



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI
ÖNKORMÁNYZAT
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE VÉGREHAJTÁSÁRÓL
SZÓLÓ RENDELETTERVEZET VIZSGÁLATÁRÓL,
VALAMINT
A 2014. ÉVI ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJÁNAK
KÖNYVVIZSGÁLATÁRÓL

Budapest, 2015. április 16.

TARTALOM

Független könyvvizsgálói jelentés Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete részére a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendelettervezet vizsgálatáról

Független könyvvizsgálói jelentés Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete részére az Önkormányzat 2014. évi éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról

Kiegészítés a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendelettervezet vizsgálatáról, valamint a 2014. évi éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról készült független könyvvizsgálói jelentéshez

Szám: 77 /2015.

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS
Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI
KÖLTSÉGVETÉSE VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELETTERVEZET
VIZSGÁLATÁRÓL

Elvégeztük a **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásáról szóló (zárszámadási) rendelettervezetének vizsgálatát, amelyben a teljesített bevételek főösszege 11 688 431 E Ft, a teljesített kiadások főösszege 9 558 002 E Ft.**

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztése az Önkormányzat polgármestere, jóváhagyása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A könyvvizsgálat feladata – szerződésben vállalt kötelezettsége alapján - a rendelettervezet véleményezése.

A vélemény kialakításához szükséges vizsgálatokat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok alapján, a zárszámadási rendelettervezet összeállítására vonatkozó jogszabályi előírásokra figyelemmel végeztük.

Meggyőződésünk, hogy munkánk megfelelő alapot nyújtott a könyvvizsgálói véleményünk kialakításához.

Könyvvizsgálói vélemény:

Véleményünk szerint a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásáról, a 2014. évi zárszámadásról szóló rendelettervezet a jogszabályi előírásoknak megfelel, rendeletalkotásra alkalmas.

Budapest, 2015. április 16.



/dr. Printz János/
ügyvezető igazgató
DR. PRINTZ ÉS TÁRSA
Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft.
1181 Budapest, Barcsay u. 36.
kamarai nyt. szám: 000267



/dr. Printz János/
kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagszám: 004097

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS
Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete részére
A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI ÉVES
KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJÁNAK KÖNYVVIZSGÁLATÁRÓL

A 2014. évi éves költségvetési beszámolóról készült jelentés

Elvégeztük a **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat** mellékelt 2014. évi éves költségvetési beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves költségvetési beszámoló a 2014. évi költségvetési jelentésből, amely szerint a **teljesített kiadás 9 558 002 E Ft, a teljesített bevétel 11 688 431 E Ft**, maradványkimutatásból, amely szerint **az összes maradvány 2 130 429 E Ft**, adatszolgáltatásokból, valamint a 2014. december 31-ei fordulónapra elkészített mérlegből – melyben **az eszközök és források egyező összege 42 374 191 E Ft**, az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból, amelyben a **mérleg szerinti eredmény 4 442 599 E Ft (nyereség)**, továbbá a költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatásból és kiegészítő mellékletből áll.

A vezetés felelőssége az éves költségvetési beszámolóért

A vezetés felelős az éves költségvetési beszámolóban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban történő elkészítéséért és valós bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes éves költségvetési beszámoló elkészítése.

A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelősségünk az éves költségvetési beszámoló véleményezése könyvvizsgálatunk alapján. Könyvvizsgálatunkat a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban hajtottuk végre. Ezek a standardok megkövetelik, hogy megfeleljünk az etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálatot úgy tervezzük meg és hajtsuk végre, hogy kellő bizonyosságot szerezzünk arról, hogy az éves költségvetési beszámoló mentes-e a lényeges hibás állításoktól.

A könyvvizsgálat magában foglalja olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az éves költségvetési beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves költségvetési beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításai kockázatainak felmérését is, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. A kockázatok ilyen felmérésekor a könyvvizsgáló az éves költségvetési beszámolóban az Önkormányzat (és intézményei) általi elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső kontrollok azért mérlegeli, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzen meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Önkormányzat (és intézményei) belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon. A könyvvizsgálat magában foglalja továbbá az alkalmazott számviteli politikák megfelelőségének és a vezetés (a gazdálkodásért felelősök) által készített számviteli becslések ésszerűségének, valamint az éves költségvetési beszámoló átfogó prezentálásának értékelését is.

Meggyőződésünk, hogy a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói véleményünk megadásához.

Vélemény:

A könyvvizsgálat során a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi éves költségvetési beszámolóját, annak részeit, és tételeit (költségvetési jelentést, maradványkimutatást, mérleget, eredménykimutatást, költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatást, kiegészítő mellékletet, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását, az érvényes magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az éves költségvetési beszámolót a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, illetve az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben, valamint az egyéb jogszabályokban foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el.

Véleményünk szerint az éves költségvetési beszámoló a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése teljesítéséről, a 2014. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményéről megbízható és valós képet ad.

Figyelemfelhívó megjegyzés:

Véleményünk korlátozása nélkül jelezzük, hogy jelentésünket az Önkormányzat és intézményei által összeállított beszámolókra alapoztuk, a jelentés lezárásakor a Magyar Államkincstár által készítendő konszolidált beszámoló még nem állt rendelkezésünkre.

Budapest, 2015. április 16.

/dr. Printz János/
ügyvezető igazgató
DR. PRINTZ ÉS TÁRSA
Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft.
1181 Budapest, Barcsay u. 36.
kamarai nyit. szám: 000267



/dr. Printz János/
kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagszám: 004097

KIEGÉSZÍTÉS

**A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI
ÖNKORMÁNYZAT
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE VÉGREHAJTÁSÁRÓL
SZÓLÓ RENDELETTERVEZET VIZSGÁLATÁRÓL,
VALAMINT
A 2014. ÉVI ÉVES
KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJÁNAK
KÖNYVVIZSGÁLATÁRÓL
KÉSZÜLT FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI
JELENTÉSHEZ**

Budapest, 2015. április 16.

KIEGÉSZÍTÉS

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendelettervezet vizsgálatáról, valamint a 2014. évi éves költségvetési beszámolójának könyvvizsgálatáról készült független könyvvizsgálói jelentéshez

A könyvvizsgálatra vonatkozó szerződés alapján a Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. megvizsgálta a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendelettervezetét, valamint az éves költségvetési beszámolóját.

A könyvvizsgálat megbízása alapján az éves költségvetési beszámoló felülvizsgálata során az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó intézmények adatait összevontan tartalmazó önkormányzati szintű – az előterjesztés szóhasználatában „összetolt”-ként is említett - mérleget, költségvetési jelentést, eredménykimutatást, továbbá a maradványkimutatást, a költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatást és a kiegészítő mellékletet ellenőrizte. A könyvvizsgálat a beszámoló ellenőrzésekor figyelembe vette a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokban a könyvvizsgálat elvégzésére meghatározott feladatokat, módszereket, és a véleményt ennek figyelembevételével adta meg.

A könyvvizsgálat az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdésében meghatározottak alapján a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyon kataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét vizsgálta, és megállapította, hogy az ingatlankataszter adatai az Önkormányzat vagyonába beépültek, azok értéke a könyvviteli nyilvántartásban szereplő értékadatokkal megfeleltethető.

Az államháztartás szervezetei 2014. évi éves költségvetési beszámolóit a január 1-jétől hatályba lépett új számviteli szabályok szerint kellett elkészíteniük, s ez kihatott az Önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének adattartalmára is.

A **4/2013. (I.11.) Korm. rendelet** alapján az államháztartás szervezeteinek számviteli rendszere költségvetési és pénzügyi számvitelből áll. A **költségvetési számvitel** a bevételi és kiadási előirányzatok alakulásának, a követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, és ezek teljesítésének nyilvántartására szolgál. A **pénzügyi számvitel** a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye nyilvántartását biztosítja.

Az éves költségvetési beszámoló részei a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését és a zárszámadás elkészítését kell, hogy biztosítsák. A beszámoló fő részei a költségvetési számvitel alapján a **költségvetési jelentés**, a **maradványkimutatás**, illetve a pénzügyi számvitel alapján a **mérleg**, az **eredménykimutatás**, a **költségekről és megtérült költségekről szóló kimutatás** és a **kiegészítő melléklet**. A pénzügyi számvitel alapján előállított űrlapok a vagyoni helyzet és az eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások alakulását is mutatják.

Az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet 36. § (2) bekezdése alapján a **helyi önkormányzat** saját és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek **éves költségvetési**

beszámolóját a költségvetési évet követő év **április 30-áig** a képviselő-testület elé terjeszti.

Az államháztartásról szóló törvény 91. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó **zárszámadási rendelettervezetét** a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de **legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.**

A költségvetési beszámoló, illetve a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésére vonatkozó határidők betartása Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatnál biztosított. Az Önkormányzat és az intézmények beszámolóit a képviselői modulban elérhetőek.

Új eleme a helyi önkormányzatok beszámolási kötelezettsége teljesítésének, hogy az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet 37. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az **Önkormányzat összevont (konszolidált) beszámolóját** – már a 2014. évről – a Magyar Államkincstár készíti el, és azt a rendelet 37. § (6) bekezdése alapján a költségvetési évet követő év április 15-éig kell megküldenie a helyi önkormányzat részére. A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat 2014. évi konszolidált beszámolójának elkészültéről, illetve annak megküldéséről a jelentés lezárásáig nem állt rendelkezésre információ.

Az előbbieket mellett az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/A. §-a alapján a Magyar Államkincstár a helyi önkormányzatok körében **szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéseket** végez, amely kiterjed a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójára. Az erről készült jelentést a zárszámadási rendelettervezetével együtt kell a képviselő-testület részére tájékoztatásul benyújtani.

A könyvvizsgálói jelentés lezárásának időpontjáig nem jutott tudomásunkra olyan információ, mely szerint Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat esetében a Magyar Államkincstár a 2014. évi költségvetési beszámolóra kiterjedően vizsgálatot végezne vagy tervezne.

A fentieket az éves költségvetési beszámoló és a zárszámadási rendelettervezet tárgyalásakor is célszerű figyelembe venni, annak ismeretében, hogy az Önkormányzat és intézményei beszámolóit a Magyar Államkincstár a Költségvetési Gazdálkodási Rendszerbe (KGR) befogadta.

I.

A KÖNYVVIZSGÁLAT CÉLJA ÉS MÓDSZEREI

A **könyvvizsgálat célja** annak megállapítása volt, hogy

- a zárszámadási rendelettervezet megfelel-e a vonatkozó törvények, a végrehajtási rendeletek, valamint az Önkormányzat saját rendeletei előírásainak,
- a költségvetési beszámoló megbízható és valós képet nyújt-e a Képviselő-testület (a központi szervek, illetve más felhasználók) számára az Önkormányzat és intézményei működéséről, gazdálkodásáról, illetve
- hogyan alakult az Önkormányzat vagyoni-pénzügyi helyzete.

