

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG**

ELNÖKE

Jegyzőkönyv

Erkezett: 2016. Szept. 14.	
13/2443	0716 db mell.
Előadó: NY	Előzáró: 21

amely **2016. szeptember 12-én 15,00 órai** kezdettel készül a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság **2016. évi 7. nyílt ülésén**, a Polgármesteri Hivatal 112. számú tárgyalójában.

Jelen vannak: Ács Anikó bizottsági elnök, Abonyi János, Antalóczy Csaba, Dr. Környeiné Rátz Katalin, Horváth Ádám, és Mrena Edit bizottsági tagok

Továbbá: Némethné Kovásznai Ildikó állandó meghívott, Horváth Zsoltné, Illésné Schrott Ildikó, Lukács László Nándorné, Sinka Mihályné és Váradi Marianna óvodavezető, Huszka Andrea a Szociális Iroda vezetője és Majorné Szabó Etelka (jegyzőkönyvvezető) a Humán Ügyosztály Intézményi Iroda részéről.

A bizottság 6 fővel jelen van, határozatképes.

Napirend elfogadása

Előterjesztő: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó felteszi szavazásra a napirendi javaslatot az alábbiak szerint:

1. Jelentés a KIGYB határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő: Ács Anikó
2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
Előterjesztő: Dr. Csomor Ervin
3. A 2016/2017. nevelési évi óvodai munkatervek véleményezése
Előterjesztő: Ács Anikó
4. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
5. A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda SZMSZ-ének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
6. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Háziarendjének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
7. „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására” tárgyú Kt. előterjesztés véleményezése

Előterjesztő: Kovács Péter polgármester

8. Elszámolás a 2015/2016. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatására nyújtott összeg felhasználásáról - zárt ülés keretében

Előterjesztő: Ács Anikó

9. Javaslat a 2016/2017. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatása keret felhasználására - zárt ülés keretében

Előterjesztő: Ács Anikó

10. Egyebek

Határidő: 2016. szeptember 12.

Felelős. Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 6 bizottsági tag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

39/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a 2016. szeptember 12-ei bizottsági ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Jelentés a KIGYB határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő: Ács Anikó
2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
Előterjesztő: Dr. Csomor Ervin
3. A 2016/2017. nevelési évi óvodai munkatervék véleményezése
Előterjesztő: Ács Anikó
4. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
5. A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészkek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda SZMSZ-ének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
6. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészkek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Házirendjének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
7. „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására” tárgyú Kt. előterjesztés véleményezése

Előterjesztő: Kovács Péter polgármester

8. Elszámolás a 2015/2016. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatására nyújtott összeg felhasználásáról - zárt ülés keretében

Előterjesztő: Ács Anikó

9. Javaslat a 2016/2017. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatása keret felhasználására - zárt ülés keretében

Előterjesztő: Ács Anikó

10. Egyebek

Határidő: 2016. szeptember 12.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 6 igen, egyhangú

1. Jelentés a KIGYB határozatainak végrehajtásáról

Előterjesztő: Ács Anikó

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a **35-38/2016 (VI. 20.) KIGYB** határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: 2016. szeptember 12.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 6 bizottsági tag 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

40/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a **35-38/2016 (VI. 20.) KIGYB** határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: 2016. szeptember 12.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 6 igen, egyhangú

15 óra 9 perckor megérkezik Leblanc Mária bizottsági tag.

A bizottság 7 fővel jelen van, határozatképes.

2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz

Előterjesztő: Dr. Csomor Ervin

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő I. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

A bizottság javasolja, hogy az ösztöndíj helyi szintű támogatásához az Önkormányzat a 2016. évi maradványösszege (877.500,- Ft) túlmenően további 4.042.500,- Ft összeget a 2017. évi költségvetésben biztosítson.

Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

41/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

A bizottság javasolja, hogy az ösztöndíj helyi szintű támogatásához az Önkormányzat a 2016. évi maradványösszege (877.500,- Ft) túlmenően további 4.042.500,- Ft összeget a 2017. évi költségvetésben biztosítson.

Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő II. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy a Képviselő-testületi előterjesztés 5. számú mellékletében részletezett pályázati felhívásokat hagyja jóvá.

Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

42/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy a Képviselő-testületi előterjesztés 5. számú mellékletében részletezett pályázati felhívásokat hagyja jóvá.

Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök
Szavazás: 7 igen, egyhangú

3. A 2016/2017. nevelési évi óvodai munkatervék véleményezése

Előterjesztő: Ács Anikó

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő I. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

43/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő II. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

44/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő III. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

45/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő IV. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészkek Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

46/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök
Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő V. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

47/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök
Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő VI. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Sashalmi Manoda Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

48/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Sashalmi Manoda Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő VII. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

49/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

4. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása

Előterjesztő: Ács Anikó

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő I. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

50/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő II. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

51/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő III. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

52/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

5. A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészkek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda SZMSZ-ének módosítása

Előterjesztő: Ács Anikó

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő I. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

53/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő II. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

54/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő III. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

55/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő IV. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

56/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő V. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

57/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő VI. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játszókert Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

58/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játszókert Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

- 6. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Háziarendjének módosítása**
Előterjesztő: Ács Anikó

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő I. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

59/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő II. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

60/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő III. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

61/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő IV. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

62/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

Ács Anikó bizottsági elnök az előterjesztésben lévő V. határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra az alábbiak szerint:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játzókert Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

63/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játzókert Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 7 igen, egyhangú

7. „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására” tárgyú Kt. előterjesztés véleményezése

Előterjesztő: Kovács Péter

Ács Anikó bizottsági elnök az alábbi határozati javaslatot terjeszti elő szavazásra:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja a „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására” tárgyú képviselő-testületi előterjesztés rendeleti javaslatát.

Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Ács Anikó a szavazást követően megállapítja, hogy a jelen lévő 7 bizottsági tag 6 igen, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta a javaslatot.

64/2016. (IX. 12.) KIGYB határozata

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja a „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló

rendeletének módosítására” tárgyú képviselő-testületi előterjesztés rendeleti javaslatát.

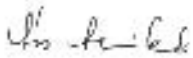
Határidő: 2016. szeptember 14-ei Képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Szavazás: 6 igen, 1 nem, 0 tartózkodás

A nyílt ülés befejezve, jegyzőkönyv lezárva 15 óra 27 perckor.

K.m.f.



Ács Anikó
bizottsági elnök



Dr. Környeiné Rátz Katalin
jegyzőkönyv-hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság
2016. szeptember 12-ei 7. nyílt üléséről

Helyszín: A Polgármesteri Hivatal 112. számú tárgyalójában (1163 Bp. Havashalom u. 43.).

Időpont: 15,00 óra

1. Ács Anikó

Anikó Ács

2. Dr. Környeiné Rátz Katalin

Környei Rátz Katalin

3. Abonyi János

Abonyi János

4. Antalóczy Csaba

Antalóczy Csaba

5. Horváth Ádám

Horváth Ádám

6. Leblanc Mária

Leblanc Mária

7. Mrena Edit

Mrena Edit

Némethné Kovásznai Ildikó
állandó meghívott

Némethné Kovásznai Ildikó

Dr. Csomor Ervin

.....

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG - ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG
ELNÖKE**

MEGHÍVÓ


A Köznevelési, Ifjúság - és Gyermekvédelmi Bizottság **2016. szeptember 12-én 15,00 órai** kezdettel tartja 2016. évi 7. ülését, a **Polgármesteri Hivatal 112. számú tárgyalójában**, melyre tisztelettel meghívom.

Napirend

1. Jelentés a KIGYB határozatainak végrehajtásáról
Előterjesztő: Ács Anikó
2. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz
Előterjesztő: Dr. Csomor Ervin
3. A 2016/2017. nevelési évi óvodai munkatervek véleményezése
Előterjesztő: Ács Anikó
4. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
5. A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda SZMSZ-ének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
6. A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játszókert Óvoda Házirendjének módosítása
Előterjesztő: Ács Anikó
7. „Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására” tárgyú Kt. előterjesztés véleményezése
Előterjesztő: Kovács Péter polgármester
8. Elszámolás a 2015/2016. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatására nyújtott összeg felhasználásáról - zárt ülés keretében
Előterjesztő: Ács Anikó
9. Javaslat a 2016/2017. tanévi Kertvárosi tehetséges tanulók támogatása keret felhasználására - zárt ülés keretében
Előterjesztő: Ács Anikó
10. Egyebek

Kérem, hogy szíveskedjen részt venni az ülésen, esetleges távolmaradását jelezze a 4011-528-as telefonszámon!

Budapest, 2016. szeptember 5.


Ács Anikó
KIGYB elnök

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG
ELNÖKE**

*Készült a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésére
Készítette: Majorné Szabó Etelka intézményi referens*

Tárgy: Jelentés a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi
Bizottság határozatainak végrehajtásáról

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

A mellékelt táblázat alapján tájékoztatom a bizottság tagjait a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatosan hozott intézkedésekről. (1. sz. melléklet)

Kérem a bizottság állásfoglalását a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatással kapcsolatosan.

