-15516006
statisztikai számjele:15735791-8411-321-01
mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
képviseli: Kovács Katalin tankerületi igazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15799658-1-41
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000
ÁHT azonosítója: 335262
statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01
mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**) – a továbbiakban együtt: **„Felek"** – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I.

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal Átvevőt jelölte ki. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az Átvevő fenntartásába kerülő köznevelési feladatot ellátó intézményekkel kapcsolatos fenntartói, valamint egyes irányító jogokat és kötelezettségeket Átvevő veszi át.

A megállapodás célja a köznevelési intézmények fenntartói joga átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása, az átvételre kerülő intézmények köznevelési feladatai ellátásának biztosítása érdekében, a korábban e feladatok ellátását szolgáló vagyonelemek, tárgyi eszközök megosztásához, Átvevő ingyenes használatába adásához, a foglalkoztatottak, illetve létszám átadás-átvételéhez, a jogok és kötelezettségek meghatározásához, megosztásához szükséges keretek biztosítása. E célok megvalósítása érdekében Felek a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 13.§ (2) a) pontja alapján az alábbiak szerint állapodnak meg.

Budapest, Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármestere

II.

A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. Az átvételre kerülő köznevelési intézmények jogutódja az oktatásért felelős miniszter irányítása alatt álló Átvevő, amely önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként gyakorolja az átvételre kerülő intézmények felett a jogszabályban meghatározott fenntartói, irányítói jogokat.

2. Az intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

III.

A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Az Átadó által fenntartott köznevelési intézmények, az intézmények fenntartásához, illetve a feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak, a jogok és kötelezettségek átadás-átvételéhez, valamint az átadó tulajdonában álló, az intézmények elhelyezését, valamint a fenntartásához szükséges ingó- és ingatlan vagyonelemekre Átvevő javára történő ingyenes használati jog alapításához kapcsolódó főbb feladatok, a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.

2. Átadó átadja Átvevő részére a Törvény alapján állami fenntartásba kerülő intézményeket, valamint ahhoz kapcsolódóan

   a) a rendelkezésére álló, a köznevelési intézmények működését biztosító alapító, létesítő okiratok, szabályzatok, hatósági engedélyek eredeti, annak hiányában hitelesített példányát;

   b) az intézményekben használt bélyegzők nyilvántartását;

   c) az eszköz- és vagyonleltárról (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a vagyoni értékű jogról és az adósságállományról szóló dokumentumokat;

   d) az átadásra kerülő köznevelési intézmények 2012. évi költségvetéséről, valamint a 2012. évi költségvetés végrehajtásáról szóló évközi és éves beszámolókról szóló dokumentumokat;

   e) az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, illetve tájékoztatást, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;

   f) Átadó által tett, a köznevelési intézményekre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;

g) az átadásra kerülő köznevelési intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Uniós társfinanszírozású projekteket, a projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat;

h) Tájékoztatást a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó, vagy azt elősegítő alapítványokról (alapítvány neve, célja, kuratórium tagjai, elérhetőségek).

3. Átadó a Törvényben meghatározott, a köznevelési intézményekkel kapcsolatos **fenntartói joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására 4 fő foglalkoztatottat** Átvevő részére átad. Átadó átadja továbbá Átvevő részére, a köznevelési intézmények – Törvényben meghatározott – foglalkoztatottainak létszámát.

4. Átadó a tulajdonát képező, a köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához szükséges, illetve az Átvevő fenntartói joggyakorlásához, az átadásra kerülő szakmai és funkcionális létszám munkafeltételeit biztosító informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközökre, valamint gépjárművekre Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.

5. Átadó a tulajdonát képező, az átvételre kerülő köznevelési intézmények elhelyezését, szakmai feladatellátását biztosító ingatlanokra a feladatellátás idejére Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.

6. Átadó a tulajdonát képező, Átvevő fenntartói joggyakorlásához szükséges, valamint a területi szervének elhelyezésére szolgáló ingatlanokra Átvevő részére ingyenes használati jogot biztosít.

IV.

A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti az átadásra kerülő köznevelési intézmények teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes használatba adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit, valamint rendelkezik a Megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

a) A köznevelési feladatot ellátó intézmények átadása

1. Az átadásra kerülő köznevelési intézmények felsorolása:

sorszám	OM azonosító	Intézmény neve	Intézmény székhelye
1.	035085	Arany János Általános Iskola	1162 Budapest, Bekecs u. 62-78.
2.	035089	Batthyány Ilona Általános Iskola	1164 Budapest, Georgina u. 23.
3.	035090	Centenáriumi Általános Iskola és Szakiskola	1165 Budapest, Sasvár u. 101.
4.	035088	Herman Ottó Általános Iskola	1161 Budapest, Gelléri Andor Endre u. 43-45.
5.	035095	Jókai Mór Általános Iskola	1163 Budapest, Tiszakömlő u. 29-35.
6.	035092	Kölcsey Ferenc Általános Iskola	1161 Budapest, Hősök tere 1.
7.	035091	Lemhényi Dezső Általános Iskola	1163 Budapest, Hősök fasora 30.
8.	035096	Móra Ferenc Általános Iskola	1162 Budapest, Ida u. 108-110.
9.	035093	Sashalmi Tanoda Általános Iskola	1163 Budapest, Metró u. 3-7.
10.	035086	Szent-Györgyi Albert Általános Iskola	1161 Budapest, Csömöri u. 20.

11.	035249	Szerb Antal Gimnázium	1164 Budapest, Batthyány Ilona u. 12.
12.	035310	Táncsics Mihály Általános Iskola és Gimnázium	1165 Budapest, Táncsics u. 7-9.
13.	200540	Göllesz Viktor Óvoda, Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	1164 Budapest, Szabadföld u. 7.
14.	039798	Rácz Aladár Zeneiskola, Táncművészeti, Képző-és Iparművészeti Alapfokú Művészetoktatási Intézmény	1165 Budapest, Táncsics u. 7-9.
15.	201195	Napraforgó Gyermekjóléti Központ, Családsegítő Szolgálat és Nevelési Tanácsadó	1161 Budapest, Szent Korona u. 75-77.

