

## **Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelete**

### **az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában eljárva a következőket rendeli el:

#### ***I. Fejezet***

### ***ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK***

1. § (1) Az Önkormányzat elnevezése: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), székhelye: 1163 Budapest, Havashalom utca 43.

(2) Az Önkormányzat Képviselő-testülete: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

(3) Az Önkormányzat működési területe: Budapest Főváros XVI. kerülete.

(4) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése: Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), székhelye: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

(5) Az Önkormányzat lapja a XVI. Kerületi Újság.

(6) Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapcíme (a továbbiakban: honlap): [www.bp16.hu](http://www.bp16.hu).

(7) A Képviselő-testület a közzététel helyben szokásos módját a következők szerint határozza meg:

a) a honlapon való megjelentetés és

b) a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés.

2. § (1) A helyi önkormányzati jogok a Budapest Főváros XVI. kerületében választójoggal rendelkező lakosok közösségét illetik meg. A választópolgárok a Képviselő-testületbe választott képviselők útján és a helyi népszavazáson való részvételükkel gyakorolják az önkormányzáshoz való jogukat. A helyi népszavazás részletes szabályait külön rendelet állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a Képviselő-testületet illetik meg. A Képviselő-testületet a polgármester képviseli.

(3) Az önkormányzati feladatokat a Képviselő-testület és szervei: a polgármester, a Képviselő-testület bizottságai és a Hivatal látják el.

#### ***II. Fejezet***

### ***AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI***

3. § (1) Az Önkormányzat ellátja a törvényekben számára meghatározott kötelező feladat- és hatásköröket, valamint önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv feladat- és hatáskörébe.

(2)<sup>1</sup> A Képviselő-testület az önkormányzati feladatok ellátásáról az általa alapított intézmények

<sup>1</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 1. §. Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § a).

és gazdasági társaságok útján gondoskodik, amelyek felsorolását e rendelet 9. számú melléklete tartalmazza.

(3)<sup>2</sup> A Képviselő-testület – törvényben meghatározott kivételekkel – egyes hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra és a jegyzőre ruházhatja át. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható, azonban nem értelmezhető továbbruházásként a Hivatal kiadmányozási rendjének megfelelő kiadmányozás, ha a hatáskör címzettje nevében történik.

(4) A Képviselő-testület hatásköréből nem ruházhatóak át a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 42. §-ában felsorolt hatáskörök, továbbá:

- a) alapítvány létrehozása, alapítványhoz történő csatlakozás,
- b) a XVI. Kerületi Újság kiadói jogainak gyakorlása,
- c) azok a feladatok, melyeket törvény a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

### **III. Fejezet**

## **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE**

### **A Képviselő-testület megalakulása**

**4. §** Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti a választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belüli időpontra.

### **A Képviselő-testület ülései, munkaterve, előterjesztések**

**5. §** (1) A Képviselő-testület elnöke a polgármester, aki összehívja a Képviselő-testület ülését. Akadályoztatása esetén az általa kijelölt alpolgármester; ha mindegyik alpolgármester akadályoztatva van, a legidősebb képviselő hívja össze az ülést.

(2)<sup>3</sup> A Képviselő-testület szerdai napokon, évente legalább 6 alkalommal tart rendes ülést. Rendes ülés július 1. és augusztus 31. közé nem tervezhető.

(3)<sup>4</sup> A Képviselő-testület ülése legfeljebb 20.00 óráig tart. Ha 20.00 órakor még van napirendi pont, a Képviselő-testület az ülés idejét egy órával – 21.00 óráig – meghosszabbíthatja. A 21.00 órakor tárgyalás alatt álló napirendi pontról határozni kell, de 21.00 óra után a megmaradtak közül új napirendi pont vagy pontok megtárgyalásáról csak minősített többségű szavazással lehet dönteni. Kivételt képeznek az egyedi hatósági ügyek, melyeket kötelező a napirendre vétel napján megtárgyalni. A testületi ülés alatt két óránként szünetet kell tartani, igazodva a tárgyalás alatti napirendi pont befejezéséhez.

(4) A képviselő-testületi ülés két egymást követő napra is kitűzhető.

(5)<sup>5</sup> A polgármester köteles rendkívüli ülést összehívni a képviselők egynegyedének, bármely bizottságnak, vagy Budapest Főváros Kormányhivatala vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni. A rendkívüli képviselő-testületi ülés kötelező összehívásának esetében az indítvány beérkezését követő 15 napon belülre kell az ülést kitűzni. Nem kötelező rendkívüli ülést összehívni, ha az indítvány

<sup>2</sup> Az első mondat szövegét megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>3</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (III. 27.) önkormányzati rendelete 2. § a).

<sup>4</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (III. 27.) önkormányzati rendelete 3. §.

<sup>5</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 2. §. Hatályos: 2022. IX. 24-től.

beérkezésétől számított 15 napon belül rendes ülést tart a Képviselő-testület, kivéve, ha a rendes ülés idején a rendkívüli ülésen tárgyalandó beadvány időmúlás miatt már okafogyottá válna.

(6) A polgármester összetett vagy vitatott kérdések előzetes megtárgyalására képviselő-testületi ülésnek nem minősülő munkaértekezletet hívhat össze.

(7) Munkaértekezlet összehívására bármely önkormányzati képviselő, valamint az Ügyrendi Bizottság – a (8) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – javaslatot tehet a polgármesternek. Az Ügyrendi Bizottság javaslatáról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, minősített többséggel határoz. A munkaértekezletet a Képviselő-testület ülésének berekesztését követően, azonnali kezdéssel kell megtartani.

(8)<sup>6</sup> Ha az Ügyrendi Bizottság ülésén azt állapítja meg, hogy az adott képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő valamelyik előterjesztés vagy ugyanezen képviselő-testületi ülésre benyújtott sürgősségi indítvány az Mötv., illetve ágazati jogszabály alapján nem tartozik a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe, vagy egyértelműen pártpolitikai indíttatású, javaslatot tesz arra, hogy azt a Képviselő-testület munkaértekezleten tárgyalja meg.

(9) A munkaértekezleten a polgármester és a jegyző részvétele kötelező.

**6. § (1)<sup>7</sup>** A Képviselő-testület éves munkatervet fogad el.

(2) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni a képviselőktől, a bizottságoktól és a Hivatal szervezeti egységeitől. A munkaterv tervezetét a tárgyévet megelőző év december 31-ig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

(3) A munkaterv tartalmazza:

a)<sup>8</sup> a képviselő-testületi ülések tervezett idejét, napirendjét;  
b) az egyes napirendi pontoknál az előterjesztő nevét, az előterjesztés készítéséért felelős személy nevét, valamint az előzetesen megtárgyaló bizottság nevét.

(4)<sup>9</sup> A napirendek megtárgyalását követően a polgármester tájékoztatást ad a következő képviselő-testületi ülés tervezett időpontjáról.

**7. § (1)** Előterjesztés kizárólag írásban készülhet. Az előterjesztésnek formai és tartalmi szempontból alkalmasnak kell lennie a megalapozott döntésre. A megfelelő színvonalú, tárgyalásra és döntésre alkalmas tervezet elkészítéséért az előterjesztő felel.

(2) Az előterjesztés főbb elemei:

a) a tárgy pontos meghatározása;  
b) mindazok a tények, körülmények, adatok, információk ismertetése, melyek a megalapozott döntés meghozatalához szükségesek;  
c) több megoldás lehetősége esetén azok ismertetése, alternatív határozati javaslat;  
d) a tárgyban esetlegesen létező korábbi döntések ismertetése, hatályon kívül helyezésére vagy érvényben tartására vonatkozó javaslat;  
e) a javasolt döntés indokainak és várható hatásának, költségvetési vonzatának bemutatása;  
f) az illetékes bizottságok véleménye akkor, ha az előterjesztés készítésekor a bizottság már határozatot hozott;  
g) egyértelműen megfogalmazott és a végrehajtás szempontjából ellenőrizhető feladatok, határidők (a folyamatos határidő megjelölés lehetőség szerinti mellőzésével), valamint a végrehajtásért felelős személyt megjelölő határozati javaslat(ok);  
h) a határozati javaslatnál annak feltüntetése, hogy elfogadása egyszerű vagy minősített többséget igényel.

<sup>6</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2021. (III. 16.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2021. IV. 1-től.

<sup>7</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (III. 27.) önkormányzati rendelete 2. § b).

<sup>8</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (III. 27.) önkormányzati rendelete 2. § c).

<sup>9</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (III. 27.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2023. IV. 1-től.

(3) A Képviselő-testület elé határozathozatalra az illetékes bizottság(ok) által tárgyalt és határozati formában véleményezett ügyek kerülhetnek. A képviselő-testületi előterjesztés tervezetéről a tárgykör szerint illetékes bizottságok kötelesek közölni álláspontjukat az előterjesztővel.

(4) A bizottságnak az előterjesztést elutasító álláspontja a napirendre vételnek nem akadályoz.

(5) Előterjesztésre jogosult:

a) a polgármester, az alpolgármester;

b) a bizottság;

c) a tanácsnok;

d) bármely képviselő;

e) a jegyző;

f) az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaság vezetője a társaságra vonatkozó döntést igénylő kérdésben.

**8. §<sup>10</sup>** (1) A meghívót a tárgypontok megjelölésével, valamint az előterjesztéseket 8 nappal az ülést megelőzően a képviselőknek internetről kell letölteni olyan módon, hogy a hozzáférésre kizárólag a képviselő lehessen képes. A képviselő részére írásos előterjesztést csak abban az esetben kell küldeni, ha igényli.

(2)<sup>11</sup> Azt az előterjesztést, mely a meghívóban szereplő napirendi ponthoz kapcsolódik, de az (1) bekezdésben megjelölt időpontban még nem áll rendelkezésre valamely ok miatt, legkésőbb az ülést megelőző 5. napon kell a képviselők számára az internetről letölthetővé tenni.

(3)<sup>12</sup> A sürgősségi indítványokat, bizottsági véleményeket és a további, az alap előterjesztésekben nem közölt mellékleteket legkésőbb az ülést megelőző napon, a hivatali munkaidő végéig kell az interneten az (1) bekezdésben szabályozott módon a képviselők számára hozzáférhetővé tenni. Az interneten elhelyezett ilyen utólagos mellékletekről a képviselőket e-mail és SMS útján értesíteni kell. Az ülés napján keletkezett mellékleteket az ülés elején, papíron kinyomtatva kell átadni.

(4) Rendkívüli képviselő-testületi ülés összehívása esetén a meghívót és az előterjesztés(ek)e)t legkésőbb 2 nappal az ülést megelőzően kell az internetes felületen a képviselők számára hozzáférhetővé tenni. Rendkívüli képviselő-testületi ülés esetén a 7. § (3) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni.

(5) Az állandó meghívottak körét e rendelet 4. melléklete tartalmazza. Az ott felsorolt meghívottak részére a nyilvános ülésen tárgyalható napirendi pontokról kérésük esetén számítógépes adathordozón előterjesztést is kell küldeni.

(6) A Képviselő-testület ülésére a polgármester meghívhatja a napirendben érintett szervezeteket vagy személyeket.

(7) Az ülés meghívóját közzé kell tenni a Hivatal hirdetőtábláján és a honlapon.

## Az ülések nyilvánossága

**9. §** (1) A Képviselő-testület ülése nyilvános, azon – az erre kijelölt helyen – hallgatóként bárki megjelenhet. A hallgatók az ülést nem zavarhatják, rendzavarás esetén az elnök a rendzavarót figyelmezteti, szükség esetén távozásra szólítja fel, végső esetben kivezetteti, illetve, ha a rendzavarás nem szüntethető meg, az ülést félbeszakítja. A nyilvános ülés az Önkormányzat honlapján online módon hallgatható.

(2) Zárt ülést kell tartani:

a) a Mötv. 46. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt esetekben,

<sup>10</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2017. X. 1-től.

<sup>11</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 2. § (1).

<sup>12</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 2. § (2).

b) a Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt esetekben azzal, hogy az érintettet az ülést megelőzően írásban, vagy ha az ülésen jelen van, szóban nyilatkoztatni kell, kívánja-e zárt ülés tartását.

(3) A zárt ülésen a Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vesznek, vehetnek részt.

(4) A zárt ülésen hozott határozatot nyilvánosságra kell hozni, kivéve, ha a nyilvánosságra hozatalt jogszabály tiltja.

(5)<sup>13</sup> A képviselő-testület és a bizottságok zárt ülésén résztvevő képviselők és nem képviselő bizottsági tagok a zárt ülés napirendjéhez kapcsolódó előterjesztés vagy előterjesztések anyagáról és az ülésen elhangzottokról – törvényben meghatározott kivétellel – illetéktelen személy vagy személyek részére információt nem szolgáltathatnak, ilyen információt nyilvánosságra nem hozhatnak.

(6)<sup>14</sup> A képviselő-testület és a bizottságok zárt ülésén résztvevő képviselők és nem képviselő bizottsági tagok a zárt ülésen meghozott határozatról vagy határozatokról a kihirdetést megelőzően – törvényben meghatározott kivétellel – illetéktelen személy vagy személyek részére információt nem szolgáltathatnak, ilyen információt nyilvánosságra nem hozhatnak.

(7)<sup>15</sup> Az (5)–(6) bekezdésben meghatározott kötelezettséget megszegő önkormányzati képviselő vagy nem képviselő bizottsági tag megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület – az Ügyrendi Bizottság javaslatára – legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, vagy megvonhatja. A csökkentés maximális mértéke havonta legfeljebb 50% lehet. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható. A tiszteletdíj vagy természetbeni juttatás csökkentése, megvonása tárgyában a képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.

(8)<sup>16</sup> A javaslattétel előtt az Ügyrendi Bizottság az érintettet meghallgatja. Ha az érintett az Ügyrendi Bizottság előtt nem jelenik meg, azt úgy kell tekinteni, hogy a meghallgatás lehetőségéről lemondott.

## Sürgősségi indítvány

**10. § (1)** Sürgősségi indítványt írásban terjeszthet elő a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a bizottság, a tanácsnok, valamint három képviselő. A sürgősségi indítványt a polgármesternél – az indokok megjelölésével – az ülést megelőző második napon 12 óráig lehet előterjeszteni.

(2) A Képviselő-testület elé rendelet-tervezetet sürgősségi indítvánnyal – az Önkormányzat tárgyét megelőző év költségvetési rendeletének módosítása kivételével – nem lehet előterjeszteni. Egyebekben a sürgősségi indítványra is alkalmazni kell a 7. §-t, kivéve a 7. § (2) bekezdés f) pontját és (3)–(4) bekezdéseit.

(3) A sürgősségi indítvány napirendre vételéről a Képviselő-testület vita nélkül minősített szótöbbséggel határoz.

## A Képviselő-testület ülésének tanácskozási rendje

**11. § (1)** A Képviselő-testület ülését a polgármester vagy megbízásából az alpolgármester vezeti. A polgármester és az alpolgármesterek akadályoztatása esetén a Képviselő-testület ülésének

<sup>13</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 3. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>14</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 3. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>15</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 3. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>16</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 3. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

vezetésével kapcsolatos feladatokat az ülésen jelenlévő legidősebb képviselő látja el.