Határozati javaslat: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a **36-38/2016 (VI. 20.) KIGYB** határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

Határidő: 2016. szeptember 12.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Budapest, 2016. szeptember 5.



Ács Anikó
a bizottság elnöke

Az előterjesztést készítette:

Majorné Szabó Etelka
Majorné Szabó Etelka
Intézményi referens

Szakmai szempontból ellenőrizve:

Erdősné dr. Kocsis Helga
Erdősné dr. Kocsis Helga
Ügyosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Jegyzői Kabinet
Jegyzői Kabinet

Melléklet: 1. számú: a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatosan hozott intézkedések

Visszajelentés a 2016. június 20-án hozott Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsági határozatok alapján tett intézkedésekről

1. sz. melléklet

Határozat száma	Határozat tárgya	Határozat végrehajtási határideje	Intézkedés	Intézkedés ideje	Beszámoló a bizottsági ülésen
36/2016. (VI. 20.) KIGYB	Napirend elfogadása	2016. 06. 20.	Intézkedést nem igényel	2016. 06. 20.	2016. 09. 12.
37/2016. (VI. 20.) KIGYB	Jelentés a KIGYB határozatainak végrehajtásáról	2016. 06. 20.	Intézkedést nem igényel	2016. 06. 20.	2016. 09. 12.
38/2016. (VI. 20.) KIGYB	A 2015/2016. nevelési évi óvodavezetői beszámolók szempontjainak meghatározása	2016. 06. 30.	Határozat Képviselő-testület elé terjesztése	2016. 06. 22.	2016. 09. 12.

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
ALPOLGÁRMESTERE

Készült a 2016. szeptember 12. napján tartandó KIGYB ülésre

Készítette: Huszka Andrea Szociális Iroda vezetője

**Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási
Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz**

Képviselő-testületi döntést igényel!

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

Kérem, hogy a mellékelten megküldött Képviselő-testületi előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat fogadják el:

HATÁROZATI JAVASLATOK:

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához.

A bizottság javasolja, hogy az ösztöndíj helyi szintű támogatásához az Önkormányzat a 2016. évi maradványösszege (877.500,- Ft) túlmenően további 4.042.500,- Ft összeget a 2017. évi költségvetésében biztosítson.

Határidő: 2016. szeptember 14. napi képviselő-testületi ülés

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

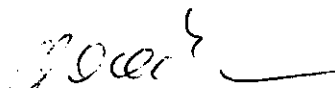
Határozati javaslat II. Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének javasolja, hogy az a képviselő-testületi előterjesztés 5. számú mellékletében részletezett pályázati felhívásokat hagyja jóvá.

Határidő: 2016. szeptember 14. napi képviselő-testületi ülés


Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Budapest, 2016. szeptember 05.


Dr. Csomor Ervin
alpolgármester

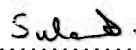
Az előterjesztést készítette:


Huszka Andrea
Szociális Iroda vezetője

Szakmai szempontból ellenőrizte:


Erdősné dr. Kocsis Helga
Humán Ügyosztály vezetője

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


.....
Jegyzői Kabinet

Melléklet:

- I. sz. melléklet: „csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz” tárgyú képviselő-testületi előterjesztés (mellékletekkel)

124/2016

BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
ALPOLGÁRMESTERE

Készült a 2016. szeptember 14-i Kt. ülésre

Készítette: Huszka Andrea szociális irodavezető

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete 2000-ben csatlakozott első alkalommal a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz. Ezt követően évente döntött a Képviselő-testület az aktuális évi pályázathoz való csatlakozásról.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat „A” és „B” típusú. Az „A” típusú pályázaton nyújtott ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. A „B” típusú pályázaton nyújtott ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján megközelítőleg 80-90 pályázat beérkezése várható. Tájékoztatóul a 2016. évi forduló során:

- az „A” típusú pályázatra beérkezett:	67 darab pályázat	nyert: 66 hallgató
- a „B” típusú pályázatra beérkezett:	2 darab pályázat	nyert: 2 pályázó

illetve 1 tanuló érvénytelen pályázatot nyújtott be.

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) 2016. augusztus 26-án jelentette meg a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának kiírását. (1. sz. melléklet)

A csatlakozási szándékot tartalmazó nyilatkozat megküldésének határideje 2016. október 3.

A helyi pályázati kiírást 2016. október 4-ig kell megjelentetni, a pályázatok benyújtási határideje 2016. november 8. A pályázati kiírások javasolt szövegét az előterjesztés 5. számú melléklete tartalmazza. A beérkezett pályázatok elbírálási és rögzítési határideje 2016. december 8. Az ösztöndíjpályázat ütemtervét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat az évek folyamán közismert pályázati formává vált. Előterjesztőként javasolom, hogy a Képviselő Testület által 2015-ben elfogadottaknak megfelelően a 2017. évi fordulón való részvétel esetén is az önkormányzat által megállapított támogatási összeg maximum 6.000 Ft/hallgató/hó legyen. A kiírás értelmében az önkormányzati támogatás összege intézményi ösztöndíjrésszel egészül ki, melynek havi, egy főre jutó maximum összegét az Emberi Erőforrás Minisztérium minden évben a hivatalos lapjában teszi közzé. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2016-os fordulón 5.000 Ft/fő volt. A Polgármester 2015. évben javaslatot tett az Emberi Erőforrás Minisztériumának az intézményi rész 6.000 Ft-ra emelésére, valamint a Budapest Fővárosi Önkormányzatnak az ösztöndíjak kiegészítésére.

Tekintettel arra, hogy az „A” típusú pályázat keresztféléves rendszerben működik – azaz az adott tanév II. félévétől kezdődően (aktuálisan 2017. januárjában) kerül utalásra a megítélt

ösztöndíj –, a 2017. évi ösztöndíj-kifizetésekről szóló döntés már 2016. decemberében esedékessé válik. Az előzetes számítások alapján – a 2017. évi fordulón való részvétel esetén – a biztosítandó önkormányzati támogatás összértéke (75 fő új „A” típusú pályázatra pályázó támogatottal, valamint 5 fő új „B” típusú pályázatra pályázó támogatottal és a már megítélt „B” típusú támogatásokkal együttesen kalkulálva) havonta megközelítőleg 492.000,- Ft. A Bursa Hungarica támogatási keretén 125.000.-Ft szabadon felhasználható összeg maradt. Az év során az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő ki nem fizetett ösztöndíjrészek miatti visszautalásokból 752.500,- Ft szabadon felhasználható összeg áll rendelkezésre, mely az önkormányzat költségvetésének II. számú módosítása során kerül előirányzatossá. A költségek fedezetére a szabadon felhasználható összesen 877.500,- Ft összegben felül a 10 havi ösztöndíj kifizetésre további 4.042.500,- Ft biztosítása szükséges. (4. sz. melléklet)

A támogatás összegét a Támogatáskezelő felé ütemterv szerint, részletekben (két alkalommal öt-öt havi támogatási összeget együttesen) szükséges utalni, ezért annak a várható összegnek a meghatározása és az arról szóló kötelezettségvállalás válik szükségessé, amelyet a 2017. évi költségvetési rendeletben szükséges biztosítani.

A pályázatok kezelésére kialakított Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerbe (továbbiakban EPER - Bursa) az önkormányzatoknak regisztrálniuk kell, és csak az ott kitöltött és onnan kinyomtatott csatlakozási nyilatkozatot lehet beküldeni, ezért az előterjesztésnek egy csatlakozási minta is a melléklete (2. sz. melléklet).

Javasolom, hogy a Képviselő-testület az előző évekhez hasonlóan támogassa, hogy kerületünk is részt vegyen a 2017. évi Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázaton.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV.20.) rendelet 5/B függeléke 37. pontja értelmében a Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskör a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjak odaítéléséről szóló döntés.

Kérem a tisztelt Képviselő-testület állásfoglalását a javaslatokkal kapcsolatban.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójához. Az ösztöndíj helyi szintű támogatásához az Önkormányzat a 2016. évi maradványösszege (877.500 Ft) túlmenően további 4.042.500,- Ft összeget a 2017. évi költségvetésében biztosít. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és továbbítására.

Határidő: 2016. október 3.

Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása minősített szótöbbséget igényel)

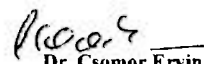
Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen előterjesztés 5. számú mellékletében részletezett pályázati felhívásokat jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a pályázati felhívásokat tegye közzé a XVI. Kerületi Újságban, az Önkormányzat honlapján, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

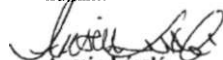
Határidő: a honlapon 2016. október 4. a XVI. Kerületi Újság esetében annak első októberi számának megjelenése.

Felelős: Kovács Péter polgármester
(Elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)

Budapest, 2016. augusztus 30.


