

140/2015

## BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT ALPOLGÁRMESTERE

Készült a Képviselő-testület 2015. szeptember 16-ai ülésére.

Készítette: Müller Kinga Intézményi Irodavezető

**Tárgy:** Pályázati kiírás az Önkormányzat által  
fenntartott intézmények magasabb  
vezetőjének megbízására

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) módosítása következtében (2008. évi LXI. törvény 5.§-a alapján) 2009. január 1-jétől a korábban határozott időre, munkakörük mellett intézményvezetőnek megbízott magasabb vezetők feladatainak ellátása kinevezett vezetőként, önálló munkakörbe került. Egy újabb módosítás (2010. évi CLXXV. törvény 7.§) ezt a változást visszavonta, és a korábbi változás erejénél fogva kinevezett vezetők 2011. január 1-jétől ismét határozott időre megbízott vezetők, alap munkakörük ellátása mellett.

Fentiek alapján a kerületben négy intézményvezető magasabb vezetői megbízása telik le 2015. december 31-ével, mely megbízások pályáztatása szükséges a Kjt. 20/B. §-a alapján.

A Rákosmenti Mezei Órszolgálat vezetői megbízásának pályáztatása a Rákosmenti Mezei Órszolgálatot Fenntartó Társulás feladata.

A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet (továbbiakban: GAMESZ), a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Területi Szociális Szolgálat (továbbiakban: T.Sz.Sz.), a XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde (továbbiakban: Bölcsőde) és a Napraforgó Gyermejkölési Központ és Családsegítő Szolgálat (továbbiakban: Napraforgó Szolgálat) magasabb vezetői megbízására szükséges most pályázat kiírásáról dönteni.

A magasabb vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírás, a beosztás betöltésének feltételeit a Kjt. 20/A., 20/B. és 23. §-ai, valamint a GAMESZ esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél című 77/1993. (V.12.) Korm. rendelet, a T.SZ.SZ. a Bölcsőde és a Napraforgó Szolgálat esetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet határozza meg (melléklet).

Az intézmények alapító okiratában rögzíteni kell a határozott idejű vezetői megbízás időtartamát, melyet minden intézmény esetében öt évben jelölt meg a Képviselő-testület.

A határozati javaslatok szerinti pályázati kiírások a hivatkozott jogszabályoknak megfelelően kerültek megfogalmazásra.

**„A” Határozati javaslat:** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet igazgatói megbízására pályázatot ír ki, az alábbiak szerint:

**„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**PÁLYÁZATOT HÍRDET**

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet pénzügyi főelőadó munkakörének betöltésére magasabb vezetői (igazgatói) megbízással, az alábbiak szerint:

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A magasabb vezetői megbízás kezdő napja:** 2016. január 1.

**A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja:** 2020. december 31.

**A munkavégzés helye:** 1165 Budapest, Jókai Mór utca 6.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** részt vesz az intézmény gazdasági, pénzügyi, számviteli tevékenysége (így különösen a költségvetés tervezésével, gazdálkodással, számvittel, beszámolóval kapcsolatos és munkaügyi feladatokat) végzésében a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat által fenntartott tizenhárom intézmények vonatkozásában, külön együttműködési megállapodás alapján.

A vezetői feladatok különösen:

- Gyakorolja az intézményben a munkáltatói jogokat.
- A gazdálkodás szabályszerű rendjének és folyamatos vitelének megszervezése.
- A gazdasági feladatokat meghatározó szabályzatok elkészítése, és folyamatos karbantartása.
- Irányító tevékenységével biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését.
- Megszervezi az intézmény és az ellátási körébe vont intézmények közötti együttműködést és kapcsolattartást.
- Megszervezi a döntésre jogosult szervek és intézmények rendszeres és folyamatos tájékoztatását.
- Biztosítja a folyamatos és helyes adatszolgáltatást valamennyi, azt jogosan igénylő szerv részére.

