66/2016.

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLET ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Tárgy: Sürgősségi indítvány

Tisztelt Képviselő-testület!

A Budapest Főváros XVI. Kerület Önkormányzat SZMSZ-e lehetőséget ad sürgősségi indítvány előterjesztésére.
A csatolt tárgyban megjelölt előterjesztés Képviselő-testület elé vitelét sürgősséggel azért kérem, mert a pályázat beadási ideje április 11. napjától - 2016. május 11. napjáig van, a soron következő képviselő-testületi ülésre pedig 2016. május 11. napján kerül sor.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a sürgősségi indítványt napirendre venni szíveskedjék!

Határozati javaslat: Budapest Főváros XVI. Kerület Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Javaslat bölcsődei és óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása tárgyú támogatási kérelem benyújtására" tárgyában benyújtott sürgősségi indítványt ..... napirendi pontként tárgyalja.

(minősített szótöbbséget igényel az SzMSz 18. § (2) bekezdés l) pontja alapján)

Budapest, 2016. április 18.

Kovács Péter
polgármester

66/2016

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT ALPOLGÁRMESTERE

Készült: A 2016. április 20. napján tartandó Képviselő-testületi ülésre
Készítette: dr. Pécsi Mária pályázati referens

Tárgy: Javaslat bölcsődei és óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása tárgyú támogatási kérelem benyújtására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program (a továbbiakban: VEKOP) keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága a 1011/2016. (I. 20.) Kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján meghirdette a „Kisgyermeket nevelő szülők munkavállalási aktivitásának növelése" című, VEKOP -6.1.1-15. kódszámú felhívását többek között önkormányzatok számára. A felhívás célja, hogy javuljon a gyermekjóléti alapellátásokhoz (bölcsődei ellátás), valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés és megvalósuljon a szolgáltatások minőségi fejlesztése a nők munkaerő-piaci részvételének elősegítése érdekében.

A felhívás a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni elhelyezését és a 3-6 éves gyermekek óvodai elhelyezését támogatja.

A VEKOP fenti beavatkozási területén 7 932 millió Ft, amely összegből Budapest területén megvalósításra kerülő fejlesztésekre összesen 2 017 millió Ft áll rendelkezésre, amely összeg legalább 70 %-át (1 412 millió Ft-ot) bölcsődefejlesztésre, 30 %-át (605 millió Ft-ot) óvodafejlesztésre terveznek fordítani.

A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, összege minimum 1 millió Ft, maximum 400 millió Ft. A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100 %-a. Támogatható tevékenységek többek között a férőhely bővítésére vonatkozó fejlesztés. Újonnan létrehozott bölcsődei férőhely összes nettó elszámolható költsége 6 200 000 Ft/ gyermek, óvoda esetében pedig 4 000 000 Ft/férőhely. Eszközbeszerzésre a projekt elszámolható költségeinek legfeljebb 25 %-a fordítható.

Férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén kizárólag olyan projekt nyújtható be, ahol igényfelméréssel igazolt a bölcsőde, óvoda férőhelybővítésének szükségessége.

A támogatási kérelmek benyújtása 2016. április 11-től május 31-ig lehetséges. A támogatási kérelmekre vonatkozó döntést az Irányító Hatóság vezetője hozza meg.

A fejlesztés megvalósítására a támogatási szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre. A beruházást a megvalósításától számított 5 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használni.

Bölcsődei és óvodai férőhelybővítésre javasolunk támogatási kérelmet benyújtani. Általános gyakorlat, hogy egy szervezet egy pályázatot nyújthat be. Megjegyezzük, hogy a csatolt felhívás és kérelem és melléklete alapján nem lehet egyértelműen eldönteni, hogy egy szervezet benyújthat-e két fejlesztésre támogatási kérelmet. Ennek tisztázása folyamatban van. Amennyiben egy fejlesztésre nyújthatunk be kérelmet, a bölcsődei férőhelybővítést javasoljuk támogatni, figyelemmel arra, hogy óvodai kapacitásbővítést célzó beruházások támogatására önkormányzatok részére, a nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – is pályázatot hirdetett, 2016. június 15-ei beadási határidővel. E

pályázati felhívásban foglaltak szerint saját erő biztosítása szükséges, amelynek minimális mértéke az Önkormányzat adóerő-képességétől függően változik, Önkormányzatunk esetében ez várhatóan a fejlesztési költség 25 %-a. Erre vonatkozóan másik előterjesztést készítünk a Képviselő-testület részére.

Bölcsődei és óvodai férőhelybővítés indoka

Kerületünk lakónépessége 2016. január 1-jén 73 254 fő, ebből 0-2 éves gyermekek száma 3701, a kerületben 360 bölcsődei férőhely van. Az utóbbi három nevelési évben a következők szerint alakult a férőhely hiánya miatt fel nem vett gyermekek száma: 2013/14-ben 37; 2014/15-ben: 123; 2015/16-ban 48.

Kerületünkben a 3-6 korú gyermekek száma 4795, az önkormányzati óvodai férőhelyek száma 2713. Az utóbbi három nevelési évben a következők szerint alakult a férőhely hiánya miatt fel nem vett gyermekek száma: 2013/14-ben 148; 2014/15-ben: 79; 2015/16-ban 133.

Javaslat óvodai és bölcsődei férőhelybővítésre

a) Bölcsődei férőhelybővítés

A XVI. kerületi Egyesített Bölcsőde Árpádföldi telephelye, a Napsugár Bölcsőde a kerület intenzív lakóterületén, többlakásos társasházi lakótelepek és családi házas utcák között van. Az önkormányzati és uniós forrásból megvalósított, 80 férőhelyes Napsugár Bölcsőde (címe: 1164 Budapest XVI. Felsőmalom utca, 5-7., Hrsz.: 115601/57) 2011-ben került átadásra. A 80 gyermek elhelyezésére alkalmas bölcsőde funkcionálisan minden szükséges elemmel rendelkezik, saját főzőkonyhával, orvosi szobával, irodákkal, központi raktárakkal, gépészeti központokkal. Az épületet eredetileg is ezzel a későbbi bővítéssel tervezték, az ellátó központi egységek kapacitásának meghatározásánál eleve ennek a most tervezett szárnynak a kiszolgálására is kalkuláltak, így a tervezett bővítés, amely egyben az épület utolsó eleme is lesz, gyakorlatilag a gyermekfoglalkoztató egységeket tartalmazza. A bővítményben 2 gondozási egység elhelyezése tervezett, összesen 40 fő gyermeklétszámmal. A tervezett nettó alapterület mintegy 310 m^2.

A fejlesztés nettó költsége 119 133 634 Ft, a bruttó költsége 151 299 716 Ft. A fejlesztés összes költségéből berendezés, felszerelés, eszközbeszerzés nettó költsége: 15 000 000 Ft, bruttó költsége: 19 050 000 Ft.

b) Óvodai férőhelybővítés

A kerület szűkös óvodai kapacitásának enyhítésére a leggazdaságosabban megvalósítható fejlesztés a nyolc csoportszobával működő Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda (címe: 1165 Baross Gábor u. 32-36., Hrsz.: 106349) székhely ingatlanán lévő, az üzemelő épülethez nyaktaggal kapcsolódó, használaton kívüli épület felújítása, amely három új csoport kialakítását, illetve 79 gyermek óvodai ellátását biztosítaná. A jelentős kapacitásbővítésen túl a fejlesztés megvalósítása mellett szól a gazdaságos kivitelezés, mivel a már üzemelő intézményben az óvodai ellátáshoz tartozó alapfunkciók biztosítottak. Ez az épület ma még gazdaságosan felújítható, mivel alapozása, szerkezeti falai, födémei és minden épületszerkezete (a fedélszék kivételével) jó állapotban van. A felújítással érintett terület: pinceszint nettó 127 m^2, földszint nettó: 179 m^2, emelet: 179 m^2.

A fejlesztés nettó költsége 61 709 014 Ft, bruttó költsége 128 243 223 Ft, amelyből berendezés, felszerelés, eszközbeszerzés nettó költsége 6 326 750 Ft, bruttó költsége 8 034 973 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését!

Határozati javaslat 1. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a „Kisgyermeket nevelő szülők munkavállalási aktivitásának növelése" című, VEKOP-6.1.1-15. kódszámú, felhívásra bölcsődei férőhely bővítése céljából támogatási kérelem benyújtását új épületszárny megépítésével, önkormányzati tulajdonban lévő és fenntartásban működő XVI. kerületi Kertvárosi Egyesített Bölcsőde Napsugár Bölcsőde telephelyén a 1164 Budapest, Felsőmalom utca 5-7. hrsz.: 115601/57 alatti önkormányzati ingatlanon.

A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő területekre, illetve ingatlanokra a tulajdonosi hozzájárulást megadja és vállalja, hogy a beruházás megvalósításától számított legalább 5 évig a Bölcsődét a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően működteti.

A Képviselő- testület felhatalmazza a Polgármestert a támogatási kérelem benyújtására, valamint nyertes kérelem esetén a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. május 11.
Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása egyszerű többséget igényel)

Határozati javaslat 2. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a „Kisgyermeket nevelő szülők munkavállalási aktivitásának növelése" című, VEKOP-6.1.1-15. kódszámú, felhívásra óvodai férőhely bővítése céljából támogatási kérelem benyújtását használaton kívüli épület felújításával önkormányzati tulajdonban lévő és fenntartásban működő XVI. kerületi Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda székhelyén, a 1165 Baross Gábor u. 32-36., hrsz.: 106349 alatti önkormányzati ingatlanon.

A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő területre, illetve ingatlanra a tulajdonosi hozzájárulást megadja és vállalja, hogy a beruházás megvalósításától számított legalább 5 évig az Óvodát a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően működteti.

A Képviselő- testület felhatalmazza a Polgármestert a támogatási kérelem benyújtására - amennyiben bölcsődei és óvodai fejlesztési kérelem benyújtására is van lehetősége egy szervezetnek-, valamint nyertes kérelem esetén a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. május 11.
Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása egyszerű többséget igényel)

Budapest, 2016. április 18.

Dr. Csomor Ervin
alpolgármester

Láttam:

Ancsin László
jegyző

Melléklet: 1. sz. melléklet: felhívás és területspecifikus melléklete

SZÉCHENYI 2020

NEMZETGAZDASÁGI MINISZTÉRIUM

FELHÍVÁS

Gyermekellátási szolgáltatások fejlesztésének megvalósítására

A felhívás címe: Kisgyermeket nevelő szülők munkavállalási aktivitásának növelése

A felhívás kódszáma: VEKOP-6.1.1-15

Magyarország Kormányának felhívása az önkormányzatok, az egyházak, a nonprofit szervezetek, továbbá az önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások számára[1], a gyermekjóléti alapellátásokhoz (bölcsődei ellátás), valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javításának és a szolgáltatások minőségi fejlesztésének megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a gyermekellátó kapacitások fejlesztését a gyermeket vállalók foglalkoztathatósága érdekében. A cél elérését a Kormány az önkormányzatok, az egyházak, a nonprofit szervezetek, továbbá az önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a jogszabály által meghatározott határidőn belül[2] dönt.
- A felhívás feltételeinek megfelelő projekteket vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- Az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a projekt megítélt támogatási összegének legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 300 millió Ft összegű előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják[3], hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a kisgyermeket nevelők munkavállalásának támogatásához, a családok segítéséhez, különösen a leghátrányosabb helyzetű térségekben lévő gyermekek minél korábbi életkorban történő megsegítéséhez.
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.
- a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt fenntartását.

[1] Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 3. és 4. fejezetekben.
[2] A projekt értékelésnek határidejére vonatkozó szabályokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet tartalmazza.
[3] A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere ... 5
1.1. A Felhívás indokoltsága és célja ... 5
1.2. A rendelkezésre álló forrás ... 5
1.3. A támogatás háttere ... 6
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége ... 6
3. A Projektekkel kapcsolatos elvárások ... 6
3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása ... 6
3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások ... 7
3.2.4. Családi bölcsődére vonatkozó szabályok ... 14
3.2.5. Óvodára vonatkozó szabályok ... 15
3.2.6. Műszaki elvárások ... 17
3.2.7. Mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások ... 20
3.3. A projektvégrehajtás időtartama ... 22
3.3.1. A projekt megkezdése ... 22
3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam ... 22
3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások ... 23
3.4.1. A projekt területi korlátozása ... 23
3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek ... 23
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások ... 23
3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás ... 23
3.5.1. Indikátorok ... 23
3.5.2 Szakpolitika mutatók ... 24
3.5.3.Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén ... 24
3.6. Fenntartási kötelezettség ... 24
3.7. Biztosítékok köre ... 24
3.8. Önerő ... 24
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei ... 25
4.1 Támogatást igénylők köre ... 25
4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre ... 25
4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja ... 25
4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend ... 26
5. A finanszírozással kapcsolatos információk ... 26
5.1 A támogatás formája ... 26
5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége ... 26
5.3 A támogatás mértéke, összege ... 26
5.4 Előleg igénylése ... 26

5.5 Az elszámolható költségek köre ... 26
5.6 Az elszámolhatóság további feltételei ... 30
5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások ... 30
5.8 Nem elszámolható költségek köre ... 31
5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések ... 31
6. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája ... 32
7. További információk ... 33
8. A felhívás szakmai mellékletei ... 34

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.szechenyi2020.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.szechenyi2020.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a fenntartható és minőségi foglalkoztatás, valamint a munkavállalói mobilitás támogatását, többek között a kisgyermekes szülők munkaerőpiacra történő visszatérésének elősegítését a gyermekellátási szolgáltatások fejlesztése által.

Az Európai Bizottság ország-specifikus ajánlásaival összhangban Magyarország továbbfejleszti a kisgyermekek számára a napközbeni elhelyezést biztosító intézmények kapacitásait és az általuk nyújtott szolgáltatások minőségét a nők munkaerő-piaci részvételének elősegítése érdekében. A cél, hogy a VEKOP-6.1. intézkedés eredményindikátora „A 25-40 éves női népességen belül a foglalkoztatásban lévő nők aránya a Közép-magyarországi régióban" 69,6%-ról 2023-ra 80,1%-ra növekedjen.

A gyermekjóléti alapellátásokhoz (bölcsőde, mini bölcsőde, családi bölcsőde), valamint az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javítását és a szolgáltatások minőségének fejlesztését szolgáló felhívás fő célja a kisgyermeket nevelők munkavállalásának támogatása, a családok segítése, különösen a leghátrányosabb helyzetű térségekben lévő gyermekek minél korábbi életkorban történő megsegítése. A fejlesztések eredményként az ellátással és szolgáltatással érintett terület lefedettsége nő és a régióban átlagosan csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató között.