Az ismertett könyvvizsgálati cél megvalósítása érdekében az éves könyvvizsgálat keretében sor került:

- az ún. rendszervizsgálatokra (az Önkormányzat és intézményei gazdálkodása szabályozottságának, a pénzgazdálkodással összefüggő döntési, hatásköri rendszer működésének, a kontrollrendszer funkcionálásának áttekintésére),
- a zárlati munkák, azon belül kiemelten a leltározás, a leltár, továbbá
- az éves beszámoló(k), illetve a zárszámadási rendeletervezet ellenőrzésére.

A könyvvizsgálat feladatainak megoldásához a folyamatos munkakapcsolat megfelelő alapot biztosított, amely kiterjedt a testületi, a Gazdasági és Pénzügyi bizottsági munkában való részvételre is.

A jelen könyvvizsgálói jelentésben, a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban, a hangsúlyt az éves beszámoló(k) előkészítésének, a valódiságának, a mérleg leltárral való alátámasztottságának megítélésére, valamint a mérleg szerinti eredmény megállapításának és maradvány kimutatásának szabályszerűségére helyeztük.

A folyamatos évközi információkat, megállapításokat a beszámoló vizsgálatának szakaszában a könyvvizsgálat a következő módszerekkel tette teljessé:

- vizsgálta az Önkormányzat 2014. évi éves költségvetési beszámoló készítésére, a zárszámadási feladatok elvégzésére tett intézkedéseit,
- ellenőrizte a zárszámadási rendeletervezetet,
- elemezte – a legjellemzőbb mutatók számításával – a gazdálkodást,
- helyszíni vizsgálatokat végzett az auditálás kapcsán a Polgármesteri Hivatalban, valamint dokumentális és helyszíni egyeztetést az intézményi beszámoló alátámasztottságára irányulón.

A könyvvizsgálat alapját képező, valamint a feladatok végrehajtása során figyelembe vett legfontosabb jogszabályok:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (Áhsz.);
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.),
- a Magyar Köztársaság 2014. évi költségvetéséről elfogadott 2013. évi CCXXX. törvény;
- 36/2013. (IX.13.) NGM. rendelet az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról;
- 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet az államháztartásban felmerülő egyes gazdasági események elszámolási módjáról.

Mindezek alapján a rendeletervezettel, valamint az éves beszámolóval kapcsolatos könyvvizsgálói véleményt és minősítést a következőkben foglalja össze a könyvvizsgálat.

II.

A könyvvizsgálat megállapításai

1. A zárszámadási rendeletervezet jogszabályi megfelelése, szerkezeti felépítése

A zárszámadási rendeletervezet a bevételek és a kiadások eredeti, módosított előirányzatát és az előirányzatokkal szemben a teljesítéseket a költségvetési rendelettel azonos szerkezetben tartalmazza. Az eredeti előirányzat a költségvetési rendelettel, a módosított előirányzat a zárszámadáshoz készített mellékletekkel, illetve az előterjesztés adataival meg egyezik. Az előbbi adatok ezáltal összehasonlíthatóak, amelynek következtében a következetesség, folytonosság és az összemérés számviteli alapelvek érvényesülnek. A könyvvizsgálat megállapította, hogy a rendeletervezet a fenti jogszabályokból következő szerkezetnek alapvetően megfelel, mivel

- az Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban,
- a pénzeszközök változásának bemutatását,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és össze-sítve,
- a közvetett támogatásokat – így különösen az adóelengedéseket, adókedvezménye-
ket – tartalmazó kimutatást,
- a helyi önkormányzat adósságállományát lejárati és ügyletek szerint,
- a vagyonkimutatást és
- a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből
származó kötelezettségeket,
- a részesedések alakulását magában foglalja,
eleget téve az államháztartási törvény vonatkozó követelményeinek.

2. A gazdálkodás rendszerének vizsgálati tapasztalatai

A könyvvizsgálat a pénzgazdálkodási, a számviteli szabályzatokat felülvizsgálva megállapította, hogy a gazdálkodás szabályozottsága és az alkalmazott gyakorlata közötti összhang továbbra is fennáll, mivel a hatályos jogi normák gyakorlati érvényesülését a szabályzatok folyamatos aktualizálása biztosítja.

A Polgármesteri Hivatalban a számviteli politika részét képező belső szabályzatok rendelkezésre álltak, a jogszabályi változásokat figyelembe vették, amely szerint az Önkormányzat – mint gazdálkodási egység – és a Polgármesteri Hivatal számviteli politikájának és kapcsolódó szabályzatainak elkülönítése megtörtént még 2013-ban. Az intézményi körben felmerülő gyakorlati pontosítások, egységes jogszabály-értelmezések továbbra is igénylik a folyamatos kapcsolattartást, tájékoztatást mind a Polgármesteri Hivatal, mind a könyvvizsgálat részéről. A szabályozottság körében e területen is biztosítani kell azon szabályzatok önálló elkészítését és az intézmény vezetője által történő elfogadását, amelyek érintik a szervezet szakmai és gazdálkodási tevékenységét. Különösen fontos feladat volt ez a 2014. évi számviteli változások bevezetésével kapcsolatos jogszabályi rendelkezések érvényesítése érdekében.

A könyvvizsgálat az Önkormányzat és intézményei belső szabályozottságát a kötelező számviteli szabályzatokra, a gazdálkodásnak az Ávr.-ben – 13. § (2) bek. – előírt kötelező szabályzataira és a belső kontrollokra vonatkozóan egyaránt felmérte. Ennek megállapításai szerint a belső szabályzatok aktualizálására megfelelő intézkedések születtek, a belső kontrollok rendszerében lényeges kockázatok nem merültek fel.

3. Az éves beszámoló ellenőrzésének, az éves zárlati munkák vizsgálatának megállapításai

Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó intézmények mérlegadatait tartalmazó, halmazódások nélküli (konszolidált) mérlegértékek alátámasztására – a valódiság számviteli alapelv érvényesülése érdekében – a számviteli törvényben és a vonatkozó kormányrendeletben, valamint a leltározási és leltárkészítési szabályzatban előírt leltározást elvégezték, a leltárak elkészültek (a változások figyelembevételével támaszkodva a 2013. év végi leltározásra is.)

Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek a 36/2013. (IX. 13.) Korm. rendelet alapján elkészítették a rendező mérlegeket, amely feladat ellátásához 2013 végén teljes körű leltár elkészítése kapcsolódott. Az időközben bekövetkezett módosulások is számba véve ez képezte az egyik alapját a 2014 végi vagyon kimutatásának.

A Polgármesteri Hivatalban mindezek következtében a mérleg egyes sorainak alátámasztására a leltározási dokumentumok, a leltárak rendelkezésre álltak.

Az Önkormányzat ingatlanvagyonának mennyiségi felvétellel történő leltározása 2013-ban megtörtént, a nyilvántartások közötti egyezőséget folyamatosan, év közben is biztosította az Önkormányzat, az évközi vagyonváltozások átvezetése mellett. A könyvvizsgálat, az előterjesztés adatait és információit is hasznosítva ellenőrizte a kataszter és a főkönyvi könyvelés adatainak megfeleltetését.

A könyvvizsgálat a mérlegben kimutatott értékadatoknak az ingatlankataszterrel és a vagyonkimutatással való egyezőségét ellenőrizte, s megállapította, hogy az ingatlankataszter adatai az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 48/2001. (III. 27.) Korm. rendelet 3. §-a értelmében az Önkormányzat vagyonába beépültek, azok értékei a könyvviteli nyilvántartásban szereplő értékadatokkal megfelleltethetők voltak a 2014. december 31-ei fordulónapra.

Az elvégzett egyeztetések alapján *a könyvvizsgálat továbbra is indokoltnak tartja a vagyonkataszter minden elemére kiterjedő, mennyiségi felvétellel, számlálással megvalósuló leltározás folyamatos elvégzését, függetlenül annak előírt gyakoriságától.* (A 2014-től érvényes szabályozás értelmében, a továbbiakban a három évenkénti mennyiségi felvétellel történő leltározás lesz kötelező.)

A mérlegkészítés időszakára az immateriális javak, a tárgyi eszközök bruttó értéke után a terv szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet előírásai szerint megtörtént.

A zárlati munkák vizsgálatának körében a könyvvizsgálat megállapította, hogy az intézményi körben (Polgármesteri Hivatal, GAMESZ) következetesen elvégezték a követelések minősítését és annak alapján az értékvesztések elszámolását.

Az adók (helyi adók és gépjárműadó) csoportos minősítésére sor került 2014. évben, melynek következtében – a tartozásállomány időtartamát figyelembe véve – a követelések, be nem fizetett adók értékvesztését elszámolta a Polgármesteri Hivatal. Egyéb követelésekre is számolt értékvesztést az Önkormányzat az egyedi értékelés elve alapján.

Az év végi zárlat keretében megtörtént a kötelezettségek minősítése, illetve az indokolt árfolyamváltozások számbavétele is.

4. Az éves beszámoló felülvizsgálatának tapasztalatai

4.1. A mérleg felülvizsgálata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat összevont mérlegének adatai 2014. december 31.

Eszközök

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat	Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt	XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen
NEMZETI V AGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	32 420 691	6 467 627	38 888 318
Immateriális javak	35 387	6 118	41 505
Tárgyi eszközök	32 242 238	6 461 509	38 703 792
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	6 602	6 602
Készletek	0	6 602	6 602
Értékpapírok	0	0	0
PÉNZESZKÖZÖK	0	0	0
KÖVETELÉSEK	999 309	39 531	1 038 840
EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	82 207	45 038	127 245
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁ- SOK	3 202	145 734	148 936
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	35 561 872	6 812 319	42 374 191

Források

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat	Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt	XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen
SAJÁT TŐKE	34 697 526	6 227 669	40 925 195
KÖTELEZETTSÉGEK	751 333	109 256	860 589
EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	91 429	1 183	92 612
KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁ- SOK	21 584	474 211	495 795
FORRÁSOK ÖSSZESEN	35 561 872	6 812 319	42 374 191

4.1.1. Eszközök

Az összevont („összetolt”) mérlegadatokat összesítése alapján megállapítható, hogy a befektetett eszközök állománya továbbra is meghatározó súlyt (91,8 %) képvisel az önkormányzati vagyon körében, annak ellenére, hogy az eszközök – a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök - részarányában 1,2 százalékpontos csökkenés következett be az előző év/ a nyitó állomány összetételéhez viszonyítva. Ezen belül az **Immateriális javak** mérlegsor értéke (41 505 E Ft) két mérlegfőcímre tevődik össze; részben szellemi termékek (14 152 E Ft), részben vagyoni értékű jogok (27 353 E Ft) képezik a mérlegcsoport összegét. A vagyoni értékű jogok vizsgált tételei nem ingatlanhoz kapcsolódnak, értékelésük, nyilvántartásuk szabályszerű.