**A pályázat elnyerésének feltételei:**

- a) egyetemi vagy főiskolai szintű gazdasági szakképzettség, vagy felsőoktatásban szerzett végzettség és emellett szakirányú szakmai képesítés,
- b) és legalább öt év, költségvetési szervnél eltöltött szakirányú munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- c) büntetlen előélet
- d) vagyonnyilatkozat tétel
- e) a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:**

- a) 3-5 év vezetői tapasztalat
- b) Saldo Creator integrált számviteli információs rendszer ismerete
- c) államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a) A pályázó szakmai életrajza,
- b) Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes vezetési program.
- c) A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képesítési előírások másolata,
- d) 3 hónapnál nem régebbi eredeti büntetlen előéletet igazoló okirat (erkölcsi bizonyítvány),
- e) Nyilatkozat a pályázati anyag kezeléséről az adatvédelmi törvény figyelembe vételével
- f) Nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintsén,
- g) nyilatkozat arról, hogy a pályázat elfogadására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja-e
- h) Nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2015. október 28.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

2015. december 28.

**Illetmény:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet szerinti magasabb vezetői pótlék alapján kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy „**Pályázat a GAMESZ igazgatói megbízására.**”

Információt nyújt: Nyíriné Kovács Ildikó Költségvetési és Pénzügyi irodavezető (mail: [nyiri@bp16.hu](mailto:nyiri@bp16.hu), tel: +3614011663), és Müller Kinga intézményi irodavezető (mail: [mullerkinga@bp16.hu](mailto:mullerkinga@bp16.hu), tel.: +361 4011 733)."

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy 2015. szeptember 23-ai megjelenéssel gondoskodjon a pályázat közzétételéről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán, valamint a 16. kerületi Újságban és az Önkormányzat weboldalán való megjelentetéséről.

A Képviselő-testület a szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Dr. Csomor Ervin alpolgármestert, Nyíriné Kovács Ildikó költségvetési és pénzügyi irodavezetőt, és Müller Kinga intézményi irodavezetőt delegálja.

Határidő: 2015. szeptember 23.

Felelős: Kovács Péter polgármester

(elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

**Határozati javaslat 2.:** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Területi Szociális

Szolgálat intézményvezetői megbízására pályázatot ír ki, a alábbiak szerint:

**„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**PÁLYÁZATOT HÍRDET**

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Területi Szociális Szolgálat szociális gondozó munkakörének betöltésére magasabb vezetői (intézményvezetői) megbízással, az alábbiak szerint:

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A magasabb vezetői megbízás kezdő napja:** 2016. január 1.

**A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja:** 2020. december 31.

**A munkavégzés helye:** az intézmény székhelye: 1165 Budapest, veres Péter út 109., és telephelyei: 1162 Budapest, János utca 49., 1164 Budapest, Vidámvásár utca 7., 1161 Budapest, Érsekújvár utca 7-13.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** Az intézmény által nyújtott szociális szolgáltatások (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása, önként vállalt, időseket támogató szolgáltatások) irányítása, koordinálása. A munkáltatói feladatok ellátása, a szakszerű és jogszerű feladatellátás biztosítása, a fenntartóval és intézményeivel való kapcsolattartás, együttműködés, a folyamatos és precíz adminisztráció, adatszolgáltatás biztosítása.

**A pályázat elnyerésének feltételei:**

- a) Az 1/2000. (I.7.) SzCsM Rendelet 3. melléklet 3. pont szerinti szociális gondozó munkakör betöltéséhez szükséges képesítés, és ugyancsak pont szerinti vezető gondozó munkakör elázáshoz szükséges valamely felsőfokú szakképzettség
- b) legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- c) büntetlen előélet
- d) vagyonynyilatkozat tétel
- e) a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:**

- a) legalább két éves vezetői tapasztalat
- b) szociális szakvizsga megléte
- c) TEVADMIN, KENYSZI rendszerek használata, ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a) A pályázó szakmai életrajza,

- b) Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes vezetési program,
- c) A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képesítési előírások másolata,
- d) 3 hónapnál nem régebbi eredeti büntetlen előéletet igazoló okirat (erkölcsi bizonyítvány),
- e) Nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Bizottsága, és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintsen,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázat elfogadására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja-e
- g) Nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- h) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2015. október 28.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

2015. december 28.

**Illetmény:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4., 5., és 6. melléklete szerint kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy „**Pályázat a Területi Szociális Szolgálat intézményvezetői megbízására.**”

Információt nyújt: Müller Kinga intézményi irodavezető (mail: [mullerkinga@bp16.hu](mailto:mullerkinga@bp16.hu), tel.: +361 4011 733).