A felhívás a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni elhelyezését és a 3-6 éves gyerekek óvodai elhelyezését támogatja. A felhívás lehetőséget biztosít arra is, hogy az intézményes fejlesztéseken túlmenően (bölcsőde, mini bölcsőde, óvoda-bölcsőde, mint többcélú intézmény[4]) támogatja a rugalmasabb és egyszerűbb működési feltételekkel létrehozható bölcsődei ellátási formákat, így a családi bölcsődét is, annak érdekében, hogy a helyi igényeken alapuló leghatékonyabb megoldást lehessen kialakítani az adott térségben, illetve a településen.

A felhívás hozzájárul az Országgyűlés által 2015. december 15-én elfogadott, egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvény a 3 éven aluli gyermekek ellátására, felügyeletére vonatkozó szabályozás átalakításához. Így a települési önkormányzatok kötelező feladatellátásnak biztosításához, amennyiben az adott településen élő 3 év alatti gyermekek száma meghaladja a 40 főt, vagy amennyiben a településen legalább 5 kisgyermek ellátására jelentkezik igény, a települési önkormányzat köteles a bölcsődei ellátást megszervezni. A felhívás segíti az önkormányzatokat a jogszabályból eredő egységes óvoda-bölcsőde átalakításában is, így a 3 éven aluli gyermekek ellátása esetében a bölcsőde vagy mini bölcsőde létrehozásában, valamint a családi napközik családi bölcsődévé, vagy mini bölcsődévé történő átalakulásában a fejlesztési források igénybevétele szempontjából.

A rendelkezésre álló statisztikák szerint jellemzően a 3 éves kor alatti gyermekek napközbeni ellátásában, elhelyezésben lép fel jelentős kapacitáshiány, mivel a 3 év alatti gyermekeknek még mindig csak a 17 százaléka számára érhető el az ellátás valamely formája, ezért az intézkedés elsősorban a bölcsődék férőhely bővítését, alapítását, fejlesztését támogatja. A 3 éves kortól kötelező óvodáztatás következtében az óvodák esetében is van néhány olyan térség, vagy település, ahol a fejlesztés férőhelyhiány leküzdése céljából a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) előírásainak betartása miatt indokolt. A szolgáltatások minőségében és a rendelkezésre álló infrastruktúrában is vannak jelentős területi különbségek, melyek szükségessé teszik a fejlesztési források biztosítását ezen különbségek felszámolására.

Tárgyi felhívás a területi szereplők Kormány által elfogadott integrált területi programjainak a megvalósítását szolgálja.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg, összes elszámolható költség alapon a VEKOP beavatkozási területén: 7 932 millió Ft.

A Felhívás teljes keretösszegének becsült támogatástartalma 7 932 millió Ft, amely mértéke minden esetben a támogatott projektek támogatási intenzitása alapján kerül odaítélésre.

[4] Nkt.20.§ (1) bekezdés b) pontja szerinti óvoda-bölcsőde

Az egyes területi szereplő területén felhasználható forrás összegét a vonatkozó területspecifikus melléklet tartalmazza.

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (IH) hirdeti meg az 1011/2016. (I. 20.) Korm. határozatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06 40-638-638** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8 órától 16 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.szechenyi2020.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. Támogatható tevékenységek bemutatása

A Felhívás a bölcsődei ellátások és az óvodák fejlesztését támogatja.

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

3.1.1 Önállóan támogatható tevékenységek

A) Intézmény/szolgáltatás infrastrukturális fejlesztése, ezen belül támogatható:

a) bővítés, átalakítás, felújítás (beleértve az épületgépészetet, a főzőkonyha vagy a melegítőkonyha fejlesztését is);
b) férőhelyek bővítése;
c) új telephely/szolgáltatás létesítése;
d) új építés, ingatlankiváltás;
e) udvar, játszóudvar felújítása (pl.: kerékpártároló/babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület-fejlesztése, növelése; ivókút építése);
f) bezárt telephely újranyitása;
g) szocializációt, mozgásfejlesztést, fejlesztést segítő helyiségek, szabadidős programoknak lehetőséget biztosító terek fejlesztése;
h) tornaszoba, orvosi szoba, elkülönítő helyiség létesítése, felújítása.

B) Eszközbeszerzés, beleértve:

a) a bútorok és egyéb berendezési tárgyak (pl.: konyhai berendezések; udvari játékok; utcabútorok; játéktároló), eszközök (pl.: konyhai eszközök; fejlesztő eszközök) beszerzését közvetlenül a szolgáltatáshoz kapcsolódóan;
b) az informatikai eszközök, berendezések, IKT-eszközök, vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák beszerzését.

3.1.2 Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

A felhívás keretében önállóan nem, csak a 3.1.1. fejezetben felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatók az alábbi tevékenységek:

a) tanmedence felújítása, bővítése;
b) gyermekpancsoló, szabadtéri zuhany létesítése, fejlesztése;
c) a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése. Indokolt esetben a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt szám feletti parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely létesítése is támogatható, melyet a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.
d) a bölcsőde alapfeladatain túli szolgáltatás (kizárólag játszócsoport és időszakos gyermekfelügyelet);
a) járműbeszerzés (legfeljebb 15 fős kisbusz beszerzése, kizárólag társulás esetében és bölcsődei férőhelybővítéshez kapcsolódóan);
b) megújuló energiaforrások alkalmazása.

3.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

A felhívás keretében önállóan nem, csak a 3.1.1. fejezetben felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

e) akadálymentesítés – amennyiben releváns, jelen felhívás 3.2 fejezetében feltüntetett akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
f) szórt azbeszt mentesítése – amennyiben releváns, jelen felhívás 3.2 fejezetében feltüntetett azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
g) energiahatékonysági intézkedések – amennyiben releváns, jelen felhívás 3.2 fejezetében feltüntetett energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
h) nyilvánosság biztosítása – ÁÚF c. dokumentum 10 fejezete alapján.

3.1.4 Nem támogatható tevékenységek

Kizárólag a jelen dokumentum 3.1.1-3.1.3 pontjában felsorolt tevékenységek minősülnek támogatható tevékenységnek.

Nem támogatható tevékenységek különösen:

a) új egységes óvoda-bölcsőde csoportszoba kialakítása;
b) nevelő-oktató munkához kapcsolódó tartalomfejlesztés, tanulmányok, képzések lebonyolítása;
c) lakáscélú ingatlan vásárlása/fejlesztése;
d) egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
e) használt eszközök beszerzése.

3.1.5 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak.

3.2. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

a) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

b) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

c) Figyelembe kell venni a projektnek az éghajlatváltozás mérséklésére és az ahhoz való alkalmazkodásra vonatkozó potenciálját, és biztosítani kell, hogy a projekt ellenálló az éghajlatváltozással és a természeti katasztrófákkal szemben. Ezért mérlegelni kell, hogy a projekt megvalósítását vagy eredményét veszélyezteti-e extrém időjárási esemény, pl. árvíz, szárazság, forróság, tűz, vagy más időjárási kockázat. A mérlegelés eredményeképp a támogatási kérelemben nyilatkozni kell, ha a projektnek nincs előre látható klímakockázata, vagy el kell készíteni a projekt klímakockázati elemzését és kockázatkezelési tervét. Az elemzést és kockázatkezelési tervet csatolni kell a projektfejlesztés során a projekt tartalmi-műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítéséhez, és figyelembe kell venni a költség-haszon elemzés és a megalapozó dokumentum készítésekor. A kockázatkezelési terv által javasolt intézkedések megvalósulását, az intézkedések megvalósításával elért eredményeket nyomon kell követni, és az intézkedések eredményességéről a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóban be kell számolni.
A vizekbe történő beavatkozással járó tevékenység esetén a vízjogi hatósági engedélyezési eljárás részeként vagy önálló környezeti hatásvizsgálati eljárásban kell igazolni a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló 221/2004 (VII.21.) Korm. rendelet 10.-11. §-ában előírt feltételek teljesülését. A feltételek teljesülését bemutató dokumentációt legkésőbb a projektfejlesztés során a projekt tartalmi-műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítéséhez szükséges csatolni. A mérföldkő nem lehet későbbi, mint a kivitelezésre vonatkozó szerződés megkötésének időpontja.
Amennyiben a beruházás külterületen vagy zöldmezős fejlesztésként valósul meg, a beruházás megkezdése előtt el kell készíttetni a projekt által érintett terület környezeti állapotfelmérését, a projekt által érintett környezeti elemekre, rendszerekre vonatkozóan, legkésőbb a projektfejlesztés során a projekt tartalmi-műszaki előkészítésére vonatkozó mérföldkő teljesítésekor. A dokumentációban be kell mutatni, hogyan fogja javítani a környezeti állapotot, vagy csökkenteni, kompenzálni, illetve dokumentálni a kivitelező a projekt megvalósítása során az érintett környezeti elemekben okozott káros környezeti hatásokat. A környezeti állapotban bekövetkezett (pozitív, vagy negatív) változásokat a beruházás megvalósítása során nyomon kell követni, és az állapotváltozásról, a káros hatások csökkentését vagy kompenzálását célzó intézkedések eredményességéről szóló jelentést csatolni kell a projekt előrehaladásáról és zárásáról készített beszámolóhoz.
A fentiek tekintetében a támogatást igénylő nemleges nyilatkozatot nyújt be abban az esetben, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel, és az energiafelhasználásra, a projekt környezetének ökológiai állapotára, a vizek állapotára és a klímaváltozásra hatása nincs.

d) Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: http://www.etikk.hu)

e) A közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító és/vagy állandó munkavégzés helyszíneül szolgáló épület/épületrész építése/felújítása során kötelező a projektaránytos akadálymentesítés.

f) Infokommunikációs fejlesztések esetén kötelező az infokommunikációs akadálymentesítés.

g) Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

h) Ha a támogatást igénylő ötven főnél több személyt foglalkoztató költségvetési szerv, vagy többségi állami tulajdonban álló jogi személy, az igénylőnek igazolnia kell az esélyegyenlőségi terv meglétét, az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 63.§ -nak megfelelően.

i) Az 1303/2013 EK rendelet (CPR.) 61. cikkelye szerint **azon 300 millió Ft-ot meghaladó összes elszámolható összköltségű projektek esetében, amelyek befejezésüket követően nettó bevételt termelnek költség-haszon elemzést szükséges készíteni.** A „nettó bevétel" a művelet keretében kínált árukért vagy szolgáltatásokért közvetlenül a felhasználók által fizetett pénzeszköz-beáramlást jelenti, például az infrastruktúra használatáért közvetlenül a felhasználókat terhelő díjakat, a föld vagy az épületek eladásából vagy bérbeadásából származó bevételeket vagy a szolgáltatásokért kapott ellentételezést a működési költségek és az adott

időszakban a rövid élettartamú felszerelések cseréjére fordított költségek levonásával. A művelet következtében megvalósuló működési költség-megtakarításokat úgy kell kezelni, mint a nettó bevételeket, kivéve, ha ezeket a működtetésre irányuló támogatások ugyanilyen mértékű csökkentése ellentételezi. Amennyiben megalapozó dokumentum is készül, a megalapozó dokumentum és a költség-haszon elemzés közös fejezeteit a megalapozó dokumentumban szükséges szerepeltetni.
A 300 millió Ft teljes elszámolható költség alatti projektek esetén nem kötelező a költség-haszon elemzés elvégzése, elegendő a projekt pénzügyi fenntarthatóságának bemutatása a megalapozó dokumentumban.

3.2.1. Közös szabályok a bölcsődei ellátásra és óvodára vonatkozóan

a) Egy projekt keretében egy bölcsődei/óvodai (óvoda esetében egy OM azonosítóval rendelkező) intézmény, szolgáltatás feladatellátási helyeire/telephelyeire igényelhető támogatás. Lehetőség van arra, hogy egy projekt keretében:
   - Több (óvoda esetében azonos OM azonosító szám alatt működő) feladatellátási hely/telephely fejlesztése valósuljon meg, a meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összeg figyelembevételével. Ebben az esetben a feladatellátási helyek/telephelyek egy projekten belül fejlesztendőek.
   - Az intézménynek, szolgáltatásnak csak egy feladatellátási helye/telephelye kerül benyújtásra a támogatási kérelemben. Ebben az esetben lehetőség van ugyanazon intézménynek, szolgáltatásnak több feladatellátási helyét/telephelyét is fejleszteni, így tehát az intézmény, szolgáltatás egy-egy feladatellátási helye/telephelye külön projektben nyújtható be. Egy feladatellátási hely/telephely fejlesztésére azonban csak egy projekt keretén belül nyújtható be támogatási kérelem.
   - Amennyiben egy épületben található több intézmény (például óvoda bölcsődével együtt), abban esetben egy projektben szükséges benyújtani a fejlesztést.
   - Amennyiben egy épületben vagy helyrajzi számon ütemezetten kerül kialakításra több intézmény új feladatellátási helye/telephelye, úgy benyújtásuk külön projektként is lehetséges, a meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összeg figyelembevételével.

b) Kizárólag azok a projektjavaslatok támogathatók, amelyek a felhívás célkitűzéseivel összhangban álló tevékenységeket tartalmaznak, és helyi szükségleteken alapulnak. A felhívás nem támogat olyan projektjavaslatokat, melyek kihasználatlan kapacitásokat eredményeznek.

c) Meglévő bölcsődei intézmény, szolgáltatás fejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban jogerősen bejegyzett fenntartó fogadható el. Új intézmény, szolgáltatás létrehozása esetén a projekt záró beszámoló elfogadásának feltétele a fenntartó szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése.

d) Ingatlankiváltás esetén:
   - igényfelméréssel a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni, hogy a kiváltandó feladatellátási hely/telephely meglévő férőhelyszámának megtartása indokolt-e, vagy a jövőben az új feladatellátási hely/telephely vonatkozásában várhatóan növekszik-e az igény a férőhelyekre;
   - a létesítendő/bővítendő épületnek/épületegyüttesnek legalább a kiváltandó telephely épületének/épületeinek minden bölcsődei/óvodai tevékenységhez kapcsolódó funkcióját teljes körűen el kell látnia, tehát az új építés/bővítés az adott tevékenységhez kapcsolódó feladat-, kapacitás- és funkciócsökkenést nem eredményezhet, továbbá az új építésű épületnek meg kell felelnie a hatályos jogszabályok és a szabványok előírásainak.