(2) A Képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Határozatképtelenség esetén az ülést – változatlan napirenddel – 8 napon belüli időpontra ismét össze kell hívni.

**12. §** (1) Az ülés elnöke a határozatképesség és a távollévők számának megállapítása után nemzeti imádságunk a Himnusz éneklésével nyitja meg a tanácskozást. Ezt követően szót ad az Ügyrendi Bizottság elnökének, aki ismerteti a bizottság álláspontját a napirendi pontok sorrendjével, és a sürgősségi indítványok besorolásával kapcsolatban, továbbá javaslatot tesz azon napirendi pont(ok) levételére, amely(ek) tárgyalását munkaértekezlet keretében javasolja.

(2) A javasolt napirendnek tartalmaznia kell minden olyan előterjesztést, melyeket a képviselő-testület bizottságai, a képviselők vagy a hivatal tisztségviselői legkésőbb az ülést megelőzően tizenhárom nappal eljuttattak a jegyzőhöz, továbbá az előterjesztés megfelel a 7. § (2)–(3) bekezdés előírásainak.

(3)<sup>17</sup> A napirendi pontokról és azok sorrendjéről a képviselő-testület – az (1) bekezdésben foglalt kérdésekben történő döntéshozatalt követően – nyilvános ülésen, egyszerű többséggel dönt.

(3a)<sup>18</sup> A napirendi pontok elfogadását követően – az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontban foglalt tárgykörök esetén – a képviselő-testület a zárt ülés tartásáról minősített többséggel dönt.

(4) A rendes ülés első, kötelező napirendi pontja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, illetve a még végre nem hajtott határozatok helyzetéről szóló jelentés, melyet a polgármester terjeszt elő.

(5) A rendes ülés kötelező és egyben utolsó napirendi pontja a képviselői kérdések, közérdekű bejelentések. Egy képviselő egy alkalommal legfeljebb 3 percben kaphat szót. A képviselőnek törekedni kell arra, hogy a kérdéseit lehetőség szerint írásban nyújtsa be.

(6) A rendes ülés utolsó előtti napirendi pontjaként a polgármester kötelezően, az alpolgármesterek, tanácsnokok, bizottsági elnökök szükség szerint írásban beszámolnak az előző képviselő-testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről. A beszámolónak ki kell terjednie a költségvetési rendeletben átruházott hatáskörben meghozott döntésekre, az ott megszabott gyakorissággal.

## Vita

**13. §** (1) A napirendi pont vitája az előterjesztés ismertetésével kezdődik. Ezután rövid, értelmezést kérő kérdéseket lehet feltenni, legfeljebb 1 percben. Az előterjesztő válasza után kezdődik az érdemi vita.

(2) Az érdemi vitában először a napirend szerinti előterjesztést tárgyaló bizottságok elnökei tájékoztatják a Képviselő-testületet a bizottságuk álláspontjáról, majd ezt követően a képviselői hozzászólások következnek legfeljebb 6–6 percben, képviselőnként legfeljebb két részletben. Az időbeli korlátozás az előterjesztőre nem vonatkozik.

(3) A költségvetés általános és részletes tárgyalása során a képviselői hozzászólások időkerete képviselőnként 12 perc, legfeljebb két részletben. A bizottsági elnökök és a tanácsnokok tisztségük jellegét meghatározó minőségükben legfeljebb 10 percben ismertethetik a bizottságaik álláspontját, illetve az általuk felügyelt területre vonatkozó költségvetéssel kapcsolatos véleményüket.

(4) Az ülés elnöke jogosult, de nem köteles szót adni az ülésen megjelent lakosságnak, illetve a tanácskozási jog nélküli személyeknek.

(5) Kötelező szót adni kérésük esetén:

<sup>17</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 4. § (1). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>18</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 4. § (2). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

a) a tanácskozási joggal bíró személyeknek 3, másodszor 2 percben;  
b) a jegyzőnek, és az általa felhatalmazott köztisztviselőknek időkorlát nélkül;  
c) az ügyrendi hozzászólást jelző képviselőnek, azzal hogy az a képviselő, aki ügyrendi hozzászólást kért, de nem volt ügyrendi javaslata, és ennek tényét az ülés elnökének javaslatára a Képviselő-testület ügyrendi szavazással megállapította, az adott napirendnél ügyrendi kérdésben többször nem kaphat szót;

d)<sup>19</sup> a képviselőknek személyes megtámadtatás vagy érintettség esetén legfeljebb 1 percre azzal, hogy ilyen megszólalásra egy napirenden belül csak egyszer van lehetőség. Szót kérni az ügyrendi gomb megnyomásával és a hozzászólás okának előzetes megjelölésével lehet. Ugyanazon képviselőt érintő újabb személyes megtámadtatás vagy érintettség esetén a szó ismételt megadásáról a levezető elnök dönt. Ha a levezető elnök döntését a képviselők vitatják, akkor a szó megadásáról a képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel dönt;

e)<sup>20</sup> frakciót érintő támadás esetén a d) pont rendelkezései szerint kell eljárni.

(6) Szót lehet adni a napirend jelenlévő érintettjének, az (1) bekezdésben foglalt kérdések után, legfeljebb 2 percre egy alkalommal.

(7) Az ülés elnöke bármely frakcióvezető indítványára a napirendi pont tárgyalását a kért időtartamra, de maximum 30 percre megszakíthatja (frakciónszünet). Egy frakció egy ülésnapon egyszer élhet ezen jogával.

**14. §** (1) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület ülésének vezetésével, rendjével összefüggő a tárgyalt napirendi pontot érdemben nem érintő, döntést igénylő, eljárási kérdésre vonatkozó javaslat, illetve az ezzel kapcsolatos álláspont, mely kizárólag eljárási kérdésre szorítkozik.

(2) Ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet. Az ügyrendi javaslat felett a képviselő-testület azonnal, vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

**15. §** (1) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének megtartása érdekében:

a) a tárgytól eltérő vagy ugyanazon érveket megismétlő, illetve a felszólalási idejét túllépő hozzászólót figyelmezteti, majd megvonja tőle a szót (az elnöknek joga van az időtúllépést szankció nélkül hagyni, ha úgy ítéli meg, hogy a felszólalás tartalma alapján a félbeszakítás nem célszerű);

b) felhívja az ügyrendi hozzászóló figyelmét arra, ha hozzászólása nem ügyrendi jellegű, illetve megvonja a szót, ha figyelmeztetése ellenére a hozzászóló továbbra sem ügyrendi kérdést taglal;

c) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tekintélyét, továbbá más képviselőt, vagy a képviselő-testület ülésén részt vevő személyt személyében sértő – így különösen lealacsonyító, nemi identitásában bántó – kifejezést használ;

d) rendzavarás esetén figyelmezteti a rendbontót. Ha a rendzavarás a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakíthatja.

(2) Az ülés elnökének a rendfenntartás érdekében tett – e rendeletben szabályozott – intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vagy azokkal vitába szállni nem lehet.

(3) Ha a képviselő a rendre utasítás ellenére [(1) bek. c) pont] ismételten sértő kifejezést használ, vagy az ülés elnöke maga követ el ilyen magatartást, avagy az elnök a jogkörét jogellenesen túllépi, illetve azzal visszaél, bármely képviselő indítványozhatja ügyrendi egy perces hozzászólással a képviselő vagy az elnök jegyzőkönyvi megrovását. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, minősített többséggel határoz; ezen jegyzőkönyvi megrovás semmilyen módon nem minősíthető fegyelmi eljárásbeli döntésnek.

(4) Az ülés elnöke által rendre utasított, továbbá a Képviselő-testület határozata alapján megrovásban részesített képviselő számára az adott napirend kapcsán a továbbiakban hozzászólási lehetőség csak akkor biztosítható, amennyiben az (1) bekezdés c) pontjában leírt cselekmények

<sup>19</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 5. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>20</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 5. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

miatt elnézést kér és a továbbiakban nem folytatja azt. Újbóli rendreutasítás után a levezető elnök megrovásban részesített képviselő számára az adott napirend kapcsán a továbbiakban hozzászólási lehetőséget nem biztosíthat, esetleges ügyrendi javaslatát a levezető elnöknek írásban – szóbeli indokolás lehetősége nélkül – átadhatja. Amennyiben az elnök részesül jegyzőkönyvi megrovásban, ezt követően hozzászólásai kizárólag az ülés levezetésére korlátozódhatnak.

**16. § (1)** Bármely képviselő ügyrendi javaslatot tehet a hozzászólások időtartamának korlátozására vagy a vita lezárására. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, egyszerű többséggel határoz. A vita lezárásáról szóló határozathozatal előtt csak azok kaphatnak szót, akik a vitalezárási javaslatig már szólásra jelentkeztek.

(2) A következő napirendi pontok tárgyalása során az (1) bekezdés, illetve a 13. § (2) bekezdés nem alkalmazható:

- a) a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotása és kiterjedt módosítása;
- b) az egész kerületet érintő településrendezési tervek;
- c) helyi adó kivetése;
- d) helyi népszavazás kiírása;
- e) a képviselő-testület megbízatási idejének lejártá előtti önfelosztatása;
- f) valamint minden olyan napirendi pont, melynek tárgyalása során a képviselő-testület minősített többséggel így határoz.

### A szavazás módja

**17. § (1)** A Képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással hozza, a nyílt szavazás név szerinti is lehet. Titkos szavazást személyi kérdésben kell tartani. A titkos szavazás történhet szavazógéppel (gépi titkos szavazás), vagy szavazólappal (ez elsősorban akkor, ha háromnál több jelölt között kell választani). A gépi titkos szavazás eredményét az ülés elnöke hirdeti ki. A szavazólappal történő titkos szavazás lebonyolítása, az eredmény megállapítása és a szavazásról külön jegyzőkönyv készítése az Ügyrendi Bizottság feladata. Ha a bizottság határozatképes létszámban nincs jelen az ülésen, háromfős szavazatszámlláló bizottságot kell választani a szavazás lebonyolítására.

(2) A nyílt szavazás szavazógéppel vagy – annak hibája vagy hiánya esetén – kézfelemeléssel történik. Legalább öt képviselő indítványára kötelező név szerinti szavazást elrendelni. Név szerinti szavazás esetén a polgármester ülésrendben szólítja a képviselőket szavazásra, akik szóban kötelesek a véleményüket a (3) bekezdésben meghatározott formában kinyilvánítani. A képviselő véleményét a polgármester szóban megismétli, ezt követően történik a szavazat szavazógépi rögzítése.

(3) Szavazni csak személyesen lehet „igen”, „nem” illetve „tartózkodás” formájában.

(4) Szavazógéppel történő szavazás esetén jelenlévőnek az a képviselő tekintendő, aki jelenlétét a szavazógép jelenléti gombjának bekapcsolásával jelzi és gyakorolja szavazati jogát. Kézi szavazásnál jelenlévőnek az a képviselő tekintendő, aki a szavazáskor az ülésteremben tartózkodik és gyakorolja szavazati jogát. Szavazás előtt az elnök jogosult a létszámot ellenőrizni a gépek kikapcsolása, majd a képviselők által történő visszakapcsoltatása útján.

(5) Ha a képviselő a szavazást követően azonnal jelzi, hogy technikai hiba miatt nem tudott szavazni vagy szándékával ellentétesen szavazott, a levezető elnök nyilatkoztatja a képviselőt, aki jegyzőkönyvbe mondja szavazatát.

### A döntéshozatal szabályai

**18. § (1)** A Képviselő-testület döntéseit általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A javaslat elfogadásához a jelenlévő önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. Ha a döntéshez minősített többség szükséges, azt az elnöknek a szavazás előtt be kell jelentenie.

(2) A Képviselő-testület minősített többségű döntése kell:

- a) rendeletalkotáshoz;



- b) törvény által képviselő-testületi hatáskörbe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz, felmentéshez;
- c) a képviselő döntéshozatalból való kizárásához;
- d) zárt ülés elrendeléséhez;
- e) intézmény, gazdasági társaság alapításához, megszüntetéséhez és alapító okiratának módosításához;
- f) önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviseleti szervhez való csatlakozáshoz;
- g) külföldi önkormányzattal történő együttműködési megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz;
- h) a kerületfejlesztési koncepció elfogadásához;
- i) képviselő-testületi hatáskör átruházásához és visszavételéhez;
- j) önkormányzati tulajdonú vagyontárgyak üzleti vagyonná, korlátozottan forgalomképpessé vagy forgalomképtelenné minősítéséhez;
- k) hitelfelvételhez, kötvénykibocsátáshoz;
- l) sürgősségi indítvány napirendre vételéhez;
- m) önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaság, intézmény tevékenységi körének meghatározásához, a működés szervezeti rendjének jóváhagyásához, vezetőjének prémiumfeladatára, a prémium összegére és a kifizetés jóváhagyására vonatkozó döntéshez, az Önkormányzat által alapított társaság mérlegének, üzleti tervének, éves beszámolójának elfogadásához;
- n) rendeletalkotási koncepció elfogadásához;
- o) önkormányzati vagyon, vagyon értékű jog ellenérték nélküli lemondásához, ellenérték nélküli hasznosításához;
- p) bizottsági döntésnek a Mötv. 59. § (3) bekezdése szerinti visszavonásához, illetve az ennek kapcsán hozott döntéshez;
- q) minden olyan döntéshez, melynél a minősített többséget más jogszabály vagy ezen rendelet írja elő.

(3) A minősített többséghez az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(4) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(5)<sup>21</sup> A (4) bekezdés szerinti személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a meghozott határozatot vissza kell vonni, és az ügyet az érintettség ismeretében megismételt szavazásra kell bocsátani úgy, hogy a mulasztó képviselő az új döntéshozatalban nem vehet részt. A bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén az érintett képviselő tiszteletdíját háromhavi időtartamra 50%-kal csökkenteni kell. A csökkentésről a képviselőtestület vita nélkül egyszerű többséggel dönt.

(6)<sup>22</sup> A határozati javaslat szövegét szavazásra egyértelműen kell feltenni. A szavazás először a módosító indítványról vagy indítványokról és csatlakozó határozati javaslatról vagy javaslatokról, végül az egész rendeleti vagy határozati javaslatról történik. A módosító indítványokról és csatlakozó határozati javaslatokról – az (5) bekezdésben foglaltak kivételével – a benyújtás sorrendjének megfelelően kell szavazni.

(6a)<sup>23</sup> E rendelet alkalmazásában a módosító indítvány olyan indítvány, amely a már kiküldésre

<sup>21</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 6. § (1). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>22</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 6. § (1). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>23</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati

került eredeti határozati javaslatot érdemben megváltoztatja, míg a csatlakozó határozati javaslat az eredeti határozati javaslat szövegét változatlanul hagyja, ahhoz érdemben kapcsolódó új határozati javaslat.