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy 2015. szeptember 23-ai megjelenéssel gondoskodjon a pályázat közzétételéről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán, valamint a 16. kerületi Újságban és az Önkormányzat weboldalán való megjelentetéséről.

Felkéri továbbá, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelően gondoskodjon a pályázat bírálását előkészítő szakmai bizottság megalakításáról.

A Képviselő-testület a szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Dr. Csomor Ervin alpolgármestert, Müller Kinga intézményi irodavezetőt és Dobrosiné Ladjánszki Tímea intézményi referenst delegáltja.

Határidő: 2015. szeptember 23.

Felelős: Kovács Péter polgármester

(elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

**Határozati javaslat 3.:** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde intézményvezetői megbízására pályázatot ír ki, az alábbiak szerint:

**„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**PÁLYÁZATOT HÍRDET**

a XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde kisgyermeknevelő munkakörének betöltésére magasabb vezetői (intézményvezetői) megbízással, az alábbiak szerint:

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A magasabb vezetői megbízás kezdő napja:** 2016. január 1.

**A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja:** 2020. december 31.

**A munkavégzés helye:** az intézmény székhelye: 1165 Budapest Centenárium sétány 5/a. és telephelyei: 1163 Budapest Kolozs u. 36., 1163 Budapest Cziráki u. 22., 1162 Budapest Monoki u. 67., 1164 Budapest Felsőmalom utca 5-7.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** Az intézmény által nyújtott bölcsődei ellátás és bölcsődei szolgáltatások irányítása, koordinálása. A munkáltatói feladatok ellátása, a szakszerű és jogszerű feladatellátás biztosítása, a fenntartóval és intézményeivel való kapcsolattartás, együttműködés, a folyamatos és precíz adminisztráció, adatszolgáltatás biztosítása.

**A pályázat elnyerésének feltételei:**

- a) A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklet szerinti egyesített bölcsődevezető beosztás betöltéséhez szükséges felsőfokú szakképzettség, és a kisgyermeknevelő munkakör betöltéséhez szükséges képesítés,
- b) legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- c) büntetlen előélet
- d) vagyonynyilatkozat tétel
- e) a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:**

- a) legalább két éves vezetői tapasztalat
- b) szociális szakvizsga megléte
- c) TEVADMIN, KENYSZI rendszerek használata, ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a) A pályázó szakmai életrajza,
- b) Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes vezetési program,

- c) A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képesítési előírások másolata,
- d) 3 hónapnál nem régebbi eredeti büntetlen előéletet igazoló okirat (erkölcsi bizonyítvány),
- e) Nyilatkozat, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok a pályázóval szemben nem áll fenn.
- f) Nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Bizottsága, és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintszen
- g) nyilatkozat arról, hogy a pályázat elfogadására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja-e
- h) Nyilatkozat a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- i) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2015. október 28.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

2015. december 28.

**Illetmény:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4., 5., és 6. melléklete szerint kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy **„Pályázat az Egyesített Bölcsőde intézményvezetői megbízására.”**

Információt nyújt: Müller Kinga intézményi irodavezető (mail: [mullerkinga@bp16.hu](mailto:mullerkinga@bp16.hu), tel.: +361 4011 733).

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy 2015. szeptember 23-ai megjelenéssel gondoskodjon a pályázat közzétételéről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán, valamint a 16. kerületi Újságban és az Önkormányzat weboldalán való megjelentetéséről.

Felkéri továbbá, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelően gondoskodjon a pályázat bírálatát előkészítő szakmai bizottság megalakításáról.

A Képviselő-testület a szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Dr. Csomor Ervin alpolgármestert, Müller Kinga intézményi irodavezetőt és Dobrosiné Ladjánszki Tímea intézményi referenst delegáltja.

Határidő: 2015. szeptember 23.

Felelős: Kovács Péter polgármester  
(elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

**Határozati javaslat 4.:** Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a Napraforgó Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat intézményvezetői megbízására pályázatot ír ki, az alábbiak szerint:

**„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**PÁLYÁZATOT HÍRDET**

a Napraforgó Gyermekjóléti Központ és Családsegítő Szolgálat (2016. január 1-jétől Napraforgó Család- és Gyermekjóléti Központ) családgondozó munkakörének betöltésére magasabb vezetői (intézményvezetői) megbízással, az alábbiak szerint:

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A magasabb vezetői megbízás kezdő napja:** 2016. január 1.