   Ingatlankiváltás esetén – még akkor is, ha a kiváltott funkció a bölcsődei/óvodai intézmény, szolgáltatás más meglévő telephelyén/feladatellátási helyén bővítés során kerül kialakításra – a kedvezményezettnek a kiváltott ingatlan vonatkozásában igazolnia szükséges az új építés/ingatlankiváltás feltételeinek meglétét.

e) Ingatlanvásárlás kizárólag önkormányzatok részére, és csak kivételes esetekben lehetséges, ha a támogatást igénylő települési önkormányzat alá tudja támasztani, hogy nem áll rendelkezésére olyan ingatlan, amelyet a gyermekek ellátására tudna hasznosítani. Ennek szükségességét a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.

f) Önkormányzati tulajdonban lévő, korábban bölcsődeként/óvodaként működtetett bölcsőde-/óvodaépület újranyitása esetén a támogatási kérelem benyújtásához képviselő-testületi határozat szükséges, amely az épület bölcsődei/óvodai funkcióval történő újranyitásával

kapcsolatos döntést tartalmazza. A határozatot a támogatási kérelemmel együtt szükséges benyújtani.

g) Informatikai eszközök, berendezések, IKT-eszközök, vezeték nélküli (ún. wireless) technológiák beszerzése abban az esetben lehetséges, amennyiben azok a nevelési munkához közvetlenül kapcsolódnak.

h) Kizárólag olyan játszótéri eszközök beszerzése számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (0-3 éves és 3-6 korosztály) igényeinek megfelelnek.

i) Főzőkonyha és melegítőkonyha fejlesztése, valamint kapcsolódó eszközbeszerzés, az alábbi feltételekkel támogatható:
   - Ha kizárólag bölcsődei és/vagy óvodai étkeztetést lát el a főzőkonyha és melegítőkonyha az intézmény szolgáltatói nyilvántartásában szereplő adagszám alapján, akkor a konyha fejlesztésére eső költségek (infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó és egyéb járulékos költségek egyaránt) elszámolhatóak.
   - Ha legalább 51%-ban bölcsődei és/vagy óvodai étkeztetést lát el a főzőkonyha és a melegítőkonyha a népegészségügyi intézet által engedélyezett adagszám alapján, akkor amennyiben az 51%-on felül:
     - kizárólag nonprofit típusú étkeztetést lát el (iskolai és szociális étkeztetést is beleértve), úgy a konyha fejlesztésére eső költségek (infrastruktúra-fejlesztéshez kapcsolódó és egyéb járulékos költségek egyaránt) elszámolhatóak a projektben arányosítás nélkül.
     - más, for-profit típusú étkeztetést is ellát, az adott fejlesztésre jutó – építési és járulékos (kapcsolódó szolgáltatások, eszközbeszerzés) – költségeket a szolgáltatói nyilvántartásban feltüntetett adagszám alapján arányosítani szükséges.
   - Konyhafejlesztés esetén a megalapozó dokumentumban szükséges beszámolni az ellátandó (az előző évi és a jövőben tervezett) adagszámokról.

j) Az intézkedés keretében az adatszolgáltatások alá tartozó mutatók megadása kötelező, melyet a projekt elején a megalapozó dokumentumban, a projekt végén pedig a projekt záró beszámolóhoz szükséges megadni.

k) A megvalósuló tevékenységek célja, hogy az esélyegyenlőség elvét szem előtt tartva csökkentse a hozzáférhetőség területi különbségeit, megteremtse az egészséges környezet és a hatékony nevelés infrastrukturális feltételeit, és ezzel biztosítsa a minőségi szolgáltatásokhoz való – kirekesztés nélküli – hozzáférést.

l) Az intézkedés előnyben részesíti a hátrányos helyzetű településen megvalósuló projekteket: a beruházás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet 3. számú mellékletében meghatározott kedvezményezett járásokban vagy a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Kormányrendelet által besorolt kedvezményezett települések egyikén valósul meg.

m) A projekt infrastukturális fejlesztés mellett ESZA fejlesztésekhez is kapcsolódhat, ezáltal hozzájárulva az integráltság megvalósításához. A megvalósítandó ESZA fejlesztésről a megalapozó dokumentumban szükséges kitérni.

3.2.2. Bölcsődére vonatkozó szabályok

A. Fejlesztésre vonatkozó szabályok:

a) Új épület építésére az alábbi esetekben kerülhet sor:
   - Új épület építése új bölcsődei intézmény létesítése esetén:
     - ha a támogatást igénylő nem rendelkezik a létesítéshez szükséges épülettel, vagy
     - ha rendelkezik a szükséges épülettel, de az nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető vagy életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van.
   - Új épület építése lehetséges már működő bölcsődei intézmény fejlesztése esetén:
     - ha az épület, amelyben a fejleszteni kívánt bölcsőde jelenleg is működik, telekhatáron belül nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető vagy életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van, és a támogatást igénylő a bölcsőde befogadására alkalmas más épülettel nem rendelkezik.

Azt a tényt, hogy valamely ingatlan nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető, tervezői nyilatkozattal szükséges igazolni, illetve az ingatlan életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotát ÁNTSZ igazolással (jegyzőkönyvvel) vagy statikai szakvéleménnyel vagy az Építésügyi Hatóság által kiadott igazolással szükséges alátámasztani, melynek kelte korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának időpontja.

b) Abban az esetben, amennyiben a bölcsődei ellátást biztosító bölcsőde épülete elbontandó és helyette új épület építendő, vagy a meglévő telephely mellé új telephely/épületrész építendő, lehetőség van új építésre/kiváltásra. Helyrajzi szám változás esetében a támogatást igénylő a fejlesztéssel érintett intézmény szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatait a projekt zárásáig köteles módosítani, és a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatainak módosításáról szóló dokumentumot a záró beszámolóban szükséges benyújtani.

c) A bölcsődei ellátást nyújtó bölcsődei intézmények infrastrukturális fejlesztését és férőhelybővítését célzó fejlesztések esetében, a projekt tervezésébe és kivitelezésébe kisgyermekellátás területén jártas szakember bevonása kötelező. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. rész 2. Bölcsőde B)-C) pontja tartalmazza a képesítési előírásokat és az ott nevesített képesítési előírással rendelkező személy minősül a kisgyermekellátás területén jártas szakembernek, aki jelenleg vezetőként, vagy szaktanácsadóként bölcsődében dolgozik, vagy igazolni tudja, hogy 2015-ben még ott dolgozott. A kisgyermekellátás területén jártas szakember bevonásával kapcsolatban a Család-, Ifjúság- és Népesedéspolitikai Intézet Főigazgatóságához (a továbbiakban: CSINI) szükséges fordulni, amennyiben a támogatást igénylő részére nem áll rendelkezésre megfelelő szakember. Ebben az esetben a CSINI által kiküldött levelet a megalapozó dokumentumhoz szükséges csatolni. A kisgyermekellátás területén jártas szakembernek a projekthez csatolt valamennyi tervet, eszközlistát és szakmai megalapozó dokumentumot, egyetértő aláírásával kell ellátnia, valamint a projekt záró beszámolóhoz a kisgyermekellátás területén jártas szakember együttműködéséről emlékeztető benyújtása szükséges. A megalapozó dokumentum mellékleteként szükséges benyújtani:
   - a projektgazda és a kisgyermekellátás területén jártas szakember projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételére vonatkozó megállapodást,
   - a kisgyermekellátás területén jártas szakember önéletrajzát, valamint
   - a CSINI levelét, amennyiben releváns.

d) Férőhely bővítése nem kötelező.

e) Férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén kizárólag olyan projekt nyújtható be, ahol igényfelméréssel igazolt a bölcsőde férőhelybővítésének szükségessége. A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni:
   - a beruházással érintett település bölcsődei, valamint a 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító egyéb szolgáltatással való ellátottságát;
   - a beruházással érintett település vonzáskörzetének bölcsődei, valamint a 3 éven aluli gyermekek ellátását biztosító egyéb szolgáltatással való ellátottságát. Ebben az esetben az igényfelmérésbe bevont település(ek)nek nyilatkozni szükséges arról, hogy nem kíván(nak) férőhelyet bővíteni vagy amennyiben igen, a fejlesztések szükségessége megalapozott.
   - a település összes bölcsődei intézményének férőhelyeit, kapacitás kihasználtságukat az elmúlt 3 év tekintetében;
   - a bölcsődébe férőhelyhiány miatt fel nem vett gyermekek számát (az elmúlt 3 évben, ha releváns[5]);
   - a bölcsődei szolgáltatásra vonatkozó folyamatban lévő fejlesztéseket, továbbá
   - a 3 éven aluliak számának alakulását az elmúlt 3 évben és az egyéb, 3 éven aluli gyermekek számára biztosított ellátási formákat, azok férőhelyszámát.

   Nem támogatható az a férőhelybővítést célzó projekt, amelyikben a bővítés szükségessége nem alátámasztott. Valamennyi szempontot szükséges bemutatni, azonban nem kizáró ok, ha nem minden szempontra teljesül az alátámasztottság.

f) Férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén a minimális bővítés mértéke – a projekt benyújtása szerinti kiinduló állapothoz képest, intézményi szinten – legalább egy, az MSZE 24210-1:2012 építészeti szabványnak megfelelő bölcsődei csoportszoba létrehozása. Ingatlankiváltással egybekötött férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén is biztosítani szükséges, hogy a kiváltott telephelyhez képest a fejlesztés eredményeképpen minimum egy, az MSZE 24210-1:2012

[5] Ha a bölcsőde legalább 3 éve működik az elmúlt 3 év, ha rövidebb ideje, a rendelkezésre álló adatokat kérjük bemutatni.

építészeti szabványnak megfelelő bölcsődei csoportszobával való tényleges bővítés valósuljon meg.

g) A bölcsőde helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak, azzal az eltéréssel, hogy a bölcsődei csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3,0 m^2/fő. Azt, hogy a fejlesztéssel megvalósuló épület létesítése, kialakítása mely építési és műszaki előírásoknak felel meg, a műszaki dokumentációhoz mellékletként csatolt tervezői nyilatkozattal kell igazolni. A bölcsődei helyiségek kialakítására vonatkozó előírások megtalálhatóak a MSZE 24210-1:2012 előszabványban, az 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendeletben (továbbiakban: OTÉK), és az ágazati jogszabályban. Vannak azonban olyan paraméterek, amelyek a fenti szabályzók közül többen is megtalálhatóak. Ezek közül választhat a tervező és szükséges nyilatkozatot tennie arról, hogy mely szabályzóra támaszkodott az adott helyiség tervezésekor.

h) A bölcsőde alapfeladatain túli szolgáltatás (kizárólag játszócsoport és időszakos gyermekfelügyelet) abban az esetben támogatható, amennyiben a szolgáltatás a bölcsőde alapfeladatát nem veszélyezteti és a szolgáltatás térítési díja a szolgáltatás önköltségét meg nem haladó mértékű.

i) Járműbeszerzés kizárólag a társulás keretében megvalósuló projektek tekintetében és csak a férőhelybővítéssel (új férőhelyek létesítésével) járó fejlesztések esetében támogatható. Projektenként legfeljebb egy darab 15 személyes kisbusz beszerzésére van lehetőség, maximum bruttó 15 millió Ft/db értékben. Kizárólag új jármű beszerzése támogatható, és a jármű beszerzés egyedül hivatalos magyarországi márkakereskedői hálózatból megengedett! Kisbusz beszerzése esetén az alapfelszereltségen kívül egy garnitúra téligumi, légkondicionáló berendezés, valamint biztonsági gyerekülések beszerzése támogatható, amelyek a beszerzett gépjármű vételárába beleszámítanak. A járműbeszerzést a megalapozó dokumentumban szükséges indokolni.

B. Fenntartóra vonatkozó szabályok:

a) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt támogatást igénylő szervezet abban az esetben jogosult támogatásra, ha rendelkezik a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§ szerinti ellátási szerződéssel. A fejlesztés támogatásához a helyi önkormányzat hozzájárulása is szükséges, igazolva azt, hogy férőhelybővítés szükséges és a fejlesztés nem veszélyezteti az önkormányzati fenntartású bölcsődék hosszú távú fenntarthatóságát.

b) Amennyiben a projekt tárgya új bölcsőde létesítése, úgy közös nyilatkozatban vállalja – a 4.1 b) – g) pontban felsorolt – projektgazdai kör és az önkormányzat, hogy a projekt támogatása esetén ellátási szerződést kötnek, a beruházás megvalósítását követően (a záró beszámoló elfogadása előtt) az önkormányzati feladatellátásban való közreműködésről. Az ellátási szerződés keretében meghatározásra kerül az az időszak, amelyre a szerződést kötötték, de az nem lehet kevesebb, mint a kötelező fenntartási időszak (5 év).

c) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt szervezetek esetében – amennyiben rendelkeznek ellátási szerződéssel – infrastrukturális fejlesztés saját tulajdonú ingatlanon is támogatható.

3.2.3. Mini bölcsődére vonatkozó szabályok

A. Fejlesztésre vonatkozó szabályok:

a) A mini bölcsőde működtetéséhez biztosítani kell egy csoportszobát (megfelelő berendezéssel, eszközökkel, bútorokkal, játékokkal[6] és a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3,0 m^2/fő,), egy fürdőszobát (a korosztálynak megfelelő berendezésekkel), és egy öltözővel egybekötött átadót a gyermekek számára.

b) Az egységes óvoda-bölcsőde, vagy a családi napközi a 3 éven aluli gyermekek ellátása esetében mini bölcsődévé történő átalakítása esetén a támogatást igénylő a fejlesztéssel érintett intézmény/szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatait a projekt zárásáig köteles módosítani, és a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatainak módosításáról szóló dokumentumot a záró beszámolóban szükséges benyújtani.

[6] A mini bölcsődében szükséges minimális eszközök és felszerelések jegyzéke, valamint az eszközlista a mellékletben található.

c) Amennyiben a mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, abban az esetben az udvaron elkülönítetten kell egy játszó részt kialakítani a 3 éven aluli gyermekek számára.
d) A mini bölcsőde létesítéséhez irányadónak az OTÉK-ot kell tekinteni.
e) Új épület építésére az alábbi esetekben kerülhet sor:
   - Új épület építése új intézmény létesítése esetén:
     - ha a támogatást igénylő nem rendelkezik a mini bölcsőde létesítéshez szükséges épülettel, vagy
     - ha rendelkezik a szükséges épülettel, de az nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető vagy életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van.
   - Új épület építése lehetséges már működő bölcsődei intézmény fejlesztése esetén:
     - ha az épület, amelyben jelenleg is működik bölcsőde, de a fejleszteni kívánt mini bölcsőde az épületben, telekhatáron belül nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető vagy életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van, és a támogatást igénylő a mini bölcsőde befogadására alkalmas más épülettel nem rendelkezik.