(7)<sup>24</sup> Egymásnak ellentmondó módosító indítványok vagy csatlakozó határozati javaslatok esetén, az azokról való szavazás sorrendjéről a levezető elnök dönt. Ha a levezető elnök döntését a képviselők vitatják, akkor erről a képviselő-testület vita nélkül egyszerű többséggel dönt.

(8) Ha a képviselő a szavazást követően azonnal jelzi, hogy a határozati javaslat félreérthető módon hangzott el, egy alkalommal kezdeményezheti a szavazás megismétlését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, egyszerű többséggel határoz. A levezető elnök a Képviselő-testület szavazás megismétlésére vonatkozó határozatának megfelelően a szavazást megismételteti vagy a szavazást lezárja.

(9)<sup>25</sup> Módosító indítványt vagy csatlakozó határozati javaslatot a vita lezárásáig írásban, az ülés levezető elnökénél nyújthatnak be az előterjesztésre jogosultak. Ettől eltérően a költségvetés, költségvetés-módosítás és zárszámadás tárgyalása során az előterjesztéshez a módosító indítványokat a testületi ülést megelőző napon déli 12 óráig le kell adni a polgármesternél írásban, a költségvetési forrás megjelölésével azzal, hogy az általános- és céltartalékot csökkentő módosító javaslat nem nyújtható be.

## Rendeletalkotás

**19. § (1)** A Képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A rendeletalkotást kezdeményezhetik:

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) képviselő,
- d) Képviselő-testület bizottsága,
- e) jegyző,
- f) tanácsnok.

(3) A rendelet-tervezethez írásos előterjesztést, valamint általános és részletes indokolást kell készíteni. A polgármester a Képviselő-testület rendelet-tervezeteit és az elfogadott rendeletet tájékoztatásul megküldi a főpolgármesternek. Az elfogadott rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá. A rendelet kihirdetéséről és nyilvántartásáról a jegyző köteles gondoskodni.

(4) A rendeletet a Hivatal hirdetőtábláján ki kell hirdetni, és gondoskodni kell annak a honlapon történő közzétételéről. Minden olyan rendeletet, amely jelentős, avagy pontosan be nem határolható személyi kört érint, a kihirdetésen túl az Önkormányzat lapjában is meg kell jelentetni. Ha a rendelet hosszúsága vagy mellékleteinek mérete miatt egészében nem jelentethető meg, rövidített összefoglalót kell készíteni és azt az Önkormányzat lapjában közre kell adni, melynek tartalmaznia kell az érintettek jogaira és kötelezettségeire vonatkozó legfontosabb szabályokat, illetve a teljes rendelet megtekintésének módját és helyét.

(5) Amennyiben a rendelet csak szűk, illetve földrajzilag vagy más módon pontosan behatárolható társadalmi csoportot érint, az Önkormányzat lapjában történő megjelentetés vagy ismertetés mellőzhető. Ilyenkor az érintetteket célzottan – postaládába szórás, avagy közvetlen átadás útján – lehet tájékoztatni.

(6) A rendeleteket és határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatosan,

---

rendelete 6. § (2). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>24</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 6. § (3). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>25</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2021. (III. 16.) önkormányzati rendelete 2. §. Hatályos: 2021. IV. 1-től.

arab számmal kell ellátni és róluk nyilvántartást kell vezetni, amelyről a jegyző gondoskodik.

(7) A (8) bekezdésben foglalt kivétellel az önkormányzati rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani, melynek keretében az állampolgárok, a nem állami és nem önkormányzati szervek, szervezetek (továbbiakban: véleményezésre jogosultak) a rendelet-tervezettel kapcsolatosan véleményt nyilváníthatnak az önkormányzat honlapján a rendelet-tervezet véleményezésére kialakított oldalon megadott elektronikus levélcímen. A társadalmi egyeztetés során az alábbi szempontoknak kell érvényesülnie:

a) Nem vehető figyelembe az a vélemény, amely sérti a közérkölcset, a rendelet-tervezet tárgyához nem illeszkedik, vagy név nélküli.

b) A rendelet-tervezetet úgy kell a véleményezésére kialakított oldalon közzétenni, hogy a tervezet céljához és hatálybalépéséhez igazodóan a véleményezésre jogosultaknak elegendő idő álljon rendelkezésre a tervezet érdemi megítéléséhez, a vélemények kifejtéséhez.

c) A véleményezésre jogosultak széles körét érintő rendelet-tervezettel kapcsolatos vélemények megismerése érdekében a Polgármesteri Hivatal lakossági fórumot szervezhet.

(8) Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani

a) az állami támogatásokról, a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet,

b) a szervezeti és működési szabályzatot meghatározó, a köztisztviselői jogviszonyban állók munkavégzésével és juttatásaival kapcsolatos önkormányzati rendelet-tervezetet, valamint

c) a rendelet-tervezetet, ha annak sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik.

(9)<sup>26</sup> A kerületi polgárok életét és érdekeit jelentősen érintő rendeletek, illetve határozatok meghozatala előtt – indokolt esetben – az érintettek közvetlen megkeresésével kertvárosi konzultációt lehet tartani.

## Interpelláció

**20. §** (1) A Képviselő-testület ülésén az Önkormányzat hatáskörébe tartozó ügyben a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, bizottsági elnökhöz, tanácsnokhoz interpelláció intézhető.

(2) Az interpellációt legkésőbb az ülést megelőző 6 nappal írásban kell benyújtani a polgármesternél és lehetőséget kell adni a képviselő-testületi ülésen a szóban történő előadásra is, melynek időtartama nem haladhatja meg az 5 percet. Az interpellációnak tartalmaznia kell az interpelláció tárgyát, rövid leírását.

(3) A szabályszerűen előterjesztett interpelláció a napirend része.

(4) Interpellálni csak képviselőnek van joga.

(5) Az interpellációra az interpellált az ülésen szóban vagy 15 napon belül írásban köteles válaszolni. Az írásbeli választ valamennyi képviselő részére kézbesíteni kell.

(6) Ha az interpellációra adott választ az interpelláló képviselő nem fogadja el, akkor a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz a válasz elfogadásáról.

(7) Ha a választ a Képviselő-testület nem fogadja el, további vizsgálat és javaslatétel céljából a kérdést bizottság elé utalja. Az illetékes bizottság kijelöléséről a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt. A bizottság állásfoglalását a következő rendes ülésen terjeszti elő.

(8) Visszavontnak kell tekinteni azt az interpellációt, melynek megtárgyalásánál az interpelláló képviselő nincs jelen és a megtárgyalás elnapolását nem kérte.

## Kérdés

**21. §** (1) A képviselő a képviselő-testületi ülésen a polgármestertől, az alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottságok elnökeitől önkormányzati ügyekben, szóban vagy írásban felvilágosítást

<sup>26</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2020. (IX. 18.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2020. X. 1-től.

kérhet. Erre a kérdezett az ülésen szóban, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ köteles adni.

(2) A képviselő valamennyi kérdését az ülésen kizárólag egy felszólalás alkalmával 3 percben szóban, vagy írásban teheti fel. A kérdésben feltett témában vita nem indítható, ahhoz más képviselő személyes megtámadtatás esetén sem szólhat hozzá.

(3) A képviselő napirenden nem szereplő ügyben kérdést csak a „Képviselői kérdések, közérdekű bejelentések” napirendi pont keretében tehet fel.

(4) A kérdezett kizárólag a „Képviselői kérdések, közérdekű bejelentések” napirendi pont keretében feltett kérdésre köteles az ülést követően írásban választ adni, amennyiben azt az ülésen szóban nem válaszolta meg.

## A Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

**22. §<sup>27</sup>** (1) A Képviselő-testület nyilvános és zárt üléséről külön jegyzőkönyvet és hangfelvételt kell készíteni. A képviselő-testületi üléséről szó szerinti jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyv vezetéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyv az Mötv. 52. § (1) bekezdésében előírtakon túl tartalmazza:

- a) az ülésen tanácskozási joggal részt vevők nevét,
- b) az ülés megnyitásának időpontját,
- c) napirendi pontonként az előadó és a felszólaló nevét, továbbá az elhangzottakat szó szerint,
- d) név szerinti szavazás esetén a képviselő nevét és leadott szavazatát,
- e) a levezető elnök esetleges intézkedéseit,
- f) az ülésen történt fontosabb eseményeket,
- g) az ülés bezárásának idejét és
- h) a határozatképtelenség miatt félbeszakadt ülés időpontját és a jelen lévő képviselők névsorát.

(2) A jegyzőkönyvet a polgármester és a jegyző írja alá.

(3) Bármely képviselő kérheti írásban benyújtott hozzászólása jegyzőkönyvhöz történő csatolását.

(4) Az ülésről rögzített hangfelvétel jegyzőkönyvnek minősül, azt az általános szabályok szerint kell tárolni és megőrizni. A jegyzőkönyv, valamint az ülésről készült hangfelvétel egy példányát a XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal irattárában kell elhelyezni.

(5) A jegyzőkönyv egy eredeti példányát a Fővárosi Levéltárban kell elhelyezni (a továbbiakban: levéltári példány). A levéltári példány mellékletei:

- a) a meghívó,
- b) az írásos előterjesztések,
- c) a jelenléti ív,
- d) kézzel történő titkos szavazás esetén a jegyzőkönyv egy példánya,
- e) az írásban benyújtott hozzászólás, határozati javaslat, valamint kérés alapján rögzített vélemény,
- f) a jegyző törvényességi észrevétele,
- g) a név szerinti szavazásról készült névsor,
- h) a kérdésre utólag adott válasz és
- i) az egyidejű nyílt szavazás számítógépes adatainak a határozatokhoz rendelt listája.

(6) A jegyzőkönyvet írásba kell foglalni és azt – képviselő-testületi ülést követő naptól számított 15 napon belül – mellékleteivel együtt meg kell küldeni a törvényességi felügyeletre hatáskörrel rendelkező szervnek.

(7) A jegyzőkönyv – a zárt ülés jegyzőkönyvének kivételével – nyilvános, és azt bárki az Önkormányzat hivatalos honlapján, illetve a Hivatal ügyfélszolgálatra nyitva álló helyiségében megtekintheti, arról térítés ellenében másolat készíthet.

<sup>27</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 7. § (1). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

## ***IV. Fejezet***

### ***A KÉPVISELŐ, A KÉPVISELŐ-CSOPORT<sup>28</sup>***

#### **A képviselő jogai és kötelezettségei**

**23. § (1)<sup>29</sup>** A Képviselő-testület névsorát e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő a kerület egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit.

(3) A képviselők jogai és kötelességei azonosak, azokat az Mötv. 32–34. §-a tartalmazza. Ezen felül a képviselő:

a) igényelheti a munkájához szükséges technikai feltételeket, melyeket a Hivatal köteles biztosítani – beleértve a biztonságos internet-hozzáférést és az önkormányzati tulajdonú számítógépet;

b) feladatainak jobb ellátása érdekében az önkormányzati ügyek egészére kiterjedő irat-betekintési jog illeti meg;

c) a képviselői tevékenységéért külön jogszabályban meghatározott módon tiszteletdíj és természetbeni juttatás illeti meg. A képviselőnek a Képviselő-testület képviseletében vagy megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A kifizetést a polgármester engedélyezi;

d) köteles részt venni a képviselő-testület és azon bizottság ülésén, melynek tagja. Akadályoztatása esetén távolmaradását a polgármesternél, illetve a bizottság elnökénél az ülés megkezdése előtt be kell jelentenie;

e) köteles a tudomására jutott szolgálati és hivatali titkot megőrizni;

f) köteles vagyonnyilatkozatot tenni, aminek elmulasztása esetén – pótlásáig – képviselői jogait nem gyakorolhatja.

(4) A képviselők vagyonnyilatkozatával kapcsolatos eljárás szabályait e rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(5) Az összeférhetlenségi ügyeket az Ügyrendi Bizottság vizsgálja ki. Az eljárás során kötelező a szükséges bizonyítékok beszerzése, illetve az eljárás alá vont képviselő meghallgatása, aki jogi képviselőt is igénybe vehet. Az érintett meghallgatása csak akkor mellőzhető, ha arról értesítették, de igazolatlanul nem jelent meg, avagy az értesítés átvételét meghiúsította. A bizottság a kivizsgálás eredményét javaslat tételével együtt terjeszti elő a Képviselő-testületnek döntésre.

#### **Képviselő-csoport (frakció)**

**24. § (1)** A Képviselő-testületben a képviselők legalább két taggal képviselő-csoportot (frakciót) hozhatnak létre. Egy képviselő csak egy frakciónak lehet tagja. A frakciót az e rendeletben biztosított jogok addig illetik meg, amíg tagjainak száma eléri a két főt.

(2) A frakció megalakulását a megalakulástól számított 15 napon belül írásban kell bejelenteni a polgármesternél. A bejelentés tartalmazza:

a) a frakció elnevezését;

b) a megválasztott frakcióvezető, esetleges vezető-helyettes nevét;

c) a frakció névsorát.

(3) A frakció megszűnését, a kizárt, illetve belépett képviselő nevét a frakcióvezető, a kilépést a képviselő jelenti be a polgármesternél.

<sup>28</sup> A címet módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelete 4. § (2).

<sup>29</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § b).

(4) A frakciók működési feltételeinek pénzügyi forrásáról a költségvetésben kell gondoskodni. A hivatal köteles a munkához szükséges külön irodahelyiséget, technikai feltételeket, ügyviteli közreműködést és tájékoztatást minden frakciónak biztosítani, illetve megadni.

## A nemzetiségi önkormányzatok

**25. § (1)**<sup>30</sup> A nemzetiségi önkormányzatok elnökei a Képviselő-testület ülésein – a zárt ülés kivételével – tanácskozási joggal vehetnek részt. Az elnökök névsorát e rendelet 8. számú melléklete tartalmazza.

(2) A nemzetiségi önkormányzatok elnökeinek a zárt ülésen való részvételére a nemzetiségek jogairól szóló, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvények rendelkezéseit kell alkalmazni. Ezek szerint a nemzetiségi önkormányzat elnöke a zárt ülésen akkor vehet részt, ha az ülés tárgya közvetlenül érinti az adott nemzetiséget; személyes adatok kezelésekor pedig akkor, ha ahhoz az érintett előzetesen – különleges személyes adatok esetén írásban – hozzájárult. Kétség esetén a hozzájárulás hiányát kell vélelmezni.

(3) A helyi nemzetiségi önkormányzatok a nemzetiségek jogairól szóló törvény, illetve saját szervezeti és működési szabályzatuk alapján működnek.

(4) Működésüket a Hivatal köteles segíteni. A segítség formái:

- a) költségvetésük, zárszámadásuk összeállításához és bonyolításához szakapparátus biztosítása,
- b) üléseik technikai és ügyviteli előkészítése, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos feladatok ellátása,
- c) tevékenységük összehangolása a kerületi Képviselő-testület és szervei munkájával,
- d) a nemzetiségi önkormányzati képviselők ügyviteli munkájának ellátása.