2. Köznevelési intézményenként, a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek felhasználásával Felek közösen megállapítják:

a) Az intézményi feladatellátás helyét, az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlan tulajdonosát, az ingatlanon fennálló jogokat és kötelezettségeket (használati kötelmek, perfeljegyzések, fenntartási kötelezettségek, a projekt támogatáshoz kapcsolódó fenntartási kötelezettség).

b) Az intézmény 2012. évi normatív támogatás igénylésére, módosítására, lemondására vonatkozó adatokat, összegszerűen részletezve.

c) Az intézmény fenntartásával kapcsolatos, az átadás-átvétel napján hatályos szerződésállományt, ezen belül a szerződés típusát a megállapodás 11. mellékletében rögzített bontás szerint, valamint az intézményekhez kapcsolódó azon szerződéseket, megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.

d) Az intézményre vonatkozó követelésállományt a 12. mellékletben rögzített bontás szerint.

e) Az intézménnyel összefüggő, folyamatban lévő peres ügyeket a 13. mellékletben rögzített bontás szerint.

f) Az intézmény teljes vagyonleltárát, a használatba átadásra kerülő:

- ingatlanok tekintetében az ingatlan adatainak, továbbá a könyv szerinti érték és az utolsó vagyonértékelés bemutatásával,
- az ingó vagyon tekintetében a leltárívek csatolásával,
- gépjárművek tekintetében a 4. mellékletben rögzített bontás szerinti kimutatással,

feltüntetve a támogatott projekt keretében beszerzett vagyonelemeket (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).

g) A 14. és 14/a mellékletben rögzített bontás szerint az intézményre vonatkozó folyamatban lévő, illetve tervezett közbeszerzések bemutatását, külön kitérve a támogatott projekt keretében megvalósuló beszerzésekhez kapcsolódó közbeszerzésekre (a támogatást nyújtó és a projektszám feltüntetésével).

3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátásához szükséges informatikai hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából intézkednek:

   a) az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések átadás-átvételéről,

   b) az informatikai eszközállomány tételes átadás-átvételéről,

   c) az informatikai rendszerekhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,

   d) a rendszerek működtetéséhez szükséges licencek átadás-átvételéről.

b) A foglalkoztatottak átadás-átvétele

A foglalkoztatottak átadására 2013. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. A Törvény értelmében a köznevelési és szakképzési igazgatási feladatokat, az intézmények fenntartásával, irányításával összefüggésben szakmai feladatokat, valamint a fenntartói jogok gyakorlásához és a szakmai feladatokhoz kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: 4 fő
   Szakmai feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 3 fő
   Funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottak száma: 1 fő

   Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörökre lebontva a 2. melléklet tartalmazza.

2. Az átvételre kerülő köznevelési intézmények **átadásra kerülő összes foglalkoztatotti létszáma:751 fő / 668,42 státusz**
   Betöltve átadott státuszok száma: 751 fő / 667,42 státusz
   Betöltetlenül átadott státuszok száma: 1 státusz

   Az átvételre kerülő köznevelési intézmények **intézményi státuszához köthető foglalkoztatottak:**
   a) prémiumévek programban részt vevő(k) száma: 0fő;
   b) megbízási jogviszonyban rendszeresen foglalkoztatott óraadók száma:20 fő
   c) egyéb megbízási jogviszonyban rendszeresen foglalkoztatottak száma:1 fő

   Az átvételre kerülő köznevelési intézmények **intézményi státuszához nem köthető foglalkoztatottak:**
   a) prémiumévek programban részt vevő(k) száma: 0fő;
   b) egyéb megbízási jogviszonyban rendszeresen foglalkoztatottak száma:17 fő

   Az átadásra kerülő intézményi létszámot intézményenként az 1. melléklet tartalmazza.

   Átadó a betöltött státuszokon szereplő, az 1. és 2. mellékletben felsorolt foglalkoztatottak személyi anyagát 2012. december 31-ig átadja Átvevőnek.

3. A Törvény alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2013. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2013. január 1-jei hatállyal Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek.

c) A tárgyi eszközök átadása:

Felek rögzítik, hogy Átadó a megállapodás tárgyát képező intézménnyel, illetve létszámmal együtt, 2013. január 1-jei hatállyal, a köznevelési feladat ellátásához, az intézmények fenntartásához kapcsolódó tárgyi eszközállomány ingyenes használati jogát átadja Átvevőnek az alábbiak szerint:

I. a b/1) pont alapján átadásra kerülő foglalkoztatottakhoz kapcsolódóan

   a. a létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító informatikai eszközállományt, amely magába foglalja a személyi számítógépeket a kapcsolódó perifériaelemekkel együtt (monitor, billentyűzet, egér, nyomtató);
   b. multifunkcionális eszköz tekintetében Átadó létszámára lebontott intézményi darabszám felhasználásával az átadandó létszám arányához igazított darabszámot;
   c. az átadandó létszámnak megfelelő számú, a munkavégzés feltételeit biztosító irodai bútort (íróasztal, szék, görgős elem, lehetőség szerint személyenként egy szekrény).

II. az átadott köznevelési intézmény fenntartásához, az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez szükséges, az intézményben nyilvántartott informatikai, multifunkcionális, illetve tárgyi eszközöket, iskolai bútort, taneszközt, gépjárművet.

Az I. pontban szereplő létszámhoz kapcsolódó, átadandó tárgyi eszközök listáját a megállapodás 5. és 10. melléklete tartalmazza.

A II. pontban szereplő létszámhoz, illetve az intézményekben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez kapcsolódó tárgyi eszközök listáját intézményenként a megállapodás 3. és 9. melléklete tartalmazza.

d) A gépjárművek átadása

A gépjárművek ingyenes *használatba* átadására 2013. január 1-jei hatállyal nem kerül sor, tekintettel arra, hogy az átadott köznevelési intézmények fenntartásához, az intézményben ellátott tanulók oktatás-neveléséhez, a köznevelési feladatok ellátásához Átadó nem rendelkezik gépjárművekkel.