   Azt a tényt, hogy valamely ingatlan nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető, tervezői nyilatkozattal szükséges igazolni, illetve az ingatlan életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotát ÁNTSZ igazolással (jegyzőkönyvvel) vagy statikai szakvéleménnyel vagy Építésügyi Hatóság által kiadott igazolással szükséges alátámasztani, melynek kelte korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának időpontja.
f) A mini bölcsőde infrastrukturális fejlesztését és férőhelybővítését célzó fejlesztések esetében, a projekt tervezésébe és kivitelezésébe kisgyermekellátás területén jártas szakember bevonása kötelező. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I. rész 2. Bölcsőde B)-C) pontja tartalmazza a képesítési előírásokat és az ott nevesített képesítési előírással rendelkező személy minősül a kisgyermekellátás területén jártas szakembernek, aki jelenleg vezetőként vagy szaktanácsadóként bölcsődében dolgozik, vagy igazolni tudja, hogy 2015-ben még ott dolgozott. A kisgyermekellátás területén jártas szakember bevonásával kapcsolatban a CSINI-hezszükséges fordulni, amennyiben a támogatást igénylő részére nem áll rendelkezésre megfelelő szakember. Ebben az esetben a CSINI által kiküldött levelet a megalapozó dokumentumhoz szükséges csatolni. A kisgyermekellátás területén jártas szakembernek a projekthez csatolt valamennyi tervet, eszközlistát és szakmai megalapozó dokumentumot, egyetértő aláírásával kell ellátnia, valamint a projekt záró beszámolóhoz a kisgyermekellátás területén jártas szakember együttműködéséről emlékeztető benyújtása szükséges. A megalapozó dokumentum mellékleteként szükséges benyújtani:
   - a projektgazda és a kisgyermekellátás területén jártas szakember projekt tervezésében és kivitelezésében történő részvételére vonatkozó megállapodást,
   - a kisgyermekellátás területén jártas szakember önéletrajzát, valamint
   - a CSINI levelét, amennyiben releváns.
g) Férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén kizárólag olyan projekt nyújtható be, ahol igényfelméréssel vagy a jogszabályban meghatározott törvényi kötelezettség teljesítésével igazolt a mini bölcsőde szükségessége. A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni:
   - a tervezett ellátási területen működik-e napközbeni kisgyermekellátást szolgáló intézmény, szolgáltatás. Ha igen, a már működő szolgáltatások milyen kapacitással állnak rendelkezésre az igénybevevőknek.
   - az újonnan induló ellátás esetében az igényfelmérést a mini bölcsődét potenciálisan igénybe vevők számáról kell elkészíteni és bemutatni a megalapozó dokumentumban.

   Nem támogatható az a férőhelybővítést célzó projekt, amelyikben a bővítés szükségessége nem alátámasztott. Valamennyi szempontot szükséges bemutatni, azonban nem kizáró ok, ha nem minden szempontra teljesül az alátámasztottság.

B. Fenntartóra vonatkozó szabályok:

a) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt támogatást igénylő szervezet abban az esetben jogosult támogatásra, ha rendelkezik a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§ szerinti ellátási szerződéssel. A támogatásához a helyi önkormányzat hozzájárulása is szükséges, igazolva azt, hogy az új intézmény létrehozása szükséges és a fejlesztés nem veszélyezteti az önkormányzati fenntartású bölcsődei ellátás hosszú távú fenntarthatóságát.

b) Amennyiben a projekt tárgya új mini bölcsőde létesítése, úgy közös nyilatkozatban vállalja – a 4.1 b) – g) pontban felsorolt – projektgazdai kör és az önkormányzat, hogy a projekt támogatása esetén ellátási szerződést kötnek, a beruházás megvalósítását követően (a záró beszámoló elfogadása előtt) az önkormányzati feladatellátásban való közreműködésről. Az ellátási szerződés keretében meghatározásra kerül az az időszak, amelyre a szerződést kötötték, de az nem lehet kevesebb, mint a kötelező fenntartási időszak (5 év).
c) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt szervezetek esetében – amennyiben rendelkeznek ellátási szerződéssel – infrastrukturális fejlesztés saját tulajdonú ingatlanon is támogatható.

3.2.4. Családi bölcsődére vonatkozó szabályok

A. Fejlesztésre vonatkozó szabályok:

a) A családi bölcsőde működtetéséhez szükséges egy olyan csoportszoba, amelynek alapterülete gyermekenként legalább három négyzetméter és olyan eszközökkel, bútorok, játékokkal kell felszerelni[7], amelyek a 3 éven aluli gyermekek igényeinek megfelelő.
b) Családi napközi családi bölcsődévé történő átalakulása esetén a támogatást igénylő a fejlesztéssel érintett szolgáltatás szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatait a projekt zárásáig köteles módosítani, és a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett adatainak módosításáról szóló dokumentumot a záró beszámolóban szükséges benyújtani.
c) Új épület építésére az alábbi esetekben kerülhet sor:
   - Új épület építése új szolgáltatás létesítése esetén:
     - ha a támogatást igénylő nem rendelkezik a családi bölcsőde létesítéshez szükséges épülettel, vagy
     - ha rendelkezik a szükséges épülettel, de az nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető vagy életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van.

   Azt a tényt, hogy valamely ingatlan nem bővíthető, gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető, tervezői nyilatkozattal szükséges igazolni, illetve az ingatlan életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotát ÁNTSZ igazolással (jegyzőkönyvvel) vagy statikai szakvéleménnyel vagy Építésügyi Hatóság által kiadott igazolással szükséges alátámasztani, melynek kelte korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának időpontja.
d) Férőhelybővítést célzó fejlesztés esetén kizárólag olyan projekt nyújtható be, ahol igényfelméréssel igazolt a családi bölcsőde férőhelybővítésének szükségessége. A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni:
   - a tervezett ellátási területen működik-e napközbeni kisgyermekellátást szolgáló intézmény, szolgáltatás. Ha igen, a már működő szolgáltatások milyen kapacitással állnak rendelkezésre az igénybevevőknek.
   - az újonnan induló szolgáltatás esetében az igényfelmérést a családi bölcsődei szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők számáról kell elkészíteni és bemutatni a megalapozó dokumentumban.

   Nem támogatható az a férőhelybővítést célzó projekt, amelyikben a bővítés szükségessége nem alátámasztott. Valamennyi szempontot szükséges bemutatni, azonban nem kizáró ok, ha nem minden szempontra teljesül az alátámasztottság.

B. Fenntartóra vonatkozó szabályok:

a) Családi bölcsődét **csak egyházi és nem állami fenntartó hozhat létre**.
b) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt támogatást igénylő szervezet abban az esetben jogosult támogatásra, ha rendelkezik a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§ szerinti ellátási szerződéssel. A támogatásához a helyi önkormányzat hozzájárulása is szükséges, igazolva azt, hogy az új szolgáltatás létrehozása szükséges és a fejlesztés nem veszélyezteti az önkormányzati fenntartású bölcsődei ellátás hosszú távú fenntarthatóságát.
c) Amennyiben a projekt tárgya új családi bölcsőde létesítése, úgy közös nyilatkozatban vállalja – a 4.1 fejezet b) – g) pontjában felsorolt – projektgazdai kör és az önkormányzat, hogy a projekt támogatása esetén ellátási szerződést kötnek, a beruházás megvalósítását követően (a záró

[7] A családi bölcsődében szükséges eszközlista a mellékletben található.

beszámoló elfogadása előtt) az önkormányzati feladatellátásban való közreműködésről. Az ellátási szerződés keretében meghatározásra kerül az az időszak, amelyre a szerződést kötötték, de az nem lehet kevesebb, mint a kötelező fenntartási időszak (5 év).

d) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt szervezetek esetében – amennyiben rendelkeznek ellátási szerződéssel – infrastrukturális fejlesztés saját tulajdonú ingatlanon is támogatható.

3.2.5. Óvodára vonatkozó szabályok

A. Fejlesztésre vonatkozó szabályok:

a) Férőhely bővítése nem kötelező.

b) A projekt keretében lehetőség van új óvodai intézményegység, vagy új óvodai feladatellátási hely létrehozására, férőhelybővítés keretében a csoportszobákra vonatkozó előírások figyelembevételével.

c) Az Nkt. 8. § alapján a gyermek hároméves korától kötelező az óvodai nevelés. Van olyan település, ahol férőhelyhiány mutatkozik, így a kötelező óvodáztatás következtében, a férőhelyhiány leküzdése érdekében a köznevelési törvény előírásainak betartása miatt indokolt a kapacitások bővítése. A törvényi előírásoknak való megfelelés érdekében azon települések esetében ahol férőhelyhiány mutatkozik, a minőségi fejlesztés mellett kötelező új férőhelyek létrehozása is a bemutatott férőhelyhiány függvényében. Férőhelybővítés esetén a következő, pontban foglaltak bemutatása szükséges.

d) Férőhelybővítést/vagy új feladatellátási hely létrehozása esetén kizárólag olyan projekt nyújtható be, ahol igényfelméréssel igazolt az óvodai férőhelybővítés szükségessége. A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni:
   - a beruházással érintett település körzet és vonzáskörzet óvodai szolgáltatással való ellátottságát (társulás esetén: a társulás összes településére vonatkozóan vagy csak arra a településre vonatkozóan, ahol a fejlesztés történik);
   - a település körzetének és vonzáskörzetének összes óvodájának vonatkozásában, valamennyi feladatellátási hely férőhelyeit, azok kapacitás-kihasználtságát (a vonzáskörzet részletes bemutatásával, mely települések tartoznak az adott vonzáskörzetbe az igényfelmérés alapján). Ebben az esetben az igényfelmérésbe bevont település(ek)nek nyilatkozni szükséges arról, hogy nem kíván(nak) a településen férőhelyet bővíteni vagy amennyiben igen, a fejlesztések szükségessége megalapozott.
   - a fel nem vett és/vagy elutasított gyerekek számát intézményi szinten;
   - az aktuális évre vonatkozó (hatályban lévő) OSA adatlapok alapján a megadott feladatellátási helyen a gyermekek számának el kell érnie a megadott férőhelyek számának minimum 80,00%-át. Az adatok alátámasztásához az OSA4TANU adatlap a04t18 tábla (gyermekek száma óvodai feladatellátási helyenként), valamint az OSA2FELH adatlap a02t13 tábla (férőhelyek száma óvodai feladatellátási helyenként) benyújtása szükséges.
   - az óvodába férőhelyhiány miatt fel nem vett gyermekek számát (az elmúlt 3 évben, ha releváns);
   - az óvodai végzős csoportokból visszatartott gyerekek számát, statisztikai adatokkal alátámasztva;
   - az óvodai feladatellátással kapcsolatban folyamatban lévő fejlesztéseket;
   - a 0-6 évesek számának alakulását az elmúlt 3 évben és az egyéb, 0-6 éves gyermekek számára biztosított ellátási formákat, azok férőhelyeinek számát;
   - a KEKKH 2015. január 1-jei koréves továbbvitt népességadat kimutatásával, a következő három évben várható óvodaköteles gyermekek számát településre vonatkozóan (aki pl.: 2016-ban 2 éves, az 2017-ben 3 éves lesz, aki 2016-ban 4 éves, az 2017-ben 5 éves lesz, és így tovább);
   - a lakosságszám demográfiai előrejelzése és egyéb okok miatti növekedésének bemutatását.

   Nem támogatható az a férőhelybővítést célzó projekt, amelyikben a férőhelybővítés szükségessége nem alátámasztott. Valamennyi szempontot szükséges bemutatni, azonban nem kizáró ok, ha nem minden szempontra teljesül az alátámasztottság.

e) Óvodai férőhelybővítés esetén kizárólag olyan fejlesztések támogathatóak, melyek keretében a beruházással érintett feladatellátási helyeken minimum egy új (20 fő befogadására alkalmas) csoportszobával történő óvodai férőhelybővítés valósul meg.

f) A helyiségek átalakítását érintően (bővítés, átalakítás, új építés esetén): Az óvoda helyiségeire előírt követelmények megfelelnek, ha az épület megfelel a létesítésére, kialakítására vonatkozó nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak, azzal az eltéréssel, hogy az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2,0 m^2/fő. Azt, hogy a fejlesztéssel megvalósuló épület létesítése, kialakítása mely építési és műszaki előírásoknak felel meg, a műszaki dokumentációhoz mellékletként csatolt tervezői nyilatkozattal kell igazolni. Az óvodai kialakításokra vonatkozó előírások megtalálhatóak a MSZE 24203-1:2012 előszabványban, az OTÉK-ban, és az ágazati jogszabályban. Vannak azonban olyan paraméterek, amelyek a fenti szabályzók közül többen is megtalálhatóak. Ezek közül választhat a tervező és szükséges nyilatkozatot tennie arról, hogy mely szabályzóra támaszkodott az adott helyiség tervezésekor.

g) Ingatlankiváltás nélküli férőhelybővítés eredményeképpen létesített új óvodai feladatellátási hely, vagy új óvodai intézményegység létesítése esetén elvárt, hogy minimum 20-20 fő befogadására alkalmas, két csoportszobás óvodai feladatellátási hely létesüljön. A fejlesztés nem eredményezheti új OM azonosítóval rendelkező intézmény létesítését, kivéve a j) pontban nevesített esetet! Valamennyi kialakított csoportszoba vonatkozásában elvárt, hogy minimum 20 fő befogadására alkalmas legyen.

h) Nem támogatható az az óvodai intézmény, mely nem vállalja a befogadó-elvű nevelési gyakorlat megvalósítását, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő, valamint a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű, vagy a hátrányos helyzetű gyermekek integrált/integrációs nevelését, kivéve a kizárólag gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelést ellátó óvodai feladatellátási helyek fejlesztését. A projektgazda a fejlesztéssel érintett köznevelési intézmény alapító okiratát (nem önkormányzati fenntartók esetén működési engedélyét) a projekt zárásáig módosítani, és azt a záró beszámolóhoz benyújtani köteles.

i) Új építés akkor lehetséges, ha a támogatást igénylő rendelkezik a szükséges épülettel, de a telekhatáron belüli bővítés a meglévő telephelyen a tervezői nyilatkozat alapján nem lehetséges, vagy a meglévő épület gazdaságos átalakításra alkalmatlan, gazdaságosan nem üzemeltethető (melyet tervezői nyilatkozattal igazol a projektgazda), vagy a meglévő épület életveszélyes/használatra alkalmatlan állapotban van (amelyet a projektgazda ÁNTSZ igazolással (jegyzőkönyvvel), vagy – vizsgálatokkal alátámasztott – statikai szakvéleménnyel vagy Építésügyi Hatóság által kiadott igazolással támaszt alá, melynek kelte korábbi, mint a támogatási kérelem benyújtásának időpontja).

j) Új OM azonosítóval rendelkező intézmény létesítésére vonatkozó szabályok:
A fejlesztés nem eredményezheti új OM azonosítóval rendelkező intézmény létesítését. Intézménylétesítéshez kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés kizárólag abban az esetben támogatható, amennyiben:
- az új intézmény létrehozására az önkormányzati intézkedési tervben foglaltakkal összhangban, az abban foglalt célok, fejlesztések megvalósítása érdekében kerül sor, és az új intézmény a projekt benyújtásakor működő intézmények összevonását követően, azok jogutódjaként jön létre.

Amennyiben a projekt keretében meglévő intézmények összevonását (jogutódlás) követően új intézmény jön létre, vagy a jogutódlás következtében új feladatellátási hely kerül bevonásra az intézmény meglévő feladatellátási helyei közé, a projektgazda a fejlesztéssel érintett köznevelési intézmény alapító okiratát (nem önkormányzati támogatást igénylő esetén működési engedélyét) a projekt zárásáig módosítani köteles, és azt a záró beszámolóban szükséges benyújtani

k) Az új építés/kiváltás lehetséges, olyan telken mely az alapító okiratban feladatellátást szolgáló vagyonként, illetve székhelyként/telephelyként még nem szerepel vagy szerepel feladatellátást szolgáló vagyonként, de az épület elbontandó és helyette új épület építendő, vagy meglévő feladatellátási hely mellé új feladatellátási hely/ épületrész építendő. Helyrajzi szám változás esetében a kedvezményezett a fejlesztéssel érintett köznevelési intézmény alapító okiratát (nem önkormányzati fenntartók esetén működési engedélyét) a projekt zárásáig módosítani köteles, és azt a záró beszámolóban szükséges benyújtani.

l) Óvoda esetében a *„Nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról" szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 2. sz. mellékletében (1. ÓVODA)* meghatározott minimum követelményeknek szükséges teljesülniük a fejlesztés típusától függően, továbbá támogatható az e rendelet mellékletében nem szereplő, de az intézmény pedagógiai programjában meghatározott foglalkozások megtartásához, a nevelő munkához szükséges, és a pedagógusok által használatos eszközök, egyéb eszközök beszerzése. A rendeletben szereplő helyiségek kialakítása csak új építés és bővítés esetén kötelező jellegű.

m) Amennyiben az intézményben csak minsőgi fejlesztés (felújítás, átalakítás, bővítés) történik kapacitásbővítés nélkül, ebben az esetben is szükséges benyújtani az aktuális évre vonatkozó (hatályban lévő) OSA4TANU adatlap a04t18 táblát (gyermekek száma óvodai feladatellátási helyenként), valamint az OSA2FELH adatlap a02t13 táblát (férőhelyek száma óvodai feladatellátási helyenként).

n) A megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni, hogy a fejlesztés férőhelyhiány leküzdése céljából, a köznevelési törvény előírásainak betartása miatt indokolt, vagy az átalakítás, felújítás a meglévő kapacitások fenntartása vagy a törvényi előírásoknak való megfelelés érdekében szükségszerű.

B. Fenntartóra vonatkozó szabályok:

a) A felhívás 4.1. fejezetének b) – g) pontjában felsorolt támogatást igénylő szervezet abban az esetben jogosult támogatásra, ha rendelkezik *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény* szerinti köznevelési szerződéssel vagy egyoldalú nyilatkozattal. Amennyiben a projektgazda nem helyi önkormányzat, állami intzmény, úgy a fejlesztés támogatásához helyi önkormányzat hozzájárulása szükséges, igazolva azt, hogy férőhelybővítés szükséges és a fejlesztés nem veszélyezteti az önkormányzati fenntartású óvodák hosszú távú fenntarthatóságát.

b) A felhívás 4.1. fejezetének b) - g) pontjában felsorolt támogatást igénylők esetében közös nyilatkozat tétele szükséges, amelyben a (nem állami, nem önkormányzati,) projektgazda és az önkormányzat vállalja, hogy a projekt támogatása esetén köznevelési szerződést kötnek – a beruházás megvalósítását követően – az önkormányzati feladatellátásban való közreműködésről, amely nem lehet rövidebb időtartamú, mint a kötelező fenntartási időszak (5 év).

c) Nem támogatható olyan nem állami, nem önkormányzati köznevelési intézmény feladatellátási helyeinek fejlesztése, ahol az óvodai felvétel, továbbá az óvodai elhelyezés, fizetési kötelezettséghez kötött (Nkt. 31.§ (2) c).

3.2.6. Műszaki elvárások

1) Energiahatékonysági intézkedések:

A teljes épületet érintő felújítás esetében:
A projekttel érintett építményen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, egyéb épületszerkezetek hőszigetelése). Jelen Felhívás keretében ezért kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, (amennyiben az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet [Tanúsítási Kormányrendelet] hatálya alá tartozik) mely esetben a beruházást követően a vizsgált épület, illetve önálló rendeltetési egység legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esik. A projekt záró beszámolójának elfogadásáig a támogatást igénylőnek energiatanúsítványt szükséges szereznie a Tanúsítási Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően.

Ha olyan funkció is működik az épületben, amely a projekt keretében nem támogatható, az arányosítás szabályainak alkalmazásával kell az energiahatékonysági beruházás költségeit tervezni. A nem támogatható részek a projekt összköltségének részét képezik, de a nem elszámolható költségsoron szükséges tervezni. Épületek, épületrészek külső felújítása a fenti követelmények nem teljesítése, illetve részleges szigetelés esetén nem támogatható.

Abban az esetben, ha az adott épület a teljes határoló felületének több mint 75 %-ában a támogatási igény benyújtását megelőzően már felújításra került úgy, hogy az akkor felújított épületrész megfelelt a felújítás engedélyezésének időpontjában hatályos TNM rendelet releváns pontjában megfogalmazott szabályozás szerinti épületszerkezeti értékeknek, ebben az esetben az adott épület fennmaradó részének felújítása (szigetelése, nyílászáró cseréje) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában hatályos TNM rendelet 6.§ (5) bekezdésének c) pontjában megfogalmazott szabályozás szerint támogatható.

A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt az infrastrukturális fejlesztéssel érintett épületekre el kell készíteni (amennyiben még nem áll rendelkezésre), legkésőbb a beruházás megkezdését megelőzően (akár a projektfejlesztési időszak alatt) szükséges

teljesíteni. Legkésőbb a projekt záró kifizetési kérelmének benyújtásáig a megvalósult fejlesztések energetikai hatásait bemutató új tanúsítványt is szükséges készíteni és csatolni.

Csak az épületen belüli helyiség(ek)ben megvalósuló fejlesztés esetén:

A beruházás során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait. Amennyiben a beruházással érintett feladatellátási hely/épület épületgépészeti korszerűsítéssel egybekötött fűtéskorszerűsítés is érintett a beruházásban, jelen Felhívás keretében kizárólag olyan projektjavaslat támogatható, (amennyiben az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet [Tanúsítási Kormányrendelet] hatálya alá tartozik) mely esetben a beruházást követően a vizsgált épület, illetve önálló rendeltetési egység legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő" kategóriába esik. A projekt záró beszámolójának elfogadásáig a támogatást igénylőnek energiatanúsítványt szükséges szereznie a Tanúsítási Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően.
Ha olyan funkció is működik az épületben, amely a projekt keretében nem támogatható, az arányosítás szabályainak alkalmazásával kell az energiahatékonysági beruházás költségeit tervezni. A nem támogatható részek a projekt összköltségének részét képezik, de a nem elszámolható költségsoron szükséges tervezni.
A Tanúsítási Kormányrendelet szerinti energetikai tanúsítványt az infrastrukturális fejlesztéssel érintett épületekre el kell készíteni (ha még nem áll rendelkezésre), legkésőbb a beruházás megkezdését megelőzően (akár a projektfejlesztési időszak alatt). Legkésőbb a projekt záró kifizetési kérelmének benyújtásáig a megvalósult fejlesztések energetikai hatásait bemutató új tanúsítványt is szükséges készíteni és csatolni.

Fenti követelmények alól tervezői nyilatkozat alapján mentesülhetnek az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az energiahatékonysági korszerűsítés legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

A felújítás során – az adottságok figyelembe vételével – a zöld infrastrukturális lehetőségeket is ki kell használni, pl.: zöldtető, zöldfal, árnyékoló lombhullató fa telepítése a déli oldalon stb.

2) Azbesztmentesítés:

Amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbeszt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

3) Közös használatú, vagy nem támogatható tevékenységeknek helyt adó helyiségek, épületrészek költségeinek arányosítása:

Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen Felhívás keretében fejleszteni kívánt ellátáson túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkciónak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:

- A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, külső tér, fűtésrendszer) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott szolgáltatás-/ellátás-nyújtás helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész nettó alapterületének (m^2) arányában.
- Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség } [m^2]}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség } [m^2]}$$

Pl. támogatható helyiség: 30 m^2, nem támogatható helyiség: 50 m^2, közös helyiség: 20 m^2. Közös helyiségre jutó elszámolható költség: 30/(30+50) = 0,375, a közös használatú helyiségre jutó költség 37,5%-a számolható el a projekt keretében.

- A m^2 alapú arányosítás nem vonatkozik a fejleszteni kívánt tevékenység végzéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt, adott tevékenységhez kötelezően kapcsolódó fejlesztésekre.
- Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítés (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen Felhívás keretében a fenti százalékos aránynak megfelelően számolhatók el.

4) **Ingatlankiváltás:**

Amennyiben a projekt megvalósítása során ingatlankiváltásra kerül sor, akkor vizsgálni szükséges a kiváltással érintett épületek jövőbeni sorsát. Amennyiben a kiváltott ingatlan hasznosítása során – esetleges értékesítéséből, bérbe adásából, más módon történő hasznosításából – a kérelmezőnél bevétel keletkezik, úgy azzal a projekt részletes kidolgozása során készülő költség-haszon elemzésben számolni szükséges.

5) **Akadálymentesítés:**

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat[8] lebonyolító épület/épületrész építése/felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

a) **Ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás esetén** a beruházásnak meg kell felelnie a **projektaranyos akadálymentesítés követelményeinek[9]:**

A projekttel érintett ingatlanon végrehajtott bármely fejlesztési tevékenység során figyelembe kell venni az összes érintett fogyatékossági csoportra vonatkozó akadálymentesítési követelményeket. Ez festés/mázolásnál a vakok és gyengénlátók érdekében, a megfelelő színkontrasztok kialakítását jelenti (nyílászáró tokszerkezeteinek falfelülettől és/vagy ajtólaptól eltérő színű mázolása). Elektromos hálózat teljes felújításánál pl.: a helyiségek kapcsolóit a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni. Az akadálymentesség projektaranyos teljesülése egy preventív, megelőző gondolkodásmódot jelent, célja, hogy a projekt keretében érvényesüljenek az egyetemes tervezés elvei.

A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy ügyfélforgalmat lebonyolító épület/épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell **az épület bejáratának** és **legalább egy mellékhelyiségének** az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékossági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.

Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is. Az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadályairól rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által kiadott indokolást kell benyújtani.

A tervezés és megvalósítás során kötelező az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban: OTÉK) előírásainak betartása. Az előírások betartásához és a kivitelezéshez ajánlásként a Felhívás mellékletét képező „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférésének megteremtéséhez" c. dokumentum nyújt segítséget.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása, erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.

E követelmény alól mentesülhetnek, az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékossági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül

[8] Jelen pontban a közszolgáltatás fogalmába a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv 4. § f) pontjában megadott meghatározások mindegyike beleértendő.

[9] A közhasználatú épületek mindenki által használható részeiben.

elérhető szintű megvalósítására. A részletesebb szabályokat a jelen Felhívás mellékletét képező „Akadálymentesítési feltételek az örökségvédelmi szempontból érintett objektumok esetében" című dokumentum tartalmazza.

Amennyiben a projektben csak eszközbeszerzés az akadálymentesítés nem kötelező.

A fejlesztések során alkalmazható a funkcionális akadálymentesítés is: Amennyiben az intézményekben minden neveléshez kapcsolódó funkció elérhető a földszinten, abban az estben az emeletre való feljutást nem szükséges akadálymentesen kialakítani (pl:amennyiben a földszinten található csoportszobák egyike akadálymentesen elérhető, nem szükséges lift kialakítása az emeleti csoportszobák elérhetőségéhez. Amennyiben egy nevelési funkció, például tornaszoba/logopédiai szoba az emeleten van, úgy biztosítani szükséges a feljutást).

b) **Új építés esetén teljeskörű** (nem projektaranyos) **komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.**

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak kell megfelelni.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és hatályos építési engedély bizonyítja.

c) **Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása** szükséges az infrastrukturális fejlesztést (ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás, új építés) tartalmazó projektek esetében az akadálymentes előírásoknak való megfelelőség és a megfelelő kivitelezés érdekében. A projekt műszaki előkészítésében, a tervezés során és a projekt műszaki megvalósításában is szükséges bevonni a rehabilitációs környezettervező szakmérnököt/szakértőt.

A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell benyújtani. A fejezetnek ki kell térni a jelenlegi állapot bemutatásra és fennálló problémákra hozzáférési szempontból, valamint be kell mutatni probléma megoldására tervezett minden akadálymentesítésre irányuló fejlesztést, lépést (beleértve pl.: az ügyfélhívó rendszert, a honlap akadálymentesítését) továbbá a fejezet végén nyilatkozni szükséges arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek. A fejezetnek továbbá szükséges kitérni az egyetemes tervezés elveinek bemutatására, arra, hogy a létesítmények, a térhasználat, a közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit. A tervfejezetet a tervezőnek és a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek/szakértőnek is szükséges aláírnia.

A kivitelezés végén a rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök által aláírt nyilatkozatot szükséges benyújtani az akadálymentesítés megvalósulásáról a záró beszámolóban. (A nyilatkozatban szükséges kitérni arra, is, hogy ha van eltérés a tervezetthez képest.)

Amennyiben az akadálymentesítés nem releváns, abban az esetben vagy a műszaki dokumentációk között tervezői nyilatkozattal vagy a támogatást igénylő nyilatkozattal szükséges igazolni.

3.2.7. Mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások

A projekt ütemezett megvalósítása érdekében mérföldköveket kell meghatározni a projekt céljának elérése érdekében. A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott szakaszban várhatóan elszámolni kívánt költségek mértékét is.

A támogatást igénylő által a költségvetésben betervezett tevékenységek, illetve elszámolható költségek áthúzódhatnak a mérföldköveken.

A 150 millió Ft összköltséget meghaladó építési beruházást tartalmazó projekt esetében legalább 7, de legfeljebb 8 mérföldkövet kell meghatározni.

A 150 millió Ft összköltséget el nem érő építési beruházást tartalmazó projekt esetében legalább 6, de legfeljebb 8 mérföldkövet kell meghatározni.

Csak eszközbeszerzést tartalmazó projekt esetén legalább 3 (1.,6.,7) de legfejlebb 5 mérföldkövet szükséges betervezni az (1.,2.,3.,6.,7) mérföldkövet szükséges betervezni.

Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Az egyes mérföldkövekkel kapcsolatos elvárások a következők:

a) Projekt előkészítése:

1. **mérföldkő:**

   A Támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **nyolcadik hónap utolsó munkanapjáig** be kell tervezni egy olyan mérföldkövet, amellyel teljesül a kivitelezés megkezdéséhez szükséges összes, tervkészítésre vonatkozó jogszabályi elvárás, a szükséges hatósági engedélyezési folyamatok lezárásával együtt.