(5) A helyi nemzetiségi önkormányzatok üléseiről a Hivatal 15 napon belül elkészíti a jegyzőkönyvet és azt továbbítja a törvényességi felügyeletre hatáskörrel rendelkező szervnek.

(6) A jegyzőkönyvek archiválásáról a jegyző gondoskodik. Elkészíti és folyamatosan karbantartja a nemzetiségi önkormányzatok határozatainak tárárt, melyet megküld valamennyi nemzetiségi képviselőnek, illetve a nemzetiségi önkormányzat elnöke által megjelölt szervezeteknek és személyeknek.

(7) Saját szervezeti és működési szabályzatukat a jegyző közzéteszi és hatályosulásukat segíti.

## V. Fejezet

### ***A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI, A TANÁCSNOK(OK)***

#### A bizottságok és jogállásuk

**26. § (1)** A Képviselő-testület állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.

(2) Önkormányzati feladatok ellátására, a képviselő-testületi döntések előkészítésére, a hivatal ilyen irányú tevékenységének, valamint a képviselő-testületi döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a Képviselő-testület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- a)<sup>31</sup> a 7 főből álló Gazdasági és Pénzügyi Bizottságot;
- b)<sup>32</sup> a 3 képviselőből álló Ügyrendi Bizottságot;
- c)<sup>33</sup> a 9 főből álló Egészségügyi és Szociális Bizottságot;

<sup>30</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § c).

<sup>31</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 1. § (1). Hatályos: 2024. X. 18-tól.

<sup>32</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 3. § a).

d)<sup>34</sup> a 9 főből álló Köznevelési, Kulturális, Sport, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottságot;

e)<sup>35</sup> a 9 főből álló Kerületfejlesztési- és Üzemeltetési Bizottságot;

f)<sup>36</sup> az 5 főből álló Közbiztonsági és Közlekedési Bizottságot;

g)<sup>37</sup> a 9 főből álló Környezet- és Klímavédelmi Bizottságot;

h)<sup>38</sup> a 4 képviselőből álló Közbeszerzési Bizottságot.

(3)<sup>39</sup> Az állandó bizottságok részletes feladatainak jegyzékét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. Az állandó bizottságok tagjainak névsorát e rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

(4) A bizottságot az elnök képviseli. Távollétében az általa megbízott, ennek hiányában a bizottság által választott képviselő tag helyettesíti.

(5)<sup>40</sup> Az egyes állandó bizottságokra átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

(6) Az állandó bizottságok elnöke és – az elnökkel együtt értve – tagjainak többsége önkormányzati képviselő. Egy képviselő legfeljebb három bizottságba választható.

(7) Az állandó bizottságok belső működésük szabályait jelen rendelet keretei között maguk határozzák meg. Amennyiben szabályzatukban jelen rendeletről el kívánnak térni, azt kötelesek a Képviselő-testület ülése elé terjeszteni jóváhagyásra.

(8) A képviselő-testületi munka segítésére, egy-egy feladat ellátására a Képviselő-testület tagjai sorából ideiglenes bizottságot hozhat létre. Ideiglenes bizottság létrehozása esetén a határozatban meg kell jelölni a feladatot és rögzíteni kell megoldásának határidejét. A feladat elvégzéséről szóló beszámoló elfogadásakor az ideiglenes bizottság megszűnik.

(9) A bizottság elnöke és tagja, a tanácsnok megbízatása alól minősített többséggel felmenthető.

## A bizottságok közös szabályai

**27. §<sup>41</sup>** (1) A bizottsági ülés határozatképességére, a határozathozatal módjára, az ülésről készült jegyzőkönyvre és a zárt ülés tartására megfelelően alkalmazni kell a képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályokat azzal az eltéréssel, hogy a bizottsági ülésről nem készül szószerinti jegyzőkönyv.

(2) A bizottsági ülések időpontját a bizottság munkaterve tartalmazza, ennek hiányában az ülések időpontja a képviselő-testületi ülések időpontjához igazodik, a bizottság ezen ülései rendes ülésnek minősülnek, míg az ettől eltérő időpontra összehívott bizottsági ülés rendkívüli ülésnek tekintendő.

(3) A bizottság rendkívüli ülését össze kell hívni a bizottság tagjai egynegyedének írásbeli kérésére, illetve a polgármester indítványára.

<sup>33</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 3. § b), Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendelete 1. §.

<sup>34</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>35</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 1. § (2). Hatályos: 2024. X. 18-től.

<sup>36</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től. Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 3. § d).

<sup>37</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 1. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>38</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelete 1. § (2). Hatályos: 2020. II. 15-től.

<sup>39</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2020. (VI. 16.) önkormányzati rendelete 1. §. Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § d).

<sup>40</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2020. (VI. 16.) önkormányzati rendelete 2. §. Hatályos: 2020. VI. 17-től.

<sup>41</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelete 2. §. Hatályos: 2017. X. 1-től.

(4) Amennyiben nem a (3) bekezdésben meghatározott személyek indítványozzák a bizottság rendkívüli ülésének összehívását, az ülés összehívásának szükségességéről a bizottság elnöke dönt.

(5) A bizottsági ülést a bizottság elnöke, távollétében az általa megbízott képviselő bizottsági tag hívja össze.

(6) A bizottsági ülés napirendjére az elnök tesz javaslatot; ilyen joga a polgármesternek is van. A bizottság köteles napirendjére felvenni azt az előterjesztést, melyet előterjesztésre jogosult tett, és témája szerint a megkeresett bizottság hatáskörébe tartozik.

(7) A bizottság ülését az elnök, távollétében az általa megbízott képviselő bizottsági tag vezeti. Megbízás hiányában a bizottság dönt az elnök eseti helyettesítéséről.

(8) A bizottságok hatásköri összeütközése esetén az érintett bizottságok elnökeinek kell egyeztetniük, ha ez sikertelen, a Képviselő-testület dönt a hatáskör gyakorlójáról.

(9) A bizottsági üléseken a nem bizottsági tag képviselők tanácskozási joggal részt vehetnek.

(10) A (9) bekezdés szerinti részvétel lehetővé tétele érdekében a bizottsági ülések időpontját a Hivatalban nyilván kell tartani, melynek érdekében a bizottság elnöke köteles az ülés időpontját előzetesen bejelenteni. A bizottsági elnökök kötelesek egyeztetni az ülések időpontjáról, hogy a több bizottságban tagként dolgozó képviselők valamennyi bizottsági ülésen részt vehessenek. Megegyezés hiányában a polgármester dönt az ülések idejéről.

(11) A polgármester a bizottság döntésének végrehajtását felfüggesztheti, ha az ellentétes a Képviselő-testület határozatával, vagy sérti az Önkormányzat érdekeit. A felfüggesztéskor a polgármester előterjesztésében a Képviselő-testület soron következő ülésén határoz.

(12) A Képviselő-testületet a bizottságok kötelesek évente egy alkalommal, illetve eseti képviselő-testületi döntés szerint tájékoztatni az átruházott hatáskörben hozott döntéseikről.

(13) <sup>42</sup> A bizottsági ülésre szóló meghívót a tárgypontok megjelölésével, valamint az előterjesztéseket rendes ülés esetén legkésőbb 4 nappal az ülést megelőzően, rendkívüli ülés esetén legkésőbb 2 nappal az ülés időpontját megelőzően kell a bizottság tagjai részére eljuttatni.

#### **28. § Az állandó bizottság:**

a) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése érdekében megvitatja és állást foglal az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben;

b) dönt a Képviselő-testület által átruházott önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyben; önkormányzati hatósági ügyben hozott döntése ellen az érintett a Képviselő-testülethez fellebbezhet;

c) feladatkörében ellenőrzi a Hivatalnak a Képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, illetőleg a végrehajtására irányuló munkáját;

d) kezdeményezi a polgármester intézkedését, ha a Hivatal tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljától történő eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.

**29. §** A Képviselő-testület a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságra ruházza át azt a döntési jogot, hogy a véleményezésre megküldött településrendezési eszközök véleményezési eljárásában részt kíván-e venni.

## **A Tanácsnok**

**30. §<sup>43</sup> (1)<sup>44</sup>** A Képviselő-testület egyes önkormányzati feladatkörök felügyeletére tanácsnokokat választhat. A megválasztott tanácsnokok nevét e rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

(2) A tanácsnok feladata:

<sup>42</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 8. §.

<sup>43</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 2. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>44</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § e).



- a) figyelemmel kíséri a feladatkörét érintő testületi döntések végrehajtását, tapasztalatairól tájékoztatja a Képviselő-testületet,
- b) az előterjesztő felkérésére véleményezi a feladatköréhez kapcsolódó előterjesztéseket,
- c) közreműködik feladatkörében a bizottsági munkában, javaslatot tesz annak munkatervére,
- d) kapcsolatot tart a hivatal feladatköréhez tartozó egységeivel, begyűjti a döntésekhez szükséges információt,
- e) javaslatot tesz feladatkörében a költségvetés pénzügyi kereteire, annak módosítására.

## ***VI. Fejezet***

### ***A TISZTSÉGVISELŐK ÉS A HIVATAL***

#### **A polgármester és feladatai**

**31. § (1)** A Képviselő-testület gyakorolja a polgármester tekintetében a munkáltatói jogokat.

(2) A polgármester szabadságának idejét önállóan határozza meg, helyettesítéséről gondoskodni köteles.

(3)<sup>45</sup> A Képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre ruházza. Az átruházott hatáskörök jegyzékét e rendelet 5/b. számú függelék tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület a polgármesterre átruházott hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat, e hatásköröket visszavonhatja.

(5) A polgármester beszámol a Képviselő-testületnek a Fővárosi Közgyűléshez benyújtott, a kerületet érintő előterjesztésekről és döntésekről.

**32. § (1)** A polgármesternek a Képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját;
- b) összehívja és vezeti a Képviselő-testület üléseit;
- c) képviseli az Önkormányzatot (a XVI. Kerületi Újság kiadói jogkörének kivételével);
- d) az önkormányzati rendeleteket, valamint a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyzővel együtt aláírja;
- e) a Mötv. 68. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az ülést követően kezdeményezheti a képviselő-testületi döntés újabb megtárgyalását, ha a döntést az Önkormányzat érdekeit sértőnek tartja.

(2) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő jogkörei:

- a) kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását;
- b) felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a Képviselő-testület határozatával, avagy sérti az önkormányzat érdekeit.

(3) A polgármester egyes, egyéb jogkörei:

- a) a jegyző javaslatainak figyelembe vételével meghatározza a Hivatal feladatait az önkormányzat munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;
- b) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági jogkörökben, egyes ilyen hatásköreinek a gyakorlását jogszabály felhatalmazása esetén átruházhatja;
- c) a jegyző javaslatára az SZMSZ mellékleteként elfogadandó előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek a Hivatal belső szervezeti tagozódásának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására;
- d) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- e) gyakorolja a munkáltatói jogokat a jegyző, valamint az egyéb munkáltatói jogokat az

<sup>45</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 3. § e).

alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében;

f) meghatározza a Hivatal köztisztviselőinek azon körét, akik kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, vezetői megbízásának visszavonásához, jutalmazásához saját egyetértése szükséges.

(4) A polgármester köteles az új polgármester-választás kitűzésének napját követő 30 napon belül a Képviselő-testület elé terjeszteni a polgármesteri tisztség átadásával kapcsolatos jegyzéket és általános tájékoztatót, különös tekintettel az Önkormányzat költségvetésére.

## Az alpolgármester

**33. § (1)** A Képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy vagy több főállású alpolgármestert választ. Az alpolgármester megbízatása megszűnik a Mötv. 76. §-ában meghatározott esetekben.

(2)<sup>46</sup> A Képviselő-testület legfeljebb három alpolgármestert választ. Az alpolgármester(ek) nevét e rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát. Több alpolgármester esetén a helyettesítés sorrendjét a polgármester határozza meg.

## A jegyző

**34. § (1)** A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ennek keretében:

- a) előkészíti a képviselő-testület, valamint a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;
- b) ellátja a képviselő-testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat;
- c) tanácskozási joggal részt vesz a képviselő-testület, részt vehet a bizottságok ülésein;
- d) ha a képviselő-testület ülésén előterjesztett határozati javaslatot, illetve annak vita utáni módosított változatát, jogszabálysértőnek tartja, köteles erre a képviselő-testület figyelmét felhívni;
- e) amennyiben a Képviselő-testület törvényességi észrevétele ellenére megszavazza a javaslatot, a törvényesség helyreállítása érdekében a törvényességi felügyeletre hatáskörrel rendelkező szervhez fordulhat;
- f) köteles jelezni a polgármesternek, a bizottságoknak, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel;
- g) gondoskodik a Képviselő-testület ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről;
- h) a rendeletet a polgármesterrel együtt aláírja, és gondoskodik annak kihirdetéséről.

(2) A jegyző:

- a) vezeti a Képviselő-testület Hivatalát;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal köztisztviselői tekintetében, a 32. § (3) bekezdés f) pontja szerinti egyetértési jog figyelembevételével;
- c) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;
- d) ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben előírt államigazgatási feladatot, hatósági jogkört;
- e) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- f) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét;
- g) rendszeresen ügyfélfogadást tart;
- h) gondoskodik a belső ellenőrzési tevékenység megszervezéséről és működtetéséről;
- i) továbbá ellátja a Mötv. 81. §-ában meghatározott feladatokat.

## Az aljegyző

<sup>46</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 3. § f).

**35. § (1)** A Polgármester – a Jegyző javaslatára – aljegyzőt nevez ki. Az aljegyző a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint ellátja a jegyző helyettesítését, valamint a jegyző által meghatározott feladatokat.

(2)<sup>47</sup> A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatokat a Jegyzői Irodavezető látja el.

### A Képviselő-testület Hivatala

**36. § (1)** A Képviselő-testület egységes hivatalt hoz létre az Önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

(2) A Képviselő-testület a jegyző javaslatára benyújtott polgármesteri előterjesztés alapján meghatározza a Hivatal belső szervezeti tagozódását, munkarendjét, valamint az ügyfélfogadás rendjét, melyet e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(3) A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület határozattal fogadja el.

## VII. Fejezet

### A VÁLASZTÓPOLGÁROK ÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT

#### A közmeghallgatás

**37. § (1)** A Képviselő-testület évente legalább egyszer, – lehetőség szerint az éves költségvetés elfogadása után – az Önkormányzat lapjában előre meghirdetett közmeghallgatást tart, melyen az állampolgárok és a kerületi szervezetek közérdekű kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

(2) A közmeghallgatás olyan nyilvános testületi ülésnek minősül, melynek célja, hogy az Önkormányzat beszámoljon az elmúlt időszakról, illetve hogy a választópolgárok, az érdekképviselői szervek, továbbá a helyi ügyekben érdekelt egyéb szervek kérdéseket és javaslatokat intézhessenek a Képviselő-testülethez.

(3) Ha a közmeghallgatáson a képviselők nem jelennek meg határozatképes számban, a közmeghallgatás nem tartható meg, átalakul kertvárosi fórummá. A kertvárosi fórum keretében a megjelentek feltehetik kérdéseiket, elmondhatják javaslataikat a megjelent képviselőknek.

