

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
ALPOLGÁRMESTERE

Készült a 2024. szeptember 16. napján tartandó Egészségügyi és Szociális Bizottság ülésére
Készítette: Török Szilvia intézményi referens

Tárgy: Javaslat a XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Szakmai Programjának és mellékleteinek módosításának jóváhagyására

Tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottság!

A XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde (a továbbiakban: Egyesített Bölcsőde) által nyújtott szolgáltatás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gytv.) 41. § (3) bekezdés a) pontja és a 42-43. §-aiban meghatározott bölcsődei ellátás.

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet „Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként” című 33. mellékletének 24. sorában szerepelt a bölcsőde építése, vagyis a 1163 Budapest Vívó u. 2. szám alatti, önkormányzati tulajdonú ingatlan átalakításával a „CSEPEREDŐ Bölcsőde” kialakítása és azzal 70 új bölcsődei férőhely létrahozása. A férőhelybővítésről a Képviselő-testület már a költségvetés elfogadásával döntött, majd ezt követően, 2023. április 19. napján a 110/2023. (IV. 19.) Kt. számú képviselő-testületi határozattal döntés született az alapító okiratában az ingatlan telephelyként történő szerepeltetésére.

Az elfogadott tervek szerint a „CSEPEREDŐ Bölcsőde” épületében az új épületben az Egyesített Bölcsőde intézményvezetője és egyéb adminisztratív tevékenységek is helyet kapnak, így székhelyváltás történik.

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adatok a kérelmezett módosításokkal 2024.07.11. alkalmazási dátummal átvezetésre került a 171/2024. (VI. 26.) Kt. határozat alapján (1. számú melléklet).

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság az Egyesített Bölcsőde hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát a 95/2020. (VI. 22.) ESZB határozatával, míg Szakmai Programját és annak mellékleteit a 96/2020. (VI. 22.) ESZB határozatával hagyta jóvá.

A fent leírt módosítások és változások okán szükséges az Egyesített Bölcsőde Szakmai Programjának és mellékleteinek, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának a változásoknak megfelelő módosítása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht) 10. § (5) bekezdése alapján: „A költségvetési szerv szervezetét, feladatai ellátásának részletes belső rendjét és módját szervezeti és működési szabályzat állapítja meg. A szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy a szervezeti egységek ügyrendjében, a gazdálkodás részletes rendjét belső szabályzatban kell meghatározni.”

Az Áht. 9. § b) pontja alapján a költségvetési szerv irányítása többek között a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyására vonatkozó hatáskört is jelenti.

A Gytv. 104. § (1) bekezdés d) pontja alapján a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (3) bekezdése – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseire – a Képviselő-testület egyes hatáskörét az Egészségügyi és Szociális Bizottságra ruházta át. A Rendelet 1. számú melléklet C) szakasza rögzíti az Egészségügyi és Szociális Bizottság állandó részletes feladatkörét, melynek 12. pontja alapján: „*Elfogadja, illetve jóváhagyja - az alapító okiratok kivételével - a szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi feladatot ellátó intézmények szabályzatait;*”.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése szerint: „*(1) A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzata tartalmazza*

- a) a költségvetési szerv alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölését, ha a költségvetési szerv alapításáról jogszabály rendelkezett,*
- b) a költségvetési szerv alapító okiratának keltét, számát, az alapítás időpontját,*
- c) az ellátandó, és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott vállalkozási tevékenységek megjelölését,*
- d) azon gazdálkodó szervezetek részletes felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv alapítói, tulajdonosi (tagsági, részvényesi) jogokat gyakorol,*
- e) a szervezeti felépítést és a működés rendjét, a szervezeti egységek – ezen belül a gazdasági szervezet – megnevezését, feladatait, a költségvetési szerv szervezeti ábráját,*
- f) azon ügyköröket, amelyek során a szervezeti egységek vezetői a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el,*
- g) a szervezeti és működési szabályzatban nevesített munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét (ideértve – a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének akadályoztatása esetén vagy ha a tisztség ideiglenesen nincs betöltve – az általános helyettesítés rendjét), az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat,*
- h) jogszabályban meghatározott kivétellel a munkáltatói jogok gyakorlásának – ideértve az átruházott munkáltatói jogokat is – rendjét, és*
- i) azoknak a költségvetési szerveknek a felsorolását, amelyek tekintetében a költségvetési szerv az Áht. 10. § (4a) és (4b) bekezdése alapján a 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátja.”*

A Szakmai Program tartalmi követelményeit a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 4/A. § (1) bekezdése tartalmazza, mely szerint:

„*(1) A gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltató, intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell*

- a) a szolgáltató, intézmény nevét, székhelyét, telephelyét;*
- b) az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzőit;*

c) a szolgáltatás célját, feladatát, alapelveit, így különösen
 ca) a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását,
 cb) az intézményen belüli és más intézményekkel történő együttműködés módját,
 d) a feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit, körét, rendszerességét, valamint a szolgáltatási típusnak megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellegét, tartalmát, módját;
 e) az ellátás igénybevétele módját;
 f) a gyermekjóléti szolgáltató, intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módját;
 g) az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokat;
 h) a szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módját, formáit;
 i) a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről szóló kormányrendeletben foglaltak szerinti
 ia) alkalmassági felülvizsgálat módját és
 ib) eljárásrendet a nevelőszülőt a gondozásában elhelyezett gyermek, fiatal felnőtt ellátására megillető juttatások elszámoltatásáról.”

Az NM rendelet 4/A. § (3) bekezdésének értelmében a szakmai programot az (1) bekezdés szerinti elemeinek változása esetén módosítani kell.

Az intézmény vezetője – a fenti szempontok figyelembevételével – aktualizálta az intézmény Szakmai Programját és annak mellékletét képező házirendet és megállapodást (2. számú melléklet), valamint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát (3. számú melléklet).

Kérem a tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottságot, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és hozza meg döntését!

Határozati javaslat I.:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a **XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Szakmai Programját és mellékleteit.**

A Bizottság felkéri az elnökét, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Dobre Dániel ESZB elnök

(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Határozati javaslat II.:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a **XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát.**

A Bizottság felkéri az elnökét, hogy a határozatról az intézmény vezetőjét értesítse.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Felelős: Dobre Dániel ESZB elnök

(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Kelt: Budapest, időbélyegző szerint

Ács Anikó
alpolgármester

Melléklet:

1. XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde A1/2024. számú Alapító Okirata
2. XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Szakmai Programja és mellékleteit
3. XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata