

96/2016

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Készült a Képviselő-testület 2016. június 22-i ülésére!

*Készítette: Erdősné dr. Kocsis Helga Humán Ügyosztály vezető
dr. Sulcz Andrea jegyzői kabinetvezető*

Tárgy: Javaslát az Önkormányzat Szervezeti és
Működési Szabályzatáról szóló
rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatnak az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelete jelen módosításának indokait az alábbiakban ismertetem.

Egyes önkormányzati intézmények, úgy mint a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet, a Kerületgazda Szolgáltató Szervezet, valamint a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ (továbbiakban: KEK) vonatkozásában az intézmények működésére vonatkozó szervezeti és működési szabályzat, valamint a KEK esetében az éves munkaterv jóváhagyása jelenleg a képviselő-testület hatásköre, míg a fentebb nem említett intézmények vonatkozásában ezt a hatáskört átruházott hatáskör alapján valamely bizottság gyakorolja.

A képviselő-testület munkaterhének csökkentése érdekében e három intézmény esetében is indokolt e hatáskört a feladatkör szerinti bizottságra átruházni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában foglalt előzetes hatásvizsgálat összefoglalása:

A végrehajtás feltételei:

A tervezet az Önkormányzat számára többletfeladatot nem jelent.

A társadalmi hatások összefoglalása:

A tervezetnek a társadalomra nincsen kimutatható hatása.

Társadalmi költségek:

A tervezet a társadalom számára nem jelent költséget.

Költségvetési hatások:

A tervezet költségvetési többletkiadással nem jár.

Egészségügyi hatások:

Nincsenek kimutatható egészségügyi hatások.

Környezeti hatások:

Nincsenek kimutatható környezeti hatások.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeleti javaslatot támogatni szíveskedjen!

Rendeleti javaslat:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelet

módosításáról szóló .../2016. (...) önkormányzati rendeletét.

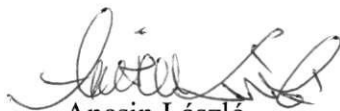
(Elfogadása minősített szótöbbséget igényel az Szmsz. 18. § (2) bekezdés a) pontja alapján)

Budapest, 2016. június 9.



Kovács Péter
polgármester

Láttam:



Ancsin László
jegyző

**Tárgyalásra illetékes bizottság: Gazdasági és Pénzügyi Bizottság
Kulturális és Sport Bizottság**

Melléklet:

1. sz.: rendelet-tervezet
2. sz.: kéthasábos változat

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2016. (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Rendelet 1. melléklete A) pontja a következő 17.) alponttal egészül ki:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

17.) Jóváhagyja a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet, valamint a Kerületgazda Szolgáltató Szervezet szervezeti és működési szabályzatát.”

2. §

A Rendelet 1. melléklete E) pontjának 3.) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG

3.) „Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház, valamint a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ éves munkatervét.”

3. §

A Rendelet 1. melléklete E) pontja a következő 21.) alponttal egészül ki:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG

21.) Jóváhagyja a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ szervezeti és működési szabályzatát.”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kovács Péter
polgármester

Ancsin László
jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Egyes önkormányzati intézmények, úgy mint a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet, a Kerületgazda Szolgáltató Szervezet, valamint a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ (továbbiakban: KEK) vonatkozásában az intézmények működésére vonatkozó szervezeti és működési szabályzat, valamint a KEK esetében az éves munkaterv jóváhagyása jelenleg a képviselő-testület hatásköre, míg a fentebb nem említett intézmények vonatkozásában ezt a hatáskört átruházott hatáskör alapján valamely bizottság gyakorolja.

A képviselő-testület munkaterhének csökkentése érdekében e három intézmény esetében is indokolt e hatáskört a feladatkör szerinti bizottságra átruházni.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §

A Gazdasági és Pénzügyi Bizottság feladatköre kiegészül a Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető Ellátó Szervezet, valamint a Kerületgazda Szolgáltató Szervezet szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásával.

2-3. §

A Kulturális és Sport Bizottság feladatköre kiegészül a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ éves munkatervének és szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásával.

4. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelete AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL (KIVONATOS FORMÁBAN!) 1. számú melléklet <u>AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE</u> A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG 1.) Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését. 2.) Írásban véleményezi az éves költségvetési rendelettervezetet. Véleményezi a költségvetési rendelet végrehajtásról szóló éves beszámoló tervezeteit, amelyekről jelentést tesz a képviselő-testületnek. 3.) Önkormányzati biztos kirendelését indítványozhatja. 4.) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés	BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK .../2016. (... ..) önkormányzati rendelettel módosított 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelete AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL (KIVONATOS FORMÁBAN!) 1. számú melléklet <u>AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE</u> A) GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG 1.) Ellenőrizheti az önkormányzat összes intézményének, tisztségviselőjének, szervének pénzügyi-elszámolási tevékenységét (ideértve különösen a könyvelést, a számviteli-nyilvántartási tevékenységet, a számlázást, a számlarend kialakítását, a pénzügyi beszámolók elkészítésének módját, a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését. 2.) Írásban véleményezi az éves költségvetési rendelettervezetet. Véleményezi a költségvetési rendelet végrehajtásról szóló éves beszámoló tervezeteit, amelyekről jelentést tesz a képviselő-testületnek. 3.) Önkormányzati biztos kirendelését indítványozhatja. 4.) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés
--	--

(vagyonnövekedés, - csökkenés) alakulását, értékeli az előidéző okokat. 5.) A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét. 6.) Javaslatot tesz az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére. 7.) Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát. 8.) Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont. 9.) Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket. 10.) Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket. 11.) Ellenőrizheti az önkormányzat vagyonkataszteri nyilvántartását. 12.) Javaslatot tesz a törzsvagyon – ezen belül a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyonelemekre – és az üzleti vagyon meghatározására. 13.) Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására. 14.) Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon és vagyontárgyak értékesítésére. 15.) Közreműködik a Képviselő-testület által elfogadott lakáskonceptió végrehajtásában. 16.) Vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.	(vagyonnövekedés, - csökkenés) alakulását, értékeli az előidéző okokat. 5.) A költségvetés végrehajtása során javaslatot tesz a saját bevételek teljesítésének módjára és vizsgálja az évközi kiadási igények teljesíthetőségét. 6.) Javaslatot tesz az önkormányzat hitelfedezetére szolgáló önkormányzati vagyon körére. 7.) Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát. 8.) Kidolgozza az önkormányzat vállalkozási koncepcióját, illetve felügyeli a vállalkozásba vitt tulajdont. 9.) Előkészíti a helyi adó bevezetésével kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket. 10.) Véleményezi az önkormányzatot érintő vállalkozásokkal kapcsolatos előterjesztéseket. 11.) Ellenőrizheti az önkormányzat vagyonkataszteri nyilvántartását. 12.) Javaslatot tesz a törzsvagyon – ezen belül a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes vagyonelemekre – és az üzleti vagyon meghatározására. 13.) Javaslatot tesz az önkormányzat elővásárlási jogának gyakorlására. 14.) Javaslatot tesz az önkormányzati tulajdon és vagyontárgyak értékesítésére. 15.) Közreműködik a Képviselő-testület által elfogadott lakáskonceptió végrehajtásában. 16.) Vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek. 17.) Jóváhagyja Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat Gazdasági, Működtető - Ellátó Szervezet, valamint a Kerületgazda Szolgáltató Szervezet szervezeti és működési szabályzatát.”
---	--