(4) A határozatképtelenség miatt megismételt közmeghallgatást egy hónapon belüli időpontban meg kell tartani. A megismételt közmeghallgatás időpontját az Önkormányzat lapjában meg kell hirdetni.

#### A lakossági fórum

**38. § (1)** A polgármester előre meghatározott közérdekű kérdésben, illetve jelentősebb kerületi döntések előkészítésére az állampolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása céljából lakossági fórumot hívhat össze.

(2) A lakossági fórum egyaránt összehívható a kerület egészét vagy annak egy részét érintő tárgykörben.

#### A lakosság közvetlen tájékoztatása

**39. § (1)** A képviselők a lakosság számára fogadóórát tartanak, amelynek időpontját és

<sup>47</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2021. (IV. 26.) önkormányzati rendelete 4. § (1) a).

időtartamát maguk határozzák meg.

(2) A fogadóórak rendjét ki kell függeszteni a Hivatal hirdetőtábláján és félévenként egy alkalommal meg kell jelentetni az Önkormányzat lapjában, illetve közzé kell tenni a honlapon.

## Az Önkormányzat lapja

**40. § (1)<sup>48</sup>** Az Önkormányzat lapjának kiadója: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat. A kiadói jogokat a Képviselő-testület gyakorolja, a polgármester abban nem járhat el. A főszerkesztő köteles a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően ellátni feladatát. A főszerkesztőt a Képviselő-testület választja és bízta meg nyilvános pályázat útján. A pályázatot a Köznevelési, Kulturális, Sport, Gyermek- és Ifjúságvédelmi Bizottság véleményezi. A főszerkesztő esetében a kinevezés és felmentés munkáltatói jogát a Képviselő-testület, az ellenőrzési és beszámoltatási jogokat a Kulturális és Sport Bizottság gyakorolja.

(2) A XVI. Kerületi Újság tartalmáért a főszerkesztő egyszemélyben felelős.

(3) A XVI. Kerületi Újság közszolgálati jellegű, közérdekű információkat közöl a kerület lakossága számára. Kiadásának célja az Önkormányzat, a Hivatal munkájáról és a kerület életéről történő széleskörű tájékoztatás. Kötelező szerkesztési alapelve a tényszerű és pártatlan tájékoztatás.

(4) A lapban a 19. § (4) bekezdésének megfelelően közölni kell a helyi rendeleteket. Mindazon határozatokat is kötelező közreadni, melyek a kerület lakosságának jelentős körét érintik.

(5) A lapnak megfelelő, folyamatos és arányos terjedelmű tudósítást kell nyújtania a Képviselő-testület, a polgármester, az alpolgármesterek, a bizottságok, a Hivatal, az önkormányzati intézmények és a nemzetiségi önkormányzatok munkájáról. A nem önkormányzati, de közszolgálati jellegű anyagok közzétételével szemben előnyt élveznek a közvetlenül az Önkormányzat működéséről szóló hírek.

(6)<sup>49</sup> A lap más újságba, kiadványba helyezve nem terjeszthető; szintén nem szabad más újságot, kiadványt a lapba helyezve terjeszteni, kivéve, ha azt a Köznevelési, Kulturális, Sport, Gyermek- és Ifjúságvédelmi Bizottság közérdekű célból engedélyezi.

(7) A lap példányszáma a kerületi postacímek számához igazodik, terjesztésének módja a postaládákba történő eljuttatás. A lap ingyenes. A főszerkesztő jogosult a lap költségeit reklámok közléséből származó bevételekkel csökkenteni, de a reklámok közlése nem csökkentheti az önkormányzati közszolgálati információk terjedelmét.

## Az Önkormányzat honlapja

**41. § (1)** Az Önkormányzat honlapját azért működteti, hogy ezen az úton is a lehető legszélesebb körű tájékoztatást nyújtsa a lakosságnak szervezetéről, működéséről, illetve elektronikus úton is kapcsolattartási lehetőséget biztosítson az érdeklődőknek, továbbá lehetővé tegye a nyílt ülések közvetítését.

(2) A honlap naprakész karbantartásáról, a szükséges méretű webtárhelyről, továbbá a tényszerű, pártatlan tájékoztatásról a polgármester köteles gondoskodni.

(3) A honlapon közzé kell tenni:

- a) az Önkormányzat teljes szervezeti-személyi felépítését,
- b) az összes hatályos önkormányzati rendeletet,
- c) az önkormányzati határozatokat,
- d) a nyilvános képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit,
- e) az Önkormányzat, illetve intézményei ügyfélfogadási rendjét, a képviselők és tisztségviselők fogadóóráit,

<sup>48</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 3. § (1).

<sup>49</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 3. § (2).

f) azon képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatokat, melyek ilyen közzétételét a nyilatkozatot tevő képviselő vagy hozzátartozó kérte,

g) a kerület díszpolgárainak, továbbá a Budapest Főváros XVI. Kerületéért kitüntetéssel rendelkezők nevét, a kitüntetés idejét.

(4) A honlapon közzé lehet tenni:

a) az önkormányzati intézmények által küldött anyagokat,

b) kerületi kulturális- és sport-programokat,

c) a kerületi civil szervezetek anyagait,

d) egyéb, kerületi vonatkozású anyagokat, figyelemmel a tényszerű, pártatlan tájékoztatás előírására.

(5) A honlapon törekedni kell az interaktív, a lakossági ügyintézkést megkönnyítő, a lakossági részvételt fokozó tartalmak elhelyezésére és fejlesztésére. A lakosság bevonása érdekében a Képviselő-testület nyílt ülése elé kerülő előterjesztések a döntéshozatal előtt is a honlapra helyezhetők, azokról közvélemény-kutatás is tartható.

### **Az önszerveződő közösségekkel való együttműködés**

**42. §** (1) A települési Önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek tevékenységét, együttműködik a civil szervezetekkel és egyházakkal.

(2) A Képviselő-testület és a bizottságok ülésein tevékenységi körében tanácskozási jog illeti meg az e rendelet 4. számú mellékletében szereplő, XVI. kerületi székhellyel rendelkező, Fővárosi Bíróságon bejegyzett egyesületek meghatalmazott képviselőit.

## ***VIII. Fejezet***

### ***KAPCSOLAT A GAZDASÁGI KAMARÁKKAL ÉS AZ ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEZETEKSEL***

**43. §** (1) A gazdálkodó szervezetekre, az általuk folytatott gazdasági tevékenységre vonatkozó jogszabály alkotására, program elfogadására, átfogó, vagy nagy gazdasági jelentőségű intézkedés meghozatalára irányuló előterjesztés (a továbbiakban: gazdasági előterjesztés) képviselő-testületi benyújtása előtt ki kell kérni a kerületben működő érdekelt gazdasági érdekképviselői szervezet, valamint az illetékes területi gazdasági kamara véleményét. Nem kell a véleményt kikérni, ha a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja alapján zárt ülésnek helye lehet.

(2) A gazdasági kamara a feladataival összefüggő gazdasági előterjesztésekről nyilváníthat véleményt. A véleménykérésről és annak az előterjesztésbe történő befoglalásáról az előterjesztő köteles gondoskodni. Az előterjesztés tervezetére tett észrevételekre érdemi választ kell adni.

(3) Ha a kerületi gazdasági érdekképviselő, illetve a területi gazdasági kamara kezdeményezi gazdasági előterjesztés elkészíttetését és benyújtását, a polgármester a kezdeményezést megvizsgálja és arra érdemi választ ad. A kezdeményezésről – annak elutasítása esetén is – tájékoztatni kell a Képviselő-testületet.

(4) A kerületben működő gazdasági érdekképviselői szervezet és a gazdasági kamarák közösen meghatalmazott képviselőjét a bizottságok ülésein tanácskozási jog illeti meg a tevékenységi körükbe tartozó napirend tárgyalása során.

## ***IX. Fejezet***

### ***AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ALAPJAI***

## A költségvetés

**44. §** A Képviselő-testület meghatározza gazdasági programját és évenként költségvetéséről, illetőleg a zárszámadásról rendeletet alkot. A költségvetési rendeletben a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatáskör-átruházásokat pontosan szabályozni kell oly módon, hogy a szabályozás tartalmazza az átruházott hatáskörben meghozott döntésekről történő beszámolás szabályait is.

## Az Önkormányzat vagyona

**45. §** (1) Az önkormányzat törzsvagyónának körét és a tulajdonnal való rendelkezési jog gyakorlását külön rendelet szabályozza.

(2) Az Önkormányzat saját felelősségére vállalkozási tevékenységet folytathat. Az Önkormányzat vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

(3) Az Önkormányzat kizárólag olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét. Jelen rendelkezés nem minősül úgy, hogy egyszemélyes önkormányzati cég ne volna alapítható.

## X. Fejezet

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**46. §** (1) E rendelet 2017. június 1. napján lép hatályba. E rendelet hiteles példánya a mellékletekkel és függelékekkel együtt a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalában ügyfélfogadási idő alatt, továbbá az Önkormányzat hivatalos internetes honlapján tekinthető meg.

(2)<sup>50</sup>

(3) E rendelet függelégeinek naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik.

(4)<sup>51</sup> Az e rendeletben nem szabályozott kötelezettség megszegése tekintetében az önkormányzati képviselők, bizottsági tagok, bizottsági elnökök, tanácsnokok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásáról szóló 19/2014. (XI. 3.) önkormányzati rendelet szabályai az irányadók.

Ancsin László  
jegyző

Kovács Péter  
polgármester

1. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

## A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS HATÁSKÖREI

Minden bizottság joga és feladata:

1. Véleményezi, illetve javasolja a bizottság szakterületét érintő költségvetési tételeket;
2. Javaslatot tesz szakterülete szerint kitüntetésekre, címek adományozására;
3. Véleményezi a bizottság feladatkörét érintő, a részletes hatáskörök között nem nevesített előterjesztéseket;
4. Ellenőrzi a bizottság feladatkörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtását.

<sup>50</sup> Hatályon kívül helyezve: 2010. évi CXXX. törvény 12. § alapján. Hatálytalan: 2017. VI. 2-től.

<sup>51</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 9. §. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

## AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE

### A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1. Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését).

2. Írásban véleményezi az éves költségvetési rendelettervezetet. Véleményezi a költségvetési rendelet végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezeteit, amelyekről jelentést tesz a képviselő-testületnek.

3. Önkormányzati biztos kirendelését indítványozhatja.

4. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, – csökkenés) alakulását, értékeli az előidéző okokat.

5. A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét.

6. Javaslatot tesz az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére.

7. Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát.

8. Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont.

9. Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket.

10. Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket.

11. Ellenőrizheti az önkormányzat vagyonkataszteri nyilvántartását.

12. Javaslatot tesz a törzsvagyon – ezen belül a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyonelemekre – és az üzleti vagyon meghatározására.

13. Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására.

14. Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon és vagyontárgyak értékesítésére.

15. Közreműködik a Képviselő-testület által elfogadott lakáskonceptió végrehajtásában.

16. Vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

17.<sup>52</sup>

### B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

1. A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek- az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására, az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére, továbbá a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe nem tartozó előterjesztés munkaértekezlet keretében történő tárgyalására;

2. Közreműködik a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó személyi döntések előkészítésében;

3. Elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzat tervezetét, valamint a módosítására vonatkozó tervezetet;

4. Ellátja képviselő-testületi ülésen a szavazólapos titkos szavazás lebonyolításával, az eredmény

<sup>52</sup> Hatályon kívül helyezte: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2017. (IX. 26.) önkormányzati rendelete 4. § (3). Hatálytalan: 2017. X. 1-től.

megállapításával kapcsolatos teendőket;

5. Javaslatot tesz az alpolgármester illetményemelésére, valamint a polgármester és az alpolgármester jutalmazására;

6. Véleményezi a Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésével, létszám gazdálkodásával valamint feladat-átcsoportosításokkal kapcsolatos javaslatokat;

7. Ellátja a 19/2014. (XI. 3.) önkormányzati rendeletben a képviselői hiányzásokkal kapcsolatban meghatározott feladat- és hatásköröket;

8. Ellátja a polgármester, illetve a képviselők vagyonnyilatkozatának nyilvántartását, ellenőrzését és vizsgálatát;

9. Ellátja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálását és ennek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet. Az összeférhetetlenségi ügyekkel kapcsolatban ellátja a Mötv. 37. § (1) bekezdésében megjelölt feladatokat, azaz átveszi a képviselőtől az összeférhetetlenséget keletkeztető jogviszony megszüntetéséről szóló lemondó nyilatkozatot;

10. Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezeteit, továbbá a Képviselő-testület elé kerülő szerződéstervezeteket;

11. Javaslatot tesz a testületi döntések ellen benyújtott törvényességi észrevételekkel kapcsolatosan;

12. Közreműködik a dereguláció végrehajtásában.

13.<sup>53</sup> Javaslatot tesz a rendelet 9. § (5) bekezdésében meghatározott kötelezettségek megszegése esetén a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíjának, természetbeni juttatásának mérséklésére, megvonására.