Az immateriális javak értéke csökkent az előző évhez viszonyítva.

A **Tárgyi eszközök** (38 703 792 E Ft) mérlegcsoporton belül az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok állománya 35 449 994 E Ft, a gépek, berendezések és felszerelések, járművek állománya 364 338 E Ft, a beruházások, felújítások állománya 2 889 460 E Ft volt 2014. december 31-én. A Beruházások mérlegsor a befejezetlen beruházások és felújítások értékét mutatja, amely az egyes munkák befejezésétől függően állandó változásban van, 2014-ben a kétszeresére nőtt. A nem aktivált beruházások értéke 1 511 934 E Ft-tal, a nem aktivált felújításoké 12 740 E Ft-tal növekedett az év során, miközben az aktiválásból származó csökkenés mindössze 68 209 E Ft-ot tett ki.

A tárgyi eszközök nettó (mérleg) értékét meghatározó elem az elszámolt értékcsökkenés mértéke, pontossága. A könyvvizsgálat által szerzett gyakorlati tapasztalat alapján az értékcsökkenés elszámolása az előírt időponttól (üzembe helyezés) és a számviteli politikában meghatározott elvek és kulcsok alapján történt a vizsgált esetekben.

A terven felüli értékcsökkenés elszámolását szabályozták és alkalmazták az Önkormányzat szervezeteinél 2014. évben is. Többségében azonban csak technikai szerepe volt a terven felüli értékcsökkenés kezelésének, állománya, mérlegértéke kevésbé bírt befolyással év végén. Terven felüli értékcsökkenés visszaírására nem került sor a költségvetési év során.

Az ingatlankataszter nyilvántartás, valamint a vagyonkimutatás és a költségvetési beszámoló adatai egyezőségének vizsgálata alapján a könyvvizsgálat véleménye a következők szerint összegezhető:

Az ingatlanvagyon számviteli nyilvántartások szerinti bruttó értéke és az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartásokban szereplő ingatlanvagyon bruttó értéke között egyezés állapítható meg.

Annak ellenére, hogy a vagyonkataszter és a könyvviteli értékadatok közötti egyezés biztosított, a könyvvizsgálat a továbbra is fontosnak tartja, látja – ahogyan ezt már korábban is jelezte - az ingatlanvagyon teljes körű, mennyiségi felvétellel történő leltározásának folyamatos elvégzését, annak érdekében, hogy a természetes mutatók esetleges eltérései (analitika, vagyon-kataszter és telekkönyvi adatok között) megszűnjenek az elkövetkezendő időszakban. Az adategyeztetés feltétele annak, hogy a változások folyamatos átvezetése pontos információkra épülő alapadatokon történjen.

A befektetett pénzügyi eszközök 143 021 E Ft összegű mérlegértéke a nyitó állományhoz képest nem változott, s kizárólag tartós részesedésekből adódik.

Az Önkormányzat befektetett pénzügyi eszközeinek kezelését, elszámolását tételesen ellenőrizte a könyvvizsgálat. A dokumentált adatok igazolják a befektetett pénzügyi eszközök szabályszerű nyilvántartását és értékelését. A tartós részesedések minősítése, megfelelő dokumentálás mellett, megtörtént, értékvesztés elszámolására nem került sor.

A **készletek** 6 602 E Ft összegű állománya az intézményi körben raktárban lévő anyagok értékét mutatja, más jellegű készlettel nem rendelkezett az Önkormányzat. Az összeg nagyságrendjére tekintettel a mérlegérték csökkenése - alacsony részaránya miatt - nem befolyásolta érdemben a vagyon alakulását.

Értékpapírokkal 2014 végén az Önkormányzat nem rendelkezett.

A **pénzeszközök** záró értéke 2 164 250 E Ft, amely 383 615 E Ft összegű növekedést mutat az előző év végéhez képest. Ebből az Önkormányzat és intézményei forintszámláin 2 070 765 E Ft jelent meg, a pénztárak, csekkek, betétkönyvek állománya 873 E Ft-ot tett ki, míg idegen pénzeszközként 92 612 E Ft-ot kezelt az Önkormányzat 2014. december 31-én. A pénzeszközök értéke megegyezik a banki értesítések december 31-i állományával, illetve a pénztári zárlatokkal.

A **követelések** záró állománya alig mutat változást az előző év végéhez képest, 1 038 840 E Ft együttes összegüket a mérleg - az új számviteli előírásoknak megfelelően - esedékeség és a rovatrendhez igazodó jogcímek szerint részletezi.

Az év végén fennálló követelések nagyobb hányad a 2014-ben esedékes követelésekből adódott (799 627 E Ft), a költségvetési évet követően esedékes tételek (együttesen 206 987 E Ft) összes követelés egyötödét tették ki.

A követelés jellegű sajátos elszámolások állományi értéke jelentősen csökken, s az év végén nem volt számottevő nagyságrendű (32 226 E Ft).

Az új mérlegstruktúrába önálló sorként jelennek meg az **Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások**, amelyek állománya az év során növekedett, és 2014 végére 127 245 E Ft nagyságrendet ért el.

