



Ügyintézés helye: 1054 Budapest, Hold utca 4
Ügyintéző: dr. Varga Nikolett Krisztina
Telefonszám: (1)429-5337

Iktatószám: 30-TNY-2352-2/2024-833284
Tárgy: Vezetőt érintő változás

HATÁROZAT

A(z) BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT (1163 Budapest, Havashalom utca 43) által benyújtott, 2024. október hónap 22. napján, a 30-TNY-2352-1/2024-833284 iktatószámon érkezett, KERTVÁROSI HELYTÖRTÉNETI ÉS EMLÉKEZET KÖZPONT megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 833284) törzskönyvi jogi személyre vonatkozóan benyújtott változásbejelentési kérelemnek teljes egészében helyt adok. A benyújtott okiratok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban a törzskönyvi jogi személy adatain a kérelmezett módosításokat 2024.08.01 alkalmazási dátummal átvezettem.

Kérelmezett módosítás: Vezetői adatok változása.

A törzskönyvi jogi személy törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adataiban átvezetett változások:

Vezető neve: Frölichné Lendvai Beatrix
Kinevezés módja: ideiglenes megbízás
Kinevezés kezdete: 2024.08.01
Kinevezés vége: 2025.07.31

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

Határozatom az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80. § (1) bekezdésén, 81. § (2) bekezdés a) pontján, 85. § (3) és (6) bekezdésén, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 104. § (2) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Törzskönyvi Nyilvántartási Osztály törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Budapest, 2024. október 25.

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnöke nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Dr. Tokár Lilla Renáta
osztályvezető

Kapják:

1. BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT (1163 Budapest, Havashalom utca 43)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 559108340
2. Magyar Államkincstár (1054 Budapest, Hold utca 4)

1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

93. § Az állami és önkormányzati fenntartású közgyűjteményi és közművelődési intézményekben a foglalkoztatottak létszámának meghatározásánál a fenntartónak figyelembe kell vennie az e törvény hatálya alá tartozó intézmények jogszabályban előírt alapfeladataiból, az ezek teljesítéséhez szükséges feltételekből, valamint szervezeti és működési rendjéből adódó foglalkoztatási követelményeket.

94. § (1) Az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevéltárakban, továbbá a közművelődési szervezetben foglalkoztatott az lehet, aki

- a) cselekvőképese,
- b) büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és
- c) megfelel a miniszter rendeletében előírt képesítési és egyéb feltételeknek.

(2) Azt aényt, hogy a foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt személy az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételnek megfelel, a tevékenység megkezdését megelőzően, illetve a tevékenységének gyakorlása alatt hatósági bizonyítvánnyal igazolja.

39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról

3. § (1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

(2) Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, (1) bekezdés szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

(3) Más kulturális intézménnyel összevont levéltár esetében a (2) bekezdésben az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjére vonatkozó rendelkezést kell megfelelően alkalmazni.

4. § (1) Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

5. § (1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,

e) a munkaviszony befejező időpontját követően – ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja – a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt – a benyújtott pályázatokkal együtt – egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

(8) A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

6. § (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van ilyen – egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.

7. § (1) Az intézményvezető főigazgatói, igazgatói vagy ügyvezetői, az intézményvezető helyettese főigazgató-helyettesi, igazgatói, igazgató-helyettesi vagy ügyvezető-helyettesi, a gazdasági vezető gazdasági főigazgató-helyettesi, gazdasági igazgatói, gazdasági igazgató-helyettesi vagy gazdasági vezetői munkakört tölthet be. Az intézményvezető és helyettese a munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

1. melléklet a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelethez

Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények

	A	B	C	D	E
1.	intézménytípus	elvárt végzettség	elvárt idegennyelv- ismeret	elvárt szakmai és vezetői gyakorlat	elvárt tudományos tevékenység
2.	Nemzeti könyvtár, felsőoktatási könyvtár, országos szakkönyvtár	szakirányú mesterfokozatú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv- ismeret	végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal is rendelkezik	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő, kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez, amelynek igazolása történhet kutatási, publikációs vagy oktatási munkák bemutatásával, továbbá projektben való részvétel igazolásával
3.	Vármegyei hatókörű városi könyvtár és szakkönyvtár	szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv- ismeret	végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal is rendelkezik	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő, kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez, amelynek igazolása történhet kutatási, publikációs vagy oktatási munkák bemutatásával, továbbá projektben való részvétel igazolásával
4.	Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot elérő település esetében	szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő	végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő	–

	A	B	C	D	E
			idegennyelv- ismeret	jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett	
5.	Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot meg nem haladó település esetében	szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és szakirányú középfokú szakképzettség	–	végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett	–
6.	Kép- és hangarchívum	szakirányú mesterfokozatú szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv- ismeret	a végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett	kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez
7.	Múzeum	mesterfokozatú végzettség és szakirányú szakképzettség, jogász vagy közgazdász szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv- ismeret	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal is rendelkezik	–
8.	Közérdekű muzeális gyűjtemény és közérdekű muzeális kiállítóhely	szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség	–	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő	–

	A	B	C	D	E
				jogviszonyban legalább egyéves szakmai gyakorlatot szerzett	
9.	Közművelődési intézmény	felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés	–	végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett	kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez
10.	Általános levéltár, állami szaklevéltár – a 11. pontban meghatározott kivétellel –	mesterfokozatú szakirányú szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a megbízás időpontjában vezetői gyakorlattal is rendelkezik	kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez
11.	Felsőoktatási levéltár, települési önkormányzati levéltár, köztestület, közalapítvány vagy jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv levéltára, valamint állam által fenntartott tudományos,	mesterfokozatú szakirányú szakképzettség	KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret	végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett	kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez

	A	B	C	D	E
	kulturális vagy egészségügyi szolgáltatást végző intézmény állami szaklevéltárként működő levéltára				