

140/2015

ELŐZETES KIVONAT

a 2015. szeptember 14-én (hétfőn) a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága 14. számú ülésén készült jegyzőkönyvből

NAPIREND: 2. Pályázati kiírás az Önkormányzat által fenntartott intézmények magasabb vezetőjének megbízására
Előterjesztő: Dr. Csomor Ervin alpolgármester
Előadó: Kovács Raymund a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

HATÁROZAT:

295/2015. (IX. 14.) GPB

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja:

„Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet igazgatói megbízására pályázatot ír ki, az alábbiak szerint:

„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

PÁLYÁZATOT HIRDET

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet pénzügyi főelőadó munkakörének betöltésére magasabb vezetői (igazgatói) megbízással, az alábbiak szerint:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A magasabb vezetői megbízás kezdő napja: 2016. január 1.

A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja: 2020. december 31.

A munkavégzés helye: 1165 Budapest, Jókai Mór utca 6.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: részt vesz az intézmény gazdasági, pénzügyi, számviteli tevékenysége (így különösen a költségvetés tervezésével, gazdálkodással, számvittel, beszámolóval kapcsolatos és munkaügyi feladatokat) végzésében a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat által fenntartott tizenhárom intézmények vonatkozásában, külön együttműködési megállapodás alapján.

A vezetői feladatok különösen:

- Gyakorolja az intézményben a munkáltatói jogokat.
- A gazdálkodás szabályszerű rendjének és folyamatos vitelének megszervezése.
- A gazdasági feladatokat meghatározó szabályzatok elkészítése, és folyamatos karbantartása.
- Irányító tevékenységével biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését.
- Megszervezi az intézmény és az ellátási körébe vont intézmények közötti együttműködést és kapcsolattartást.
- Megszervezi a döntésre jogosult szervek és intézmények rendszeres és folyamatos tájékoztatását.
- Biztosítja a folyamatos és helyes adatszolgáltatást valamennyi, azt jogosan igénylő szerv részére.

A pályázat elnyerésének feltételei:

- a) egyetemi vagy főiskolai szintű gazdasági szakképzettség, vagy felsőoktatásban szerzett végzettség és emellett szakirányú szakmai képesítés,
- b) és legalább öt év, költségvetési szervnél eltöltött szakirányú munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- c) büntetlen előélet
- d) vagyonnyilatkozat tétel
- e) a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:

- a) 3-5 év vezetői tapasztalat
- b) Saldo Creator integrált számviteli információs rendszer ismerete
- c) államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a) A pályázó szakmai életrajza,
- b) Az intézmény vezetésére vonatkozó részletes vezetési program,
- c) A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képesítési előírások másolata,
- d) 3 hónapnál nem régebbi eredeti büntetlen előéletet igazoló okirat (erkölcsi bizonyítvány),
- e) Nyilatkozat a pályázati anyag kezeléséről az adatvédelmi törvény figyelembe vételével
- f) Nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a Szakmai-szakértői Bizottság, valamint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága és Képviselő-testülete megismerje, és abba betekintsen,
- g) nyilatkozat arról, hogy a pályázat elfogadására vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület zárt ülésen tárgyalja-e
- h) Nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról

A pályázat benyújtásának határideje:

2015. október 28.

A pályázat elbírálásának határideje:

2015. december 28.

Illetmény:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet szerinti magasabb vezetői pótlék alapján kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy „**Pályázat a GAMESZ igazgatói megbízására.**”

Információt nyújt: Nyíriné Kovács Ildikó Költségvetési és Pénzügyi irodavezető (mail: nyiri@bp16.hu, tel: +3614011663), és Müller Kinga intézményi irodavezető (mail: mullerkinga@bp16.hu, tel.: +361 4011 733).”

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy 2015. szeptember 23-ai megjelenéssel gondoskodjon a pályázat közzétételéről a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán, valamint a 16. kerületi Újságban és az Önkormányzat weboldalán való megjelentetéséről.

A Képviselő-testület a szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Dr. Csomor Ervin alpolgármestert, Nyíriné Kovács Ildikó költségvetési és pénzügyi irodavezetőt, és Müller Kinga intézményi irodavezetőt delegáltja.”

Határidő: 2015. szeptember 16. Kt. ülés

Felelős: Kovács Raymund a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

(6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás)

kmf.

Kovács Raymund sk.
Gazdasági és Pénzügyi Bizottság elnöke

A kivonat hitelesül:

Dr. Lukács Títanilla
Vagyongazdálkodási irodavezető
Budapest, 2015. szeptember 15.