   A megvalósítás első mérföldköve a projekt előkészítési dokumentáció teljes körű teljesítése.

   A mérföldkő teljesítéséhez kapcsolódóan az alábbiak benyújtása szükséges:
   - Engedélyköteles beruházás esetén: a jogerős építési engedély és az engedélyező hatóság által elfogadott teljes engedélyezési szintű tervdokumentáció.
   - Tervezői/statikus nyilatkozatok, igazolások új épület építése, funkcióváltás esetén (amennyiben releváns)
   - Nyilatkozat a kiváltott ingatlan hasznosításáról (amennyiben releváns)
   - Beruházásra vonatkozó tervezői költségbecslés,
   - Fajlagos költségkimutatás a mellékelt Excel táblázat alapján
   - Akadálymentesítésről szóló tervfejezet: a tervdokumentáció mellé/külön fejezetként csatolni szükséges a rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő és a tervező közös fejezetét, nyilatkozatát az akadálymentesítésről (amennyiben releváns)
   - Arányosítás alátámasztására készített kimutatás (amennyiben releváns)
   - Költség-haszon elemzés (amennyiben releváns)
   - A projekt klímakockázati elemzése, kockázatkezelési terve, környezeti állapotfelmérés (amennyiben releváns)
   - A támogatást igénylő nemleges nyilatkozata, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel (amennyiben releváns)
   - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről: Az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek, továbbá a helyi védelem alatt álló objektumok mentesülésére vonatkozó tervezői nyilatkozat (amennyiben releváns)

b) A projekt kivitelezése:

2. **mérföldkő:**

   A kiviteli terveket (amennyiben releváns), valamint a részletes tervezői költségvetést a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **12 hónapon** belül szükséges benyújtani.

   Tulajdonviszonyok rendezése (amennyiben releváns): A projekt megvalósítási helyszínére vonatkozó tulajdonjogi kérdéseket, adás-vételt, bérleti szerződést, per, és igénymentesség igazolását, a kiváltott ingatlan tulajdoni lapja stb. az ÁÚF 7. fejezetében foglalt előírásoknak megfelelően legkésőbb a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **12 hónapon** belül szükséges rendezni.

   Konzorciumi megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására c. dokumentum véglegesítése (amennyiben releváns): Amennyiben a projekt konzorciumi formában valósul meg, legkésőbb a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **12 hónapon** belül szükséges véglegesíteni a konzorciumban résztvevők körét és a megvalósításra vonatkozó konzorciumi megállapodást valamennyi konzorciumi tag által aláírni.

3. **mérföldkő:**

   Közbeszerzés lefolytatása: A kivitelezésre és /vagy eszközbeszerzésre vonatkozó közbeszerzést a támogatási szerződés hatályba lépésétől számított **18 hónapon** belül szükséges lezárni.

4. **mérföldkő - 6. mérföldkő:**

   A **150 millió Ft összköltséget meghaladó építési beruházást** tartalmazó projekt esetében a kivitelezési munkálatokról (pl.: építés, felújítás, bővítés) a beruházás **50%-os, 75%-os és 100%-os** készültségi szintjénél egy-egy önálló teljesítési mérföldkőként jelenteni szükséges.

   A **150 millió Ft összköltséget el nem érő építési beruházást** tartalmazó projekt esetében elegendő két mérföldkő tervezése is, a kivitelezés **50%**-os és **100%**-os készültségi fokánál.

Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, stb.

7. **mérföldkő:**

   Eredményességmérési keret indikátor teljesítése: Tekintettel arra, hogy a felhívás eredményességmérési keretre vonatkozó indikátor teljesítését is előírja, az indikátorhoz tartozó tevékenység – valamint az indikátor célérték – teljesüléséről a kedvezményezettnek az adott tevékenység megvalósításáról jelentést kell tennie.

   Benyújtandó dokumentumok: a vonatkozó indikátor adatlapján megjelölt igazolás.

8. **mérföldkő:**

   A teljes projekt fizikai befejezését is szükséges önálló mérföldkőként betervezni.

   Benyújtandó dokumentumok: műszaki ellenőr beszámolója, fotódokumentáció, teljesítés igazolások, egyéb projektzárást igazoló dokumentumok (pl.: kifizetést igazoló bankkivonatok, stb.), záró kifizetési igénylés.

Amennyiben a projekt eredményességmérési keretre vonatkozó indikátort is vállalt – *Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma, Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma* –, ezen tevékenység legkésőbbi megvalósítási határideje **2018. október 31.** lehet az OP teljesítmény céljának az elérése érdekében. **A vonatkozó teljesítést mérföldkőként szükséges betervezni a projekt végrehajtásába.** Amennyiben az indikátor teljesítése egybeesik a kivitelezés fizikai befejezésével, a két mérföldkő összevonható. Az indikátor értékéről a kedvezményezettnek a VEKOP KSZ Főosztály felé a megadott dátumig jelentést kell tennie függetlenül attól, hogy a teljes projekt zárásra került-e, vagy még folyamatban van a megvalósítása.

Minden betervezett mérföldkő teljesítését alátámasztó dokumentumokkal kell igazolni, valamint kifizetési kérelmet kell benyújtani a VEKOP KSZ Főosztályhoz.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.3. A projektvégrehajtás időtartama

3.3.1. A projekt megkezdése

A felhívásra benyújtható megkezdett projekthez igényelt támogatási kérelem, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

Megkezdett projekt abban az esetben részesülhet támogatásban, ha a következő feltételeknek együttesen megfelel:

- támogatási igény benyújtásakor nem minősül fizikailag befejezettnek,
- nem regionális beruházási támogatási kategória szerint igényel támogatást.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.3.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, úgy a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb **24 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezése napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.2. pontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020. december 31.

Amennyiben a projekt eredményességmérési keretre vonatkozó indikátort is vállalt – *Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma, Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma* –, ezen tevékenység legkésőbbi megvalósítási határideje **2018. október 31.** lehet az OP teljesítmény céljának az elérése érdekében. A vonatkozó teljesítést mérföldkőként szükséges betervezni a projekt végrehajtásába. Az indikátor értékéről a kedvezményezettnek a VEKOP KSZ Főosztály felé a megadott dátumig jelentést kell tennie függetlenül attól, hogy a teljes projekt zárásra került-e, vagy még folyamatban van a megvalósítása.

3.4. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.4.1. A projekt területi korlátozása

A projekt területi korlátozása a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékleteiben található.

3.4.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható az adott tevékenység megvalósítására, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok)nak az ÁÚF c. dokumentum 7. pontjában foglaltaknak megfelelően **rendezett tulajdoni viszonyait, valamint per- és igénymentességét** a támogatást igénylő biztosítja, igazolja – az ÁÚF vonatkozó rendelkezéseitől eltérően – **legkésőbb a projekt tartalmi-műszaki fejlesztési szakaszának lezárásáig (a második mérföldkő teljesítéséig)**.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.5. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.5.1. Indikátorok

Indikátor neve	Mérték-egység	Célérték 2018. október 31.	Célérték Projekt zárás	Azonosító
Fejlesztett, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db			PO20
Újonnan létrehozott, 0-3 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db			PO21
Fejlesztett, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db			PO27
Újonnan létrehozott, 3-6 éves gyermekek elhelyezését biztosító férőhelyek száma	db			PO03

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a

továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett – a vis maior esetét kivéve – a támogatás arányos részét, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

Az indikátorvállalások csak akkor fogadhatóak el, amennyiben azok az indikátorok számításához használandó kötelező módszertan alapján kerültek meghatározásra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a Felhívás 3.2 fejezete szerinti műszaki-szakmai tartalom részét képezi, a támogatási szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki-szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.5.2 Szakpolitika mutatók

Nem releváns.

3.5.3.Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Nem releváns.

3.6. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.7. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 6. fejezete tartalmazza.

3.8. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást nem tartalmazó forrás minősül.

Az **önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor** a támogatást igénylőnek **nyilatkozattal** – kiemelt eljárásrend keretében megvalósuló projektek kivételével helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról –, míg **legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor** (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF c. dokumentum 8.5. pontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra, a Kohéziós Alapra, az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó közös rendelkezések megállapításáról, az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra és az Európai Tengerügyi és Halászati Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról és az 1083/2006/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 17-i 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 61. cikke szerinti, a befejezést követően nettó bevételt termelő projektek, valamint a 65. cikk (8) bekezdése szerinti, a végrehajtásuk során nettó bevételt termelő projektek esetén a költség haszon elemzés eredményeként megállapított megtérülő projektköltség alapján meghatározott önerő – ezirányú külön kérelem nélkül, jelen felhívásra benyújtott

támogatási kérelem alapján – központi költségvetési forrásból megtérítésre kerül az alábbi szervezetek részére:

a) a központi költségvetési szerv,
b) a helyi önkormányzat és
c) az önkormányzati társulás.

Az önerő támogatásra vonatkozó igényt a támogatási kérelemben a projekt forrásai vonatkozásában megadandó információk között kell szerepeltetni.

Az önerő-támogatás feltételei a támogatási szerződésében kerülnek meghatározásra.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1 Támogatást igénylők köre

A Támogatást igénylők köre a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékleteiben található.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF 2. fejezetében rögzített Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon **támogatást igénylő részére:**

a) Amely (amennyiben releváns) nem rendelkezik az Esélyegyenlőségi tv. 31. §-a szerinti öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programmal (társulás esetén településenkénti bontásban).
b) A férőhelyfejlesztést már meglévő funkcionális helyiségek számának vagy területének csökkentésével kívánja megvalósítani.
c) Óvoda esetében a 4.1. b) – g) pontban felsorolt fenntartói kör nem jogosult támogatásra, ha nem rendelkezik a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti köznevelési szerződéssel vagy egyoldalú nyilatkozattal.
d) Bölcsődei ellátás esetében a 4.1. b) – g) pontban felsorolt fenntartói kör nem jogosult támogatásra, ha nem rendelkezik a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 97.§-a szerinti ellátási szerződéssel.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon **támogatási kérelemre:**

a) Amely nem illeszkedik a vonatkozó integrált területi programhoz.
b) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
c) Amely annak a bölcsődének/óvodának a fejlesztésére irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a bölcsőde/óvoda fejlesztésére – az adott épületre/épületrészre – vonatkozóan támogatásban részesült és kötelező fenntartási ideje még nem járt le. Kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény az intézmény meglévő kapacitásainak bővítésére vagy minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban szükséges bemutatni.
d) Amely, olyan óvodának a fejlesztésére irányul amely az adott épületre/épületrészre, hazai forrás keretében támogatásban részesült, vagy folyamatban van a támogatása, kivéve akkor, ha a két projekt fejlesztéseit lehatárolja és ezt a megalapozó dokumentumban bemutatja.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A támogatási kérelem benyújtási határideje és módja a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében található.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A kiválasztási eljárásrend és a kiválasztási kritériumok a felhívás adott területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében találhatók.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

5.1 A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége **a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében kerül szabályozásra.**

5.3 A támogatás mértéke, összege

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás minimum és maximum összege **a felhívás területi egységre vonatkozó területspecifikus mellékletében kerül szabályozásra.**

b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

5.4 Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 25%-a, valamint civil szervezet, egyházi jogi személy kedvezményezett esetén 50%-a, de legfeljebb 300 millió Ft.

A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésnél, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés – tartalékkeret nélküli – elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét. A szállító ezt az előleget közvetlenül jogosult igényelni, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 119. §-ában foglaltak figyelembevételével.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 118. §-ában foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybe vételére is jogosult.

5.5 Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségei**nek a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a

Felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről – 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

A konzorciumi tagok a projekt keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, immateriális javakat nem vásárolhatnak.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

I. **Projektelőkészítés költségei (saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. melléklete szerint):**

Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat
- egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat
- egyéb szükséges háttértanulmányok (pl.: megalapozó dokumentum), szakvélemények (pl.: rehabilitációs környezettervező szakértő/szakmérnök, épületenergetikai szakértő, kisgyermekellátás területén jártas szakember)
- műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja
- szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés

Közbeszerzés költsége

- közbeszerzési szakértő díja közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység
- közbeszerzési eljárás díja

Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség

II. **Beruházáshoz kapcsolódó költségek:**

Ingatlanvásárlás költségei

Ingatlan bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű jog megváltása,
- kisajátítási terv,
- értékbecslés,
- kártalanítási költség,
- ügyvédi díj,
- egyéb adás-vétellel kapcsolatos költség,
- vezetékjogi kártalanítás.

Ingatlanvásárlás költsége a fejlesztési elképzelés keretén belül kizárólag abban az esetben számolható el, amennyiben a Felhívás 3.1 pontjában felsorolt támogatható tevékenységek valamelyikének helyszínéül szolgál.

A lehetséges kedvezményezett helyi önkormányzatán kívül más szervezet ingatlanvásárlása nem támogatható.

A megvásárolt ingatlan az önkormányzati törzsvagyon részét kell, hogy képezze és a projekt fenntartási időszak végéig nem idegeníthető el.

Ingatlanhoz kapcsolódó, tulajdonszerzéssel nem járó kártalanítási költség

Terület-előkészítési költség

Építéshez kapcsolódó költségek – átalakítás, bővítés, felújítás esetén beleértve az azbesztmentesítés költségeit is

Építés bekerülési értéke, vagy ezen belül:

- új építés,
- átalakítás,
- bővítés,
- felújítás,
- beüzemelési költségek.

Eszközbeszerzés költségei

- bekerülési érték

Immateriális javak beszerzésének költsége

- szoftver bekerülési értéke

Kármentesítéshez kapcsolódó műszaki beavatkozás költsége

III. **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. melléklete szerint):**

Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége

Egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége

- egyéb mérnöki szakértői díjak (pl.: rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő díja megvalósítás alatt)

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

Egyéb szolgáltatási költségek

- hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek (pl.: kisgyermekellátás területén jártas szakember díja)

IV. **Projekt menedzsment költség (saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. melléklete szerint):** a 272/2014 (XI. 5.) Korm. rendelet a Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről című 5.sz. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közszféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével az alábbi költségtípusok számolhatók el a projekt menedzsment keretében:

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

- utazási költség
- helyi közlekedés költségei
- napidíj

Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja

Egyéb projektmenedzsment költség

- projektmenedzsmenthez kapcsolódó iroda, eszköz és immateriális javak bérleti költsége
- projektmenedzsmenthez kapcsolódó anyag és kis értékű eszközök költsége

V. **Adók és közterhek (ide nem értve a le nem vonható áfát)**

VI. **Tartalék**

Az egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása kötelező, amennyiben a felhívásban rögzített feltételeknek a projekt megfelel.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az irányító hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén/nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

Közbeszerzési eljárás díja egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

A költségelszámolás a kedvezményezett által a közbeszerzési eljárások mennyiségének a megadásával, és ezen mennyiségek támogató általi ellenőrzésével történik a 44/2015. (XI. 2.) a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről MvM rendeletben rögzített díjszabás alapján.