Fenti tényt a megállapodás 4. és 6. melléklete tartalmazza.

A tárgyi eszközök átadás-átvételével kapcsolatos feladatok megszervezéséről Felek együttesen, előzetesen egyeztetve gondoskodnak. Az átadás-átvételről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a számviteli nyilvántartásból történő kivezetés dátumát.

Budapest, Főváros XVI. Kerület Okányi Polgármestere

e) A hazai és Európai Uniós társfinanszírozású projektek átadása

1. Átadó átadja Átvevő részére azokat a 15. mellékletben meghatározott, a köznevelési intézményt érintő projekteket, amelyekben a Törvény szerint Átadó, mint projektgazda jogutódja Átvevő. A projektekhez kapcsolódó jogok és kötelezettségek tekintetében a Törvény 16-18.§-ában foglaltak az irányadók.
2. A megállapodás aláírásával egy időben Átadó (projektgazda) teljes körű tájékoztatást nyújt Átvevő részére projektek(ek) előrehaladásáról, a projektekkel kapcsolatos valamennyi lényeges tényről, körülményről, információról, egyben meghatalmazza Átvevőt (jogutód projektgazda), hogy a támogatási szerződés módosításával kapcsolatos eljárásban nevében eljárjon.
3. Átadó átadja Átvevő részére az átadásra kerülő projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját.

V.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyon átadás-átvételénél a 2012. december 12-e szerinti állapotot veszik alapul.

Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott köznevelési intézmények működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Felek az átvételre kerülő köznevelési intézményekkel kapcsolatosan az alábbiakat rögzítik:

1. Az átadásra kerülő státuszok közül a 035085 OM azonosítóval rendelkező Arany János Általános Iskola esetében **1 betöltetlen státusz** kerül átadásra F8 besorolási bérrel kalkulálva, melynek pályáztatása folyamatban van.
2. Az üres státuszokra eső feladatok ellátása egyrészt 20 fő óraadó alkalmazásával. 1 fő megbízási jogviszony keretében, valamint a tantárgyfelosztásban tervezett, havi rendszerességgel jelentkező állandó túlmunka címen történik. Ez utóbbiak esetében az adatokat az 1. sz. melléklet 2. munkalapjának helyettesítési díj oszlopa tartalmazza.
3. Az intézményi státuszszámokhoz nem köthető 17 fő foglalkoztatott alkalmazása a 2012/2013. tanévben az alábbi indokok miatt szükséges:
   - A 035085 OM azonosítóval rendelkező Arany János Általános Iskola megbízási jogviszonyban foglalkoztat **1 fő logopédust** az SNI gyerekek ellátása érdekében.
   - A 035088 OM azonosítóval rendelkező Herman Ottó Általános Iskola megbízási jogviszonyban foglalkoztat **7 fő pedagógust** egy fő magántanuló orvosi igazolás alapján történő ellátása érdekében.
   - A 035091 OM azonosítóval rendelkező Lemhényi Dezső Általános Iskola megbízási jogviszonyban foglalkoztat 1 **fő pedagógust** az angol-magyar kéttanítási nyelvű oktatás anyanyelvi tanárának biztosítása érdekében.

- A 035096 OM azonosítóval rendelkező Móra Ferenc Általános Iskola megbízási jogviszonyban foglalkoztat **2 fő pedagógust** egy fő magántanuló orvosi igazolás alapján történő ellátása érdekében.
- A 201195 OM azonosítóval rendelkező Napraforgó Gyermekjóléti Központ, Családsegítő Szolgálat és Nevelési Tanácsadó szakmailag önálló intézményegysége (Nevelési Tanácsadó) foglalkoztat **1 fő pszichiátert.**
- A 039798 OM azonosítóval rendelkező Rácz Aladár Zeneiskola, Táncművészeti, Képző-és Iparművészeti Alapfokú Művészetoktatási Intézmény megbízási jogviszonyban foglalkoztat **5 fő pedagógust** óvodáskorúak zeneoktatása („Zeneovi") ellátása érdekében.

4. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. december 5-i ülésén felülvizsgálta és szükség szerint módosította az **átadásra kerülő intézmények alapító okiratát** annak érdekében, hogy megfeleljen a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak.
Átadó a fentiek értelmében módosított, és jelen megállapodás aláírásának időpontjában még nem hatályos dokumentumokat a Magyar Államkincstár jóváhagyó határozata kézhezvételét követően Átvevőnek haladéktalanul átadja.
Jelen megállapodáshoz az aláírás napján hatályos alapító okiratok kerülnek csatolásra.

5. Átadó az FVM rendelet által évente meghirdetett iskolatej program pályázaton való részvétellel évek óta napi 1100 fő általános iskolai tanuló **iskolatejjel való ellátást** biztosította. Amennyiben a pénzügyi fedezet az Átvevő 2013. évi költségvetésében rendelkezésre áll, az Átvevő vállalja a program folytatását.