## C) EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

1. Véleményezi az önkormányzat szociális koncepcióját;

2. Véleményezi a kerület szociális bérlakás koncepcióját;

3. Kiírja és elbírálja a lakásvásárlás, felújítás, helyi támogatás és a fiatal házaspárosok első lakáshoz jutáshoz történő támogatások elosztására vonatkozó pályázatokat;

4. Hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlan-nyilvántartásban az ügyfél kérelmére a bank jelzálogjoga, az önkormányzat jelzálogjogát megelőző ranghelyre kerüljön;

5. Kapcsolatot tart a kerület egészségügyi és szociális intézményeivel;

6. Javaslatot tesz egészségügyi és szociális intézmények fejlesztésére, új intézmény létrehozására, működő intézmény megszüntetésére vagy átalakítására;

7.<sup>54</sup> Véleményezi az egészségügyi alapellátás háziiorvosi, gyermekorvosi és fogorvosi körzeteinek módosítását, új körzetek létrehozását;

8.<sup>55</sup> Véleményezi az egészségügyi alapellátáshoz tartozó háziiorvosi, gyermekorvosi és fogorvosi praxis elidegenítését az önkormányzat ellátási kötelezettsége szempontjából;

9. Kapcsolatot tart a kerületben működő szociális, egészségügyi és karitatív jellegű társadalmi egyesületekkel, szervezetekkel;

10. Jóváhagyja a kerületben működő, alapellátásban dolgozó orvosokkal megkötött megbízási szerződések módosítását;

11. Dönt a kerületi költségvetési rendeletben az egészségügyi, szociális intézmények pályázati kerete vonatkozásában a pályázati önrész felhasználásáról;

12.<sup>56</sup> Elfogadja, illetve jóváhagyja – az alapító okiratok kivételével – a szociális,

<sup>53</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 10. § (1). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>54</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 10. § (2). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>55</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 10. § (3). Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

<sup>56</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2020. (IX. 18.) önkormányzati



gyermekvédelmi, egészségügyi feladatot ellátó intézmények szabályzatait;

13. Javaslatot tehet a lakossági kezdeményezésű – önerős – útépitések lakossági érdekeltségi hozzájárulás és a kerületi szennyvízcsatorna építések részletfizetés kedvezmény engedélyezésére;

14. Jóváhagyja a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét.

## **D)<sup>57</sup> KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS, SPORT, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG**

1. Véleményezi a feladat-ellátási, intézményhálózat-működtetési és köznevelés-fejlesztési témájú dokumentumokat, programokat;

2. Értékeli a nevelési intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai szakmai munka eredményességét;

3. Véleményezi az intézményvezetői pályázatokat, javaslatot tesz vezetői megbízásra;

4. Véleményezi a köznevelési intézmények munkatervét és beszámolóit;

5. Jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját;

6.<sup>58</sup> Egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, az SZMSZ és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását, a szabályzatokat a törvényesség biztosítása érdekében;

7. Megállapítja az óvodai körzethatárokat, és véleményezi az iskolai körzethatárokat;

8. Dönt az óvodába történő jelentkezés idejéről, módjáról. Óvodai felvételt elbíráló bizottságot szervez több óvoda esetén, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát;

9. Meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát; engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést;

10. Jóváhagyja az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározását. Egyetértési jogot gyakorol a rendkívüli szünet elrendelése tekintetében;

11. Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat;

12. Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel;

13.<sup>59</sup> Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház, valamint a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ éves munkatervét, egyéb szabályzatait és beszámolóit;

14. A „Budapest Főváros XVI. kerület Ifjú Tehetsége” címre beérkezett javaslatokat összegzi, véleményezi és terjeszti a Képviselő-testület elé döntésre;

15. Ellátja a „Budapest Főváros XVI. kerület Sporttehetsége támogatása” pályázatokkal kapcsolatos feladatokat;

16. Összegzi, véleményezi és döntésre a képviselő-testület elé terjeszti a „BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETÉÉRT” elismerő díj adományozására, valamint az elismerő címek és díjak visszavonására vonatkozó javaslatokat;

17. Ellátja a Közművelődés érdekeltségnövelő pályázattal kapcsolatos feladatokat;

18. 3 évente gondoskodik a Közművelődési Tanács összehívásáról, megalakításáról és az ezzel kapcsolatos feladatokat ellátja;

19. Engedélyezi a címer, a zászló, illetve a lobogó használatát, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljából történő előállítását több alkalomra szóló használat esetén, illetve dönt az engedély visszavonásáról;

---

rendelete 2. §. Hatályos: 2020. X. 1-től.

<sup>57</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 4. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>58</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2020. (IX. 18.) önkormányzati rendelete 3. § (1). Hatályos: 2020. X. 1-től.

<sup>59</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2020. (IX. 18.) önkormányzati rendelete 3. § (2). Hatályos: 2020. X. 1-től.

20. Ellátja két évente az emlékműállítással kapcsolatos feladatokat;
21. Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel;
22. Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját;
23. Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra;
24. Véleményezi a sporttal kapcsolatos feladatok ellátására kötendő együttműködési megállapodás-tervezeteket.
25. Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez;
26. Képviselő-testület elé terjeszti a közművelődési megállapodások tervezeteit;
27. Kapcsolatot tart és szervezi a kerületi önszerveződő és civil egyesületekkel az Önkormányzat hatékony együttműködését;
28. A civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keretösszeget pályázat útján elosztja és a felhasználásról évente beszámoltatja őket;
29. Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek, mint felelős kiadónak a főszerkesztő személyére. Figyelemmel kíséri a tájékoztatás objektivitását és véleményezi azt; szükség esetén beszámoltatja a főszerkesztőt, súlyosabb esetben javaslatot tesz a felelős kiadónak a főszerkesztővel szemben munkáltatói szankció alkalmazására. Véleményezi a főszerkesztő munkaköri leírását;
30. Véleményezi az Önkormányzat lapjának költségvetési javaslatát, és ellenőrzi annak végrehajtását;
31. Véleményezi az Önkormányzat által finanszírozott egyedi kiadványokat azok megjelenése előtt (kivéve: képviselői, illetve frakcióbeszámolók, műsorfüzetek);
32. Véleményezi a közterület elnevezésre vonatkozó javaslatokat.

## **E)<sup>60</sup> KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG**

1. Véleményezi a településfejlesztéssel és az épített környezettel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket, átruházott hatáskörben döntést hoz;
2. Véleményezi a Képviselő-testületnek az 1997. évi LXXVIII. törvényben foglalt döntéseit; ezen belül különösen javaslatot tesz a kerületi városrendezési és építési szabályzatra; a kerület szabályozási tervére és a kerületi szabályozási tervek, közreműködik ezek elkészítésénél, véleményezi az elkészült terveket;
3. Javaslatot tesz a kerületi infrastrukturális fejlesztésekre;
4. Városfejlesztési szempontból véleményezi – a Gazdasági és Pénzügyi Bizottsággal együttműködve – az önkormányzati tulajdonú területek hasznosítását és ezen területeken történő telekalakításokat;
5. Véleményezi az övezetátsorolási kérelmeket és a kerülettel szomszédos önkormányzatok szabályozási terveit;
6. Véleményezi a bizottságot érintő előterjesztéseket műszaki, építészeti és épület-felújítás vonatkozásában;
7. Véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos helyi rendelet-tervezetet;
8. Intézkedést kezdeményez az OTÉK, helyi építési rendeletek és a szabályozási tervek megsértése esetén;
9. Részt vesz az önkormányzat által kiírt építészeti és városrendezési tervpályázatok elbírálásában;

## **F)<sup>61</sup> KÖZBIZTONSÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI BIZOTTSÁG**

1. Figyelemmel kíséri a kerületi közbiztonság alakulását;

<sup>60</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 4. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>61</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 4. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

2. Javaslatot tesz a rendőrséggel, a polgárőrségekkel és a tűzoltósággal kapcsolatos együttműködési formák kialakítására, azok támogatási kereteire;
3. Előzetes véleményt alkot a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8–10. §-aiban foglaltakkal kapcsolatban, illetve elkészíti a képviselő-testület döntésére irányuló előterjesztést;
4. Kezdeményezést tesz a főváros felé tömegközlekedési ügyekben;
5. Kapcsolatot tart a közlekedési vállalatokkal, gazdasági társaságokkal, egyesületekkel;
6. Együttműködik a Fővárosi Önkormányzat forgalomtechnikát üzemeltető szervezetével;
7. Véleményezi a kerületi közlekedési koncepciót, javaslatot tesz a forgalmi rend változtatására, illetve közlekedési lámpák elhelyezésére;
8. Forgalomtechnikai szempontból véleményezi az út- és kerékpárút fejlesztéseket;
9. Javaslatot tesz a tömegközlekedéssel kapcsolatos építmények elhelyezésére (út-, járdaszigetek, utasvárók stb.);
10. Kezdeményezi és véleményezi a lakó-pihenő övezetek, csökkentett sebességű zónák kialakítását.

## **G)<sup>62</sup> KÖRNYEZET- ÉS KLÍMAVÉDELMI BIZOTTSÁG**

1. Véleményezi a kerület környezetvédelmi helyzetének javítását célzó programot, részt vesz annak esedékes felülvizsgálatában és értékelésében;
2. Előkészíti a környezetvédelemmel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket;
3. Környezetvédelmi szempontból véleményezi a településfejlesztéssel kapcsolatos terveket, szabályozásokat és beruházási javaslatokat;
4. Értékeli a kerület környezetvédelmi helyzetét;
5. Részt vesz a környezetvédelmi, zöldfelületi pályázatokat elbíráló zsűriben;
6. Javaslatot tesz a kerület zöldfelületeinek védelmére, fejlesztésére;
7. Véleményezi az övezeti átsorolásokat;
8. Kapcsolatot tart fenn a kerületi oktatási intézményekkel, szakmailag támogatja a környezetvédelmi nevelési munkát, lakossági tudatformálást;
9. Intézkedést kezdeményez környezet-károsítás észlelése esetén.
10. Véleményezi a megújuló energia felhasználása körében beérkezett pályázatokat.

## **H)<sup>63</sup> KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG**

1. Lebonyolítja mindazon közbeszerzési eljárásokat – a döntést is beleértve – melyeknél az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának vonatkozó pontjai alapján a teljes eljárás a bizottság hatáskörébe tartozik;
2. A döntés előkészítéséig lebonyolítja és a döntést előkészítő előterjesztést elkészíti azon közbeszerzéseknél, melyeknél az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata a döntést a Képviselő-testület hatáskörében tartja.

2. melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>64</sup>

## ***A POLGÁRMESTERI HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA, MUNKARENDJE, VALAMINT AZ ÜGYFÉLFOGADÁS RENDJE***

<sup>62</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 4. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>63</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerület Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2020. (VI. 16.) önkormányzati rendelete 3. §. Hatályos: 2020. VI. 17-től.

<sup>64</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2022. (XI. 18.) önkormányzati rendelete 1. §, 1. melléklet. Hatályos: 2022. XI. 21-től.

*1. A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti togozódása:*

Polgármesteri Iroda  
Főépítész  
Főkertész  
Informatikai, Adatvédelmi és Biztonsági Iroda

Jegyzői Iroda  
Belső Ellenőrzés  
Humánpolitika

Igazgatási és Ügyfélszolgálati Iroda  
Beszerzési és Üzemeltetési Iroda  
Közterület-felügyeleti Iroda

Adóiroda

Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Iroda  
Intézményfejlesztési Iroda  
Környezet- és Klímavédelmi Iroda

Gazdálkodási Iroda  
Költségvetési és Pénzügyi Iroda  
Vagyongazdálkodási Iroda

Humán Iroda  
Szociális és Szociális Intézményi Iroda

*2.1 A Polgármesteri Hivatal munkarendje:*

Hétfőn: 8 – 18.00 óráig  
Kedden: 8 – 16.30 óráig  
Szerdán: 8 – 16.30 óráig  
Csütörtökön: 8 – 16.30 óráig  
Pénteken: 8 – 12.30 óráig

2.2. A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek, közszolgálati ügykezelőinek, valamint a Munka Törvénykönyve szerinti munkavállalóinak munkaidő beosztása a 2.1. pontban foglaltaktól eltérően is megállapítható.

*3. A Polgármesteri Hivatal egyes szervezeti egységeinek ügyfélfogadási rendje:*

<i>Szervezeti egység</i>	<i>Hétfő</i>	<i>Kedd</i>	<i>Szerda</i>	<i>Csütörtök</i>	<i>Péntek</i>
<i>Ügyfélszolgálat (Igazgatási Iroda)</i>	<i>8.00–18.00</i>	<i>8.00–16.00</i>	<i>8.00–16.30</i>	<i>8.00–16.00</i>	<i>NINCS</i>
<i>Polgármesteri Hivatal (többi)</i>	<i>8.00–17.30</i>	<i>NINCS</i>	<i>8.00–16.00</i>	<i>NINCS</i>	<i>NINCS</i>

3. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

***A Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat képviselőinek és nem képviselő***

## ***bizottsági tagjainak vagyonyilatkozat-tétellel kapcsolatos eljárás rendje***

1. Az eljárás rendje kiterjed a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat polgármestere, alpolgármesterei, az önkormányzati képviselők, továbbá a képviselő-testület állandó bizottságainak nem önkormányzati képviselő tagjai (külsős bizottsági tagok), (továbbiakban együtt: képviselők), valamint a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársuk és gyermekeik (továbbiakban együtt: hozzátartozó) vagyonyilatkozatára.

2. Az Ügyrendi Bizottság (a továbbiakban: bizottság) feladat- és hatásköre a vagyonyilatkozattal kapcsolatban:

- a) nyilvántartja, tárolja és ellenőrzi a képviselők és hozzátartozóik vagyonyilatkozatait;
- b) figyelmezteti a határidő lejártá előtt a vagyonyilatkozatot még be nem adott képviselőket a kötelezettség teljesítésére;
- c) lefolytatja a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárásokat, e során bekéri az eljárás lefolytatásához szükséges azonosító adatokat. Az azonosító adatokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül megsemmisíti;
- d) az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet;
- e) biztosítja a képviselői vagyonyilatkozat nyilvánosságát;
- f) a vagyonyilatkozatról kiadott hiteles másolatokról a név és az időpont rögzítésével nyilvántartást vezetett.

3.<sup>65</sup> A bizottság munkáját a Jegyzői Iroda segíti, ennek keretében gondoskodik:

- a) a bizottság által kiadott dokumentumok előkészítéséről;
- b) a bizottság üléseinek szervezéséről, munkájának elősegítéséről;
- c) a vagyonyilatkozatok zárt tárolásának lehetőségéről.

4. Vagyonyilatkozat elkészítése és leadása:

a) Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-től számított 30 napon belül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 2. melléklete szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekeinek vagyonyilatkozatát is.

b) A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, és a Mötv. 35. §-ában meghatározott juttatásokban nem részesülhet.

c) A vagyonyilatkozat-csomag személyesen vagy meghatalmazott útján vehető át. A csomag a kitöltési útmutatóból, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekből, a kitöltéshez szükséges nyomtatványokból és borítékokból áll.

d) A vagyonyilatkozatokat a jegyzőnek (a Jegyzői Titkárság köztisztviselőjének) kell leadni; aki átvételkor igazolást ad ki, továbbá gondoskodik a vagyonyilatkozat azonnali őrzéséről.