Egyszerűsített elszámolás esetén a kedvezményezett nem köteles elszámolásához/támogatás igényléséhez benyújtani a költség felmerülését alátámasztó dokumentumokat, illetve a NAV felé

bejelentett iratmegőrzési helyén sem köteles a kapcsolódó dokumentumokat elkülönítetten tárolni, kezelni. A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő utazási költség egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő utazási költségek elszámolása a ténylegesen megtett távolság kiküldetési rendelvényen, útnyilvántartáson vagy menetlevélen történő igazolásával, ezen dokumentumok benyújtásával, és ezen mennyiségek támogató általi ellenőrzésével valósul meg.

A költségelszámolás a következő, hazai jogszabályokban meghatározott egységárak alapján történik:

- Hivatali gépjármű használata esetén: a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bek. alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal havonta közzétett fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség számolható el:
  https://www.nav.gov.hu/nav/szolgaltatasok/uzemanyag/uzemanyagarak.
  Az üzemanyag egységár vonatkozásában a NAV üzemanyag fogyasztási normát tesz közzé havonta, amelynek alkalmazási módját a 60/1992. (IV.1. Korm. Rendelet) rögzíti. Az elszámolandó költségek meghatározása során az előbbi kormányrendeletben előírt fogyasztási normákat kell figyelembe venni.

- Magánszemély saját tulajdonú gépjárművének használata esetén:
  A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bek. alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal havonta közzétett fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség számolható el: https://www.nav.gov.hu/nav/szolgaltatasok/uzemanyag/uzemanyagarak.
  Az üzemanyag egységár vonatkozásában a NAV üzemanyag fogyasztási normát tesz közzé havonta, amelynek alkalmazási módját a 60/1992. (IV.1. Korm. Rendelet) rögzíti. Az elszámolandó költségek meghatározása során az előbbi kormányrendeletben előírt fogyasztási normákat kell figyelembe venni.
  Továbbá a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 3. sz. melléklet II. Igazolás nélkül elszámolható költségek fejezete 6. pontja, mely szerint magánszemély saját használatú gépjármű használatakor engedélyezett 9 Ft/km általános normaköltség.

Amennyiben egy kiküldetési rendelvényen, útnyilvántartáson vagy menetlevélen több projekt menedzsmentjéhez kapcsolódó utazás is szerepel, az érintett dokumentumokon a projektenként felmerülő megtett út elkülönítését megfelelően biztosítani kell.

A projektmenedzsment tevékenység során felmerülő napidíj egységköltség alapján egyszerűsített elszámolás keretében számolható el.

Az egységköltség alapú elszámolás alapja a belföldi hivatalos kiküldetést teljesítő munkavállaló élelmezési költségtérítéséről szóló 437/2015. (XII. 28.) Korm. rendelet, amely a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén 500 Ft napidíj elszámolását teszi lehetővé.

Az elszámolás a kiküldetési rendelvény bemutatásával történik.

Amennyiben egy kiküldetési rendelvényen több projekt projektmenedzsmentjéhez kapcsolódó kiküldetés is megvalósul, a kiküldetési rendelvényen jelezni szükséges az érintett projektek regisztrációs számát és a regisztrációs számon az adott projektre eső időráfordítás százalékos mértékét.

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

5.6 Az elszámolhatóság további feltételei

Az alábbi gyermekekre/férőhelyekre vonatkozó költségkorlátok betartása kötelező:

	Fejlesztett férőhelyek összes elszámolható építési költségre vonatkozóan[10]	Újonnan létrehozott férőhelyek összes elszámolható építési költségre vonatkozóan[11]
Bölcsőde, mini bölcsőde	nettó 4 000000 Ft/gyermek	nettó 6 200 000 Ft/gyermek
Családi bölcsőde	nettó 1 000 000 Ft/gyermek	nettó 2 000 000 Ft/gyermek
Óvoda	nettó 2 000 000 Ft/férőhely[12]	nettó 4 000 000 Ft/férőhely

Amennyiben a bölcsődei ellátás és az óvoda fejlesztése egy épületben történik, a közös használatú épületrészek/helyiségek esetén a támogatást igénylő számára kedvezőbb költségkorlát az irányadó.

Saját teljesítés az alábbi költségtípusok vonatkozásában számolható el:

I. Projektelőkészítés költségei;
III. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei;
V. Projekt menedzsment költségek.

5.7 Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
Projekt előkészítés, tervezés (kivéve közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége)	5%
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1%
Ingatlan vásárlás	2%
Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2%
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
Projektmenedzsment	2,5%
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás	0,5%
Tartalék	5%

Szakmai jellegű belső költségvetési korlátok:

Költségtípus	A projekt elszámolható költségei arányában számított %-os korlát	Maximális elszámolható mérték (Ft)
Infrastrukturális fejlesztés estén az eszközbeszerzés összege	legfeljebb 25%	-
Tanmedence fejlesztése, bővítése	legfeljebb 20%	-
Járműbeszerzés (kisbusz)	-	bruttó 15 millió Ft/db

[10] A felújítással, átalakítással érintett férőhelyek. Minden olyan fejlesztésre, amelynek nem része új férőhely kialakítása (óvoda esetében 20 férőhelyes csoportszoba, bölcsőde esetében egy csoportszoba) a fejlesztett férőhelyek költségkorlátja érvényes.

[11] Beleértve az új építéssel járó (férőhelybővítéssel vagy férőhelybővítés nélküli) férőhelyeket is (pl.: ingatlankiváltás esetén)

[12] Férőhelyek száma az OSA2FELH adatlap a02t13 táblában feltüntett adatok alapján.

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

Szerződéskötést követően, a meghatározott százalékos korlátok módosíthatók a projektelőkészítés és projektmegvalósítás során a projekt keretében **projekt előkészítés, tervezés, a közbeszerzési eljárások lefolytatása, műszaki ellenőri szolgáltatás, valamint a projektmenedzsment tevékenység** elszámolható költségei tekintetében, amelyek összes elszámolható költsége az átcsoportosítást követően sem haladhatja meg az összes elszámolható költség 9,5%-át.

5.8 Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

a) A Felhívásban foglalt fejlesztésekhez közvetlenül nem kapcsolódó költségek
b) A projekt céljaihoz nem kapcsolódó eszközbeszerzés költségei
c) Gépjárműadó, valamint a CASCO és Kötelező Gépjármű Felelősség Biztosítás díja
d) Használt gépek, berendezési tárgyak, felszerelések beszerzési költségei
e) Használt építőanyag
f) Forgóeszközök beszerzése, tartós használatot nem biztosító, egyszer használható eszközök beszerzése
g) Posta és telekommunikációs költségek
h) Szállás, lakás céljára szolgáló helyiségek kialakítása, fejlesztésének költsége
i) Lakáscélú ingatlan vásárlása
j) Saját teljesítés (kivéve: az 5.6. pontban felsorolt költségeket))
k) Ingatlan és eszköz lízing, bérlet (kivéve: projektmenedzsment költség)
l) Jutalékok és osztalék, profit kifizetése
m) Értékcsökkenés
n) Természetbeni hozzájárulások
o) Rendezvényszervezés
p) Reprezentációs költségek
q) Banki és pénzügyi költségek,
r) Rezsi, közvetett költségek

5.9 Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás szempontjából nem releváns.

6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Kötelezően csatolandó, hiánypótolható mellékletek:

Ami a projekt elbírálásához nélkülözhetetlen

1) Alapító vagy létesítő okirat (amennyiben releváns)
2) Szolgáltatói nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum (amennyiben releváns)
3) Átláthatósági nyilatkozat
4) OSA4TANU adatlap a04t18 és az OSA2FELH adatlap a02t13 adatlapok benyújtása (amennyiben releváns)
5) Megalapozó dokumentum (Beszerzendő eszközök listájával)
6) Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás: épület és telekadatok, helyiséglista m^2 adatokkal, tervezett infrastrukturális fejlesztések szöveges leírása külön részletezve az akadálymentesítési és energiahatékonysági beruházásokat, fotódokumentáció a meglévő állapotról (amennyiben releváns)
7) Helyi önkormányzat hozzájáruló nyilatkozata (amennyiben a támogatás igénylő nem az önkormányzat)
8) Támogató képviselő-testületi döntés újranyitás esetében (amennyiben releváns)
9) Ellátási szerződés VAGY a projektgazda és önkormányzat közös nyilatkozata később megkötendő ellátási szerződésről (amennyiben releváns)
10) Köznevelési szerződés VAGY a projektgazda és önkormányzat közös nyilatkozata később megkötendő köznevelési szerződésről (amennyiben releváns)
11) Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtásához (amennyiben releváns)

Csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll:

Amiket elegendő a konzultáció végén vagy mérföldköveknél benyújtani

1) Költség-haszon elemzés (amennyiben releváns)
2) Beruházásra vonatkozó tervezői költségbecslés, fajlagos költségkimutatás mellékelt Excel táblázat alapján (amennyiben releváns)
3) Ingatlanvásárlás esetén: a támogatásból megvásárolni kívánt ingatlanról szóló hivatalos értékbecslés minősített értékbecslőtől (amennyiben releváns)
4) Arányosítás alátámasztására készített kimutatás (amennyiben releváns)
5) A projekt klímakockázati elemzése, kockázatkezelési terve, környezeti állapotfelmérés, (amennyiben releváns)
6) A támogatást igénylő nemleges nyilatkozata, ha a projekt valamennyi környezeti, esélyegyenlőségi jogszabálynak megfelel (amennyiben releváns)
7) Nyilatkozatok:
   - Tervezői/statikus nyilatkozatok, igazolások új épület építése, funkcióváltás esetén (amennyiben releváns)
   - Fajlagos költségkimutatás
   - Akadálymentesítésről szóló tervfejezet (amennyiben releváns)
   - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns)
   - Nyilatkozat a kiváltott ingatlan hasznosításáról (amennyiben releváns)
8) Konzorciumi megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására (amennyiben releváns)
9) Ingatlan(ok) tulajdoni lapja

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését, továbbá támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával hozzájárulását adja, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggessze, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.szechenyi2020.hu oldalon.

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy azon támogatási kérelmek esetében, ahol az értékelési folyamat alapján az irányító hatóság támogató döntést hoz azzal a feltétellel, hogy a projekt megvalósítása nem kezdhető meg, a döntést követően a támogatást igénylő és az irányító hatóság a projekt előkészítésére és a megvalósításának támogatására támogatási szerződést köt.

A támogatási szerződés megkötésével egyidejűleg az irányító hatóság projektfejlesztést kezdeményez a támogatást igénylővel, melynek célja a felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő projektdokumentáció ütemezett kidolgozásának elősegítése.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a www.szechenyi2020.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
   a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
   b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
   c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
   d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

A) Területspecifikus mellékletek:

- Budapest Főváros
- Érd Megyei Jogú Város
- Pest megye

B) Általános mellékletek:

1. Segédlet megalapozó dokumentum elkészítéséhez
2. Beszerzendő eszközök listája
3. Fajlagos költségkimutatás
4. Javasolt eszközlista a bölcsőde, mini bölcsőde eszközbeszerzéseihez
5. Javasolt eszközlista családi bölcsőde létrehozásához
6. Vonatkozó speciális jogszabályok listája és fogalomjegyzék
7. Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáférésének megteremtéséhez
8. Akadálymentesítési feltételek örökségvédelemmel érintett épület esetében
9. Adatlap kitöltési útmutató
10. Konzorciumi megállapodások (minták)
11. Költség-haszon elemzés sablonok és útmutató
12. Átláthatósági nyilatkozat minta
13. Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai

SZÉCHENYI 2020

TERÜLETSPECIFIKUS MELLÉKLET

TERÜLET: BUDAPEST FŐVÁROS

FELHÍVÁS SZÁMA: VEKOP-6.1.1-15

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A rendelkezésre álló forrás legalább 70%-a bölcsődefejlesztésre fordítható a VEKOP eredményességmérési keretébe tartozó indikátor célértékek teljesülése érdekében, ezért a bölcsőde- vagy óvodafejlesztésre irányuló projektek az indikatív forrásallokáció szerint külön-külön kerülnek az értékelések alapján rangsorolásra és a döntés-előkészítés során előterjesztésre.

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	**2 017**

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 15 db.

3.4.1. A projekt területi korlátozása

A megvalósítás helyszíne Budapest területe.

4.1 Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be az alábbi szervezetek az intézmények fenntartóiként/fenntartói jogok gyakorlását ellátó szervezetként vagy az ingatlanok tulajdonosaiként, amennyiben az alábbi támogatást igénylők körébe tartoznak:

a) Helyi önkormányzatok és társulásaik (GFO 321, 327);
b) Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok és társulásaik (GFO 351, 353, 371, 373);
c) Egyházi jogi személy (továbbiakban: egyház) (GFO 55);
d) Magyarország területén alapított és itt székhellyel rendelkező, jogi személyiségű civil szervezetek a 2011. évi CLXXV. törvény alapján (GFO 529, 563, 565, 569);
e) Közalapítvány (GFO 561);
f) Nonprofit gazdasági társaság, szervezet (GFO 57; GFO 599);
g) Önkormányzat többségi tulajdonában lévő vállalkozások (GFO 11[1]).

A támogatási kérelmet benyújthatja az intézmény fenntartója, amennyiben a lehetséges támogatást igénylők körébe tartozik: Ha az intézmény fenntartója különbözik az intézménynek helyt adó ingatlan tulajdonosától, abban az esetben az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata szükséges.

Amennyiben bérelt ingatlanon történik a fejlesztés a támogatási kérelem benyújtására kizárólag a fenntartó jogosult. Ebben az esetben a bérelt ingatlan tulajdonosa a támogatást igénylők körén kívül is eshet.

[1] Amennyiben a tulajdoni hányada eléri az 51%-ot.

A támogatási kérelmet benyújthatja az intézménynek helyt adó ingatlan tulajdonosa, amennyiben a fenntartó a fenti támogatást igénylők körébe tartozik: Ha az intézménynek helyet adó ingatlan tulajdonosa különbözik az intézménynek a fenntartójától, abban az esetben az intézmény fenntartójának hozzájáruló nyilatkozata szükséges.

Jelen felhívás keretében konzorciumi formában is lehetőség van projekt benyújtására.