6. Átadó a **pedagógiai szakmai szolgáltatás feladatellátást** évek óta a Polgármesteri Hivatal állományában dolgozó koordinátor közreműködésével, és a szolgáltatások MIOK Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézettől (OM azonosító: 200767) történő megvásárlásával, továbbá tantárgygondozói hálózat (19 fő) működtetésével, ennek keretében tanulmányi versenyek szervezésével biztosítja. Átadó a fenti feladatok ellátására 2012. december 31-ig szóló szerződésekkel tett eleget.
A feladatellátás változatlan feltételekkel történő további biztosítása érdekében, amennyiben a pénzügyi fedezet az Átvevő 2013. évi költségvetésében rendelkezésre áll, az Átvevő vállalja a költségek és a feladatellátás alábbiak szerinti biztosítását:
- Tantárgygondozói hálózat működtetése 2013.január 1-től a tanév végéig, ennek költsége: 1.262.900,-Ft. A tantárgygondozók munkatervének összesítését a jelzett időszakra a 16/a. sz. melléklet tartalmazza.
- Tanulmányi versenyek szervezése (15 tantárgy, 50 verseny, közel 90 kategória) 2013. január 1-től a tanév végéig, ennek költsége: 1.746.000,-Ft. A tanulmányi versenynaptárt a jelzett időszakra vonatkozóan a 16/b. sz. melléklet tartalmazza.
- 30 órás akkreditált pedagógus továbbképzés szervezése 28-30 fő pedagógus részére.
- Pedagógiai napok szervezése (bemutató órák, előadások szervezése, előadók költségeinek biztosítása)

Budapest, Főváros XVI. Kerület Polgármester

Átadó a megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékleteket, kimutatásokat, tájékoztatókat, beszámolókat az alábbi határidőkig adja át Átvevő részére:

- a szerződés aláírásával egyidejűleg, legkésőbb 2012. december 15-ig: 1., 2., 4., 6., 7., 8., 11., 12., 12/a., 13., 14., 14/a., 15. mellékleteket, az intézmény alapító dokumentumát, szabályzatainak listáját, tájékoztatást a peres ügyek állásáról, az érvényesíthető, pervagy vitarendezés tárgyává tehető igényről, jogosultságról, egyéb fontos, az intézmény működését meghatározó kérdésről;
- 2012. december 31-ig: az átadásra kerülő foglalkoztatottak személyi anyagait, tájékoztatást a köznevelési intézmény 2012. évi költségvetési helyzetéről (évközi beszámolók), a 2012. évi normatíva igényléssel, lemondással kapcsolatos tájékoztatást, a bélyegzők nyilvántartását, a hatósági engedélyeket, a köznevelési intézmények tevékenységéhez kapcsolódó alapítványokról készült tájékoztatást;
- 2013. január 31-ig: projektek dokumentációját, amelyhez csatolja a dokumentumok tételes listáját;
- 2013. február 15-ig: 3., 5., 9., 10. mellékleteket;
- 2013. április 30-ig: a Törvény mellékletében meghatározott jegyzőkönyvet;
- 2013. május 15.: az intézmény 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felek megállapodnak, hogy a megállapodásban megjelölt vagyonelemekre 2013. január 15-ig ingyenes használati jogot keletkeztető szerződést kötnek.

Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Bucella Gézáné
Beosztása: művelődési ügyosztályvezető
Elérhetősége: 06-1-40-11-528

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:
Neve: Kovács Katalin
Beosztása: tankerületi igazgató
Elérhetősége: 06-20-9-623-766

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.
Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát aláírásukkal hitelesítik.
Átadó a megállapodás intézményeket érintő mellékleteinek (1., 3., 4., 9., 11., 12., 13., 14., 15.) intézményvezetők által történő aláírásával, az Önkormányzatot érintő mellékleteinek (2., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 15., 16.) aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt

tények adatok, információk a megállapodás függelékét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valósak, teljeskörűek érdemi vizsgálatra alkalmasak.

A Megállapodás 6 eredeti példányban készült és 12 számozott oldalból áll, amelyből 3 példány az Átadót, 3 példány az Átvevőt illet meg.

Budapest, 2012. december 12.

Budapest, Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármestere

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Budapesti XVI. Tankerülete 201

Kovács Péter
polgármester
átadó

Kovács Katalin
tankerületi igazgató
átvevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

Nyíriné Kovács Ildikó 2012. dec. 12.
átadó

.....
átvevő

Jogi ellenjegyzés:

.....
átadó

Egyetértek:

.....
Marekné dr. Pintér Aranka
mb. elnök
átvevő

Dr. Szalay Ferenc Ügyvédi Iroda
Dr. Szalay Ferenc ügyvéd
1367 Budapest 5. Pf. 77
Adószám: 18193265-2-42
Ügyv. azon.: 12010501-0315[illegible]-4010[illegible]007

.....
jogi ellenjegyző
átvevő

A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi **mellékletek**:

1. melléklet: A köznevelési feladatot ellátó intézmény(ek)ben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
2. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatokhoz kapcsolódó munkakörben foglalkoztatottak átadásra kerülő létszáma
3. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó tárgyi eszközök
4. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó gépjárművek
5. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kacsolódó tárgyi eszközök
6. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kacsolódó gépjárművek
7. melléklet: A köznevelési intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok
8. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátását biztosító ingatlanok
9. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
10. melléklet: A köznevelési intézményekkel összefüggő fenntartói/működtetői feladatok ellátásához kapcsolódó, átadásra kerülő infokommunikációs eszközök, szerzői jogvédelem alá eső termékek
11. melléklet: Szerződések
12. melléklet: A köznevelési intézmények szakmai feladatellátásához, fenntartásához/működtetéséhez kapcsolódó követelésállomány, adósságállomány (12., 12/a)
13. melléklet: A köznevelési intézmény szakmai feladatellátásához, fenntartásához/működtetéséhez kapcsolódó folyamatban levő peres ügyek
14. melléklet: A köznevelési intézmények fenntartásával/működtetésével kapcsolatos folyamatban levő, tervezett közbeszerzések (14., 14/a.)
15. melléklet: A köznevelési intézményekhez kapcsolódó projektek
16. melléklet: A pedagógiai szakmai szolgáltatás ellátásával kapcsolatos tantárgygondozók munkaterve, valamint a tanulmányi versenynaptár (16/a, 16/b.)

Budapest, Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármestere

Függelék

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Kovács Péter polgármester**, mint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat képviseletében eljáró vezető (a továbbiakban: átadó) kijelentem, hogy a mai napon **Kovács Katalin** Budapest 16 tankerületi igazgató részére (a továbbiakban: átvevő) a megállapodással átadottakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvényben meghatározott intézményi kör (átvett intézmények) működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertetett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozat a megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest, 2012. december 12.