Dr. Csomor Ervin
alpolgármester

Lágam:


Áncsin László
jegyző

Tárgyalásra kijelölt bizottság: Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság

Melléklet:

1. sz. melléklet: a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának kiírása, Általános Szerződési Feltételek
2. sz. melléklet: csatlakozási nyilatkozat minta
3. sz. melléklet: az ösztöndíjpályázat ütemterve
4. sz. melléklet: pénzkalkuláció
5. sz. melléklet: helyi pályázati kiírás



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKEZELŐ

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2017**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen Tájékoztató csomagban a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2017. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2017. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekéről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben: – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2016. évi fordulóban 5.000 Ft/fő volt. (intézményi ösztöndíjrész)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.

2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőt elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.

3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis

használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2016. október 3. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2016. október 4-én kilírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kilírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

1.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2017. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók ötthavi támogatási összegét. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.

2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.

3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.

4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.

5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.

6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok

1.

bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulttlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszere
2017. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDEJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrendben – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatok Kezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/onkbelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékra tüntessék fel a következőt: „Bursa Hungarica”. Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának együttes beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a Csatlakozási nyilatkozatot.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2016. október 3. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2016. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint a kiegészítő önkormányzati

szociális űrlapminta is. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél.

3. § A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszeresítettet küld. Ezenkívül a www.emet.gov.hu Internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozási települések” menüpont alatt 2016. október 7-ig közzéteszi a 2017. évi fordulójához csatlakozott települések teljes listáját.

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adat rögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. § Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. A kérelmet 2016. október 10-ig (beérkezési határidő) lehet előterjesztani. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni a pályázati rendszerhez.

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Csatlakozási nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az „A” és „B” típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az „A” és „B” típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az „A” típusú vagy csak a „B” típusú pályázatot nyújtotta be a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2016. október 17-ig az oktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. Az államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2016. október 19-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. § A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2016. október 4. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az „A”, mind a „B” típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az „A” és a „B” típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjen. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történő beérkezése és annak elfogadása után mind az „A”, mind a „B” típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adat rögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történő érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

6. § A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban:

lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvett még nem nyert, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017/2018. tanévben először nyernék felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2016. november 8.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a *csatlakozott önkormányzatok* pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a *pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva* a települési önkormányzatnál kell benyújtani a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat

formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2016/2017. tanév második féléve és a 2017/2018. tanév első féléve);
"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. és a 2019/2020. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hiteletli, a másik szakon hiteletli, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
- c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
- b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális részorisága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldi vagy külföldi származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherbírelési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherbírelési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatalánál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherbírelési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járuléka, egészségügyi szolgáltatási járuléka, nyugdíj járuléka, nyugdíjbiztosítási járuléka, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járuléka.

Nem minősülő jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságszökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a székporúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvételi történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéül megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére - kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából - átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A fentiekben túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati úrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszerben keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok halasztása;
- tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2017. augusztus 31-ig a felvételi határhoz (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A

pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelentheti be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. § A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ottlakáshoz).

8. § A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. § A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. § A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben ellenőrzi és elbírálja a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázók hiánypótlására szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy

elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálattól kizárja, és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. § A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani.

12. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését 2016. december 8-ig az EPER-Bursa rendszerben rögzíti. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, vagy nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. § A települési önkormányzat 2016. december 12-ig az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

15. § A települési önkormányzat 2016. december 12-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

16. § A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

17. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit, az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt 2016. december 9-ig elküldi a Támogatáskezelő részére. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „Bursa Hungarica 2017. évi pályázati forduló Bírálati anyag”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírással ellátott eredeti támogatott döntési lista, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírással ellátott eredeti nem támogatott döntési lista.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírással ellátott eredeti formai okból kizárt döntési lista,
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

18. § A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbíralt, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.

A megyei önkormányzatok 2017. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2017. március 17-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. § A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Figyelem! Számlaszámváltozás miatt kérjük az utalások indításánál ellenőrizni a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2017. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2017. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő

20. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelemes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periódicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelembe adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. § Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást. A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási

intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő, vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.
Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

25. § Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. § Az ÁSZF hatálya a 2017. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2017. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.



TEST-TENDER-A-0004

TEST-TENDER-A-0004

Támogatáskezelő tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2016. október 3-ig

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint
az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőjére
2016. október 3-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy példét, aláírt, lepecsételt
példányban.

Alulírott POLGÁRMESTER NEVE (sz) ÖNKORMÁNYZAT NEVE polgármestere (a polgármester
akadályoztatása esetén teljes jogkörrel ellátott helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően megvizsgálta és visszavonhatatlan döntést hozott
arról, hogy csatlakozni kíván az hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg
felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási
Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő
fiatalok részére kiíró Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2017. évi
pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a
pályázatok kiírása, felbírálása a helyi önkormányzat által nyújtott támogatás összegének
továbbítása során megfelelően az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár
el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjrendszer 2017. évi fordulójának keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott
döntéseket a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben
rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a
pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és
mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzügyi adatok:

Számlavezető intézet neve:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó)

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok valósak, és a szükséges adatmódosítást
végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől
számított határidőn belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen
nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

aláírás

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

BURSA HUNGARICA FELSOOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDIJPÁLYÁZAT
2017
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE

2016. október 3.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer), és az onnan nyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy jegyző aláírásával) és lepecsételve visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2017. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2016. október 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2016. október 7.	A www.emet.gov.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” oldalán a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2017. évi pályázati forduléhoz csatlakozott települések listája.
2016. október 10.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2016. október 17.	Az oktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2016. október 19.	A Támogatáskezelő elektronikusán értesíti az érintett önkormányzatokat az oktatásért felelős államtitkár döntéséről.
2016. november 8.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2016. november 21.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2017. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2016. december 8.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2016. december 9.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott, valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a Támogatáskezelő részére.
2016. december 12.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusán vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2017. január 20.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2017. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

2017. január 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2017. "A" típusú; - 2016. "B" típusú. - 2015. "B" típusú; - 2014. "B" típusú;
2017. március 17.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. március 31.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. március 31.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. április 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. május 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. június 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. július 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.
2017. augusztus 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2017. "A" típusú; - 2017. "B" típusú. - 2016. "B" típusú; - 2015. "B" típusú;
2017. szeptember 18.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2017. október 4.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2017. október 6.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2017. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2017. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2017. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2018. január 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben ezek 2017 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2018. március 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.

Tájékoztató a 2016. évi Bursa Hungarica keretösszegeiről, továbbá előzetes számítás a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat 2017. évi kifizetéseire.

2016. évben a Bursa Hungarica kereten 125. 000.-Ft szabadon felhasználható összeg maradt. 2016. augusztus végéig az alapkezelő 752.500.- Ft összeget utalt vissza a 2015/2016. tanév első és második félévében bekövetkezett jogosultság-változások miatt. A költségvetés II sz. módosítása során az előirányzat növelésével a szabadon felhasználható keret összesen 877.500.- Ft lesz.

2017. évben az előzetes számítások szerint az alábbi részletezés alapján kifizetésre kerülő összeg:

„A” típusú pályázat, új pályázókra tervezett összeg	„B” típusú pályázók, kötelezettség, valamint új pályázókra tervezett kötelezettségvállalás
65 fő részére havi 6.000.- Ft/fő 10 hónapon keresztül összesen 3.900.000.- Ft	2 fővel számolva 6.000.- Ft/fő 10 hónapon keresztül (2016. évi nyertes pályázók) 120.000.- Ft
10 fő részére havi 3.000.- Ft/fő 10 hónapon keresztül összesen 300.000.-Ft	5 fővel számolva 5.000.-Ft/fő 10 hónapon keresztül (2015. évi nyertes pályázók) 250.000.- Ft
összesen: 4.200. 000.-Ft	4 fővel számolva 5.000.- Ft/fő 10 hónapon keresztül (2014. évi nyertes pályázók) 200.000.- Ft
	új pályázók 5 fővel számolva 6.000.- Ft/fő 5 hónapon keresztül 150.000.- Ft
	összesen: 720.000.- Ft

Mindösszesen: 4.920.000.- Ft

A 2017. évi várható költségigények fedezete a 2016. évi maradvány (877.500.- Ft) felhasználásával, továbbá a határozati javaslatban szereplő további 4.042.500.- Ft-os előirányzat biztosításával oldható meg.

Javasolt a támogatások finanszírozására a 2017. évi költségvetési rendeletben az előirányzat biztosítása.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Budapest Főváros XVI. Kerület Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2017. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási hallgatók számára
a 2016/2017. tanév második és a 2017/2018. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelő, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapképzést és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2016/2017. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a bejelentést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a *csatlakozott önkormányzatok* pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a *pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva* a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2016/2017. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- rendszeres kiadások igazolása, szociális támogatásokat igazoló határozatok, végzése, egészségügyi állapot igazolása... stb.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értéktartáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járuléka, egészségügyi szolgáltatási járuléka, nyugdíjjáruléka, nyugdíjbiztosítási járuléka, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járuléka.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsoökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralevő felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámrügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzügyi támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázók hiánypótlására szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2016/2017. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2016/2017. tanév második (tavaszi), illetve a 2017/2018. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási

összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíj kifizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járadékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok halasztása;
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Budapest Főváros XVI. Kerület Önkormányzata az Emberi Erőforrások
Minisztériumával
együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2017. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelő, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

- a) a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; vagy
- b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2017. évi felvételi eljárásban először nyertek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2017/2018. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerében (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2016. november 8.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.
2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:
rendszeres kiadások igazolása, szociális támogatásokat igazoló határozatok, végzettségi, egészségügyi állapot igazolása... stb.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttélők, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhataránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsoökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékok felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a "gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról" szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

- a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
- b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
- c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2016. december 8-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az

5
önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2016. december 12-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2017. január 20-ig értesíti a települési önkormányzatokat által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2017. március 17-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2017/2018. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2017-es felvételi évet megelőzően

nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2017/2018. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglalt figyelembevételével kell megállapítani.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, (kivéve, ha az a folyósítás első féléve) az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2017/2018. tanév, a 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2017/2018. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató - az állami költségvetés terhére - a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amelyre elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett - egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár - kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2017. október.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrész abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- tanulmányok halasztása;
- tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);
- tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;
- személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 795-5600
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁGÁNAK
ELNÖKE**

*Készült a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésére.
Készítette: Majorné Szabó Etelka intézményi referens*

Tárgy: A 2016/2017. nevelési évi óvodai munkatervek
véleményezése

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének D) pontja tartalmazza a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság részletes feladatait. A 4.) pont szerint a köznevelési intézmények munkatervének véleményezése a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság hatásköre.

A munkaterveket a törvényi változások figyelembe vételével 2016 augusztusában készítették el az óvodavezetők. A munkatervek a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, valamint a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet jogszabályai alapján kerültek benyújtásra a fenntartóhoz.

Az intézmények munkatervei az Intézményi Irodán megtekinthetők.

Kérem a bizottság állásfoglalását az előterjesztésekkel kapcsolatban.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat III.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat IV.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat V.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat VI.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Sashalmi Manoda Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat VII.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda 2016/2017. nevelési évi munkatervét megfelelőnek tartja, a 2016/2017. nevelési évi feladatokról szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatról értesítse az intézmények vezetőjét.

Határidő: 2016. szeptember 30.

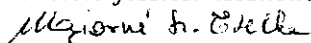
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Budapest, 2016. szeptember 5.

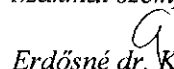


Ács Anikó
bizottsági elnök

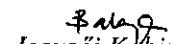
Az előterjesztést készítette:


Majorné Szabó Etelka
Intézményi referens

Szakmai szempontból ellenőrizve:


Erdősné dr. Kocsis Helga
Ügyosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Jegyzői Kabinet

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BIZOTTSÁGÁNAK
ELNÖKE**

*Készült a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésére
Készítette: Majorné Szabó Etelka intézményi referens*

Tárgy: A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosítása

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. § (1) bekezdése értelmében:
„A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.”

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 1. számú melléklete D) pontjának 6.) alpontja értelmében a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság *„egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében.”*

A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda vezetője módosította az intézmény pedagógiai programját. Az elfogadási eljárás a pedagógiai program esetében dokumentált, a jogszabály által előírt vélemények beszerzését követően az intézményvezető jóváhagyta a dokumentum módosítását.

Tekintettel arra, hogy a módosított dokumentum az intézményvezető nyilatkozata szerint nem tartalmaz olyan szabályozást, mely a fenntartóra nézve többletkötelezettséget jelent, az intézményvezető nem fordult a fenntartó felé egyetértés beszerzésére irányuló kérelemmel. Ebben az esetben a fenntartónak a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés i) pontja értelmében a dokumentum ellenőrzésére van hatásköre.

Kérem a Bizottság állásfoglalását a dokumentum módosításával kapcsolatosan.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat III.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Pedagógiai Programjának módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

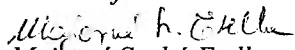
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Budapest, 2016. szeptember 5.

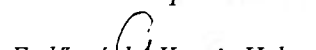


Ács Anikó
bizottsági elnök

Az előterjesztést készítette:


Majorné Szabó Etelka
Intézményi referens

Szakmai szempontból ellenőrizte:


Erdősné dr. Kocsis Helga
Ügyosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Jegyzői Kabinet

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BIZOTTSÁGÁNAK
ELNÖKE**

*Készült a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésére
Készítette: Majorné Szabó Etelka intézményi referens*

Tárgy: A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (4) bekezdése értelmében:
„A köznevelési intézmény SZMSZ-ét, a nevelési-oktatási intézmény házirendjét nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ és a házirend nyilvános.”

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 1. számú melléklete D) pontjának 6.) alpontja értelmében a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság *„egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében.”*

A Cinkotai Huncutka Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda vezetője módosította az intézmény szervezeti és működési szabályzatát. Az elfogadási eljárás a szervezeti és működési szabályzat esetében dokumentált, a jogszabály által előírt vélemények beszerzését követően az intézményvezető jóváhagyta a dokumentumok módosítását.

Tekintettel arra, hogy a módosított dokumentum az intézményvezető nyilatkozata szerint nem tartalmaz olyan szabályozást, mely a fenntartóra nézve többletkötelezettséget jelent, az intézményvezető nem fordult a fenntartó felé egyetértés beszerzésére irányuló kérelemmel. Ebben az esetben a fenntartónak az Nkt. 83. § (2) bekezdés i) pontja értelmében a dokumentum ellenőrzésére van hatásköre.

Kérem a Bizottság állásfoglalását a dokumentum módosításával kapcsolatosan.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Cinkotai Huncutka Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat III.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat IV.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat V.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat VI.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását tudomásul veszi.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

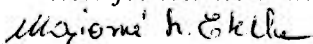
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Budapest, 2016. szeptember 5.

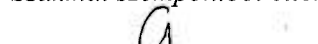


Ács Anikó
bizottsági elnök

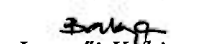
Az előterjesztést készítette:


Majorné Szabó Etelka
Intézményi referens

Szakmai szempontból ellenőrizve:


Erdősné dr. Kocsis Helga
Ügyosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Jegyzői Kabinet

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BIZOTTSÁGÁNAK
ELNÖKE**

*Készült a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság 2016. szeptember 12-ei ülésére
Készítette: Majorné Szabó Etelka intézményi referens*

Tárgy: A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda Házi rendjének módosítása

Tisztelt Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (4) bekezdése értelmében:
„A köznevelési intézmény SZMSZ-ét, a nevelési-oktatási intézmény házirendjét nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ és a házirend nyilvános.”

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 1. számú melléklete D) pontjának 6.) alpontja értelmében a Köznevelési, Ifjúság-és Gyermekvédelmi Bizottság *„egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében.”*

A Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda, Mátyásföldi Fecskefészek Óvoda, a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda és a Szentmihályi Játsszókert Óvoda vezetője módosította a házirendet.

Az elfogadási eljárás a házirend esetében dokumentált, a jogszabály által előírt vélemények beszerzését követően az intézményvezető jóváhagyta a dokumentum módosítását.

Tekintettel arra, hogy a módosított dokumentum az intézményvezető nyilatkozata szerint nem tartalmaz olyan szabályozást, mely a fenntartóra nézve többletkötelezettséget jelent, az intézményvezető nem fordult a fenntartó felé egyetértés beszerzésére irányuló kérelemmel. Ebben az esetben a fenntartónak az Nkt. 83. § (2) bekezdés i) pontja értelmében a dokumentum ellenőrzésére van hatásköre.

Kérem a Bizottság állásfoglalását a dokumentum módosításával kapcsolatban.

Határozati javaslat I.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Gyerekkuckó Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat II.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Margaréta Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat III.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Mátyásfüldi Fecskefészek Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat IV.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Napsugár Óvoda Háziarendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Határozati javaslat V.: Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága a Budapest XVI. kerületi Szentmihályi játszókert Óvoda Házi rendjének módosításával egyetért.

Felkéri a bizottság az elnökét, hogy a határozatot juttassa el az intézmény vezetőjéhez.

Határidő: 2016. szeptember 30.

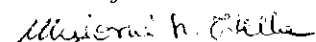
Felelős: Ács Anikó bizottsági elnök

Budapest, 2016. szeptember 5.



Ács Anikó
bizottsági elnök

Az előterjesztést készítette:



Majorné Szabó Etelka

Intézményi referens

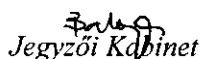
Szakmai szempontból ellenőrizte:



Erdősné dr. Kocsis Helga

Ügyosztályvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte:



Jegyzői Kabinet

12 5/2016

**BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

Készült a Képviselő-testület 2016. szeptember 14. napján tartandó ülésére.

Készítette: dr. Erdőközi György aljegyző

dr. Sulcz Andrea jegyzői kabinetvezető

Tárgy: Javaslat az Önkormányzat Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló rendeletének módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzatnak az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SzMSz) jelen módosításának indokait az alábbiakban ismertetem, előljáróban annyit közölve, hogy egyrészt technikai pontosítások (A. pont), másrészt a SzMSz gyakorlati jogalkalmazása során felmerült problémák orvoslása (B. pont) vezetett jelen előterjesztés benyújtására:

A.

A technikai pontosítások az alábbiak:

- az SzmSz a 1. § (6) bekezdésében rendelkezik arról, hogy az Önkormányzat hivatalos internetes honlapcíme www.budapest16.hu cím, e helyett www.bp16.hu az új honlap címe, így ennek átvezetése szükséges;
- az SzmSz 23. §. (3) bekezdésében a képviselők jogainak felsorolásakor hivatkozik a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 19. §-ára, ami az SzmSz legutóbbi módosításakor 2013. márciusában még hatályos volt, időközben azonban a képviselők jogairól szóló rész átkerült a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 32-34. §-aiba, így ennek átvezetése is indokolt az SzmSz-ben;
- az SzmSz 18. § (5) bekezdése tartalmaz rendelkezést arról, hogy a szavazás először a módosító javaslat(ok)ról, végül az egész határozati javaslatról történik, de nem rendezte több módosító javaslat esetén azok sorrendiségét. Ezért indokolt az SzmSz kiegészítése azzal, hogy több módosító javaslat esetén a sorrendiséget a benyújtás ideje határozza meg. Abban az esetben viszont, ha a javaslatok tartalma összeütköző, egymásnak ellentmondó, egymást kioltó, akkor az ülés levezető elnöke dönt az azokról való szavazás sorrendjéről;
- a Polgármesteri Hivatal Beszerzési Irodája feladatait tekintve sokkal inkább kötődik a Jegyzői Kabinethez, mint a Gazdálkodási Ügyosztályhoz, hiszen az iroda feladatainak jelentős részét a Polgármesteri Hivatal üzemeltetése – úgy a gondnoksági, recepció, éjszakai porta, őrzés stb. feladatok vonatkozásában – teszi ki. Az üzemeltetés gyakorlati feladatellátást igényel, nem köthető a gazdálkodási feladatkörhöz. Az üzemeltetéssel járó esetlegesen felmerülő problémák megoldása, a képviselő-testületi ülések, közmeghallgatások, ünnepi testületi ülések problémamentes lebonyolítása érdekében, továbbá a választási logisztikai feladatok ellátása érdekében javaslom az irodát közvetlenül a Jegyzői Kabinethez kapcsolni a Gazdálkodási Ügyosztály helyett. E változtatási igényt az érintett szervezeti egységek vezetői kezdeményezték;

– a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság, valamint a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság feladat- és hatáskörei vonatkozásában pontosítások szükségesek az iroda- és ügyosztályvezetők javaslatai alapján.

B.

Az SzmSz jelen módosítását nagymértékben az indokolta, hogy a legutóbbi, 2013. évi módosítását követően, annak gyakorlati (jog)alkalmazása során jelentős mértékben merültek fel problémák, melyek orvoslása a képviselő-testület továbbiakbani, jogszerűen zavartalan működése érdekében nem tűrnek halasztást. Két alponthoz mutatom be ezen problémákat és a megoldási javaslataimat:

1.

Problémát jelentett, hogy több alkalommal olyan előterjesztések készültek, melyek tárgya megítélésém szerint nem tartozott kimondottan a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe, de ettől függetlenül a hatályos SzmSz rendelkezései szerint a képviselő-testületi ülést össze kellett hívnom.

A jelenleg hatályos SzmSz is tartalmaz rendelkezést a képviselő-testületi ülésnek nem minősülő munkaértekezlet összehívására, ennek vonatkozásában teszek javaslatot a bővítésre. Javaslom azt, hogy a munkaértekezletet bármely önkormányzati képviselő mellett az Ügyrendi Bizottság is összehívathassa, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a napirendi javaslatban szereplő előterjesztés nem tartozik közvetlen a képviselő-testület hatáskörébe. Az Ügyrendi Bizottság javaslatáról a képviselő-testület az ülés elején azonnal, vita nélkül, minősített többséggel határozna. Ha az ily módon meghozott határozat alapján az előterjesztés lekerülne az adott ülés napirendjéről, akkor azt a rendes testületi ülés berekesztését követően, munkaértekezlet keretében tárgyalná a testület.

Álláspontom szerint ezzel a módosítással sikerülne elérnünk azt, hogy az általam oly sokszor "nagy- vagy országos politikai kérdésnek" minősített kérdéseket kötetlen formában, munkaértekezlet keretében beszéljünk meg.

Az SzmSz 1. számú mellékletében, az egyes bizottságok részletes feladatköre címe alatt szereplő Ügyrendi Bizottság feladatait rögzítő felsorolás 1) pontját ki kell egészíteni azzal, hogy a bizottság javaslatot tesz a képviselő-testület feladat- és hatáskörébe nem tartozó előterjesztés munkaértekezlet keretében történő tárgyalására.

2.

Az SzmSz 15. §-a rendelkezik az ülés elnökének a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról szóló jogosítványairól és intézkedéseiről. A problémák másik halmaza az, hogy ezen jogosítványok és intézkedések nem kellőképpen hatékonyak, hiszen több esetben előfordult, hogy valamely képviselő nemcsak a képviselő-testület tekintélyét, hanem más képviselőt, valamint az ülésen meghívottként részt vevő személyt személyében sértő kifejezést használt, így különösen lecalacsonyító kifejezést használt vele szemben, több esetben nemi identitásában esetleg bántó kifejezést használt. A nem képviselő jogállású személyek – intézményvezetők, pályázók, egyéb meghívottak – a képviselő-testületi ülésen nem nyomhatnak ügyrendi gombot személyes megtámadtatás esetén, indokolt az, hogy az ülés elnöke eljárhat ezen helyzetben.

A fenti két alponthoz feltehetően túl a jogalkalmazás során felmerült, módosításra szoruló rendelkezések, illetve Budapest Főváros Kormányhivatalának szakmai segítségnyújtása keretében felvetett javaslata alapján kiegészítésre szoruló előírások a következők:

– az elmúlt években azzal, hogy a képviselő-testület hatásköreit nagymértékben a bizottságaira ruházta át, lecsökkent a grémium elé kerülő előterjesztések száma. Erre

tekintettel és a hatékonyabb munkaszervezés érdekében a jegyző javaslatot tett arra vonatkozóan, hogy a 2017. évtől ne háromhetente, hanem havonta egy alkalommal ülésezzük, minden hónap második szerdai napján;

– javaslom, hogy a zárt ülésen hozott határozatokról szóló visszajelentés, mint kötelező napirendi pont kerüljön törlésre arra figyelemmel, hogy a Mötv. 52. § (3) bekezdése szerint: "A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés is nyilvános." Vagyis a zárt ülésen hozott határozatok visszajelenthetők a „nyílt” visszajelentés keretében, természetesen azzal, hogy a szenzitív adatok védelmére ez esetben figyelmet kell fordítani;

– A képviselő-testület korábban már a Kerületfejlesztési- és Üzemeltetési Bizottságra (a továbbiakban: KFÜB) ruházta azon döntésre vonatkozó hatáskörét, hogy a szomszédos kerületek és települések által véleményezésre megküldött településrendezési eszközök véleményezési eljárásában részt kíván-e Önkormányzatunk venni vagy sem. Az elmúlt időszakban jelentősen megnőtt a véleményezési eljárásban való részvételre irányuló megkeresések száma – nem csak a szomszédos, hanem a főváros valamennyi kerületéből –, melyek esetében a tervezett szabályozás kerületünket egyáltalán nem érinti. A főépítész ezért javaslatot tett arra, hogy a KFÜB dönthessen minden esetben arról, hogy a véleményezési eljárásban részt kívánunk-e venni.

– Budapest Főváros Kormányhivatala szakmai segítségnyújtás keretében a közmeghallgatásra vonatkozó szabályozás kiegészítésére tett javaslatot. A javaslat lényege, hogy fektessük le, hogy abban az esetben, amikor a közmeghallgatáson (mely egy speciális képviselő-testületi ülés) a képviselők nem jelennek meg határozatképes számban, – és ezért az nem tartható meg – a megismételt közmeghallgatásra milyen szabályok vonatkoznak, illetve, hogy a határozatképtelen közmeghallgatás – a résztvevők esetleges magas számára tekintettel – milyen fórummá alakul át, és azon mely eljárási szabályok követendők.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést valamennyi bizottság megtárgyalta.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-ában foglalt előzetes hatásvizsgálat összefoglalása:

A végrehajtás feltételei:

A tervezet az Önkormányzat számára nem jelent többletfeladatot.