**A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja:** 2020. december 31.

**A munkavégzés helye:** az intézmény székhelye: 1165 Budapest, veres Péter út 109., és telephelyei: 1162 Budapest, János utca 49., 1164 Budapest, Vidámvásár utca 7., 1161 Budapest, Érsekújvár utca 7-13.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:** Az intézmény által nyújtott gyermekjóléti szolgáltatás és családsegítés irányítása, koordinálása. A munkáltatói feladatok ellátása, a szakszerű és jogszerű feladatellátás biztosítása, a fenntartóval és intézményeivel való kapcsolattartás, együttműködés, a folyamatos és precíz adminisztráció, adatszolgáltatás biztosítása.

**A pályázat elnyerésének feltételei:**

- a) A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklet szerinti gyermekjóléti szolgáltatás magasabb vezető beosztás és családgondozó munkakör ellátásához szükséges valamely felsőfokú szakképesítés, vagy a 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. melléklet 3. pont szerinti családgondozó munkakör betöltéséhez szükséges képesítés, és ugyanezen pont szerinti intézményvezető munkakör elázáshoz szükséges valamely felsőfokú szakképzettség. Szakképesítés szempontjából figyelembe veendő a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 157. § (2) és (3) bekezdése.
- b) legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- c) büntetlen előélet
- d) vagyonnyilatkozat tétel
- e) a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:**

- a) legalább két éves vezetői tapasztalat
- b) szociális szakvizsga megléte

- c) TEVADMIN, KENYSZI rendszerek használata, ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a) A pályázó szakmai életrajza,
- b) Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes vezetési program,
- c) A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képzési előírások másolata,
- d) 3 hónapnál nem régebbi eredeti büntetlen előéletet igazoló okirat (erkölcsi bizonyítvány),
- e) Nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Bizottsága, és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintsen,
- f) Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elfogadására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja-e
- g) Nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- h) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat benyújtásának határideje:**

2015. október 28.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

2015. december 28.

**Illetmény:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4., 5., és 6. melléklete szerint kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy „**Pályázat a Napraforgó Szolgálat intézményvezetői megbízására.**”

Információt nyújt: Müller Kinga intézményi irodavezető (mail: [mullerkinga@bp16.hu](mailto:mullerkinga@bp16.hu), tel.: +361 4011 733).”

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy 2015. szeptember 23-ai megjelenéssel gondoskodjon a pályázat közzétételéről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán, valamint a 16. kerületi Újságban és az Önkormányzat weboldalán való megjelentetéséről.

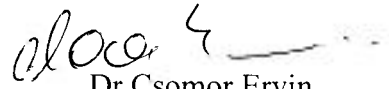
Felkéri továbbá, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelően gondoskodjon a pályázat bírálatát előkészítő szakmai bizottság megalakításáról.

A Képviselő-testület a szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Dr. Csomor Ervin alpolgármestert, Müller Kinga intézményi irodavezetőt és Dobrosiné Ladjánszki Tímea intézményi referenst delegáltja.

Határidő: 2015. szeptember 23.

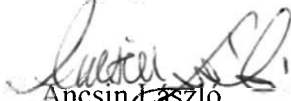
Felelős: Kovács Péter polgármester  
(elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Budapest, 2015. augusztus 28.



Dr Csomor Ervin  
alpolgármester

**Láttam:**



Áncsin László  
jegyző

Melléklet: A pályázat kiírásának jogszabályi előírásai

**Tárgyalásra kijelölt bizottság:**

**„A” határozati javaslat tekintetében: Gazdasági és Pénzügyi Bizottság**

**„B”, „C” és „D” határozati javaslat tekintetében: Egészségügyi és Szociális Bizottság**

## A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

**23. § (1) A magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással** (a továbbiakban: megbízott vezető) **történik.** A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni. **Magasabb vezető** - a 90. §-ban foglalt kivétellel - **csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet.** Nem lehet megbízott vezető a közalkalmazott a gyakornoki idő tartama alatt.