A számviteli szabályok 2014-től az államháztartás szervezeteinél is lehetővé tették - a pénzügyi számvitelben – az időbeli elhatárolás alkalmazását. Az **aktív időbeli elhatárolások** mérleg szerinti értéke 148 936 E Ft, amely 11 284 E Ft erejéig eredményszemléletű bevételek, 137 652 E Ft összegben pedig költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolásából származik.

4.1.2. Források

Az eredményszemléletű pénzügyi számvitel alapján az Önkormányzat és intézményei forrásainak, ezen belül a számvitelben kimutatott saját tőkéjének szerkezete átalakult.

A **saját tőke** (40 925 195 E Ft) meghatározó eleme a **nemzeti vagyoni induláskori érték** (41 377 984 E Ft), amelynek összege – helyesen - az államháztartás számvitelének 2014. évi változása során meghatározott összeggel azonos maradt. Hasonlóak érvényesek az **egyéb eszközök induláskori értékére és változásaira** (1 717 235 E Ft). A **nemzeti vagyoni évközi változásai** (-14 670 E Ft) a saját tőkére érdemi hatást nem gyakoroltak. Az eredmény számbavételéből adódóan a **felhalmozott eredmény** számviteli változások kapcsán megállapított negatív összege (-6 597 953 E Ft), illetve az új számviteli szabályok alapján megállapított pozitív **mérleg szerinti eredmény** (4 442 599 E Ft) ellenkező előjelekkel, s viszonylag jelentős mértékben hatott a saját tőkére.

Az Önkormányzat és intézményeinek **kötelezettségei** 2014-ben együtödükre (860 589 E Ft) csökkentek, amely jórészt az önkormányzati adósságállomány állami átvállalásából adódott.

A kötelezettségekből év végén a **kötelezettség jellegű sajátos elszámolások** (kapott előlegek) jelentették a legnagyobb részt (521 804 E Ft), a további kötelezettségekből 258 136 E Ft a 2014. évben esedékes tételekből, 80 649 E Ft pedig a költségvetési évet követően esedékes összegből adódott. Az előbbi kötelezettségeket a mérleg rovatrendnek megfelelő kiadási jogcímenként is részletezi.

A **passzív időbeli elhatárolások** közel félmilliárd Ft-tal (495 795 E Ft) érintik a mérleget, elsősorban költségek, ráfordítások (441 287 E Ft) elhatárolása miatt.

4.2. Eredménykimutatás

A megváltozott államháztartási számvitel alapján – a pénzügyi számvitel előírásait figyelembe véve - a költségvetési szférában is eredménykimutatást kell készíteni 2014-től. Mivel ez az első év, amikor nem csak pénzforgalmi szemlélet alapján kerültek a gazdasági események a könyvekbe, az eredménykimutatás első oszlopába információ, adattartalom nem került.

Az alaptevékenység eredménye a tevékenység nettó eredményszemléletű bevételeiből, egyéb eredményszemléletű bevételekből származik, amelyekből levonásra kerülnek az anyagjellegű és a személyi jellegű ráfordítások, az értékcsökkenési leírás és az egyéb ráfordítások összegei.

Az önkormányzati beszámoló űrlapjai alapján 2014-ben a tevékenység nettó eredményszemléletű – döntően közhatalmi - bevétele 5 585 096 E Ft volt. Ennél magasabb összeg realizálódott az egyéb eredményszemléletű bevételekből (jórészt működési támogatásokból): 8 015 940 E Ft. E bevételekből a kimutatás alapján levonásba kerülnek az anyagjel-

gű ráfordítások (2 161 997 E Ft), a személyi jellegű ráfordítások (4 289 113 E Ft), az értékesítési leírás (931 737 E Ft), valamint az egyéb ráfordítások (5 441 389 E Ft). A tevékenység eredményét (776 800 E Ft) 31 732 E Ft-tal növeli a pénzügyi műveletek eredménye, amely döntően kamatokkal függ össze. Az így kialakuló szokásos eredménynek (808 532 E Ft) 2014-ben több mint négyszerese volt a rendkívüli eredmény (3 634 067 E Ft), amely ily módon erősen meghatározta a **4 442 599 E Ft összegű mérleg szerinti eredményt**.

4.3. Költségvetési jelentés

Az összevont költségvetési jelentés az Önkormányzat teljes körű kiadásairól és bevételeiről a jogszabályi előírásoknak megfelelő részletezettséggel, tartalommal készült.

A zárszámadási rendelettervezet mellékletei sokoldalúan, zárt rendszerben részletezik a pénzforgalmi, pénzforgalom nélküli, valamint a finanszírozási műveletek tételeit.

A költségvetési beszámoló emellett – helyesen – tartalmazza a követelésekre és az előzetes és végleges kötelezettségvállalásokra vonatkozó adatokat.

4.4. Maradványkimutatás

A maradvány kimutatásának tartalma és szerkezete 2014-től módosult, mivel a költségvetési számvitel szerint azon kiadások és bevételek egyenlegét, valamint a finanszírozási műveletek egyenlegét veszi figyelembe, amelyek az adott költségvetési évben ténylegesen realizálódtak.

A könyvvizsgálat külön feladatként kezelte a maradvány elszámolásának intézményi szintű ellenőrzését, valamennyi intézményi költségvetési beszámolóban. Az elszámolások számszerű helyessége minden intézmény esetében követhető, levezethető. Az önkormányzati szintű maradvány a részletező adatokra épül, azok összevont értékét mutatja.

Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek **összes maradványa** az év végén **2 130 429 E Ft**.

A maradvány teljes mértékben alaptevékenységből származott, döntően finanszírozási tételekből, az alábbiak szerint:

Alaptevékenység költségvetési bevétele:	9 688 029 E Ft
Alaptevékenység költségvetési kiadásai:	9 514 500 E Ft
Alaptevékenység költségvetési egyenlege:	173 529 E Ft
Alaptevékenység finanszírozási bevételei:	6 048 497 E Ft
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai:	4 091 597 E Ft
Alaptevékenység finanszírozási maradványa:	1 956 900 E Ft
Alaptevékenység maradványa:	2 130 429 E Ft

Az összes maradványból 776 592 E Ft kötelezettségvállalással terhelt, **1 353 837 E Ft a szabad maradvány**.

4.5. A költségvetési beszámoló egyéb részei, űrlapjai

A könyvvizsgálat áttekintette a mérleg, az eredménykimutatás, a költségvetési jelentés, a maradványkimutatás és a költségvetési beszámoló további részeinek, űrlapjainak összefüggéseit, azok alátámasztottságát, s mindezekkel kapcsolatban észrevétel nem merült fel.

5. Az Önkormányzat pénzügyi és vagyoni helyzetének alakulása

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatának 2014. évi gazdálkodása összességében kiegyensúlyozott pénzügyi környezetben zajlott, amelyhez ezúttal is hozzájárult az előirányzatok évközi figyeléséhez kapcsolódó aktív pénzügyi tevékenység, valamint a pályázati lehetőségek kihasználása, az átmenetileg szabad pénzeszközök folyamatos lekötése a források kiegészítése érdekében.

Az Önkormányzat mérlegében kimutatott vagyon gyarapodott, az eszközök értéke - jórészt a fejlesztések következtében - 1 554 174 E Ft-tal, azaz 3,8 %-kal nőtt, miközben a kötelezettségek - köszönhetően az adósság konszolidációjának is – jelentősen, 860 589 E Ft-ra lecsökkentek. A gazdasági környezet változásainak hatása és a vállalt kötelezettségek teljesítése 2014. évben is racionális döntéseket és következetes megvalósítást igényeltek az Önkormányzat gazdálkodásának folyamataiban, még akkor is, ha az adósságrendezés megnyugtatóan hatott a forrásszerkezet alakulására, a gazdálkodási folyamatok pénzügyi hátterének stabilitására.

A kis-kincstári rendszer továbbra is központosítja a szabad pénzeszközöket, melynek hatására indokolt feladatmegvalósítások és ésszerű gazdálkodási folyamatok érvényesülhetnek, a zavartalan intézményi gazdálkodás folyamatos biztosítása mellett.

A gazdálkodás eredményességét mutatja az év végi, jelentős összegű maradvány, amelynek elfogadása és felosztása az Önkormányzat Képviselő-testületének jogköre.

A költségvetési és a finanszírozási bevételek teljesítési szintje 100,3 %, míg a költségvetési és finanszírozási kiadások 82,0 %-ra teljesültek az éves költségvetési beszámoló szerint. A két teljesítési szint ad magyarázatot a jelentős összegű maradvány forrására, amelynek meghatározó kisebb hányada kötelezettségvállalással terhelt, illetve a 2014. évi költségvetésben, forrásként, igénybevétele már megtörtént, a nagyobb része szabad maradvány.

Az Önkormányzat és intézményei vagyonának 2014. évi gyarapodásán belül kiemelkedő a tárgyi eszközök, illetve a pénzeszközök állományának növekedése volt. A tárgyi eszközök mérleg szerinti értékének közel 1 milliárd Ft-nyi a beruházások, felújítások állományának 1 456 465 E Ft összegű bővüléséből adódott (miközben a tárgyi eszközök más csoportjainál csökkenés következett be).

A kötelezettségeken belül a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek mérleg-tétele több mint 3 milliárd Ft-tal csökkent a tárgyévben, s december végén mindössze 80 649 E Ft-ot tett ki.

Mind a pénzügyi helyzet, mind a vagyongyarapodás a következetes évközi tevékenység, a felhalmozási és működési feladatok összehangolt megvalósítása, illetve az adósságkonszolidáció eredményeként minősíthető, amelyet alátámaszt a számított mutatók kedvező változása is.

6. Összegzés

A könyvvizsgálat a zárszámadási rendelettervezetet - és a 2014. évi éves költségvetési beszámolót - felülvizsgálva, a jogszabályi követelményekkel összehasonlítva, a Képviselő-testület, valamint a Gazdasági és Pénzügyi Bizottság által történő tárgyalásra, illetve rendeletalkotásra alkalmasnak tartja.

Budapest, 2015. április 16.



/dr. Printz János/
ügyvezető igazgató
DR. PRINTZ ÉS TÁRSA
Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft.
1181 Budapest, Barcsay u. 36.
kamarai nyt. szám: 000267



/dr. Printz János/
kamarai tag könyvvizsgáló
kamarai tagszám: 004097

MELLÉKLETEK

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat, 2014. év

Mutatószámok a költségvetési beszámoló elemzése alapján

I.