A társadalmi hatások összefoglalása:

A tervezetnek a társadalomra minimális kimutatható hatása van, a közmeghallgatásra vonatkozó szabályok tekintetében.

Társadalmi költségek:

A tervezet a társadalom számára nem jelent költséget.

Költségvetési hatások:

A tervezet költségvetési többletkiadással nem jár.

Egészségügyi hatások:

Nincsenek kimutatható egészségügyi hatások.

Környezeti hatások:

Nincsenek kimutatható környezeti hatások.

Mindezen indokok alapján szükséges az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, ezért kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeleti javaslatot támogatni szíveskedjen!

Rendeleti javaslat:

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotja a/2016. (...) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV.20.) önkormányzati rendelet módosításáról.

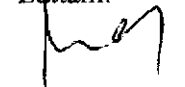
(Minősített szótöbbséget igényel az SZMSZ 18. § (2) bekezdés a) pontja alapján)

Budapest, 2016. szeptember 1.



Kovács Péter
polgármester

Láttam:



Árcsin László
jegyző

Melléklet:

1. számú melléklet: módosító rendelet-tervezet indokolással
2. számú melléklet: kéthasábos változat
3. számú melléklet: Budapest Főváros Kormányhivatalának levele

Tárgyalásra illetékes valamennyi bizottság.

**Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../2016. (...) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapcíme (a továbbiakban: honlap):
www.bp16.hu.”

2. §

A Rendelet 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület minden hónap második szerdai napján, de évente legalább 10 alkalommal tart rendes ülést. Amennyiben az így megjelölt szerdai nap ünnepnapra vagy munkaszüneti napra esik, az ülést a következő szerdai napon kell megtartani. Rendes ülés július 1. és augusztus 31. közé nem tervezhető.”

3. §

A Rendelet 5. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Munkaértekezlet összehívására bármely önkormányzati képviselő, valamint az Ügyrendi Bizottság – a (8) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – javaslatot tehet a polgármesternek. Az Ügyrendi Bizottság javaslatáról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, minősített többséggel határoz. A munkaértekezletet a Képviselő-testület ülésének berekesztését követően, azonnali kezdéssel kell megtartani.”

4. §

A Rendelet 5. §-a a következő (8)-(9) bekezdésekkel egészül ki:

„(8) Ha az Ügyrendi Bizottság ülésén azt állapítja meg, hogy az adott képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő valamelyik előterjesztés az Mötv., illetve ágazati jogszabály alapján nem tartozik a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe, javaslatot tesz arra, hogy azt a Képviselő-testület munkaértekezleten tárgyalja meg.

(9) A munkaértekezleten a polgármester és a jegyző részvétele kötelező.”

5. §

A Rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ülés elnöke a határozatképesség és a távollévők számának megállapítása után nemzeti imádságunk a Himnusz éneklésével nyitja meg a tanácskozást. Ezt követően szót ad az Ügyrendi Bizottság elnökének, aki ismerteti a bizottság álláspontját a napirendi pontok sorrendjével, és a sürgősségi indítványok besorolásával kapcsolatban, továbbá javaslatot tesz azon napirendi pont(ok) levételére, amely(ek) tárgyalását munkaértekezlet keretében javasolja.”

6. §

A Rendelet 12. § (3)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A napirendet a képviselő-testület – az (1) bekezdésben foglalt kérdésekben történő döntéshozatalt követően – egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

(4) A rendes ülés első, kötelező napirendi pontja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, illetve a még végre nem hajtott határozatok helyzetéről szóló jelentés, melyet a polgármester terjeszt elő.”

7. §

A Rendelet 15. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(1) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:]

„c) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tekintélyét, továbbá más képviselőt, vagy a képviselő-testület ülésén részt vevő személyt személyében sértő – így különösen lealacsonyító, nemi identitásában bántó – kifejezést használ;”

8. §

A Rendelet 15. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ülés elnöke által rendre utasított, továbbá a Képviselő-testület határozata alapján megrovásban részesített képviselő számára az adott napirend kapcsán a továbbiakban hozzászólási lehetőség nem biztosítható, esetleges ügyrendi javaslatát a levezető elnöknek írásban – szóbeli indokolás lehetősége nélkül – átadhatja. Amennyiben az

elnök részesül jegyzőkönyvi megrovásban, ezt követően hozzászólásai kizárólag az ülés levezetésére korlátozódhatnak.”

9. §

A Rendelet 18. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A határozati javaslat szövegét szavazásra egyértelműen kell feltenni. A szavazás először a módosító indítvány(ok)ról, végül az egész rendeleti vagy határozati javaslatról történik. A módosító indítványokról – az (5a) bekezdésben foglaltak kivételével – a benyújtás sorrendjének megfelelően kell szavazni.”

10. §

A Rendelet 18. §-a a következő (5a)-(5b) bekezdésekkel egészül ki:

„(5a) Egymásnak ellentmondó módosító indítványok esetén az azokról való szavazás sorrendjéről az ülés levezető elnöke dönt.”

„(5b) Ha a képviselő a szavazást követően azonnal jelzi, hogy a határozati javaslat félreérthető módon hangzott el, egy alkalommal kezdeményezheti a szavazás megismétlését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, egyszerű többséggel határoz. A levezető elnök a Képviselő-testület szavazás megismétlésére vonatkozó határozatának megfelelően a szavazást megismételteti vagy a szavazást lezárja.”

11. §

A Rendelet 23. § (3) bekezdésében a „helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 19. §-a” szövegrész helyébe az „Mötv. 32-34.§-a” szöveg lép.

12. §

A Rendelet 29/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságra ruházza át azt a döntési jogot, hogy a véleményezésre megküldött településrendezési eszközök véleményezési eljárásában részt kíván-e venni.”

13. §

A Rendelet 37. §-a a következő (3)-(4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha a közmeghallgatáson a képviselők nem jelennek meg határozatképes számban, a közmeghallgatás nem tartható meg, átalakul kertvárosi fórummá. A kertvárosi fórum keretében a megjelentek feltehetik kérdéseiket, elmondhatják javaslataikat a megjelent képviselőknek.

(4) A határozatképtelenség miatt megismételt közmeghallgatást egy hónapon belüli időpontban meg kell tartani. A megismételt közmeghallgatás időpontját az Önkormányzat lapjában meg kell hirdetni.”

14. §

A Rendelet 1. melléklete B) pontjának 1.) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek- az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására, az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére, továbbá a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe nem tartozó előterjesztés munkaértekezlet keretében történő tárgyalására;”

15. §

A Rendelet 1. melléklete D) pontjának 6.), 8.) és 9.) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„D) KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG

6.) Egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, – közoktatási intézmény esetében – a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében.

8.) Dönt az óvodába történő jelentkezés idejéről, módjáról. Óvodai felvételt elbíráló bizottságot szervez több óvoda esetén, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát,

9.) Meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát; engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést.”

16. §

A Rendelet 1. melléklete F) pontjának 12.) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[AZ EGYES ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK RÉSZLETES FELADATKÖRE]

„F) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 2.) Együttműködik a Fővárosi Önkormányzat forgalomtechnikát üzemeltető szervezetével;”

17. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

18. §

- (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet 2. §-a 2017. január 1. napján lép hatályba.

Kovács Péter
polgármester

Ancsin László
jegyző

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az SZMSZ módosítását egyrészt technikai pontosítások, másrészt a rendelet gyakorlati jogalkalmazása során felmerült problémák orvoslása indokolta.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §

Az Önkormányzat új, hivatalos honlapjának elérhetőségét tartalmazza.

2. §

Az ülésezés rendjéről rendelkezik.

3-4. §

Munkaértekezlet összehívására, az Ügyrendi Bizottság javaslattételi jogára, valamint a munkaértekezlet kötelező résztvevőire tartalmaz rendelkezéseket.

5. §

Az ülés elnökének az ülés megkezdését követő feladatait részletezi.

6. §

Az ülés napirendjének elfogadására és a kötelező első napirendre vonatkozóan tartalmaz szabályozást.

7-8. §

Az ülés elnökének a rend fenntartása érdekében tett, rendre utasítási jogát bővítő rendelkezést tartalmaz.

9-10. §

A módosító javaslatokról való szavazás mikéntjéről tartalmaz rendelkezést.

11. §

Jogszabályváltozásból adódó átvezetést tartalmaz.

12. §

A Képviselő-testület a Kerületfejlesztési- és Üzemeltetési Bizottságra ruházza azon hatáskörét, hogy döntést hozzon arról, hogy a véleményezésre megküldött településrendezési eszközök véleményezési eljárásában részt kíván-e venni.

13. §

Azt az esetet szabályozza, amikor a közmeghallgatáson (mely egy speciális képviselő-testületi ülés) a képviselők nem jelennek meg határozatképes számban, – és ezért az nem tartható meg – a megismételt közmeghallgatásra milyen szabályok vonatkoznak, illetve, hogy a határozatképtelen közmeghallgatás – a résztvevők esetleges magas számára tekintettel – milyen fórummá alakul át, és azon mely eljárási szabályok követendők.

