

127/2021

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

Készült a 2021. október 13. napján tartandó képviselő-testületi ülésre

Készítette: Müller Kinga Szociális és Szociális Intézményi irodavezető

Nyíriné Kovács Ildikó Költségvetési- és Pénzügyi irodavezető

Tárgy: Javaslat pályázat kiírására a Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet (GAMESZ) igazgatói megbízására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 9/2017. (I. 25.) számú határozatával 2017. február 1-jétől 5 év időtartamra 2022. január 31-éig megbízta Sinkovics Zsuzsannát a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet (a továbbiakban: GAMESZ) igazgatói feladatainak ellátásával.

Mivel a megbízás a közeljövőben letelik, újra pályázati kiírás szükséges az intézmény vezetőjének magasabb vezetői megbízásához.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. §-a alapján a vezetői megbízásra pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

A magasabb vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírás és a beosztás betöltésének feltételeit a Kjt. 20/A., 20/B. és 23. §-ai, valamint a („közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél” elnevezésű) 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet tartalmazza (melléklet).

Az intézmények alapító okiratában rögzíteni kell a határozott idejű vezetői megbízás időtartamát, melyet minden intézmény esetében öt évben jelölt meg a Képviselő-testület.

A pályázati kiírást közzé kell tenni a helyben szokásos módon, valamint a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán.

A pályáztatással és a vezetői megbízással kapcsolatos eljárás folyamata:

A döntést követő 5. munkanapon jelenhet meg a pályázati kiírás.

A pályázati kiírás időtartama minimum 30 nap.

A pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy első ülésén dönt.

A határozati javaslat szerinti pályázati kiírás a hivatkozott jogszabályoknak megfelelően került megfogalmazásra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testület döntését!

Határozati javaslat:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet igazgatójának megbízására pályázatot ír ki, az alábbiak szerint:

„BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT

PÁLYÁZATOT HÍRDET

a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet (1163 Budapest, Havashalom utca 43.) számviteli főelőadó munkakörének betöltésére **igazgatói (magasabb vezetői) megbízással**, az alábbiak szerint:

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

A magasabb vezetői megbízás időtartama: 2022. február 1. - 2027. január 31-éig, 5 év határozott időre szól.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye: 1163 Budapest, Havashalom utca 43., valamint szükség esetén az intézmény által gazdasági, pénzügyi, számviteli tevékenység végzésére szerződött önkormányzati fenntartású intézmények székhelyén és telephelyein.

A vezetői megbízással járó lényeges feladatok: részt vesz az intézmény gazdasági, pénzügyi, számviteli tevékenysége (így különösen a költségvetés tervezésével, gazdálkodással, számvittel, beszámolóval kapcsolatos és munkaügyi feladatok) végzésében a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat által fenntartott (jelenleg) tizennégy intézmény vonatkozásában, külön „együttműködési megállapodás a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről” alapján.

Vezetői feladatok különösen:

- Gyakorolja az intézményben a munkáltatói jogokat.
- A gazdálkodás szabályszerű rendjének és folyamatos vitelének megszervezése.
- Felel a gazdasági feladatokat meghatározó szabályzatok meglétéért és folyamatos aktualizálásáért.
- Irányító tevékenységével biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos és jogszerű működését.
- Megszervezi az intézmény és az ellátási körébe vont intézmények közötti együttműködést és kapcsolattartást.
- Megszervezi a döntésre jogosult szervek és intézmények rendszeres és folyamatos tájékoztatását.
- Biztosítja a folyamatos és helyes adatszolgáltatást valamennyi, azt jogosan igénylő szerv részére.

A pályázati feltételek:

- Felsőfokú végzettség és szakirányú szakképesítés: egyetemi vagy főiskolai szintű gazdasági szakképzettség, vagy felsőoktatásban szerzett végzettség és emellett szakirányú szakmai képesítés,
- Legalább öt év államháztartásban szerzett szakmai gyakorlat.
- A magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elnyerésénél előnyt jelent:

- Legalább hároméves vezetői tapasztalat,
- Saldo Creator integrált számviteli információs rendszer ismerete,
- államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- ÁBPE képzésen való részvételtől tanúsítvány.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó szakmai életrajza.
- Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program.
- A végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, képesítési előírások másolata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a szakértelemmel rendelkező bizottság, valamint Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete és annak Gazdasági és Pénzügyi Bizottsága megismerje, és abba betekintsenek.
- Nyilatkozat arról, hogy kívánja-e, hogy a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a döntéshozó zárt ülésen tárgyalja.

A vezetői megbízás feltétele:

- Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezettel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti jogviszonyba kinevezhető.

A közalkalmazotti kinevezés feltétele:

- Büntetlen előéletű. – A kinevezést megelőzően igazolni kell.
- Tizennyolcadik életévét betöltött személy.
- Magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.
- Állam elleni bűncselekmény, igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény, korrupciós bűncselekmény vagy közélet tisztasága, valamint a nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmény, hivatali bűncselekmény, illetve közbizalom elleni bűncselekmény miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem áll. – A kinevezést megelőzően igazolni kell.
- Nyilatkozat a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról. – A pályázathoz a nyilatkozatot csatolni kell.
- A magasabb vezetői beosztás feltétele, hogy a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság alatt, melyről a megbízást megelőzően nyilatkozni kell. – A pályázathoz a nyilatkozatot csatolni kell.

A pályázat benyújtásának határideje:

2021. november 19. 12 óra.

A pályázat elbírálásának határideje:

2021. december 20.

Illetmény és juttatások:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a végrehajtásáról szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet szerinti magasabb vezetői pótlék alapján kerül megállapításra, valamint az illetménykiegészítést illetően a polgármester döntése alapján, az intézmény költségvetésében elfogadottak szerint.

Egyéb juttatás a költségvetési szerv éves költségvetésben meghatározott keretek szerint (béren kívüli juttatás, ruházati költségtérítés).

A pályázatot Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának Szociális és Szociális Intézményi Irodájához kell eljuttatni zárt borítékban. Cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.

A borítékra kérjük ráírni: a pályázó nevét, címét, és hogy „**Pályázat a GAMESZ igazgatói megbízására.**”

Információt nyújt: Nyíriné Kovács Ildikó Költségvetési- és Pénzügyi irodavezető (e-mail: nyiri@bp16.hu, tel.: +361 4011 663) vagy Müller Kinga Szociális és Szociális Intézményi irodavezető (e-mail: mullerkinga@bp16.hu, tel.: +361 4011 733) ”

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon arról, hogy a pályázat a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ weboldalán – 2021. október 21 -i megjelenéssel –, valamint az Önkormányzat weboldalán és a 16. Kerületi Újságban közzétételre kerüljön.

Továbbá a jogszabályi feltételeknek megfelelően gondoskodik a pályázat bírálatát előkészítő szakmai bizottság megalakításáról.

A szakmai előkészítő bizottságba a fenntartó képviselőjeként Szász József alpolgármestert, Nyíriné Kovács Ildikó Költségvetési- és Pénzügyi irodavezetőt és Müller Kinga Szociális és Szociális Intézményi irodavezetőt delegálja.

Határidő: a pályázat megjelentetésére: 2021. október 21.

Felelős: Kovács Péter polgármester

(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Budapest, 2021. szeptember 30.

Kovács Péter
polgármester

Törvényességi szempontból megfelelő:

dr. Csomor Ervin

jegyző

Tárgyalásra illetékes bizottság:

Gazdasági és Pénzügyi Bizottság

Melléklet: a pályázat kiírásának jogszabályi előírásai