(2) A munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül. A magasabb vezetői, valamint vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit a végrehajtási rendelet határozza meg.

(3) A magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, **legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.**

---->----->>--<<-----<<-----

**20/A. § (1)** Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.

(2).....

(3) A pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(4) A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés)

a) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá

c) a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen

a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Végrehajtási jogszabály hivatalos lapban vagy egyéb módon való közzétételt is előírhat. Ebben az esetben, továbbá az a)-c) pontban foglalt esetekben meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket az a) pont alapján történő közzétételtől kell számítani.

(5) A pályázó - a (3) bekezdés d) pontja alapján meghatározottakon túlmenően - a pályázathoz csatolja

a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,

b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

(6) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

(7) A benyújtott pályázat tartalma - törvény eltérő rendelkezése hiányában - csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni és személyes adatait törölni kell.

(8)-(9)

**20/B. §** (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

----->----->--<<-----<<-----

## **77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet**

### **a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

**1. §** A rendelet hatálya kiterjed a gazdasági-műszaki szolgáltató, teleknyilvántartó és műszaki informatikai, település- és intézményellátó, település-üzemeltetési és gondnoki, a piacfelügyeleti tevékenységet végző, a családi rendezvényeket lebonyolító, kábeltelevíziót üzemeltető, valamint - ha jogszabály másként nem rendelkezik - egyéb szolgáltató tevékenységet végző költségvetési szervezetben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára.

**1/A. §**

**1/B. §** (1) A Kjt. 22. § (1) és (2) bekezdésével összefüggésben a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörnek minősülnek a rendelet 2. számú mellékletében az ügyintézői munkaköri csoportban felsorolt munkakörök.

(2)

**1/C. §****2. §**

**3. §** (1) Magasabb vezető a költségvetési szerv vezetője és helyettese (helyettesei).

(2) Vezető az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önálló szervezeti egység vezetésével megbízott, illetőleg ezzel azonos jogállású közalkalmazottja.

**4-5. §****6. §****7. §****8. §**

**9. §** A fizetési osztályokba tartozó egyes munkaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.

**10. §**

**10/A. §** (1) A vezetői pótlék mértéke nem lehet kevesebb:

- a) intézményvezetői munkaköröknél a pótlékalap 250%-ánál,
- b) intézményvezető-helyettesi munkaköröknél a pótlékalap 150%-ánál,
- c) egyéb önálló szervezeti egységet irányító vezetői munkaköröknél a pótlékalap 125%-ánál.

**11. §** (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

----->----->-----<-----<-----

2. melléklet a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelethez A közalkalmazottak által betölthető vezetői beosztások, munkakörök fizetési osztályba sorolásáról

I.

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<i>Intézményvezetői beosztások:</i>										
Igazgató					*	*	*	*	*	

----->----->-----<-----<-----

## 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet

**a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról**

----->----->-----<-----<-----

**1/A. §** (1) A Kjt. 20/A. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően nem kötelező pályázat kiírása

a) azon munkakör esetében, amely a Kjt. 61. § (1) bekezdése szerinti „A”-„E” fizetési osztályba történő besorolással tölthető be,

b) a 2. számú melléklet I.1. pontja szerinti asszisztens munkakör, II.1. pontjában foglalt szakgondozó, kisgyermeknevelő, valamint III.A. pontja szerinti élelmezésvezető munkakör esetében.

(2)

(3) A pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat

a) intézményvezető esetén

aa) a fenntartó önkormányzat jegyzője, főjegyzője,

ab) a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott intézménynél a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság központi szerve,

b) az a) pontban foglaltakon kívüli egyéb beosztás esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója látja el (a továbbiakban együtt: a pályázat előkészítője).

(4) A pályázati felhívásnak - a Törvény 20/A. §-ának (3) bekezdésében foglaltakon túlmenően - tartalmaznia kell

a) a beosztáshoz kapcsolódó esetleges juttatásokat,

b) a jogviszony időtartamát, határozott idejű jogviszony esetén a jogviszony kezdő napját és megszűnésének időpontját,

c) a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó szabályokat.

(5)

(6)

(7) A pályázathoz csatolni kell

a) a pályázó szakmai életrajzát,

b)-c)

d) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,

e) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alkalmazási körébe tartozó munkakör, vezetői, magasabb vezetői megbízás esetén a pályázó nyilatkozatát, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn.