14-16. §

Az Ügyrendi Bizottság feladatkörét bővítő, továbbá a a Köznevelési, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottság, valamint a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság feladat- és hatáskörei vonatkozásában pontosító rendelkezéseket tartalmaz.

17. §

A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítését módosítja azzal, hogy a Beszerzési Iroda a Gazdálkodási Ügyosztálytól a Jegyzői Kabinethez kerül át.

18. §

Záró rendelkezéseket tartalmaz.

**A POLGÁRMESTERI HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA,
MUNKARENDJE, VALAMINT AZ ÜGYFÉLFOGADÁS RENDJE**

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódása:

Polgármesteri Kabinet

Főépítész

Jegyzői Kabinet

Igazgatási és Ügyfélszolgálati Iroda

Építésügyi Iroda

Beszerezési Iroda

Közterület-felügyelet

Belső ellenőrzés

Adó Ügyosztály

Műszaki Ügyosztály

Kerületfejlesztési és üzemeltetési Iroda

Intézményfejlesztési Iroda

Környezetvédelmi Iroda

Gazdálkodási Ügyosztály

Költségvetési és Pénzügyi Iroda

Vagyonhasznosítási Iroda

Humán Ügyosztály

Szociális Iroda

Intézményi Iroda

A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

Hétfőn:	8 - 18.00 óráig
Kedden:	8 - 16.00 óráig
Szerdán:	8 - 16.30 óráig
Csütörtökön:	8 - 16.00 óráig
Pénteken:	8 - 13.30 óráig

A Polgármesteri Hivatal egyes szervezeti egységeinek ügyfélfogadási rendje

Szervezeti egység	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Ügyfélszolgálat (Igazgatási Iroda)	8.00-18.00	8.00-16.00	8.00-16.30	8.00-16.00	8.00-13.30
Építésügyi Iroda	13.00-17.30	NINCS	8.00-16.00	NINCS	NINCS
Polgármesteri Hivatal (többi)	13.00-17.30	NINCS	8.00-16.00	NINCS	8.00-12.00

<p>BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK</p> <p>10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelete</p> <p>AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL</p> <p>(Kivonatos formában)</p> <p>Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 18. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati jogok gyakorlásának, szervezetének kialakítására és működésének biztosítására a következőket rendeli el:</p> <p>1. §</p> <p>(6) Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapcíme (a továbbiakban: honlap): <u>www.budapest16.hu</u>.</p> <p>5. §</p> <p>(2) A Képviselő-testület háromhetente, de évente legalább 10 alkalommal tart rendes ülést. Az ülések szerdai napokon tartandók. Rendes ülés július 1. és augusztus 31. közé nem tervezhető.</p>	<p>BUDAPEST FŐVÁROS XVI. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK</p> <p>.../2016. önkormányzati rendelettel módosított 10/2011. (IV. 20.) önkormányzati rendelete</p> <p>AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL</p> <p>(Kivonatos formában)</p> <p>Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 18. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzati jogok gyakorlásának, szervezetének kialakítására és működésének biztosítására a következőket rendeli el:</p> <p>1. §</p> <p>(6) Az Önkormányzat hivatalos internetes honlapcíme (a továbbiakban: honlap): <u>www.bp16.hu</u>.</p> <p>5. §</p> <p>(2) A Képviselő-testület minden hónap második szerdai napján, de évente legalább 10 alkalommal tart rendes ülést. Amennyiben az így megjelölt szerdai nap ünnepnapra vagy munkaszüneti napra esik, az ülést a következő szerdai napon kell megtartani. Rendes ülés július 1. és augusztus 31. közé nem tervezhető.</p>
---	---

<p>(7) Munkaértekezlet összehívására bármely önkormányzati képviselő javaslatot tehet írásban a polgármesternek.</p>	<p>(7) Munkaértekezlet összehívására bármely önkormányzati képviselő, valamint az Ügyrendi Bizottság – a (8) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – javaslatot tehet a polgármesternek. Az Ügyrendi Bizottság javaslatáról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, minősített többséggel határoz. A munkaértekezletet a Képviselő-testület ülésének berekesztését követően, azonnali kezdéssel kell megtartani.</p> <p>(8) Ha az Ügyrendi Bizottság ülésén azt állapítja meg, hogy az adott képviselő-testületi ülés meghívójában szereplő valamelyik előterjesztés az Mőtv., illetve ágazati jogszabály alapján nem tartozik a Képviselő-testület feladat- és hatáskörébe, javaslatot tesz arra, hogy azt a Képviselő-testület munkaértekezleten tárgyalja meg.</p> <p>(9) A munkaértekezleten a polgármester és a jegyző részvétele kötelező.</p>
<p>12. §</p>	<p>12. §</p>
<p>(1) Az ülés elnöke a határozatképesség és a távollévők számának megállapítása után nemzeti imádságunk, a Himnusz éneklésével nyitja meg a tanácskozást. Ezt követően szót ad az Ügyrendi Bizottság elnökének, aki ismerteti a bizottság álláspontját a napirendi pontok sorrendjével, és a sürgősségi indítványok besorolásával kapcsolatban.</p> <p>(3) A napirendet a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel fogadja el.</p>	<p>(1) Az ülés elnöke a határozatképesség és a távollévők számának megállapítása után nemzeti imádságunk a Himnusz éneklésével nyitja meg a tanácskozást. Ezt követően szót ad az Ügyrendi Bizottság elnökének, aki ismerteti a bizottság álláspontját a napirendi pontok sorrendjével, és a sürgősségi indítványok besorolásával kapcsolatban, továbbá javaslatot tesz azon napirendi pont(ok) levételére, amely(ek) tárgyalását munkaértekezlet keretében javasolja.</p> <p>(3) A napirendet a képviselő-testület – az (1) bekezdésben foglalt kérdésekben történő döntéshozatalt követően – egyszerű szótöbbséggel fogadja el.</p>

<p>(4) A rendes ülés első, kötelező napirendi pontja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, illetve a még végre nem hajtott határozatok helyzetéről szóló jelentés, melyet a polgármester terjeszt elő. A zárt ülésen hozott határozatok végrehajtásáról szóló jelentést a zárt ülés első napirendjeként kell tárgyalni.</p>	<p>(4) A rendes ülés első, kötelező napirendi pontja a Képviselő-testület határozatainak végrehajtásáról, illetve a még végre nem hajtott határozatok helyzetéről szóló jelentés, melyet a polgármester terjeszt elő.</p>
<p style="text-align: center;">15. §</p> <p><i>[(1) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:]</i></p> <p>c) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tekintélyét vagy más személyt sértő kifejezést használ;</p>	<p style="text-align: center;">15. §</p> <p><i>[(1) Az ülés elnöke gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:]</i></p> <p>c) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a képviselő-testület tekintélyét, továbbá más képviselőt, vagy a képviselő-testület ülésén részt vevő személyt személyében sértő – így különösen lealacsonyító, nemi identitásában bántó – kifejezést használ, és ezzel egyidejűleg a napirend tárgyalásánál megvonja tőle a szót;</p>
<p>(4) A Képviselő-testület határozata alapján megrovásban részesített képviselő számára az adott napirend kapcsán a továbbiakban hozzászólási lehetőség nem biztosítható, esetleges ügyrendi javaslatát a levezető elnöknek írásban – szóbeli indokolás lehetősége nélkül – átadhatja. Amennyiben az elnök részesül jegyzőkönyvi megrovásban, ezt követően hozzászólásai kizárólag az ülés levezetésére korlátozódhatnak.</p>	<p>(4) Az ülés elnöke által rendre utasított, továbbá a Képviselő-testület határozata alapján megrovásban részesített képviselő számára az adott napirend kapcsán a továbbiakban hozzászólási lehetőség nem biztosítható, esetleges ügyrendi javaslatát a levezető elnöknek írásban – szóbeli indokolás lehetősége nélkül – átadhatja. Amennyiben az elnök részesül jegyzőkönyvi megrovásban, ezt követően hozzászólásai kizárólag az ülés levezetésére korlátozódhatnak.</p>
<p style="text-align: center;">18. §</p> <p>(5) A határozati javaslat szövegét szavazásra egyértelműen kell feltenni. A szavazás először a</p>	<p style="text-align: center;">18. §</p> <p>(5) A határozati javaslat szövegét szavazásra egyértelműen kell feltenni. A szavazás először a</p>

módosító javaslatokról, végül az egész határozati javaslatról történik. Ha a képviselő a szavazást követően azonnal jelzi, hogy a határozati javaslat félreérthető módon hangzott el, egy alkalommal kezdeményezheti a szavazás megismétlését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, egyszerű többséggel határoz. A levezető elnök a Képviselő-testület szavazás megismétlésére vonatkozó határozatának megfelelően a szavazást megismételteti vagy a szavazást lezárja.

23. §

(3) A képviselők jogai és kötelességei azonosak, azokat a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 19. §-a tartalmazza.