Budapest, Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármesterének

.....

Kovács Péter
polgármester
Átadó

2. sz. melléklet

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Budapesti XVI. Tankerülete - 201
Érkeztetés sorszáma: 1721/2013
Érkeztetés kelte: 2013 -11- 21
Ügyintéző: Bujotkiné
Iktatószám:
Melléklet/db:

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzata
székhelye: 1163 Budapest Havashalom utca 43.
képviseli: Kovács Péter polgármester
törzsszáma: 735793
adóigazgatási azonosító száma: 15735791-2-42
bankszámlaszáma: 11784009-15516006
statisztikai számjele: 15735791-8411-321-01
mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
képviseli: Kovács Katalin tankerületi igazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000
ÁHT azonosítója: 335262
statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01
mint átvevő (a továbbiakban: KIK)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról". A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013.január 1-jei hatállyal a KIK-et jelölte ki.

A köznevelési intézményeket az Nkt. 74.§ (4)/74.§ (5) alapján az Önkormányzat működteti.

Az Nkt. 74.§ (6a) bekezdése alapján a működtetés feltételeit a Felek a feladatokhoz igazodó,egyedi szerződésben állapítják meg.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmény(ek) (a továbbiakban: intézmény(ek)) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon –ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket–, valamint a 10.§ (1) bekezdése alapján

Dr. László Jenő Ügyvédi Iroda
Tel.: 225-81-80, 06-209-161-987
Fax: 225-81-79
Dr. László Jenő
ügyvéd
Lev. cím: 1525 Bp., Pf. 34.
Székhely: 1027 Budapest, József u. 4. III. 1.

mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmény(ek) fenntartói feladatainak ellátását, illetve a KIK területi szervének (a továbbiakban: Tankerület) elhelyezéséhez szükségesét szolgálja, a KIK ingyenes használatába kerül.

A Felek a Törvény 13.§ (2) a) pontja alapján 2012. december 12-én átadás-átvételi megállapodást kötöttek, amelyben meghatározták a KIK ingyenes használatába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat használatba adja, a KIK használatba veszi a melléklet szerinti ingatlanokat és ingatlanrészeket, a mellékletben feltűntetett hányadban. Ingó vagyontárgyak esetében a leltár 2013. február 15-ei határnappal készül el és kerül átadásra.

2. A KIK az ingatlanra vonatkozó használati jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.

Felek Jogai és kötelezettségei

3. A KIK a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag az intézmény(ek) feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására/a Tankerület feladatainak ellátására, irodai és raktározási célokra, a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.

4. A KIK a használatba adott oktatási intézményeket tanítási időben, azaz tanítási napon 8-16 óra között, illetve a pedagógiai programnak megfelelő időkeretben ingyenesen használhatja. Ezen időszakon kívül az Önkormányzat a használat tárgyát képező ingatlant elsősorban önkormányzati, egyéb helyi közösségi, sport, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használhatja, azt harmadik személy részére bérbe adhatja.
   Amennyiben a KIK tanítási időn kívül – a Tankerület által használt irodák esetében munkaidőn kívül – az átadott ingatlant rendezvény lebonyolítására, vagy más okból használni kívánja, ahhoz legalább 5 nappal korábban a tulajdonostól engedélyt kell kérnie.

5. A Felek megállapodnak abban, hogy a KIK a használatba adott ingó vagyont kizárólag az Önkormányzat közigazgatási határain belül használhatja a feladata ellátására. A KIK legalább 15 nappal korábban köteles az Önkormányzatnak bejelenteni, ha az ingó vagyontárgyakat az Önkormányzat közigazgatási területén belül más intézményben kívánja használni.

6. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.

7. A KIK a használatába álló ingó és ingatlanvagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja, nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Dr. László Jenő Ügyvédi Iroda
Tel.: 225-81-80, 06-209-151-987
Fax: 225-81-79
Dr. László Jenő
ügyvéd
Lev. cím: 1525 Bp., Pf. 34.
Székhely: 1027 Budapest, Bem József u. 4. III. 1.

8. A KIK biztosítja, hogy az Önkormányzat hirdetményeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon kifüggesztheti, a KIK által meghatározott időtartamban.

9. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a KIK az ingatlan(ok) címét az intézmény(ek), illetve a Tankerület székhelyeként bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.

10.

A. A KIK köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni

B. A KIK köteles a használatában álló és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.

11. Amennyiben az Önkormányzat tudomására jut, hogy a KIK a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja, a KIK kapcsolattartójához fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Önkormányzat részére eljuttatni. Amennyiben az Önkormányzat álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik az Önkormányzat a KIK elnökéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében. A nem rendeltetésnek megfelelő használat vagy rongálás folytatódása esetén az Önkormányzat a Ptk. 161.§ (2) bekezdése alapján biztosítékot követelhet a KIK-től.

12. A szerződés időtartama alatt a KIK felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

13. KIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.

14. A KIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. A távközlési szolgáltatóval a KIK az Önkormányzattól függetlenül jogosult a saját nevére távközlési vonalat beköttetni és üzemeltetni. Ezekről előzetesen köteles a Használatba adót írásban tájékoztatni.

15. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal. A KIK e vagyontárgyakra biztosítást köthet.

16. A használatba adott vagyont az Önkormányzat működteti.

Dr. László Jenő Ügyvédi Iroda
Tel.: 225-81-80, 06-209-151-987
Fax: 225-81-79
Dr. László Jenő
ügyvéd
Lev. cím: 1525 Bp., Pf. 34.
Székhely: 1027 Budapest, Bem József u. 4. III. 1.