Önállóan nem, konzorciumi partnerként nyújthatnak be támogatási kérelmet az alábbi szervezetek a 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklete. A nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről 2014-2020 programozási időszak 3.8.2.5 pontjában meghatározott tevékenységek megvalósítására:

- Fővárosi önkormányzat (GFO 321)
- Önkormányzati hivatal (költségvetési szerv) (GFO 325)
- Nonprofit gazdasági társaság, szervezet (GFO 57; GFO 599), amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik.
- Vállalkozás (GFO 11), amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

a) A támogatási kérelmek benyújtása 2016. április 11-től 2016. május 31-ig lehetséges.
b) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással[2] látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás[3]/futárposta-szolgáltatás[4] (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

[2] Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

[3] A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:
a) nyomon követhető kezelés;
b) utánvétel;
c) tértivevény;
d) értéknyilvánítás;
e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

[4] A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhessen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

Nemzetgazdasági Minisztérium

Regionális Fejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság

1525 Budapest, Pf. 95.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 57/A. § (2) standard eljárásrend vonatkozó szabályai alapján, területi kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF c. dokumentum 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek elbírálásának módja).

Jelen Felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok:

   a) A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
   b) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4) pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.
   c) A támogatást igénylő a jelen felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylők körébe tartozik.

   Amennyiben a fenti nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótoltatható jogosultsági szempontok:

   a) A támogatási kérelmet magyar nyelven nyújtották be.
   b) A támogatási kérelem adatlapjának valamennyi rovata jelen Felhívás, illetve az ÁÚF c. dokumentumban megadott szempontok szerint ki van töltve és minden kérdésére hiánytalanul választ ad.
   c) A támogatási kérelemben szereplő, az igényelt támogatásra vonatkozó táblázatok adatai egyezőek.
   d) A fejlesztés megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.
   e) A hiánypótolható, kötelezően csatolandó mellékletek benyújtásra kerültek.
   f) A 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet értelmében a település Helyi esélyegyenlőségi programja (HEP) elkészült.

   Amennyiben a fenti hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok:

Az értékelés megfelelt/nem felelt meg/részben megfelelt/ nem releváns válasszal történik, a megfelelt és nem releváns válasz 1, a nem felelt meg válasz 0, a részben megfelelt válasz 0,5 pontnak számít.

A „nem felelt meg", vagy „részben megfelelt" választ a szakmai értékelőnek részletes indoklással kell alátámasztania. Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a támogatást igénylőnek.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség.

Amennyiben a támogatást igénylő a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.

Amennyiben az alábbi IH szempontok alapján a kérelem nem éri el a **minimum 8 pontot**, a kérelem támogatásra nem javasolható.

A „nem felelt meg" és „részben megfelelt" válaszok esetén az értékelőnek részletes indoklást kell adnia. „Részben megfelelt" válasz esetén, amennyiben szükséges, támogatási szerződéskötési feltételt kell szabniuk az adott szempont teljesülésére.

Amennyiben az értékelési szempontok 1.1., 2.2. pontok valamelyikében az értékelés „nem felelt meg", a szakmai értékelő 0 ponttal elutasításra terjeszti elő a kérelmet.

	Értékelési szempont	Minősítés
1.	**Illeszkedés a VEKOP céljaihoz**	**(Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelet meg/Nem releváns)**
1.1.	**A tervezett beruházás hozzájárul a kisgyermekesek, különösen a 3 év alatti gyermekeket nevelő szülők munkaerőpiacra történő visszatéréséhez, ezáltal a foglalkoztatás növeléséhez, a bölcsődei és/vagy az óvodai ellátáshoz való hozzáférés javításával és/vagy a szolgáltatások minőségi fejlesztésével.**	**Megfelelt/Nem felelt meg**
2.	**Szakmai indokoltság, igény és kihasználtság**	
2.1.	A tervezett beruházás hozzájárul a szűk kapacitások, a túlzsúfoltság felszámolásához, és figyelembe veszi a jövőben várható szükségleteket.	Megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
2.2.	**A fejlesztés összhangban van a felhívás céljaival, a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.**	**Megfelelt/Nem felelt meg**
2.3.	A projektben elszámolni tervezett tevékenységek megfelelnek a támogatható tevékenységnek és nem tartalmaznak a Felhívás 3.1.4 pontjában felsorolt nem támogatható tevékenységeket.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt
2.4.	A projekt keretében bölcsőde férőhely bővítése, alapítása, fejlesztése valósul meg.	Megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
2.5.	Óvodai intézmények esetében a fejlesztés férőhelyhiány leküzdése céljából a köznevelési törvény előírásainak betartása miatt indokolt, vagy az átalakítás, felújítás a meglévő kapacitások fenntartása vagy a törvényi előírásoknak való megfelelés érdekében szükségszerű.	Megfelelt/Nem felelt meg /Nem releváns

	Értékelési szempont	Minősítés
3.	**Megalapozottság**	
3.1.	A fejlesztési elképzelés kivitelezhetősége, megvalósíthatósága rendelkezésre álló információk alapján megítélhető.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt
3.2.	A betervezett mérföldkövek reálisak és a felhívásban rögzített ütemezéssel összhangban vannak.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt
3.3.	A bölcsődei ellátást nyújtó intézmények infrastrukturális fejlesztését és kapacitásbővítését célzó fejlesztések esetében, a projekt tervezésébe és kivitelezésébe kisgyermekellátás területén jártas szakember bevonásra kerül.	Megfelelt/Nem felelt meg Részben megfelelt/Nem releváns
4.	**Kockázatok**	
4.1.	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, és milyen intézkedések lettek tervezve a kockázatok mérséklésére.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt/Nem releváns
5.	**Projekt komplexitása**	
5.1.	A projekt infrastrukturális fejlesztést és eszközbeszerzést tartalmaz.	Megfelelt/Nem felelt meg
5.2.	A projektben a szolgáltatás minőségének növekedése érdekében a gyermekközpontú, kreativitást és együttműködést előtérbe helyező, reflektív tanulási stratégia megvalósítását elősegítő eszközök beszerzése valósul meg.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben felelt meg
6.	**Hatás**	
6.1.	A beruházás a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Kormányrendelet 3. számú mellékletében meghatározott kedvezményezett járásokban és/vagy a 105/2015. (IV. 23.) Kormányrendelet által besorolt kedvezményezett települések egyikén valósul meg.	Megfelelt/Nem felelt meg
6.2.	A tervezett beruházások eredményként az ellátással és szolgáltatással érintett terület lefedettsége nő és a régióban átlagosan csökken a távolság a lakóhely és az igénybe vett ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató között.	Megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
7.	**Integrált megközelítés**	
7.1.	A projekt ESZA típusú fejlesztésekhez is kapcsolódik, vagy kapcsolódni fog.	Megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
8.	**Fenntarthatóság**	
8.1.	Megalapozottan bemutatott a megvalósított tevékenység hosszú távú (legalább 5 éves) működtetése és fenntartása.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt/Nem releváns
8.2.	Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, a projektgazda vállalja az azbesztmentesítést.	Megfelelt/Nem felelt meg /Részben megfelelt/Nem releváns
8.3.	A tervezett beruházás nem okozza a zöld területek csökkenését,	Megfelelt/Nem felelt meg

	Értékelési szempont	Minősítés
	vagy alacsony CO_2 kibocsátású technológiák, vagy megújuló energiákat alkalmaz a fejlesztés során.	/Részben megfelelt/Nem releváns
9.	**Esélyegyenlőség**	
9.1.	A fejlesztés eredményeként a szolgáltatások hozzáférhetővé válnak, kiegyenlítődnek vagy javulnak a területi különbségek, különösen a szegény családok és a hátrányos helyzetű gyermekek számára.	Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
9.2.	A fejlesztéssel érintett intézmény vállalja a befogadó-elvű nevelési gyakorlat megvalósítását, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő, vagy a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek integrált/integrációs nevelését, vagy a HH/HHH gyermekek integrációját.	Megfelelt/Nem felelt meg/Nem releváns
10.	**Költséghatékonyság**	
10.1.	A beruházás költséghatékony módon, reális és takarékos költségvetéssel tervezett.	Megfelelt/ Nem felelt meg / Részben megfelelt
11.	**Eredményesség**	
11.1.	A kérelmező a fejlesztés szempontjából releváns indikátor esetében célérték vállalást tesz.	Megfelelt/ Nem felelt meg /Részben megfelelt
	Összesen	**22**

Terület-specifikus értékelési szempontok:

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
1.	**Illeszkedés a fővárosi területfejlesztési programhoz**		
1.1	Hozzájárulás a befogadó, támogató és aktív Budapest létrejöttéhez.	0-2	Az értékelési szempont azt vizsgálja, hogy a tervezett projekt milyen mértékben járul hozzá a 215/2015. (II. 25.) Főv. Kgy. határozattal elfogadott Fővárosi Területfejlesztési Program 3.5. Társadalmi beavatkozások a befogadó, támogató és aktív Budapestért prioritásának - a VEKOP 6. prioritása szempontjából releváns - intézkedéseinek megvalósításához: - 3.5.1. Befogadó és támogató társadalom, - 3.5.2. A társadalmi, gazdasági környezet változásaihoz való alkalmazkodás segítése, - 3.5.3. A humán szolgáltatások optimalizálása. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges az illeszkedés tételes bemutatása.

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben nem járul hozzá a prioritás megvalósításához; - 1 pont adható, amennyiben 1 intézkedés megvalósításához járul hozzá; - 2 pont adható, amennyiben legalább 2 intézkedés megvalósításához járul hozzá.
2.	**Kapcsolódás a főváros vonatkozó Tematikus Fejlesztési Programjához**		
2.1	Hozzájárulás a barnamezős vagy alulhasznosított ingatlanok hasznosításához.	0/1	Az értékelési szempont azt vizsgálja, hogy a tervezett projekt a 1211/2014. (VI.30.) Főv. Kgy. határozattal elfogadott Barnamezős területek fejlesztése Tematikus Fejlesztési Programban nevesített terület-típusok valamelyikén valósul meg. A terület típusok: 1. Felhagyott volt ipari, honvédelmi, valamint városüzemeltetési és közlekedési területek, 2. Alulhasznosított volt ipari, valamint városüzemeltetési és közlekedési területek, 3. Alulhasznosított raktározási és szállítmányozási célú területek, 4. Alulhasznosított különleges rendeltetésű területek, 5. Mezőgazdasági üzemi területek, 6. Foghíjtelkek, üresen álló/használaton kívüli épületek, alulhasznosított telkek fejlett, intenzíven beépített környezetben. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges az illeszkedés tételes bemutatása. Ez alapján: - 0 pont adható, ha a projekt nem járul hozzá a barnamezős vagy alulhasznosított ingatlanok hasznosításához - 1 pont adható, ha a projekt hozzájárul a barnamezős vagy alulhasznosított ingatlanok hasznosításához. Vonatkozó dokumentum internetes elérhetősége: http://budapest.hu/Documents/TFP/Barna

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			mez%c5%91s%20ter%c3%bcletek%20fejleszt%c3%a9se%20Tematikus%20Fejleszt%c3%a9si%20Program.pdf
3.	**Illeszkedés a fővárosi vagy kerületi ITS-ben meghatározott akcióterülethez**		
3.1	Illeszkedés a fővárosi vagy a kerületi Integrált Településfejlesztési Stratégia akcióterületeihez.	0/1	A tervezett projekt a 923/2014. (VI. 30.) Főv. Kgy. határozattal elfogadott fővárosi Integrált Településfejlesztési Stratégiában, vagy az adott kerület képviselőtestülete által határozattal elfogadott, hatályos kerületi Integrált Településfejlesztési Stratégiában meghatározott akcióterületi helyszínen valósul meg. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges az illeszkedés térképes bemutatása. Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben a tervezett projekt nem az akcióterületi helyszínen valósul meg; - 1 pont adható, amennyiben a tervezett projekt az akcióterületi helyszínen valósul meg. Vonatkozó fővárosi dokumentum internetes elérhetősége: http://budapest.hu/Documents/fejlesztesi_tervek/ITS_strategia_201407_kesz.pdf
3.2	Fejlesztési igény megjelenése a kerületi Integrált Településfejlesztési Stratégiában.	0/1	A tervezett projekt az adott kerület képviselőtestülete által határozattal elfogadott, hatályos kerületi Integrált Településfejlesztési Stratégiában fejlesztési igényként jelenik meg. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges az illeszkedés bemutatása. Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben a fejlesztési igény nem szerepel az integrált településfejlesztési stratégiában; - 1 pont adható, amennyiben a fejlesztési igény szerepel az integrált településfejlesztési stratégiában.
3.3	Férőhelyhiány csökkentése.	0/2/4	A tervezett projekt férőhelybővítést tartalmaz és a férőhelybővítési igény megjelenik az adott kerület képviselőtestülete által határozattal elfogadott, hatályos kerületi Integrált Településfejlesztési Stratégiában.

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges az illeszkedés bemutatása. Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben a férőhelybővítési igény nem szerepel az integrált településfejlesztési stratégiában; - 2 pont adható, amennyiben a férőhelybővítési igény szerepel az integrált településfejlesztési stratégiában; - 4 pont adható, amennyiben a férőhelybővítési igény szerepel az integrált településfejlesztési stratégiában, és a projekt keretében megvalósuló férőhelybővítés abban a kerületrészben tervezett, ahol a kerületen belül a legnagyobb probléma a férőhely hiány, és mindez az adott kerületi ITS-ben is nevesítésre kerül.
4.	**Integráltság**		
4.1	Kapcsolódás más, közpénzből megvalósított vagy megvalósuló projekthez.	0-2	A tervezett projekt közvetlenül kapcsolódik más, közpénzből (állami, önkormányzati, európai uniós támogatással stb.) 2007 után megvalósított, vagy 2020-ig megvalósuló projekthez, és ezek erősítik / kiegészítik a fenntartható közlekedés fejlesztését célzó tervezett projekt hatását. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges a projektek közötti szinergia részletes bemutatása, igazolása. Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben nincs kapcsolódó projekt, vagy a kapcsolódó projekttel nincs szinergia; - 1 pont adható, amennyiben a projekt 1 szinergikus projekthez kapcsolódik; - 2 pont adható, amennyiben a projekt 2 vagy több, szinergikus projekthez kapcsolódik.
4.2	Kapcsolódás más, magánforrásból megvalósított vagy megvalósuló projekthez.	0-2	A tervezett projekt közvetlenül kapcsolódik más, magánforrásból 2007 után megvalósított, vagy 2020-ig megvalósuló projekthez, és ezek erősítik / kiegészítik a

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			fenntartható közlekedés fejlesztését célzó tervezett projekt hatását. A pályázat részét képező szakmai megalapozó tanulmányban szükséges a projektek közötti szinergia részletes bemutatása, igazolása. Ez alapján: - 0 pont adható, amennyiben nincs kapcsolódó projekt, vagy a kapcsolódó projekttel nincs szinergia; - 1 pont adható, amennyiben a projekt 1 szinergikus projekthez kapcsolódik; - 2 pont adható, amennyiben a projekt 2 vagy több, szinergikus projekthez kapcsolódik.
	Összesen	**13**	

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége legfeljebb 400 millió Ft lehet.

5.3 A támogatás mértéke, összege

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1 millió Ft, maximum 400 millió Ft.
b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.