A mérleg adataiból számított mutatók

1.) Összetétel alakulása

(2013-2014. évi adatok)

MEGNEVEZÉS	Előző év (%) 2013.	Tárgyév (%) 2014.	Összetétel- változás (százalékpont)
ESZKÖZÖK			
Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	93,0	91,8	-1,2
Immateriális javak	0,1	0,1	-
Tárgyi eszközök	92,6	91,3	-1,3
Befektetett pénzügyi eszközök	0,0	0,0	-
Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök	0,0	0,0	-
Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	0,0	0,0	-
Készletek	0,0	0,0	-
Értékpapírok	0,0	0,0	-
Pénzeszközök	4,4	5,1	+0,7
Követelések	2,5	2,5	-
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0,1	0,3	+0,2
Aktív időbeli elhatározások	0,0	0,4	+0,4
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100,0	100,0	-
FORRÁSOK			
Saját tőke	89,4	96,6	+7,2
Kötelezettségek	10,4	2,0	-8,4
Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	0,2	0,2	-
Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	0,0	0,0	-
Passzív időbeli elhatározások	0,0	1,2	+1,2
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100,0	100,0	-

2.) Saját forrás aránya (%):

$$\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Összes forrás}} * 100$$

Előző év (2013.)	Tárgyév (2014.)	Változás
90,4	96,6	+6,2

3.) Befektetett eszközök fedezettsége év végén (%):

$$\frac{\text{Saját források}}{\text{Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök}} * 100$$

Előző év (2013.)	Tárgyév (2014.)	Változás
96,7	105,3	+8,6

4.) Fizetőképesség mutatói év végén

a.) likviditási gyorsráta:

$$\frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Költségvetési évben esedékes kötelezettségek}}$$

Előző év (2013.)	Tárgyév (2014.)	Változás
4,4	8,4	+4,0

b.) likviditási mutató:

$$\frac{\text{Pénzeszközök} + \text{Követelések} + \text{Értékpapírok}}{\text{Költségvetési évben esedékes kötelezettségek}}$$

Előző év (2013.)	Tárgyév (2014.)	Változás
6,1	12,4	+6,3

5.) Eladósodottsági mutató

$$\frac{\text{Összes kötelezettség (idegen tőke)}}{\text{Összes eszköz}} * 100$$

Előző év (2013.)	Tárgyév (2014.)	Változás
9,6	2,0	-7,6

II.
A költségvetési jelentés adataiból
számított mutatók

KIADÁSOK	
Megnevezés	Megoszlás %
Személyi juttatások	33,1
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8,4
Dologi kiadások	29,1
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1,9
Egyéb működési célú kiadások	5,8
Beruházások	16,5
Felújítások	4,3
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0,4
Költségvetési kiadások összesen	99,5
Finanszírozási kiadások összesen	0,5
Kiadások mindösszesen (intézményfinanszírozás nélkül)	100,0
Finanszírozási kiadások összesen	0,5
Kiadások mindösszesen (intézményfinanszírozás nélkül)	100,0
BEVÉTELEK	
Megnevezés	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	28,1
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0,2
Közhatalmi bevételek	42,2
Működési bevételek	10,1
Felhalmozási bevételek	1,7
Működési célú átvett pénzeszközök	0,2
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,3
Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen	82,9
Finanszírozási bevételek összesen	17,1
Bevételek mindösszesen (intézményfinanszírozás nélkül)	100,0

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat és intézményei követeléseinek
alakulása 2014. évben**

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat			Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt			XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen		
	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%
Költségvetési évben esedékes követelések	665 719	766 154	115,1%	24 476	33 473	136,8%	690 195	799 627	115,9%
Költségvetési évet követően esedékes követelések	190 207	206 987	108,8%	0	0	-	190 207	206 987	108,8%
Összesen	855 926	973 141	113,7%	24 476	33 473	136,8%	880 402	1 006 614	114,3%

Kiegészítve "Követelés jellegű sajátos elszámolások"-kal:

Megnevezés	Önkormányzat			Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt			XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen		
	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%
Költségvetési évben esedékes követelések	665 719	766 154	115,1%	24 476	33 473	136,8%	690 195	799 627	115,9%
Költségvetési évet követően esedékes követelések	190 207	206 987	108,8%	0	0		190 207	206 987	108,8%
Követelés jellegű sajátos elszámolások	92 422	26 168	28,3%	58 418	6 058	964,3%	150 840	32 226	21,4%
Mindösszesen	948 348	999 309	105,4%	82 894	39 531	47,7%	1 031 242	1 038 840	100,7%

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat és intézményei
kötelezettségeinek alakulása 2014. évben**

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat			Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt			XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen		
	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	356 082	150 809	42,4%	34 069	107 327	315,0%	390 151	258 136	66,2%
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3 328 904	80 086	2,4%	0	563	-	3 328 904	80 649	2,4%
Összesen	3 684 986	230 895	6,3%	34 069	107 890	316,7%	3 719 055	338 785	9,1%

Kiegészítve „Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások”-kal:

Megnevezés	Önkormányzat			Intézmények Polgármesteri Hivatallal együtt			XVI. kerületi Önkormányzat mindösszesen		
	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%	Nyitó	Záró	%
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	356 082	150 809	42,4%	34 069	107 327	315,0%	390 151	258 136	66,2%
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	3 328 904	80 086	2,4%	0	563		3 328 904	80 649	2,4%
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	518 768	520 438	100,3%	504	1 366	271,0%	519 272	521 804	100,5%
Mindösszesen	4 203 754	751 333	17,9%	34 573	109 256	316,0%	4 238 327	860 589	20,3%