Működési költségek viselésének szabályai

31. A KIK a helyiségek használatával kapcsolatos közüzemi díjaknak, az üzemeltetési költségének alapterületre jutó, arányos részét fizeti Önkormányzat részére. Az átadott ingatlanokat tartalmazó melléklet 2. pontja meghatározza az átadott ingatlanrész nagyságát a hasznos alapterületből, mely a számítás alapját képezi.
A melléklet 2. pontjában szereplő, 1163 Budapest Havashalom utca 43. szám alatti, a Tankerület székhely feladatellátásra szolgáló irodahelyiségek vonatkozásában
   a) a takarítási szolgáltatást és a mosdó használatot az Önkormányzat térítésmentesen biztosítja.
   b) A világítás a használt m^2 arányában, a fűtés a használt m^3 arányában, a telefonköltségeket a tényleges használat arányában (kód alapján) számlázza tovább az Önkormányzat a 32. pont szerint.
   c) Az internethasználatot a szerződéskötés időpontjában az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.

32. Az Önkormányzat a KIK-re jutó költséget havonta utólag a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig számlázza, amelyet a KIK a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles az önkormányzat bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól az Önkormányzatot a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

A szerződés megszűnése

33. A szerződést Felek 2013. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása a mellékletben szereplő ingatlanokban megszűnik.

34. A KIK a használati joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.

35. Amennyiben a KIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KIK a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.

36. Amennyiben a KIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KIK költségén gondoskodni.

37. A szerződés megszűnése esetén a KIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.

Dr. László Jenő Ügyvédi Iroda
Tel.: 225-81-80, 06-209-151-987
Fax: 225-81-79
Dr. László Jenő
Ügyvéd
Lev. cím: 1525 Bp., Pf. 34.
Székhely: 1027 Budapest, Bem József u. 4. III. 1.

Egyéb rendelkezések

38. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

39. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

    Önkormányzat: Müller Kinga Intézmény irodavezető (elérhetőség: 4011733, mullerkinga@bp16.hu)

    KIK: Kovács Katalin tankerületi igazgató

40. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

41. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

42. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Melléklet:
Az átadott ingatlanvagyont tartalmazó lista.

Kelt: Budapest, 2013. JANUÁR 30.

.....	.....
Kovács Péter polgármester **Önkormányzat**	Kovács Katalin tankerületi igazgató **KIK**

Budapest Fővárosi XVI. Kerületi Önkormányzat Polgármestere

Ellenjegyeztem:

Pénzügyi ellenjegyző .....
Önkormányzat

2013 JAN 30.

Ellenjegyeztem:

.....
KIK

Ellenjegyzem azzal, hogy Kovács Péter polgármester és Kovács Katalin tankerületi igazgató a fenti aláírásokat a mai napon előttem, illetőleg helyettesem előtt saját kezű aláírásuknak ismerték el.

Budapest, 2013. november 13.

A fenti aláírás a sajátom:

A szerződést készítette és szerkesztette: KIK,
Közbeszerzés hatálya alá nem tartozik:
A szerződés jogi szempontból megfelelő:

Dr. László Jenő Ügyvédi Iroda
Tel.: 225-81-80, 06-209-461-987
Fax: 225-81-79
7/8
Dr. László Jenő ügyvéd
Lev. cím: 1525 Bp., Pf. 34.
Székhely: 1027 Budapest, Bem József u. 4. III. 1.

Melléklet

	Tankerület székhely	helyrajzi szám	ingatlan címe	épületek száma	átadott épületek száma	helyiségek száma	átadott helyiségek száma	nettó alapterület	átadott nettó alapterület
	Budapest XVI. ker.	114.971	1162 Bekecs u. 62-78.	1	1	95	95	3616,2	3616,2
	Budapest XVI. ker.	116698	1164. Georgina u. 23	2	2	58	58	1884	1884
	Budapest XVI. ker.	116830, 116832	1164 Georgina u. 18.						
	Budapest XVI. ker.	116829	1164 Rádió u. 38.	1	1	9	9	448	448
	Budapest XVI. ker.	106904\3	1165 Sasvár u. 101.	1	1	86	86	2369	2369
	Budapest XVI. ker.	109879\2	1161 Gelléri A. E. u. 43-45.	1	1	74	74	3031	3031
	Budapest XVI. ker.	109874	1162 Gelléri A. E. u. 43-45.	-	-	-	-	-	-
	Budapest XVI. ker.	109875	1163 Gelléri A. E. u. 43-45.		-	-	-	-	-
	Budapest XVI. ker.	109876	1164 Gelléri A. E. u. 43-45.		-	-	-	-	-
	Budapest XVI. ker.	102394	1163 Tiszakömlő u. 29-35.	1	1	93	93	4032	4032
	Budapest XVI. ker.	109800	1161 Hősök tere 1.	1	1	41	41	3690	3690
	Budapest XVI. ker.	109793	1162 Hősök tere 3.	1	1	5	5	110	110
	Budapest XVI. ker.	109794\A\5	1163 Hősök tere 4-5.	1	1	5	5	117	117
	Budapest XVI. ker.	102715	1163 Hősök fasora 30.	1	1	55	55	1937,59	1937,59
	Budapest XVI. ker.	117238\15	1162 Ida u. 108-110.	1	1	58	58	1692	1692
	Budapest XVI. ker.	100957	1163 Metró u.3-7	1	1	71	71	2198	2198
	Budapest XVI. ker.	110999\2	1161 Csömöri u. 20.	1	1	61	61	2174	2174
	Budapest XVI. ker.	112157	1161 Csömöri u. 142.	3	3	40	40	1564	1564
	Budapest XVI. ker.	116696	1164 Batthyány I.u. 12.	1	1	107	107	5350,74	5350,74
	Budapest XVI. ker.	105662	1165 Táncsics M. u. 7-9.	1	1	80	80	4990	4990
	Budapest XVI. ker.	116241	1164 Szabadföld u. 7.	1	1	63	63	864	864
	Budapest XVI. ker.	108244	1162 Szent Imre u. 115.	3	3	43	43	640	640
	Budapest XVI. ker.	105662	1165 Táncsics M. u. 7-9.	1	1	53	53	890,72	890,72
	Budapest XVI. ker.	110717	1161 Szent Korona u. 75-77.	1	1	20	20	263	263
2.	Budapest XVI. ker.	100902	1163 Havashalom utca 43.	1	0	134	4, (222., 223., 224., 225. iroda)	3083	56,5
3.	Budapest XVI. ker.	112159	1161 Érsekújvári u. 7-13.	3	2	78	49	1379	1010
				Közös használatú ebédlő és folyosó*		1	1/2	(az 1379-en belül) 109	54,5
			Összesen:					1373	1064,5

*: A közös használatú ebédlő és folyosó összesen 109m², melyet felek ½ - ½ arányban használnak.

3. sz. melléklet

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Budapesti XVI. Tankerülete

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat
Kovács Péter polgármester részére
Budapest
Havashalom u. 43.
1163

Tárgy: Észak-Pesti Tankerületi Központ elhelyezésének ügye

Tisztelt Polgármester Úr!

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ 2016. évi átszervezésére, és az Észak-Pesti Tankerületi Központ közelgő megalakulására, a megalakuló tankerület feladatainak és létszámának megnövekedésére tekintettel kérem, hogy a 1165 Budapest, Jókai u. 6. szám alatt található irodaház 2. emeletén található 200., és 201. számú, jelenleg is irodaként működő helyiségek tankerület általi ingyenes használatához hozzájárulni szíveskedjen.
A tankerületi központ által ellátott feladatok növekedése kapcsán a feladatot ellátó munkatársak létszámának növekedése a fent jelzett helyiségszükségleten felül - a jövőben - egyéb irodahelyiség szükséglettel jár, az ezzel kapcsolatos további kérésemet természetesen a későbbiekben jelezni fogom.

Budapest, 2016. szeptember 5.

Tisztelettel:

Kovács Katalin
tankerületi igazgató

1163 Budapest XVI. Havashalom u. 43. E-mail: katalin.kovacs@klik.gov.hu

4 sz. melléklet

Közfeladat ellátási és együttműködési szerződés

mely létrejött egyrészről a
Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat
székhely: 1163 Budapest, Havashalom utca 43.,
Statisztikai számjel: 1516006,
Adóazonosító: 15735791-2-42,
Bankszámláját vezetői hitelintézet neve: OTP Bank Nyrt.,
Bankszámlaszám: 11784009 – 15516006.
Képviselő: Kovács Péter polgármester– a továbbiakban, mint **Önkormányzat** – másrészről a

Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara (tagcsoportja?)
Székhely: 1016 Budapest, Krisztina Krt. 99.
Bírósági bejegyezés , Adószáma: .....
Bankszámláját vezető hitelintézet neve:
Bankszámlaszám:
Képviselő: ..... Elnök – a továbbiakban mint **Iparkamara** –

szerződő felek között, a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzata Képviselő testülete ..../2016. (.....) Kt. sz. határozata alapján az alábbi feltételek szerint:

Felek a helyi önkormányzatokról szóló **2011. évi CLXXXIX.** törvényben (továbbiakban Önkormányzati törvény), valamint a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvényben meghatározott feladataiknak eleget téve jelen szerződésben foglaltak szerint együttműködnek, segítve ezzel a kerület gazdasági fejlődését, az itt működő vállalkozásokat, a szolgáltatásaik színvonalának folyamatos emelését, új vállalkozások alapításának elősegítését.

1. Felek megállapítják, hogy a 1163 Budapest Jókai Mór utca 6. szám alatti Irodaház I. emeletén található 55 m2 nagyságú helyiségcsoport ingatlan (továbbiakban: **Ingatlan**) az Önkormányzat tulajdonát képezi.

2. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzati törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontja szerint Önkormányzati közfeladat: *A helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladat.*

3. A Felek megállapodnak, hogy az Ingatlanban az Iparkamara kerületi tagcsoportjáén keresztül a helyi gazdaságszervezéssel kapcsolatos önkormányzati közfeladat egy részét jelen közfeladat-ellátási szerződéssel átvállalja.

4. Felek ezen feladat ellátása érdekében együttműködnek, az Önkormányzat segíti az Iparkamara kerületi tagcsoportját közfeladatának ellátását, a 9. pontban foglaltak szerint.

5. Az átvállalt gazdaságszervezéssel kapcsolatos közfeladat ellátása érdekében az Iparkamara
   - közreműködik az Önkormányzat gazdasági vonatkozású döntéseinek ismertetésében, gazdaság- kereskedelem és iparpolitikájának propagálásában.

- A gazdasági tárgyú előterjesztések Kormányhoz történő beterjesztés előtti véleményezéséről tájékoztatja az Önkormányzatot,

- Saját tagságát rendszeresen tájékoztatja, felkészíti, illetve tanácsokkal látja el az Önkormányzat hatáskörébe tartozó hatósági eljárások komplett okmányleadásának megfelelő előkészítése érdekében.

- Tájékoztatja a kerületben vállalkozni szándékozókat az alapítással és működéssel kapcsolatos helyi előírásokról.

- A gazdaságról, a gazdasági folyamatokról általa jogszerűen gyűjtött adatokból tájékoztatást ad, elősegítve az Önkormányzat döntéseinek megalapozottságát.

- A kerületi tagvállalkozások és nyilvántartásba vett vállalkozások részére tájékoztató rendezvényeket szervez,

- közbeszerzési eljárások esetén a jogszabályban előírt közreműködési lehetőségről tájékoztatást nyújt, annak igénybevételét segíti.

- az Ingatlanban illetve a rendelkezésére álló médiumokban lehetőséget biztosít az Önkormányzat a gazdálkodásszervezéssel és élénkítéssel kapcsolatos közleményeinek megjelentetésére, közzétételére,

- különös figyelmet fordít arra, hogy a helyi gazdaság fejlesztése elősegítése érdekében az Önkormányzat által működtetett Kertváros Kártya programhoz minél több vállalkozás csatlakozzon.