29/A. §

A Képviselő-testület a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságra ruházza át azt a döntési jogot, hogy a szomszédos kerületek és települések településrendezési eszközeinek koncepcióját érintő véleményezési eljárásban részt kíván-e venni.

37. §

(1) A Képviselő-testület évente legalább egyszer, – lehetőség szerint az éves költségvetés elfogadása után – az Önkormányzat lapjában előre

módosító indítvány(ok)ról, végül az egész rendeleti vagy határozati javaslatról történik. A módosító indítványokról – az (5a) bekezdésben foglaltak kivételével – a benyújtás sorrendjének megfelelően kell szavazni.

(5a) Egymásnak ellentmondó módosító indítványok esetén az azokról való szavazás sorrendjéről az ülés levezető elnöke dönt.

(5b) Ha a képviselő a szavazást követően azonnal jelzi, hogy a határozati javaslat félreérthető módon hangzott el, egy alkalommal kezdeményezheti a szavazás megismétlését. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, azonnal, egyszerű többséggel határoz. A levezető elnök a Képviselő-testület szavazás megismétlésére vonatkozó határozatának megfelelően a szavazást megismételteti vagy a szavazást lezárja.

23. §

(3) A képviselők jogai és kötelességei azonosak, azokat a Mötv. 32-34. §-a tartalmazza.

29/A. §

A Képviselő-testület a Kerületfejlesztési és Üzemeltetési Bizottságra ruházza át azt a döntési jogot, hogy a véleményezésre megküldött településrendezési eszközök véleményezési eljárásában részt kíván-e venni.

37. §

(1) A Képviselő-testület évente legalább egyszer, – lehetőség szerint az éves költségvetés elfogadása után – az Önkormányzat lapjában előre

meghirdetett közmeghallgatást tart, melyen az állampolgárok és a kerületi szervezetek közérdekű kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

- (2) A közmeghallgatás olyan nyilvános testületi ülésnek minősül, melynek célja, hogy az Önkormányzat beszámoljon az elmúlt időszokról, illetve hogy a választópolgárok, az érdekképviselői szervek, továbbá a helyi ügyekben érdekelt egyéb szervek kérdéseket és javaslatokat intézhessenek a Képviselő-testülethez.

1. számú melléklet

A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS
HATÁSKÖREI

B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

- 1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek – az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására és az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére.

meghirdetett közmeghallgatást tart, melyen az állampolgárok és a kerületi szervezetek közérdekű kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

- (2) A közmeghallgatás olyan nyilvános testületi ülésnek minősül, melynek célja, hogy az Önkormányzat beszámoljon az elmúlt időszokról, illetve hogy a választópolgárok, az érdekképviselői szervek, továbbá a helyi ügyekben érdekelt egyéb szervek kérdéseket és javaslatokat intézhessenek a Képviselő-testülethez.

- (3) Ha a közmeghallgatáson a képviselők nem jelennek meg határozatképes számban, a közmeghallgatás nem tartható meg, átalakul kertvárosi fórummá. A kertvárosi fórum keretében a megjelentek feltehetik kérdéseiket, elmondhatják javaslataikat a megjelent képviselőknek.

- (4) A határozatképtelenség miatt megismételt közmeghallgatást egy hónapon belüli időpontban meg kell tartani. A megismételt közmeghallgatás időpontját az Önkormányzat lapjában meg kell hirdetni.

1. számú melléklet

A BIZOTTSÁGOK KÖZÖS
HATÁSKÖREI

B) ÜGYRENDI BIZOTTSÁG

- 1.) A Képviselő-testületi ülés kezdetekor a napirendi pontokat elfogadó szavazás előtt javaslatot tesz a Polgármesternek – és rajta keresztül a Képviselő-testületnek – az aznapi ülés tárgysorozatára, a napirendi pontok sorrendjére, a sürgősségi indítványok besorolására, az előzetesen megküldött meghívóban szereplő, de nem megfelelően előkészített vagy egyeztetett napirendi pontok levételére, továbbá a Képviselő-testület feladat- és

D) KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS
GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG

- 6.) Egyetértést gyakorol a köznevelési, a közoktatási intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, – közoktatási intézmény esetében – a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében,
- 8.) Dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról. Óvodai felvételt elbíráló bizottságot szervez több óvoda esetén, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát,
- 9.) Meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát; engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést, az időszakos csoportösszevonásokat,

F) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS
ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 12.) Együttműködik a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal Közlekedési Ügyosztályával, az FKFV Forgalomtechnikai Főosztályával;

hatáskörébe nem tartozó előterjesztés munkaértekezlet keretében történő tárgyalására;

D) KÖZNEVELÉSI, IFJÚSÁG- ÉS
GYERMEKVÉDELMI BIZOTTSÁG

- 6.) Egyetértést gyakorol a köznevelési intézményi pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat és a házirend azon rendelkezései érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, – közoktatási intézmény esetében – a működtetőre többletkötelezettség hárul. Ellenőrzi a belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását a törvényesség biztosítása érdekében,
- 8.) Dönt az óvodába történő jelentkezés idejéről, módjáról. Óvodai felvételt elbíráló bizottságot szervez több óvoda esetén, ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát,
- 9.) Meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát; engedélyezi a maximális létszámtól való eltérést,

F) KERÜLETFEJLESZTÉSI- ÉS
ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

- 12.) Együttműködik a Fővárosi Önkormányzat forgalomtechnikát üzemeltető szervezetével;



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

KORMÁNYMEGBÍZOTT

Ügyiratszám: BP/1010/00304-3/2016
Ügyintéző: dr. Kiss Marietta
Telefon: 328-5864
E-mail: kiss.marietta@bfkh.hu

Tárgy: Szakmai segítségnyújtás a
közmeghallgatás megtartásával összefüggésben
Melléklet: -
Hiv. szám: -

Budapest Főváros Önkormányzatának Főjegyzője
Budapest Főváros I-XXIII. Kerületi Önkormányzatok Jegyzői
részére

Tisztelt Főjegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

Budapest Főváros Kormányhivatala folyamatosan figyelemmel kíséri az illetékességi területébe tartozó települési önkormányzatok működésének, döntéshozatali eljárásának jogszerűségét, különös tekintettel azokra a jogintézményekre, amelyekkel kapcsolatosan a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) kötelező szabályokat fogalmaz meg. Az Mötv. 54. §-ában előírt közmeghallgatások megtartásával kapcsolatosan végzett törvényességi vizsgálatból az tűnt ki, hogy a települési önkormányzatok jelentős része azokat szabályszerűen bonyolítja le, ám egy-egy önkormányzat nem fordít kellő figyelmet az Mötv. kötelező szabályainak megtartására. Mindezek alapján indokoltnak tartom, hogy az Mötv. 133. § (3) bekezdésében foglalt szakmai segítségnyújtási jogkörömben eljárva - a Belügyminisztérium Önkormányzati Módszertani Főosztályával egyeztetett szakmai álláspont alapján - a közmeghallgatás szabályszerű lebonyolításának törvényi feltételeinek hangsúlyozásával segítsen a munkáját.

Az Mötv. 54. §-a értelmében „a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek.”

A közmeghallgatás megtartásának kötelezettje a képviselő-testület, amely csak testületi formában, az Mötv. 43-55. §-aiban foglalt szabályok betartásával működhet.

A közmeghallgatás tehát a képviselő-testület működésének sajátos formája, nyilvános, speciális ülése, amelynek összehívására az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ), megtartására, az azon elhangzottak rögzítésének formai követelményeire az Mötv. és az SZMSZ képviselő-testületi ülésre vonatkozó szabályai az irányadók. Az Mötv. indoklásából

oldal 2 / 2

egyértelműen megállapítható, hogy „a jogintézmény azt a célt szolgálja, hogy a választópolgárok a nyílt testületi ülésen közvetlenül intézhessenek kérdéseket a testülethez, javaslatokat tegyenek.”

A közmeghallgatás megtartásának alapvető feltétele a határozatképesség kérdése. A képviselő-testület határozatképességének megléte elengedhetetlen feltétele az ülés megnyitásának. A határozatképtelen képviselő-testületi ülés nem nyitható meg, azon jogszerűen önkormányzati döntés nem hozható. Ez a megállapítás abban az esetben is érvényes, ha a közmeghallgatáson a képviselő-testület nem szándékozik döntést hozni.

A határozatképtelenség miatt meg nem tartható közmeghallgatással összefüggésben megfontolásra javaslom, hogy az SZMSZ rendelkezzen a határozatképtelen közmeghallgatás esetén a megismételt közmeghallgatás összehívásának módjáról, időpontjáról, valamint arról, hogy a szabályszerűen meghirdetett, ám határozatképtelenség miatt meg nem nyitható ülés (összejövetel) - a megjelent résztvevők magas számára tekintettel - milyen fórummá alakul át és azon mely eljárási szabályok követendők.

Kérem szakmai segítségnyújtásom szíves elfogadását és alkalmazását.

Budapest, 2016. július 11.

Tisztelettel:



dr. György István