E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG	E) KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG
1.) Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat; 2.) Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel; 3.) Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház éves munkatervét; 4.) A "Budapest Főváros XVI. kerület Ifjú Tehetsége" címre beérkezett javaslatokat összegzi, véleményezi és terjeszti a Képviselő-testület elé döntésre. 5.) Ellátja a "Budapest Főváros XVI. kerület Sporttehetsége támogatása" pályázatokkal kapcsolatos feladatokat. 6.) Ellátja a „BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLET DÍSZPOLGÁRA” és a „BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETÉÉRT” kitüntető cím adományozásával kapcsolatos feladatokat 7.) Ellátja a Közművelődés érdekeltségnövelő pályázattal kapcsolatos feladatokat. 8.) 3 évente gondoskodik a Közművelődési Tanács összehívásáról, megalakításáról és az ezzel kapcsolatos feladatokat ellátja. 9.) Engedélyezi a címer, a zászló, illetve a lobogó használatát, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljából történő előállítását több alkalomra szóló használat esetén, illetve dönt az engedély visszavonásáról. 10.) Ellátja két évente az emlékműállítással kapcsolatos feladatokat. 11.) Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel; 12.) Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját; 13.) Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra; 14.) Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez; 15.) Képviselő-testület elé terjeszti a közművelődési megállapodások	1.) Kiírja és elbírálja a kulturális és sport célú források elosztására vonatkozó pályázatokat; 2.) Kapcsolatot tart a közművelődési intézményekkel; 3.) Jóváhagyja a Corvin Művelődési Ház, valamint a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ éves munkatervét; 4.) A "Budapest Főváros XVI. kerület Ifjú Tehetsége" címre beérkezett javaslatokat összegzi, véleményezi és terjeszti a Képviselő-testület elé döntésre. 5.) Ellátja a "Budapest Főváros XVI. kerület Sporttehetsége támogatása" pályázatokkal kapcsolatos feladatokat. 6.) Ellátja a „BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLET DÍSZPOLGÁRA” és a „BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETÉÉRT” kitüntető cím adományozásával kapcsolatos feladatokat 7.) Ellátja a Közművelődés érdekeltségnövelő pályázattal kapcsolatos feladatokat. 8.) 3 évente gondoskodik a Közművelődési Tanács összehívásáról, megalakításáról és az ezzel kapcsolatos feladatokat ellátja. 9.) Engedélyezi a címer, a zászló, illetve a lobogó használatát, alkalmazását vagy forgalomba hozatal céljából történő előállítását több alkalomra szóló használat esetén, illetve dönt az engedély visszavonásáról. 10.) Ellátja két évente az emlékműállítással kapcsolatos feladatokat. 11.) Együttműködik a kerületi sportegyesületekkel; 12.) Segíti az amatőr művészeti csoportok munkáját; 13.) Figyelemmel kíséri a kerületi sportlétesítmények helyzetét, javaslatot tesz hasznosításukra; 14.) Közművelődési szakmai fórumokat, valamint kulturális és sportrendezvényeket szervez; 15.) Képviselő-testület elé terjeszti a

tervezeteit. 16.) Kapcsolatot tart és szervezi a kerületi önszerveződő és civil egyesületekkel az Önkormányzat hatékony együttműködését; 17.) A civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keretösszeget pályázat útján elosztja és a felhasználásról évente beszámoltatja őket; 18.) Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek, mint felelős kiadónak a főszerkesztő személyére. Figyelemmel kíséri a tájékoztatás objektivitását és véleményezi azt; szükség esetén beszámoltatja a főszerkesztőt, súlyosabb esetben javaslatot tesz a felelős kiadónak a főszerkesztővel szemben munkáltatói szankció alkalmazására. Véleményezi a főszerkesztő munkaköri leírását; 19.) Véleményezi az Önkormányzat lapjának költségvetési javaslatát, és ellenőrzi annak végrehajtását; 20.) Véleményezi az Önkormányzat által finanszírozott egyedi kiadványokat azok megjelenése előtt (kivéve: képviselői, illetve frakcióbeszámolók, műsorfüzetek);	közművelődési megállapodások tervezeteit. 16.) Kapcsolatot tart és szervezi a kerületi önszerveződő és civil egyesületekkel az Önkormányzat hatékony együttműködését; 17.) A civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló keretösszeget pályázat útján elosztja és a felhasználásról évente beszámoltatja őket; 18.) Javaslatot tesz a Képviselő-testületnek, mint felelős kiadónak a főszerkesztő személyére. Figyelemmel kíséri a tájékoztatás objektivitását és véleményezi azt; szükség esetén beszámoltatja a főszerkesztőt, súlyosabb esetben javaslatot tesz a felelős kiadónak a főszerkesztővel szemben munkáltatói szankció alkalmazására. Véleményezi a főszerkesztő munkaköri leírását; 19.) Véleményezi az Önkormányzat lapjának költségvetési javaslatát, és ellenőrzi annak végrehajtását; 20.) Véleményezi az Önkormányzat által finanszírozott egyedi kiadványokat azok megjelenése előtt (kivéve: képviselői, illetve frakcióbeszámolók, műsorfüzetek); 21.) Jóváhagyja a Kertvárosi Helytörténeti és Emlékezet Központ szervezeti és működési szabályzatát.
---	---