(8) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, továbbá, hogy az intézményt megismerhessék.

(9) A pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi.

(10) A bizottság tagjai között kell lennie

a) a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,

b)

c) magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

(11) A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

(12) A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni.

(13) A pályázati eljárást a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan napon belül le kell folytatni, eredményéről valamennyi pályázót írásban értesíteni kell.

----->>----->>--<<-----<<-----

### 3. § (1) Magasabb vezetőnek minősül

a) a szociális intézmény, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény intézményvezetője, valamint az intézményvezető helyettese,

----->>----->>--<<-----<<-----

(3) A magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti megbízás kivételével legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.

3/A. § A magasabb vezető, vezető beosztásra történő megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

----->>----->>--<<-----<<-----

14. § A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka nem lehet kevesebb a 4. számú mellékletben meghatározott összegnél.

----->>----->>--<<-----<<-----

4. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

I. Magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

	Beosztás megnevezése	Vezetői pótlék mértéke (a pótlékalap %-ában)
1. <sup>1</sup>	A helyi önkormányzatok, Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott intézmény intézményvezetője	
	d) szociális vagy gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmény intézményvezetője	200%

<sup>1</sup> Módosította: 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 44. § (7), 349/2012. (XII. 12.) Korm. rendelet 29. § (2), 3. melléklet 1.

## A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

**23. § (1) A magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással** (a továbbiakban: megbízott vezető) **történik.** A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni. **Magasabb vezető** - a 90. §-ban foglalt kivétellel - **csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet.** Nem lehet megbízott vezető a közalkalmazott a gyakornoki idő tartama alatt.

(2) A munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül. A magasabb vezetői, valamint vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit a végrehajtási rendelet határozza meg.

(3) A magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, **legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.**

----->----->>-----<<-----<-----

**20/A. § (1)** Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.

(2).....

(3) A pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(4) A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés)

a) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá

c) a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen

a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Végrehajtási jogszabály hivatalos lapban vagy egyéb módon való közzétételt is előírhat. Ebben az esetben, továbbá az a)-c) pontban foglalt esetekben meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket az a) pont alapján történő közzétételtől kell számítani.

(5) A pályázó - a (3) bekezdés d) pontja alapján meghatározottakon túlmenően - a pályázathoz csatolja

a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,

b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,

c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

(6) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

(7) A benyújtott pályázat tartalma - törvény eltérő rendelkezése hiányában - csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni és személyes adatait törölni kell.

(8)-(9)

**20/B. §** (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

----->----->>--<<-----<<-----

## **77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet**

### **a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

**1. §** A rendelet hatálya kiterjed a gazdasági-műszaki szolgáltató, teleknyilvántartó és műszaki informatikai, település- és intézményellátó, település-üzemeltetési és gondnoki, a piacfelügyeleti tevékenységet végző, a családi rendezvényeket lebonyolító, kábeltelevíziót üzemeltető, valamint - ha jogszabály másként nem rendelkezik - egyéb szolgáltató tevékenységet végző költségvetési szervezetben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára.

1/A. §

1/B. § (1) A Kjt. 22. § (1) és (2) bekezdésével összefüggésben a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörnek minősülnek a rendelet 2. számú mellékletében az ügyintézői munkaköri csoportban felsorolt munkakörök.

(2)

1/C. §

2. §

3. § (1) Magasabb vezető a költségvetési szerv vezetője és helyettese (helyettesei).

(2) Vezető az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott önálló szervezeti egység vezetésével megbízott, illetőleg ezzel azonos jogállású közalkalmazottja.

4-5. §

6. §

7. §

8. §

9. § A fizetési osztályokba tartozó egyes munkaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.

10. §

10/A. § (1) A vezetői pótlék mértéke nem lehet kevesebb:

- a) intézményvezetői munkaköröknél a pótlékalap 250%-ánál,
- b) intézményvezető-helyettesi munkaköröknél a pótlékalap 150%-ánál,
- c) egyéb önálló szervezeti egységet irányító vezetői munkaköröknél a pótlékalap 125%-ánál.

11. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

----->>----->>--<<-----<<-----

2. melléklet a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelethez A közalkalmazottak által betölthető vezetői beosztások, munkakörök fizetési osztályba sorolásáról

I.

Munkakörök, beosztások	Fizetési osztályok									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
<i>Intézményvezetői beosztások:</i>										
Igazgató					*	*	*	*	*	

----->>----->>--<<-----<<-----

## 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet

**a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról**

----->>----->>--<<-----<<-----

1/A. § (1) A Kjt. 20/A. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően nem kötelező pályázat kiírása

a) azon munkakör esetében, amely a Kjt. 61. § (1) bekezdése szerinti „A”-„F” fizetési osztályba történő besorolással tölthető be,

*b)* a 2. számú melléklet I.1. pontja szerinti asszisztens munkakör, II.1. pontjában foglalt szakgondozó, kisgyermeknevelő, valamint III.A. pontja szerinti ételmezésvezető munkakör esetében.

(2)

(3) A pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat

*a)* intézményvezető esetén

*aa)* a fenntartó önkormányzat jegyzője, főjegyzője,

*ab)* a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott intézménynél a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság központi szerve,

*b)* az *a)* pontban foglaltakon kívüli egyéb beosztás esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója látja el (a továbbiakban együtt: a pályázat előkészítője).

(4) A pályázati felhívásnak - a Törvény 20/A. §-ának (3) bekezdésében foglaltakon túlmenően - tartalmaznia kell

*a)* a beosztáshoz kapcsolódó esetleges juttatásokat,

*b)* a jogviszony időtartamát, határozott idejű jogviszony esetén a jogviszony kezdő napját és megszűnésének időpontját,

*c)* a pályázat benyújtásának formáját, határidejét és helyét, a pályázat tartalmi követelményeire vonatkozó szabályokat.

(5)

(6)

(7) A pályázathoz csatolni kell

*a)* a pályázó szakmai életrajzát,

*b)-c)*

*d)* a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,

*e)* a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet alkalmazási körébe tartozó munkakör, vezetői, magasabb vezetői megbízás esetén a pályázó nyilatkozatát, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn.

(8) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, továbbá, hogy az intézményt megismerhessék.

(9) A pályázatokat a pályázat előkészítője által esetenként összehívott bizottság véleményezi.

(10) A bizottság tagjai között kell lennie

*a)* a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,

*b)*

*c)* magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

(11) A bizottság a kiírt feltételeknek megfelelő pályázókat személyesen hallgatja meg. A bizottságnak a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell vezetnie, amelynek tartalmaznia kell a bizottság tagjainak a pályázók alkalmasságára vonatkozó véleményét.

(12) A pályázati feltételeknek megfelelő pályázatokat a bizottsági véleménnyel együtt a pályázatok elbírálására jogosult személy vagy szerv elé kell terjeszteni.

(13) A pályázati eljárást a pályázat benyújtási határidejét követő hatvan napon belül le kell folytatni, eredményéről valamennyi pályázót írásban értesíteni kell.

----->----->>-----<<-----<-----

### 3. § (1) Magasabb vezetőnek minősül

a) a szociális intézmény, a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény intézményvezetője, valamint az intézményvezető helyettese,

----->----->>--<<-----<-----

(3) A magasabb vezető beosztásra történő megbízás feltétele az (1) bekezdés *b)* és *c)* pontja szerinti megbízás kivételével legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.

**3/A. §** A magasabb vezető, vezető beosztásra történő megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, amelyről a megbízást megelőzően nyilatkozik.

----->----->>--<<-----<-----

**14. §** A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka nem lehet kevesebb a 4. számú mellékletben meghatározott összegnél.

----->----->>--<<-----<-----

4. számú melléklet a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelethez A magasabb vezető, illetve vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

I. Magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazott vezetői pótléka

	Beosztás megnevezése	Vezetői pótlék mértéke (a pótlékalap %-ában)
1. <sup>1</sup>	A helyi önkormányzatok, Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság által fenntartott intézmény intézményvezetője	
	d) szociális vagy gyermekjóléti alapellátást nyújtó intézmény intézményvezetője	200%

<sup>1</sup> Módosította: 258/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 44. § (7), 349/2012. (XII. 12.) Korm. rendelet 29. § (2), 3. melléklet 1.