- részt vesz, és közreműködik az Önkormányzat által minden évben meghirdetett helyi vállalkozásfejlesztési program lebonyolításában

- Hetente egy alkalommal, térítésmentesen a helyi vállalkozók részére a helyi adózásra vonatkozó helyi jogszabályokkal kapcsolatos felvilágosítást nyújt, és a helyi adóbevallás kitöltéséhez ingyenes szakmai segítséget nyújt.

- Tanácskozási joggal folyamatosan részvételi lehetőséget biztosít Önkormányzat által megbízott személynek a Kerületi Tagcsoport munkájában továbbá azokban a kamarai munkabizottságokban, amelyekben részvételi szándékát az Önkormányzat bejelentette.

- A kerületi vállalkozók számára szervezett kamarai rendezvényeken az Önkormányzat képviselőjének részvételi, felszólalási lehetőséget biztosít.

6. Az Önkormányzat biztosítja, hogy az Iparkamara kerületi tagszervezete az Ingatlant ingyenesen használhatja közfeladata ellátásához, a Nvtv. 11. § (13) bekezdése értelmében.

7. A Felek az Ingatlan használatával járó munkálatokat és azok költségeinek fizetési kötelezettségét az alábbiak szerint osztják meg:

Az Iparkamara köteles az Ingatlant rendeltetésszerűen használni, karbantartani, és állagát megóvni, gondoskodni a folyamatos használatból eredő esetleges megrongálások helyreállításáról, ennek keretében:

a.) az Ingatlan burkolatainak felújításáról, pótlásáról, illetőleg cseréjéről,

b.) az Ingatlanban folytatott tevékenység körében felmerülő elhasználódás következményekénti felújításról.

Amennyiben a Iparkamara vonalas telefont kíván létesíteni, úgy annak költsége teljes mértékben az Egyesületet terheli.

Iparkamara-t terhelik továbbá az alábbi költségek:

- villamos, víz-csatorna és gázenergia díjak, szemétszállítási díj,
- az Ingatlan takarítási költsége.

Az Önkormányzat képviseletében eljáró Polgármester előzetes egyeztetést követően engedélyt ad olyan munkák elvégzésére, amelyek meghaladják az állagmegóvást.

Felek megállapodnak abban, hogy az Ingatlan közös használatát befolyásoló átalakításhoz a Tulajdonos Önkormányzat kikéri a Iparkamara írásbeli véleményét és dönt a költségek viseléséről, majd kizárólag ennek birtokában kezdhető el a kivitelezés.

Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat jelen szerződés aláírásától számított legfeljebb 3 hónapon belül a bérlet tárgyát képező ingatlanrész önálló fűthetőségét, és az energiafogyasztás mérhetőségét biztosítja és ezeket a munkálatokat saját költségén elvégezteti.

8. Felek a szerződést öt év határozott időre kötik.
   Súlyos szerződésszegés esetén a másik fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
   A szerződés megszűnik, ha a felek közötti, a 2. pontban jelölt ellátási szerződést bármely fél felmondja.

9. Az IPARKAMARA kerületi tagcsoportja által ellátott Önkormányzati közfeladat ellátását az Önkormányzat a fentieken túl az alábbiakkal segíti:

- Véleménynyilvánítási és egyeztetési lehetőség biztosítása, mind a gazdasági vonatkozású helyi jogalkotás, mind a gazdaság általános érdekeinek érvényesítését szolgáló kerületi köztestületi feladatok gyakorlása tekintetében.
- Az 1999. évi CXXI. törvény 37. §-a szerint a gazdálkodó szervezetekre, az általuk folytatott gazdasági tevékenységre vonatkozó jogszabály alkotására, program elfogadására, átfogó intézkedés meghozatalára irányuló vagy egyéb jelentős - előterjesztésnek (a továbbiakban: gazdasági előterjesztés) a Képviselő-testülethez való benyújtása, illetve a kerületi vállalkozókat és vállalkozásokat érintő nem egyedi döntések meghozatala előtt kikéri a kamara véleményét. Az e körbe tartozó előterjesztéseket a .....juttatja el a Budapesti Kereskedelmi és Iparkamara XVI. kerületi Tagcsoportjához.

- A IPARKAMARA Kerületi Irodája részére rendelkezésre bocsátja azokat a rendeleteit,amelyek ismerete a kerületben működő vagy működni szándékozó vállalkozások részére szükséges.
- Állandó meghívottként részvételi lehetőséget biztosít a Kamara Kerületi Tagcsoportja által megbízott személynek a Képviselő-testület munkájában,
- továbbá a
✓ Gazdasági és Pénzügyi
✓ Ésmég
✓ Ésmég Bizottságokban.

- A Hivatal Portáján és Ügyfélszolgálati Irodájában lehetőséget biztosítaz Iparkamara vállalkozóknak szóló tájékoztató anyag elhelyezésére, illetve átadja az azokat igénylő ügyfelek részére.

10. A szerződés céljainak megvalósulását, az abban foglaltak végrehajtását felek saját maguk legalább évente értékelik és szükség esetén a szerződés közös akarattal történő módosítását kezdeményezik. A szerződés csakis a felek közös akaratával és kizárólag írásban módosítható.

11. A szerződés felmondását bármelyik fél írásban kezdeményezheti. A felmondás legkorábban az erről szóló értesítés kézhezvételét követő második naptári hónap utolsó napjára szólhat.

12. Az együttműködés eredményessége, a szerződésben foglaltak végrehajtása érdekében felek kapcsolattartásra kijelölik:
    - Önkormányzat részéről: a polgármester által kijelölt személy
    - Az iparkamara részéről: az iparkamara XVI. kerületi tagcsoportjának elnöke

13. A felek a jelen 4 sorszámozott oldalból álló szerződést elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a szükséges testületi felhatalmazások alapján jóváhagyólag aláírják.

14. Felek a jelen megállapodásból származó esetleges vitás kérdéseket elsősorban békés úton kívánják rendezni. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a Ptk. és az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók. Esetleges jogvitás ügyeik eldöntésére, értékhatártól függően az általános illetékesség szerinti Bíróság jogosult.

A felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Budapest. 2016. .....