5. A vagyonyilatkozattal kapcsolatos részletes adatvédelmi és eljárási szabályok.

a) A bizottság a vonatkozó törvénynek megfelelően nyilvántartja és ellenőrzi az önkormányzati képviselők és hozzátartozóik vagyonyilatkozatait, illetve a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során keletkezett iratokat.

b) A vagyonyilatkozási eljárás során a bizottság üléseire a képviselő-testületi zárt ülésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy nem bizottsági tag képviselő nem lehet jelen.

c) A bizottság a leadási határidő letelte előtt és után hivatalból ellenőrzi, hogy minden képviselő leadta-e a vagyonyilatkozatokat. A leadás után ellenőrzi, hogy a hozzátartozói nyilatkozatok le vannak-e zárva (ha nem, vagy a képviselő saját nyilatkozatával azokat egybecsomagolta, akkor a kimutathatatlan kinyitást lehetetlenné tevő módon lezárja a hozzátartozói nyilatkozatokat), kivéve, ha a hozzátartozó úgy nyilatkozott, hogy a zárt kezelést nem kéri. Ellenőrzi a képviselői

<sup>65</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2021. (IV. 26.) önkormányzati rendelete 4. § (1) b).

vagyonynyilatkozatok teljesen kitöltött (az üresen hagyott helyeken kihúzott) és aláírt voltát; hiányosság esetén felkéri az illető képviselőt a kiegészítésre.

d) A vagyonynyilatkozat tartalmi teljes ellenőrzését célzó eljárást a bizottságnál bárki kezdeményezheti.

e) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vagy a képviselő, illetve hozzátartozója megvizsgálendő vagyonosodására vonatkozó tényállítás esetén van helye, ellenkező esetben a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

f) Ha a kezdeményező tizenöt napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy a kezdeményezés egyértelműen alaptalan, a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

g) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon nyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást, adatot tartalmaz, ennek hiányában az ismételt kezdeményezést a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

h) A képviselő vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során a bizottság felhívására köteles saját, illetve a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatában feltüntetett vagyoni, jövedelmi és érdekeltségi viszonyaira vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul (a beszerzésükhöz szükséges időn belül) írásban bejelenteni. Az adatokba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be. Az azonosító adatokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül a bizottság megsemmisíti.

i) Az eljárás eredményéről a bizottság tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet.

j) A hozzátartozói és a képviselői eredeti vagyonynyilatkozatok tárolása zárt lemezszekrényben történik.

k) A képviselői vagyonynyilatkozatok (és azok a hozzátartozói vagyonynyilatkozatok, melyeknél a hozzátartozó úgy nyilatkozott, hogy a zárt kezelést nem kéri) – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvánosak. A megtekintést kérő a Jegyzői Titkárság jegyző által kijelölt köztisztviselője jelenlétében gyakorolhatja ezen jogát; másolatot is kérhet, de ezt úgy kell kiadni, hogy a fénymásolat minden oldalát eredeti hivatali bélyegzővel kell ellátni, valamint a kiadott, így hitelesített másolatokról az igénylő neve és a kiadás időpontja feltüntetésével nyilvántartást kell vezetni.

l) A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata (ha ettől eltérően nem nyilatkozott) nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai, és kizárólag a képviselő vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során, ellenőrzés céljából tekinthetnek be.

m) A volt képviselőnek és hozzátartozójának a vagyonynyilatkozatát a képviselői megbízásának megszűnését követő három hónap elteltével a nyilvántartásból törölni kell és neki (vagy elhalálozása esetén örökösének) igazolás ellenében át kell adni, vagy ha nem veszi át, tértivevénnyel meg kell küldeni.

n) A képviselői vagyonynyilatkozatokat, melyek ilyen közzétételéhez a képviselő hozzájárult, az önkormányzati weblapon is közzé kell tenni; az innen letölthető másolat nem minősül hitelesnek (mindez a publikusan vállalt hozzátartozói vagyonynyilatkozatra is irányadó).

#### 4. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>66</sup>

### **A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉRE ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK JEGYZÉKE**

<sup>66</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (IV. 29.) önkormányzati rendelete 11. §, 1. melléklet. Hatályos: 2019. IV. 30-tól.

A képviselő-testületi ülés meghívója és a nyílt ülés előterjesztései mellett a zárt ülési napirendek előterjesztéseit is meg kell küldeni a:

1. Budapest Főváros Kormányhivatalának vezetőjének (igény esetén papír alapon is);

Az képviselő-testületi ülés meghívóját, és kérés esetén a nyílt ülési előterjesztéseket is meg kell küldeni a:

2. A XVI. kerületi Újság főszerkesztőjének;
3. Az Önkormányzat hivatalos könyvvizsgálójának;
4. A XVI. kerületben megválasztott országgyűlési képviselőjének;
5. A Budapesti Gazdasági Kamarák XVI. kerületi megbízottjainak;
6. A Nemzetiségi Önkormányzatok elnökeinek;
7. Budapest Főváros XVI. kerület Rendőrkapitányság vezetőjének;
8. BFKH XIV. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály vezetőjének;
9. Budapest Főváros XVI. kerületi Általános Ipartestületnek;
10. Észak-pesti Tankerületi Központ vezetőjének.

5/a. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

## **AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOKRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE**

### **EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG**

1. Dönt a visszatérítendő támogatásra való jogosultság megállapításáról, a kölcsön visszafizetésének módjáról, a támogatás megfizetésének esetleges elengedéséről.
2. Dönt az egyes lakások kizárólag szociális, illetve kizárólag költségelven való bérbeadásra történő kijelöléséről.
3. Dönt a szociális alapú bérbeadás esetén a bérlő kijelöléséről.
4. Dönt a költségelví bérbeadás esetén a bérlő kijelöléséről.
5. Dönt a Szobabérlők Házában levő lakások bérbeadásáról.
6. Dönt a tartási szerződéshez való hozzájárulásról.
7. Dönt a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén cserelakás felajánlásáról, illetve pénzbeli térítés megállapításáról.
8. Dönt a bérleti jogviszony önkormányzati érdekből történő felmondása esetén a cserelakás felajánlásáról, illetve a pénzbeli térítés megállapításáról.
9. Dönt kényszerbérlet felszámolása keretében.
10. Dönt rendkívüli élethelyzetbe jutott személyek elhelyezéséről.
11. Dönt törvényben, hatósági vagy bírósági határozatban előírt bérbeadási kötelezettség teljesítéséről vagy ennek pénzbeli megváltásáról.
12. Dönt visszamaradt társbérlő más lakásba történő elhelyezéséről.
13. Dönt szolgálati lakás bérbeadásáról.
14. Dönt a lakásbérleti jog cseréjéhez való hozzájárulásról.
15. Dönt önkormányzati tulajdonú lakás elidegenítése esetén az elővásárlásra jogosult kérelmére a vételárhátralék törlesztésének felfüggesztéséről.
16. Dönt a fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásáról, a támogatás összegéről.

17. Dönt az önkormányzati lakás bérelője, használója által a lakásbérlettel összefüggésben keletkeztetett bármilyen jogcímen fennálló tartozás illetve önkormányzatot illető követelés mérsékléséről, illetve törléséről a polgármester egyetértésével, ha a követelés egyedi értéke a költségvetési törvényben megállapított kis összegű követelés értékének kétszeresét meghaladja, de nem éri el annak ötszörösét.

18. Dönt a helyi támogatás iránti kérelmek elbírálásáról.

19. Dönt bölcsődei szolgáltatások otthoni gyermekgondozás keretében történő igénybevehetőségéről és terjedelméről kapacitáshiány esetén.

20. Dönt lakosságcélú lakossági adósságkezelés során hitelintézettől felvett lakáskölcsönre fennálló tartozás kiegyenlítéséről.

## GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1. Megállapítja, hogy az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények pénzügyi helyzete az önkormányzati biztos közreműködésével sem javítható.

2. Dönt azokban a lakossági érdekeltségi hozzájárulás – tartozásokra vonatkozó jogviszonyokban, amelyek a megszűnt XVI. Kerületi Csatornamű Társulat tevékenységéből keletkeztek.

3. Dönt az Önkormányzat tulajdonában álló lakás elidegenítésre történő kijelöléséről, és az elidegenítésről a lakáskonceptióban foglaltak keretében.

4. Dönt a lakás beköltözhető forgalmi értékéről, valamint a bérbeadó hozzájárulása alapján a bérelő által végzett, számlával igazolt és a bérbeadó által meg nem térített értéknövelő beruházások értékéről.

5. Meghatározza a vételárat a beköltözhető forgalmi érték alapján.

6. Dönt a Lakásalap új és használt bérlakás célú lakásvásárlás felhasználásáról.

7. Dönt a lakóépületek magánérés felújításának önkormányzati támogatásáról.

8. A polgármester egyetértésével dönt bármely vagyontárgy tulajdon – vagy használati jogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, amennyiben a vagyon értéke a 25 millió Ft-ot nem éri el.

9. A polgármester egyetértésével értékhatár nélkül dönt behajthatatlan követelések leírásáról.

10. Dönt a törzsvagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötéséről a polgármester egyetértésével, amennyiben annak időtartama az 5 évet nem haladja meg.

11. Dönt törzsvagyonnak minősülő vagyon megszerzéséről 15 millió Ft egyedi értékhatárig a polgármester egyetértésével, amennyiben a vagyonszerzéshez szükséges pénzügyi fedezet az önkormányzati költségvetésben rendelkezésre áll.

12.<sup>67</sup> A polgármester egyetértésével dönt az önkormányzati tulajdonú ingatlanok elidegenítéséről és hasznosításáról (különösen bérbe vagy használatba adásáról) 40 millió forint értékhatár, vagy 4 millió Ft/év bérleti/használati díj alatt.

13. A polgármester egyetértésével ingatlanokhoz kapcsolódó az önkormányzat tulajdonában álló vagyoni értékű jogok feletti rendelkezés 5 millió Ft értékhatár fölött.

14. Dönt a polgármester egyetértésével 3 millió Ft értékhatár alatti egyedi értékű ingó vagyon értékesítéséről.

15.<sup>68</sup> Dönt a polgármester egyetértésével üzleti vagyonnak minősülő vagyon megszerzéséről 25 millió Ft értékhatárig amennyiben a vagyonszerzéshez szükséges pénzügyi fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.

16. Előzetesen hozzájárul a polgármester egyetértése mellett az önkormányzati költségvetési szerv használatában lévő, átmenetileg feleslegessé vált vagy kihasználatlan ingó vagyontárgyainak

<sup>67</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelete 1. § (2). Hatályos: 2018. XII. 15-től.

<sup>68</sup> Módosította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelete 1. § (3).



az alapellátás sérelme nélküli 1 éven túli, de legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szóló bérbeadás útján történő hasznosításához.

17. Előzetesen hozzájárul a polgármester egyetértése mellett, hogy az önkormányzati költségvetési szerv az átmenetileg kihasználatlan ingatlant, ingatlanrészt ellenérték fejében 1–5 év határozott időre bérbe adja.

18. A polgármester egyetértésével dönt az önkormányzat költségvetési szerv és használó szervezet között kötendő önkormányzati vagyont érintő olyan megállapodás jóváhagyásáról, mely egyidejűleg tartalmazza a használó szervezetnek az önkormányzati költségvetési szerv címére történő székhely, valamint telephely bejegyzéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulását is.

19. A polgármester egyetértésével, dönt más személy, vagy szervezet tulajdonában álló vagyonon fennálló elővásárlási, vételi valamint visszavásárlási jogról történő lemondásról, vagy ezek érvényesítéséről amennyiben az érintett ingatlan vagy ingatlanrész értéke a 20 millió Ft-ot nem haladja meg, és a fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.

20.<sup>69</sup> Az önkormányzat 100%-os tulajdonában levő társaságok esetében a polgármester egyetértésével dönt a

- vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok premizálásának, jutalmazásának mértékéről, a társaságok javadalmazási szabályzatában foglaltaknak megfelelően.

- vezető tisztségviselők, a Felügyelő Bizottság írásbeli javaslatára hozzájárulás az alapító okirat, társasági szerződés, alapszabály főtevékenységet nem érintő melléktevékenység változásának, telephelyváltozásának átvezetéséhez szükséges módosításához.

21.<sup>70</sup>

22. Dönt az egysatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának állami részvétel nélküli önkormányzati támogatásáról.

23. Dönt az egysatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának önkormányzati támogatásáról.

24. Dönt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról.

25. Hozzájárul az önkormányzat tulajdonában lévő társaságok vezető tisztségviselői, Felügyelő Bizottsága írásbeli javaslatára az alapító okirat, társasági szerződés, alapszabály főtevékenységet nem érintő melléktevékenység változásának, telephelyváltozásának átvezetéséhez szükséges módosításához.

## KERÜLETFEJLESZTÉSI ÉS ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG<sup>71</sup>

1. Dönt az éves költségvetésben a „Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése” előirányzaton jóváhagyott keretösszeg felosztásáról, a földútkarbantartásra és a járdaépítésre fordítható összeg nagyságát a képviselői körzetek elmaradottsági állapota alapján megállapítja.

2. Dönt a vízellátás, a csapadékvíz elvezetés, a járdaépítések, a szőnyegezések, a parkoló építés, valamint a gázvezeték hálózat kiépítés előirányzat terhére a keretösszegként elfogadott összeg tételes felhasználásáról.

3. Az éves költségvetési keret erejéig dönt a városképi jelentőségű épületek és építmények helyreállításának önkormányzati támogatásáról.

4. Véleményezi a településfejlesztéssel és az épített környezettel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket, dönt a szomszédos kerületek és települések településrendezési eszközeinek koncepcióját érintő véleményezési eljárásban való részvételről.

5. A víziközmű beruházással érintett területek vonatkozásában dönt az átvállalt

<sup>69</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelete 1. § (4). Hatályos: 2018. XII. 15-től.

<sup>70</sup> Hatályon kívül helyezte: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelete 5. § (2). Hatálytalan: 2018. XII. 15-től.

<sup>71</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 5. § (1). Hatályos: 2019. XI. 5-től.

közcsontra-építés megkezdéséről, és a szükséges költségvetési előirányzat biztosításáról az Önkormányzat mindenkor hatályos költségvetési rendeletének megfelelően.

## KÖRNYEZET- ÉS KLÍMAVÉDELMI BIZOTTSÁG<sup>72</sup>

1. Dönt az éves költségvetésben tervezett „Környezetvédelmi támogatás és pályázati keret” támogatási keret felhasználásáról.
2. Dönt a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról az éves költségvetési rendeletben meghatározott irányelvek és célok alapján.
3. Elbírálja a „Minden születendő gyermeknek ültessünk egy fát” program keretében benyújtott jelentkezéseket.
4. Dönt a Környezetvédelmi Alap alszámlára befolyó talajterhelési díj felhasználásáról.

## KÖZBIZTONSÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI BIZOTTSÁG<sup>73</sup>

1. Dönt a költségvetésben keretösszegként elfogadott, tételesen nem nevesített Közlekedésbiztonsági keret felosztásáról, figyelembe véve a nevesített feladatokat.

## KÖZNEVELÉSI, KULTURÁLIS, SPORT, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG<sup>74</sup>

1. Évente beszámoltatja a közművelődési intézmények igazgatóit munkájukról;
2. Évente beszámolót kér a közművelődési megállapodásokban rögzített feladatok teljesítéséről;
3. Ellenőrzi a közművelődési feladatok ellátását;
4. Dönt az éves költségvetésben tervezett „Kerületi sport és közművelődési tevékenység támogatása” támogatási keret felhasználásáról;
5. Dönt a tehetséges fiatalok támogatásáról az éves költségvetési rendeletben meghatározott összeghatárig;
6. Dönt a nemzetiségi önkormányzatok pályázati keretéről;
7. A Képviselő-testület által meghatározott esetekben és módon dönt a civil szervezetek támogatásáról;
8. Meghirdeti és elbírálja a sportpályázatokat;
9. Ellenőrzi a sportkoncepció, a képviselő-testületi és bizottsági határozatok végrehajtását, azokról évente beszámol a Képviselő-testületnek;
10. Ellenőrzi a Képviselő-testület által sport céljára biztosított támogatás felhasználását;
11. Minden év szeptember 30-ig jóváhagyja a kerületi diáksport mindenkor tanévre vonatkozó versenyprogramját;
12. Ellenőrzi a diáksport versenyprogramjának végrehajtását;
13. Jóváhagyja a testnevelő tanárok közössége által kidolgozott szempont – és pontrendszert, és dönt az előző tanévben a diáksport versenyeken résztvevő közoktatási intézmények ösztönző támogatásáról, a testnevelő tanárok közössége által kidolgozott szempont – és pontrendszer alapján;
14. Ellenőrzi az iskolai sportkörök működését;
15. Elfogadja a mindenkor költségvetési évre sportszervezetek éves támogatására vonatkozó szempontrendszert a mindenkor költségvetés elfogadását követő 14 napon belül, és ezen szempontrendszer alapján dönt a sportszervezetek részére nyújtott működési támogatásról;

<sup>72</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 5. § (2). Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>73</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 5. § (2). Hatályos: 2019. XI. 5-től.

<sup>74</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 5. § (3). Hatályos: 2019. XI. 5-től.

16. Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház hétéves továbbképzési tervét, módosítására vonatkozóan fenntartói hatáskörrel rendelkezik;

17. Engedélyezi a kerületi címer, a zászló, illetve lobogó e rendelet alapján engedélyhez kötött használatát, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljából történő előállítását több alkalomra szóló használat esetén;

18. Az engedélyben meghatározott feltételek, valamint a rendeletben foglalt előírások megsértése esetén dönt az engedély visszavonásáról;

19. Dönt a civil szervezetek természetbeni támogatási órakeret odaítélésének módjáról, szükség esetén pályázat kiírásáról, a benyújtott kérelmek elbírálásáról, a pályázat értékeléséről;

20. Dönt az éves költségvetésben tervezett „Kertvárosi tehetséges tanulók támogatása” támogatási keret felhasználásáról;

21. Pályázatot ír ki a kerület tehetséges tanulóinak támogatására, és a beérkezett pályázatokat elbírálja. Dönt a támogatott tanulók számáról, és az egyes tanulóknak nyújtandó támogatási összeg nagyságáról;

22. Dönt az éves költségvetésben tervezett „Egyházak támogatása” támogatási keret felhasználásáról.

## ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

1. Dönt a képviselő-testületi ülésről, a bizottsági ülésről történő igazolatlan hiányzás esetén a tiszteletdíj mértékének csökkentéséről.

2. Lefolytatja a vagyonyilatkozati eljárást (SZMSZ).

3. Dönt a polgármester egyetértésével az önkormányzat vagyonát vagy követelését érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség esetén, ha a követelés, valamint az egyezségi ajánlat közötti különbség, illetve teher esetén az egyezség során felajánlott összeg nem éri el a 3 millió Ft-ot.

5/b. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

## ***A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLTAL A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE***

1. Dönt települési támogatásokra való jogosultság megállapításáról.

2. Dönt rendkívüli települési támogatások megállapításáról.

3. Dönt a köztemetésről.

4. Dönt a jogosulatlanul felvett támogatás egy összegben történő visszafizetéséről. A megállapított visszafizetés összegét méltánylást érdemlő esetben elengedi, vagy csökkenti.

5. Engedélyezi a kerületi címer, a zászló, illetve a lobogó e rendelet alapján engedélyhez kötött használatát, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljából történő előállítását egy alkalomra szóló használat esetén.

6. Dönt az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál dolgozó köztisztviselők, az intézményeinél dolgozó közalkalmazottak lakás építéséhez, lakás újjáépítéséhez, lakás vásárlásához, lakás cseréjéhez, lakástulajdon legalább egy szobával való bővítéséhez, lakástulajdon korszerűsítéséhez, lakástulajdon közművesítéséhez a visszatérítendő támogatásról, a támogatás mértékéről és a törlesztés időtartamáról.

7. Dönt közterület-használati engedélyek megadásáról, megállapítja a közterület rendeltetésétől eltérő használatát.

8. Értékhátára tekintet nélkül dönt az önkormányzat tulajdonában álló és értékesítésre ki nem jelölt, kizárólag mezőgazdasági művelésre alkalmas ingatlanok haszonbérbeadásáról.

9. Jogosult személy vagy szervezet tulajdonában lévő vagynonon fennálló jogokkal kapcsolatos

tulajdonosi jognyilatkozatok megtételére, amennyiben az kötelezettségvállalással nem jár.

10. Jogosult az építési és fennmaradási engedélyekhez, továbbá egyéb munkálatokhoz előírt építési jogosultság igazolásához a tulajdonosi hozzájárulás kiadására önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében.

11. Jogosult önkormányzati tulajdonban álló ingatlanon építési tevékenységhez, telekmegosztáshoz, telekösszevonáshoz, telekhatár-rendezéshez, egyéb építési ügyekben tulajdonosi hozzájárulás megadására, az elidegenítési és terhelési tilalmak törléséhez, valamint a további önkormányzatot követő rangsorban történő megterheléshez a hozzájárulás megadására.

12. Jogosult más személy vagy szervezet tulajdonában álló ingatlanon építési (bontási) engedélyhez szomszédként, illetve ügyfélként tulajdonosi hozzájárulás megadására, fellebbezési jogról való lemondásra, a tulajdonost megillető birtokvédelem igénybevitelére, kártérítési igény érvényesítésére, használoval (bérlővel) szembeni követelés érvényesítésére, a vagyont érintő szerződés (megállapodás) megszegésével összefüggő igény érvényesítésére értékhatártól függetlenül.

13. Az önkormányzat tulajdonában lévő köz- és egyéb területeken közművek, nyomvonal jellegű építmények, valamint az ezekkel összefüggő egyéb al- és felépítmény létesítéséhez, bővítéséhez vagy áthelyezéséhez, illetve szobor, emléktábla elhelyezéséhez a tulajdonosi hozzájárulást megadja.

14. Többszemélyes gazdasági társaságban, nonprofit társaságban lévő önkormányzati tulajdonrész, vagy szavazati jog 10% alatti, tagsági (részvényesi) jogokat gyakorol.

15. Dönt az Önkormányzat követeléseiről való lemondásról, vagy mérsékléséről, ha a követelés egyedi értéke a költségvetési törvényben megállapított kis összegű követelés értékének kétszeresét nem haladja meg.

16. Rendelkezik a Polgármesteri Hivatal helyiségeinek használatba (bérbe) adásáról.

17. Jogosult önkormányzati vagyon hasznosítására, elidegenítésére vonatkozó szerződésekben foglaltak megszegése esetén a szerződés felbontására, megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtételére.

18. Értékhatárra tekintet nélkül dönt az önkormányzat tulajdonában álló és értékesítésre ki nem jelölt, beépítetlen belterületi földterület hasznosításáról legfeljebb 12 hónap határozott időtartamra.

19. Dönt osztatlan közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos megállapodás megkötéséről a GPB egyetértése mellett.

20. Útépítési érdekeltségi hozzájárulás fizetésére kötelezi a részvételt nem vállaló érdekeltet.

21. Engedélyezi kérelemre útépítési hozzájárulás legfeljebb 45 havi egyenlő részletben történő kamatmentes megfizetését.

22. Lakossági kezdeményezésű önerős szennyvízcsatorna hozzájárulás megfizetésére legfeljebb 36 havi részletfizetést engedélyezhet.

23. Engedélyezi fa kivágását, elrendeli a fa pótlását, esetlegesen a pénzbeni megváltás összegét.

24. Dönt a költségvetésben meghatározott összeg erejéig az általános működési tartalék és a fejlesztési céltartalék felhasználásáról, átcsoportosításáról.

25. Gyakorolja a finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket.

26. Az egyes pályázatokhoz – amennyiben a pályázati önrész fedezete a költségvetésben biztosított, valamint jogszabályi előírás alapján – az inkasszójog biztosításáról szóló nyilatkozatot aláírja.

27. Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosíthatja és a kiadási kiemelt előirányzatok között átcsoportosíthat az eredeti előirányzat költségvetési főösszegének 5%-áig.

28. Pályázati önrészt biztosít önkormányzati, illetve intézményi pályázatokhoz 25 000 E Ft összeghatárig, amelyről a soron következő képviselő-testületi ülésen a „Polgármesteri beszámoló” keretében tájékoztatást ad.

29. Jogosult saját hatáskörben a költségvetés egyes előirányzatait érintő átmeneti intézkedéseket tenni az állampolgárok élet és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetve annak következményei elhárítása érdekében szükségessé váló halaszthatatlan kötelezettségek teljesítésére.

30. Dönt az Önkormányzat közmű és energetikai költségvetésben meghatározott céltartalékának

átcsoportosításáról.

31. Dönt a lakásalapnak az Önkormányzat tulajdonában lévő lakóépületek felújítására és azzal együtt végzett korszerűsítésre történő felhasználásáról.

32. Dönt a lakásalapnak a településrendezési tervek szerinti lakóövezetbe sorolt területek közművesítésre történő felhasználásáról.

33. Dönt a lakásalapnak építési telkek kialakítására történő felhasználásáról.

34. Dönt a „Tiszta udvar rendes ház” a „Legszebb utca” a „Legotthonosabb lépcsőház” címek adományozásáról.

35. Elbírálja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatokat.

36. Elbírálja az egyes felületek önkormányzati támogatással megvalósuló falfirka mentesítésére benyújtott pályázatokat, a rendelkezésre álló keret figyelembevételével dönt a támogatás odaítéléséről.

37. Dönt vissza nem térítendő támogatások odaítéléséről a költségvetésben meghatározott összeghatárig – a kríziskeret terhére – az eseti szociális pénzbeli ellátások között.

38. A mezei őrszolgálat tekintetében egyéb munkáltatói jogok gyakorlására jogosult.

39. Szerződést köt az önkormányzati tulajdonú ingatlan- és ingóvagyon értékesítésére, hasznosítására meghirdetett pályázati eljárás nyertesével.

40. A személyi térítési díj összegét csökkentheti vagy elengedheti.

41. Dönt a helyi vállalkozások munkahelyteremtő és foglalkozásösztönző program keretében az egyes vállalkozások részére nyújtott támogatásokról és azok mértékéről.

42.<sup>75</sup> Dönt a Budapest XVI. kerület Újszász u. 88. szám alatti épületben (továbbiakban: Szobabérlők Háza) található lakások esetén a bérleti szerződés meghosszabbításáról, valamint a fsz. 11., I. em 19., I. em 26, I. em. 27., II. em. 38., II. em. 40., II. em. 46., II. em. 47. II. em. 48. szám alatti lakás, továbbá a Benő Apartmanházban található 3., 4., 5., 6., 7. számú lakóegységek piaci elven történő bérbeadásáról és a bérleti szerződés meghosszabbításáról.

43. Dönt a szerződésben és a 32/2012. (XI. 26.) rendeletben foglaltak szerinti teljesítés esetén a lakásbérleti jog meghosszabbításáról szociális és költségelvű alapon.

44. Dönt a visszamaradt társbérlővel kötendő szerződésről.

45. Dönt valamennyi, a 32/2012. (XI. 26.) rendeletben külön nem szabályozott egyéb bérbeadói jognyilatkozat kiadásáról, bérbeadói jogok gyakorlásáról, kötelezettségek teljesítéséről.

46. Dönt a bérleti szerződésben foglalt kötelezettségek megszegése esetén a szükséges jogi eljárások megindításáról, a szerződés felmondásáról.

47. Dönt önkormányzati tulajdonú helyiségek eseti vagy vis maior bérbeadásáról legfeljebb 15 napig terjedő időtartamra, kizárólag bérleti díj fizetése mellett. Megállapítja a bérleti díj összegét, a jogviszony jellegét és célját.

48. Lebonyolítja az egyszerűsített zártkörű pályázati eljárást.

49. Dönt az önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetében a bérleti szerződés meghosszabbításáról.

50. Dönt az önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek szerződéseinek közös megegyezéssel történő megszüntetéséről.

51. Dönt az Év Pedagógusa, az Év Óvodapedagógusa, az Év Pedagógiai Munkát Segítő Alkalmazottja, az Év Orvosa, az Év Egészségügyi Szakdolgozója, az Év Szociális Munkása Díjak odaítéléséről.

52.<sup>76</sup> Dönt a településképi eljárásokkal kapcsolatos ügyekben.

53. Dönt a társasházak, lakásszövetkezeti lakóépületek felújításának elbírálásáról és vissza nem

<sup>75</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 2. § (1), 2. melléklet 1. Hatályos: 2024. X. 18-tól.

<sup>76</sup> Megállapította: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2022. (IX. 23.) önkormányzati rendelete 4. §. Hatályos: 2022. IX. 24-től.

térítendő pénzügyi támogatásáról.

54. Elbírálja a lakossági komposztálás önkormányzati támogatására benyújtott jelentkezéseket.

55. Dönt a helyi civil szervezetek feladatának ellátására biztosított önkormányzati tulajdonú ingatlanok adott naptári évre vonatkozó nyitvatartási idejéről.

56. Dönt a költségvetésben meghatározott támogatási keretek terhére a civil szervezetek pénzbeli támogatás nyújtására benyújtott pályázatairól, a befogadó nyilatkozat kiadásáról, illetve az elutasításáról.

57. Dönt a civil szervezetek részére biztosított pénzügyi támogatás elszámolásának elfogadásáról.

58. Dönt a komposztálás céljára szolgáló eszközre benyújtott jelentkezésekről.

59. Dönt a csapadékvíz tárolás céljára szolgáló edényre benyújtott jelentkezésekről.

60.<sup>77</sup> A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és a helyi közutakra vonatkozó egyéb jogszabályok alapján ellátja a közútkezelői feladatokat.

61.<sup>78</sup> dönt a külföldiek részéről történő ingatlanszerzés kapcsán felmerülő önkormányzati érdeksérelem tárgyában

5/c. számú melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez

## ***A BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLTAL A JEGYZŐRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE***

1. Lefolytatja az eljárást és dönt a közösségi együttélés alapvető szabályainak, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelet alapján indult ügyekben.

1–4. számú függelék a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>79</sup>

6. melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>80</sup>

7. melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>81</sup>

8. melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>82</sup>

9. melléklet a 12/2017. (V. 19.) önkormányzati rendelethez<sup>83</sup>

<sup>77</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2018. (XII. 14.) önkormányzati rendelete 1. § (6). Hatályos: 2018. XII. 15-től.

<sup>78</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 6. §. Hatályos: 2019. XI. 5-től. Alkalmazására lásd: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2019. (XI. 4.) önkormányzati rendelete 7. § (2).

<sup>79</sup> Hatályon kívül helyezte: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 4. § a)-d) . Hatálytalan: 2024. X. 18-tól.

<sup>80</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 2. § (2), 1. melléklet. Hatályos: 2024. X. 18-tól.

<sup>81</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 2. § (3), 3. melléklet. Hatályos: 2024. X. 18-tól.

<sup>82</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelete 2. § (4), 4. melléklet. Hatályos: 2024. X. 18-tól.

<sup>83</sup> Beiktatta: Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 17.) önkormányzati



---

## TARTALOMJEGYZÉK

A tartalomjegyzék megjelenítéséhez kattintson a szürke háttérű szövegrészen jobb egér gombbal és válassza ki a Mező frissítése menüpontot.